



PREFEITURA DE ITAPEÇERICA DA SERRA
ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE FINANÇAS
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO
Avenida Eduardo Roberto Daher, nº. 1135 – Centro – CEP: 06850-040 – Fone: 4668-9000

RELATÓRIO DE ATIVIDADES - EXERCÍCIO 2024
AVALIAÇÃO DAS METAS PPA - LOA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

CADASTRO DE DESPESAS DO PPA POR PROGRAMA

Programa : 7001 ADMINISTRACAO FINANCEIRA E GESTAO ADMINISTRATIVA

Objetivo : Orgao Responsável: 09.20.00 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

Promover o processo de planejamento orçamentário e financeiro, a gestão administrativa e fiscal do município.

Indicador / Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Previsto para 2024				1º Quadrimestre/2024	Até o 2º Quadrimestre/2024	Até o 3º Quadrimestre/2024	Justificativa de Desvios em Relação ao Atingimento da Meta	Realizado em 2022	Realizado em 2023	Índice Previsto para 2025
PROGR.P/ATENDIMENTO DE ACOES ADMINISTRATIVAS,NAO GERA PROD. / NAO HA	0	0				0	0	0		0	0	0

Acao	Discriminação	Órgão Executor		Produto	Unidade de Medida	Funcao	Sub Função	Meta Prevista para 2024	Previsão para 2024	Empenhado	Liquidado	1º Quadrimestre/2024	Até o 2º Quadrimestre/2024	Até o 3º Quadrimestre/2024	Justificativa de Desvios em Relação ao Atingimento da Meta	Realizado em 2022	Realizado em 2023	Meta Prevista para 2025
1134	AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E INSTALACOES	SD-FINANÇAS	09.20.00	UNIDADES MANTIDAS	UNIDADES	4	123	8	70.400,00	14.256,00	14.256,00	0	0	1	Conforme a necessidade	3	4	8
2285	ESTAGIARIOS	SD-FINANÇAS	09.20.00	ESTAGIARIO CONTRATADO	QUANTIDADE	4	123	30	311.000,00	124.909,36	124.309,36	11	10	10	Para atendimento das demandas dos Departamentos	30	12	30
2309	MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS	SD-FINANÇAS	09.20.00	UNIDADES MANTIDAS	UNIDADES	4	123	8	12.430.450,00	12.550.932,20	12.365.503,52	8	8	8		8	8	8
2312	PROGRAMA DE ESTIMULO E DESENV.ECONOMICO-PEDE	SD-FINANÇAS	09.20.00	EMPRESAS PARTICIPANTES	QUANTIDADE	4	123	2	1.051.000,00	1.138.697,73	1.000.078,39	2	2	2		2	2	2
2534	REGIME DE ADIANTAMENTO	SD-FINANÇAS	09.20.00	ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS	QUANTIDADE	4	123	4	15.000,00	21.488,68	21.488,68	4	6	9	Conforme a necessidade	3	6	4
2554	PUBLICIDADE LEGAL	SD-FINANÇAS	09.20.00	UNIDADES MANTIDAS	UNIDADES	4	123	1	332.500,00	127.051,53	127.051,53	1	1	1		1	1	1
									14.210.350,00	13.977.335,50	13.652.687,48							

Notas:

Unidades Administrativas Mantidas

1 Gabinete e Dependências

"Lei 2000/2009 - Art. 19 A Secretaria Municipal de Finanças exercerá sua competência pelas seguintes Unidades Administrativas:

2 I - Departamento de Receita, com:

1. Divisão de Tributos Imobiliários, com:

a) Serviço de Cadastro Imobiliário, com:

a) Seção de Atualização de Informações Imobiliárias

2. Divisão de Tributos Mobiliários, com:

a) Serviço de Cadastro de Licenças, com:

a) Seção de Controle Operacional

b) Serviço de Controle de Prestadores de Serviços

3 II - Departamento de Despesa, com:

1. Divisão de Contabilidade, com:

a) Serviço de Execução Orçamentária

2. Divisão de Controle e Acompanhamento de Convênios, com:

a) Serviço de Conferência, com:

a) Seção de Controle Operacional

3. Divisão de Processamento de Pagamentos, com:

a) Serviço de Conferência de Documentos Fiscais, com:

a) Seção de Controle Operacional

4. Divisão de Planejamento, com:

a) Serviço de Controle do Orçamento Público (Revogado pela Lei nº 2441/2015)



PREFEITURA DE ITAPEVERICA DA SERRA
ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE FINANÇAS
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO
Avenida Eduardo Roberto Daher, nº. 1135 – Centro – CEP: 06650-040 – Fone: 4668-9000

4 III - Departamento de Tesouraria, com:

1. Divisão de Tesouraria, com:

- a) Serviço de Controle Operacional
- b) Serviço de Conciliação Bancária

5 IV - Departamento de Suprimentos, com:

1. Divisão de Licitações, com:

- a) Serviço de Preparação e Análise de Licitações
- b) Serviço de Autuação de Processos

2. Divisão de Compras, com:

- a) Serviço de Análise de Compras, com:
- a) Seção de Processamento de Pedidos

3. Divisão de Cadastro de Fornecedores e Contratos

4. Divisão de Almoxarifado, com:

- a) Serviço de Elaboração de Requisições de Compras
- b) Serviço de Registro e Controle de Documentos Fiscais

c) Serviço de Logística, com:

- a) Seção de Controle de Estoque
- b) Seção de Recebimento de Materiais

5. Divisão de Patrimônio (Revogado pela Lei nº 2441/2015)

6 V - Departamento de Planejamento Orçamentário, com: (Redação acrescida pela Lei nº 2760/2019)

1. Divisão de Planejamento, com:

- a) Serviço de Controle do Orçamento Público (Redação acrescida pela Lei nº 2441/2015)

7 VI - Departamento de Patrimônio Mobiliário, com: (Redação acrescida pela Lei nº 2760/2019)

1. Divisão de Controle de Bens Patrimoniais

2. Divisão de Chapeamento de Bens Patrimoniais (Redação acrescida pela Lei nº 2441/2015)"

" Decreto 2.786/2019 - Art. 1º Mantidas as atuais estruturas, fica transferido:

8 VII - Departamento de Geoprocessamento, com: (Redação acrescida pela Lei nº 2760/2019)

1. Divisão de Cadastro e Atualização de Dados

2. Divisão de Mapeamento." (NR)

Adiantamentos

Quantidade de adiantamentos previstos para cada exercício

Programa de Estimulo e Desenvolvimento Econômico-PEDE

Polivak

Borkar

Realizado em 2022 - conforme informação fornecida no Relatório de Atividades de 2022

Realizado em 2023 - conforme informação fornecida no Relatório de Atividades de 2023

Dados fornecidos pela Secretaria Municipal de Finanças