

de uma prática e melhor serviço disponibilizado para o aluno. Na sequência o assunto abordado foi sobre o cronograma das próximas reuniões - ficou decidido que as reuniões serão as seguintes: quarta-feira, a partir da próxima. Em tempo o Sr. Morado trouxe o pedido sobre informações sobre o valor anual do aluno. Sobre o assunto abordado foi sobre a necessidade dos registros dos sobras da Coordenação, História e Supervisão, pela 130, conforme o que há para as profissões. Outro assunto que foi discutido tem relação com a Portaria 230/2021. Nessa esclareceu que houve uma alteração e os acumulados já feitos, com efeitos de uma nova portaria. Voltado ao cronograma, foram apresentados os seguintes dias: 22 de julho, 31 de agosto, 28 de setembro, 26 de outubro, 3 de novembro e 14 de dezembro. O presidente destacou mais uma vez a importância da atividade e dos trabalhos realizados neste Colégio.

Seu são, os presentes assinam:

 Paulo Roberto  
 Gerson  
Erika R. Santos  
 Gerson  
Gustavo & AC Almeida  
Rui  
MORAES, 

Em 24 de julho de ano de 2022, reuniu-se na sala dos Conselhos, às 08h30, os membros do Conselho do Trabalho. O presidente abriu a Reunião com a acolhida e destacou os itens da pauta. Equivocamente foi proposta que os membros opinassem os filhos de propostos referente ao mês de maio de 2022 e correção da numeração do ofício SUE 177 para 176, foi feita a leitura do ofício nº 132 de 23 de maio de 2022, referente a transferência de dos filhos envolvidos com mais de 10 anos de uso - em transferência - as Secretarias de Ação Social e de Infraestrutura. O a leitura o documento lido correu entre os presentes para leitura e rubrica. Na sequência outro documento foi lido, este refere a resposta do ofício encaminhado por este Conselho referente a



pareceres gerais sobre o Transporte escolar. Após leitura, o mesmo documento ficou a disposição para apreciação e rubrica. Proleto a este procedimento, a presidente Ana passou a palavra para a secretária de Educação Tatiana Lopes, também a Dra Lílian, responsável pelo transporte escolar e também demais membros. Enquanto o mesmo seguia para apreciação, foi iniciada a leitura do ofício SME 175 - caso de covid-19 e Protocolo Municipal de Ações de Controle do Covid-19 atualizado. A secretária de Educação Dra Tatiana Lopes explicou sobre a postura sobre o fechamento ou não das Unidades Escolares. Continuou dizendo que o Plano SP tem suas particularidades em relação a novo cidade. Quele, membro do Sindicato, questionou o item sobre duas que consta no Protocolo. A secretária comentou que para a Educação Infantil, os maternos e berçários têm uma situação diferenciada. O protocolo obedece quem já está vacinado e quem ainda não se vacina com posturas diferentes. Tais medidas têm sido adotadas com paralelo diálogo com especialistas da saúde. Há várias manifestações, seguiu-se com a leitura do ofício SME 179 - relatório da aplicação com recursos do FUNDEB, que, em seguida, cedeu este os membros para apreciação e rubrica. A secretária de Educação, Dra Tatiana, agradeceu pelo convite a participação da Reunião e cumprimentou a postura do Conselho nos trabalhos feitos. Colocou também que a SME está com a postura de escuta e de porta aberta para o diálogo e busca das melhores soluções. A presidente solicitou à secretária de Educação esclarecimentos sobre as questões sobre o material escolar. A Dra Tatiana precisou refazer os cálculos quantitativos mediante a atualização da número e a documentação está em fase de leitura. Na ordem a proposta é de um volume, para os demais anos o ano é particular. Tradicionalmente está sendo transferido para este envio do material para o os alunos, num prazo não previsto, dar os uniformes e outros documentos foi criado para, com o preenchimento dos pais e



responsável, passado num dia quattolo por Jaber, sobre os  
bunhos para cada aluno. Outro questionante fez sobre o preço  
de entrega dos uniformes e se documenta que seria preenchido  
data para o ano de 2023. Eu, Adé Carlos, destaquei que  
as condições necessárias foram devidamente dadas e há, por  
parte das Unidades Escolares, liberdade para essa organização, isto  
porque há um projeto sobre as entregas dos formulários que são  
dados e enviados por país. O secretário, mais uma vez, reforçou  
o compromisso da Secretaria de Educação em garantir uma comu-  
nicação eficiente para todas as unidades, fazedoras e decididas.  
Após esclarecimento devido, o Sr. Morado, representante do Judiciário  
solicitou a palavra. Nestora a reunião que falou sobre as condi-  
ções de transporte escolar e, sob análise do documento feito à respos-  
sável do transporte mediante o dicio feito, reforçou informações  
e dados solicitados e as planilhas lhe foram apresentadas,  
e também destacou a questão dos rotas feitas e existentes. A  
rota foi apresentada e o Sr. Morado solicitou o detalhamento  
de cada uma, com percursos e vias utilizadas. O secretário  
destacou o edital e o Sr. Morado reforçou a importância dos  
detalhes de cada linha (ruas e vias percorridas). Questionado  
sobre o lei de adiantamento para regulamentar o transporte coletivo  
e a Secretaria de Educação trouxe as explicações sobre essa ac-  
tuária que os municípios estão passando a fazer, submetido até  
a possibilidade de um Conselho próprio para o transporte es-  
colar a partir da idade dos ônibus a secretaria segundo a  
comunicação e convite para o setor de patrimônio para outras e  
recursos pertinentes. Outro levantamento feito sobre o Sr. Morado  
pela a letra que deve constar na habilitação dos licitantes do  
transporte escolar e a Sr. Lílian procedeu com o esclarecimento  
devido. O presidente fez as graduações por partes sobre os es-  
clarecimentos devidos. Sr. Morado solicitou a possibilidade de uma  
cópia do expediente e a Presidente relatou que para  
isso precisa a solicitação da mesma, para uma melhor anti-



e apreciação = A presidente declarou fiéis à reunião e as  
presenças assinam: Odete Costa, Supelinda Bessa, I. ...

Esdras R. Santos, Luciano & S. L. Sandro., Ana Cécia da Silva

Final  
MORANGO

RECIBO DE PRESENÇA

RECIBO DE PRESENÇA	
ASSINATURA	