



Ata de reunião ordinária do ano de 2025 do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, realizada em 16 de janeiro de dois mil e vinte e cinco.

1 Aos dezesseis dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se de
2 forma presencial, na sala 03, localizada ao lado do refeitório, no Complexo
3 Administrativo – Avenida Eduardo Roberto Daher, nº 1.135 – Centro, sob a Vice
4 Presidência da Conselheira Gicélia Ribeiro dos Santos Girardelli. Participaram da
5 reunião os seguintes conselheiros: Elaine Maria B. Andrade Santos, Giane Alves
6 Garcia, Eliane Soares Gerczenski, Claudia S. Da Rocha, Deuzanilda Melo da Silva,
7 Aline S. Pereira, Silney Ono, Luís Gustavo Américo, como ouvinte Amanda dos
8 Reis Henisberg, Zilma Alves de Jesus Silva e as conselheiras tutelares Cristiane
9 R. de Souza, Ingrid de Paula O. Teodoro Tatiane P. Borges da Cruz, Talita Soares
10 do Nascimento e Geovanna Maciel Silva – Secretária do CMDCA. **1ª Pauta:**
11 **Apresentações** - A reunião teve início com as apresentações formais de todos os
12 membros, contou com a presença do conselheiro Luís por videoconferência. **2ª Pauta:**
13 **Seminário de Capacitação na Paraíba** – Foi trazido como pauta ao conselho o
14 seminário de capacitação que ocorrerá na Paraíba entre os dias 20 e 23 de fevereiro. A
15 proposta é a participação de duas pessoas de cada conselho, totalizando seis
16 participantes. A Presidente informou que os custos previstos para a participação no
17 evento, incluindo taxas de inscrição, hospedagem, passagens e locomoção, somam
18 aproximadamente R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais). A Vice-Presidente levantou uma
19 importante questão sobre o uso do valor do fundo. Ela sugeriu que os recursos fossem
20 aplicados em ações de capacitação mais amplas, permitindo alcançar um número maior
21 de conselheiros. Além disso, ela destacou a preocupação com a ausência de duas
22 conselheiras de cada setor, o que poderia causar desfalque nas atividades cotidianas da
23 instituição. A discussão seguiu com sugestões de que o valor poderia ser mais bem
24 aproveitado caso fosse utilizado para capacitar um número maior de pessoas, com a
25 possibilidade de trazer um instrutor para promover o treinamento de vários conselheiros
26 ao mesmo tempo. Reforçou-se a importância da capacitação para todos os membros e
27 a necessidade de repensar os processos para que mais pessoas pudessem ser
28 beneficiadas. Foi colocado em pauta que as conselheiras presentes poderiam se
29 organizar para que outras pudessem ser enviadas ao seminário, com a intenção de
30 aprender com as práticas de outro estado e trazer esse aprendizado para a instituição.
31 Após amplo debate, ficou acordado entre os membros que, neste primeiro momento,
32 será priorizada a realização de uma capacitação que conte com todos os conselheiros,
33 e que novas oportunidades de capacitação serão exploradas em um momento futuro. **3ª**
34 **Pauta: Recibos Captados pelo Colégio Mão Amiga** - Foi levantado o questionamento
35 sobre os recibos captados pelo Colégio Mão Amiga que não foram pagos devido à falta
36 de constatação do nome da empresa nos documentos. Diante disso, foi decidido agendar
37 uma reunião com o setor de finanças para esclarecer e resolver os obstáculos que estão
38 impedindo o repasse dos valores. Além disso, foi abordada a necessidade de um extrato
39 trimestral, conforme já acordado e votado em reunião anterior. **4ª Pauta: Capacitação e**
40 **proposta de palestrante Luciano Betiate** - A Vice-Presidência retornou ao assunto

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
de Itapecerica da Serra – CMDCA
Lei Municipal - nº. 2.311 de 02.05.2013



41 referente às capacitações, informando que teve contato com o palestrante Luciano
42 Betiate, que apresentou uma proposta de valores para a realização de capacitações para
43 a rede. A proposta detalha os seguintes valores: capacitação para toda a rede (3 dias)
44 no valor de R\$ 17.900,00 ocorrendo da seguinte forma, capacitação para toda a rede (2
45 dias) mais 1 dia exclusivo para as conselheiras e a contratação de lanches, que será
46 necessária e terá um custo a ser discutido à parte. Dessa forma, a capacitação ainda
47 está em fase de discussão e será incluída na próxima pauta, onde será montado um
48 projeto completo para apresentação ao Conselho, com o detalhamento de custos,
49 logística e objetivos para avaliação e aprovação. **5ª Pauta:** Em conformidade foi
50 solicitado pelo conselho a apresentação dos documentos pertinentes à parceria com a
51 empresa Votorantim. O objetivo é formalizar o assessoramento e consultoria ao CMDCA
52 nas cidades onde a Votorantim possui sede, conforme as normas e regulamentos
53 vigentes. **6ª Pauta:** Foi sugerido como pauta da próxima reunião a discussão sobre a
54 atribuição de cada membro do Conselho, conforme estabelecido pela legislação e seu
55 regimento interno. Além disso, será abordada a viabilidade de incluir um membro da
56 Secretaria de Governo, considerando a possível alteração por meio de lei municipal. Sem
57 mais nada a tratar, dá-se por encerrada a presente ata.

- 58 _____
59 Gicélia Ribeiro dos Santos Girardelli
60 _____
61 Elaine Maria B. Andrade Santos
62 _____
63 Giane Alves Garcia
64 _____
65 Eliane Soares Gerczenski
66 _____
67 Claudia S. Da Rocha
68 _____
69 Deuzanilda Melo da Silva
70 _____
71 Aline S. Pereira
72 _____
73 Silney Ono
74 _____
75 Luís Gustavo Américo
76 _____
77 Geovanna Maciel Silva