



MUNICÍPIO DE ITUPEVA
Plano de ação - Decreto Federal 10.540/2020 - SIAFIC

Atualização nº 03 - realizada em 06/2023

TIPO	ITEM	ITEM PREDEC	AÇÃO	DATA LIMITE	NOVA DATA	CONCLUSÃO	LOCAL	RESPONSÁVEL	COMO
ANTECEDENTES	1		Avaliar a situação atual (aderência do sistema de contabilidade aos padrões mínimos de qualidade e sistemas estruturantes).	31/08/2021	-	31/08/2021	Depto Contabilidade	Contadoras	Avaliando situação atual
	2		Identificação e mapeamento das partes interessadas e afetadas diretamente.	30/06/2021	-	30/06/2021	Depto Contabilidade	Contadoras	Avaliando áreas afetadas
	3		Dotar orçamentariamente a LOA de 2023, com os valores necessários a implantação e ,anutenção do SIAFIC, incluindo as fontes de recursos.	31/08/2021	30/09/2022	30/09/2022	Depto Planejamento	Eduardo	LOA 2022
	4		Elaborar Termo Aditivo com a empresa que fornece o Software atual de Exeução Orçamentária, de forma a garantir que o mesmo atenda ao padrão estabelecido no Decreto nº 10.540/2020.	31/10/2022		31/10/2022	Depto Licitação	Yasmin	Realizando as tratativas necessárias
TIPO	ITEM	ITEM PREDEC	AÇÃO	DATA LIMITE	NOVA DATA	CONCLUSÃO	LOCAL	RESPONSÁVEL	COMO
UNIDADE E INTEGRAÇÃO	5	6	Atestar que o SIAFIC é integrado a outros sistemas estruturantes tais como RH, Tributário, Patrimônio, almoxarifado, etc .	31/10/2022	31/08/2023		PMI	Depto de Contabilidade e Planejamento	Aguardar a implem. de todas soluções/modulos !
	6	6	Verificar se o SIAFIC é sistema único e a cuja base de dados é compartilhada entre os seus usuários.	31/10/2022	31/08/2023		PMI	Depto de Contabilidade e Planejamento	Aguardar a implem. de todas soluções/modulos !
	7	6	Atestar que o SIAFIC permita a atualização, a consulta e a extração de dados e de informações de maneira centralizada.	31/10/2022	31/08/2023		PMI	Depto de Contabilidade e Planejamento	Aguardar a implem. de todas soluções/modulos !
	8	6	Atestar que p SIAFIC é mantido e gerenciado pelo Poder Executivo.	31/10/2022	20/12/2022	20/12/2022	PMI	Depto de Contabilidade e Planejamento	Aguardar a implem. de todas soluções/modulos !
	9	6	Atestar que o SIAFIC registrar os atos e fatos relacionados com a administração orçamentária, financeira e patrimonial.	31/10/2022	31/08/2023		PMI	Depto de Contabilidade e Planejamento	Aguardar a implem. de todas soluções/modulos !
	10	6	Atestar que há apenas um SIAFIC em uso pelo ente.	31/10/2022	31/08/2023		PMI	Depto de Contabilidade e Planejamento	Aguardar a implem. de todas soluções/modulos !
TIPO	ITEM	ITEM PREDEC	AÇÃO	DATA LIMITE	NOVA DATA	CONCLUSÃO	LOCAL	RESPONSÁVEL	COMO
T.I.	11	1	Montar organograma de todos sistemas estruturantes e complementares e de como eles vão se integrar com a solução que ira atender o SIAFIC.	30/11/2021		30/11/2022	Plano de Ação	Rogério Sai	Dar visibilidade da nova solução
	12	4	Estruturar Plano de Implementação com empresa contratada - considerando Prefeitura, Camara e Previdência	30/11/2022		30/11/2022	Implementação	Rogério Sai	
	13	14	Garantir capacitação de todos envolvidos pela implementação da solução que ira atender o SIAFIC	01/01/2023	31/08/2023		Implementação	Rogério Sai	Garantir que as pessoas conheçam a solução
	14	12	Monitorar a implementação das Soluções	01/01/2023	31/08/2023		Implementação	Rogério Sai	
TIPO	ITEM	ITEM PREDEC	AÇÃO	DATA LIMITE	NOVA DATA	CONCLUSÃO	LOCAL	RESPONSÁVEL	COMO
TRANSPARÊNCIA	15	6	Assegurar que a sociedade tenha acesso às informações sobre a execução orçamentária e financeira em meio eletrônico que possibilite amplo acesso público.	31/12/2022	31/08/2023		PMI	Depto Contabilidade	Adaptando o Portal da Transparência
	16	6	Assegurar que as informações disponibilizadas pelo SIAFIC observam as questões de acessibilidade.	31/12/2022	31/08/2023		PMI	Depto Comunicação	Adaptando o Portal da Transparência
TIPO	ITEM	ITEM PREDEC	AÇÃO	DATA LIMITE	NOVA DATA	CONCLUSÃO	LOCAL	RESPONSÁVEL	COMO
PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS	17	6	Assegurar que o registro representa integralmente o fato ocorrido, observada a tempestividade necessária.	31/12/2022	31/08/2023		PMI	Depto de Contabilidade e Planejamento	Analisando os relatórios emitidos pelo SIAFIC
	18	6	Assegurar que o SIAFIC gera os livros razão, diários e demais demonstrativos contábeis em consonancia as regras contidas no Manual de Contabilidade aplicado ao Setor Público (MCASP) e no Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP), de forma individual e consolidada, e que ficam à disposição dos usuários e dos órgãos de controle interno e externo.	31/12/2022	31/08/2023		PMI	Depto de Contabilidade e Planejamento	Analisando os relatórios emitidos pelo SIAFIC
	19	6	Garantir que o registro contábil conterà, no mínimo, os requisitos estabelecidos no parágrafo 6º, art. 4º do Decreto Federal 10.540/2020.	31/12/2022	31/08/2023		PMI	Depto de Contabilidade e Planejamento	Analisando os relatórios emitidos pelo SIAFIC
	20	6	Assegurar que o SIAFIC permite a acumulação dos registros por centros de custos.	31/12/2022	31/08/2023		PMI	Depto de Contabilidade e Planejamento	Analisando os relatórios emitidos pelo SIAFIC
	21	6	Certificar que o SIAFIC impede o registros contábeis após o balancete encerrado.	31/12/2022	31/08/2023		PMI	Depto de Contabilidade e Planejamento	Analisando os relatórios emitidos pelo SIAFIC