



ATA DA 376ª TRECENTÉSIMA SEPTUAGÉSIMA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA
25.02.2026

Ata da trecentésima septuagésima sexta Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde realizada em vinte e cinco de fevereiro de dois mil e vinte e seis, às dezessete horas, na sala do Auditório no Paço Municipal situado a Avenida Eduardo Anibal Lourençon nº 15 – Bairro Parque das Vinhas– Itupeva – São Paulo. Com a presença dos Conselheiros de Saúde e visitantes, conforme lista de presença anexa I. A Presidente do Conselho Srª Mafalda Maria Mira Pires Campos Ramos, inicia a reunião às dezessete horas e catorze minutos saudando a todos agradece a presença, confirma o quórum; e lê a Pauta: **Item 1 – Justificativas de faltas. Item 2 – Aprovação/Deliberação da Ata 375ª Reunião Ordinária. Item 3 – Apresentação da Prestação de Contas referente ao 3º Quadrimestre de 2025 – Maiara. Item 4 – Apresentação do RAG 2025 (Relatório Anual de Gestão). Informes: 1 - Conselho Gestor do Hospital São Vicente de Paulo – Sr. Reinaldo Baião. Informes 2: Conselho Gestor do Hospital Universitário (H.U).** Na sequência com o **Item 1- Justificativas de faltas:** a Presidente do Conselho perguntou ao secretário do Conselho se alguém havia enviado justificativa de falta; o secretário do Conselho informou que nenhum Conselheiro havia justificado falta. A lista de presença da Reunião foi assinada por todos os presentes, conforme registro no anexo I. A Presidente do Conselho passa para o **Item 2 – Aprovação/Deliberação da Ata 375ª Reunião Ordinária**, confirma com os Conselheiros se todos receberam e se todos leram. O Sr. Flávio questiona o secretário do Conselho sobre alterações que foram solicitadas, se foram feitas. O secretário do Conselho confirma que sim, todas as alterações solicitadas foram feitas. Após confirmação, foi aprovado por unanimidade. A Presidente do Conselho passa a palavra para a Srª. Maiara, do Planejamento da secretaria da Saúde, para apresentar o **Item 3 - Apresentação da Prestação de Contas referente ao 3º Quadrimestre de 2025- A Srª. Maiara** inicia se apresentando, e explicando que serão feitas duas grandes prestações de contas. Explicou que o prazo legal do RAG (Relatório Anual de Gestão) é até dia 30 de março, e que como o Conselho está passando por eleições, seria mais coerente apresentar o RAG para aprovação a este Conselho, pois participou de toda a execução anual da Saúde, do que ao novo Conselho, que terá acabado de chegar, e aprovar algo que não participou. Na sequência, iniciou a Prestação de Contas. - Informações Territoriais IBGE 2022- ITUPEVA- Área 200,52 Km² - População 70.616 Habitantes - Densidade Populacional 353 Hab./Km² - Região de Saúde de Jundiáí, constituída por 7 municípios - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde: nº 6360548 – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica: nº 45.780.061/0001-57 - Endereço: Praça São Paulo, 2 - Centro - Fones.: WhatsApp 4593-2371 e nº 4591-2483 - E-mail: sec.saude@itupeva.sp.gov.br - Secretária de Saúde: Catarina Hass Lopes Di Giovanni - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - Lei do Fundo Municipal de Saúde: nº 650 de 03/05/1991, alterada pelas leis nº 1.023 de 20/02/1998 e nº 1.741 de 21/07/2009. **Gestora do Fundo Municipal de Saúde: Catarina Hass Lopes Di Giovanni.** CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE - Lei do Conselho Municipal de Saúde: nº 643 de 13/03/1991, alterada pelas leis nº 1.022 de 20/02/1998- Regimento Interno – Decreto nº 3.722 de 07/2/2024 - **Presidente do Conselho: Mafalda Maria Miras Pires Campos Ramos** - Composição do Conselho Municipal de Saúde: Gestores / Prestadores: 06 (25%) - Funcionários: 06 (25%) - Usuários: 12 (50%) – Dados Demográficos - total de **nascidos vivos 2025: 894 (ano) - 300 (3º quadrimestre).** **Óbitos Infantis** – Causa: Coagulação intravascular disseminada do feto e do recém-nascido (640g). Fonte Vigilância epidemiológica de Itupeva. **Portarias** – Recebimento de Recursos – Terceiro Quadrimestre/2025 – **FEDERAL** – Normativa / Portaria nº 7.628 de 17 de julho de 2025, e nº 7.321, de 26 de junho de 2025 – Rede Alyne – valor R\$ 2.474,35 - Custeio. **Portaria Nº 8.285**, de 30 de setembro de 2025 – Custeio MAC Manutenção (6916/2025) - valor R\$ 500.000,00 (custeio). **Portaria Consolidação nº 06 - Diagnóstico de Trombófilia em Gestantes - FAEC** – valor R\$ 730,00



45 Custeio. **Portaria Nº 5.836**, de 05 de dezembro de 2024 e Portaria nº 8.849, de 17 de novembro de 2025 -
46 Implementação da segurança alimentar e nutricional na saúde - Valor R\$ 30.276,89 – Custeio – Portaria nº
47 8.565, de 28 de outubro de 2025, Portaria 8.964 de 26 de novembro de 2025, e Portaria nº 9.624, de 22 de
48 dezembro de 2025 – Piso salarial nacional da enfermagem – Valor R\$ 94.075,48 – Custeio – Portaria nº
49 8.285, de 30 de setembro de 2025 - Programa Mais Acesso a Especialistas (PMAE) - OCI (Portaria
50 6916/2025) - valor R\$ 500.000,00 - Custeio. Portaria Nº 8.208, de 22 de setembro de 2025 e Portaria nº
51 8.584, de 28 de outubro de 2025 – Qualifar - SUS – valor R\$ 12.000,00 - Custeio. **RECURSO ESTADUAL**
52 - Normativa / Portaria – Resolução SS 94 de 30/05/2025- Glicemia – valor R\$ 9.264,88 - Custeio. Resolução
53 SS nº 230 de 09/12/2025 – IGM-SUS Paulista – Atenção Básica - valor R\$ 332.103,63 - Custeio. Indicação
54 emenda Parlamentar – Federal – Parlamentar 25200009 - Carlos Zarattini - Objeto: Custeio - APAE - Valor
55 R\$ 300.000,00 - Legislação - Proposta 36000673906202500, Portaria GM/MS nº 7.599, de 16/07/2025 -
56 Depósito 27/10/2025. Parlamentar 40360001 – Luiz Phillippe de Orleans e Bragança - Objeto: Custeio MAC
57 – Valor R\$ 400.000,00 – Proposta 36000660441202500, Portaria GM/MS nº 7.599, de 16/07/2025 -
58 Depósito 27/10/2025. Parlamentar 44440002 – Paulo Alexandre Barbosa - Objeto: Custeio MAC - Valor R\$
59 100.000,00 – Proposta 36000664028202500, Portaria GM/MS nº 7.492, de 07/07/2025 - Depósito
60 27/10/2025. Parlamentar 44230001 - Mário Frias – Objeto: Custeio MAC – Valor R\$ 150.000,00 – Proposta
61 36000657971202500, Portaria GM/MS nº 7.492, de 07/07/2025 - Depósito 27/10/2025 - Parlamentar
62 42890002 – Delegado Bruno Lima – Objeto: Custeio serviços - Valor R\$ 1.200.000,00 – Proposta
63 36000660395202500, Portaria GM/MS nº 7.716, de 25/07/2025 - Depósito 27/10/2025 - Parlamentar
64 50410001 – Comissão da Saúde - Marcos Pereira - Objeto: Custeio PAB – Valor R\$ 500.000,0 – Proposta
65 36000708356202500, Portaria 8.598, de 30/10/2025 - Depósito 13/11/2025 - Parlamentar Emenda nº
66 41610007 – Marcos Pereira – Objeto: Investimento – Valor R\$ 1.531.000,00 – Portaria nº 2.188, de
67 06/12/2023 - Construção UBS Santa Helena – Parlamentar 2025.266.75265 - Atila Jacomussi/Solidariedade
68 - Objeto: Aquisição de Van – Valor R\$ 150.000,00 - Resolução SS nº 197, de 29 de outubro de 2025 -
69 Depósito 30/10/2025 - Transferências de impostos - 3º Quadrimestre/2025: IRRF, IPI, ITR R\$
70 24.581.552,19. IPVA, ICMS: R\$ 78.319.161,34. IPTU, ITBI, ISSQN: R\$ 70.524.764,78. Total de impostos
71 arrecadados: R\$ 173.425.478,31. Aplicação mínima obrigatória 15,00% - R\$ 26.013.821,75. Despesas
72 liquidadas (aplicação em saúde) 24,03% - R\$ 41.669.365,26. Transferências de impostos - Acumulado/ano:
73 IRRF, IPI, ITR R\$ 75.148.780,91. IPVA, ICMS: R\$ 235.525.389,58. IPTU, ITBI, ISSQN: R\$
74 203.693.302,26. Total de impostos arrecadados: R\$ 514.367.472,75. Aplicação mínima obrigatória 15,00%
75 - R\$ 77.155.120,91. Despesas liquidadas (aplicação em saúde) 22,82% - R\$ 117.408.742,18. **Despesas**
76 **totais por subfunção Acumulado 2025 – Recursos próprios:** subfunção nº 122 - administração geral –
77 empenhado: R\$ 6.521.682,00- Liquidado: R\$ 6.484.092,00- pago: 5.691.223,00. Subfunção nº 302 -
78 Assistência Hospitalar e Ambulatorial, empenhado: R\$ 67.541.068,00 – liquidado: R\$ 63.521.512,00- pago:
79 R\$ 62.397.033,00. Subfunção nº 301- Atenção Básica – empenhado: 26.590.540,00 – liquidado: R\$
80 26.388.777,00 – pago: R\$ 25.178.614,00. Subfunção nº 303 - suporte Profilático e Terapêutico –
81 empenhado: R\$ 16.551.489,00- liquidado: R\$ 16.245.219,00- pago: R\$ 13.645.824,00. Subfunção nº 305
82 Vigilância Epidemiológica – empenhado: 2.275.597,00- liquidado: R\$ 2.258.718,00- pago: R\$
83 2.201.766,00. Subfunção nº 304 – Vigilância Sanitária- empenhado: R\$ 2.513.408,00 – liquidado: R\$
84 2.510.423,00 – pago R\$ 2.430.238,00- **TOTAL DE RECURSOS PRÓPRIOS: empenhado: R\$**
85 **121.993.783,00 – liquidado: R\$ 117.408.742,00 – pago R\$ 111.544.698,00. Aplicação de recursos em**
86 **Saúde (LC 141/2012) Receitas vinculadas Acumulado 2025-** Municipal R\$ 1.643.024,20 – Federal R\$
87 14.539.084,58; Estadual R\$ 1.043.448,00; aplicações R\$ 1.376.331,23. **Aplicação de recursos em Saúde**
88 **(LC 141/2012) Receitas vinculadas 3º Quadrimestre 2025-** Municipal R\$ 589.587,94 – Federal R\$



89 6.672.363,31; Estadual R\$ 502.193,51; aplicações R\$ 652.119,99. – **Aplicação das despesas totais - 3º**
90 **Quadrimestre 2025 - Pessoal civil e obrigações patronais - R\$ 21.168.846,70 – Custeio - R\$**
91 **33.240.920,08 – investimento R\$ 2.035.362,57- Total R\$ 56.445.129,35. Acompanhamento de despesas**
92 **liquidadas totais – pessoal civil e obrigações patronais – setembro valor R\$ 4.560.216,63, outubro valor**
93 **R\$ 4.689.180,05, novembro valor R\$ 4.867.528,09, dezembro valor R\$ 7.051.921,93. Acompanhamento**
94 **de despesas liquidadas totais de custeio: setembro valor R\$ 9.889.414,28, outubro valor R\$**
95 **7.669.019,90, novembro valor R\$ 5.895.384,56, dezembro R\$ 9.787.101,34. Acompanhamento de**
96 **despesas liquidadas totais investimento – setembro valor R\$ 553.415,60; outubro valor R\$ 404.124,73;**
97 **novembro valor R\$ 345.062,92; dezembro valor R\$ 732.759,32. Equipamentos de saúde: Secretaria de**
98 **Saúde; 12 Unidades Básicas de Saúde, sendo 08 Equipe de Estratégia Saúde da Família; 01 Consultório**
99 **Odontológico Escolar – Vl. São João; 01 Centro de Especialidades; 01 Centro de Diagnóstico por Imagem;**
100 **01 Centro de Especialidades Odontológicas – CEO; 01 Centro de Atenção Psicossocial – CAPS; 01**
101 **Ambulatório de Saúde Mental – ASM; 01 Farmácia Central; 01 Ambulatório de Fisioterapia; 01**
102 **Ambulatório de Saúde da Mulher; 01 Unidade Odontológica Móvel - UOM; 01 Centro de Práticas**
103 **Integrativas e Complementares em Saúde - PICS; 01 Vigilância Sanitária - VISA; 01 Vigilância**
104 **Epidemiológica - VE; 01 Unidade Vigilância em Zoonoses - UVZ; 01 SESNUTRI - Serviço Social e**
105 **Nutrição Enteral; 01 Hospital Municipal; 01 Serviço de Ambulância Urgência e Emergência; 01 Transporte**
106 **Sanitário; 01 Centro de Acolhimento Inclusão e Orientação C.A.I.O; 01 Departamento de Fauna e Bem Estar**
107 **Animal (DEFBEA); 01 Núcleo Regulação; 01 Centro de Atendimento e Avaliação Diagnóstica Infantil -**
108 **CAADI - total 35- Quadro Funcional= 468 funcionários efetivos; 07 funcionários Comissionados; 22**
109 **funcionários estagiários; 25 processo seletivo, total= 522. Produção ambulatorial da rede básica:**
110 **consultas médicas no 3º quadrimestre- 32.349 - total 2025 – 100.404. Procedimento de enfermagem no**
111 **3º quadrimestre 90.749 - total 2025 – 285.602. Procedimento profissional nível superior no 3º**
112 **quadrimestre- 11.423 - total 2025 – 33.879. Procedimento fisioterapia 3º quadrimestre – 10.192 - total**
113 **2025 - 27.030. Procedimento saúde mental 3º quadrimestre- 3.354 - total 2025 - 11.318. Programa Melhor**
114 **em casa 3º quadrimestre- 2.517 - total 2025 - 7.954. Procedimento APAE 3º quadrimestre – 5.395 - total**
115 **2025 – 17.807. Procedimento- CAPS 3º quadrimestre- 5.258 - total 2025 – 14.677. Procedimento**
116 **ambulância 3º quadrimestre – 5.810 - total 2025 – 17.187. Procedimento VLS.A. 3º quadrimestre – 1.469**
117 **- total 2025 – 5.085. Procedimento Práticas integrativas 3º quadrimestre- 1.546 - total 2025 – 4.923.**
118 **Procedimento SESNUTRI 3º quadrimestre- 1.644 - total 2025 – 4.833. Centro de diagnóstico 3º**
119 **quadrimestre- 4.815 - total 2025 – 14.527. Farmácia Central 3º quadrimestre- 4.020 - total 2025- 9.621.**
120 **Ambulatório da Saúde da Mulher 3º quadrimestre- 64 – total 2025 – 143. CRIM 3º quadrimestre- 1.513**
121 **- total 2025 – 1.513. Total geral de procedimentos 3º Quadrimestre: 182.118. Total geral procedimentos**
122 **acumulado 2025 – 556.503. Produção Ambulatorial – Hospital – pronto socorro: Enfermagem 3º**
123 **quadrimestre- 43.066 - total 2025 – 140.248. Consultas médicas 3º quadrimestre– 86.364 - total 2025-**
124 **288.365. Outros procedimentos médicos 3º quadrimestre- 2.242 - total 2025- 7.277. Exame de RX; 3º**
125 **quadrimestre- 10.396 - total 2025- 33.156. Exame de ultrassonografia 3º quadrimestre – 562 – total 2025-**
126 **1.398. Exame de tomografia 3º quadrimestre- 2.416 - total 2025- 7.217. Exames laboratoriais 3º**
127 **quadrimestre- 35.842 - total 2025- 113.713. Total geral da produção 3º quadrimestre- 180.888 - total**
128 **2025- 591.374. Produção Saúde Bucal – Consultas (atendimentos) 3º quadrimestre- 9.533 - total 2025-**
129 **25.804. atendimentos de Urgência 3º quadrimestre- 2.386 - total 2025- 9.932. Procedimentos 3º**
130 **quadrimestre- 47.249 - total 2025- 117.844. 1º Consulta 3º quadrimestre- 1.603 - total 2025- 4.446. Prótese**
131 **dentária 3º quadrimestre- 227 – total geral- 348. Restauração 3º quadrimestre- 2.826 - total 2025- 6.790.**
132 **Exodontia 3º quadrimestre- 1.123 - total 2025- 3.196. Endodontia (tratamento de canal) 3º quadrimestre-**



133 207 – total geral- 551. **Raspagem** 3º quadrimestre- 3.222 - total geral- 8.015. **Profilaxia** 3º quadrimestre-
134 694 – total 2025- 1.860. **PSE (Programa Saúde na Escola)** 3º quadrimestre- 9.463 - total 2025- 18.694.
135 **ART (Tratamento restaurador atraumático)** 3º quadrimestre- 703 – total 2025- 1.538. Radiografias 3º
136 quadrimestre- 1.235 - total 2025- 3.492. **Produção Saúde Bucal Ações de ART (Tratamento restaurador**
137 **atraumático) - 2025 Realizados nas Escolas – Escola José Egidio (Faz. Pinheiro)- Total alunos 38 –**
138 **Selante 83- Restauração ART– 109 – Outros Procedimentos- 192. Escola Maria Stela S. Izzo (Hortênsia)**
139 **- Total alunos- 94 – Selante- 95 - Restauração ART- 118 – Outros Procedimentos- 104. Total – Total alunos**
140 **132 – Selante- 178 - Restauração ART- 227 – Outros Procedimentos- 296. Faturamento Hospitalar**
141 **(Internações) - 3º quadrimestre - Clínica Cirúrgica - Quant.- 31 – Valor R\$ 13.070,20; Clínica Obstreta**
142 **– Quant.- 99 - Valor- R\$ 62.061,78; Clínica Médica - Quant.- 445 - Valor R\$ 168.452,35; Clínica**
143 **Pediátrica - Quant.- 51 - Valor R\$ 20.897,93; Total 3º quadrimestre – Quant.- 626 - Valor R\$ 264.482,26.**
144 **Fonte Sistema de Informação Hospitalar – SIH. Faturamento Internação- mês de setembro R\$ 76.528,99;**
145 **mês de outubro R\$ 68.483,50; mês de novembro R\$ 76.993,01; mês de dezembro; R\$ 42.476,78.**
146 **Absenteísmo – Atenção básica: clínica médica- consultas agendadas 21.725, faltas 3.264, encaixes**
147 **demandas espontâneas 821, consultas atendidas 19.120, taxa de absenteísmo 15,02%.**
148 **Ginecologia/Obstetrícia- consultas agendadas 5.687, faltas 1.501, encaixes demandas espontâneas 184,**
149 **consultas atendidas 4.345, taxa de absenteísmo 26,39%. Pediatria- consultas agendadas 5.857, faltas**
150 **1.314, encaixes demandas espontâneas 117, consultas atendidas 4.637, taxa de absenteísmo 22,43%. Total**
151 **Atenção Básica- consultas agendadas 33.269, faltas 6.079, encaixes 1.122, consultas atendidas 28.102,**
152 **taxa de absenteísmo 18,27%. Atenção Especializada - 3º quadrimestre – Atendimentos – Consultas -**
153 **Cross 1.175; Serviços comprados 9.160; Serviços próprios 9.495; Total 19.830 - Exames – Cross 1.180;**
154 **Serviços comprados 4.908; Serviços próprios 1.056; Total 7.144 Absenteísmo - Atenção Especializada -**
155 **3º quadrimestre – CROSS-Consultas agendadas 1.558, atendidas 1.175, falta 383, absenteísmo**
156 **24,58%; Exames agendadas 1.654, atendidas 1.180, faltas 474, taxa de absenteísmo 28,66%. Oferta**
157 **serviços próprios: consultas agendadas 11.403, atendidas 9.495, falta 1.908, taxa absenteísmo 16,73%.**
158 **Exames: agendados 4.950, atendidos 3.894, faltas 1.056, taxa de absenteísmo 21,33%. Geral: consultas**
159 **agendadas 12.961, atendidas 10.670, falta 2.291, absenteísmo 17,67%; Exames - agendados 6.604,**
160 **atendidos 5.074, falta 1.530, taxa de absenteísmo 23,16%. Monitoramento 3º quadrimestre da**
161 **Programação Anual de Saúde 2025 – (PAS) Meta 1.1.1- Implantar e implementar o Programa de**
162 **Desenvolvimento de Pessoas e Liderança em Saúde, em parceria com Recursos Humanos da Secretaria de**
163 **Saúde, Realizado - Justificativa: O Programa de Educação Permanente em Saúde tem tido sua continuidade**
164 **promovendo encontros técnicos periódicos qualificados para as equipes, com: reuniões técnicas mensais;**
165 **cursos de capacitações voltados às equipes multiprofissionais; elaboração, atualização e implantação de**
166 **protocolos para a orientação e qualificação dos processos de trabalho e assistência ofertada. 1.1.3-**
167 **Implementar atividades educativas em 90% das Unidades Básicas de Saúde, envolvendo a comunidade com**
168 **vistas à promoção e à prevenção em saúde; Realizado, Justificativa: As Unidades Básicas de Saúde realizam**
169 **ações voltadas às campanhas e atividades educativas da atenção primária em saúde, com vistas à promoção**
170 **de saúde, prevenção de agravos e qualidade de vida. Por exemplo: rodas de conversa em sala de espera,**
171 **palestras nas próprias unidades ou outros espaços, orientações em grupos: Gestantes e estímulo ao**
172 **Aleitamento Materno, Educação e Ações preventivas em saúde bucal nas escolas, grupo de Ginástica. 1.2.1-**
173 **Melhorar as condições de trabalho dos profissionais de saúde em 80% dos 26 Equipamentos de Saúde,**
174 **Realizado- Justificativa: Foram inaugurados novos prédios da Secretaria da Saúde, como o SESNUTRI, a**
175 **própria Secretaria da Saúde, todos eles mobiliados, com ar-condicionado instalados. 1.3.4- Adquirir ou**
176 **receber no âmbito do Programa de Aceleração do Crescimento (PAC) 1 combo de equipamentos; Não**



177 realizado, Justificativa: Proposta enviada ao Ministério da Saúde. Ministério solicitou envio de endereço
178 para entrega do equipamento. Aguardando envio. **2.1.3-** Construir 375 M2 da nova Unidade Básica de Saúde
179 no Bairro das Pedras e/ou Jardim das Angélicas- Não realizado- Justificativa: A licitação foi concluída. Já
180 foi emitido o contrato e as obras foram iniciadas. Está atualmente com cerca de 30% concluída. **2.1.5-**
181 Construir 276 M2 CEO tipo 1.- Realizado- Justificativa: O CEO foi inaugurado no dia 08/08/2025 com 7
182 consultórios odontológicos, sala de RX, espaço para laboratório de prótese, expurgo, esterilização, recepção,
183 sala de espera, gerência, depósito de material de limpeza, sala de resíduos, almoxarifado, cozinha e 4
184 banheiros A área aproximada do CEO é de 290 M2. **2.1.6-** Construir 276 M2 do novo prédio para o Núcleo
185 das Práticas Integrativas – PICS. Realizado- O prédio não foi construído, porém os atendimentos estão sendo
186 realizados no prédio de especialidades. **2.1.8-** Ampliar 100 M2 do prédio da Unidade de Fisioterapia.
187 Realizado- Justificativa: O Ambulatório de Fisioterapia não pôde ser ampliado em razão da inviabilidade
188 técnica. Foi inaugurado em abril/2025 o novo Centro de Reabilitação de Itupeva, em parceria com o Instituto
189 Morgan para ampliar os atendimentos em fisioterapia. **2.1.9-** Executar reformas, manutenção predial e
190 melhorias em 100% dos prédios pertencentes à Secretaria de Saúde. Total de 26 equipamentos de saúde.
191 Realizado. Justificativa: As reformas e manutenções têm sido realizadas de acordo com a necessidade dos
192 equipamentos de saúde. Está em andamento a ampliação do prédio da UBS Rio das Pedras e foi iniciada a
193 reforma dos consultórios, farmácia e recepção. **2.1.11-** Ampliar e reformar o Prédio do Hospital Nossa
194 Senhora Aparecida- Realizado; A Secretaria Municipal de Saúde reformou a recepção do Hospital Municipal
195 Nossa Senhora Aparecida, ampliou a quantidade de poltronas na sala de medicação e houve o aumento de
196 01 sala de triagem do Pronto Socorro Adulto. **2.2.1-** Implantação do Serviço de Saúde Auditiva, com
197 fornecimento anual de 96 Próteses Auditiva. Realizado, Justificativa: Foram entregues 23 aparelhos
198 unilaterais e 52 aparelhos bilaterais no 3º quadrimestre. No total anual, foram entregues 155 aparelhos. **2.2.2-**
199 Implantação do Centro de Referência de Saúde da Mulher. Realizado- Justificativa: O Centro de Referência
200 da Saúde da Mulher está em funcionamento no prédio de Especialidades, com os atendimentos: PNAR (Pré
201 Natal de Alto Risco), Colposcopia e Ambulatório de Mama e Ginecologia. **2.2.3-** Implantar o CER - Centro
202 de Especialidade em Reabilitação nas dependências do prédio da Fisioterapia. Não realizado- Justificativa-
203 Projeto em andamento. Concluído projeto de implantação do Núcleo VIVA (Vida, Inclusão e Valorização
204 com Acessibilidade) e passamos à fase de execução da obra. Será localizado no novo complexo da saúde.
205 **2.2.6 -** Ampliar em 20% o número de consultas em especialidades ofertadas pelo município. Realizado –
206 Justificativa: Foram realizadas 9.495 consultas no 3º quadrimestre. Total anual foi de 39.999 consultas. A
207 ampliação foi de 56% aproximadamente. **2.3.1-** Implantar 05 Equipes de Estratégia de Saúde da Família.
208 Realizado – Justificativa: Foram implantadas as 5 Equipes de Estratégia de Saúde da Família na Atenção
209 Básica. Total 12 ESF nas Unidades CSIII, Santa Fé, São João, Monte Serrat, Quilombo, Santa Elisa,
210 Hortênsias e Rio das Pedras. **2.3.2-** Aumentar em 20% o número de Primeira Consulta Odontológica
211 Programática. Realizado- Justificativa: A meta de Primeiras Consultas Odontológicas para o ano é de 4.160.
212 No terceiro quadrimestre de 2025 a Equipe de Saúde Bucal do Município realizou 1.603 Primeiras Consultas,
213 totalizando 4.446 Primeiras Consultas em 2025, o que representa 286 consultas além do valor estipulado no
214 ano de 2025. Meta concluída. **2.3.3 -** Aumentar para 60% o número da cobertura populacional estimada pela
215 equipe de Atenção Básica. Realizado- Justificativa: A cobertura da atenção básica fechou o terceiro
216 quadrimestre em 82,63% da população. **2.4.1 -** Número de Ciclos que atingiram mínimo de 80% de cobertura
217 de imóveis visitados para controle Vetorial da Dengue. Realizado, Justificativa; Avaliação de densidade
218 larvária (ADL) realizada durante a 2ª quinzena de outubro e 1ª quinzena de novembro. Aproximadamente
219 600 imóveis visitados durante esse único ciclo recomendado para o último quadrimestre do ano, totalizando
220 8.600 visitas a imóveis no ano todo. **2.4.2-** Proporção de Análises realizadas em amostras de água para



221 consumo Humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez. Realizado;
222 Justificativa- A proporção de análises realizadas em amostras de água para consumo humano foi de 100%
223 da meta anual. **2.4.3-** Proporção de Vacinas Seleccionadas do CNV para crianças menores de 02 anos.
224 Cobertura Vacinal Preconizada. Realizado; Justificativa: Pentavalente: 87,23%; Pneumocócica 10: 90,15%;
225 Poliomielite: 86,05%; Tríplice Viral: 78,94%. **2.5.1-** Ampliar para 15 o número de farmacêuticos e manter
226 o número de farmácias assistidas pela rede municipal. Realizado, Justificativa: Meta cumprida com 15
227 farmacêuticos em atuação. **2.6.1-** Manter a média mensal de 40.000 exames mensais de diagnósticos,
228 imagem e laboratoriais. Realizado; Justificativa: Foram realizados 170.763 exames laboratoriais, e 4.907
229 exames de média e alta complexidade. No total anual, foram realizados 499.457 exames, o que resulta numa
230 média mensal de 41.621 exames realizados. **2.7.1-** Garantir que 100% dos pacientes que selecionam dietas
231 especiais, incluindo aqueles com condições específicas (diabetes, insuficiência renal, alergias alimentares,
232 etc.), recebam a nutrição adequada. Realizado; Justificativa: A demanda por dietas específicas para diabetes,
233 insuficiência renal, alergias alimentares e outras patologias permanece constante, com atendimento a todos
234 os pacientes que necessitam do serviço. **3.1.1-** Firmar/manter Parceria Público Privado para
235 operacionalização do Hospital Nossa Senhora Aparecida, através de contrato de Gestão. Realizado;
236 Justificativa: Meta atingida em janeiro de 2023, quando foi celebrado o Contrato de Gestão nº 001/2023 com
237 Instituto Morgan, que atualmente administra o Hospital Municipal. **3.1.2-** Firmar / Manter parceria público
238 privado para operacionalização do Centro de Atenção Psicossocial – CAPS, através de contrato de Gestão.
239 Realizado; Justificativa: O serviço do CAPS está em pleno funcionamento com servidores públicos. **3.1.3-**
240 Firmar / Manter Parceria Público Privado para operacionalização da Atenção Básica, através de contrato de
241 Gestão. Realizado; Justificativa- A recepção foi terceirizada para uma nova empresa, e foram admitidos
242 todos os profissionais. **3.1.4-** Firmar / Manter Parceria Público Privado para operacionalização do Serviço
243 Móvel de Urgência e Emergência, através de contrato de Gestão, Realizado – Justificativa: Contratação de
244 empresa terceirizada para prestação de serviço através do Consórcio (Cismet). **3.2.1-** Normatizar o
245 Transporte Sanitário do município- Não realizado – Justificativa: O serviço passa por reestruturação com a
246 contratação de novos servidores através de chamamento em concurso público. Foram contratados 10
247 servidores concursados. **5.1.2-** Implantar Prontuário Eletrônico em 100% das Unidades Básicas de Saúde do
248 município – Não realizado- Justificativa: O prontuário eletrônico foi implantado em 11 das 12 UBS (91,6%).
249 **5.1.4-** Capacitar de forma continuada, no mínimo, 90% dos colaboradores administrativos, em ferramentas
250 básicas administrativas e sistemas operacionais- Realizado- Justificativa: Funcionários foram capacitados
251 em treinamentos. Meta realizada. **5.1.5-** Padronizar ferramentas administrativas e sistemas operacionais em
252 todos os setores da saúde- Realizado – Justificativa: O sistema operacional utilizado em todos os
253 computadores da Prefeitura é o Windows. Na gestão da saúde, inclusive nas unidades básicas, utilizamos o
254 software da Prescon, acessado via internet. Quanto aos e-mails e pacote office, que inclui o editor de textos
255 Word e planilhas em Excel, utilizamos o Office 365. Esse serviço é online, e é atrelado às contas de e-mail
256 pessoais e das unidades. **5.1.6-** Adquirir ou receber no âmbito do Programa de Aceleração do Crescimento
257 (PAC) 1 kit de equipamento de teleconsulta- Não realizado- Proposta enviada ao Ministério da Saúde.
258 Aguardando envio do kit. Em seguida, a secretária da Saúde, Srª Catarina Hass, passou a palavra para a Srª.
259 Rosali fazer a apresentação das ações realizadas pela Saúde no 3º Quadrimestre. **Ações realizadas -**
260 **ATENÇÃO BÁSICA - Educação Permanente – 09 de setembro - Ação setembro amarelo – Palestra**
261 **com foco em promover resistência física, saúde e conscientizar sobre a prevenção ao suicídio. Educação**
262 **Permanente – 15 de setembro – Treinamento sobre inserção e manejo do DIU direcionado aos**
263 **enfermeiros – Realizado no Auditório do Paço Municipal. Educação Permanente - Dia 30 de setembro –**
264 **Palestra educativa abordando o comportamento epidemiológico da sífilis na população idosa**



265 Realizado no CCI Itupeva - **Educação Permanente** - mês de outubro – **Campanha Outubro Rosa:**
266 **Prevenção ao Câncer de mama e de colo de útero. Educação Permanente** - Mês de outubro – **Campanha**
267 **Outubro Rosa:** Prevenção ao Câncer de mama e de colo de útero. Ações educativas nas UBS: Palestras,
268 encontros e rodas de conversa. **Saúde Bucal** – 11 e 12 de outubro – **Feira do Empreendedorismo**
269 **Feminino** – A área da Saúde marcou presença no evento com uma equipe preparada para realizar aferição
270 de pressão arterial e testes rápidos de glicemia capilar (dextro), além de uma equipe de Saúde Bucal
271 realizando ações de prevenção de câncer bucal, contribuindo para o cuidado e bem-estar da população.
272 Participaram da ação técnicos de enfermagem, dentistas e técnicos de saúde bucal com um total de 195
273 avaliações odontológicas e ausência de lesões suspeitas. **Saúde Bucal** – 18 de outubro – **Dia D da**
274 **Multivacinação e ações conjuntas de saúde** - A ação foi promovida com o objetivo de atualizar a caderneta
275 de vacinação de crianças, adolescentes, adultos e idosos com a liberação de todos os imunizantes disponíveis
276 nas Unidades Básicas de Saúde do município, além de atendimentos e serviços complementares, garantindo
277 a proteção contra diversas doenças e reforçando a importância da imunização para o bem-estar e a saúde
278 pública de toda comunidade itupevense. **Educação Permanente** – 22 de outubro – **Campanha Outubro**
279 **Rosa:** Prevenção ao Câncer de mama e de colo de útero. Palestra com o tema: prevenção ao Câncer de mama
280 aos servidores municipais, com a Dra. Betina, médica mastologista no Auditório do Paço Municipal.
281 **Educação Permanente** – 29 de outubro – **Campanha Outubro Rosa:** Prevenção ao Câncer de mama e de
282 colo de útero. Ação inter secretarias: Palestra e roda de conversa no CRAS Monte Serrat. **Educação**
283 **Permanente** – 04 de novembro – **Campanha Novembro Azul:** Prevenção ao câncer de próstata e promoção
284 à saúde do homem. A campanha se iniciou com a Estratégia Extra muro, uma ação que leva informações e
285 orientações diretamente a empresas do município. A primeira atividade aconteceu na empresa Kolplast, com
286 uma ação educativa realizada pela equipe da USF Hortênsias. **Educação Permanente** - Mês de novembro
287 – **Campanha Novembro Azul:** Prevenção ao câncer de próstata e promoção à saúde do homem - Promoção
288 de rodas de conversa e demanda livre para realização de exames de PSA (Antígeno Prostático Específico),
289 exame essencial na detecção precoce do câncer de próstata. **Educação Permanente** – 24 de novembro a 01
290 de dezembro – **Campanha Estadual “Fique sabendo”** - Durante o período da campanha, todas as Unidades
291 Básicas de Saúde do município foram mobilizadas para promover e intensificar as testagens rápidas de HIV,
292 sífilis e hepatites B e C, ampliando o acesso ao diagnóstico precoce e ao tratamento. **Educação Permanente**
293 – 27 de novembro e 03 de dezembro - **Avaliação dos indicadores da APS de Itupeva e planejamento** -
294 Reunião técnica informando que o município de Itupeva foi contemplado com o Curso de Gestores de
295 Unidades de Atenção Primária à Saúde (APS) para o ano de 2026. **Vigilância Epidemiológica** - 05 de
296 dezembro - **Premiação Estadual da tuberculose 2025** – O município de Itupeva foi contemplado com dois
297 prêmios no Fórum estadual da tuberculose 2025, em reconhecimento ao elevado nível de controle,
298 acompanhamento e cuidado dos casos de tuberculose no município. **Vigilância Epidemiológica** - A partir
299 de 10 de dezembro - **Vacinação de gestantes contra bronquiolite** – Gestantes a partir da 28ª semana de
300 gravidez estão sendo vacinadas contra a bronquiolite em todas as Unidades Básicas de Saúde de Itupeva
301 desde o início de dezembro. A vacina oferece proteção imediata contra o vírus sincicial respiratório (VSR),
302 um dos principais associados à doença e um dos maiores causadores de infecções respiratórias em bebês e
303 crianças pequenas. Com sua alta eficácia em reduzir hospitalizações, é crucial para os primeiros meses de
304 vida. **Atenção Especializada** - **09 de setembro: Palestras sobre acolhimento em saúde mental:**
305 Realização de duas palestras sobre acolhimento em saúde mental, direcionadas aos setores que realizam
306 atendimento ao público: Educação, Saúde, Desenvolvimento Social e Segurança. - **22 de outubro:**
307 **Atividade Terapêutica Ambiental – Plantio de mudas de árvores:** Realização de atividade terapêutica
308 com os pacientes do CAPS, envolvendo o plantio de mudas de árvores, com foco na promoção do cuidado



309 em saúde mental, fortalecimento do vínculo, estímulo à participação social e conscientização ambiental.
310 **ATENÇÃO ESPECIALIZADA – Realização de passeio terapêutico com os pacientes do CAPS à 43ª**
311 **Expoflora em Holambra/SP** - 19 de setembro - Com o objetivo de promover socialização, lazer,
312 convivência comunitária e fortalecimento do cuidado em saúde mental. **2º Mutirão de medição de**
313 **pacientes** – 07 de outubro – A ação, realizada com os pacientes que serão contemplados com órteses,
314 próteses e cadeiras de banho e cadeiras de rodas, tem como objetivo garantir mais qualidade de vida,
315 autonomia e conforto às pessoas que necessitam desses equipamentos. Todos os pacientes previamente
316 agendados foram atendidos e tiveram suas medidas devidamente registradas. **Rodas de conversa sobre**
317 **saúde mental** – **20 de outubro**: direcionada aos seridores da Secretaria municipal de Infraestrutura e
318 realizada no Barracão da Infraestrutura; **21 de outubro (parte da manhã)**: direcionada aos Secretários
319 municipais e realizada no Paço Municipal; **21 de outubro (parte da tarde)**: direcionada aos Agentes
320 Comunitários de Saúde e realizada no CCI; **23 de outubro**: direcionada aos profissionais da Secretaria
321 municipal de Educação e realizada no HTPC. **Oficina Splash** – 13 de outubro - Regulação sensorial aquática,
322 coordenação motora ampla, socialização e comunicação funcional. **Passeio Mundo das Crianças** - 14 de
323 outubro - Generalização de habilidades sociais em ambiente externo, promoção de autonomia e
324 fortalecimento de vínculos familiares. **Oficina Cabelo Maluco** – 15 de outubro – Com o objetivo de
325 estimular flexibilidade cognitiva, criatividade e autoestima. **16/10 - Cine Pipoca**: Com o objetivo de
326 trabalhar permanência em grupo, atenção compartilhada e habilidades sociais; **29/10 - Palestra Prevenção**
327 **do câncer de mama**: Educação em saúde preventiva e fortalecimento da rede de apoio; **30/10 - Oficina**
328 **Halloween**: com o objetivo de promover o reconhecimento e a expressão de emoções relacionadas ao medo,
329 ansiedade e antecipação de expectativas, utilizando elementos lúdicos e simbólicos da temática do
330 Halloween como ferramenta terapêutica. **11/11 - Oficina Saúde Bucal**: Promoção de autonomia em higiene
331 oral e reduzir resistência sensorial. **Novembro Azul / Tema: Paternidade e presença** - O papel do pai na
332 estimulação e no cuidado. Com o objetivo de fortalecer o engajamento paterno no processo terapêutico e no
333 desenvolvimento global da criança, promovendo a conscientização sobre a importância da presença ativa do
334 pai na estimulação cognitiva, emocional, social e comportamental. A ação integrou as atividades do
335 novembro azul, ampliando o olhar da saúde masculina para além da prevenção física, contemplando
336 também o cuidado emocional e familiar. **14/11 - Corte de cabelo solidário**: Dessensibilização gradual e
337 redução de rigidez comportamental; **25/11 - Participação em Grupo de Acolhimento** – Tema: Cuidar de
338 Quem Cuida. Com o objetivo de oferecer suporte emocional aos cuidadores de crianças com demandas do
339 neurodesenvolvimento, promovendo acolhimento, escuta qualificada e estratégias práticas para manejo da
340 sobrecarga física e emocional decorrente da rotina de cuidados. **Conscientização das estações e emoções** -
341 Mês de dezembro – Primavera- Jardim Encantado - Verão- Aventura aquática - Outono- Folhas ao vento –
342 Inverno- Neve divertida – Pannel das Estações **ATENÇÃO ESPECIALIZADA / GESTÃO - Participação**
343 **na Feira Empreende Mulher** – 11 de outubro - Divulgação dos serviços especializados, conscientização
344 sobre TEA e fortalecimento da rede de apoio às famílias atípicas. **Educação Permanente / Atenção Básica**
345 **/ TI** – 24 de setembro - **Elaboração e apresentação do Guia prático para a rotina de trabalho do ACS.**
346 **Atenção Especializada** – 24 de setembro – **Equipe de Urgência e Emergência de Itupeva participa de**
347 **workshop com a Força Aérea Brasileira (FAB)** - O curso ministrado por um médico resgatista do
348 Esquadrão SAR, unidade de elite especializada em busca e salvamento em todo o território nacional,
349 proporcionou aos profissionais uma imersão prática e realista, incluindo simulações de resgate em condições
350 extremas e cenários semelhantes aos enfrentados em missões reais. **Atenção Especializada** – 05 de
351 novembro – **Novas incubadoras e berços com sistema de aquecimento** – Os equipamentos oferecem
352 tecnologia de ponta, seguindo as diretrizes e recomendações da Sociedade Brasileira de Pediatria. As



353 aquisições têm o objetivo de modernizar o Hospital e assim evoluir a cada dia na qualidade do atendimento
354 de saúde no município. **Educação Permanente / Vigilância Epidemiológica** - 25 de setembro -
355 **Capacitação em sala de vacina para equipe de enfermagem de Itupeva e municípios da região de**
356 **saúde. Educação Permanente** - 06 de outubro - **4º Encontro sobre acolhimento de crianças e**
357 **adolescentes vítimas de violência. Educação Permanente / Saúde Bucal** – 22 de outubro – **Curso sobre**
358 **Terapêutica Medicamentosa aplicada à Odontologia** – Realizado no Cine Teatro e ministrado pelo Prof.
359 Dr. Eduardo Dias de Andrade da Unicamp. **Educação Permanente / Assistência Farmacêutica** - 02 de
360 dezembro – **Atendimento público humanizado e princípios do SUS** - Capacitação para a equipe da
361 Assistência Farmacêutica realizada no Auditório do Paço Municipal. **Educação Permanente** – 04 de
362 dezembro - **Confraternização de encerramento do grupo de mães e gestantes** - USF São João. **Educação**
363 **Permanente / Atenção Básica** - 11 de dezembro - **Capacitação dos Agentes Comunitários de Saúde para**
364 **controle e monitoramento de sinais vitais dos pacientes** – Realizada no auditório do Paço Municipal.
365 **Educação Permanente / Atenção Básica** - 12 de dezembro - **Cerimônia de formatura do curso técnico**
366 **em Agente Comunitário de Saúde** - O curso teve como objetivo aprimorar a formação dos profissionais
367 que atuam na atenção primária à saúde, fortalecendo o vínculo com a população e ampliando as atribuições
368 desses servidores que desempenham papel essencial no atendimento à saúde pública municipal e pelo SUS.
369 **Educação Permanente** – 15 de dezembro – **Oficina de qualificação para implementação do implante**
370 **contraceptivo** – Coordenada pelo Ministério da Saúde em São Paulo. **Assistência Farmacêutica** -
371 Ampliação do acesso aos medicamentos psicotrópicos (controlados) disponibilizando mais um ponto de
372 dispensação aos munícipes na UBS Monte Serrat a partir do dia 24 de setembro. **Assistência Farmacêutica**
373 - 30 de outubro – **Prefeito e secretárias municipais de Pilar do Sul conhecem modelo da Farmácia**
374 **Central de Itupeva** – A comitiva foi recebida pela secretária de Saúde, Catarina Hass, que apresentou o
375 espaço e explicou o funcionamento dos serviços. Durante a visita, os gestores destacaram a organização e
376 elogiaram a estrutura, que garante conforto e eficiência no atendimento aos munícipes. **Gestão / Atenção**
377 **Básica** - 08 de outubro – **Palestra sobre prevenção ao câncer de mama** – O Fundo Social de Solidariedade,
378 em parceria com a Secretaria de Saúde, promoveu uma palestra comandada pela Dra. Betina Marcondes,
379 mastologista da Rede, abordando questões de prevenção e tratamento do câncer de mama e de colo de útero,
380 os tipos mais comuns em mulheres. Realizado no Cine Teatro do Parque da Cidade, o evento teve
381 participação da Secretária de Saúde, Catarina Hass. **Gestão** - 30 de outubro - **Inauguração do novo**
382 **complexo da Saúde** - O espaço agora abriga a Secretaria de Saúde, a Vigilância Sanitária e o Programa
383 Melhor em Casa. Ao todo, são 13 salas, duas recepções, uma sala de café, além de um auditório e uma sala
384 de arquivo. **Planejamento / Saúde Bucal** – 26 de novembro - **Participação na Oficina do Grupo Técnico**
385 **de Saúde Bucal do DRS-X (Unicamp Piracicaba)** - A oficina teve como objetivo levar mais resolutividade
386 e eficiência ao atendimento em saúde bucal, com a apresentação de palestras sobre a Política Nacional de
387 Saúde Bucal, os novos indicadores de saúde e da cartilha “A Equipe de Saúde Bucal e o Enfrentamento das
388 Violências” do Ministério da Saúde. **Planejamento / Saúde Bucal / TI** – 05 de dezembro - **Participação**
389 **no Simpósio do SUS digital realizado na Unicamp** – O evento reuniu especialistas, gestores públicos,
390 profissionais da saúde e parceiros estratégicos para debater e construir caminhos para a transformação digital
391 no sistema de saúde brasileiro, abordando desde a formação acadêmica até a aplicação prática de projetos
392 inovadores no SUS. **Práticas Integrativas** – 13 de outubro - **Comemoração Dia do Terapeuta** – Realizada
393 no Centro de Convivência do Idoso (CCI). **Práticas Integrativas** – 30 de outubro - **Ações Outubro Rosa.**
394 **Práticas Integrativas** – 24 de novembro - **Dança circular, serviço de convivência e fortalecimento de**
395 **vínculos na UBS Monte Serrat. Práticas Integrativas** – 18 de dezembro - **Confraternização Equipe**
396 **PIC's e Voluntários. Saúde Bucal – UOM (Unidade Odontológica Móvel):** Início das atividades da



397 UOM na Escola Maria Stela Salles Izzo, acompanhando as ações de ART (Tratamento Restaurador
398 Atraumático); **Tratamento de DTM (Disfunção Temporomandibular):** Os Cirurgiões BMF do Centro de
399 Especialidades Odontológicas (CEO) começaram a oferecer tratamento para DTM, por meio da instalação
400 de PMR's (Placas Miorrelaxantes). As PMR's são confeccionadas pelo Laboratório de Prótese. **Saúde**
401 **Bucal – Outras ações: Campanha de Prevenção de Câncer Bucal:** A Campanha de Prevenção de Câncer
402 Bucal foi realizada junto com a Campanha de Vacinação no dia 18/10, totalizando 196 avaliações com 4
403 lesões suspeitas; **Cirurgia Bucomaxilofacial no Hospital Municipal:** Em outubro foi realizada a primeira
404 cirurgia bucomaxilofacial em ambiente hospitalar no Município de Itupeva. Essas cirurgias serão realizadas
405 na primeira semana de cada mês pelos cirurgiões BMF que trabalham no CEO. Serão encaminhados para o
406 hospital as cirurgias que não podem ser realizadas em ambiente ambulatorial e necessitam de anestesia geral;
407 **Homenagem Dr. Marcos:** No dia 21/10 foi realizada uma homenagem ao Dr. Marcos Lepoli na Câmara
408 dos vereadores. Foi uma forma de homenagear o dentista mais antigo da equipe no mês em que se comemora
409 o dia do Cirurgião-Dentista. **Outras ações: Aumento de 20h semanais – Periodontia:** Foi contratado um
410 periodontista para atuação no CEO (Centro de Especialidades Odontológicas), uma vez que não existe
411 concurso vigente para esta especialidade; **Participação no Seminário da Atenção Primária em Saúde:**
412 Presença da coordenadora de saúde bucal e da diretora da Atenção Básica no Seminário da APS em SP nos
413 dias 06 e 07 de novembro em São Paulo. **Saúde Bucal – 20 de dezembro - Participação na ação “Governo**
414 **do Brasil na rua”** - A convite do Ministério da Saúde, a equipe de Saúde Bucal da Unidade Odontológica
415 Móvel realizou atendimentos odontológicos na comunidade Heliópolis de São Paulo. A ação foi promovida
416 para ouvir a população e levar as demandas para o governo federal, com divulgação direta das políticas
417 públicas nos territórios para ampliar o acesso das pessoas aos serviços e programas. **Sesnutri – 10 de**
418 **dezembro - Inauguração do novo prédio do Sesnutri –** O atendimento passa a operar em um novo
419 endereço, em um local totalmente reformado para atender a população. O espaço foi planejado para oferecer
420 mais conforto, estrutura adequada e melhores condições de atendimento aos usuários que dependem de
421 acompanhamento nutricional especializado. **UVZ – 20 de outubro – UVZ Educa –** Palestra educativa sobre
422 escorpiões para a equipe de jardinagem do condomínio Vida Real. **UVZ – 14 de novembro - Dia D contra**
423 **a dengue** - Ação de panfletagem educativa sobre dengue em dois semáforos no centro de Itupeva em parceria
424 com o grupo de escoteiros do município e Demutran. **UVZ – 20 de novembro - Participação em**
425 **treinamentos e palestras:** Fórum Nacional de manejo ambiental de escorpiões, promovido pela Federação
426 Brasileira das Associações de Controle de Vetores e Pragas Sinantrópicas (FEPRAG) - São Paulo/SP; Ciclo
427 de Palestras sobre controle químico de escorpiões - Holambra/SP; Reconhecimento de animais peçonhentos
428 – Instituto Butantã/SP; Treinamento da Guarani sobre a utilização de máquinas nebulizadoras /
429 pulverizadoras – UVZ Itupeva; Reunião GVE de Campinas sobre esporotricose – Campinas/SP. **DEFBEA**
430 **– 18 e 19 de outubro - 4º Mutirão de Castração** - 296 castrações de cães e gatos realizadas no Parque da
431 Cidade (totalizando 1.435 animais castrados em 2025). **DEFBEA –** Setembro a dezembro – 06 doações de
432 animais; 41 animais silvestres resgatados e encaminhados para a Associação Mata Ciliar; 115 investigações
433 de maus tratos; 119 castrações de cães e gatos realizadas no DEFBEA. Foi divulgado, ainda na mesma
434 ocasião, o lançamento da campanha “Dengue em Itupeva NÃO!” (28/02/26, às 8h), na quadra Vila
435 Independência. A Presidente do Conselho agradece a Maiara, e após as dúvidas esclarecidas, coloca a
436 **Prestação de Contas do 3º Quadrimestre em aprovação e todos aprovaram por unanimidade. Item 4**
437 **– Apresentação do RAG 2025 (Relatório Anual de Gestão) – anexo II - com a palavra a Srª. Maiara**
438 **-** disse que a cada quadrimestre é apresentado a Prestação de contas para o Conselho Municipal de
439 Saúde e a Audiência Pública na Câmara Municipal. Já o RAG é um documento onde é feita a
440 Prestação de Contas referente ao ano todo. Todas as informações estão contidas nesse relatório.



441 disponibilizado no sistema DIGISUS – Ministério da Saúde; foi enviado para todos os conselheiros,
442 para análise e discussão. Após esclarecimentos foi colocado em votação o **Relatório Anual de**
443 **Gestão (RAG) 2025 e aprovado por todos.** Na sequência, a presidente do Conselho atualizou a todos
444 que já havia sido iniciado as eleições para a nova Comissão do Conselho Municipal de Saúde. Pediu para
445 que o Conselheiro Sr. Flávio informasse a todos como foi o primeiro dia da eleição, que foi realizada na
446 UBS Medeiros. O Conselheiro Sr. Flávio informou que na primeira UBS em que foi realizada a eleição não
447 havia nenhum candidato inscrito, e que, sendo assim, preencheu a Ata da eleição juntamente com a
448 responsável da UBS e a finalizou. No segundo dia da eleição, a UBS em que houve a eleição, foi na UBS da
449 Chave, onde havia um candidato inscrito, porém o mesmo não compareceu na unidade, devido a problemas
450 pessoais. Dessa forma, foi feita a observação na Ata da eleição, de que o candidato inscrito não estava
451 presente, e foi solicitado a responsável da UBS para que entrasse em contato com o mesmo, para que fosse
452 orientado a estar na próxima reunião do Pleno, para que o Pleno decida se deve ser aproveitado a inscrição
453 do candidato, e consolidar a sua nomeação ao Conselho, ou não. No dia de hoje, a eleição foi realizada na
454 UBS do Rio das Pedras. Havia um candidato inscrito, porém o mesmo também não estava presente. Também
455 foi solicitado a responsável da UBS, Conceição, que entrasse em contato com o candidato, para proceder da
456 mesma forma que o candidato da eleição realizada no dia anterior. Informar o candidato a estar presente na
457 próxima reunião do Conselho para que, em votação, seja decidido se será aproveitada a inscrição do
458 candidato, e nomeado ao Conselho. Tudo isso constado na Ata da eleição. A presidente do Conselho disse
459 estar muito preocupada, e até decepcionada com a situação relativa a renovação do Conselho, pois não há
460 interesse por parte da população em fazer parte do Conselho. Em seguida, o Sr. Flávio pediu a palavra para
461 parabenizar a secretária da Saúde, Sr^a. Catariana Hass, pois ao visitar uma Unidade Básica de Saúde,
462 verificou que está sendo reestruturada a farmácia dessa Unidade, que antes era apenas uma “prateleirinha”,
463 e agora há muitas prateleiras, e tudo feito de forma organizada. A presidente do Conselho também aproveitou
464 a oportunidade para parabenizar a secretária da Saúde, pois teve um atendimento excelente quando
465 necessitou utilizar de um serviço odontológico.

466 **Informes: 1** - Conselho Gestor do Hospital São Vicente de Paulo – Sr. Reinaldo Baião. A presidente do
467 Conselho informou estar diante de um impasse, pois devido a eleição para nova Comissão do Conselho
468 Municipal de Saúde, não pode indicar ninguém para fazer parte do Conselho de gestores tanto do Hospital
469 São Vicente de Paulo, quanto do Hospital Universitário (H.U.). O Sr. Reinaldo Baião trouxe informações
470 sobre a reunião realizada pelo Conselho gestor do Hospital São Vicente de Paulo. Antes de trazer as
471 informações, o Sr. Reinaldo parabenizou a secretaria da Saúde, devido ao trabalho apresentado na Prestação
472 de Contas e no RAG, e também em serviços realizados pela secretaria da Saúde, onde alguns deles têm sido
473 referência regional. Com relação ao Hospital São Vicente, informou que na reunião, o superintendente além
474 de não participar de forma ativa da reunião, muitas vezes se ausentando, ao ser questionado sobre algumas
475 situações, pediu para que caísse a pauta levantada e, na sequência, desligou o computador, saindo da reunião.
476 Informou ainda que houve eleições para presidente do Conselho Gestor, sendo que o mesmo superintendente
477 foi reconduzido ao cargo, após a eleição. O Conselheiro Sr. Reinaldo sugeriu, em reunião, que se voltasse a
478 realizar as reuniões do Conselho gestor do Hospital São Vicente presencialmente.

479 **Informes 2:** Conselho Gestor do Hospital Universitário (H.U.)- O Conselheiro Sr. Flávio informou não
480 haver nada a declarar acerca do Conselho gestor do Hospital Universitário (H.U).




ITUPEVA
PREFEITURA

SAÚDE

SECRETARIA DE
SAÚDE

481 Nada mais havendo a tratar, a Presidente do Conselho encerra a reunião às dezoito horas e cinquenta e
482 quatro minutos, agradecendo a presença de todos, e para que tudo conste, eu, Gerson Moreno, redigi a ata
483 que, após lida e aprovada pelos conselheiros, vai assinada pela Presidente do Conselho.

484
485
486


Mafalda Maria Miras Pires de Campos Ramos
RG nº 4.349.084
Presidente do Conselho de Saúde de Itupeva



ITUPEVA
PREFEITURA

SECRETARIA DE
SAÚDE

Lista de presença da 376ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde Biênio 2024/2025

Dia 25/02/2026 – 17:00 horas

ENTIDADE ORGÃO	NOME	ASSINATURA
Gestão	Catarina Hass Lopes Di Giovanni	T
	Leticia Gobbi Tarallo	S
	Izalda Ferreira de Moraes	T
	Simone Farias Silva	S
Prestadores de Serviços	Carolina Carla Domingues Paes	T
	Dulce Mara da Silva Gomes	S
	Flávia Salles	T
	Sabrina Dantas Resende amorim	S
Usuários	Aline Regina dos Santos Silva	T
USF São João	Agostinho de Paulo Campos	S
	Mafalda M. M. P. C. Ramos	T
UBS CS III	Vago	S
	Reinaldo Baiao de Oliveira	T
USF SANTA FÉ	Márcia Ap. dos Santos D. Churra	S
	Ingrid Edith Braun Martinez Mendes	T
UBS GUACURI	Lucinéia de Jesus dos Reis da Silva	S
	Flávio de Oliveira Rosa	S
UBS CHAVE	Rosana de Fátima da Silva	T
	Vago	S
USF RIO DAS PEDRAS	Maria Izabel da Hora Silva	T
	Vago	S



ITUPEVA
PREFEITURA

SAÚDE
SECRETARIA DE
SAÚDE

Lista de presença da 376ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde Biênio 2024/2025

Dia 25/02/2026 – 17:00 horas

USF HORTENSÍAS	Raimundo Pereira da Costa	T	<i>Raimundo Pereira da Costa</i>
	Vago	S	
UBS NOVA ERA	Maria de Fátima Carneiro	T	<i>[Signature]</i>
	Vago	S	
USF MONTE SERRAT	Vago	T	
	Vago	S	
USF QUILOMBO	Vago	T	
	VAGO	S	
UBS MEDEIROS	VAGO	T	
	VAGO	S	
FUNCIONÁRIOS DE SAÚDE	Janayna Januário Lins	T	
	Elaine Cristina do Nascimento	T	
	Vago	T	
	Vago	T	
	Vago	T	



Lista de presença da 376ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde Biênio 2024/2025
Dia 25/02/2026 – 17:00 horas

	NOME	ENTIDADE/ORGÃO
1	Maria Aparecida de Jesus	/ /
2	decano de São	
3	Sérgio de Jesus	11-972529705
4	Viviana de Jesus	Sec Saúde
5	Marcos Sales Romão	Sec Saúde
6	Maria Jemma	Sec Saúde
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		