



---

**REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**25/06/2025**

Aos vinte e cinco dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e trinta minutos, realizou-se Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Embu-Guaçu, com a presença dos conselheiros conforme lista de presença anexa.

No início da reunião, o conselheiro Edgar procedeu com a leitura do edital referente ao período de agosto de 2025 a julho de 2027, destacando as orientações sobre inscrição via *Google Forms* e repassando instruções aos conselheiros sobre candidaturas.

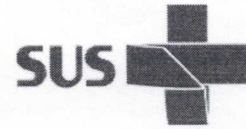
Foi relatada a baixa participação popular nas reuniões do Conselho e a dificuldade em recrutar novos membros. Na sequência, Edgar abordou a Unidade do Cipó, com ênfase no acolhimento, solicitando apoio da Priscila Alves, Coordenadora da Atenção Básica, para esclarecimentos sobre o funcionamento do serviço. Priscila informou que o acolhimento não necessita de agendamento prévio, podendo ser realizado por qualquer profissional de saúde conforme a demanda apresentada.

A conselheira Fátima comentou sobre o acolhimento na Unidade do Val Flor. Já na Unidade do Penteado, houve queixa pela ausência de visita domiciliar por Agentes Comunitários de Saúde (ACS), sendo informado que não há agentes para a área do bairro Quimina. Foi mencionado que na Unidade do Parque Recreio o acolhimento é limitado a 10 fichas diárias. Alice reforçou as orientações de Priscila, e as conselheiras Juliana e Neutildes trataram sobre o acolhimento na UBS II, relatando que a unidade exige acolhimento de enfermagem antes do atendimento médico. Alice explicou as funções dos ACS, o fluxo de acolhimento e o atendimento de enfermagem, reforçando a importância da Atenção Básica e suas diretrizes.

Ficou definido que gestantes devem ser priorizadas e que os grupos prioritários são: gestantes, hipertensos, mulheres em idade fértil, idosos, diabéticos e crianças, que sempre deverão ser assistidos pelas UBS. A conselheira Nel apontou ausência de cadastro no CADSUS na UBS II, destacando a importância das campanhas de cadastramento. A conselheira questionou o desligamento de pacientes em áreas descobertas do PEC quando ocorre mudança de endereço, e os conselheiros Thiago e Edgar reconheceram o problema, comprometendo-se a produzir um vídeo explicativo sobre o desvinculo e novo vínculo no sistema.

Na sequência, foram tratadas as pautas administrativas. Discutiu-se a situação da empresa *Medic Helth*, que enfrenta dificuldades no pagamento de funcionários, sendo informado ainda que a nova empresa teve interesse em recontratar os funcionários que podem atuar no município. Foi reforçado que os médicos não devem deixar de atender pacientes classificados com F.A. amarelo e vermelho. E que nova portaria de manutenção será publicada em breve. Quanto aos exames laboratoriais, permanece o aguardo da licitação, e sobre a falta de medicamentos, foi informado que grande parte das dívidas foi quitada e que o abastecimento tende à normalização com contenção de gastos.

Também foram abordados outros assuntos administrativos, como a pendência de material de escritório, que ainda depende de licitação, e de material de limpeza e manutenção dos veículos. Foi informado que o município recebeu doação de peças para reparo de veículos e que parte da



---

frota será encaminhada para conserto. Por fim, houve orientações gerais sobre o edital de entidades do Conselho, e a conselheira Alice fez os agradecimentos finais, reforçando a importância do engajamento de todos os conselheiros para o fortalecimento do controle social em saúde.

Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que será assinada por mim e pelos demais presentes.