

ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITUPEVA

30/07/2014

Ata da Ducentésima Quinquagésima Quarta Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde, realizada em trinta de julho de dois mil e quatorze, às dezessete horas e trinta minutos, no Auditório do Paço Municipal, sito à Avenida Eduardo Aníbal Lourençon nº 15 – Parque das Vinhas – Itupeva São Paulo – SP. Com a presença dos seguintes Conselheiros: Vera Regina Bruno; Rosemary Aparecida Rossi Simões; Mariana Campanholi de Godoy; Maria de Fátima Senhorini de Oliveira; Marcos Aurélio Lépoli; Paulo Ribeiro; Maria Elizabeth das Dores Silva Salles; Orlando Paggiaro; Wilson Ramos; Antonio Carlos dos S. P. Marcondes; Lázaro Teixeira; Yara Aparecida Paulino; Edwaldo Antonio Milanese; Antonio Santos Campos; Adriana Panitz Puglia Barbosa e Lucas Nóbilo Pascoalino. E as seguintes convidadas: Daphiny Diniz Nasi e Priscila Camargo, farmacêuticas da rede. A Senhora Presidente, Maria Elizabete das Dores Silva Sales, agradeceu a presença de todos e colocou a Ata da 253ª reunião ordinária e a Ata da 45ª Audiência Pública em votação, que foram aprovadas pelos conselheiros presentes. O Conselheiro Lucas Nóbilo fez uma ressalva, a cerca de os questionamentos ocorridos nas reuniões constarem das atas, muito sucintamente. Solicitou que sejam mais elaboradas as respostas para refletirem com exatidão a reunião. 2º Ponto da Pauta: **ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA.** A Farmacêutica Priscila iniciou a apresentação explicando que a farmácia do ambulatório de especialidades é dividida em Farmácia Básica e CEAF (Componente Especializado da Assistência Farmacêutica) ou mais conhecida como Alto Custo. Os medicamentos que são dispensados em todas as unidades são os considerados “básicos” e os medicamentos psicotrópicos são dispensados apenas no ambulatório de especialidades e no CAPS. A padronização dos medicamentos dispensados baseia-se na REMUNE – relação municipal de medicamentos, que é composta por 201 tipos diferentes de medicamentos, sendo 157 medicamentos de dispensação comum e 44 medicamentos controlados (psicotrópicos), além dos medicamentos que são disponibilizados através do Serviço Social. O Sr. Lázaro perguntou se todos os medicamentos constam na REMUNE e como proceder para os que não estão, pois o médico prescreveu uma medicação que não havia na rede. A Sra. Priscila informou que a REMUNE é definida após uma pesquisa para levantamento da faixa etária da população. Caso seja constatada uma população pertencente a uma faixa etária mais jovem, são disponibilizados um maior número de medicamentos que podem combater patologias comuns desta faixa etária. Para os medicamentos que não constam nesta relação, o paciente pode procurar o serviço social da saúde, contudo os médicos receberam uma lista dos medicamentos padronizados na rede para facilitar na prescrição. O Sr. Lucas disse que soube

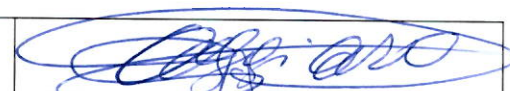
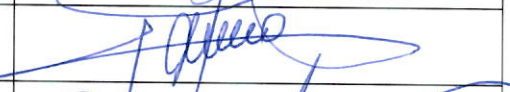
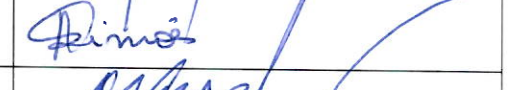
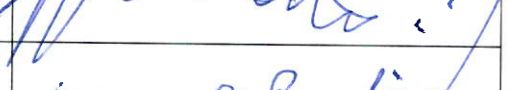
de várias prescrições desta medicação para pacientes. A Sra. Rose informou que esta medicação já foi incluída no pregão. O Sr. Edwaldo perguntou se o total de 201 medicamentos que constam na REMUNE, são um de cada tipo. A Sra. Priscila explicou que os medicamentos estão divididos em vários tipos. Consultando a REMUNE a classificação é a seguinte: antibióticos; anti-hipertensivos; diabetes; vascular; colesterol; antialérgico; incontinência urinária; tóxico; cardíacos; tromboembolismo; ac. úrico; asma; gástricos; anti-inflamatório; tireoide; reposição hormonal; anemia; anti-helmíntico; parasitídeo; náuseas; antibacteriano e antiparasitário; antiespasmódico; antifúngico; vasodilatador cerebral; hiperplasia prostática benigna; antiagregante plaquetário; antiparkinsoniano; mucolítico e fluidificante da secreção; expectorante e anti tussígeno; broncodilatador; osteoporose; dor e febre; relaxante muscular; vitaminas; anti-inflamatório e imunossupressor; reposição de potássio; descongestionante nasal; reidratação oral e asma e bronquite. A Sra. Regina informou que a REMUNE está disponível para consulta. O Sr. Edwaldo perguntou se um paciente, com uma receita azul emitida por outra unidade, pode retirar a medicação na farmácia do CSIII. A Sra. Priscila respondeu que sim. O Sr. Edwaldo também perguntou como é realizado o controle de estoque e a Sra. Priscila respondeu que o controle é feito através do programa "Hórus". O Programa Horus é disponibilizado pelo Ministério da Saúde para todos os municípios do Brasil. O Ambulatório de Especialidades conta com 01 farmacêutica, período integral e 04 estudantes de farmácia divididas em dois horários e atendem, diariamente, aproximadamente 482 pacientes no horário das 7h às 19h. Faz parte da rotina de trabalho da farmácia, a dispensação dos medicamentos seguida de orientação ao paciente; a reposição dos medicamentos assim como a conferência dos prazos de validade; controle de temperatura da geladeira de insulina; solicitação semanal da grade de medicamentos ao almoxarifado; recebimento, conferência e armazenamento dos medicamentos; separação das receitas e lançamento em livro específico (psicotrópicos) e organização da farmácia. A receita de medicamentos de uso contínuo tem validade de 06 meses e cada dispensação é feita para 30 dias. Para os antimicrobianos, a validade da receita é de 10 dias e a dispensação é feita de acordo com a prescrição médica. No caso dos medicamentos controlados, a validade da receita é de 30 dias e a portaria permite a dispensação de medicamentos para no máximo 02 meses e a receita fica retida na farmácia. Sobre a rotina de dispensação, a Sra. Priscila explicou que o paciente chega, retira uma senha, e enquanto aguarda, uma atendente faz a verificação das receitas. A conferência dos medicamentos é realizada no momento da dispensação para que seja possível orientar o paciente. A Sra. Priscila explicou que para os casos em que o paciente não sabe ler, a atendente faz um desenho de "sol" e/ou de "lua" para indicação do período em que a medicação

69 deve ser ingerida. A Sra. Regina sugeriu fazer um carimbo com esses desenhos para agilizar os
70 atendimentos. Após a dispensação é feita anotação em receita da data e quantidade fornecida
71 assim como a baixa em sistema através do cartão do SUS. A Sra. Priscila também explicou que
72 os pedidos assim como as entregas dos medicamentos pelo almoxarifado, foram padronizados,
73 ou seja, as unidades que fazem o pedido na terça-feira recebem os medicamentos na quinta-
74 feira e as unidades que fazem o pedido na quarta-feira recebem na sexta-feira. O Sr. Edwaldo
75 disse que esteve na farmácia do CSIII para retirar um medicamento, recebeu uma senha, mas
76 que não havia ninguém realizando a triagem, conforme foi informado. A Sra. Priscila disse que
77 vai verificar o que pode ter acontecido, pois a triagem já está ocorrendo há aproximadamente
78 um mês. O Sr. Wilson perguntou se o produto Corega faz parte da lista padronizada da rede e a
79 Sra. Priscila respondeu que não. O Sr. Wilson sugeriu que o produto fosse inserido na
80 padronização, pois muitas pessoas usam. O Sr. Lucas disse que este produto não é um
81 medicamento e os demais conselheiros concordaram. O Sr. Wilson perguntou então sobre a
82 temperatura e armazenamento adequados da insulina e a Sra. Daphne disse que as
83 informações constam na embalagem do medicamento, mas que, de uma forma geral a
84 temperatura adequada está entre 2º e 8ºC. O Sr. Wilson sugeriu a criação de um telefone onde
85 o paciente possa ligar para tirar suas dúvidas em relação ao medicamento. O Sr. Edwaldo disse
86 que uma vez precisou tirar dúvida sobre um medicamento e ligou no telefone, que é gratuito,
87 disponibilizado pelo laboratório e foi atendido pelo responsável técnico que esclareceu suas
88 dúvidas. O Sr. Orlando informou que todo produto químico possui um responsável técnico. O Sr.
89 Orlando pediu para explicar novamente a questão da validade da receita e sua dispensação e a
90 Sra. Regina o fez de forma clara. *"Farmácia do Componente Especializado da Assistência*
91 *Farmacêutica (CEAF) – Alto Custo"*. A Sra. Daphiny – farmacêutica, iniciou a apresentação
92 informando que a Portaria n.º 1554/2013 regulamenta o financiamento e a execução do alto
93 custo. Algumas doenças atendidas pelo CEAF são: artrite reumatoide; asma; doença de
94 Alzheimer; doença; de Parkinson; endometriose; hepatite B e C; osteoporose, entre outras. Os
95 medicamentos são financiados pelo Ministério da Saúde e Secretaria Estadual de Saúde. A lista
96 de medicamentos padronizados contempla 245 medicamentos, podendo ser atualizada
97 anualmente ou não. A Sra. Daphiny, explicou que são doenças consideradas crônicas e
98 dependem do CID descrito pelo médico e que essas exigências são do Ministério da Saúde. As
99 solicitações e retiradas de medicamentos, são realizadas na regional de Campinas, a partir de
100 cronograma mensal por ela estipulada. O fluxo para solicitação é o seguinte: O médico do
101 paciente preenche o formulário e receita; o paciente entrega na farmácia o formulário + cópia de
102 exames + cópia de documentos pessoais; a farmácia confere e envia o processo para a

Regional; o processo é auditado pelo médico da regional caso o processo seja negado, ele é devolvido para correção e se o processo for aprovado é realizada a liberação do medicamento. O Sr. Lucas perguntou se um médico pode contestar a prescrição de outro e a Sra. Daphiny respondeu que até o momento isto não aconteceu. O Sr. Wilson perguntou se já houve algum caso de óbito de paciente enquanto aguardava os procedimentos para liberação do medicamento. A Sra. Daphiny respondeu que não, pois o tempo de espera é relativamente pequeno. O fluxo para dispensação é o seguinte: o paciente retira senha para atendimento; quando chamado para ser atendido o paciente deve apresentar documento original para localização de sua ficha, medicamento e recibo; é realizada a entrega ao paciente e agendado a data para a próxima retirada; quando necessário o paciente é orientado quanto à documentação para renovação de cadastro. Obs: todos os processos de solicitação devem ser renovados a cada 3 meses. A Sra. Daphiny acrescentou ainda que na impossibilidade do paciente retirar pessoalmente o medicamento, ele pode solicitar que outra pessoa o faça, contanto que esta pessoa esteja portando um documento de identidade do paciente. Hoje o CEAF – Itupeva possui aproximadamente 1000 pacientes cadastrados sendo 890 ativos. Com o objetivo de diminuir o tempo de espera na fila, a partir de agosto/2014 as entregas serão realizadas em um período de 07 dias úteis, sendo agendados grupos de pacientes em dias diferentes. O CEAF – Itupeva funciona na Rua Professora Deolinda Silveira de Camargo, nº184 – Jardim São Vicente e o horário de funcionamento é de segunda à sexta-feira das 07h às 16h, com entrega de senha até as 15h45. 3º Ponto da Pauta: **REPRESENTANTE DA FISCALIZAÇÃO DO HOSPITAL.** Este item foi retirado da pauta. 4º Ponto da Pauta: **COMISSÃO PARA ELEIÇÃO DO CONSELHO LOCAL DO HOSPITAL.** A Sra. Regina explicou que esta comissão é muito importante e que deverá haver uma ampla eleição para a escolha dos membros. Antes porém devem ser eleitos os Conselhos Locais dos outros Serviços de Saúde. Cada unidade básica deve ter o seu, com pauta e reuniões mensais. Após a eleição dos outros Conselhos Locais, será formada a comissão para a eleição do Conselho Local do Hospital. 5º Ponto de Pauta: **COMISSÃO PARA ELEIÇÃO DOS CONSELHOS LOCAIS.** A Sra. Regina perguntou quais conselheiros estão interessados em participar da comissão para eleição dos conselhos locais. Além da Sra. Regina, representando a Gestão, os conselheiros, Sr. Edwaldo, Sr. Lucas e Sr. Orlando manifestaram interesse em participar representando os usuários, o Sr. Marcos se manifestou para representar os trabalhadores e o Sr. Wilson se dispôs a participar como suplente. Será criada uma agenda para que a comissão possa estar nas Unidades de Saúde para fazer a eleição dos Conselhos Locais, necessário se faz também a publicação nos Jornais com data e hora da eleição, bem como quais as vagas disponíveis. **INFORMES: PREFEITO**

137 **NOS BAIRROS.** A Sra. Regina informou sobre o calendário em que o Prefeito estará nos
 138 bairros atendendo a população. O calendário está disponível também no site. **RECURSOS**
 139 **PARLAMENTARES.** A Sra. Regina informou sobre os recursos, Estaduais, que o município foi
 140 contemplado nos valores de R\$ 75.000,00 para aquisição de um veículo para transporte de
 141 pacientes e R\$ 9.000,00, parte do valor total de R\$ 30.000,00, destinado ao Centro de Controle
 142 de Zoonoses – CCZ para a campanha de castração. **PRÓ SANTA CASA.** Foram recebidas
 143 duas parcelas de R\$ 84.000,00, destinadas às cirurgias eletivas. **ATEAL.** Iniciará atendimento
 144 em uma sala no Hospital para realização do teste da orelhinha, conforme convênio firmado com
 145 a referida Instituição. **SALA DO CONSELHO.** A Sra. Regina informou que será instalada a
 146 internet e o Ministério da Saúde informou que o decodificador e a antena para uso da TV, serão
 147 instalados brevemente. **CONSELHO DO HOSPITAL REGIONAL.** A Sra. Regina informou sobre
 148 a eleição para a criação do conselho local do Hospital Regional e os conselheiros, Sr. Orlando,
 149 Sr. Lucas, o Sr. Edwaldo e o Sr. Wilson manifestaram interesse em se candidatar e foram
 150 referendados pela plenária. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião às dezenove
 151 horas e quarenta e quatro minutos, cuja ata é por mim assinada
 152 _____ Cátia Cristina do Nascimento, assim como pelos demais
 153 presentes na reunião.

Nome	Representatividade	Assinatura
Adriana Panitz Puglia Barbosa	Usuário	
Antonio Carlos dos S. P. Marcondes	Usuário	
Antonio Santos Campos	Usuário	
Edwaldo Antonio Milanesi	Usuário	
Lázaro Teixeira	Usuário	
Lucas Nóbilo Pascoalino	Usuário	
Marcos Aurélio Lépoli	Trabalhador	
Maria de Fátima Sinhorini de Oliveira	Trabalhador	
Maria Elizabeth das Dores Silva Salles	Usuário	
Mariana Campanholi de Godoy	Gestão	

Orlando Paggiaro	Usuário	
Paulo Ribeiro	Trabalhador	
Rosemary Aparecida Rossi Simões	Gestão	
Vera Regina Bruno	Gestão	
Wilson Ramos	Usuário	
Yara Aparecida Paulino	Usuário	