



**ATA DA 368ª TRECENTÉSIMA SEXAGÉSIMA OITAVA REUNIÃO ODINÁRIA**  
**28.05.2025**

1  
2  
3 Ata da trecentésima sexagésima oitava Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde  
4 realizada em vinte e oito de maio de dois mil e vinte e cinco, às dezessete horas, na sala do – HTPC,  
5 localizada à Rua Vicente Tartalha, nº 2-96 – Jardim São Vicente – Itupeva – São Paulo. Com a  
6 presença dos Conselheiros de Saúde e visitantes, conforme lista de presença anexa I. A Presidente  
7 do Conselho Sr<sup>a</sup> Mafalda Maria Mira Pires Campos Ramos, inicia a reunião às dezessete horas,  
8 saudando a todos agradece a presença, confirma o quórum; e lê a Pauta: Item 1- **Justificativas de**  
9 **faltas**. Item 2 – **Aprovação/Deliberação** da Ata 367ª Reunião Ordinária. Item 3 – **Aprovação do**  
10 **Regimento da Conferência Municipal de Saúde que será realizada no dia 11 de julho de 2025**  
11 **no Cine Teatro-** Sr<sup>a</sup> Mafalda. Item 4 - **Apresentação da Prestação de Contas referente ao 1º**  
12 **Quadrimestre de 2025** – Maiara. **Informes: 1** - Resumo da Reunião do Conselho Gestor do  
13 Hospital São Vicente de Paulo – Sr. Agostinho e Sr. Reinaldo Baião. **Informes 2:** Resumo da visita  
14 da Comissão do Hospital Nossa Senhora Aparecida – Elaine e Ingrid. **Informes 3:** Audiência  
15 Pública. Na sequência com o **Item 1- Justificativas de faltas:** os senhores conselheiros, Elaine  
16 Cristina do Nascimento, Dulce Mara da Silva Gomes, Reinaldo Baião de Oliveira, Flavia Salles e  
17 Catarina Cesário Vaz Correia. A Presidente do Conselho passa para o **Item 2** –  
18 **Aprovação/deliberação** da Ata 367ª Reunião Ordinária, confirma com os Conselheiros se todos  
19 receberam e se todos leram, após confirmação, foi aprovado por unanimidade. **Item 3** –  
20 **Aprovação/deliberação do Regimento da Conferência Municipal de Saúde que será realizada**  
21 **no dia 11 de julho de 2025 no Cine Teatro-** a Sr<sup>a</sup> Mafalda fez uma reunião com a Secretária de  
22 saúde e solicitou o café da manhã, três faixas grandes para a promoção da Conferência de Saúde; e  
23 cartazes grandes para colocar nas Unidades de Saúde; a Secretária de saúde disse que não tem  
24 dinheiro, que o valor aproximado de cada faixa é seiscentos reais, e que solicitou para o  
25 Departamento de Comunicação, para imprimir em papel sulfite A4; a Sr<sup>a</sup> Mafalda disse que é muito  
26 pequeno. A Conselheira Janayna sugeriu solicitar para a Comunicação imprimir no papel sulfite  
27 A5, que um pouco maior e fica mais apresentável. A Presidente do Conselho contou que a tempos  
28 solicita uma verba, recursos necessários para cobrir os custos de funcionamento do Conselho. A  
29 Conselheira Janayna disse que o Conselho tem sim direito a essa verba, e que o recurso para cobrir  
30 os gastos deve estar prevista no plano plurianual da Secretaria de Saúde; sugeriu que o  
31 Departamento de Comunicação faça um vídeo com a Presidente do Conselho, para promover a  
32 Conferência de Saúde nas redes sociais; solicitou a inserção de um item nos eixos temáticos  
33 relacionado a Saúde do trabalhador, e todos concordaram. Segue o Regimento que foi aprovado por  
34 unanimidade: **Regimento da XVI Conferência Municipal de Saúde do Município de Itupeva-**  
35 **“Desafios para a ampliação e modernização do acesso à Saúde no Município de Itupeva”-**  
36 **CAPÍTULO I - Da Convocação - Artigo 1º** – A XVI Conferência Municipal de Saúde do  
37 Município de Itupeva terá por finalidade avaliar a Política Municipal de Saúde através da análise  
38 das prioridades locais, das ações realizadas pelo município, bem como das recomendações  
39 encaminhadas pelas áreas técnicas da Secretaria Municipal de Saúde para a proposição de diretrizes  
40 e ações para a elaboração do Plano Municipal de Saúde 2026 a 2029. **CAPÍTULO II - Da**  
41 **Realização -Artigo 2º** – A XVI Conferência Municipal de Saúde será realizada no **dia 11 de Julho**  
42 **às 08:00** horas no Cine Teatro Aluízio Rebello de Araújo”, sito à Rua Avenida Emílio Chechinato,  
43 706, Jardim Samambaia (Parque da Cidade) Itupeva/SP. **CAPÍTULO III - Do Temário - Artigo**  
44 **3º** – A XVI Conferência Municipal de Saúde do Município de Itupeva terá como tema central:  
45 **“Desafios para a ampliação e modernização do acesso à Saúde no Município de Itupeva”** -  
46 Sugere uma reflexão sobre o que a sociedade local e o governo precisam para garantir o direito de



47 acesso à Saúde, com qualidade, e quais ferramentas precisam ser ampliadas e modernizadas.  
48 **Artigo 4º** – Além do tema central a XVI Conferência Municipal terá como eixos principais: -  
49 **Artigo 5º** – A abordagem de cada item do temário será realizada por exposições seguidas de  
50 orientações na plenária e posterior discussão nos grupos de trabalho. **Parágrafo Único** - Cada grupo  
51 de trabalho terá um ou mais facilitadores para presidir os trabalhos e um relator indicado pela  
52 comissão organizadora. **Artigo 6º** – Será facultado a quaisquer dos membros da Conferência, por  
53 questão de ordem e mediante prévia inscrição à mesa diretora dos trabalhos, manifestar-se  
54 verbalmente ou por escrito durante o período de debates, através de perguntas ou observações  
55 **pertinentes ao tema. CAPÍTULO IV - Da Organização da Conferência - Artigo 7º** – A XVI  
56 Conferência de Saúde será presidida pela Secretária de Saúde e pela Presidente do Conselho  
57 Municipal de Saúde. **Artigo 8º** – A XVI Conferência Municipal de Saúde terá como membros da  
58 comissão organizadora: I- **Presidente da Comissão:** Catarina Hass Lopes Di Giovanni- **II -Vice**  
59 **Presidente:** Mafalda Maria Miras Pires Campos Ramos. III - **1º Relator Geral:** Flavio de Oliveira  
60 Rosa. IV - **2º relator Geral:** Reinaldo Baião de Oliveira. – V -**Revisor:** Ingrid Edith Braun  
61 Martinez Mendes. VI - **1º Secretário da Comissão:** Fátima Aparecida Gasparoto. VII - **Sub relator**  
62 **dos eixos** temáticos (serão indicados no início da XVI Conferência Municipal de Saúde).  
63 **Parágrafo Único** - Considera-se como membros componentes da Mesa da XVI Conferência  
64 Municipal de Saúde os membros da Comissão Organizadora, junto da Secretária Municipal de  
65 Saúde, ou na ausência de qualquer dos indicados, os membros titulares e suplentes do Conselho  
66 Municipal de Saúde, sendo que as funções de cada membro deverão se ater ao que segue abaixo: I  
67 - **Presidente da Comissão:** Coordenar o desenvolvimento da XVI Conferência Municipal de  
68 Saúde, solicitando, caso entenda por necessário, a composição de novas pessoas para auxílio no  
69 desenvolvimento da Conferência; conceder direito de fala aos interessados, nos momentos  
70 oportunos; exercer voto de minerva, tomar demais atitudes e decisões necessarias ao bom  
71 funcionamento da XVI Conferência Municipal de Saúde; proceder no inicio da conferencia a  
72 **indicação do sub relator para cada eixo temático.** II - **Vice Presidente:** Substituir o Presidente  
73 na impossibilidade de seu comparecimento; atender e assessorar o Presidente nas necessidades da  
74 Mesa da XVI Conferência Municipal de Saúde; coletar as informações pertinentes à Conferência e  
75 transmití-las ao Presidente; fiscalizar os trâmites da XVI Conferência de Saúde. III - **1º Relator**  
76 **Geral:** Garantir a assessoria necessária quanto à realização dos atos da Conferência Municipal de  
77 Saúde; sintetizar os debates realizados nos eixos temáticos; elaborar o relatório dos acontecimentos  
78 da Conferência Municipal de Saúde; garantir que tudo ocorra nos ditames do estado democrático  
79 de Direito; revisar a legislação no sentido de assegurar se as propostas já estejam contempladas em  
80 leis; assegurar a legitimidades das propostas, quanto aos aspectos de constitucionalidades;  
81 competência legislativa, e outras divergências jurídicas, podendo solicitar respaldo ao membro da  
82 Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos que esteja presente no momento. IV - **2º Relator Geral:**  
83 Substituir o 1º Relator Geral na impossibilidade de seu comparecimento; coletar as informações  
84 dos eixos temáticos para elaboração da síntese; Auxiliar na redação do relatório dos acontecimentos  
85 da Conferência Municipal de Saúde. V - **Revisor:** Revisar os relatórios apresentados pelos  
86 Relatores; supervisionar e elaborar parecer quanto as decisões adotadas ao longo da XVI  
87 Conferência Municipal de Saúde. VI - **1º Secretário da Comissão:** Redigir a Ata da XVI  
88 Conferência Municipal de Saúde se atentando aos pedidos de ordem, decisões e demais atos  
89 praticados ao longo da Conferência Municipal de Saúde; formular termos de referência para os  
90 eixos temáticos, separar os componentes dos eixos temáticos; conferir os recursos para que a  
91 realização da Conferência ocorra de maneira segura, elaborar o relatorio final da XV Conferência  
92 de Saúde. VII - **Sub relator dos eixos temáticos:** Descrever e relatar o debate dos grupos de seu



93 respectivo eixo, coordenar a eleição de líder para apresentar a demanda de seu eixo que se  
94 manifestará com voz e voto na plenária. **Artigo 9º** - A Comissão Organizadora contará com o apoio  
95 da Secretaria da Saúde e dos setores de: Comunicação, Mobilidade Urbana, Informática, Guarda  
96 Municipal, e Secretarias de Gestão e de Assuntos Jurídicos. **CAPÍTULO V - Da Realização da**  
97 **Conferência - Artigo 10º** – Poderão inscrever-se como membros da Conferência, todas as pessoas  
98 e/ou instituições interessadas no aperfeiçoamento da política de saúde, na condição de: **a)**  
99 **Delegados; b) Participantes; c) Convidados. Parágrafo 1º** – Os membros inscritos e eleitos como  
100 delegados terão direito a voz e voto; os participantes e convidados terão direito a voz. **Parágrafo**  
101 **2º** – Como participantes inscrever-se-ão cidadãos, membros credenciados de associações,  
102 instituições públicas, entidades de classe e de representação da sociedade civil. **Parágrafo 3º** –  
103 Serão convidadas entidades e/ou representantes de outras cidades, instituições estaduais e  
104 nacionais, para participarem da Conferência. **Artigo 11º** - As inscrições serão realizadas através de  
105 Formulário Eletrônico disponibilizado no site da Prefeitura. **Artigo 12º** - As propostas a serem  
106 avaliadas na XVI Conferência Municipal de Saúde serão o produto de um condensado das  
107 proposições advindas através de formulário eletrônico disponibilizado no site da Prefeitura, de  
108 formulário físico disponibilizado nas Unidades Básicas de Saúde, bem como das demandas  
109 identificadas pela Secretaria Municipal de Saúde. **Parágrafo único:** No ato da Conferência,  
110 poderão ser apresentadas novas propostas, pelos interessados, as quais dependerão de aprovação  
111 pelos grupos e pela Plenária Final para comporem o debate e avaliação do tema. **SEÇÃO I - Dos**  
112 **Delegados Eleitos - Artigo 13º** – Na Plenária Final, farão parte do processo de votação na condição  
113 de Delegados, com direito a voz e voto: **I** – Até 6 delegados(as): 25% (vinte e cinco) de  
114 representantes gestores titulares, representantes formalmente credenciados e indicados pelo poder  
115 público Municipal ou representantes, formalmente credenciados, indicados por instituições  
116 prestadoras de serviço de saúde para o SUS; **II** – Até 6 delegados(as): 25% (vinte e cinco) de  
117 representantes de trabalhadores de saúde credenciados, eleitos e/ou membros dos Conselhos Locais  
118 e do Conselho Municipal de Saúde; **III** – Até 12 delegados(as): 50% (cinquenta) de representantes  
119 de usuários credenciados eleitos e/ou membros dos Conselhos Locais e do Conselho Municipal de  
120 Saúde. **Parágrafo 1º:** Legitimidade da representação paritária. **I-** Pessoas gestoras ou prestadoras  
121 de Serviços de Saúde: **a** - Gerentes de serviços de saúde, pessoas com cargo de direção ou de  
122 confiança na gestão do SUS ou que ocupam cargos comissionados e de confiança do governo,  
123 independente da secretaria onde atuem. **b** - Gerentes dos serviços de saúde privados  
124 conveniados/contratados pelo poder público para atuar de forma complementar no SUS, isto é,  
125 Hospitais filantrópicos, Organizações Sociais, entre outros. **II.** Pessoas trabalhadoras da saúde: **a** -  
126 Profissionais que exercem suas atividades na área da saúde pública, desde que não se enquadrem  
127 no item 1. **b** - Profissionais de saúde que atuam como docentes e/ou pesquisadores nas  
128 Faculdades/Universidades. **III** - Pessoas usuárias do SUS: **a** - população em geral, desde que não  
129 se enquadrem nos itens I e II. **Parágrafo 2º** – Os membros titulares e suplentes do Conselho  
130 Municipal de Saúde serão considerados delegados natos da Conferência, necessitando do  
131 credenciamento para estabelecimento da paridade e proporcionalidade. **Parágrafo 3º** – Os  
132 delegados serão eleitos, durante a sessão plenária, entre os inscritos como delegados, pelos  
133 participantes presentes. Caso o número de inscritos for igual ao inferior ao número estabelecido no  
134 art. 11º, todos os inscritos como delegados serão considerados delegados eleitos. **Parágrafo 4º** –  
135 Nos termos do Artigo 1º da Lei 8.142/90, a representação dos usuários será paritária em relação ao  
136 conjunto dos representantes do governo, prestadores de serviços e trabalhadores da saúde. **Artigo**  
137 **14º** – Os trabalhos nos grupos deverão aprofundar os temas, analisar, elaborar e/ou alterar diretrizes  
138 e propostas a serem discutidas e votadas na plenária final. **Artigo 15º** – Participarão da plenária os



139 delegados e participantes credenciados, sendo que os delegados eleitos terão direito à voz e voto e  
140 os participantes apenas a voz. **Parágrafo Único** – Apenas os delegados eleitos poderão pedir  
141 destaques às propostas. **Artigo 16º** – A mesa diretora, responsável pela coordenação dos trabalhos  
142 da plenária final, será conduzida pela Presidência com a participação e 1(um) membro representante  
143 dos **usuários** e 1(um) membro representante dos **trabalhadores** do Conselho Municipal de Saúde.  
144 **Artigo 17º** – A apreciação e votação das propostas consolidadas nos relatórios terão o seguinte  
145 encaminhamento: **I** – A Comissão Relatora procederá à leitura do relatório geral, de modo que os  
146 pontos de divergência possam ser identificados como destaques para serem apreciados no final da  
147 leitura, por ordem de apresentação; **II** – O delegado que realizou Destaque à proposta terá 2 (dois)  
148 minutos para defender sua intervenção, sendo permitido 2 (dois) minutos de réplica aos propositores  
149 e 2 (dois) minutos de tréplica ao destacante, momento em que o representante da mesa conduzirá a  
150 realização de alterações, caso sejam aprovadas e encaminhará para votação; **III** – A aprovação das  
151 propostas será por maioria simples dos delegados eleitos presentes; **IV** – Após a aprovação da  
152 proposta, não poderão ser realizados novos destaques sobre a mesma. **Artigo 18º** – A plenária é  
153 soberana à mesa e lhe será facultada questionamentos pela ordem sempre que, a critério dos  
154 participantes, não se esteja cumprindo este regulamento/regimento. **Parágrafo Único** – Os pedidos  
155 de questão de ordem poderão ser feitos a qualquer tempo, exceto durante o período de votação.  
156 **Artigo 19º** – As Moções propostas deverão ser elaboradas e conduzidas pelos próprios delegados  
157 eleitos interessados, e deverão ser aprovadas/assinadas por maioria qualificada dos delegados  
158 eleitos presentes à conferência e encaminhadas à mesa diretora dos trabalhos para apresentação em  
159 Plenária Final. **CAPÍTULO VI - Das Disposições Gerais - Artigo 20º** – O Conselho Municipal  
160 de Saúde decidirá sobre os casos omissos e por qualquer eventualidade que ocorra durante o evento.  
161 **Artigo 21º** – As decisões administrativas e de funcionamento durante a conferência serão tomadas  
162 pela comissão executiva. Após a apresentação, a Presidente do Conselho, colocou o Regimento da  
163 XVI Conferência para aprovação e deliberação, e foi aprovado por todos. A Presidente do Conselho  
164 antes de passar a para o próximo item, fez uma colocação, disse que está disponível vinte e quatro  
165 horas para o Conselho Municipal de Saúde, e que os assuntos do Conselho devem ser tratados e  
166 discutidos nas reuniões da plenária, disse que não vai admitir a falta de postura dos Conselheiros,  
167 e falta de respeito para com ela. Segue a reunião com o **Item 4 - Apresentação da Prestação de**  
168 **Contas referente ao 1º Quadrimestre de 2025 e Programação Anual de Saúde 2025**, com a  
169 palavra a Srtª Maiara Tássia Thomazine: Prestação de Contas referente ao 1º Quadrimestre 2025-  
170 Informações Territoriais IBGE 2022- ITUPEVA- Área 200,52 Km² - População 70.616 Habitantes  
171 - Densidade Populacional 353 Hab./Km² - Região de Saúde de Jundiá, constituída por 7  
172 municípios - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – Cadastro Nacional de Estabelecimento  
173 de Saúde: nº 6360548 – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica: nº 45.780.061/0001-57 - Endereço:  
174 Av. Eduardo Aníbal Lourençon, 74 - Pq. Das Vinhas - Fones.: WhatsApp 4593-2371 e nº 4591-  
175 2483 - E-mail: [sec.saude@itupeva.sp.gov.br](mailto:sec.saude@itupeva.sp.gov.br) - Secretária de Saúde: Catarina Hass Lopes Di  
176 Giovanni - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE -Lei do Fundo Municipal de Saúde: nº 650 de  
177 03/05/1991, alterada pelas leis nº 1.023 de 20/02/1998 e nº 1.741 de 21/07/2009. **Gestora do Fundo**  
178 **Municipal de Saúde: Catarina Hass Lopes Di Giovanni.** CONSELHO MUNICIPAL DE  
179 SAÚDE - Lei do Conselho Municipal de Saúde: nº 643 de 13/03/1991, alterada pelas leis nº 1.022  
180 de 20/02/1998- Regimento Interno – Decreto nº 3.722 de 07/2/2024 - **Presidente do Conselho:**  
181 **Mafalda Maria Miras Pires Campos Ramos** - Composição do Conselho Municipal de Saúde:  
182 Gestores / Prestadores: 06 (25%) - Funcionários: 06 (25%) - Usuários: 12 (50%) – Dados  
183 Demográficos - total de **nascidos vivos 2025: 276. Óbitos Infantis** – 5- Causas: 1- prematuridade  
184 com má-formação congênita do rim (3610 gramas); 2- Anencefalia (805 gramas); 3- Asfíxia por



185 inalação do conteúdo gástrico na residência (02 meses); 4 – prematuridade associada a Anemias  
186 congênitas não classificada em outra parte (4.294 gramas); 5- prematuridade extrema por  
187 transtornos hipertensivos maternos (1.160 gramas). Fonte Vigilância epidemiológica de Itupeva.  
188 **Portarias** – Recebimento de Recursos – Primeiro Quadrimestre/2025 – **FEDERAL** – Normativa /  
189 Portaria nº 1135 de 16 de agosto de 2023- Complementação ao Piso Salarial da Enfermagem – valor  
190 R\$ 109.346,04 (custeio). **Portaria GM/MS Nº 6.494**, de 31 de dezembro de 2024- Cirurgias  
191 eletivas – FAEC- valor R\$ 5.213,36 (custeio). Portaria GM/MS Consolidação NR 06, Diagnóstico  
192 de Tromboliafilia em Gestantes - FAEC – valor R\$ 3.575,00 (custeio). **Portaria GM/MS Nº 6.186**,  
193 de 19 de dezembro de 2024- Programa Mais Acesso a Especialistas (PMAE) - FAEC valor R\$  
194 117.610,80 (custeio). Portaria GM/MS Nº 5.530, de 21 de outubro de 2024 - Rede Alyne – valor  
195 R\$ 288,70 (custeio). **Portaria Gm/Ms 6.715**, de 17 de março de 2025 - incentivo à vacinação em  
196 escolas e regularização de carteiras de vacinação para menores de 15 anos - valor R\$ 11.673,74  
197 (custeio). **RECURSO ESTADUAL** - Normativa / Portaria – Resolução SS 01 de 06/01/2025-  
198 Programa Dose Certa – valor R\$ 30.013,00 custeio. Resolução SS nº 014 de 24/01/2025 –  
199 IGM\_SUS Paulista – Ações de combate à Dengue valor R\$ 160.825,00 custeio. Resolução SS nº  
200 013 de 24/01/2025 –IGM-SUS Paulista – Atenção Básica valor R\$ 160.825,00 custeio. Parlamentar  
201 2025.016.66798- Caio França- objeto: Custeio para a Secretaria de Saúde valor R\$ 200.000,00-  
202 aguarda portaria e recebimento dos recursos de custeio. Parlamentar 2025.040.67420- Emídio de  
203 Souza- objeto: Aquisição de medicamentos e insumos – valor R\$ 200.000,00 – aguarda portaria e  
204 recebimento dos recursos de custeio. Parlamentar 2025.257.64117- Clarice Ganen- objeto:  
205 Aquisição de veículo valor R\$ 250.000,00- aguarda portaria e recebimento dos recursos de  
206 investimento. Receitas de impostos e transferências de impostos em 2025: IRRF, IPI, ITR R\$  
207 25.678.904,79. IPVA, ICMS: R\$ 84.176.210,47. IPTU, ITBI, ISSQN: R\$ 72.317.113,35. Total de  
208 impostos arrecadados: R\$ 182.172.228,61. Aplicação mínima obrigatória 15,00%- R\$  
209 27.325.834,29. Despesas liquidadas (aplicação em saúde) 19,19% - R\$ 34.967.692,12. **Aplicação**  
210 **de recursos em Saúde (LC 141/2012)** Receita de Impostos e Transferências de impostos - **R\$**  
211 **182.172.228,61**. Aplicação mínima obrigatória 15,00% **R\$ 27.325.834,29**. **Despesas por**  
212 **subfunção – Recursos próprios:** subfunção nº 122- administração geral – empenhado: R\$  
213 2.778.934,00- liquidado: R\$ 1.755.572,00- pago: 1.494.501,00. Subfunção nº 302- Assistência  
214 Hospitalar e Ambulatorial, empenhado: R\$ 51.629.392,00 – liquidado: R\$ 19.864.968,00- pago:  
215 R\$ 15.570.580,00. Subfunção nº 301- Atenção Básica –empenhado: 10.851.232,00 – liquidado: R\$  
216 7.632.268,00 – pago: R\$ 6.957.626,00. Subfunção nº 303 - suporte Profilático e Terapêutico –  
217 empenhado: R\$ 9.937.363,00- liquidado: R\$ 4.262.079,00- pago: R\$ 2.089.466,00. Subfunção nº  
218 305 Vigilância Epidemiológica – empenhado: 832.593,00- liquidado: R\$ 667.940,00- pago: R\$  
219 636.108,00. Subfunção nº 304 – Vigilância Sanitária- empenhado: R\$ 1.118.609,00 – liquidado:  
220 R\$ 748.866,00 – pago R\$ 732.512,00- **TOTAL DE RECURSOS PRÓPRIOS: empenhado: r\$**  
221 **77.148.123,00 – liquidado: R\$ 34.931.693,00 – pago R\$ 27.485.793,00. Receitas vinculadas 1º**  
222 **Quadrimestre 2025-** Municipal R\$ 556.052,43 – Federal R\$ 3.695.020,70; Estadual R\$  
223 359.319,50; aplicações R\$ 342.290,56. Aplicação de recursos em Saúde **(LC 141/2012)** –  
224 **Aplicação das despesas - pessoal civil e obrigações patronais -R\$ 17.844.256,26 – Custeio - R\$**  
225 **19.933.714,98 – investimento R\$ 58.498,01- Total R\$ 37.836.469,25. Acompanhamento de**  
226 **despesas liquidadas totais – pessoal civil e obrigações patronais** – janeiro valor\$ 4.055.622,10,  
227 fevereiro valor R\$ 4.245.344,03, março valor R\$ 4.660.746,39, abril valor R\$ 4.882.543,74.  
228 Acompanhamento de despesas liquidadas totais de custeio: janeiro valor R\$ 645.518,44, fevereiro  
229 valor R\$ 1.742.832,82, março valor R\$ 9.854.179,24, abril R\$ 7.691.184,48. Comparação do  
230 acompanhamento de despesas liquidadas totais investimento equipamentos- obras e instalações:



231 reforma e ampliação da Unidade do Rio das Pedras valor R\$ 58.498,01. **Equipamentos de saúde:**  
232 Secretaria de Saúde (Núcleo Regulação); 12 Unidades Básicas de Saúde, e, sendo 07 Equipe de  
233 Estratégia Saúde da Família; 01 Consultório Odontológico Escolar – Vl. São João; 01 Ambulatório  
234 de Especialidades; 01 Centro de Diagnóstico por Imagem; 01 Centro de Especialidades  
235 Odontológicas – CEOM; 01 Centro de Atenção Psicossocial – CAPS; 01 Ambulatório de Saúde  
236 Mental – ASM; 01 Farmácia Central; 01 Ambulatório de Fisioterapia; 01 Vigilância Sanitária -  
237 VISA; 01 Vigilância Epidemiológica - VE; 01 Unidade Vigilância em Zoonoses - UVZ; 01  
238 SESNUTRI - Serviço Social e Nutrição Enteral; 01 Hospital Municipal; 01 Serviço de Ambulância  
239 Urgência e Emergência; 01 Transporte Sanitário- Centro de Acolhimento Inclusão e Orientação  
240 C.A.I.O; Departamento de Fauna e Bem Estar Animal (DEFBEA)- total 30- Quadro Funcional=  
241 412 funcionários efetivos; 08 funcionários Comissionados; 13 funcionários estagiários; 30 processo  
242 seletivo, total= 463. **Produção ambulatorial da rede básica: consultas médicas** no 1º  
243 quadrimestre- 32.862. **Procedimento de enfermagem** no 1º quadrimestre 84.281. **Procedimento**  
244 **profissional nível superior** no 1º quadrimestre- 11.87. **Procedimento odontológico** 1º  
245 quadrimestre – 30.903. **Procedimento prótese dentária** 1º quadrimestre 76. **Procedimento**  
246 **fisioterapia** 1º quadrimestre – 7.380. **Procedimento saúde mental** 1º quadrimestre- 3.901.  
247 **Programa melhor em casa** 1º quadrimestre- 2.748. **Procedimento APAE** 1º quadrimestre – 6.156.  
248 **Procedimento- CAPS** 1º quadrimestre- 4.638. **Procedimento ambulância** 1º quadrimestre –  
249 5.180. **Procedimento V.I.S.A.** 1º quadrimestre – 1.838. **Procedimento V.E;** 1º quadrimestre- 41.  
250 **Procedimento Práticas interativas** 1º quadrimestres- 1.852. **Procedimento SESNUTRI** 1º  
251 quadrimestre- 1.612. **Centro de diagnostico** 1º quadrimestre- 4.308. **Total geral de**  
252 **procedimentos: 199.647. Produção Ambulatorial – Hospital – pronto socorro: Enfermagem**  
253 1º quadrimestre- 49.708. **Consultas médicas** – 102.337. **Outros procedimentos médicos** 1º  
254 quadrimestre- 2.642. **Exame de RX;** 1º quadrimestre- 10.655. **Exame de ultrassonografia** 1º  
255 quadrimestre – 427. **Exame de tomografia** 1º quadrimestre- 2.429. **Exames laboratoriais** 1º  
256 quadrimestre- 44.670. **Total geral da produção 212.868. Faturamento ambulatorial – rede e**  
257 **Hospital** mês de janeiro = R\$ 496.798,69; mês de fevereiro R\$ 600.932,31; mês de março = R\$  
258 723.110,63; mês de abril = R\$ 691.459,17. Fonte Sistema de Informação Ambulatorial – SIA.  
259 **Faturamento hospitalar internações: clínica médica** 1º quadrimestre: 42 consultas, valor: R\$  
260 16.092,31. **Clínica cirúrgica** 1º quadrimestre: 137, valor: R\$ 82.327,07. **Clínica obstetrícia** 1º  
261 quadrimestre: 491, valor: R\$ 186.662,24. **Clínica pediátrica** 1º quadrimestre: 69, valor: R\$  
262 27.252,19. **Total 739- valor R\$ 312.333,81. Faturamento Internação-** mês de janeiro R\$  
263 69.802,02; mês de fevereiro R\$ 75.423,15; mês de março R\$ 87.433,77; mês de abril; R\$ 79.674,87.  
264 **Absenteísmo – Atenção básica: clínica médica- consultas agendadas** 18.922, faltas 3.462,  
265 **encaixes demandas** espontâneas 4.931, consultas **atendidas** 20.391, taxa de **absenteísmo 18,30%.**  
266 **Ginecologia/Obstetrícia-** consultas agendadas 5.848, faltas 1.282, **encaixes demandas**  
267 **espontâneas** 640, consultas **atendidas** 5.206, taxa de **absenteísmo 21,92%. Pediatría-** consultas  
268 **agendadas** 5.624, faltas 1.137, **encaixes demandas** espontâneas 597, consultas **atendidas** 5.084,  
269 taxa de **absenteísmo 20,22%. Total Atenção Básica-** consultas agendadas 30.394, faltas 5.881,  
270 **encaixes** 6.168, consultas **atendidas** 30.681, taxa de **absenteísmo 19,35%. Exames laboratoriais**  
271 **número pacientes: 9.778, faltas 839, pacientes atendidos: 8.939, taxa de absenteísmo: 8,58%.**  
272 **Atenção especializada 1º quadrimestre 2025: SIRESP – CROSS-Consultas agendadas** 1.516,  
273 **atendidas** 1.136, **falta** 380, **absenteísmo 25,07%. Exame Média e Alta Complexidade agendadas**  
274 **2.789, atendidas** 2.074, **faltas 715, taxa de absenteísmo 25,64%. Oferta serviços próprios:**  
275 **consultas agendadas** 9.192, **atendidas** 5.994, **falta** 3.298, **taxa absenteísmo 35,88%. Exames:**  
276 **agendados** 4.310, **atendidos** 3.343, **faltas** 998, taxa de **absenteísmo 23,16%. Serviços**



277 **comprados: consultas agendadas 9.372, atendidas 8.682, falta 690, absenteísmo 7,36%; exame**  
278 **média e alta complexidade- agendados 3.810, atendidos 3.810, falta 0, taxa de absenteísmo**  
279 **00,00%. Total geral: Consulta – agendadas 20.080, atendidas 15.812, falta 4.368, taxa de**  
280 **absenteísmo 21,75%. Exame média e alta complexidade – agendados 10.909, atendidos 9.227,**  
281 **falta 1.713, taxa de absenteísmo 15,70%. Monitoramento 1º quadrimestre da Programação**  
282 **Anual de Saúde 2025 – (PAS) Meta 1.1.1- Implantar e implementar o Programa de**  
283 **Desenvolvimento de Pessoas e Liderança em Saúde, em parceria com Recursos Humanos da**  
284 **Secretaria de Saúde, em andamento- justificativa: Curso de Desenvolvimento de Pessoas:**  
285 **Realizado em 2024. O Programa de Educação Permanente em Saúde tem sido sua continuidade**  
286 **com: reuniões técnicas, encontros temáticos, capacitações da equipe profissional, elaboração e**  
287 **implantação de protocolos, conforme necessidades identificadas e voltados à orientação e**  
288 **qualificação dos processos de trabalho em saúde. A meta é alcançar cerca de 35% do planejado em**  
289 **cada quadrimestre do ano. 1.1.3- Implementar atividades educativas em 90% das Unidades Básicas**  
290 **de Saúde, envolvendo a comunidade com vistas à promoção e à prevenção em saúde; realizado,**  
291 **justificativa: As 12 UBS/USF realizam campanhas, ações e atividades educativas da atenção**  
292 **primária em saúde no fomento à promoção e prevenção, por exemplo: rodas de conversa, palestras,**  
293 **orientações em grupos: Gestantes e estímulo ao Aleitamento Materno, Educação e Ações**  
294 **preventivas em saúde bucal nas escolas, grupo de Ginástica. 1.2.1- Melhorar as condições de**  
295 **trabalho dos profissionais de saúde em 80% dos 26 Equipamentos de Saúde, em andamento-**  
296 **justificativa: Está em andamento a aquisição de longarinas, aparelhos de ar condicionado,**  
297 **aquecedores para as salas de vacina. Foram adquiridos ventiladores que serão instalados durante**  
298 **o mês de maio. 2.1.1- Construir 400 M2 da base do Serviço de Atendimento Pré- Hospitalar Móvel**  
299 **de Urgência e Emergência; em andamento- justificativa: em fase de elaboração do projeto. 2.1.10-**  
300 **Construir 375 m2 da nova Unidade Básica de Saúde no Bairro São João, em andamento,**  
301 **justificativa: Início de levantamento das necessidades de acordo com a demanda de atendimentos**  
302 **realizados pela Unidade de Saúde. 2.1.11- Ampliar e reformar o Prédio do Hospital Nossa Senhora**  
303 **Aparecida- Realizado; A Secretaria Municipal de Saúde reformou a recepção do Hospital**  
304 **Municipal Nossa Senhora Aparecida, ampliou a quantidade de poltronas na sala de medicação e**  
305 **houve o aumento de 01 sala de triagem do Pronto Socorro Adulto. 2.1.2- Construir 400 M2 da base**  
306 **do Transporte Sanitário. Em andamento- justificativa - em fase de elaboração do projeto. 2.1.3-**  
307 **Construir 375 M2 da nova Unidade Básica de Saúde no Bairro das Pedras e/ou Jardim das**  
308 **Angélicas- em andamento- justificativa: projeto concluído junto ao Ministério da Saúde. Em fase**  
309 **licitatória para qualificação das empresas. 2.1.4 - Construir 1.130 M2 da UPA 24h.- Não realizado-**  
310 **em planejamento. 2.1.5- Construir 276 M2 CEO tipo 1.- em andamento- justificativa: Em fevereiro**  
311 **de 2025 completamos o quadro de especialistas do CEO (profissional responsável pelo atendimento**  
312 **de PCD, cirurgião bucomaxilofacial, endodontista, estomatologista e periodontista). Em abril de**  
313 **2025 atingimos a meta de produção estabelecida pelo Ministério da Saúde para o CEO Tipo1.**  
314 **A próxima etapa será o credenciamento do estabelecimento junto ao Ministério da Saúde. 2.1.6-**  
315 **Construir 276 M2 do novo prédio para o Núcleo das Práticas Integrativas – PICS. Não realizado-**  
316 **em planejamento. 2.1.8- Ampliar 100 M2 do prédio da Unidade de Fisioterapia. Realizado-**  
317 **justificativa: O Ambulatório de Fisioterapia não pôde ser ampliado em razão da inviabilidade**  
318 **técnica. Foi inaugurado em abril/2025 o novo Centro de Reabilitação de Itupeva, em parceria com**  
319 **o Instituto Morgan para ampliar os atendimentos em fisioterapia. Foram contratados 3 novos**  
320 **fisioterapeutas. 2.1.9- Executar reformas, manutenção predial e melhorias em 100% dos prédios**  
321 **pertencentes à Secretaria de Saúde. Total de 26 equipamentos de saúde. Realizado. Justificativa: As**  
322 **reformas e manutenções têm sido realizadas de acordo com a necessidade dos equipamentos de**



323 saúde. Está em andamento a ampliação do prédio da UBS Rio das Pedras e foi iniciada a reforma  
324 dos consultórios, farmácia e recepção. **2.2.1-** Implantação do Serviço de Saúde Auditiva, com  
325 fornecimento anual de 96 Próteses Auditiva. Em andamento, justificativa: Foram fornecidas 4  
326 próteses auditivas através do Sistema NIS (cota de 1 prótese por mês). Está em andamento a  
327 formalização do Convênio com a ATEAL para o fornecimento de serviços de saúde auditiva. **2.2.2-**  
328 Implantação do Centro de Referência de Saúde da Mulher. Em andamento- justificativa: Já  
329 iniciamos implantação com o pré-natal alto risco e implantação do serviço de colposcopia. **2.2.3-**  
330 Implantar o CER - Centro de Especialidade em Reabilitação nas dependências do prédio da  
331 Fisioterapia. Em andamento- justificativa- Foi inaugurado em abril/2025 o novo Centro de  
332 Reabilitação de Itupeva, em parceria com o Instituto Morgan para ampliar os atendimentos em  
333 fisioterapia. Foram contratados 3 novos fisioterapeutas. **2.2.6 -** Ampliar em 20% o número de  
334 consultas em especialidades ofertadas pelo município. Em andamento – justificativa: A meta para o  
335 ano de 2025 é de 30.749 consultas. Foram realizadas no primeiro quadrimestre de 2025, o total de  
336 20.080 consultas, perfazendo 65% da meta anual. **2.3.1-** Implantar 05 Equipes de Estratégia de  
337 Saúde da Família. Realizado – justificativa: Foram implantadas as 5 Equipes de Estratégia de Saude  
338 da Família na Atenção Básica. Total 12 ESF nas Unidades CSIII, Santa Fé, São João, Monte  
339 Serrat, Quilombo, Santa Elisa, Hortênsias e Rio das Pedras. **2.3.2-** Aumentar em 20% o número  
340 de Primeira Consulta Odontológica Programática. Em andamento- justificativa: A meta de  
341 Primeiras Consultas Odontológicas para o ano de 2025 é de 4.160. No primeiro quadrimestre de  
342 2025 a Equipe de Saúde Bucal do Município realizou 1.243 Primeiras Consultas, o que representa  
343 30% da meta anual estabelecida. **2.3.3 -** Aumentar para 60% o número da cobertura populacional  
344 estimada pela equipe de Atenção Básica. Realizado- justificativa: Cobertura da atenção básica  
345 superior a 80% da população. **2.4.1 -** Número de Ciclos que atingiram mínimo de 80% de  
346 cobertura de imóveis visitados para controle Vetorial da Dengue. Realizado, justificativa; O  
347 ciclo de cobertura engloba 800 residências. Foram visitados no período aproximadamente  
348 5.000 residências. O município optou por continuar o monitoramento da dengue com o uso de  
349 ovitampas (43 pontos). **2.4.2-** Proporção de Análises realizadas em amostras de água para  
350 consumo Humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez. Em  
351 andamento; justificativa- Análises estão sendo realizadas ao longo do ano. Atingido o percentual  
352 de 25% até o momento. **2.4.3-** Proporção de Vacinas Seleccionadas do CNV para crianças  
353 menores de 02 anos. Cobertura Vacinal Preconizada. Realizado; justificativa: Pentavalente:  
354 105,34%; Pneumocócica 10: 106,41%; Poliomielite: 104,85%; Tríplex Viral: 111,35%. **2.5.1-**  
355 Ampliar para 15 o número de farmacêuticos e manter o número de farmácias assistidas pela  
356 rede municipal. em andamento, justificativa: Atualmente, o município conta com 8  
357 farmacêuticos em exercício. Informamos ainda que, no início de maio, está prevista a  
358 convocação de mais um farmacêutico, e há mais 3 farmacêuticos em fase de admissão. A  
359 previsão para o segundo quadrimestre é alcançar o total de 12 farmacêuticos. **2.6.1-** Manter a  
360 media mensal de 40.000 exames mensais de diagnósticos, imagem e laboratoriais. Em andamento,  
361 justificativa: Foram realizados no quadrimestre 146.314 procedimentos (média mensal 36.579  
362 exames). **2.7.1-** Garantir que 100% dos pacientes que selecionam dietas especiais, incluindo aqueles  
363 com condições específicas (diabetes, insuficiência renal, alergias alimentares, etc.), recebam a  
364 nutrição adequada. Realizado; justificativa: O serviço de nutrição representa uma assistência  
365 essencial e contínua para pacientes em situação de vulnerabilidade social que requerem dietas  
366 especiais conforme condições de saúde. A demanda por dietas específicas para diabetes,  
367 insuficiência renal, alergias alimentares e outras patologias permanece constante, sendo  
368 fundamental a manutenção desse atendimento para garantir a segurança alimentar, a prevenção



369 de complicações clínicas e a promoção de qualidade de vida dos pacientes. **3.1.1-** Firmar/manter  
370 Parceria Público Privado para operacionalização do Hospital Nossa Senhora Aparecida, através de  
371 contrato de Gestão. Realizado; justificativa: Meta atingida em janeiro de 2023, quando foi celebrado  
372 o Contrato de Gestão nº 001/2023 com Instituto Morgan, que atualmente administra o Hospital  
373 Municipal. **3.1.2-** Em andamento; justificativa; existe parceria com serviço privado para contratação  
374 de internação psiquiátrica. **3.1.3 -** Firmar / Manter Parceria Público Privado para operacionalização  
375 da Atenção Básica, através de contrato de Gestão. Não realizado justificativa- A atenção básica tem  
376 sido reestruturada de acordo com as necessidades de melhoria na prestação de serviços, e as  
377 contratações são realizadas via concurso público para enfermeiros, técnicos de enfermagem,  
378 Agentes Comunitários de Saúde, etc. **3.1.4-** Firmar / Manter Parceria Público Privado para  
379 operacionalização do Serviço Móvel de Urgência e Emergência, através de contrato de Gestão,  
380 Realizado – justificativa: Contratação de empresa terceirizada para prestação de serviço através do  
381 Consórcio.**3.2.1 -** Normatizar o Transporte Sanitário do município- em andamento – justificativa:  
382 O protocolo normativo foi criado e aguarda a análise técnica das Secretarias envolvidas. A próxima  
383 etapa consiste na averiguação do Protocolo pelo Conselho de Saúde e, caso aprovado, sua posterior  
384 implantação. **5.1.2 -** Implantar Prontuário Eletrônico em 100% das Unidades Básicas de Saúde do  
385 município – em andamento- justificativa: Até o momento, em Itupeva, temos prontuário eletrônico  
386 nas unidades UBS Central, Chave, Hortênsias, Monte Serrat, Quilombo, Rio das Pedras, Santa  
387 Elisa, Portal Santa Fé, Vila São João, representando um total de 75% das unidades atendidas. Nas  
388 demais já está sendo implantado. **5.1.4 -** Capacitar de forma continuada, no mínimo, 90% dos  
389 colaboradores administrativos, em ferramentas básicas administrativas e sistemas operacionais- em  
390 andamento- justificativa: A capacitação continuada de colaboradores ocorre em conjunto com a  
391 Escola de Governo (EGDS). Para treinamentos em ferramentas de informática e sistemas, a  
392 estrutura está sendo reavaliada. O objetivo é abranger todas as unidades, capacitando alguns  
393 colaboradores para que possam ser multiplicadores. **5.1.5 -** Padronizar ferramentas administrativas  
394 e sistemas operacionais em todos os setores da saúde- realizado – justificativa: O sistema  
395 operacional utilizado em todos os computadores da Prefeitura é o Windows. Na gestão da saúde,  
396 inclusive nas unidades básicas, utilizamos o software da Prescon, acessado via internet. Quanto aos  
397 e-mails e pacote office, que inclui o editor de textos Word e planilhas em Excel, utilizamos o Office  
398 365. Esse serviço é online, e é atrelado às contas de e-mail pessoais e das unidades. **Ações**  
399 **realizadas Práticas Integrativas e Complementares em Saúde:** Janeiro Branco - 44 Pessoas –  
400 Centro de Referência de Assistência Social Hortensia e Monte Serrat. Acolhimento dos Servidores-  
401 102 pessoas participaram. Semana da Mulher – 40 pessoas – no período de 10 a 14 de março. **Ações**  
402 **realizadas Vigilância Epidemiológica:** campanha de vacinação contra a febre amarela – Ação  
403 casa a casa rural – 70 doses aplicadas. Início da estratégia de vacinação influenza 2025- 3.170 doses  
404 aplicadas. Estratégia de vacinação nas escolas de Itupeva e Cronograma com a programação – 28  
405 escolas entre estaduais e municipais; Elaboração do Protocolo básico para acolhimento e  
406 atendimento em casos suspeitos de Dengue e outras Arboviroses - Em conjunto com a escola de  
407 governo; Monitoramento dos agravos de notificação compulsório; Reunião GVE sobre Estratégia  
408 de Vacinação Influenza, Covid-19 e vacinação nas escolas; Reunião para Alinhamento do fluxo de  
409 envio de amostras para arboviroses ao IAL Campinas; Monitoramento das Ovitrapas. **Ações**  
410 **realizadas Unidade de Vigilância em Zoonoses:** prevenção a dengue, mutirão nos bairros Portal  
411 Santa Fé, Rio das Pedras, São João e Ana Luiza; nebulização costal e veicular, coleta de pneus para  
412 prevenção; capacitações Manejo da Dengue Escola de Governo – 14 profissionais de saúde –  
413 enfermeiros; capacitação em vigilância do óbito materno, infantil e fetal- câmara municipal de  
414 Paulínia; capacitação manejo clínico da dengue e febre amarela – UNIP Jundiá- 13 profissionais



415 de saúde – 13 enfermeiros; Webinário estratégia de vacinação nas escolas 2025; mutirão contra a  
416 dengue nos bairros: Portal Santa Fé, Vila Independência Jardim Ana Luiza, Nova Monte Serrat,  
417 Vila São João; inquérito sorológico canino para verificar casos de Leishmaniose no bairro  
418 Residencial Chalé. **Ações realizadas Assistência farmacêutica:** Preparativos para troca de canetas  
419 de insulina descartáveis por permanentes; Substituição das portas na Farmácia Central por portas  
420 automatizadas facilitando o manuseio, a acessibilidade e aumentando a segurança no ambiente de  
421 trabalho; Instalação de Porta para limitar o acesso a sala de arquivos na Farmácia Central; limpeza  
422 e manutenção preventiva dos aparelhos de ar-condicionado em todas as unidades de saúde,  
423 incluindo Farmácia Central, Almoxarifado, CAPS e Farmácia Hospital (Santa Helena) com o  
424 objetivo de garantir a conservação adequada dos medicamentos e proporcionar melhores condições  
425 de trabalho às equipes; Manutenção de câmaras frias para conservação de insulina; Instalação de  
426 caixa d'água na Farmácia Central; Instalação de correntes no estacionamento da Farmácia Central  
427 visando maior segurança. **Ações realizadas Atenção Básica – Odontologia:** Programa Saúde na  
428 escola – PSE- Pactuação com a Equipe de Saúde Bucal; Pactuação com todos os gestores das  
429 escolas municipais e estaduais, e dos demais profissionais da Atenção Básica; Ações de  
430 Classificação de Risco, Escovação Dental Supervisionada e Aplicação de Flúor nas escolas; ART  
431 (Tratamento Restaurador Atraumático) - reunião com a coordenação, palestra para os pais das  
432 crianças selecionadas de acordo com a classificação de risco na escola Jacob Victor Levis (Guacuri)  
433 e na Escola Jardim Vitória (Monte Serrat); Procedimentos de ART realizados em 16 crianças da  
434 escola Jacob Victor Levis, no Guacuri (28 restaurações de ART e 24 selantes). As ações terão  
435 continuidade no próximo quadrimestre; Retomada do Atendimento Odontológico na Unidade do  
436 Rio das Pedras (1 dentista e 1 técnico concursados iniciaram as atividades em abril, e 1 dentista  
437 deve iniciar no mês de maio); Organização do Centro de Distribuição Odontológico gerando maior  
438 controle dos insumos e eficiência no seu uso; Realização de Laudo Radiométrico em todos os 13  
439 aparelhos de Raio-X da Odontologia (Teste de Radiação de Fuga, Plano de Radioproteção e  
440 Controle de Qualidade do Equipamento de RX); Ampliação de 02 cadeiras Odontológicas no  
441 CEOM; Início das especialidades de Periodontia e Endodontia. **Ações realizadas Atenção**  
442 **Especializada:** Mutirão de Coleta de Exames Laboratoriais – 200 exames coletados. **Ações**  
443 **realizadas no Hospital Nossa senhora Aparecida:** Projeto Aurora acolhimento, apoio no pós-  
444 parto, orientações no puerpério e dicas sobre cuidados com o bebê para as Parturientes do Hospital  
445 Nossa Senhora Aparecida. Inauguração do Centro de Reabilitação do Instituto Morgan (CRIM);  
446 Instalação de Novo Aparelho de Raio-X; Renovação da certificação de Acreditação Nível 1,  
447 concedida pela Organização Nacional de Acreditação (ONA). **DIA DA MULHER:** Consulta de  
448 Livre Demanda com Médico Ginecologista; exames de Papanicolau; testes rápidos para detecção  
449 de infecções sexualmente transmissíveis (ISTs), orientações sobre planejamento familiar;  
450 orientações sobre uso de coletores menstruais, Exames de Mamografia. Palestra do Conselho  
451 Brasileiro de Oftalmologia sobre fiscalização das óticas. **Ações realizadas Departamento de**  
452 **Fauna e Bem Estar Animal (DFBEA):** Mutirão de castração de cães e gatos (314 animais);  
453 Panfletagem de orientação de Guarda Responsável; Divulgação dos animais que estão no  
454 departamento para adoção; Vistorias de bem estar animal e posse responsável; notificações;  
455 orientações aos municípios sobre bem-estar animal; foram visitadas uma média de 50 casas. **Ações**  
456 **realizadas Educação Permanente:** treinamento com equipe – coletor menstrual; capacitação em  
457 saúde (2 turmas), acolhimento e atendimento a crianças e adolescentes vítimas de violência; revisão  
458 de protocolo de pré-natal de alto risco; implantação de protocolo municipal para acolhimento aos  
459 cuidados de casos de dengue; grupo intersecretarias: planejamento de ações e campanhas; educação  
460 continuada sobre limpeza e desinfecção em unidades de saúde; nova turma curso “mais saúde com



461 agente – ACS; integração com novos servidores da saúde; implantação de protocolo municipal para  
462 acolhimento aos casos de dengue; encontro com os agentes de endemias – ações de prevenção à  
463 dengue. Após a explanação, todas as dúvidas foram esclarecidas; a Presidente do Conselho, Sr<sup>a</sup>  
464 Mafalda Maria Miras Pires Campos Ramos, agradece a Srt<sup>a</sup> Maiara, colocou a Prestação de Contas  
465 em aprovação/deliberação; e foi aprovada por todos. Segue a reunião com os **Informes: 1-** Resumo  
466 da Reunião do Conselho Gestor do Hospital São Vicente de Paulo – Sr. Agostinho e Sr. Reinaldo  
467 Baião. Com a palavra o Conselheiro Sr. Agostinho de Paulo Campos; disse que o Conselho Gestor  
468 está se recompondo. **Informes 2:** Resumo da visita da Comissão de Saúde do Hospital Nossa  
469 Senhora Aparecida – Elaine e Ingrid. “Relatório R-05. 25 – Reunião com o diretor Assistencial do  
470 Instituto Morgan no Hospital Municipal Nossa Senhora Aparecida de Itupeva no dia 29 de abril de  
471 2025, presentes: o Sr. Eduardo diretor do Hospital, a Sr<sup>a</sup>. Maria Senna Damasceno, a Sr<sup>a</sup> Dulce  
472 Mara da Silva Gomes, Sr<sup>a</sup> Mafalda Maria Miras Campos Ramos Presidente do Conselho Municipal  
473 de Saúde de Itupeva e Sr<sup>a</sup> Elaine Cristina Nascimento e Sr<sup>a</sup> Ingrid Edith Braun Martinez Mendes;  
474 da Comissão de Saúde, para tratar de diversos assuntos. - Todas as dúvidas constantes no relatório  
475 R-04Hosp/25 da comissão de saúde foram explicadas e sanadas. Posteriormente foi respondido o  
476 ofício enviado pelo conselho de saúde. - Sr. Eduardo esclareceu que a sala de tomografia fica  
477 fechada, por causa da sensibilidade do equipamento que precisa estar refrigerado. As tomografias  
478 são realizadas mediante agendamento. As tomografias realizadas são simples; sem contraste. - Foi  
479 esclarecido também que o ultrassom é somente de uso do Hospital e com hora marcada. - Houve a  
480 apresentação do CRIM – Centro de Reabilitação Instituto Morgan. - CRIM é um espaço dedicado  
481 a reabilitação composto por Psicologia, Medicina Integrativa e Fisioterapia para pessoas com  
482 alguma deficiência física ou mental, oferecendo ao paciente melhor qualidade de vida; - O CRIM  
483 é uma ação social do instituto Morgan; O vínculo com a prefeitura de Itupeva, é em buscar seus  
484 pacientes na fila de espera do ambulatório de fisioterapia, do município; - A capacidade de  
485 atendimento do CRIM é aproximadamente de 120 a 150 pacientes; - Os pacientes deverão levar as  
486 guias de encaminhamento diretamente ao Ambulatório de Fisioterapia, o qual será relacionado na  
487 lista de espera; - O departamento de fisioterapia do município de Itupeva possui uma agenda  
488 compartilhada com o CRIM, que por sua vez atende alguns pacientes que estão na lista de espera.  
489 Atualmente o CRIM está atendendo 64 pacientes de fisioterapia do município. Com a palavra a  
490 Presidente do Conselho com o **Informe 3: Audiência Pública**, agendada para o dia 30 de maio de  
491 2025 as 14:00 horas na Câmara Municipal, estão todos convidados. Nada mais havendo a tratar, a  
492 Presidente do Conselho encerra a reunião às dezoito horas e quarenta minutos e para que tudo  
493 conste, eu, Fátima Aparecida Gasparoto, redigi a ata, que após lida e aprovada pelos conselheiros,  
494 vai assinada pela Presidente do Conselho.

495 Mafalda Maria Miras Pires de Campos Ramos  
496 RG nº 4.349.084  
497 Presidente do Conselho de Saúde de Itupeva