



ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS CULTURAIS DE EMBU-GUAÇU

Data: 07 de março de 2025

Horário: Primeira chamada às 17h, segunda chamada às 17h30

Local: Biblioteca Municipal Monteiro Lobato – Embu-Guaçu/SP

1. Abertura da Reunião

O presidente do conselho, Mizael Silva, deu início à reunião cumprimentando os presentes e verificando o quórum para deliberação das pautas.

2. Conselheiros Presentes

Presenciais:

- Mizael Silva R. do Nascimento (Presidente – Secretaria de Cultura e Turismo)
- Edmara Cardoso Ozorio Musso (Secretaria de Cultura e Turismo – Suplente)
- Gabriel Ferraz Gervásio (Secretaria de Educação – Titular)
- Sheila Aparecida Coutinho (Secretaria do Meio Ambiente – Titular)
- Adilson Soares Rodrigues (Secretaria de Esporte e Lazer – Titular)
- Jorge Luiz Brandão de Moraes (Categoria Música e Dança – Titular)
- Antônio Carlos Lobo Machado (Categoria Audiovisual – Titular)
- Luciana Avoletto (Categoria Artesanato e/ou Artes Plásticas – Titular)
- Lorena Gebara Benetton (Categoria Artesanato e/ou Artes Plásticas – Suplente)
- Paulo Figueiredo Chamero (Categoria Tradição e Povos Tradicionais – Suplente)
- Manoel Domingues (Categoria Tradição e Povos Tradicionais – Titular)
- Bruna Mendes de Souza (Categoria Artes Cênicas – 1ª Secretária)
- Marcelo Dantas (Categoria Entidades de Produção Cultural e/ou Produtores – Titular)

Online:

- Danielle Cezarino (Secretaria de Assistência Social – 2ª Secretária)
- Shirlene Jesus (Secretaria de Assistência Social – Titular)
- Antônia Gleuma Andrade Diogo (Categoria Entidades de Produção Cultural e/ou Produtores – Suplente)
- Rosi Aparecida dos Reis Oliveira (Categoria Produção Literária – Titular)

3. PNAB e Destinação do Saldo Residual

O presidente Mizael retomou a discussão sobre a destinação dos recursos remanescentes da PNAB, conforme abordado na última reunião. O saldo residual é:

- Juros acumulados **R\$ 25.460,76**
- Restante **R\$ 120.000,00**

Foi discutida a possibilidade de utilizar o saldo para um **novo edital de apoio a ONGs**, com valores individuais de até **R\$ 10.000,00**. O conselheiro Fator defendeu essa proposta, afirmando que beneficiaria diretamente os agentes culturais do município.

A conselheira Rosi sugeriu que o valor fosse destinado **aos suplentes dos editais anteriores**, considerando que a lista já está organizada e isso agilizaria o processo, uma vez que há um prazo até julho para a utilização dos recursos.

Bruna Mendes propôs uma votação para definir qual das duas propostas seria priorizada. Para isso, foi destacado que o conselho precisa resgatar as listas dos suplentes e estudar a viabilidade da proposta.

O presidente informou que a mesma empresa responsável pelo edital anterior (nome da empresa a confirmar) pode ser contratada novamente para operacionalizar um novo processo.

O conselheiro Fator questionou os critérios do edital anterior e destacou a importância de corrigir eventuais falhas. A conselheira Edmara sugeriu que se analise como será feita a escolha dos suplentes, buscando assessoria para garantir que o processo seja legal.

Carlos Cigano sugeriu que, caso um novo edital seja aberto, seja no formato de **premiação**, facilitando a distribuição dos recursos.

Marcelo Dantas ressaltou que os valores destinados à cultura seja para a melhoria dos equipamentos culturais, visto que atualmente há limitações estruturais, estando restritos ao Centro Cultural de Cipó e à Biblioteca.

Para aprofundar o debate, ficou definido que uma **reunião extraordinária online será realizada no dia 13/03** para decidir sobre a melhor destinação do saldo residual.

4. Renovação do Contrato da Empresa Responsável pelo Edital

O presidente Mizael informou que a prefeitura **não dispõe de recursos** para renovar o contrato com a empresa que geriu os editais anteriores. Dessa forma, solicitou aprovação do conselho para que o valor necessário seja pago **com os rendimentos do saldo residual** da PNAB.

5. Aquisição de Equipamento de Som

O secretário Messias Dedinho sugeriu que parte dos recursos fosse utilizada para a **compra de um sistema de som** para atender as necessidades da Secretaria de Cultura, especialmente em eventos e feiras culturais.

O vereador João do Cavalo enviou uma **emenda impositiva** para a aquisição desses equipamentos, mas a compra ainda não foi deliberada.

O presidente destacou que a proposta será retomada na próxima reunião para análise detalhada, considerando que o custo pode ser elevado. Além disso, Mizael se comprometeu a **treinar três pessoas** para operar os equipamentos.

6. Emenda Impositiva do Deputado Alexandre Leite

Foi informado que o município recebeu uma emenda impositiva no valor de **RS 590.000,00** do deputado Alexandre Leite. No entanto, devido às taxas da Caixa Econômica Federal, o valor final disponível é de **RS 572.000,00**.

Esse montante será destinado à **pintura e reforma elétrica do Centro Cultural**.

A conselheira Bruna Mendes solicitou acesso ao projeto enviado pela gestão anterior para essa reforma. O secretário Mizael se comprometeu a disponibilizar o documento e afirmou que já está em contato com a Secretaria de Suprimentos para viabilizar o início da obra, previsto para **até agosto de 2025**.

O conselheiro Gabriel explicou os processos envolvidos na elaboração do orçamento da reforma, incluindo **mão de obra, materiais e demais custos administrativos**.

7. Discussão sobre Classificação de Eventos

A conselheira Edmara sugeriu a leitura da **Lei 18.083/24** da Prefeitura de São Paulo, que estabelece diretrizes para a tipologia e classificação de eventos. Foi proposta a análise dessa legislação para avaliar a possibilidade de implementar algo semelhante em Embu-Guaçu.

8. Formação das Comissões do Conselho e Plano Municipal de Cultura

A conselheira Bruna Mendes questionou sobre a **formação das comissões temáticas do conselho**, reforçando a importância da participação ativa dos membros para organização das políticas culturais do município.

Também foi levantada a necessidade de atualização e revisão do **Plano Municipal de Cultura**, tema que será discutido em reuniões futuras.

9. Encerramento

Sem mais pautas a serem discutidas, o presidente Mizael agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião.

Próximas reuniões:

- **13/03/2025 (online)** – Deliberação sobre o destino do saldo residual da PNAB

Essa ata será enviada aos conselheiros para leitura e aprovação. Caso haja correções ou sugestões, favor sinalizar até a próxima reunião.