



ANEXO III – PROPOSTA TÉCNICA – EDITAL N°004/2020-SMC

CURRICULUM ARTÍSTICO

1. **CURRICULUM ARTÍSTICO** (CITAR REALIZAÇÕES DO PROPONENTE/ENTIDADE CULTURAL, FORMAÇÃO PROFISSIONAL DO RESPONSÁVEL NA ÁREA CULTURAL OU INDICAR SE SUA FORMAÇÃO SE DEU NA PRÁTICA E DESTACAR AS PRINCIPAIS REALIZAÇÕES DO RESPONSÁVEL NA ÁREA CULTURAL. AS EXPERIÊNCIAS DESTACADAS DEVERÃO SER COMPATÍVEIS COM AS FUNÇÕES A SEREM DESEMPENHADAS NA PROPOSTA)

Luiz Carlos Guimarães

Brasileiro, 42 anos

Rua Santo Antônio, 151

Embu Guaçu - São Paulo - SP

Telefone:(11) 974745111 - e-mail: kakinhospfc@hotmail.com

FORMAÇÃO

- Tecladista formado em aulas particulares
- Técnico de áudio, P.A, Monitor formado em aulas particulares
- Técnico de estúdio, gravações, mixagem, masterização formado em aulas particulares
- Videomaker ênfase em transmissão de áudio e video

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **2010 - Atual – Locação de equipamentos de áudio, estrutura de palco e iluminação, tendas, telão, brinquedos, mesas e cadeiras para eventos diversos, atendendo eventos públicos e particulares de diversos tamanhos e padrões.**
- **1998 – 2009 – Banda Amis - Fundador, Tecladista, Produtor, Arranjador**
- **1993 – Atual – Estúdio KDK- Técnico de gravação, ensaios, músico, técnico de mixagem e masterização, produtor, arranjador.**
- **1996 – 2003 – Ministrou aulas de teclado**
- **1993 – 1997 – Banda geração 95 – Tecladista e Fundador**

QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES PROFISSIONAIS

- Eventos, jingles, acompanhando diversos artistas locais, músico de estúdio, produtor, consultor técnico, atuando em festivais locais e estudantis na cidade de São Paulo como jurado e músico participante, programas locais de Rádio e Tv e Webtv em São Paulo e Minas Gerais bem como trabalho divulgado nos estados de São Paulo, Minas Gerais e Paraná. Atua como técnico de áudio, técnico de estúdio e live stream prestando serviços e consultoria.



Realizações de eventos na cidade de Embu Guaçu

- Tradicional Festa Junina de Embu Guaçu (centro)
- Tradicional Festa Julina de Cipó Guaçu (centro)
- Tradicionais Festas Juninas e Julinas pelos Bairros de Embu Guaçu
- Festival Estudantil
- Sonorização de Eventos Esportivos
- Eventos Corporativos e Confraternizações



PROPOSTA TÉCNICA

1. TÍTULO DA PROPOSTA: (NOS INFORME O NOME DA SUA PROPOSTA ARTÍSTICA/CULTURAL)

Diversão e Cultura na Escola

2. ESCREVA UM RESUMO DE SUA PROPOSTA

Diversão e Cultura na escola, é um projeto que visa dar estrutura e socializar as crianças neste período pós pandemia, com estrutura de som e iluminação para os eventos do projeto Aldir Blanc que necessitarem ou festividades das escolas tais como: Festas juninas, gincanas, Eventos Solenes ou algum do calendário da Escola em questão...

3. ÁREA/MODALIDADE: (INFORMAR A ÁREA/MODALIDADE EM QUE A SUA PROPOSTA SE ENQUADRA, LEMBRANDO QUE TAL ESCOLHA DEVE ESTAR COMPATÍVEL COM A SELECIONADA NO FORMULÁRIO COMPLEMENTAR OBRIGATÓRIO)

C – PROGRAMAÇÃO (ESPETÁCULOS CULTURAIS)

4. DESCRIÇÃO DA PROPOSTA: (É UMA DAS PARTES MAIS IMPORTANTES DA ELABORAÇÃO DA SUA PROPOSTA. É POR MEIO DELA QUE A COMISSÃO TÉCNICA PODERÁ ENTENDER – DE FORMA RÁPIDA E OBJETIVA, A PROPOSTA INTEGRAL. SEJA CLARO E OBJETIVO, INCLUINDO APENAS AS INFORMAÇÕES ESSENCIAIS AO ENTENDIMENTO DO PROPOSTO)

Cinco Escolas Municipais ou Estaduais de Embu Guaçu terão direito a solicitar a sonorização e iluminação para seu evento escolar.
Eventos dentro do período de funcionamento de cada escola. Serão 5 eventos (um por escola) previamente selecionado de acordo com estrutura e condições para realização do evento, o qual poderá contar com som e iluminação para show musical, gincanas, festas temáticas...de acordo com o



calendário escolar.

5. **COMO SERÁ REALIZADO:** (NOS INFORME O DELINEAMENTO DA EXECUÇÃO DA SUA PROPOSTA, ENUMERANDO, DETALHADAMENTE, TODAS AS ETAPAS DA EXECUÇÃO DA SUA PROPOSTA E SE POSSÍVEL, SEUS RESPECTIVOS PRAZOS. EXEMPLO: PRÉ-PRODUÇÃO, PRODUÇÃO, DIVULGAÇÃO, ETC.):

Pré-produção do evento se dará em 1 (uma) reunião para acerto de cronograma com os profissionais envolvidos neste projeto. No dia dos eventos terão a equipe com chegada ao local do evento cerca de 2 horas e 30 minutos antecedente ao horário de início do evento. Evento este que, terá a duração aproximada de 4 horas tendo margem para a desmontagem e carregamento ao final do funcionamento da escola o qual temos uma margem de 2 horas para este procedimento. A divulgação se dará por meio de comunicado juntamente com a escola, aos alunos sobre o dia e horário do evento.

6. **LOCAL A SER REALIZADO:** (LEMBRANDO QUE PODERÁ SER REALIZADO EM UMA ESCOLA PÚBLICA DE SUA COMUNIDADE OU ALGUM ESPAÇO PÚBLICO MUNICIPAL, OU NO CASO DAS ENTIDADES E ESPAÇOS CULTURAIS EM SEU LOCAL PRÓPRIO)

Serão 5 escolas definidas de acordo com a estrutura exigida para funcionamento correto do evento. Escolas a serem definidas em comum acordo com a Secretaria de Cultura e Educação e Direção dos respectivos colégios.

7. **OBJETIVOS:** (O QUE SE PRETENDE COM A PROPOSTA? DESTACAR A CONTRIBUIÇÃO CULTURAL E SOCIAL QUE O PROJETO PODE EXERCER EM RELAÇÃO AOS ALUNOS E A JUVENTUDA DE EMBU-GUAÇU. QUAL A INFLUÊNCIA E A INTERVENÇÃO NA FORMAÇÃO CULTURAL?)

A proposta submete-se a realçar a ação cultural levando o entretenimento de forma mais intimista e trazendo o contato direto das crianças com o ambiente deste tipo de evento onde uma parcela considerável destes alunos não a conhecem. Podendo desenvolver seu lado artístico e/ou semeando o fomento pela cultura ou profissão quando forem maiores, tendo a lembrança deste evento que marcará a memórias destes alunos. Podendo ir além e formar um processo de posteriores eventos baseando-se neste formato, podendo inclusive modelar um evento nível bairro, podendo evoluir em na questão fomento cultural muito mais abrangente.

8. **JUSTIFICATIVA:** (ESCLAREÇA PORQUE SUA PROPOSTA DEVE ACONTECER, QUE CIRCUNSTÂNCIA FAVORECEM SUA EXECUÇÃO, QUAL SEU HISTÓRICO, DIFERENCIAL E OS



RESULTADOS ESPERADOS):

Retomada das atividades profissionais tendo em vista a grave paralisação total dos profissionais envolvidos neste tipo de eventos, como técnicos de som e luz, equipe de staff, músicos e artistas locais, grupos de dança e demais profissionais envolvidos. Não menos importante levar entretenimento e lazer para as crianças envolvidas afim de dar um ar de normalidade no convívio social.

9. **CRONOGRAMA:** (APRESENTE TODAS AS AÇÕES QUE SERÃO REALIZADAS PARA O CUMPRIMENTO DE CADA ETAPA DA SUA PROPOSTA, DA FORMA MAIS DETALHADA POSSÍVEL, DETERMINANDO O TEMPO DE CADA UMA DELAS. EXEMPLO: PRÉ-PRODUÇÃO, PRODUÇÃO, EXECUÇÃO, ETC.) – **LEBRANDO – O PERÍODO DE EXECUÇÃO VAI DE JANEIRO A ABRIL DE 2021!!!**

2021		Jan	Fev	Mar	Abr
Pre-produção	Reunião de pauta para escopo do evento, Definir equipe e funções, alinhar horários Procedimentos, ações e contra-ações Para a realização do evento.		Dia 25 duração média 4 horas		
Produção e Execução	Carregamento, transporte, montagem Execução, desmontagem, carregamento, Transporte descarregamento			Dia 08 Carga horária 12 horas	
Produção e Execução	Carregamento, transporte, montagem Execução, desmontagem, carregamento, Transporte descarregamento			Dia 09 Carga horária 12 horas	
Produção e Execução	Carregamento, transporte, montagem Execução, desmontagem, carregamento, Transporte descarregamento			Dia 10 Carga horária 12 horas	
Produção e Execução	Carregamento, transporte, montagem Execução, desmontagem, carregamento, Transporte descarregamento			Dia 11 Carga horária 12 horas	
Produção e Execução	Carregamento, transporte, montagem Execução, desmontagem, carregamento, Transporte descarregamento			Dia 12 Carga horária 12 horas	

10. **PRODUTO CULTURAL:** (DESCREVA O PRODUTO CULTURAL RESULTANTE DE SUA PROPOSTA, SE FOR O CASO, INFORMANDO SUAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS E MATERIAIS. CONSIDERA-SE UM PRODUTO CULTURAL O ARTEFATO FIXADO EM SUPORTE MATERIAL DE QUALQUER ESPÉCIE, COM POSSIBILIDADE DE REPRODUÇÃO OU DISTRIBUIÇÃO GRATUÍTA. **EXEMPLO:** NO CASO DE PUBLICAÇÃO LITERÁRIA, INFORMAR A TIRAGEM, QUANTIDADE, O NÚMERO DE PÁGINAS, O FORMATO E O TIPO DE PAPEL DE IMPRESSÃO; NO CASO DE PRODUTO AUDIOVISUAL, INFORME O GÊNERO, O FORMATO DE CAPTAÇÃO, O FORMATO FINAL, A DURAÇÃO, NÚMERO DE CÓPIAS, ETC.)



11. **ORÇAMENTO:** (LISTAR, A QUANTIDADE E O VALOR DOS ITENS NECESSÁRIOS PARA EXECUTAR O SEU PROJETO, ESTANDO SEMPRE DE ACORDO COM A DELIMITAÇÃO DO SUBSÍDIO INFORMADA NO EDITAL)

<u>Item</u>	<u>Valor</u>	<u>Quantidade</u>	<u>Total</u>
Sonorização	R\$ 958,00	05	R\$ 4.790,00
Iluminação	R\$ 400,00	05	R\$ 2.000,00
Técnico de som	R\$ 350,00	05	R\$ 1.750,00
<u>Total por evento</u>	<u>R\$ 1.708,00</u>	<u>Total Geral</u>	<u>R\$ 8.540,00</u>

12. **FICHA TÉCNICA/EQUIPE DE PROJETO:** (RELACIONAR O NOME, CPF E A FUNÇÃO DOS PROFISSIONAIS ENVOLVIDOS NA REALIZAÇÃO DA PROPOSTA. EX: DIREÇÃO, SONAPLASTIA, ILUMINAÇÃO, ARTISTAS, ETC.)

- CASO SUA PROPOSTA SEJA INDIVIDUAL, INDIQUE APENAS O NOME, FUNÇÃO E CPF DO RESPONSÁVEL, ANÁLOGO AS INFORMAÇÕES PRESTADAS NO FORMULÁRIO COMPLEMENTAR OBRIGATÓRIO E NO ANEXO I – A – FICHA DE INSCRIÇÃO

- CASO SUA PROPOSTA SEJA COLETIVA, SERÁ NECESSÁRIO ASSINATURAS DE ANUÊNCIA DE CADA PESSOA QUE FARÁ PARTE DA PROPOSTA NESTE DOCUMENTO

- CASO SUA PROPOSTA SEJA COLETIVA, PARA CADA PROFISSIONAL CITADO, É OBRIGATÓRIO A INCLUSÃO DE SEU CURRÍCULO ARTÍSTICO, CONFORME ITEM 1 DEVIDAMENTE ASSINADO, EM ANEXO A ESTE DOCUMENTO



PREFEITURA MUNICIPAL DE EMBU GUAÇU
Secretaria Municipal de Cultura
Biblioteca Monteiro Lobato



<u>NOME</u>	<u>FUNÇÃO</u>	<u>CPF</u>
<u>Luiz Carlos Guimarães</u>	<u>Técnico de áudio e iluminação</u>	<u>28479878860</u>

DECLARO serem verídicas todas as informações por mim apresentadas, cabendo sanção administrativa e judicial em caso de falsidade documental

EMBU GUACU – 19 DE Novembro DE 2020

NOME DO RESPONSÁVEL PELA PROPOSTA

Luiz Carlos Guimarães

ASSINATURA