Embu-Guaçu, ---- de -------- de 2022

**RELATÓRIO FOTOGRÁFICO E ENCAMINHAMENTO DE BENS PÚBLICOS**

**Para:** Comissão Permanente de Avaliação e Fiscalização de Bens Públicos

**Interessado:** EM -----------

**Endereço:** --------

**Telefone:** --------

**Assunto:**

( ) BAIXA DE BEM PATRIMONIAL

( ) RETIRAR BEM PATRIMONIAL

( ) CHAPEAMENTO – Anexo Notas Fiscais – Compras realizadas com o dinheiro da APM anexar o Termo de Doação para a Secretaria Municipal de Educação

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Órgão: Prefeitura Municipal de Embu-Guaçu | | | | | | | | |
| Unidade: | | | | | | | | |
| Item | Detalhamento do Material | Número do Patrimônio | Marca | Modelo | Estado de Conservação | Responsável | Origem do Bem | Localização |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

OBS: ANEXAR FOTOS

Embu-Guaçu, \_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome

Diretor de Escola

­­­­­­­­­­­­­­­­­­

Recebido:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data:\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/20\_\_\_\_