



CARTA DE SERVIÇOS AO USUÁRIO

SERVIÇOS:

- TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR - Rede Municipal

RESUMO/DESCRIÇÃO:

- SOLICITAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DA REDE MUNICIPAL (mudança de Unidade Escolar dentro e fora do Município).

Segmentos de Ensino:

- Educação Infantil – Jardim I e II;
- Ensino Fundamental – do 1º ano ao 5º ano;
- EJA – Educação de Jovens e Adultos – Ensino Fundamental 1º ao 5º ano.

CUSTO:

- Nenhum Custo;

O QUE É PRECISO PARA ACESSAR:

- Os pais ou o responsável legal pelo aluno devem solicitar na escola de destino/preendida a declaração de vaga, necessária para que o aluno não fique sem vaga quando houver a mudança de endereço ou Município;
- Com a declaração de vaga em mãos, solicitar a transferência na Unidade Escolar em que a criança está matriculada.

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

- Declaração de vaga – necessárias para solicitar a transferência.



INFORMAÇÕES QUE DEVEM SER FORNECIDAS:

- Informar se há vaga na escola de destino, apresentando a declaração de vaga.

QUEM DEVE SOLICITAR:

- Os pais ou responsável legal pela criança.

UNIDADE RESPONSÁVEL:

- Unidades Escolares da Rede Municipal.

PRINCIPAIS ETAPAS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO:

- 1ª Etapa – Declaração de Vaga – Deve ser solicitada na Unidade Escolar de destino, importante para que a criança não fique sem vaga ou fora da escola, e tenha a garantia de vaga antes de solicitar a transferência na escola em que está matriculada;
- 2ª Etapa – Solicitar a Transferência de Unidade Escolar, apresentando a Declaração de Vaga na Unidade Escolar em que o aluno está matriculado;

PREVISÃO DO PRAZO MÁXIMO PARA O ATENDIMENTO:

- A transferência (declaração de transferência) é liberada de imediato, após a apresentação da declaração de vaga (escola de destino).

ARQUIVOS DISPONÍVEIS:

- A transferência deve ser solicitada pelos pais ou responsável legal diretamente na Unidade Escolar em que o aluno está matriculado e receberá as informações necessárias.