



# Imprensa Oficial 2021

## Município de Novo Horizonte

Instituída pela Lei 4.525/2018 - Ano IV - Edição nº 0883 Novo Horizonte, 26 de novembro de 2021.

### DIRETORIA DE CULTURA



## Prefeitura Municipal de Novo Horizonte

Praça Dr. Euclides Cardoso Castilho, 185 – Centro CNPJ N.º 45.152.139/0001-99

### Diretoria Municipal de Cultura

PROCESSO: 193/2021

RESULTADO FINAL DA CHAMADA PÚBLICA 001/2021 - PREMIAÇÃO DE PROJETOS ARTÍSTICOS E CULTURAIS COM RECURSOS DA LEI DE EMERGÊNCIA CULTURAL ALDIR BLANC Nº 14.017/2020.

Realizados todos os ritos e prazos previstos na referida Chamada Pública tornamos público o Resultado Final:

#### Projetos Aprovados no Módulo I:

PROTOCOLO	PROJETO	PROPONENTE	NOTA
046/2021	Ho, Ho, Rock	Márcio Sanches Monte Mor	9,00
012/2021	Música na Praça	Gilmar Santana de Lima	8,80
013/2021	Um dia de Carnaval na Rua	Jairo Barbosa Carvalho	8,80
018/2021	Stand Up Comedy – Rir Faz Bem - Solidário (Com Marcus Cirillo)	Angélica Fernanda Fermino	8,66
034/2021	Festival de Música e Arte de Novo Horizonte	Guilherme A. Mestriner Pinto	8,53
037/2021	Me conta sua História	Adrielle de Matos Montagner	8,53
029/2021	Casinha do Papai Noel	Carlos Pinto Monteiro Neto	8,53
002/2021	Pro Salto ser ainda Maior	Luis Carlos da Silva – Luis Dillah	8,53
026/2021	Mundo Encantado das Vozes	Jéferson Mateus da Silva	8,33
051/2021	Exposição Fotográfica – O Lugar Protagonista	Ass. Cultural Prof. Sebastião de Godoy	8,33
020/2021	Bossanejo	Rodrigo Sérgio de Souza	8,20
032/2021	Bio em Foco – Pintura Muralística	Luis Augusto Svenson	7,93
015/2021	Domingo na Praça	Fagner Emanuel Godoy Barboza	7,93
019/2021	Banda Show Holiday	Osvaldo Pereira da Silva	7,73

#### Projetos Aprovados no Módulo II:

PROTOCOLO	PROJETO	PROPONENTE	NOTA
021/2021	Arte do Silêncio	José Natal Torsani	9,53
005/2021	Grupo de Catira Diva Martins e os Catireiros	Divacir Antônia Martins	9,20
028/2021	Natal Encantado	Luciana Silva Meneguelo	9,00
042/2021	Rock na Rua	Odair de Oliveira Júnior	8,86
009/2021	Espetáculo de Dança – Raízes	Alex dos Santos Pinheiro	8,66
017/2021	Live Banda T.R.E.S	Tirso Florence de Biasi	8,26
014/2021	Música para Todos	Adriana Ap. Meismith de Lima	8,26
024/2021	Estrela do Oriente – Folia de Reis	Antônio Miranda	8,26
033/2021	Histórias e Memórias	Gerson Ap. Rodrigues	8,13
008/2021	Festival de Cultura Urbana	Luiz Ribeiro da Silva Júnior	8,06



## Prefeitura Municipal de Novo Horizonte

Praça Dr. Euclides Cardoso Castilho, 185 – Centro CNPJ N.º 45.152.139/0001-99

006/2021	Carlos Campos 2022	Carlos Eduardo R. de Campos	8,06
004/2021	Esquetes Cômicas	Abílio da Silva Júnior	7,66
039/2021	Homenagem à Igor Mazzo	Richard Terentin	7,60
027/2021	Chegada do Papai Noel	Marceli N. A. S. Camargo	7,00
044/2021	Coach A Supervalorização do Ego	Andreia Pereira	6,93

### Projetos Aprovados no Módulo III:

PROTOCOLO	PROJETO	PROPONENTE	
023/2021	Vamos combater a Dengue Brincando	Valdinei Furlani Pereira	9,13
035/2021	Julião e Celso ao Vivo	Júlio César de Godoi Rocha	8,73
010/2021	Oficina de Teatro	Aliete Ap. Machi Tomazella	8,66
045/2021	Oficina de DJ	Danilo Molina Monte Mor	8,60
040/2021	A Beleza da Dança do Ventre	Hilda Cristina Gonçalves	8,33
025/2021	Rodas de Capoeira	Geni de Moraes	8,06
031/2021	Dia de Alegria com "Palhaço Xereta"	Tiago Soares de Jesus	8,00
049/2021	Dual Z ao Vivo	Mateus Zanfolim de Andrade	7,80
016/2021	O Pagode não tem Época	Rodrigo Maicon M. dos Santos	7,60
022/2021	Live "O que é Rodie e Carregador"	Robinson Ari da Silva	7,26
041/2021	Gravação do EP	Tiago Montagner Darques	7,20
043/2021	Encontro de Violeiros	Valdir Aparecido Miranda	7,20
048/2021	O Poder da Mudança	Daniel dos Santos Silva	6,66
001/2021	Gravação de Música e Clipe "Viver e Confiar"	Roberto Andreilino	6,66

Novo Horizonte/SP, 25 de Novembro de 2021.

Comissão de Seleção de Projetos:

Cristiane Georges Zommerfelds

Cristine Sardella

Cristiane Anovazzi



## Prefeitura Municipal de Novo Horizonte

Praça Dr. Euclides Cardoso Castilho, 185 – Centro CNPJ N.º 45.152.139/0001-99

### Diretoria Municipal de Cultura

**PROCESSO:** 193/2021

**ASSUNTO:** CHAMADA PÚBLICA 001/2021 - PREMIAÇÃO DE PROJETOS ARTÍSTICOS E CULTURAIS COM RECURSOS DA LEI DE EMERGÊNCIA CULTURAL ALDIR BLANC Nº 14.017/2020

**ATA DA COMISSÃO DE SELEÇÃO DE PROJETOS DA CHAMADA PÚBLICA 001/2021 - PREMIAÇÃO DE PROJETOS ARTÍSTICOS E CULTURAIS COM RECURSOS DA LEI DE EMERGÊNCIA CULTURAL ALDIR BLANC Nº 14.017/2020**

Transcorridos os prazos de apresentação dos Recursos do Envelope nº 02 – Projeto Cultural - foi realizada no dia 25 de Novembro de 2021, às 19h00, no Centro Cultural Gino de Biasi Filho, a sessão referente à análise dos mesmos. A Comissão de Seleção de Projetos, face ao único recurso apresentado, reconsiderou e decidiu acatar o mesmo, selecionando o seguinte proponente:

#### Projeto Selecionado no Módulo III:

PROTOCOLO	PROJETO	PROPONENTE
048/2021	O Poder da Mudança	Daniel dos Santos Silva

A Comissão de Seleção de Projetos, ainda, tomou ciência e torna pública a desistência do proponente Tirso Florence de Biasi, projeto 'Live Banda T.R.E.S', protocolado sob o nº 017/2021.

Novo Horizonte/SP, 25 de Novembro de 2021.

*Comissão de Seleção de Projetos:*

\_\_\_\_\_  
Cristiane Georges Sommerfelds

\_\_\_\_\_  
Cristine Sardella

\_\_\_\_\_  
Cristiane Anovazzi


**TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO**
**COMUNICADO SDG Nº 54/2021**

O Tribunal de Contas do Estado de São Paulo torna público o calendário de obrigações do Sistema Audep para 2022 das providências a cargo dos órgãos estaduais e municipais, dependentes ou não, necessárias ao atendimento das exigências das Instruções nº 01/2020:

Até 12/01	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>nov/21 (balancetes isolados e conjuntos)</b> – quando couber).</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente ao mês de <b>nov/21</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver) relativo a <b>dez/21</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>nov/21</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>nov/21</b>, se couber.</p> <p><b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios</b>: encaminhar o Demonstrativo das Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) <b>relativo a nov/21</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>dez/21</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>dez/21</b>.</p> <p>Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>dez/21</b>.</p>
-----------	---



Até 14/01	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>nov/21 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo ao mês de <b>nov/21</b>.</p>
Até 17/01	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>dez/21</b> e documento Quadro de Pessoal relativo ao <b>3º quadr/21</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>dez/21</b>.</p>
Até 20/01	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>dez/21</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>dez/21</b>, se couber.</p>
Até 26/01	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (todos municipais): envio da conciliação bancária mês <b>nov/21 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p>
Até 28/01	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>dez/21 (balancetes isolados e conjuntos – quando couber)</b>.</p>
Até 31/01	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – envio dos dados através do SisCAAWeb (exercício 2021).</p> <p>Prefeituras: enviar <b>peças de planejamento atualizadas</b> relativas ao <b>3ºquadr/21</b> (PPA, LDO e LOA).</p>



Até 01/02	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>dez/21 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p> <p>Prefeituras: enviar dados das publicações das receitas e despesas do ensino (artigo 256 da CE), pareceres dos Conselhos do FUNDEB relativos ao <b>4º trim/21</b>.</p> <p>Prefeituras: atas de audiências públicas para elaboração das propostas orçamentárias <b>(orçamento exercício 2022)</b>.</p> <p>Câmaras: atas de audiências públicas para aprovação das propostas orçamentárias <b>(orçamento exercício 2022)</b>.</p> <p>Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – <b>6º bim/21</b> (Anexo 12 RREO).</p> <p>Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – <b>6º bim/21</b> (Anexo 8 RREO).</p>
Até 07/02	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver) relativo a <b>jan/22</b>.</p> <p>Prefeituras: enviar <b>peças de planejamento iniciais</b> (PPA-Inicial (se couber), LDO-Inicial e LOA-Inicial, para vigência em 2022 – dados estruturados). Encaminhar também os respectivos documentos onde constam os textos das referidas leis.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente ao mês de <b>dez/21</b>.</p>



Até 10/02	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>jan/22</b>.</p> <p>Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>jan/22</b>.</p> <p><b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios:</b> encaminhar o Demonstrativo das Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) <b>relativo a dez/21</b>; o Demonstrativo da Rentabilidade e Evolução da Carteira de Investimentos (DREI) <b>relativo ao 4º trim/21</b> e o Demonstrativo de Parcelamento (DP) <b>relativo ao 3º quadr/21</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>dez/21</b>.</p>
Até 14/02	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): enviar alterações de cadastros contábeis de encerramento parcial de 2021 (<b>balancetes isolados e conjuntos - mês 13/21</b> – quando couber).</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>jan/22</b>.</p>
Até 15/02	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>jan/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>jan/22</b>.</p>
Até 16/02	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): enviar movimento contábil isolado e conjunto de encerramento parcial de 2021 (<b>balancetes isolados e conjuntos- mês 13/21</b>).</p>
Até 21/02	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>jan/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>jan/22</b>, se couber.</p>



Até 25/02	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar alterações de cadastros contábeis de encerramento final de 2021 <b>(balancetes isolados e conjuntos - mês 14/21)</b> – quando couber).</p>
Até 03/03	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: envio da conciliação bancária mês <b>dez/21 e 13/21 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p> <p>Prefeituras: enviar dados de publicação da LRF do <b>6º bim/2º sem*/3º Quadr/21</b> (Rel. Resumido. da Exec. Orçamentária, seus demonstrativos e Relatório de Gestão Fiscal).</p> <p>Câmaras: enviar dados de publicação da LRF <b>6º bim/2º sem*/3º Quadr/21</b> (Relatório de Gestão Fiscal).</p> <p>(*) Aplicável aos municípios com menos de 50 mil habitantes, que optaram pela divulgação semestral.</p> <p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar movimento contábil isolado e conjunto de encerramento final de 2021 <b>(balancetes isolados e conjuntos- mês 14/21)</b>.</p>
Até 07/03	<p>Prefeituras, Câmaras, Autarquias, Fundações, Fundos e Unidades Gestoras de Previdência, Entidades de Previdência, Sociedades de Economia Mista e Empresas Públicas consideradas dependentes nos termos da Portaria MF/STN 589 de 27/12/01: enviar dados relativos ao <b>relatório de atividades de 2021</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a <b>fev/22</b>.</p>
Até 08/03	<p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente ao mês de <b>jan/22</b>.</p>





Até 10/03	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema AudeSP (se houver), relativo a <b>fev/22</b>.</p> <p>Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>fev/22</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>jan/22</b>.</p> <p><b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios:</b> encaminhar o Demonstrativo das Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) relativo a <b>jan/22</b>.</p>
Até 11/03	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema AudeSP (se houver), relativo a <b>fev/22</b>.</p> <p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>jan/22</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b> – quando couber).</p>
Até 14/03	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>jan/22</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b>).</p>
Até 15/03	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema AudeSP, relativo a <b>fev/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema AudeSP (se houver), relativo a <b>fev/22</b>.</p> <p>Prefeituras: enviar cópia das audiências públicas da saúde e parecer do Conselho de Saúde relativo ao <b>3º quadr/21</b> (LC141/2012, art. 36, § 5º).</p> <p>Prefeituras: enviar cópia da Ata de audiência pública exigida pelo art. 9º § 4º da LRF (cumprimento de metas fiscais) – <b>3ºquadr/21</b>.</p>



Até 21/03	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCE/SP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>fev/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCE/SP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>fev/22</b>, se couber.</p>
Até 24/03	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes ( <b>todos municipais</b> ): envio da conciliação bancária mês <b>jan/22 (balancetes isolados e conjuntos)</b> .
Até 28/03	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes ( <b>todos municipais</b> ): enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>fev/22 (balancetes isolados e conjuntos – quando couber)</b> .
Até 30/03	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes ( <b>todos municipais</b> ): enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>fev/22 (balancetes isolados e conjuntos)</b> .
Até 31/03	<p style="text-align: center;"><b>PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAIS</b></p> <p><b>Prefeituras:</b> enviar dados relativos à fixação da remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; mapa de precatórios; dados de encerramento de balanços isolados e conjuntos (apurados pela entidade com base em sua contabilidade); contratos de concessão e permissão de serviços públicos, questionário de serviços de saneamento básico, questionário de contratos de programa; publicação da remuneração de cargos e empregos públicos.</p> <p><b>Câmaras:</b> enviar dados relativos à fixação da remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; dados de encerramento de balanços isolados (apurados pela entidade com base em sua contabilidade).</p> <p><b>Autarquias:</b> enviar dados relativos à fixação da remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; dados de encerramento de balanços isolados (apurados com base em sua contabilidade).</p> <p><b>Fundações:</b> enviar dados relativos à fixação da remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; dados de encerramento de balanços isolados (apurados com base em sua contabilidade).</p> <p><b>Fundos e Unidades Gestoras de Previdência:</b> enviar dados relativos à fixação da remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; dados de encerramento de balanços isolados (apurados com base em sua contabilidade).</p>



Continua da página anterior...

**Entidades de Previdência:** enviar dados relativos à fixação da remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; dados de encerramento de balanços isolados (apurados com base em sua contabilidade).

**Sociedades de Economia Mista e Empresas Públicas consideradas Dependentes nos termos da Portaria MF/STN 589 de 27/12/01:** enviar dados relativos à fixação da remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; dados de encerramento de balanços isolados (apurados com base em sua contabilidade).

Prefeituras: enviar dados de publicação da LRF – **1º bim/22** (Relatório Resumido da Execução Orçamentária e seus demonstrativos).

Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – **1º bim/22** (Anexo 12 RREO).

Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – **1º bim/22** (Anexo 8 RREO).

Prefeituras: encaminhar os dados do **IEGM – exercício 2021** (i-AMB; i-CIDADE; i-EDUC; i-FISCAL; i-GOV TI; i-PLANEJAMENTO; i-SAÚDE).

Todos os órgãos municipais, exceto Consórcios Municipais: encaminhar os dados do **IEGPrev – Índice de Efetividade da Gestão da Previdência nos municípios - exercício 2021**.

Observações:

1 - Os leiautes e orientações para o envio dos dados relativos às contas anuais, das Fases I, II, III e IV, encontram-se disponíveis na página do Sistema Audeps, no link <https://www4.tce.sp.gov.br/audesp/>

2 – Os órgãos não integrantes do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social manterão a forma de prestação de contas anuais descrita a partir do artigo 57 das Instruções nº 01/2020 para as Fases I e II do Sistema Audeps. **Em relação às Fases III – Atos de Pessoal (inclusive Remuneração) e Fase IV – Licitações e Ajustes (Contratos e Notas de Empenho/Documento similar), além de cumprir o que determina a referida Instrução, deverão encaminhar os dados eletronicamente no Sistema Audeps, conforme já estabelecido nos Comunicados GP nº 14/2016, 21/2016, 23/2016, 28/2016 e 39/2016.**



Até 05/04	<b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver) relativo a <b>mar/22</b> .
Até 08/04	Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente ao mês de <b>fev/22</b> .
Até 11/04	<p>Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>mar/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>mar/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>mar/22</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>fev/22</b>.</p> <p><b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios:</b> encaminhar o Demonstrativo das Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) <b>relativo a fev/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – encaminhar a prestação de contas/atualização dos dados do <b>Cadastro de Obras</b> relativo ao período de <b>outubro/21 a março/22</b>. (Além da prestação/atualização, é obrigatória a complementação do cadastro com o endereço das obras informadas. Lembramos que todos os dados deverão ser informados com a fidedignidade requerida, conforme Comunicado SDG nº 34/2018, Comunicado SDG nº 03/2019, Comunicado SDG nº 19/2019, Comunicado SDG nº 29/2019 e Comunicado SDG nº 42/2019.).</p> <p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): envio da conciliação bancária mês <b>fev/22 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p>



Até 18/04	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>mar/22</b>.</p> <p>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>mar/22</b>.</p> <p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>março/22 (balancetes isolados e conjuntos)</b> – quando couber).</p>
Até 20/04	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>mar/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>mar/22</b>, se couber.</p> <p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>março/22 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p>
Até 02/05	<p>Prefeituras: enviar dados da publicação das receitas e despesas do ensino (artigo 256 da CE), pareceres dos Conselhos do FUNDEB relativos ao <b>1º trim/22</b>.</p> <p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (todos municipais): envio da conciliação bancária mês <b>março/22 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p>
Até 05/05	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a <b>abr/22</b>.</p>
Até 06/05	<p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente ao mês de <b>mar/22</b>.</p>



Até 10/05	<p>Órgãos municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>abr/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>abr/22</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>mar/22</b>.</p> <p><b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios:</b> encaminhar o Demonstrativo das Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) <b>relativo a mar/22</b> e o Demonstrativo da Rentabilidade e Evolução da Carteira de Investimentos (DREI) <b>relativo ao 1º trim/22</b>.</p>
Até 13/05	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>abr/22</b>.</p>
Até 16/05	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>abr/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>abr/22</b> e documento Quadro de Pessoal relativo ao <b>1º quadr/22</b>.</p>
Até 20/05	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>abr/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>abr/22</b>, se couber.</p> <p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>abril/22</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b> – quando couber).</p>
Até 23/05	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>abril/22</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b>).</p>



Até 31/05	<p>Prefeituras: enviar peças de planejamento atualizadas relativas ao <b>1º quadr/22</b> (PPA, LDO e LOA).</p> <p>Prefeituras: enviar dados de publicação da LRF do <b>2º bim/1º quadr/22</b> (Rel. Resumido. da Exec. Orçamentária, seus demonstrativos e Relatório de Gestão Fiscal).</p> <p>Câmaras: enviar dados de publicação da LRF <b>1º quadr/22</b> (Relatório de Gestão Fiscal).</p> <p>Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – <b>2º bim/22</b> (Anexo 12 RREO).</p> <p>Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – <b>2º bim/22</b> (Anexo 8 RREO).</p>
Até 02/06	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): envio da conciliação bancária mês <b>abr/22</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b>).</p>
Até 06/06	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a <b>mai/22</b>.</p>
Até 08/06	<p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprio referente a <b>abr/22</b>.</p>
Até 10/06	<p>Órgãos municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>mai/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>mai/22</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios de Previdência relativo a <b>abr/22</b>.</p> <p><b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios</b>: encaminhar o Demonstrativo das Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) <b>relativo a abr/22</b> e o Demonstrativo de Parcelamento (DP) <b>relativo ao 1º quadr/22</b>.</p>



Até 13/06	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>mai/22</b>.</p>
Até 15/06	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>mai/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>mai/22</b>.</p> <p>Prefeituras: enviar cópia das audiências públicas da saúde e parecer do Conselho de Saúde relativo ao <b>1º quadr/22</b> (LC141/2012, art. 36, § 5º).</p> <p>Prefeituras: enviar cópia da Ata de audiência pública exigida pelo art. 9º § 4º da LRF (cumprimento de metas fiscais) – <b>1ºquadr/22</b>.</p> <p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>maio/22</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b> – quando couber).</p>
Até 20/06	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>maio/22</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b>).</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>mai/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>mai/22</b>, se couber.</p>





Até 30/06	<p><b>Municípios:</b> Os órgãos da administração direta e indireta do Poder Executivo e respectivas autarquias, fundações, consórcios públicos, empresas públicas e sociedades de economia mista prestadoras de serviço público e suas subsidiárias deverão prestar informações, por intermédio do sistema eletrônico disponibilizado por este Tribunal - <b>SisRTS</b>, relativas a todos os repasses financeiros ao Terceiro Setor efetuados por meio de contratos de gestão, termos de parceria, termos de colaboração, termos de fomento, convênios, auxílios, subvenções, contribuições, efetuados no exercício anterior.</p> <p>O acesso à página do SISRTS pode ser feito por meio do link disponível em <a href="https://www.tce.sp.gov.br/sisrts-sistema-de-repasses-publicos-ao-terceiro-setor">https://www.tce.sp.gov.br/sisrts-sistema-de-repasses-publicos-ao-terceiro-setor</a></p> <p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): envio da conciliação bancária mês <b>mai/22 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p>
Até 05/07	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audeps (se houver) relativo a <b>jun/22</b>.</p>
Até 08/07	<p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente a <b>mai/22</b>.</p>
Até 11/07	<p>Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>jun/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audeps (se houver), relativo a <b>jun/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audeps (se houver), relativo a <b>jun/22</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>mai/22</b>.</p> <p><b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios:</b> encaminhar o Demonstrativo das Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) relativo a <b>mai/22</b>.</p>



Até 15/07	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>jun/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>jun/22</b>.</p>
Até 18/07	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>jun/22</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b> – quando couber).</p>
Até 20/07	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>jun/22</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b>).</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>jun/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>jun/22</b>, se couber.</p>
Até 01/08	<p>Prefeituras: enviar dados das publicações das receitas e despesas do ensino (artigo 256 da CE), pareceres dos Conselhos do FUNDEB relativos ao <b>2º trim/22</b>.</p> <p>Prefeituras: enviar dados da publicação e divulgação da LRF – <b>1º semestre*/3º bim/22</b> (Relatório Resumido da Execução Orçamentária e seus demonstrativos).</p> <p>Câmaras: enviar dados de publicação da LRF <b>3º bim/1º sem*/22</b> (Relatório de Gestão Fiscal).</p> <p>(*) Aplicável aos municípios com menos de 50 mil habitantes, que optaram pela divulgação semestral.</p> <p>Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – <b>3º bim/22</b> (Anexo 12 RREO).</p> <p>Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – <b>3º bim/22</b> (Anexo 8 RREO).</p> <p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: envio da conciliação bancária mês <b>jun/22</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b>).</p>



Até 05/08	<b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver) relativo a <b>jul/22</b> .
Até 08/08	Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente a <b>jun/22</b> .
Até 10/08	Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>jul/22</b> .  <b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>jul/22</b> .  Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>jun/22</b> .  <b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios:</b> encaminhar o Demonstrativo das Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) <b>relativo a jun/22</b> e o Demonstrativo da Rentabilidade e Evolução da Carteira de Investimentos (DREI) <b>relativo ao 2º trim/22</b> .
Até 12/08	<b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>jul/22</b> .
Até 15/08	<b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>jul/22</b> .  <b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>jul/22</b> .
Até 19/08	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes ( <b>todos municipais</b> ): enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>jul/22</b> ( <b>balancetes isolados e conjuntos</b> – quando couber).



Até 22/08	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>jul/22 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>jul/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>jul/22</b>, se couber.</p>
Até 01/09	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: envio da conciliação bancária mês <b>jul/22 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p>
Até 05/09	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a <b>ago/22</b>.</p>
Até 09/09	<p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente a <b>jul/22</b>.</p>
Até 12/09	<p>Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>ago/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>ago/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>ago/22</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>jul/22</b>.</p> <p><b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios</b>: encaminhar o Demonstrativo das Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) relativo a <b>jul/22</b>.</p>



Até 15/09	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo à <b>ago/22</b> e documento Quadro de Pessoal relativo ao <b>2º quadr/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>ago/22</b>.</p>
Até 16/09	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>ago/22</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b> – quando couber).</p>
Até 20/09	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>ago/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>ago/22</b>, se couber.</p> <p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>ago/22</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b>).</p>
Até 30/09	<p>Prefeituras: enviar peças de planejamento atualizadas relativas ao <b>2º quadr/22</b> (PPA, LDO e LOA).</p> <p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): envio da conciliação bancária mês <b>ago/22</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b>).</p> <p>Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – <b>4º bim/22</b> (Anexo 12 RREO)</p> <p>Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – <b>4º bim/22</b> (Anexo 8 RREO)</p> <p>Prefeituras: enviar dados das publicações da LRF – <b>4º bim/2º quadr/22</b> (Relatório Resumido da Execução Orçamentária, seus demonstrativos e Relatório de Gestão Fiscal).</p> <p>Câmaras: enviar dados da publicação da LRF – <b>2º quadr/22</b> (Relatório de Gestão Fiscal).</p>



Até 05/10	<b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a <b>set/22</b> .
Até 07/10	Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente a <b>ago/22</b> .
Até 10/10	Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>set/22</b> .  <b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>set/22</b> .  <b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>set/22</b> .  Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>ago/22</b> .  <b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios:</b> encaminhar o Demonstrativo das Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) <b>relativo a ago/22</b> e o Demonstrativo de Parcelamento (DP) <b>relativo ao 2º quadr/22</b> .  <b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – encaminhar a prestação de contas/atualização dos dados do <b>Cadastro de Obras</b> relativo ao período de <b>abril/22 a setembro/22</b> . (Além da prestação/atualização, é obrigatória a complementação do cadastro com o endereço das obras informadas. Lembramos que todos os dados deverão ser informados com a fidedignidade requerida, conforme Comunicado SDG nº 34/2018, Comunicado SDG nº 03/2019, Comunicado SDG nº 19/2019, Comunicado SDG nº 29/2019 e Comunicado SDG nº 42/2019.).
Até 17/10	<b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>set/22</b> .  <b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>set/22</b> .  Prefeituras: enviar cópia das audiências públicas da saúde e parecer do Conselho de Saúde relativo ao <b>2º quadr/22</b> (LC141/2012, art. 36, § 5º).  Prefeituras: enviar cópia da Ata de audiência pública exigida pelo art. 9º § 4º da LRF (cumprimento de metas fiscais) – <b>2º quadr/22</b> .



Até 20/10	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>set/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>set/22</b>, se couber.</p>
Até 21/10	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes ( <b>todos municipais</b> ): enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>set/22</b> ( <b>balancetes isolados e conjuntos</b> – quando couber).
Até 24/10	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes ( <b>todos municipais</b> ): enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>set/22</b> ( <b>balancetes isolados e conjuntos</b> ).
Até 01/11	Prefeituras: enviar dados das publicações das receitas e despesas do ensino (artigo 256 da CE), pareceres dos Conselhos do FUNDEB relativos ao <b>3º trim/22</b> .
Até 03/11	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes ( <b>todos municipais</b> ): envio da conciliação bancária mês <b>set/22</b> ( <b>balancetes isolados e conjuntos</b> ).
Até 07/11	<b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver) relativo a <b>out/22</b> .
Até 08/11	Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente a <b>set/22</b> .
Até 10/11	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>out/22</b>.</p> <p>Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>out/22</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>set/22</b>.</p> <p><b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios</b>: encaminhar o Demonstrativo das Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) relativo a <b>set/22</b> e o Demonstrativo da Rentabilidade e Evolução da Carteira de Investimentos (DREI) relativo ao <b>3º trim/22</b>.</p>



Até 11/11	<b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>out/22</b> .
Até 16/11	<b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>out/22</b> . <b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>out/22</b> .
Até 18/11	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes ( <b>todos municipais</b> ): enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>out/22</b> ( <b>balancetes isolados e conjuntos</b> – quando couber).
Até 21/11	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes ( <b>todos municipais</b> ): enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>out/22</b> ( <b>balancetes isolados e conjuntos</b> ). <b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>out/22</b> . <b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>out/22</b> , se couber.
Até 30/11	Prefeituras: enviar dados da publicação da LRF – <b>5º bim/22</b> (Relatório Resumido da Execução Orçamentária e seus demonstrativos). Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – <b>5º bim/22</b> (Anexo 12 RREO). Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – <b>5º bim/22</b> (Anexo 8 RREO).
Até 01/12	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes ( <b>todos municipais</b> ): envio da conciliação bancária mês <b>out/22</b> ( <b>balancetes conjuntos e isolados</b> ).
Até 05/12	<b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a <b>nov/22</b> .





Até 09/12	Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente a <b>out/22</b> .
Até 12/12	<p>Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>nov/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCEsp</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>nov/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCEsp</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>nov/22</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>out/22</b>.</p> <p><b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios:</b> encaminhar o Demonstrativo das Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) relativo a <b>out/22</b>.</p>
Até 15/12	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCEsp</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>nov/22</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCEsp</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>nov/22</b>.</p>



A seguir listamos os prazos que devem ser obedecidos relativos às entregas de documentos eletrônicos, integrantes da prestação de contas, cujo envio é eventual, aplicável a **todos** os órgãos jurisdicionados (das esferas estadual e municipal) ao TCESP.

Informações sobre	Prazo	Módulo
Licitações Anuladas, Desertas, Fracassadas e Revogadas.	Até 05 dias úteis a contar da data de publicação do respectivo ato que concluiu o certame.	Licitação
Licitações Adjudicadas ou Homologadas, total ou parcialmente.	Até 10 dias úteis a contar da data de adjudicação ou homologação (o que ocorrer primeiro).	Licitação
Dispensas e/ou Inexigibilidades	Até 10 dias úteis a contar da ratificação do ato ou finalização do mesmo.	Licitação
Contratos ou Atos Jurídicos análogos celebrados	Até 10 dias úteis a contar da data da assinatura do Contrato ou emissão da Nota de Empenho/documento similar.	Ajuste
Termos Aditivos, Modificativos ou Complementares.	Até 10 dias úteis a contar da data de sua assinatura.	Termo Aditivo

Em relação à **Execução**, devem ser informados os seguintes campos (Comunicado SDG nº 45/2021):

Módulo	Aba	Quadro	Campo
Execução	Dados físicos	Cronograma	Em caso de obra pública, ela está paralisada?*
Execução	Dados físicos	Inexecução do Contrato	Houve inexecução do contrato?*
Execução	Dados físicos	Inexecução do Contrato	Houve Aplicação de Sanções?*

**Observação:** Na Fase IV, o módulo “Empenhos” não possui prazo estabelecido em função de característica própria. Assim, quando o órgão público emitir um novo empenho, após o cadastro do contrato ou em decorrência de assinatura de Termo Aditivo, ele também deve ser registrado no respectivo módulo. Vide também Comunicado GP nº 23/2016.



### Terceiro Setor

Envio diário	Os órgãos da administração direta do Poder Executivo, as respectivas autarquias, fundações, consórcios intermunicipais, consórcios públicos, empresas públicas e sociedades de economia mista e suas subsidiárias, deverão informar, via sistema AUDESP e nos termos estabelecidos na Resolução nº 05/2015 que trata da seletividade, os dados relativos a convênios, contratos de gestão, termos de parceria, termos de colaboração e termos de fomento firmados com o 3º setor, exceção feita aos de <b>valor inferior a 2.500</b> (duas mil e quinhentas) UFESPs.
--------------	--

**Observação:** os órgãos da administração indireta dos municípios bem como as Câmaras municipais devem informar à Prefeitura a sua relação de precatórios vencidos e a vencer, para que esta possa registrá-los no documento **Mapa de Precatórios**, como prestação de contas regular do ente municipal.

SDG, 24 de novembro de 2021.

**SÉRGIO CIQUERA ROSSI**  
SECRETÁRIO-DIRETOR GERAL

#### EXPEDIENTE

O JORNAL OFICIAL do Município é editado e publicado por meio da rede mundial de computadores no site oficial da Prefeitura do Município de Novo Horizonte.

[www.novohorizonte.sp.gov.br](http://www.novohorizonte.sp.gov.br)

LARISSA MARIA CORRÊA  
Bacharel em Comunicação Social - *Jornalista* MTB 72.062/SP

Diretoria de Comunicação Social  
Gabinete do Prefeito Praça Dr. Euclides Cardoso Castilho nº 185 - Bairro Centro  
Fone: (017) 3543-9006 CEP 14.960-026 NOVO HORIZONTE/SP  
Diretoria de Comunicação Social

Email: [imprensa@novohorizonte.sp.gov.br](mailto:imprensa@novohorizonte.sp.gov.br)