



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

ATA 161ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMAS MANDATO 2021/2023

Ao décimo sétimo dia do mês de Janeiro de dois mil e vinte e três o Conselho Municipal de Assistência Social reuniu-se às 14 horas presencialmente na sala de reuniões da Sede da Secretaria Municipal de Cultura, situada na Rua do Rosário, 67, Bairro Boa Viagem para a sua centésima sexagésima primeira reunião, com a presença dos conselheiros e conselheiras: Ana Luiza Oliveira Mansur, Andréia Mariano Pedrosa Bretas, Bárbara Angélica Mendes Amui, Claudiane Moreira Siqueira, Carmen Gomes Macedo Rodrigues, Gabriel César de Oliveira, Jaqueline Cristina M. de Melo, Edna Alves dos Santos, Neli Aparecida Faria Pedro, Rosália Braga, Rosilene do Carmo Cardoso, Valéria Aparecida Fernandes, Viviana Conceição Araujo, como observadores: Ângela Maria Mendes- representante Ciranda da Arte, Cássio Fernandes Leite - representante da Unidade de Acolhimento ADRA, Jéssica Cristina – estagiária CRAS Padre Adelmo e a Secretária Executiva: Nancy Alves. A reunião foi iniciada pela Secretária Executiva Nancy Alves cumprimentando e agradecendo a presença de todos e todas. Continuou sua fala apresentando as propostas da pauta da reunião. Em seguida realizou a leitura da ata da centésima sexagésima reunião (160ª), que após lida foi aprovada por todos e todas. Após aprovação, a palavra foi passada para a conselheira Rosália Braga, membro da Comissão de Registros para explanação sobre a validação do Plano de Ação das entidades de 2022. Rosália Braga explicou que os planos de ações das entidades foram analisados seguindo a resolução nacional do CNAS sendo divididos entre os membros da comissão para facilitar a análise dos documentos, devido a período de férias de alguns membros e a dificuldade de realizar os encontros da comissão pelos horários diferenciados. Assim, conforme Rosália Braga as entidades: Agência Adventista de Desenvolvimento e Recursos Assistenciais Sudeste Brasileira – ADRA; Associação Casa Lar de Itabirito; Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE; Associação das Obras Sociais São Sebastião – AOSPASSI; Associação Itabiritense do Amor Exigente; Associação O Adolescer para a Vida; Casa de Repouso Santa Luiza de Marilac; Instituto Ciranda da Arte; Rede Cidadã; Obras Sociais da Paróquia Boa Viagem estão com os planos de ação de 2022 validados. Rosália Braga

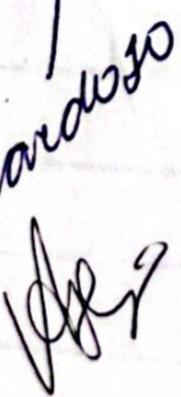
Recordar
Bas
des
AmBubs

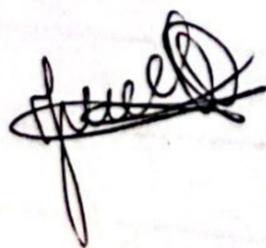
Vanaiq

informou que as visitas nas entidades ocorrerão neste ano de 2023. Também salientou que o plano de ação e o plano de atividades referente ao ano de 2023 deverão ser entregues pelas entidades até a data de 30 de abril de 2023, sendo responsabilidade da secretaria executiva o envio do ofício para as entidades formalizando a solicitação de entrega do plano de ação e plano de atividades para a respectiva data. A próxima pauta foi apresentada pela Presidente Rosilene Cardoso, qual pontuou sobre a mudança na secretária executiva: Nancy Alves foi transferida para o equipamento CRAS Maria Loura e a Assistente Social Edna Santos assume a secretaria executiva. Assim, Nancy Alves agradeceu a todos e todas. Também informou que finalizaria todos os trabalhos referentes ao ano de 2022 e Edna Santos assume os trabalhos a partir de 2023. Continuando a reunião, Edna Santos explicou que a Lei municipal nº 3011/2014 de Benefícios Eventuais se encontra em fase de alteração no Jurídico, que após finalização passará pela plenária do CMAS e após aprovação seguirá para a Câmara Municipal para votação e regulamentação da lei. Edna Santos pontuou que solicitaram a avaliação da plenária do CMAS sobre os valores referentes aos auxílios financeiros, sendo apresentada a sugestão para análise: o benefício de auxílio alimentação passaria da cesta básica para o cartão, sendo o valor de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) para produtos alimentícios mais R\$20,00 (vinte reais) para verduras, legumes e hortaliças da agricultura familiar, sendo o total de R\$ 170,00 (cento e setenta reais). Edna Santos informou que o valor da cesta básica atualmente é de R\$ 113,00 (cento e treze reais). Claudiane Siqueira sugeriu o valor total fosse complementado para R\$ 200,00 (duzentos reais), sendo R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) para produtos alimentícios e R\$50,00 (cinquenta reais) para verduras, legumes e hortaliças da agricultura familiar, a Sra. Rosilene Cardoso informou que o valor de R\$ 170,00 (cento e setenta reais) já está previsto no orçamento de 2023. Sugestão esta, aprovada pela plenária do CMAS. O próximo benefício apresentado foi o Kit natalidade que passaria dos produtos para o recém-nascido (banheira, fraldas, kit higiene, roupas) para o valor em cartão de R\$ 200,00 (duzentos reais) que foi aprovado por todos e todas. Edna Santos informou que outro benefício é o material de construção para melhoria habitacional, este benefício atualmente trata-se de um kit de materiais que o valor do kit completo é de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais). Outro problema do kit é que depois da concessão ocorre dificuldades com a licitação, como desistência da empresa. Ainda

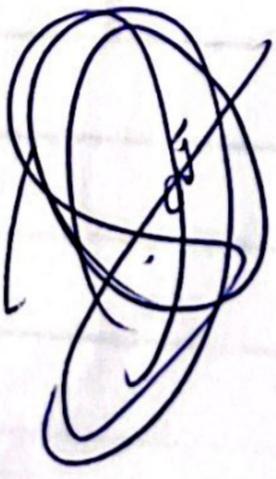
complementou que estão com processo de entrega de materiais de construção referente à solicitação do mês de abril de 2022. Assim, os materiais passariam para o valor em dinheiro (cartão), com um valor máximo de até R\$10.000,00 (dez mil reais) e sendo deferido o valor o usuário deverá apresentar as notas fiscais para prestação de contas. O valor sugerido foi aprovado pela plenária do CMAS. Findada as sugestões para os auxílios financeiros, Edna Santos explicou que será criada uma comissão para criação do edital do SCFV para o chamamento público de organização da sociedade civil para execução do serviço, e como sugestão indicou que seria importante a participação dos técnicos do CRAS que fazem parte do serviço para atuarem nesta comissão. Claudiane Siqueira concordou com a participação dos técnicos do CRAS na comissão, enquanto profissionais que estão na execução do serviço. A última proposta tratada na pauta foi sobre a denúncia recebida do Conselho Estadual de Assistência Social (CEAS) em 26 de dezembro de 2022, sendo lida por Nancy Alves, qual explicou que encaminhou e-mail ao CEAS explicando que a próxima reunião aconteceria em 14 de janeiro de 2023. Sendo assim foi retirada na plenária a comissão para apreciação da denúncia e posteriormente retorno ao CMAS. Os nomes definidos foram: Andréia Mariano Pedrosa Bretas, Claudiane Moreira Siqueira, Jussara do Carmo Vieira, Rosália Braga e Viviana Conceição Araújo. Sem mais nada a tratar, a reunião foi encerrada às 15 horas e 30 minutos. Eu, Claudiane Siqueira, Secretária do CMAS, lavro a presente ata que após lida e aprovada será assinada por mim e por todos os presentes.


Andréia Mariano Pedrosa Bretas


Claudiane Moreira Siqueira


Jussara do Carmo Vieira


Rosália Braga


Viviana Conceição Araújo



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

ATA 162ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CMAS MANDATO 2021/2023

Ao vigésimo quarto dia do mês de janeiro de dois mil e vinte e três o Conselho Municipal de Assistência Social reuniu-se às 13 horas de forma virtual através da plataforma Google Meet para a sua centésima sexagésima segunda reunião, com a presença das conselheiras e conselheiros: Ana Luiza Oliveira Mansur, Andréia Mariano Pedrosa Bretas, Aureliane de Souza Fonseca, Claudiane Moreira Siqueira, Edna Alves dos Santos, Jaqueline Cristina M. de Melo, Jussara do Carmo Vieira, Rosália Braga, Valéria Aparecida Fernandes, Viviana Conceição Araujo. A reunião foi iniciada e presidida pela Secretária Executiva Edna Santos cumprimentando e agradecendo a presença de todos e todas com a apresentação da pauta de reunião sobre as leituras das atas da centésima quinquagésima sétima reunião (157ª); centésima quinquagésima oitava reunião (158ª) e centésima quinquagésima nona reunião (159ª), aprovação necessária para solicitação do piso mineiro e posteriormente os informes. Assim foi iniciada por Edna Santos a leitura da ata da centésima quinquagésima sétima reunião (157ª), que após lida foi aprovada por todos os presentes. Ao final da leitura Andreia Bretas solicitou licença e registrou que ela e Juliana Capanema receberam novos computadores em seus setores de trabalho, faltando apenas Ana Luiza receber o novo computador. Jussara Vieira solicitou a fala e registrou que as entidades até o presente momento não receberam da contabilidade os pareceres dos repasses das verbas. Em seguida foi lida por Edna Santos a ata da centésima quinquagésima oitava reunião (158ª). Jussara Vieira solicitou alteração na ata sobre o ano do plano de atividades para 2022, após alteração foi aprovada por todos os presentes. Por fim foi realizada a leitura da ata da centésima quinquagésima nona reunião (159ª) por Edna Santos. Ao final da leitura Jussara Vieira pontuou que no dia da reunião ao apresentar a entidade Nossa Terra informou que quando a entidade iniciar os trabalhos será realizada visita técnica, informação que foi acrescida em ata. Após alteração, a ata foi aprovada por todos os presentes. Claudiane Siqueira solicitou a palavra e pontuou que diante das leituras das atas registrou que é necessário apresentar respostas a este conselho principalmente sobre o CRAS Portões como está registrado na ata da

[Handwritten signatures in blue ink]

centésima quinquagésima sétima reunião (157ª) e outras pontuações registradas nas atas. Edna Santos informou que duas propostas apresentadas por e-mail por Claudiane Siqueira serão incluídas na próxima reunião ordinária. Edna Santos solicitou o retorno sobre o calendário e pontuou que pensando em dar credibilidade e visibilidade para ser inserido no portal da prefeitura. O calendário foi aprovado por todos os presentes. Edna Santos informou que as assinaturas para as atas serão colhidas de todos os presentes durante a semana. Sem mais nada a tratar, a reunião foi encerrada às 13 horas e 53 minutos. Eu, Claudiane Siqueira, Secretária do CMAS, lavro a presente ata que após lida e aprovada será assinada por mim e por todos os presentes.

Osvaldo Braga
WSS
~~*[Signature]*~~
[Signature]
Vicarij
J. Mendes