CHECKLIST DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO

REQUERIMENTO PADRÃO

- ☐ Requerimento preenchido com as informações pessoais e com a finalidade do pedido, além da assinatura do requerente.
- ☐ Cópia do RG e CPF (ou CNH).

TAXA: R$6,78

ALTERAÇÃO DE NOME E ENDEREÇO

- ☐ Requerimento de alteração preenchido e assinado, com o número do IPTU.
- ☐ Cópia do RG e CPF (ou CNH)
- ☐ Para alterar Compromissário: Cópia do Contrato de Compra e venda com firmas reconhecidas, ou cópia da Escritura.
- ☐ Para alterar Proprietário e Compromissário: Matrícula atualizada em até 90 dias.

TAXA: R$6,78

HABITE-SE

- ☐ Requerimento de Habite-se preenchido e assinado pelo proprietário e responsável técnico.
- ☐ Cópia do RG e CPF (ou CNH) do proprietário e responsável técnico.

TAXA: R$235,74 + R$1,25* construção por m² + ISS cobrado ao final do processo

CERTIDÃO DE USO DO SOLO

- ☐ Requerimento padrão preenchido e assinado, especificando qual atividade quer exercer no local, além do número de IPTU.
- ☐ Cópia do RG e CPF (ou CNH).
- ☐ Matrícula atualizada em até 90 dias.
- ☐ Croqui de Localização do terreno.

TAXA: R$258,40

DEMAIS CERTIDÕES

- ☐ Requerimento padrão preenchido e assinado, especificando o que precisa constar na certidão, além do número de IPTU.
- ☐ Cópia do RG e CPF (ou CNH).

TAXA: R$28,44

Caso haja necessidade, será cobrada uma taxa de vistoria, no valor de R$206,88.

Visto por: _____

Secretaria de Desenvolvimento Urbano
15 3281-7066 | www.aracoiaba.sp.gov.br | contato.sdu@aracoiaba.sp.gov.br
Av. Luane Milanda de Oliveira, 600, Jardim Salete, Araçoiaba da Serra/SP | CEP 18.190-000

CADASTRO NOVO

- ☐ **Requerimento padrão preenchido e assinado.**
- ☐ **Cópia do RG e CPF (ou CNH) do proprietário e responsável técnico.**
- ☐ **Levantamento Planimétrico georreferenciado do loteamento objeto do cadastro com quadras e lotes.**
- ☐ **Memorial Descritivo com quadras e lotes.**
- ☐ **ART ou RRT ou TRT (responsabilidade técnica).**
- ☐ **Matrícula atualizada até 90 dias do loteamento.**
- ☐ **Contrato de Compra e Venda com firma reconhecida.**

Taxas cobradas ao final do processo.

DESDOBRO OU FRACIONAMENTO OU UNIFICAÇÃO OU DIVISÃO DE IPTU

- ☐ **Requerimento padrão preenchido e assinado, com o número do IPTU.**
- ☐ **Cópia do RG e CPF (ou CNH) do proprietário e responsável técnico.**
- ☐ **Projeto com situação atual e situação pretendida.**
- ☐ **Memorial Descritivo.**
- ☐ **ART ou RRT ou TRT (responsabilidade técnica).**
- ☐ **Matrícula atualizada até 90 dias.**

TAXA DE DESDOBRO: R$291,72 +
se for até 2.500m² X 0,44m²; de 2.501 a 6.000m X 0,31m²; de 6.001 a 10.000 X 0,22m²;
Acima de 10.000m² = R$ 818,27.

FRACIONAMENTO: R$291,74 + R$113,34 por lote
UNIFICAÇÃO: R$258,40

APROVAÇÃO DE PROJETO

- ☐ **Requerimento padrão preenchido e assinado, com o número do IPTU.**
- ☐ **Cópia do RG e CPF (ou CNH) do proprietário e responsável técnico.**
- ☐ **Planta arquitetônica da Construção.**
- ☐ **Memorial Descritivo da Construção.**
- ☐ **ART ou RRT ou TRT do responsável técnico.**
- ☐ **Contrato de Compra e venda com as firmas reconhecidas, Escritura ou Matrícula atualizada.**
- ☐ **Memorial da Fossa Séptica se tiver.**
- ☐ **Memorial de atividades se tiver**

TAXA: R$269,06 + R$1,57*construção por m²

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇOIABA DA SERRA PODE SOLICITAR MAIS DOCUMENTOS CONFORME A NECESSIDADE DE CADA PROCESSO.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇOIABA DA SERRA NÃO VAI PROTOCOLAR SOLICITAÇÕES QUE NÃO TENHAM TODOS OS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CADA PROCESSO.

A PREFEITURA SÓ ACEITARÁ PROCURAÇÕES COM FIRMA RECONHECIDA. EM CASOS DE EMPRESAS, É OBRIGATÓRIO A APRESENTAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL DA EMPRESA PARA DEMONSTRAR QUEM PODE ASSINAR PELA MESMA.

A PREFEITURA NÃO ACEITARÁ NENHUM TIPO DE COLAGEM EM NENHUM DOCUMENTO.

Nos termos da Lei nº 13.709/2018, Lei Geral de Proteção de Dados, a Prefeitura Municipal de Araçoiaba da Serra esclarece que os dados pessoais inseridos nesse requerimento serão coletados, tratados e utilizados exlusivamente para finalidade solicitada no mesmo. Para mais informações acesse:
http://www.aracoiaba.sp.gov.br/lgpd