



ATA DA 363ª TRECENTÉSIMA SEXAGÉSIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA
18.12.2024

Ata da trecentésima sexagésima terceira Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde realizada em 18 de dezembro de dois mil e vinte e quatro, às dezessete horas e cinco minutos, na sala do Cine Teatro, localizado no Parque da Cidade – Jardim Samambaia – Itupeva – São Paulo. Com a presença dos Conselheiros de Saúde e visitantes, conforme lista de presença anexa I. A Presidente do Conselho Srª Mafalda Maria Mira Pires Campos Ramos, inicia a reunião sauda a todos, agradece a presença disse que “águas passadas não movem moinhos, não falhamos em nenhuma reunião, todas realizadas com as devidas atas, com alegria e satisfação, com apoio de todos os Conselheiros, cada Conselheiro tem a sua opinião e cada um tem a sua importância”; confirma o quórum com as justificativas; e lê a Pauta: **Item 1-** Justificativas de faltas. **Item 2 – Aprovação/Deliberação** da Ata da 362ª Reunião Ordinária. **Item 3 – Retificação** referente ao ofício 068/2024/SMS – aprovado na reunião Assunto: Transparência e transposição dos saldos remanescentes nas contas de repasse Federal- Maiara Tássi. **Item 4-** Informações referentes aos contratos que estão para finalizar: Contrato da Organização Social Morgan do Hospital – Secretaria de Gestão. **Item 5-** Informações referentes ao Contrato da Merenda Escolar Estadual – Secretaria de Educação. **Item 6 -** Informações referentes a devolução da verba do Hospital Nossa Senhora Aparecida – Secretaria da Fazenda. **Item 7-** Solicitação de resposta ao Ministério Público – Drª Larissa, referente ao relatório enviado pelo Conselho de Saúde. - Srª Mafalda. **Item 8 -** Aprovação do novo Cronograma. **Item 9 -** Controle de ausência dos Conselheiros nas reuniões. **Informes 1-** Resumo da Reunião do Conselho Gestor do Hospital São Vicente de Paulo – Sr. Agostinho e Sr. Reinaldo Baião. Segue com o **Item 1-** Justificativas de faltas, recebidas até as dezesseis horas e trinta minutos, **Dulce Mara da Silva Gomes, Flavia Salles, Janayna Januário e João Batista Breda Junior.** **Item 2 – Aprovação/Deliberação** da Ata da 362ª Reunião Ordinária, a Presidente do Conselho, pergunta se todos receberam e leram a ata, os Conselheiros responderam que sim; o Conselheiro Flávio solicitou para realizar duas correções; após a retificação, ficou acordado para reenviar ata para a deliberação da próxima reunião Ordinária. **Item 3 –** com a palavra a Maira, **Retificação referente ao ofício 068/2024/SMS – aprovado na reunião 361ª Assunto: Transparência e transposição dos saldos remanescentes nas contas de repasse Federal;** ofício entregue em mãos para os Senhores conselheiros: considerando a Lei Complementar nº 141 de 13/02/2012, que Regulamenta o § 3º do art. 198 da Constituição Federal para dispor sobre os valores mínimos a serem aplicados anualmente pela União, Estados, Distrito Federal e Municípios em ações e serviços públicos de saúde; estabelece os critérios de rateio dos recursos de transferências para a saúde e as normas de fiscalização, avaliação e controle das despesas com saúde nas 3 (três) esferas de governo; revoga dispositivos das Leis nos 8.080, de 19 de setembro de 1990, e 8.689, de 27 de julho de 1993; e dá outras providências; considerando a Lei Complementar nº 172 de 15 de abril de 2020, que, dispõe sobre a transposição e a transferência de saldos financeiros constantes dos Fundos de Saúde dos Estados, do Distrito Federal e dos municípios, provenientes de repasses federais; considerando a Lei Complementar nº 197 de 06 de dezembro de 2022, que, altera a Lei Complementar nº 172, de 15 de abril de 2020, e a Lei nº 14.029, de 28 de julho de 2020, para conceder prazo para que os Estados, o Distrito Federal e os Municípios executem atos de transposição e de transferência e atos de transposição e de reprogramação, respectivamente; **considerando a Lei Complementar nº 205, de 09 de maio de 2024, que concede o prazo para que os Estados, o Distrito Federal e os Municípios executem atos de transposição e de transferência e atos de transposição até 31 de dezembro de 2024;** a Secretaria de Saúde realizou o levantamento dos saldos de todos os repasses constantes no Fundo Municipal de Saúde, e após



atualização dos valores que somam o montante de **R\$ 669.954,00 (seiscentos e sessenta e nove mil, novecentos e cinquenta e quatro reais)**; salientamos que as despesas oriundas dos recursos da presente transposição, serão aplicadas em despesas de saúde: contratação de serviços de Próteses Dentárias (dotação 09.01.10.301.0008.2.058.339039.05.3010008), Sessões de Equoterapia (dotação 09.01.10.302.0008.2.049.339039.05.3020004), aquisição de Inseticidas (dotação 09.01.10.305.0008.2.062.339030.05.3030000), aquisição de Dietas (dotação 09.01.10.302.0008.2.049.339036.05.3010000), aquisição de exames pelo CISMETRO (dotação 09.01.10.302.0008.2.049.337139.05.3020000), bem como, inseridas no Plano Municipal de Saúde, Programação Anual de Saúde, no Orçamento desta Secretaria Municipal de Saúde (Fundo Municipal de Saúde) e posteriormente no Relatório Anual de Gestão (RAG); diante o exposto, a Secretaria de Saúde encaminha ao Conselho de Saúde para ciência e deliberação da inclusão das metas apresentadas abaixo, no Plano Municipal de Saúde. – **Objetivo nº 1.4- Reestruturação e fortalecimento dos Serviços de Vigilância em Saúde Município de Itupeva -meta 1.4.1- Número de Ciclos (ano) que atingiram mínimo de 80% de cobertura de imóveis visitados para controle Vetorial da Dengue- Indicador para monitoramento e avaliação da meta- Número de imóveis visitados em cada um dos ciclos de visitas domiciliares de rotina para o controle da dengue / Número de imóveis da base do Reconhecimento Geográfico (RG) atualizado x 100. Meta Plano (2022- 2025) – 4 - AÇÕES:** - Ampliar os canais de comunicação, como: panfletos e carros de som, além de programas de incentivo para educação da população com o intuito de conscientizar adultos e crianças sobre a importância de medidas preventivas a fim de diminuir o risco de criadouros do mosquito; - Implantar Ecoponto de entrega voluntária de pneus. - Adequar o espaço onde está instalada a Unidade de Vigilância em Zoonoses. - Assegurar a aquisição regular de inseticidas aprovados para controle do Aedes Aegypti, de acordo com conforme normas da ANVISA e do Ministério da Saúde. - Usar recurso de Transposição dos saldos remanescentes nas contas de repasse Federal- **OBS. INSERIDO UMA NOVA AÇÃO. Objetivo nº 1.6 - Garantir o acesso a exames diagnósticos, de imagem e laboratoriais; Descrição da Meta- 1.6.1- Manter a média mensal de 40.000 exames mensais de diagnósticos, imagem e laboratoriais. Número de exames realizados mensalmente 40.000 /Mês- Meta Prevista 2025 - 480.000. AÇÕES:** Matriciamento das ações da Atenção Básica; Qualificar a fila de exames; Usar recurso de Transposição dos saldos remanescentes nas contas de repasse federal. **OBS.: INCLUSÃO DE METAS. Objetivo nº 1.7 - Identificar a demanda de dietas especiais (enteral, parenteral, terapêutica) e a quantidade de dietas permitidas para o atendimento anual. Descrição da Meta 1.8.1- Garantir que 100% dos pacientes que selecionam dietas especiais, incluindo aqueles com condições específicas (diabetes, insuficiência renal, alergias alimentares, etc.), recebam a nutrição adequada. Número de pacientes que receberam as dietas especiais / Número de pacientes selecionados com dietas especiais x 100, ano 2024, 100% para ano 2025. AÇÕES:** Levantamento de necessidades Nutricionais; Realizar um levantamento das necessidades nutricionais da população atendida. Usar recurso de Transposição dos saldos remanescentes nas contas de repasse federal ambulatorial, em programas de reabilitação e usuários de serviços domiciliares. **OBS.: INCLUSÃO DE META.** Valores aplicados: Exames: R\$ 567.024,57 (quinhentos e sessenta e sete mil vinte e quatro reais e cinquenta e sete centavos). Inseticidas: R\$ 7.430,83 (sete mil quatrocentos e trinta reais e oitenta e três centavos). Dietas: R\$ 95.498,60 (noventa e cinco mil quatrocentos e noventa e oito reais e sessenta centavos). Foi realizado a alteração de acordo com os termos técnicos sugerido pela contabilidade. A Presidente do Conselho pergunta ao Pleno se todos estão de acordo, e **foi aprovado.** Segue a reunião com o **Item 4- informações referentes ao contrato que estão para finalizar: Contrato da Organização Social Morgan do Hospital** – foi enviado um ofício para o Secretário de Gestão, por e-mail e por



malote, sem resposta. Com a palavra a Secretária de Saúde Catarina, disse que o contrato do Hospital vai vencer no dia 31/01/2025; será renovado com o mesmo valor, e que vai apresentar ao Conselho na reunião ordinária do dia vinte e nove de janeiro o Plano de trabalho do Instituto Morgan. **Item 5- Informações referentes ao Contrato da Merenda Escolar Estadual** – Secretaria de Educação - a Presidente do Conselho disse foi reenviamos o convite, e até falou pessoalmente com a Secretária de Educação, mas não teve retorno. Com a palavra o Conselheiro Reinaldo Baião de Oliveira disse que é um desrespeito com o Conselho de Saúde, e sugeriu enviar ofício para o Ministério Público, solicitando providências. O Conselheiro Lucas disse que o Conselho Municipal de Educação é ativo no Município, sugeriu enviar ofício para solicitar informações, e todos concordaram. **Item 6 - Informações referentes a devolução da verba do Hospital Nossa Senhora Aparecida** – Secretaria da Fazenda- a Presidente do Conselho solicitou para a Conselheira Ingrid ler o ofício resposta enviado ao Conselho: Boa noite a todos. Excelentíssimo Senhora Presidente do Conselho Municipal de Saúde Senhora Mafalda Maria Miras Pires Campos Ramos, convite para reunião ordinária 363ª do Conselho Municipal de Saúde. Prezada Senhora a Secretária Municipal da Fazenda vem, por meio desta data, manifestar seus cumprimentos e agradecer pelo convite para participar da Reunião 363ª do Conselho Municipal de Saúde, agendada para o dia 18 de dezembro 2024, às 17:00 horas, no Cine Teatro, localizado no Parque da Cidade; contudo, considerando que as atividades administrativas da prefeitura se encerram em 20/12/2024, e que a demanda do fechamento de Balanço exige dedicação integral da equipe, lamentamos informar que não será possível comparecer à referida reunião nesta data. Em relação aos itens pautados no convite, informando que em relação a devolução de verba do Hospital Nossa Senhora Aparecida; a última movimentação do processo, foi a notificação à Associação Paulista de Gestão Pública – A P G P para comparecer à prefeitura e tomar conhecimento da cobrança administrativa.; e das decisões relacionadas ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo. Em anexo, segue a cópia da notificação para melhor compreensão. Quanto ao atraso nos pagamentos da Empresa Medic Health Serviços Médicos LTDA; informamos que no dia 5/12/2024 foi efetivado o último pagamento devido à referida Empresa. Continuamos a disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais relacionados a este item. Reiteramos nosso compromisso com a transparência e colaboração com este Conselho; renovando votos de elevada estima e distinta consideração. Atenciosamente. Andréa Figueiredo Barreto. Segue anexo Atos administrativos notificações, Município de Itupeva, quatro de dezembro de 2024 - **Notificação de comparecimento para a ciência dos atos** - processo administrativo número 16752/2024- requerente Controladoria Geral do Município - Acórdão Irregularidade de Prestação de Contas, de 2020 - Ressarcimento - APGP. Solicitamos que compareça a esta prefeitura ao setor de protocolo, dentro de 15 dias após o recebimento deste, para tomar conhecimento da cobrança administrativa e decisões relacionadas à determinação do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo - TC 10963.989.20-7, referente prestação de contas de 2020 do Contrato de Gestão número 30/2018 processo administrativo número 2967/2017, chamamento público para manifestação de interesse número 30/2018, com valor originário de R\$ 1.605.308,15 (um milhão seiscentos e cinco mil, trezentos e oito reais e quinze centavos; atualizado até dezembro de 2024, perfazendo o montante de R\$ 2.386.555,49 (dois milhões, trezentos e oitenta e seis mil, quinhentos e cinquenta e cinco reais e quarenta e nove centavos. A ausência bem como a não manifestação do devedor em questão resultará na inscrição do débito em dívida ativa do Município e serão adotadas as medidas judiciais cabíveis, entre outras providências. Deverá trazer procuração, caso não seja o notificado, para que seja não seja alegado desconhecimento, enviamos o presente comunicado. Atenciosamente; Secretária Municipal da Fazenda, Andréia Figueiredo Barreto Vilas Boas.



Próximo **Item número 7- Solicitação de resposta ao Ministério Público – Dr^a Larissa, referente ao relatório enviado pelo Conselho de Saúde**, a Presidente Sr^a Mafalda sugeriu enviar um ofício para a Dr^a Larissa solicitando informações referentes aos questionamentos realizados ao Conselho de Saúde; e todos concordaram. Segue a reunião com o **Item 8 - Aprovação do novo Cronograma** – todos os conselheiros receberam em mãos o cronograma das reuniões do Conselho Municipal de Saúde 2025, as reuniões da Comissão Executiva serão realizadas na sala do Auditório, no Paço Municipal já reservada, estamos aguardando a confirmação da Secretaria de Educação referente a reserva da sala do HTPC. **Item 9 - Controle de ausência dos Conselheiros-** a Presidente do Conselho solicitou para entregar a cada Conselheiro o controle das faltas, e de acordo com a listagem sugeriu colocar em votação o desligamento dos Conselheiros que excederam a quantidade de faltas de acordo com o Regimento Interno do Conselho Municipal de Saúde - (DECRETO Nº 3.722, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2024), capítulo VIII, artigos nº 55 e 56; **não haverá novas eleições; Conselheiros antigos querem voltar e serão aceitos, se assim a plenária decidir -disse a Presidente** ; e todos concordaram por unanimidade - segue os membros destituídos representantes da: **UBS CHAVE- Michele Cristina da Costa Gonçalves – Titular - USF RIO DAS PEDRAS - Ana Rafaela da Conceição Souza – Titular - . USF HORTÊNSIA – Maria Dizileni Barbosa – Titular - USF MONTE SERRAT – Dulce Leonardo Monteiro Nicolau – Titular- Tereza Gomes da Câmara – Suplente (pediu afastamento). TRABALHADORES – Maibi Soares Bandeira da Silva; os Conselheiros Suplentes passam a ocupar a vaga de Titulares, conforme segue: UBS CHAVE - Titular - Rosana de Fátima da Silva- Suplente -VAGO; USF RIO DAS PEDRAS- Titular- Maria Izabel da Hora Silva - Suplente -VAGO; USF HORTÊNSIA - Titular- Raimundo Pereira da Costa - Suplente -VAGO;** o Conselheiro Lucas sugeriu comunicar os Conselheiros excluídos e solicitar a publicação no Diário Oficial com a atualização da nova composição do Conselho. Com a palavra o Conselheiro Reinaldo Baião de Oliveira - **Informes 1- Resumo da Reunião do Conselho Gestor do Hospital São Vicente de Paulo** – disse foi uma Reunião tumultuada com uma única pauta para a exclusão de um antigo Conselheiro. Segue a reunião ainda com a palavra o Sr. Reinaldo, mostrou a sua indignação referente ao Centro de Especialidades porque entrou muita água pelo telhado. A Coordenadora Izalda disse que os atendimentos não foram suspensos. A Secretária Catarina disse que o telhado do Centro de Especialidades será trocado. A Presidente do Conselho agradeceu a colaboração e a presença de todos durante o ano, apesar de todas as dificuldades, os voluntários estiveram comprometidos; e desejou um excelente ano novo a todos. Nada mais havendo a tratar, a Presidente do Conselho encerra a reunião às dezoito horas e trinta minutos e para que tudo conste, eu, Fátima Aparecida Gasparoto, secretariei a presente reunião, que após lida e aprovada pelos conselheiros, vai assinada pela Presidente do Conselho.


Mafalda Maria Miras Pires de Campos Ramos
RG nº 4.349.084
Presidente do Conselho de Saúde de Itupeva



ITUPEVA
PREFEITURA

SAÚDE
SECRETARIA DE
SAÚDE

Lista de presença da 363ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde Biênio 2024/2025

Dia 18/12/2024 – 17:00 horas

ENTIDADE ORGÃO	NOME		ASSINATURA
Gestão	Catarina Hass Lopes Di Giovanni	T	
	Lucas Teodoro Dino	S	
	Simone Farias Silva	T	
	Izalda Ferreira de Moraes	S	
Prestadores de Serviços	Carolina Carla Domingues Paes	T	
	Dulce Mara da Silva Gomes	S	
	Flávia Salles	T	
	Catarina Cesário Vaz Correia APAE	S	
Usuários	Aline Regina dos Santos Silva	T	
USF São João	Agostinho de Paulo Campos	S	
UBS CS III	Mafalda M. M. P. C. Ramos	T	
	Marisa Davi Santos	S	
USF SANTA FÉ	Reinaldo Baiao de Oliveira	T	
	Márcia Ap. dos Santos D. Churra	S	
UBS GUACURI	Ingrid Edith Braun Martinez Mendes	T	
	Lucinéia de Jesus dos Reis da Silva	S	
USF SANTA ELISA	João Batista Breda Junior	T	
	Flávio de Oliveira Rosa	S	
UBS CHAVE	Michelle Cristina da Costa Gonçalves	T	
	Rosana de Fátima da Silva	S	
USF RIO DAS PEDRAS	Ana Rafaela da Conceição Souza	T	
	Maria Izabel da Hora Silva	S	



ITUPEVA
PREFEITURA

SAÚDE
SECRETARIA DE
SAÚDE

Lista de presença da 363ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde Biênio 2024/2025		
Dia 18/12/2024 – 17:00 horas		
USF HORTENSÍAS	Maria Dizilene Barbosa	T
	Raimundo Ferreira da Costa	S
UBS NOVA ERA	Débora Fernanda da Costa Marchiori	T
	Maria de Fátima Carneiro	S
USF MONTE SERRAT	Dulce Leonardo Monteiro Nicolau	T
	Teresa Gomes da Camara	S
USF QUILOMBO	Mario Antonio Stella	T
	VAGO	S
UBS MEDEIROS	VAGO	T
	VAGO	S
FUNCIONÁRIOS DE SAÚDE	Janayna Januário Lins	T
	Elaine Cristina do Nascimento	T
	Maíbi Soares Bandeira da Silva	T
		T
	VAGO	T



ITUPEVA
PREFEITURA

SAÚDE

SECRETARIA DE
SAÚDE

Lista de presença da 363ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde Biênio 2024/2025
Dia 18/12/2024 – 17:00 horas

	NOME	ENTIDADE/ORGÃO
1	João Carlos de Jesus	
2	Maria Helena Cardoso Gomes	
3	Mariana Lima Simões	Sec Saúde
4	Socorro da Silva Carmo	
5	JOEL CAMARGO	Biologia
6	Paulo Marcondes	Loja Maçônica
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		