



REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
26/11/2025

Aos vinte e seis dias do mês de novembro do ano de 2025, às nove horas e quarenta minutos, na Biblioteca Municipal, teve início a Reunião do Conselho conforme lista anexa. A senhora Alice, na qualidade de condutora da reunião, procedeu à abertura dos trabalhos. Inicialmente, saudou os presentes e realizou a leitura da ata referente ao encontro anterior, formalizando a aprovação do documento. O conselheiro Eliezer do Sapateiro abordou a questão da periodicidade das reuniões, reportando que havia comunicado aos gerentes a necessidade de realizar um encontro mensal dos conselheiros. Contudo, mencionou que a gerência manifestou a ausência de previsão para tal frequência, chegando a afirmar, de forma depreciativa, que o conselho não possuía utilidade.

Alice forneceu informações do processo de capacitação dos Agentes Comunitários de Saúde (ACS). E convidou os membros do conselho a prestigiarem a cerimônia de formatura, agendada para o dia 28 de novembro de 2025, às 14 horas.

Resolução de Pendências da Pauta Anterior: Alice atualizou o status das pendências registradas na ata anterior, especificamente as levantadas pelo conselheiro Eliezer: Ligação de Água (Eliezer): Informou que já foi estabelecido contato com a SABESP para efetuar a ligação de água; Reforma e Divisão de Sala (Luiz/Flórida): Relatou que, em relação ao projeto de ampliação da sala na unidade Flórida mediante divisão do espaço, a Vigilância Sanitária foi consultada para análise, sendo determinado que o projeto é inviável. Alice passou a palavra aos demais conselheiros para que apresentassem suas contribuições. Adicionalmente, anunciou que solicitará o cronograma de todas as unidades a fim de que seja anexado às atas de todas as reuniões do conselho. Eliane (Secretaria de Saúde) comentou sobre a recente reunião dos ACS, enaltecendo o desempenho da secretaria na organização de um evento que proporcionou conforto e satisfação a todos os participantes. Reforçou que a capacitação visa o aprimoramento e a aquisição de conhecimento essencial para o desenvolvimento profissional dos ACS. Contratação de Médicos (Licitação): Pautou o contrato da empresa fornecedora de médicos. Esclareceu que este será submetido a um novo processo licitatório e que, conseqüentemente, haverá a substituição da empresa atual. O contrato de seis meses da empresa vigente está prestes a expirar, o prazo de permanência da atual prestadora de serviços é até 19 de dezembro. Mencionou ainda o recebimento de tintas destinadas à pintura da Unidade Mista de Saúde e que a execução do serviço já está em andamento. Lucimeire Progresso, pautou a necessidade de computadores para a unidade, e falou que como conselheira tem auxiliado paciente de outras unidades, e ligando para gerentes de unidades para solução de problemas. Alice explicou que cada unidade deve gerenciar o seu respectivo território de abrangência. Reconheceu a real necessidade de informatização e garantiu que a gestão está em busca ativa de recursos para equipar as unidades com computadores. E pontuou que a reforma da unidade Flórida está prevista no planejamento, mas existem outras demandas consideradas prioritárias e judiciais. Reforçou, todavia, que a aquisição de computadores é uma necessidade crucial e que a busca por recursos é contínua. Luiz (USF-Flórida), reportou as ações e iniciativas que vêm sendo implementadas na Unidade Flórida. Alice explicou como funciona o Programa Mais Médicos, esclareceu que os profissionais vinculados ao programa são médicos bolsistas que atuam na Atenção Básica das Unidades Básicas de Saúde (UBS) do município. Eliane Alves Faria (Secretaria de Saúde) Relatou sobre a viagem a Brasília em busca de recursos, onde solicitou: A implantação do CAPS AD (Centro de Atenção Psicossocial Álcool e Drogas) e do CAPS IJ (Infantil e Juvenil). Falou também da portaria de implantação da EMUTI, que não viabilizou os recursos financeiros previstos e o problema do salário dos ACS, cuja renda credenciada não tem sido repassada no montante necessário para o pagamento integral do teto do município. Pagando apenas 75 ACS. Alice Pedrão, abordou a questão das



consultas realizadas no Pronto Atendimento, que registra um alto volume de atendimentos sem o devido retorno financeiro, resultando na necessidade de ampliação do Teto MAC. Emanuel, Manifestou que está em fase de observação do funcionamento e das dinâmicas do conselho. Terezinha (CAPS), informou que não há pautas específicas para o CAPS, visto que a reunião da unidade não foi realizada neste mês. Edgar Presidente do conselho, agradeceu o trabalho atuante do conselheiro Luiz na unidade Flórida. Expressou preocupação com a ausência de reuniões do conselho nas unidades, enfatizando que deve haver pauta e que o encontro deve ser realizado mesmo na presença de apenas dois membros. Reforçou a relevância e o papel do conselho, alertando sobre a necessidade de cautela e responsabilidade nas ações empreendidas. Penteadado Dr. Wendel, reportou problemas com o veículo de visitas (do motorista André), que apresenta falhas no sistema de freios, impedindo a realização de visitas externas. Constatou a escassez e o estado de deterioração dos veículos destinados às visitas. Alice Informou que a secretaria está em busca de recursos para contratar uma empresa para passar por processo licitatório para assegurar uma manutenção de alta qualidade para a frota.

A Alice, com a aprovação do plenário do conselho, anunciou que será aplicada uma advertência a Unidade do Sapateiro devido ao desacato a outro conselheiro.

A senhora Alice encerrou a reunião, agradecendo a presença e a participação de todos os membros.

Handwritten signatures:
Alice
Edgar
Luiz
Wendel
André
Terezinha
Emanuel
Cláudio
Aurélia

