

## EDITAL

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 0041/2023**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº I – 6.756 /2023**

**TIPO: Menor Preço por Lote.**

**Abertura da sessão: Dia 11/01/2024 às 09:00**

**Local: Sala de Reuniões - Rua Maria das Dores Delfim - nº. 148 – Centro - Embu-Guaçu – SP.**

### PREÂMBULO

O Prefeito do Município de Embu-Guaçu, usando de sua competência, torna público que se acha aberta, na Prefeitura Municipal de Embu-Guaçu, Licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº0041/2023** –, do tipo **Menor Preço por Lote – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº I – 6.756/2023**, o Registro de Preços para a Eventual Aquisição de dietas enterais e suplementos orais, para consumo dos pacientes internados do Pronto Socorro de Embu Guaçu, obedecidas às especificações técnicas conforme Anexo - I do Edital.

O procedimento licitatório e os atos dele decorrentes observarão as disposições das Leis Federais n. 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal n. 10.520/02, Lei Complementar n 123/06, Lei Complementar nº. 139/11 e suas alterações posteriores e demais normas complementares aplicáveis à espécie.

A abertura da sessão pública deste **PREGÃO PRESENCIAL Nº0041/2023**, será realizada na sala de reunião da licitação, situado na Rua Maria das Dores Delfim - nº. 148 – Centro - Embu-Guaçu – SP, Centro, Município de Embu-Guaçu, Estado de São Paulo, **às 09h00 do dia 11/01/2024**, quando deverão ser entregues os documentos referentes ao **Credenciamento** (fora do envelope), a **Declaração de Cumprimento das Condições de Habilitação** (fora do envelope), os envelopes contendo a **Proposta de Preços** e os **Documentos de Habilitação** das empresas interessadas, deverão ser entregues à Comissão de Licitações no local e horário indicados acima.

### 1. OBJETO

1.1. A presente licitação tem como objeto Registro de Preços para a Eventual Aquisição de dietas enterais e suplementos orais, para consumo dos pacientes internados do Pronto Socorro de Embu Guaçu, obedecidas às especificações técnicas conforme Anexo - I do Edital.

**Anexo I** – Termo de Referência;

**Anexo II** – Modelo de Proposta de Preços;

**Anexo III** – Modelo de Credenciamento;

**Anexo IV** - Modelo de Declaração de Cumprimento das Condições de Habilitação;

**Anexo V** – Modelo de Declaração Art. 7º, Inc. XXXIII da Constituição Federal de 1988;

**Anexo VI** – Modelo de Declaração de que não possui Fato Impeditivo;

**Anexo VII** – Modelo de Declaração de enquadramento na situação de microempresa ou empresa de pequeno porte;

**Anexo VIII** – Modelo de Declaração de Inexistência de Débito em Relação à PMEG;

**Anexo IX** - Declaração artigo 117 da Constituição do Estado de São Paulo (relativa à saúde e segurança do trabalho);

**Anexo X** – Minuta da Ata de Registro de Preços.

## **2. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO.**

2.1. Poderão participar deste pregão as empresas interessadas, pertencentes ao ramo de atividade pertinente ao objeto licitado, e que atendam comprovadamente a todas as condições impostas por este edital e seus anexos.

2.2. Será vedada a participação de empresas:

- a) Declaração inidôneas para licitar e contratar com o Poder Público;
- b) Suspensas licitar e contratar com a administração Municipal de Embu-Guaçu e por quaisquer de seus Órgãos descentralizados;
- c) Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;
- e) Enquadradas nas disposições do artigo 9º da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores.
- f) Que tenham sido declaradas inidôneas para contratar com a Administração Pública pelo Plenário do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, nos termos do artigo 108, da Lei Complementar Estadual nº. 709/93.

2.3. A participação neste pregão implica no reconhecimento pela licitante de que conhece, atende e se submete a todas às cláusulas e condições do presente edital.

## **3. DO CADERNO DE LICITAÇÃO E INFORMAÇÕES**

3.1. O caderno de licitação composto de edital e seus anexos poderão ser adquirido gratuitamente, no endereço eletrônico da Prefeitura Municipal de Embu-Guaçu – [licitacao@eg.sp.gov.br](mailto:licitacao@eg.sp.gov.br)

3.1.1. Ao adquirir o edital e seus anexos, o interessado deverá verificar seu conteúdo, pois não serão admitidas reclamações posteriores sobre eventuais omissões.

3.2. As dúvidas a serem dirimidas, por telefone serão somente aquelas de ordem estritamente informal.

## **4. DAS IMPUGNAÇÕES E PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS.**

4.1. Eventuais requerimentos de impugnação e pedidos de esclarecimentos ao edital deverão ser dirigidos ao Pregoeiro, por meio de petição fundamentada e protocolados nos até 02 (dois) dias antecedentes a realização da sessão, no horário das 09h00 às 17h00, no Seção de licitação e contratos, situado na Rua Maria das Dores delfim, 148, Centro, Município de Embu-Guaçu, Estado

de São Paulo ou por meio eletrônico [licitacao@eg.sp.gov.br](mailto:licitacao@eg.sp.gov.br) nas mesmas condições de prazos fixados.

4.2. No momento da apresentação da impugnação ou esclarecimento, é obrigatório a apresentação de CPF ou RG em se tratando de pessoa física, e, em se tratando de pessoa jurídica a apresentação do CNPJ, do Contrato Social ou Estatuto Social e a procuração, assinada pelo representante legal da empresa (por documento original ou cópia autenticada).

4.3. Quando o acolhimento da impugnação ou esclarecimento, implicar em alteração do edital capaz de afetar a formulação das propostas, será designada nova data para a realização da sessão pública.

4.4. O prazo para resposta aos esclarecimentos é de 24 (vinte e quatro) horas.

4.5. Caberá a autoridade competente decidir sobre a impugnação antes da abertura do certame, após manifestação da Pregoeira.

4.6. Quando a acolhimento da impugnação, implicar em alteração do edital capaz de afetar a formulação das propostas, será designada nova data para realização da sessão pública.

4.7. Aceitação tácita. A ausência de impugnação implicará na aceitação tácita, pelo licitante, das condições previstas neste Edital e em seus anexos, em especial no Termo de Referência.

## **5. DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO, PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**

5.1. No dia, horário e local estabelecido no preâmbulo deste edital, será realizado em sessão pública, o credenciamento dos representantes das licitantes, o recebimento e abertura dos envelopes n. 01 - Proposta de preços e n. 02 – Documentos de habilitação. Deverá também ser apresentada fora do envelope n. 01 - Proposta de preços, a Declaração de Cumprimento das Condições de Habilitação, em conformidade com o modelo do anexo - IV.

5.1.1. As microempresas e empresas de pequeno porte, ainda que pretendam apresentar regularidade fiscal com alguma restrição, nos termos da Lei Complementar n. 123/06 e suas alterações posteriores deverão apresentar a Declaração de Cumprimento das Condições de Habilitação de acordo com o modelo estabelecido no Anexo - IV do Edital, mesmo que sem qualquer ressalva.

**5.1.2. Os documentos deverão ser apresentados com furos e presos com Grampo Trilho Plástico (romeu & Julieta), e a ordem de apresentação dos documentos deverão seguir a sequencia presente no edital.**

## **5.2. CREDENCIAMENTO**

5.2.1. Aberta a sessão, o representante legal da licitante deverá credenciar-se junto ao Pregoeiro, devidamente munido de instrumento que o legitime a participar do PREGÃO e de sua cédula de identidade ou outro documento equivalente (com foto) e válido.

5.2.2. O credenciamento (fora dos envelopes) far-se-á por um dos seguintes meios:

a) Instrumento público ou particular de procuração, com firma reconhecida, pelo qual o representante legal da empresa licitante tenha outorgado poderes ao credenciado para representá-la em todos os atos do certame, em especial para formular lances e para recorrer ou desistir de recurso, juntamente com o modelo de credenciamento – Anexo - III, devendo estar acompanhada do contrato social ou estatuto da empresa e no caso de sociedade anônima devidamente acompanhado de documentos de eleição de seus administradores,

**a.1) Não serão credenciados licitantes que não constem no contrato social, que não apresentem procuração juntamente com a Carta de Credenciamento, anexo III do edital.**

b) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas no Ministério da Fazenda (CNPJ);

c) Quando o instrumento de procuração for substabelecido por procurador da licitante, deverá ser, ainda, juntada cópia autenticada ou original do instrumento de procuração, do qual deverá constar expressamente a possibilidade de substabelecimento, ou;

d) Cópia do contrato ou estatuto social da licitante quando sua representação for feita por um de seus sócios proprietários, dirigentes ou assemelhados, acompanhado da ata de eleição da diretoria, em se tratando de sociedade anônima, e;

e) Registro comercial, no caso de empresa individual;

f) Inscrição do ato constitutivo, no caso de Sociedade Civil Simples acompanhada de prova da diretoria em exercício.

5.2.2.1. Alguns documentos são solicitados no credenciamento e nos documentos de habilitação, **um não substituirá o outro**, pois são solicitados em momentos distintos do certame, onde são verificadas situações diferenciadas em ambas fases.

5.2.3. No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte, para se submeter ao regime especial da Lei Complementar nº. 123/06 e suas alterações posteriores, além da documentação relacionada no sublte 5.2.2. do Edital, deverá apresentar também:

a) CNPJ com a indicação da qualidade de microempresa ou empresa de pequeno porte;

b) Declaração conforme modelo do Anexo - VII, subscrita por quem detenha poderes de representação;

A falsidade de declaração prestada, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº. 123/06 e suas alterações posteriores, caracterizará crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e da sanção prevista de impedimento de licitar e contratar com a Administração.

5.2.4. A falta da documentação comprobatória da qualificação da licitante como microempresa ou empresa de pequeno porte, ou a sua imperfeição, não conduzirá seu afastamento da licitação, mas tão somente dos benefícios da lei.

5.2.5. Nenhuma pessoa, ainda que munida de procuração, poderá representar mais de uma empresa, sob pena de exclusão sumária das representadas.

5.2.6. Os documentos exigidos poderão ser apresentados no original ou por qualquer processo de cópia autenticada e ficarão retidos para oportuna juntada ao processo administrativo, pertinente a presente licitação.

5.2.7. A ausência do credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa do Pregoeiro.

5.2.8. Somente poderão participar da fase de lances verbais os representantes devidamente credenciados.

5.2.9. Encerrada a etapa do credenciamento, não será admitida a inclusão de novos participantes quando após, o Pregoeiro anunciará quais as licitantes beneficiadas pela Lei Complementar nº. 123/06 e suas alterações posteriores.

5.2.10. **Substituição de credenciado:** Caso a licitante precise substituir o representante credenciado na sessão deverá apresentar os documentos que comprovem sua capacidade para representação, os documentos são os mesmos dos itens a, a.1, c e d deste lote.

### **5.3. RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES**

5.3.1. Encerrada a etapa de credenciamento, proceder-se-á ao recebimento da Declaração de Cumprimento das Condições de Habilitação e dos envelopes contendo as propostas de preços e os documentos de habilitação, em invólucros separados, indevassáveis, lacrados e rubricados no fecho, que deverão conter os seguintes dizeres em sua face externa:

#### **ENVELOPE Nº. 01 – PROPOSTA DE PREÇOS**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 0041/2023**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº I – 6.756 /2023**

**RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE E RESPECTIVO CNPJ**

#### **ENVELOPE Nº. 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 0041/2023**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº I – 6.756 /2023**

**RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE E RESPECTIVO CNPJ**

a) Qualquer engano na indicação da face externa dos envelopes será aceitável, a critério do Pregoeiro e a equipe de apoio, desde que não acarrete o comprometimento no prosseguimento da sessão.

b) A empresa que tenha apresentado proposta, mas não esteja devidamente representada, terá sua proposta acolhida, porém não poderá participar das rodadas de lances verbais.

#### 5.4. ENVELOPE Nº. 01 – PROPOSTA DE PREÇOS

##### 5.4.1. Dentro do envelope nº. 01 – Proposta de Preços, a proposta deverá:

- a) Ser apresentada em 01 (uma) única via, conforme modelo constante do Anexo - II, impressa, com timbre da licitante, perfeitamente legível, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, datada, rubricada em todas as folhas e assinada por seu representante legal;
- b) Indicar nome ou razão social da licitante, inscrição no CNPJ do Ministério da Fazenda, seu endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico, se houver, bem como o nome, nº. de CPF e/ou RG e cargo de seu representante legal;
- c) Indicar prazo de validade, não inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de sua apresentação.
- d) Ofertar preço unitário e total, ambos expressos em reais, em algarismo, com duas casas decimais, e por extenso (**caso o julgamento for por lote, o valor por extenso deverá ser por lote, caso o julgamento seja por lote o valor por extenso deverá estar escrito por total do lote, e se o julgamento for global o valor por extenso deverá estar escrito por valor total global**) para o fornecimento do objeto desta licitação, sob pena de desclassificação, conforme lote 5.4.2, alínea a, deste edital.
- e) Para efeito de julgamento, havendo divergência entre o valor expresso em algarismo e por extenso prevalecerá o valor por extenso, bem como, se a divergência ocorrer entre o valor unitário e total, prevalecerá o unitário.
- f) Conter declaração, sob as penas da lei, de que tem condições de atender os serviços estabelecidos no prazo assinalado, de que o(s) preço(s) cotado(s) inclui(em) todos os custos e despesas necessárias ao cumprimento integral das obrigações decorrentes desta licitação, de que os e cotados atendem integralmente às especificações descritas no Anexo - I deste edital, bem como seu compromisso de prestar os serviços que lhe for(em) adjudicado(s).
- g) Indicar oferta, firme e precisa, sem alternativa de preço ou qualquer outra condição, que induza o julgamento a ter mais de um resultado.
- h) Não serão aceitos pleitos de acréscimos no preço ofertado, a qualquer título.
- i) Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços.

##### 5.4.1.1. A proposta deverá vir acompanhada de:

- a) Comprovação, da regularidade do produto na Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, através do registro, notificação, cadastramento ou comprovação da isenção de controle sanitário.
- b) As licitantes deverão apresentar a bula e ou /ficha técnica de cada item solicitado, correspondente ao ofertado em sua proposta.

c) Na proposta, o licitante deverá, obrigatoriamente, informar para cada item o quantitativo que contém a caixa e cotação do valor unitário, sob pena de desclassificação.

d) Comprovante de Vínculo empregatício do responsável técnico assinante.

d.1) A comprovação de vínculo profissional pode se dar mediante contrato social, registro na carteira profissional, ficha de empregado ou contrato de trabalho, sendo possível a contratação de profissional autônomo que preencha os requisitos e se responsabilize pela fornecimento dos produtos.

#### **5.4.2. Serão desclassificadas as propostas:**

a) Que não atenderem as exigências essenciais deste edital e de seus anexos;

b) Que se apresentarem omissas, com irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento e ainda as que apresentarem rasuras ou emendas;

c) Consideram-se exigências essenciais aquelas que não possam ser atendidas, no ato, por simples manifestação de vontade do representante e aquelas cujo atendimento, nesse momento, possa representar risco de fraude aos princípios da licitação.

d) Que não apresentarem os documentos contidos no item 5.4.1.1., do edital

#### **5.5. ENVELOPE N°. 02 – HABILITAÇÃO.**

Dentro do envelope nº. 02 – Documentos de Habilitação deverá conter os documentos abaixo relacionados:

5.5.1. Habilitação Jurídica;

5.5.2. Regularidade Fiscal e Trabalhista;

5.5.3. Qualificação Econômico-Financeira;

5.5.4. Qualificação Técnica;

5.5.5. Declarações e outras comprovações.

5.5.6. Das disposições gerais da habilitação.

#### **5.5.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

a) Prova de constituição social, que consiste em um dos seguintes documentos:

a.1) Cédula de identidade do sócio administrador;

a.2) no caso de empresa individual, o respectivo registro comercial;

a.3) no caso de sociedade comercial, o respectivo contrato social ou documento equivalente registrado pela Junta Comercial com suas alterações (ou última alteração consolidada);

a.4) no caso de sociedade por ações, o documento referido em “a.3” acompanhado de documento de eleição dos administradores da empresa;

a.5) no caso de sociedade civil, o respectivo ato constitutivo, registrado junto ao cartório competente, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

a.6) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em

funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

b) Os documentos de habilitação jurídica referidos nesse sublide deverão explicitar o objeto social, que deverá ser compatível com o objeto desta licitação, a sede da licitante e os responsáveis por sua administração que tenham poderes para assinar os documentos pela licitante.

### **5.5.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

a) Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas no Ministério da Fazenda (CNPJ);

b) Inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste certame.

c) Regularidade para as Fazendas:

c.1) Federal (Certidão de Tributos Federais e Certidão Negativa da Dívida da União, abrangendo inclusive as contribuições sociais);

c.2) Estadual (Certidão de regularidade de débitos **inscritos** e **não inscritos** na dívida ativa);

c.3) Regularidade perante a Fazenda Municipal da sede da licitante, relativa aos tributos relacionados com a prestação licitada bem como Certidão Negativa de Dívida Ativa Municipal expedida pela Procuradoria Geral do Município, que deverá ser comprovada através da apresentação da Certidão Negativa ou Positiva com efeitos de Negativa de Tributos Mobiliários, expedida pela Secretaria Municipal de Finanças.

d) Regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), por meio da apresentação da CRF – Certificado de Regularidade do FGTS

e) Inexistência de débitos inadimplentes perante a Justiça do Trabalho, conforme estabelecido na Lei Federal nº. 12.440/11; mediante apresentação de CNDT - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, nos termos do Título VII – A da Consolidação das Leis Trabalho, aprovada pelo Decreto Federal Lei nº. 5.452/43.

f) Caso a proponente não esteja cadastrada como contribuinte neste Município, deverá apresentar declaração.

### **5.5.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

a) Balanço Patrimonial e Demonstrações Financeiras do último exercício fiscal, já exigíveis e apresentados na forma da lei, comprovado através de publicação ou cópia do Livro Diário, inclusive Termo de Abertura e Encerramento, onde conste o n.º de páginas, que comprovem a boa situação financeira da empresa, com vistas aos compromissos que assumirá caso lhe seja adjudicado o objeto licitado, comprovado através do cálculo dos índices contábeis, solicitados no lote “a” a seguir:

b) Demonstrativos de índices financeiros, a seguir solicitado, extraídos do balanço apresentado, para fins de análise das condições financeiras da licitante. Os índices serão apresentados em

números inteiros e de até 02 (duas) casas decimais após a vírgula.

**ÍNDICE DE LIQUIDEZ GERAL (LG)  $\geq$  1,00 ONDE:**

ILG = ativo circulante + realizável a longo prazo

Passivo circulante + passivo exigível a longo prazo

**ÍNDICE DE LIQUIDEZ CORRENTE (ILC)  $\geq$  1,00 ONDE:**

ILC = Ativo circulante

Passivo circulante

**ÍNDICE DE ENDIVIDAMENTO (IE)  $\leq$  1,00 ONDE:**

IE = Passivo Circulante + passível exigível a longo prazo

Ativo Total (AT)

b.1) No caso específico das Sociedades Anônimas (S/A) o Balanço e as Demonstrações Contábeis deverão ser apresentados por publicação no Diário Oficial do Estado ou Diário Oficial da União ou cópia dos referidos documentos em que conste expressamente o registro na Junta Comercial;

b.2) Para as empresas constituídas há menos de 12 (doze) meses em data que ainda não é exigido o Balanço, deverão apresentar o Balanço de Abertura;

b.3) Para as empresas que adotaram o SPED (Sistema Público de Escrituração Digital) deverão apresentar o Balanço Patrimonial e as Demonstrações Contábeis com os respectivos termos de abertura e encerramento, extraídos do próprio sistema digital (SPED), bem como o termo de autenticação ou recibo de entrega (conforme Decreto Federal nº. 8.683/16), devidamente vistados em todas as páginas, pelo contador ou pelo representante legal da empresa.

b.4) As empresas que optaram pelo regime "SIMPLES-NACIONAL" deverão apresentar a declaração de imposto de renda pessoa jurídicas, referente ao último exercício, com o respectivo recibo de entrega da declaração, mencionando a lei que enquadra a empresa, bem como os faturamentos mês a mês do exercício dos demais documentos apresentados;

c) Certidão negativa de falência, de recuperação judicial ou recuperação extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, se for o caso, com prazo de validade em vigor na data de entrega dos envelopes, ou emitida em até 90 (noventa) dias anteriores à data da entrega dos envelopes, caso não possua prazo de validade indicado.

c.1) No caso de empresa em recuperação judicial será aceita certidão positiva, desde que acompanhada do Plano de Recuperação, devidamente homologado pelo juízo, em vigência, e

que demonstre a capacidade de atendimento das exigências para a comprovação econômico-financeiras previstas no edital.

#### **5.5.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

a) A proponente deverá apresentar atestado(s) de bom desempenho anterior em contrato da mesma natureza, de complexidade tecnológica e operacional igual ou superior, fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, em 50% (cinquenta por cento), a quantidade do objeto ora licitado, conforme Termo de Referência, que especifique(m) em seu objeto necessariamente os tipos de serviços/produtos realizados/entregues.

a.1) O(s) atestado(s) deverá(ão) ser apresentado (s) em papel timbrado, conter a identificação da pessoa jurídica emitente e a identificação do signatário, e deverá (ão) estar(em) devidamente assinado(s) por autoridade ou representante o emitiu. Caso não conste do(s) atestado(s) telefone para contato, a proponente deverá apresentar também documento que informe telefone ou qualquer outro meio de contato com o emitente do(s) atestados(s).

b) Apresentar termo de responsabilidade garantindo a entrega do serviço que cotou no prazo e condições estabelecidas neste edital, firmada pelo seu representante legal conforme Anexo IV.

#### **5.5.5. DECLARAÇÕES E OUTRAS COMPROVAÇÕES:**

a) Declaração firmada pelo representante legal da empresa, sob as penas da lei, de que a licitante não possui em seu quadro de pessoal, empregados que se enquadrem nas situações previstas no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal de 1988, nos termos do modelo constante do ANEXO-V;

b) Declaração de que não possui fato impeditivo, nos termos do modelo constante do ANEXO-VI, deste edital;

c) Na hipótese de ME ou EPP, declaração de enquadramento na situação de microempresa ou empresa de pequeno porte, conforme modelo constante do ANEXO VII, deste edital;

d) Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal do licitante, que não possui débitos junto a Prefeitura municipal de Embu Guaçu (PMEG), conforme modelo constante do ANEXO VIII, deste edital.

#### **5.5.6. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO:**

a) Os documentos deverão ser entregues e apresentados ordenadamente por cada licitante, numerados pelo responsável por sua elaboração, inclusive, relacionado em índice discriminando cada um deles;

b) Os documentos deverão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia, autenticada por cartório competente ou em publicação de órgão da imprensa na forma da lei;

- c) Todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome da licitante, com número do CNPJ e com endereço respectivo:
- c.1) Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;
  - c.2) Se a licitante for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.
  - c.3) Se a licitante for a matriz e a executora do objeto seja a filial, os documentos referentes à habilitação deverão ser apresentados em nome da matriz e da filial simultaneamente, exceto aqueles que, pela sua própria natureza, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz.
- d) Na hipótese de não constar prazo de validade nos documentos apresentados, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas;
- e) Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documentos” em substituição aos documentos ora exigidos, inclusive no que se refere às certidões.
- f) Os documentos apresentados em cópia simples poderão ser autenticados em sessão, por membros da Comissão, desde que sejam apresentados os originais;
- g) O Pregoeiro ou a equipe de apoio diligenciará efetuando consulta direta na Internet nos “sites” dos órgãos expedidores na Internet para verificar a veracidade de documentos obtidos por este meio eletrônico.
- h) Se algum documento apresentar falha não sanável na sessão acarretará a inabilitação da proponente.
- i) Os “Envelopes Documentação” que não forem abertos na sessão, ficarão de posse do Pregoeiro pelo período de 90 (noventa) dias, para retirada pelos licitantes. Decorrido esse prazo, serão inutilizados, sem necessidade de procedimento administrativo formal.

## **6. DO PROCEDIMENTO E JULGAMENTO DA LICITAÇÃO**

6.1. No dia, hora e local designados no preâmbulo deste edital, os interessados deverão comprovar a representação para a prática dos atos do certame, nos termos do subitem 6 deste edital.

6.2. Instalada a sessão pública do PREGÃO, com a conferência dos documentos de credenciamento dos representantes das empresas interessadas, serão recebidos pelo Pregoeiro os envelopes nº. 01 – Proposta de preços, e os envelopes nº. 02 – Documentos de habilitação, quando também deverão entregar a Declaração de Cumprimento das Condições de Habilitação.

6.3. Verificada a regularidade formal dos envelopes, o Pregoeiro procederá à abertura dos envelopes de proposta de preços, que serão rubricadas e analisadas pelo Pregoeiro com o assessoramento da equipe de apoio. Em seguida, será dada vista das propostas aos representantes das licitantes, que poderão rubricá-las, devolvendo-as à equipe de apoio.

6.3.1. Será desclassificada a proposta:

- a) Que não atender os requisitos do edital e seus Anexos, considerando-se como tais as que não possam ser atendidas no ato, por simples manifestação de vontade do representante da proponente;
- b) Que contenha preços alternativos;
- c) Apresentada sob forma de condição; ou
- d) Que for omissa, vaga ou apresente irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;
- e) Que se revelar inexequível;
- f) Ou que não atender o lote 5.4.1., do edital.

6.3.2. Definida a classificação provisória, será dado a conhecer as licitantes as propostas eventualmente desclassificadas e a respectiva fundamentação, os preços ofertados nas propostas apresentadas e a ordem de classificação provisória.

6.3.3. O Pregoeiro abrirá oportunidade para o oferecimento de sucessivos lances verbais aos representantes das licitantes cujas propostas estejam classificadas.

a) Quando não forem verificadas no mínimo 03 (três) propostas de preços nas condições definidas no sublote anterior, serão chamados a dar lances verbais os representantes das empresas que apresentaram as melhores propostas, até o máximo de três, quaisquer que sejam os preços ofertados.

b) A redução de lances ficará fixada em **0,5% (zero vírgula cinco por cento)** por lances.

c) Na fase de lances verbais, não serão aceitos lances de valor igual ou maior ao último lance anteriormente ofertado e os sucessivos lances deverão ser feitos em valores decrescentes.

6.3.4. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sendo a licitante desistente sujeita a desclassificação.

6.3.5. A opção pela não apresentação de lances verbais será definitiva, ficando a licitante excluída das rodadas subsequentes dentro da fase de lances verbais.

6.3.6. Caso não se realize lances verbais, ou mesmo depois de sua realização, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com a licitante vencedora para que seja obtido preço melhor para a Administração.

6.4. Declarada encerrada a etapa competitiva, a comissão procederá à classificação das propostas, exclusivamente pelo critério de menor preço por lote. Caso haja duas ou mais propostas com valores iguais e nenhum das respectivas licitantes se interesse em oferecer lances verbais, a classificação definitiva far-se-á por sorteio.

6.4.1. Caso a melhor oferta não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte, deverá ser aplicado o disposto no art. 45 da Lei Complementar nº. 123/06 e suas alterações posteriores.

6.4.2. Nesta oportunidade será verificada a compatibilidade do menor preço alcançado com os

parâmetros de preços definidos pela administração.

6.4.3. Se o Pregoeiro considerar que a menor proposta até então apresentada, seja ela escrita ou verbal, puder se revelar inexecutável poderá determinar à licitante que comprove documentalmente, sob pena de desclassificação, que os custos dos insumos são coerentes com os do mercado.

6.4.4. O prazo para apresentação da Proposta Readequada, conforme valores apresentados na etapa de lances, é de 48 (quarenta e oito) horas úteis, que poderá ser encaminhada por eletrônica, através do e-mail [licitacao@eg.sp.gov.br](mailto:licitacao@eg.sp.gov.br), o telefone para confirmação do recebimento será o (11) 4662-7381.

6.5. Concluída a fase de classificação das propostas, será aberto o envelope nº. 02 - Documentos de Habilitação da proponente cuja proposta tenha sido classificada em primeiro lugar.

6.5.1. Sendo inabilitada a proponente cuja proposta tenha sido classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro prosseguirá com a abertura do envelope de documentação da proponente classificada em segundo lugar, e assim sucessivamente, se for o caso, até a habilitação de uma das licitantes.

6.6. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a(s) licitante(s) classificada(s) e habilitada(s) será(ão) declarada(s) vencedora(s).

6.7. Declarada(s) a(s) vencedora(s), qualquer licitante poderá manifestar **imediate e motivadamente** a intenção de recorrer, que ficará registrada em ATA, sendo-lhe concedido no próprio ato o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada imediata vista dos autos do processo administrativo.

6.7.1. As razões de recurso deverão ser protocoladas, no prazo supra, junto ao setor de licitação da Prefeitura Municipal de Embu-Guaçu, situada na Rua Coronel Luiz Tenório de Brito nº. 458, Centro, Município de Embu-Guaçu, Estado de São Paulo, nos dias úteis, sob pena de configurar-se a desistência da intenção de recurso manifestada na sessão pública.

6.8. Havendo interposição de recurso, o Pregoeiro poderá reformular a sua decisão ou encaminhá-lo, devidamente informado à autoridade competente para decidir pela homologação ou pelo acolhimento do recurso.

6.8.1. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

6.8.2. O recurso terá efeito suspensivo.

6.9. A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante implicará a decadência do direito de recurso e o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação à(s) vencedora(s).

6.10. Os envelopes nº. 02 – Documentos de Habilitação das licitantes desclassificadas poderão ser devolvidos aos seus representantes na própria sessão, salvo se houver, no momento oportuno, manifestação de interesse de interpor recurso, hipótese em que ficarão retidos com a equipe de apoio, até ulterior deliberação. Os envelopes das classificadas não declaradas vencedoras do

certame ficarão sob custódia no setor de licitação e contratos, até a efetiva formalização da contratação com a proponente adjudicatária.

6.11. Da sessão pública deste pregão lavrar-se-á ATA circunstanciada, na qual, serão registrados todos os atos praticados, que, após ciência dos interessados, deverá ser assinada pelo Pregoeiro, membros da equipe de apoio e pelos representantes credenciados.

6.12. A(s) licitante(s) vencedora(s) terá(ão) o prazo de 48 (quarenta e oito) horas para apresentar(em) nova(s) proposta(s) de preços com os valores negociados na sessão pública, nos moldes do ANEXO-II.

## **7. DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO**

7.1. Os preços a serem considerados nas notas de empenhos serão exclusivamente aqueles constantes nominalmente nas propostas das licitantes vencedoras sem que seja cabível qualquer reajuste, atualização ou compensação financeira, exceto na hipótese de superveniência de norma federal ou municipal sobre a matéria.

7.2. Estes preços devem incluir todos os custos diretos e indiretos das proponentes, inclusive encargos sociais, trabalhistas e fiscais que recaiam sobre o objeto licitado.

7.3. O prazo para pagamento será de 28 (vinte e oito) dias a contar da data do adimplemento de fornecimento do material adjudicados, com entrega na unidade especificada no lote X deste edital.

7.4. A entrega dos materiais deverão estar acompanhada dos documentos a seguir discriminados:

- a) Primeira via da nota fiscal ou nota fiscal fatura;
- b) Fatura no caso de apresentação de nota fiscal;
- c) Ou Nota Fiscal Eletrônica (NF-E);
- d) As Notas Fiscais deverão ser entregues no departamento de compras ou enviadas para o e-mail: [compras@eg.sp.gov.br](mailto:compras@eg.sp.gov.br);
- e) Cópia da nota de empenho e, se for o caso, de nota de retificação e/ou nota suplementar de empenho.

7.5. Nenhum pagamento isentará as contratadas das responsabilidades previstas neste Edital.

## **8. DAS CONDIÇÕES DO AJUSTE**

8.1. O prazo para a retirada das Notas de Empenhos será de 03 (três) dias úteis contados a partir da data da convocação pelo Diário Oficial de São Paulo, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis, ocasião em que as adjudicatárias deverão apresentar os documentos, abaixo relacionados, necessários à contratação:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas no Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Certidão Negativa de Débitos Tributários Mobiliários, relativa ao Município de Embu-Guaçu;

c) Caso a proponente não esteja cadastrada como contribuinte neste Município, deverá apresentar Declaração firmada pelo representante legal, sob as penas da Lei, do não cadastramento e de que nada deve à Fazenda do Município de Embu-Guaçu, relativamente aos tributos relacionados à aquisição licitada, nos termos do Modelo Constante no ANEXO VIII, deste Edital.

d) Certidão de regularidade de débito para com o Sistema de Seguridade Social (INSS).

e) Certidão de regularidade de débito para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

f) Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas, com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

8.2. O prazo para retirada das notas de empenhos poderá ser prorrogado uma vez, por igual prazo, desde que solicitado por escrito, durante seu transcurso e motivadamente justificado e aceito pela Administração.

8.3. Fica assegurado à Prefeitura Municipal de Embu-Guaçu, faculdade de rescindir o(s) ajuste(s), sem que à(s) licitante(s) vencedora(s) assista(m) o direito de qualquer indenização, de acordo com o disposto no artigo 59 da Lei Federal nº. 8.666/93.

## **9.DO PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO LICITADO.**

9.1. Conforme Termo de Referência – Anexo I, do edital.

## **10. DAS PENALIDADES**

10.1. São aplicáveis as sanções previstas no Capítulo IV da Lei Federal n. 8.666/93, da Lei Federal n. 10.520/02 e demais normas pertinentes, assegurando o direito do contraditório.

10.2. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não retirar a nota de empenho, que valerá como contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida no certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, estará sujeito à pena de suspensão de seu direito de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios pelo prazo de até 05 (cinco) anos, nos termos do artigo 7º da Lei Federal n. 10.520/02, observados os procedimentos previstos na legislação vigente.

10.3. Será aplicada multa de 30% (trinta por cento) do valor total da proposta final negociada, à licitante adjudicatária que se recusar a retirar a nota de empenho dentro do prazo estabelecido no edital ou que estiver impedida de retirar a nota de empenho pela não apresentação dos documentos necessários à contratação, sem prejuízo da aplicação da penalidade.

10.4. A penalidade de multa ainda será aplicada nas seguintes hipóteses e percentual:

a) Por atraso na prestação de serviços do material: 0,5% (meio por cento), por dia de atraso, incidente sobre o valor da prestação dos serviços fora do prazo, até o limite de 05 (cinco) dias corridos. Após esse prazo limite, será considerada inexecução total do ajuste e aplicar-se-á multa de 30% sobre o valor da proposta final negociada.

b) Por inexecução parcial do ajuste: 20% (vinte por cento) incidente sobre o valor do serviço não prestado.

c) Por descumprimento de qualquer das obrigações decorrentes do ajuste: 05% (cinco por cento) sobre o valor total da proposta final negociada.

10.5 As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a das outras, quando cabíveis, conforme dispõe o § 2º, do artigo 87 da Lei Federal nº. 8.666/93.

10.6. O prazo para pagamento das multas será de até 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação da empresa apenada. A critério da administração e sendo possível, o valor devido será descontado da importância que a empresa tenha a receber da Prefeitura Municipal de Embu-Guaçu. Não havendo pagamento, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando a devedora a processo executivo.

## **11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS DO CERTAME.**

11.1. Nas sessões em que for necessária a presença das licitantes só poderá assentar-se à mesa e usar da palavra um único representante devidamente credenciado.

11.2. Quaisquer dúvidas na interpretação do presente instrumento convocatórios poderão ser dirigidas à Comissão de Licitações, desde que protocolados Secretaria de Suprimentos - Rua Maria das Dores Delfim, nº. 148 – Centro – Embu Guaçu – SP, das 09:00 às 15:00 horas até o 2º dia útil anterior à data de abertura.

11.3. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o dia do vencimento, exceto quando tiver sido explicitamente disposto em contrário.

11.4. Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste Edital em dia de expediente da Prefeitura Municipal de Embu-Guaçu.

11.4. As interessadas devem ter pleno conhecimento das disposições constantes no edital, bem como de todas as suas condições, não podendo invocar qualquer desconhecimento, como elemento impeditivo da formulação de sua proposta ou do perfeito cumprimento do objeto do presente certame.

11.5. Fica assegurado à Prefeitura Municipal de Embu-Guaçu, o direito de, a qualquer tempo e no interesse da administração, anular ou revogar a presente licitação, no todo ou em parte, dando ciência aos participantes na forma da legislação vigente.

11.6. É facultado ao Pregoeiro e a equipe de apoio, em qualquer fase da licitação, promover, diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada à criação de exigência não existente no Edital ou a inclusão posterior de documento ou informação que

deveria constar no ato da Sessão Pública.

11.7. Os casos omissos e as dúvidas surgidas serão resolvidos pelo Pregoeiro com o assessoramento da equipe de apoio.

11.8. Para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação, é competente, por disposição legal, fica eleito o Foro da Comarca de Embu-Guaçu, Estado de São Paulo, com expressa renúncia de qualquer outro por mais especial ou privilegiado que seja ou venha a ser.

Embu-Guaçu, 21 de dezembro de 2023

---

**JOSE ANTONIO PEREIRA  
PREFEITO**

## ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 0041/2023**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº I – 6.756 /2023**

**TIPO: Menor Preço por Lote.**

**OBJETO:** A presente licitação tem como objeto Registro de Preços para a Eventual Aquisição de dietas enterais e suplementos orais, para consumo dos pacientes internados do Pronto Socorro de Embu Guaçu, obedecidas às especificações técnicas conforme Anexo - I do Edital.

### JUSTIFICATIVA

Atualmente o Pronto Socorro, possui 16 leitos de internação, 06 leitos de observação e 02 observações pediátrica.

Recebemos pacientes via SAMU, somos um pronto socorro de porta aberta. Os pacientes apresentam diversas patologias como Diabetes mellitus, pneumonia, DPOC, sarcopenia, pancreatite, dentre todos esses pacientes, recebemos uma média de 04 pacientes em uso de SNE (sonda naso enteral).

A terapia nutricional enteral (TNE) é a estratégia mais comumente utilizada para prevenir ou tratar a desnutrição por ingestão oral insuficiente e/ou aumento das necessidades calóricas. Ela é empregada em pacientes com impossibilidade parcial ou total de manter a via oral como rota de alimentação, devendo ser adotada sempre que o trato gastrointestinal estiver funcionando, onde o aporte de todos os nutrientes deve ser priorizado nesses casos.

Sendo assim é muito importante definir uma dieta com a composição nutricional completa em macro e micronutrientes, a fim de, atender diversos perfis de pacientes com patologias diferentes.

A padronização das dietas desta instituição considerou o aporte proteico - calórico adequado, e qualidade de Carboidratos e Proteínas que não sejam prejudiciais ao quadro clínico de cada paciente, para que assim, possamos flexibilizar o produto, atendendo o maior número de pacientes possíveis, visando a economicidade da Instituição.

Segundo diversos estudos, a priorização desses nutrientes interfere diretamente na evolução clínica, com diminuição da morbidade, diminuição da resposta catabólica, melhora do sistema imune, manutenção da integridade funcional do trato gastrointestinal, além de contribuir para um menor tempo de internação <sup>1</sup>

É sabido que a falta de uma nutrição hospitalar adequada resulta em um aumento de risco de morte, sarcopenia, lesões por pressão, infecções entre outros, sem contar com o aumento do tempo de internação e permanência do paciente em nosso pronto socorro, local este que tem

a função de atender pacientes que estejam em estado de urgência ou emergência e que precisamos, portanto fornecer a melhor TNE para não contribuir com o agravamento do seu estado atual.

Também vale ressaltar a importância da suplementação oral para os pacientes desta instituição. A Terapia Nutricional Oral (TNO) é indicada quando a alimentação convencional não é suficiente para atender às necessidades nutricionais. Isso pode acontecer, por exemplo, por dificuldades alimentares, processo cirúrgico ou até mesmo doenças que acabam alterando o comportamento alimentar (há redução da fome e da ingestão dos alimentos), podendo levar à desnutrição.<sup>2</sup>

Para prevenir ou tratar pacientes com risco nutricional, as nutricionistas podem, após a análise individual de cada paciente, receitar suplementos ou fórmulas nutricionais orais. Eles podem ser usados como única fonte de alimentação ou complementando a alimentação comum.

A TNO contribui para melhora do aporte nutricional e energético, aumento do peso corporal, interrompe a desnutrição, reduz complicações como infecções e diminui significativamente as internações hospitalares.<sup>4</sup>

Assim como os adultos e idosos, também reforçamos que as crianças constituem um grupo etário que merece atenção do ponto de vista nutricional. De acordo com estudo organizado pelo MS/Opas e Sociedade Brasileira de Pediatria (SBP), que avaliou a prevalência de desnutrição em 904 crianças hospitalizadas de nove capitais brasileiras no ano 2000, 16,3% das crianças apresentaram baixo peso/estatura e 30% baixa estatura para idade na admissão, sendo que 56,7% não tinham registro no prontuário do estado nutricional e da terapia nutricional adotada.<sup>3</sup>

Portanto devido aos expostos citados acima, solicito a aquisição dos itens descritos abaixo, uma vez que é de suma importância para evolução da meta nutricional durante o período de internação, mantendo um atendimento de excelência em nossa unidade.

## 1. DA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DOS ITENS:

### Dietas enterais

LOTE 01			
Item	Descrição técnica	Consumo Mensal	Consumo Anual
1-	Fórmula padrão para nutrição enteral, nutricionalmente completa, com densidade energética alta (mínimo 1.5 kcal/ml), sendo 100% maltodextrina como fonte de carboidratos. Normoproteica, no mínimo 10 % e menor que	42	504

	20% de proteína do VCT, sendo que será composto por 100% de proteína isolada de soja. Normolipídica com no mínimo 15% e com até 35% de lipídeos do VCT. Sem Fibras. Isenta de Sacarose, Lactose e glúten. Apresentação em sistema aberto tetra square. Volume 1000 ml. Deverá obedecer a NTA 83. Deverá apresentar registro no órgão competente/ANVISA e quando dispensado deste apresentar documentação pertinente		
2-	Fórmula padrão para Nutrição Enteral e/ou Oral, líquida, nutricionalmente completa, com densidade energética alta (mínimo 1.5 kcal/ml) sendo 100% maltodextrina, Normoproteica no mínimo 10 % e menor que 20% de proteína do VCT, sendo composta por proteína mista (animal e vegetal). Normolipídica no mínimo 15% e com até 35% de lipídeos do VCT, com TCM. Com Fibras Solúveis -Inulina e Insolúveis. Isenta de Sacarose, Lactose e glúten. Apresentação em sistema aberto tetra square. Volume 1000 ml. Deverá obedecer a NTA 83. Deverá apresentar registro no órgão competente/ANVISA e quando dispensado deste apresentar documentação pertinente.	42	504
3-	Fórmula padrão para nutrição enteral, nutricionalmente completa, indicada para auxiliar no controle glicêmico de pacientes diabéticos ou com alterações glicêmicas. Normocalórica contendo até 1,2kcal/ml, normoprotéica, no mínimo 10 % e menor que 20% de proteína do VCT proveniente de fontes mistas como soja e caseinato de cálcio. Com no mínimo 15g/L de fibras solúveis e insolúveis. Isenta de lactose, sacarose e glúten. Apresentação em tetra square de 1 litro. Acondicionado em material que garanta a integridade do produto, deverá obedecer a NTA 83, Decreto 12.486 de 20/10/78.	42	504
4-	Fórmula modificada para nutrição enteral em pó, nutricionalmente completa, para uso enteral ou oral em pó, que também possam atender pacientes diabéticos e/ou que necessitem de controle glicêmico com densidade energética menor 1,0 kcal/ml na diluição padrão podendo chegar até 1.5kcal/ml, com carboidratos de baixo índice glicêmico. Normolipídico, com no mínimo	24	288

	15% e com até 35% de lipídeos do VCT, com ácidos graxos monoinsaturados, que atenda a recomendações da ADA e AHA. Com fibras e FOS. Hiperprotéica com quantidade igual ou maior de 20% de proteína do VCT, composto por 100% de origem animal, que dispense uso de mixer e/ou liquidificador. Sabor baunilha. Apresentação lata 400 grs. Acondicionado em material que garanta a integridade do produto, deverá obedecer a NTA 83, Decreto 12.486 de 20/10/78.		
--	--	--	--

### Suplementos orais

LOTE 02			
Item	Descrição técnica	Consumo Mensal	Consumo Anual
1	Suplemento nutricional oral ou enteral específica para pacientes diabéticos, normocalórica até 1,2kcal/ml, hiperprotéica (igual ou maior que 20%), com 100%proteína de origem animal , normolipídico, com fibras solúveis e insolúveis. Isenta de sacarose e glúten. Sabor diversos.  Embalagem garrafinha 200 ml. Acondicionado em material que garanta a integridade do produto, deverá obedecer a NTA 83, Decreto 12.486 de 20/10/78.	60	720
2	Suplemento nutricional líquido oral e/ou enteral destinado para cicatrizações em geral, como lesão por pressão, lesões por pressões crônicas, etc, com até 1,4 kcal/ml, hiperprotéico sendo até 20 gr/proteína, por unidade. Contendo em sua composição, arginina e prolina. Com alto teor de zinco, selênio e vitamina A, E e C. Com sabores .Isento de sacarose e glúten. Apresentação garrafinha de 200 ml. Acondicionado em material que garanta a integridade do produto, deverá obedecer a NTA 83, Decreto 12.486 de 20/10/78.	60	720

3	<p>Suplemento nutricional enteral ou oral. Hipercalórico (1,5kcal/ml), hiperproteico acima de 20% de proteína do valor energético total sendo composta por no mínimo 50% de proteína animal. Com fibras prebiótica (FOS), suplementado com CaHMB e vitamina D. Isento de glúten, apresentação garrafinha 220ml. Sabor baunilha</p> <p>Acondicionado em material que garanta a integridade do produto, deverá obedecer a NTA 83, Decreto 12.486 de 20/10/78.</p>	60	720
4	<p>Espessante instantâneo específico para pacientes com disfagias, em pó, a base de maltodextrina, goma de xantana. Isento de glúten e sabor. Apresentação em lata de até 200 grs.</p> <p>Acondicionado em material que garanta a integridade do produto, deverá obedecer a NTA 83, Decreto 12.486 de 20/10/78.</p>	06	72

### Fórmulas pediátricas

LOTE 03			
Item	Descrição técnica	Consumo Mensal	Consumo Anual
1	<p>Alimento nutricionalmente completo em pó, para uso oral ou enteral, polimérica, para auxiliar no crescimento e desenvolvimento de crianças com dificuldades alimentares ou com necessidade de manutenção ou recuperação do estado nutricional. Normocalórica (1.0 cal/ml) em sua diluição padrão. Normoproteica com 12% do VCT de proteína. Normolipídico com até 35% do VCT de lipídeos, com combinação de DHA e ARA. Presença de (FOS) e probióticos. Sabores variados. Apresentação: lata de 400 gramas. Atenda as recomendações da NTA 83. Deverá apresentar registro no órgão competente/ANVISA e quando dispensado deste apresentar documentação pertinente.</p>	42	504
2	<p>Fórmula infantil de partida, em pó para lactentes de 0 a 6 meses de vida, nutricionalmente completa, polimérica, atendendo às recomendações nutricionais para este grupo</p>	12	144

	etário. O produto deverá ser acrescido de prebióticos, ARA e DHA além de óleos vegetais, vitaminas, minerais e outros oligoelementos, Isentam de sacarose e glúten. Apresentação: lata de 400 gramas. Atenda as recomendações da NTA 83. Deverá apresentar registro no órgão competente/ANVISA e quando dispensado deste apresentar documentação pertinente		
3	Fórmula infantil de seguimento, em pó, para lactentes a partir do sexto mês de vida, nutricionalmente completa, polimérica, atendendo às recomendações nutricionais para este grupo etário. O produto deverá ser acrescido de prebióticos, ARA e DHA além de óleos vegetais, vitaminas, minerais e outros oligoelementos, Isentam de sacarose e glúten. Apresentação: lata de 400 gramas. Atenda as recomendações da NTA 83. Deverá apresentar registro no órgão competente/ANVISA e quando dispensado deste apresentar documentação pertinente.	12	144

## 2 – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:

Por se tratar de alimento utilizado na nutrição de pacientes impossibilitados de mastigar e engolir alimentos sólidos, a quantidade e o prazo de entrega das dietas serão de acordo com as necessidades dos pacientes acolhidos nas Unidades de Urgência e Emergência, surgindo a necessidade a entrega deverá ser efetuada em até 03 dias úteis.

A entrega deverá ser feita no Almoxarifado da Saúde, situado à Rua Inácio Pires de Moraes, 140 – Centro.

(papel timbrado da licitante)

**ANEXO II  
MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 0041/2023  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº I – 6.756 /2023  
TIPO: Menor Preço por Lote.**

**OBJETO:** A presente licitação tem como objeto Registro de Preços para a Eventual Aquisição de dietas enterais e suplementos orais, para consumo dos pacientes internados do Pronto Socorro de Embu Guaçu, obedecidas às especificações técnicas conforme Anexo - I do Edital.

A (empresa)..... inscrita no CNPJ sob nº..... estabelecida  
na....., nº....., telefone/fax  
nº....., e-mail....., propõe fornecer o objeto  
licitado, nos seguintes preços e condições:

LOTE					
ITEM	QTD.	DESCRIÇÃO	QTD. DA CAIXA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
				R\$	R\$
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					R\$

I – O prazo de validade de nossa proposta é de ( \_\_\_\_\_ ) dias corridos, a contar da data da abertura dos envelopes nº. 01 (proposta).

II – Prazo de Pagamento: Conforme Edital.

III – Declaramos que o **VALOR TOTAL DA PROPOSTA** é **irreajustável**, e estão incluídos:

- a) os tributos, fretes, alimentação, estadia, encargos sociais;
- b) as despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza; e,
- c) todos os componentes de custo dos bens necessários à perfeita satisfação do objeto desta licitação.

IV – Declaramos, que possuímos condições de atender os serviços estabelecidos no prazo assinalado, de que o(s) preço(s) cotado(s) inclui(em) todos os custos e despesas necessárias ao cumprimento integral das obrigações decorrentes desta licitação, de que os e cotados atendem integralmente às especificações descritas no Anexo - I deste edital, bem como seu compromisso de prestar os serviços que lhe for(em) adjudicado(s).

V– Declaramos, ainda, conhecer integralmente os termos do **Edital do Pregão nº 0041/2023** e seus anexos, aos quais nos sujeitamos.

### DADOS DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO

NOME:	
CPF:	RG:
ENDEREÇO COMERCIAL:	
ENDEREÇO RESIDENCIAL:	
FONE:	
E-MAIL:	

### DADOS BANCÁRIOS

BANCO	NÚMERO DO BANCO:
AGÊNCIA:	CONTA CORRENTE:

Local, xx de xxxx de 2023.

\_\_\_\_\_  
Ass. Responsável / Repres. Legal

Cargo:

CPF:

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável Técnico

CPF:

Carimbo da Empresa

**NOTA: O proponente deverá rubricar a 1ª via desta planilha/proposta.**

(papel timbrado da licitante)  
**ANEXO – III**  
**MODELO DE CREDENCIAMENTO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 0041/2023**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº I – 6.756 /2023**  
**TIPO: Menor Preço por Lote.**

**OBJETO:** A presente licitação tem como objeto Registro de Preços para a Eventual Aquisição de dietas enterais e suplementos orais, para consumo dos pacientes internados do Pronto Socorro de Embu Guaçu, obedecidas às especificações técnicas conforme Anexo - I do Edital.

Pelo presente instrumento, a empresa \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, por seu representante legal abaixo assinado, CREDENCIA o Sr. \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade RG nº \_\_\_\_\_, expedida pela SSP / \_\_\_\_\_, em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ conferindo-lhe plenos poderes para representá-la na sessão pública do Pregão Presencial nº. \_\_\_\_/2023, em especial para formular lances verbais e interpor recursos ou deles desistir.

Local e data \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_  
Nome:

Cargo / função:

OBS: 1 - O credenciamento deverá estar acompanhado do contrato social ou estatuto da empresa, no caso de Sociedade Anônima, devidamente acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, para comprovar que o credenciado tem poderes para outorgar o credenciamento.

2 – Quando o credenciamento for conferido por procurador da licitante, deverá ser ainda juntada cópia autenticada do documento de procuração, do qual deverá constar expressamente a possibilidade de substabelecimento.

(papel timbrado da licitante)

**ANEXO – IV**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO**

À

**PREFEITURA MUNICIPAL DE EMBU GUAÇU**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 0041/2023**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº I – 6.756 /2023**  
**TIPO: Menor Preço por Lote.**

**OBJETO:** A presente licitação tem como objeto Registro de Preços para a Eventual Aquisição de dietas enterais e suplementos orais, para consumo dos pacientes internados do Pronto Socorro de Embu Guaçu, obedecidas às especificações técnicas conforme Anexo - I do Edital.

Prezados Senhores:

Em atendimento aos ditames editalícios, declaramos, sob as penalidades cabíveis, para sua ciência, que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos no edital da licitação em referência, que temos pleno conhecimento de todas as disposições relativas à licitação em causa e nossa plena concordância com as condições constantes no edital e seus anexo.

Local e data \_\_\_\_\_ .

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_  
Empresa licitante – CNPJ

\_\_\_\_\_  
Nome por extenso do Representante Legal/procurador

\_\_\_\_\_  
cargo/assinatura

(papel timbrado da empresa)

## ANEXO – V

### MODELO DE DECLARAÇÃO ARTIGO 7º, INCISO XXXIII DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL DE 1988.

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 0041/2023**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº I – 6.756 /2023**  
**TIPO: Menor Preço por Lote.**

**OBJETO:** A presente licitação tem como objeto Registro de Preços para a Eventual Aquisição de dietas enterais e suplementos orais, para consumo dos pacientes internados do Pronto Socorro de Embu Guaçu, obedecidas às especificações técnicas conforme Anexo - I do Edital.

### DECLARAÇÃO

\*Modelo constante do Decreto n. 4.358 de 5.9.02

A empresa \_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a). portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_ DECLARA, para fins do disposto no inciso V, do art. 27 da Lei Federal n. 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: (\_\_\_) emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

Local e data \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_  
Representante Legal/Procurador

(papel timbrado da empresa)

**ANEXO – VI**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE NÃO POSSUI FATO IMPEDITIVO**

**À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE EMBU GUAÇU  
COMISSÃO PERMANENTE DE ABERTURA E JULGAMENTO DE LICITAÇÕES**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE EMBU GUAÇU  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 0041/2023  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº I – 6.756 /2023  
TIPO: Menor Preço por Lote.**

**OBJETO:** A presente licitação tem como objeto Registro de Preços para a Eventual Aquisição de dietas enterais e suplementos orais, para consumo dos pacientes internados do Pronto Socorro de Embu Guaçu, obedecidas às especificações técnicas conforme Anexo - I do Edital.

A empresa ....., com sede na ....., nº ....., CNPJ n. ...., DECLARA, sob as penas da lei, que, até a presente data, inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável pela Empresa

(Nome Legível / Cargo / Carimbo do CNPJ)

OBS.: esta declaração deverá ser apresentada no original.

(papel timbrado da licitante)

## ANEXO – VII

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NA SITUAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

**PREFEITURA MUNICIPAL DE EMBU GUAÇU**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 0041/2023**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº I – 6.756 /2023**  
**TIPO: Menor Preço por Lote.**

**OBJETO:** A presente licitação tem como objeto Registro de Preços para a Eventual Aquisição de dietas enterais e suplementos orais, para consumo dos pacientes internados do Pronto Socorro de Embu Guaçu, obedecidas às especificações técnicas conforme Anexo - I do Edital.

Pelo presente instrumento, a empresa \_\_\_\_\_(nome) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, CNPJ nº. \_\_\_\_\_, com sede na  
\_\_\_\_\_(rua, avenida)\_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, neste ato representada por  
seu representante legal/procurador, que ao final subscreve, DECLARA, sob as penas do artigo  
299 do Código Penal, de que se enquadra na situação de \_\_\_\_\_ (microempresa  
ou empresa de pequeno porte), nos termos da Lei Complementar n. 123/06.

Declara ainda que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento desta  
situação.

Local e data \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_  
(assinatura e identificação do responsável legal pela licitante)

Nome:

RG:

Cargo:

\_\_\_\_\_  
(assinatura e identificação do Contador da licitante)

Nome:

RG:

CRC:

(papel timbrado da licitante)

## ANEXO – VIII

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE DÉBITO EM RELAÇÃO À PMEG

**PREFEITURA MUNICIPAL DE EMBU GUAÇU**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 0041/2023**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº I – 6.756 /2023**  
**TIPO: Menor Preço por Lote.**

**OBJETO:** A presente licitação tem como objeto Registro de Preços para a Eventual Aquisição de dietas enterais e suplementos orais, para consumo dos pacientes internados do Pronto Socorro de Embu Guaçu, obedecidas às especificações técnicas conforme Anexo - I do Edital.

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ / MF n. \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, por seu representante legal, **DECLARA**, para fins de direito e sob as penas da lei, que **não é cadastrada** e **não está em débito** com a Fazenda do Município de Embu Guaçu.

Local e data \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal da Empresa

Nome:

RG:

CPF:

Cargo:

**OBS:** Apresentar esta declaração acompanhada da prova de regularidade fiscal com a fazenda municipal do município da sede.

(papel timbrado da licitante)

**ANEXO – IX**

**DECLARAÇÃO ARTIGO 117 DA CONSTITUIÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO (RELATIVA À SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO).**

**À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE EMBU-GUAÇU  
COMISSÃO PERMANENTE DE ABERTURA E JULGAMENTO DE LICITAÇÕES**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 0041/2023  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº I – 6.756 /2023  
TIPO: Menor Preço por Lote.**

**OBJETO:** A presente licitação tem como objeto Registro de Preços para a Eventual Aquisição de dietas enterais e suplementos orais, para consumo dos pacientes internados do Pronto Socorro de Embu Guaçu, obedecidas às especificações técnicas conforme Anexo - I do Edital.

A empresa \_\_\_\_\_ C.N.P.J. n. \_\_\_\_\_, localizada no endereço \_\_\_\_\_, por seu(s) representante(s) legal (is), interessada em participar do Pregão Presencial n. 0032/2023, **DECLARA**, sob as penas da lei, que observa as normas relativas à saúde e segurança no trabalho, para os fins estabelecidos pelo parágrafo único do artigo 117 da Constituição do Estado de São Paulo.

Local e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal da Empresa

Nome:

RG:

CPF:

Cargo:

**ANEXO -X**  
**PREGÃO PRESENCIAL N°0041/2023**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° XXXX**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO N° I- 6.756/2023**

Aos XX dias do mês de XXXX do ano de XXXX, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE EMBU GUAÇU**, CNPJ nº 46.523.148/0001-01, situada na Rua Coronel Luiz Tenório de Brito nº. 458, Centro, Embu Guaçu, São Paulo, CEP:06900-095, telefone: (11) 4662-7381, e-mail: [licitacao@eg.sp.gov.br](mailto:licitacao@eg.sp.gov.br), representada por seu Prefeito **Sr. José Antônio Pereira**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG N°16.795.734-x, CPF N°089.604.068-21 e de outro, a empresa **XXXXXXXX**, CNPJ nº XXXXX com sede na XXXX, nºXXXX, bairro xxxx, cidade xxxx, estado, CEP: xxxxxxx, telefone xxxxx, e-mail: xxxxx, vencedora e adjudicatária do **PREGÃO PRESENCIAL** supra referido, por seu representante legal, **xxxxx**, representante legal RG nºxxxxxx, CPF nºxxxxxx, endereço residencial: xxxxxxxx, doravante denominada simplesmente **DETENTORA**, resolvem firmar o presente instrumento, objetivando registrar os preços dos itens discriminados na cláusula primeira, em conformidade com o ajustado a seguir:

**CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.2. A presente Ata de Registro de Preços tem como objeto a eventual aquisição de dietas enterais e suplementos orais para consumo dos pacientes internados do Pronto Socorro de Embu Guaçu, obedecidas às especificações técnicas conforme Anexo - I do Edital.

**CLAUSULA SEGUNDA - DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

2.1 Atribui-se à presente Ata o valor total estimado de R\$ XXXX (XXXX), de acordo com o quantitativo e valores unitários abaixo discriminados:

LOTE 01 - DIETAS ENTERAIS					
ITEM	DESCRIÇÃO	CONSUMO MENSAL	CONSUMO ANUAL	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	Fórmula padrão para nutrição enteral, nutricionalmente completa, com densidade energética alta (mínimo 1.5 kcal/ml), sendo 100% maltodextrina como fonte de carboidratos. Normoproteica, no mínimo 10 % e menor que 20% de proteína do VCT, sendo que será composto por 100% de proteína isolada de soja. Normolipídica com no mínimo 15% e com até 35% de lipídeos do VCT. Sem Fibras. Isenta de Sacarose, Lactose e glúten. Apresentação em sistema aberto tetra square. Volume 1000 ml. Deverá obedecer a NTA 83. Deverá apresentar registro no órgão competente/ANVISA e quando dispensado deste apresentar documentação pertinente	42	504		
2	Fórmula padrão para Nutrição Enteral e/ou Oral, líquida, nutricionalmente completa, com densidade energética alta (mínimo 1.5 kcal/ml) sendo 100% maltodextrina, Normoproteica no mínimo 10 % e menor que 20% de proteína do VCT, sendo composta por proteína mista (animal e vegetal). Normolipídica no mínimo 15% e com até 35% de lipídeos do VCT, com TCM. Com Fibras Solúveis -Inulina e Insolúveis. Isenta de Sacarose, Lactose e glúten. Apresentação em sistema aberto tetra square. Volume 1000 ml. Deverá obedecer a NTA 83. Deverá apresentar registro no órgão competente/ANVISA e quando dispensado deste apresentar documentação pertinente.	42	504		

3	Fórmula padrão para nutrição enteral, nutricionalmente completa, indicada para auxiliar no controle glicêmico de pacientes diabéticos ou com alterações glicêmicas. Normocalórica contendo até 1,2kcal/ml, normoprotéica, no mínimo 10 % e menor que 20% de proteína do VCT proveniente de fontes mistas como soja e caseinato de cálcio. Com no mínimo 15g/L de fibras solúveis e insolúveis. Isenta de lactose, sacarose e glúten. Apresentação em tetra square de 1 litro. Acondicionado em material que garanta a integridade do produto, deverá obedecer a NTA 83, Decreto 12.486 de 20/10/78.	42	504		
4	Fórmula modificada para nutrição enteral em pó, nutricionalmente completa, para uso enteral ou oral em pó, que também possam atender pacientes diabéticos e/ou que necessitem de controle glicêmico com densidade energética menor 1,0 kcal/ml na diluição padrão podendo chegar até 1.5kcal/ml, com carboidratos de baixo índice glicêmico. Normolipídico, com no mínimo 15% e com até 35% de lipídeos do VCT, com ácidos graxos monoinsaturados, que atenda a recomendações da ADA e AHA. Com fibras e FOS. Hiperprotéica com quantidade igual ou maior de 20% de proteína do VCT, composto por 100% de origem animal, que dispense uso de mixer e/ou liquidificador. Sabor baunilha. Apresentação lata 400 grs. Acondicionado em material que garanta a integridade do produto, deverá obedecer a NTA 83, Decreto 12.486 de 20/10/78.	24	288		

**PREÇO TOTAL DO LOTE**

**LOTE 02 - SUPLEMENTOS ORAIS**

ITEM	DESCRIÇÃO	CONSUMO MENSAL	CONSUMO ANUAL	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	Suplemento nutricional oral ou enteral específica para pacientes diabéticos, normocalórica até 1,2kcal/ml, hiperprotéica (igual ou maior que 20%), com 100%proteína de origem animal , normolipídico, com fibras solúveis e insolúveis. Isenta de sacarose e glúten. Sabor diversos. Embalagem garrafinha 200 ml. Acondicionado em material que garanta a integridade do produto, deverá obedecer a NTA 83, Decreto 12.486 de 20/10/78.	60	720		
2	Suplemento nutricional líquido oral e/ou enteral destinado para cicatrizações em geral, como lesão por pressão, lesões por pressões crônicas, etc, com até 1,4 kcal/ml, hiperprotéico sendo até 20 gr/proteína, por unidade. Contendo em sua composição, arginina e prolina. Com alto teor de zinco, selênio e vitamina A, E e C. Com sabores .Isento de sacarose e glúten. Apresentação garrafinha de 200 ml. Acondicionado em material que garanta a integridade do produto, deverá obedecer a NTA 83, Decreto 12.486 de 20/10/78.	60	720		
3	Suplemento nutricional enteral ou oral. Hipercalórico (1,5kcal/ml), hiperproteico acima de 20% de proteína do valor energético total sendo composta por no mínimo 50% de proteína animal. Com fibras prebiótica (FOS), suplementado com CaHMB e vitamina D. Isento de glúten, apresentação garrafinha 220ml. Sabor baunilha. Acondicionado em material que garanta a integridade do produto, deverá obedecer a NTA 83, Decreto 12.486 de 20/10/78.	60	720		
4	Espessante instantâneo específico para pacientes com disfagias, em pó, a base de maltodextrina, goma de xantana. Isento de glúten e sabor. Apresentação em lata de até 200 grs. Acondicionado em material que garanta a integridade do produto, deverá obedecer a NTA 83, Decreto 12.486 de 20/10/78.	6	72		

**PREÇO TOTAL DO LOTE**

**LOTE 03 - FÓRMULAS PEDIÁTRICAS**

ITEM	DESCRIÇÃO	CONSUMO MENSAL	CONSUMO ANUAL	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	Alimento nutricionalmente completo em pó, para uso oral ou enteral, polimérica, para auxiliar no crescimento e desenvolvimento de crianças com dificuldades alimentares ou com necessidade de manutenção ou recuperação do estado nutricional. Normocalórica (1.0 cal/ml) em sua diluição padrão. Normoproteica com 12% do	42	504		

	VCT de proteína. Normolipídico com até 35% do VCT de lipídeos, com combinação de DHA e ARA. Presença de (FOS) e probióticos. Sabores variados. Apresentação: lata de 400 gramas. Atenda as recomendações da NTA 83. Deverá apresentar registro no órgão competente/ANVISA e quando dispensado deste apresentar documentação pertinente.				
2	Fórmula infantil de partida, em pó para lactentes de 0 a 6 meses de vida, nutricionalmente completa, polimérica, atendendo às recomendações nutricionais para este grupo etário. O produto deverá ser acrescido de prebióticos, ARA e DHA além de óleos vegetais, vitaminas, minerais e outros oligoelementos, Isentam de sacarose e glúten. Apresentação: lata de 400 gramas. Atenda as recomendações da NTA 83. Deverá apresentar registro no órgão competente/ANVISA e quando dispensado deste apresentar documentação pertinente	12	144		
3	Fórmula infantil de seguimento, em pó, para lactentes a partir do sexto mês de vida, nutricionalmente completa, polimérica, atendendo às recomendações nutricionais para este grupo etário. O produto deverá ser acrescido de prebióticos, ARA e DHA além de óleos vegetais, vitaminas, minerais e outros oligoelementos, Isentam de sacarose e glúten. Apresentação: lata de 400 gramas. Atenda as recomendações da NTA 83. Deverá apresentar registro no órgão competente/ANVISA e quando dispensado deste apresentar documentação pertinente.	12	144		
<b>PREÇO TOTAL DO LOTE</b>					
<b>PREÇO TOTAL DA ATA</b>					

2.2 Nos preços referidos na cláusula antecedente já se encontram incluídos todos os custos diretos e indiretos, como transportes, encargos fiscais, sociais, trabalhistas e quaisquer outros.

2.3 Correrão exclusivamente por conta da DETENTORA quaisquer tributos, taxas ou preços públicos devidos.

2.4 A DETENTORA não será ressarcida de quaisquer despesas decorrentes de custos ou serviços não previstos na presente Ata de Registro de Preços, independentemente da causa que tenha determinado a omissão.

2.5 O pagamento do preço devido para a entrega do material será efetuado diretamente à DETENTORA mediante a apresentação dos documentos pertinentes ao setor do almoxarifado da CONTRATANTE, no prazo de até 28 dias, após o recebimento definitivo do item entregues, com a respectiva nota fiscal/fatura que será acompanhada de laudo de recebimento emitido pelo responsável do setor do almoxarifado designado pela CONTRATANTE.

### **CLAUSULA TERCEIRA – DO FORNECIMENTO**

3.1 Por se tratar de alimento utilizado na nutrição de pacientes impossibilitados de mastigar e engolir alimentos sólidos, a quantidade e o prazo de entrega das dietas serão de acordo com as necessidades dos pacientes acolhidos nas Unidades de Urgência e Emergência, surgindo a necessidade a entrega deverá ser efetuada em até 03 dias úteis.

3.2 Não será admitida a realização de entregas pela DETENTORA, nem o seu recebimento, sem que previamente tenha sido aperfeiçoado na respectiva Ordem de Fornecimento.

3.3 Os itens deverão ser entregues no Almoxarifado da Saúde, situado à Rua Inácio Pires de Moraes, nº140, Centro, Embu Guaçu

#### **CLAUSULA QUARTA - DA OBRIGAÇÃO DE EXECUÇÃO**

4.1 Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços e dos preços registrados, na Ata de Registro de Preços, a DETENTORA estará obrigada a atender à CONTRATANTE, sempre que a contratante lhe exigir, na quantidade pretendida e dentro das especificações referidas na Ordem de Fornecimento, conforme Ata de Registro de Preços.

4.2 A CONTRATANTE não estará obrigada a fixar com a DETENTORA uma quantidade mínima do objeto da presente Ata de Registro de Preços, ficando a seu exclusivo critério a definição da quantidade, do momento e da forma de entrega do item, desde que respeitado o disposto nas cláusulas antecedentes.

4.3 A DETENTORA está obrigada a fornecer os itens conforme as marcas, fichas técnicas e características, sendo permitido a entrega de outras marcas somente de característica superior àquela apresentada, desde que devidamente justificada e aceita pela secretaria requisitante através de apresentação de ficha técnica e amostra previamente apresentada.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DO PRAZO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

5.1 A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses de XX/XX/XXXX a XX/XX/XXXX, sendo vedada a possibilidade da sua prorrogação conforme Art. 15, § 3º inciso III, da lei 8666/93.

#### **CLÁUSULA SEXTA – DA GESTÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

6.1 A execução do objeto desta Ata de Registro de Preços será fiscalizada pela CONTRATANTE, através do XXXX, CPFnºXXXX, CARGO, como gestor(a) desta ata à qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da prestação dos serviços e de tudo dará ciência à Administração, conforme artigo 67 da Lei n.º 8.666/93.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA DETENTORA**

7.1 Realizar o fornecimento de acordo com as quantidades e prazos estipulados pela secretaria Requisitante.

7.2 Pagar todos os tributos, contribuições fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre o serviço contratado.

7.3 Fornecer todos os equipamentos, ferramentas e transporte e/ou qualquer outra despesa necessária para o fornecimento dos serviços a serem prestados.

7.4 Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente.

7.5 Comunicar por escrito à CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecedem a data da entrega dos itens, com o(s) possível(eis) motivo(s) que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto e com a devida comprovação.

7.6 Garantir que o material seja original e de procedência legal.

## **CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE**

- 8.1 Exercer a fiscalização da execução do objeto do presente contrato através de um representante da Administração.
- 8.2 Liberação dos acessos necessários na obra para a movimentação de funcionários e equipamentos da contratada de acordo com o deferimento da unidade.
- 8.3 O Contratante fiscalizará e inspecionará os serviços e verificará o cumprimento das especificações técnicas, podendo rejeitá-los, quando estes não atenderem ao especificado.
- 8.4 Fornecer a qualquer tempo e com o máximo de presteza, mediante solicitação escrita da Contratada, informações adicionais, dirimir dúvidas e orientá-la em todos os casos omissos.
- 8.5 Notificar imediatamente a contratada sobre qualquer irregularidade encontrada na execução dos serviços.

## **CLAUSULA NONA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

- 9.1 Recusa injustificada do adjudicatário em assinar a Ata de Registro de Preços, ou aceitar Ordem de Fornecimento, dentro do período estipulado, caracterizará descumprimento total da obrigação assumida.
- 9.2 Pelo atraso injustificado na realização da devida entrega, segundo o definido na Ordem de Fornecimento, expedido pela CONTRATANTE, sujeitará a DETENTORA às penalidades previstas no Caput do Artigo 86 da Lei Federal de Licitações e Contratos, na seguinte conformidade:
- a) Multa diária de 0,5% até o 5º (quinto) dia e de 1,0% a partir do 6º (sexto) dia, do valor do item, em atraso, da Ordem de Fornecimento, por atraso injustificado na realização da entrega.
- 9.3 A multa a que alude a cláusula anterior não impede que a CONTRATANTE rescinda unilateralmente o contrato e aplique as outras sanções previstas no Edital e na Lei.
- 9.4 Pela inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços, a CONTRATANTE poderá desta Ata de Registro de Preços, aplicar as seguintes penalidades:
- a) Advertência;
- b) multa correspondente a até 30% (trinta por cento) sobre o valor da parcela do objeto ainda não cumprida, sendo que tal percentual será fixado pela Municipalidade sempre de forma proporcional à gravidade da falta cometida;
- c) Multa de 10% (dez por cento) do valor dos materiais não entregues e que lhe tenham sido requisitados.
- d) Suspensão do direito de licitar e de contratar com a Prefeitura Municipal de Embu-Guaçu, por período a ser definido na oportunidade de acordo com a natureza e a gravidade da falta, respeitando o limite legal de 24 (vinte e quatro) meses.
- e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05(cinco) anos, pelo mesmo prazo, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que a penalizou.

9.5 Os prazos para defesa prévia serão de 05 (cinco) dias úteis, na hipótese de advertência, multa ou impedimento de contratar com o Estado e Municípios e de 10 (dez) dias na hipótese de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública.

9.6 As penalidades aqui previstas são autônomas e suas aplicações, que poderão ser cumulativas, serão regidas pelo artigo 87, conforme aplicável, da Lei Federal n. 8.666/93 com suas posteriores alterações.

9.7 As multas previstas não têm caráter compensatório, porém moratório e conseqüentemente o pagamento delas não exime a DETENTORA da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha a acarretar à Prefeitura Municipal de Embu-Guaçu;

9.8 Não sendo pagas as multas no prazo previsto na cláusula anterior, haverá a incidência de juros de mora, nos termos estabelecidos no artigo 406 da Lei n. 10.406/02 - Código Civil.

a. As multas, a critério da Prefeitura Municipal de Embu-Guaçu, poderão ser cobradas cumulativamente, em uma ou mais das seguintes formas:

a.1. recolhidas aos cofres da Prefeitura Municipal de Embu-Guaçu, no prazo de 3 (três) dias úteis da data de sua aplicação, mediante guia de recolhimento oficial que será encaminhada à empresa;

a.2. descontadas do pagamento devido à empresa;

a.3. cobradas judicialmente.

#### **CLAUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

10.1 A rescisão administrativa da presente Ata de Registro de Preços por ato unilateral da CONTRATANTE obedecerá ao disposto no artigo 78, seus incisos e parágrafo único, da Lei Federal n. 8.666/93, com suas alterações posteriores.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO**

11.1 As partes contratantes elegem o Foro Distrital de Embu Guaçu, Estado de São Paulo, para dirimirem quaisquer dúvidas ou ações oriundas do presente contrato, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

11.2 Para firmeza e como prova de assim haverem contratado, fizeram este instrumento particular, impresso em 03 (três) vias de igual teor e forma, assinado pelas partes contratantes.

Embu Guaçu, XX de XXXX de XXXX

---

Prefeito Municipal de Embu Guaçu  
José Antônio Pereira  
**Contratante**

---

(REPRESENTANTE DA EMPRESA)  
(NOME DA EMPRESA)  
**Detentora**

## TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

**CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE EMBU GUAÇU

**DETENTORA:** XXXXXXXXXXXXXXXXX

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° XXXX**

**OBJETO:** XXX

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

### 1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

### 2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Embu Guaçu, XX de XXXX de XXXX

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: José Antônio Pereira  
Cargo: Prefeito Municipal  
CPF: 089.604.068-21

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME DE LICITAÇÃO:**

Nome: José Antônio Pereira  
Cargo: Prefeito Municipal  
CPF: 089.604.068-21  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

**Pelo contratante:**

Nome: José Antônio Pereira  
Cargo: Prefeito Municipal  
CPF: 089.604.068-21  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pela contratada:**

Nome: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
Cargo: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
CPF: XXXXXXXXXXXXXXXX  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pelo Gestor:**

Nome: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
Cargo: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
CPF: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: José Antônio Pereira  
Cargo: Prefeito Municipal  
CPF: 089.604.068-21  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**DEMAIS RESPONSÁVEIS:**

Nome:  
Tipo de ato sob sua responsabilidade: Fiscalizar o objeto desta Ata de Registro de Preços  
Cargo:  
CPF:  
Assinatura: \_\_\_\_\_

Embu Guaçu, XX de XXXX de XXXX

## DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP

**CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE EMBU GUAÇU

**CNPJ N.º:** 46.523.148/0001-01

**DETENTORA:** XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**CNPJ N.º:** XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**ATA DE REGISTRO N.º** XXXX

**DATA DA ASSINATURA:** XX/XX/XXXX

**VIGÊNCIA:** XX/XX/XXXX a XX/XX/XXXX

**VALOR:** R\$ XXXX

Declaro, na qualidade de responsável pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

Embu Guaçu, XX de XXXX de XXXX

---

Prefeito Municipal de Embu Guaçu  
José Antônio Pereira