



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO FERREIRA
"A CAPITAL NACIONAL DA CERÂMICA ARTÍSTICA E DA DECORAÇÃO"
SECRETARIA DE SAÚDE

IN 03 – 2020 (Revisado em 04.08.21)

PROTOCOLO DE REGRAS SANITÁRIAS
PARA ESCRITÓRIOS DE PROFISSIONAIS LIBERAIS
(ADVOGADOS, CONTABILIDADE, ENGENHEIROS E OUTROS)

1. Proceder o atendimento individual e pré-agendado;
2. Manter o distanciamento de pelo menos 01(un metro) entre o profissional e o cliente no momento do atendimento;
3. O profissional deverá utilizar máscara ao atender os clientes e proceder a troca com frequência;
4. O cliente deverá estar de máscara durante o atendimento;
5. Manter no local, álcool gel 70% e/ou lavatório para higienização das mãos;
6. Manter os locais de trabalho arejados (ventilação natural sempre que possível); nos casos de ventilação artificial (ar condicionado), proceder a manutenção regular do equipamento.
7. Proceder a limpeza do local, maçanetas das portas e dos móveis (mesas, cadeiras, lavatórios, teclados, monitores, telefones e afins) com maior frequência diária, se possível após a cada cliente, em especial aqueles que tiveram contato, utilizando produtos desinfetantes ou similares de acordo com cada superfície (álcool 70%, álcool gel 70%, desinfetantes, sabões, detergentes, etc.);
8. Não esquecer de higienizar os aparelhos de celular com frequência;
9. Não compartilhar materiais de escritório (canetas, lápis, cadernos, agendas, entre outros);
10. Malotes que são de materiais impermeáveis, proceder a limpeza com álcool 70% ou similar; se possível, utilizar envelopes de papel a fim de serem descartados após a utilização;

OBS: Exemplo de diluição de água sanitária (hipoclorito de sódio)

11. para limpeza de superfícies (mesas, maçanetas, chaves, embalagens, etc.) 25 ml de água sanitária (hipoclorito de sódio) para -1 litro de água
12. para limpeza de pisos, áreas abertas, solas de sapato: 50 ml de água sanitária (hipoclorito de sódio) para 01 litro de água

Edeltraut Nothling Zoia

Chefe de Seção de Vigilância Sanitária