



MUNICÍPIO DE ITUPEVA
ESTADO DE SAO PAULO

ATA DA 345ª TRECENTÉSIMA QUADRAGÉSIMA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA
28.06.2023

Ata da trecentésima quadragésima quinta Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde realizada em vinte e oito de junho de dois mil e vinte e três, às quinze horas, no Auditório do Paço Municipal Itupeva, localizada à Av. Eduardo Aníbal Lourençon, nº 15 – Parque das Vinhas – Itupeva – São Paulo. Com a presença dos Conselheiros de Saúde e visitantes, conforme lista de presença anexa I. O Presidente do Conselho Izaias Marcondes de Assis inicia a reunião e leu a Pauta, **Item 1- Aprovação/Deliberação da Ata da 344ª Reunião Ordinária. Item 2 - Convite para apresentação do Setor de Transporte Sanitário** – Coordenador Sandro Ap. Soares Lima e o Coordenador Robson Oliveira Soares do Setor de Urgência e Emergência. **Item 3- Resumo da visita no Hospital Nossa Senhora Aparecida** – Conselheira Sr.ª Mafalda e Sr. Agostinho. **Item 4 - Parecer referente ao relatório em resposta ao processo nº 14.1143.0000179/2022-1, enviado para o Ministério Público** – Conselheira Sr.ª Mafalda. **Item 5 - Portaria 544/2023 de 03 de maio de 2023 – Envio de proposta para aprovação em Comissão Intergestores Bipartite** – Elisa Baron Vanini. **INFORMES - 1 – Ofício nº 462/2023 – Conselho Gestor – HCSVP- Referente à vaga no Conselho Gestor do HCSVP. 2 – Definir um prazo para o Conselho de Saúde entregar o regimento interno para a revisão da Secretaria de Assuntos Jurídicos, antes da publicação no Diário Oficial. 3 – A Conselheira Catarina Hass Lopes Di Giovanni vai representar o nosso Município em Brasília na Conferência Nacional de Saúde. Item 1 Aprovação da Ata 344ª** – O Presidente do Conselho perguntou se todos receberam e leram a Ata 344ª da Reunião Ordinária, e após a confirmação de todos, colocou para aprovação; e todos aprovaram por unanimidade. Com a palavra a Conselheira Mafalda disse que a Sr.ª Elisa Baron Vanini ligou e solicitou para incluir o item na pauta, para apresentar primeiro, e todos concordaram. Segue, com a apresentação para ciência do Conselho de Saúde e para constar em ata, o **Item 5 - Portaria 544/2023 de 03 de maio de 2023 – Envio de proposta para aprovação em Comissão Intergestores Bipartite** – foi enviado no dia 23 de junho ao Departamento Regional de Saúde DRS7 – Campinas- SP; Custeio – Media Alta Complexidade para ATEAL - Associação Terapêutica de Estimulação Auditiva e Linguagem R\$ 400.000,00 para aparelhos auditivos; Secretaria de Saúde Custeio – Média e Alta Complexidade R\$ 2.719.815,77- Centro de Especialidades e Centro de referência da Mulher Custeio – Media Alta Complexidade R\$ 500.000,00; Hospital Nossa Senhora Aparecida aquisição de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde R\$ 393.723,00; UBS do Bairro Nova Era aquisição de unidade odontológica móvel R\$ 513.625,00; Centro de Especialidades e Centro de Referência da mulher Ambulatório de Fisioterapia de Itupeva, aquisição de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em Saúde R\$ 184.878,00; Programa Saúde da Família Itupeva (Hortênsias); UBS do Bairro Chave; UBS do Bairro Guacuri; UBS do Bairro Portal Santa Fé; UBS do Bairro Quilombo; UBS do Bairro Vila São João, R\$ 102.504,00; UBS do Bairro Medeiros ; UBS do Bairro Guacuri; UBS do Bairro Vila São Joao; UBS do Bairro Quilombo; UBS do Bairro Chave; UBS do Bairro Monte Serrat; UBS do Bairro Portal Santa Fé; UBS do Bairro Nova Era; Programa Saúde da Família Itupeva (Hortênsias); UBS Santa Elisa; UBS do Bairro Rio das Pedras; Centro de Saúde III, aquisição de equipamento e material permanente para Unidade Básica de Saúde R\$ 830.021,00; Centro de Especialidades e Centro de referência da Mulher, aquisição de unidade móvel de saúde, R\$ 914.400,00; a Srª Elisa Baron Vanini finaliza a



MUNICÍPIO DE ITUPEVA

ESTADO DE SÃO PAULO

48 apresentação agradecendo a oportunidade e disse que não temos a garantia de que todos
49 os itens serão aprovados, e que precisamos aguardar o retorno da DRS7. O Presidente
50 do Conselho passa a palavra ao Coordenador Robson Oliveira Soares do Setor de
51 Urgência e Emergência, que saúda a todos, e fez um breve relato dos serviços,
52 anteriormente disse que os dois serviços eram vinculados, e isso trazia muitos
53 transtornos; uma questão é a cultura implantada, existe uma deficiência de transporte
54 público em nosso Município, e os munícipes pedem para buscar em casa, levar até o
55 hospital, na volta levar até o centro da cidade, quer escolher o motorista, e ficava bem
56 difícil de administrar essa situação; então o setor foi adequado conforme a legislação e
57 dividido em dois setores, Transporte Sanitário e Setor de Urgência e Emergência; hoje a
58 frota está com veículos novos, e os veículos usados estão com a manutenção em dia.
59 Agradece a oportunidade e passa a palavra para o Coordenador do Setor de transporte
60 Sanitário, Sandro Ap. Soares para apresentar o **Item 2 - Convite para apresentação do**
61 **Setor de Transporte Sanitário** – Considerando as Portarias nº 2436 de 21 de setembro
62 de 2017, nº 1631 de 01 de outubro de 2015, nº 2214 de 31 de agosto de 2017,
63 considerando ainda a Resolução nº 13 de 23 de fevereiro de 2017 que dispõe sobre as
64 diretrizes para o Transporte Sanitário, o transporte sanitário, é o transporte fornecido de
65 forma eletiva, para os usuários que apresentam quadro de mobilidade nula ou reduzida.
66 Garantindo o transporte para os pacientes SUS. Finalidade: Destina-se ao transporte de
67 pacientes com mobilidade nula ou reduzida, permanente ou temporária que dificulte sua
68 locomoção. Pacientes agendados, exclusivamente para atendimento nos equipamentos
69 de saúde do SUS ou conveniados regulados pelo Departamento de Regulação de Média
70 e Alta Complexidade para fins de: I. Exames Clínicos; II. Internação Cirúrgica; III.
71 Internação Clínica; IV. Quimioterapia; V. Radioterapia; VI. Consultas e avaliações
72 médicas; VII. Serviços de reabilitação em geral; VIII. Procedimentos agendados; Serviços
73 não atribuídos: Exclui o serviço de Transporte Sanitário Eletivo- TFD não realiza
74 atendimentos para: I. Transporte de Urgência e Emergência sob qualquer hipótese; II.
75 Transporte para Clínicas e Hospitais particulares; III. Tratamento estético; IV. Visitação
76 em presídios; V. Realização de Perícias VI. Realização de Visitas Médicas. Composição
77 do quadro de funcionários: 02 Coordenadores - 02 Controladores de frota e atendimento
78 telefônico - 01 Administrativo - 02 Administrativo para agendamento - 17 motoristas em
79 escala 12x36 sendo 08 motoristas no turno 1º, 07 motoristas no turno 2º - 08 Motoristas
80 em horário administrativo, sendo 02 motoristas concursados 06 motoristas processo
81 seletivo. Veículos: temos um total de 21 veículos - 12 Vans = 03 próprias e 09 alugadas;
82 destas Vans 01 mais médicos e outra Caps; - 02 veículos adaptados para Cadeirante 01
83 próprio, 01 alugado; - 02 veículos de pequeno porte, Gol os dois alugados; - 05
84 ambulâncias todas próprio. Linhas fixas de transporte: Van para São Paulo: de segunda
85 a sexta-feira saída às 5hs - Van para Campinas: de segunda a sexta-feira saída às 5hs -
86 Van para Jundiaí, 04 horários de saída: às 6hs, às 10hs, às 13hs e às 16hs. - Hemodiálise
87 em Jundiaí de segunda a sábado, os 03 turnos, iniciando os transportes às 4hs e
88 finalizando às 22hs. - Hemodiálise Campo Limpo Paulista de segunda, quarta e sexta-
89 feira – 02 turnos saída às 8hs terça, quinta e sábado – 02º e 3º turno, sendo neste dia
90 uma Van e mais uma ambulância, pois tem um paciente acamado. Hemodiálise Francisco
91 Morato, segunda, quarta e sexta - 3º turno saindo às 12:30hs - Hemodiálise Bragança
92 Paulista, segunda, quarta e sexta - 2º turno saindo às 8hs - Hemodiálise Sumaré,
93 segunda, quarta, quinta e sexta 3º turno saindo às 11:30 - Hemodiálise Campinas de
94 segunda a sábado 1º turno – início às 06:00hs 4º turno – início às 18:00hs - Fisioterapia



MUNICÍPIO DE ITUPEVA
ESTADO DE SÃO PAULO

95 em Itupeva Deambulam/cadeirante/maca - Equoterapia, de terças na parte da manhã e
96 sábados de manhã e à tarde. Estamos atendendo todos os exames agendados, via
97 Sistema Informatizado de Regulação do Estado de São Paulo (SIRESP), e os exames
98 comprados pela prefeitura em forma de mutirão. Estes exames são direcionados para
99 diversos municípios da região. Exemplo: Salto, Várzea Paulista, Itatiba, Valinhos,
100 Vinhedo, Campinas 03 locais e os AMEs, Atibaia, Amparo, Santa Barbara, Campinas e
101 demais. - Transportamos em torno de 17 pacientes em transporte separado, entre eles
102 05 são autistas e levamos para clínica particular. Todos estes pacientes apresentaram
103 carta médica informando a necessidade do transporte em separado com os demais. Além
104 de executar todos estes transportes ainda cobrimos férias/folgas de outros setores Melhor
105 em Casa, Mais Médicos, Vigilância Epidemiológica, Caps, Desenvolvimento Social entre
106 outros. Pacientes transportados em 2021: Mês Abril 894 - Maio 913 - Junho 955 -
107 Julho 1054 - Agosto 1250 - Setembro 1354 - Outubro 1505 - Novembro 1639 - Dezembro
108 1542. Pacientes transportados em 2022: Mês Janeiro - 1317 Fevereiro 1485 - Março
109 1717 - Abril 1637 - Maio 1707 - Junho 1616. Finaliza a apresentação agradecendo a
110 oportunidade e colocando-se a disposição para o que for necessário. O Presidente do
111 Conselho passa para o **Item 3- Resumo da visita no Hospital Nossa Senhora**
112 **Aparecida – Conselheira Sr.ª Mafalda e Sr. Agostinho;** com a palavra a Conselheira
113 Mafalda contou que foi ao Hospital com o Senhor Agostinho conforme a data e hora
114 combinado, para coletar informações, e fazer o relatório da Promotoria; a Srª Mirtes se
115 apresentou e apresentou a Enfermeira Marli, disse para que eles ficassem a vontade para
116 conversar com os pacientes da sala de espera e fora do Hospital, e pediu licença, pois
117 tinha que atender o Engenheiro da obra da rampa de acesso do Hospital; a Srª Mafalda
118 junto com o Sr. Agostinho conversaram com alguns pacientes, perguntaram quanto tempo
119 estavam aguardando, se era atendimento de primeira vez, se tinha medicação; foram até
120 o setor de atendimento do Pronto Socorro Infantil, e ficaram até onze horas; disse que
121 ficou um pouco frustrada pois a Srª Mirtes não retornou. Segue a reunião com o **Item 4 -**
122 **Parecer referente ao relatório em resposta ao processo nº 14.1143.0000179/2022-1,**
123 **enviado para o Ministério Público – a Conselheira Sr.ª Mafalda disse que o relatório foi**
124 **elaborado pela Conselheira Janayna, e concordou com os demais conselheiros em**
125 **assinar o relatório; disse também que não dava tempo de fazer outro, e se a Promotora**
126 **questionar podemos fazer um adendo. Segue para os INFORMES - 1 – Ofício nº**
127 **462/2023 – Conselho Gestor – HCSVP-** ofício recebido na secretaria de Saúde no dia
128 Referente à vaga no Conselho Gestor do HCSVP – Srª Mafalda disse que leu o ofício
129 onde foi explicado que a vaga que era da Conselheira Claudyana Machado Pereira, foi
130 ocupada pela Conselheira Srª Isabel Madalena Silveira Franco, suplente em exercício
131 para representar o seguimento de usuários dos Conselhos Municipais da Microrregião;
132 lamenta que o Sr. Agostinho não poder representar o nosso Município. Segue a reunião
133 com a palavra a Conselheira Srª Mafalda passa para o item **2 – Definir um prazo para o**
134 **Conselho de Saúde entregar o regimento interno para a revisão da Secretaria de**
135 **Assuntos Jurídicos, antes da publicação no Diário Oficial,** ela disse que se
136 comprometeu em rascunhar o regimento e fazer as modificações; e ficou acordado com
137 o Dr. Percy e os Conselheiros que participaram da reunião, que quando terminassem
138 seria enviado direto para a Secretaria de Assuntos Jurídicos, para as adequações
139 necessárias, antes das eleições em outubro; e em nenhum momento ninguém falou em
140 data de prazo para a entrega, e não acha certo cobrar pois é um trabalho voluntário e
141 que se sente pressionada. O Presidente disse que o termo correto seria sugerir um prazo

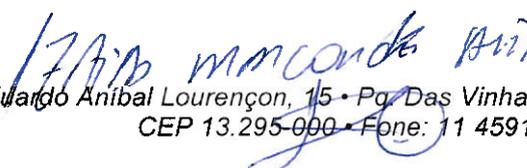


MUNICÍPIO DE ITUPEVA
ESTADO DE SAO PAULO

142 para entrega. Eu pedi a palavra para comunicar que esse item foi solicitado para colocar
143 nos informes da pauta, pela Diretora de Departamento Srt^a Mariana Ferragut, que iria
144 participar dessa reunião, mas infelizmente faleceu nesse fim de semana; a intenção dela,
145 era de programação com relação a revisão do regimento pelo Jurídico, e retorno para
146 aprovação do Conselho e por fim a publicação; dessa forma conseguir para preparar as
147 eleições do novo conselho, até o dia quinze de outubro. Com a palavra, o Conselheiro
148 Reinaldo Baião de Oliveira (suplente), perguntou se há possibilidade de entregar o
149 regimento interno na data sugerida, dia quinze de julho. A Conselheira Sr.^a Mafalda disse
150 que sim o rascunho está pronto, mas está com o seu computador desatualizado e pediu
151 ajuda, a conselheira Catarina se comprometeu em ajudar. O Presidente do Conselho Sr.
152 Izaias pediu licença para se retirar que tem consulta em Jundiaí, e pediu para o Sr. Flavio
153 conduzir a reunião. Segue a reunião a Conselheira Sr.^a Mafalda disse que quando a
154 Comissão executiva fechar uma pauta deve ser respeitada, hoje abriu uma exceção para
155 a Elisa da Secretaria da Saúde, que ligou solicitando a inclusão de um item; sugere um
156 tempo para a apresentação dos temas da pauta pois o pessoal vai embora antes da
157 reunião terminar. A Coordenadora Silvana sugeriu deixar a apresentação por último, e só
158 agendar uma apresentação por reunião. O Conselheiro Sr. Flavio sugeriu definir um
159 tempo, como por exemplo quinze minutos para cada item. O Conselheiro Sr. Reinaldo
160 Baião de Oliveira (suplente), disse que concorda em estipular um prazo para cada
161 apresentação, solicitou que conste em ata, as seguintes questões: quando que vai fechar
162 a UBS Santa Fé para reforma; e disse que foi falado na reunião da prestação de contas
163 na Câmara Municipal sobre uma verba de um milhão cento e cinquenta mil, destinada
164 para a construção de uma nova UBS no Santa Fé, que é uma verba carimbada e deve
165 ser utilizada. Com a palavra a Coordenadora Silvana respondeu que não vai fechar UBS
166 Santa Fé para reforma; e disse que sobre a verba, vai buscar informações para responder.
167 Com a palavra a Conselheira Sr.^a Mafalda disse que teve reunião com o Prefeito e o Vice
168 Prefeito, com os Conselhos do Município, e o Conselho de Saúde não foi chamado; disse
169 que não existe comunicação com outros conselhos. O Conselheiro Sr. Flavio sugeriu fazer
170 um encontro com todos os Conselhos do Município para se conhecerem. Com a palavra
171 a Conselheira Sr.^a Mafalda disse que o Sr. Agostinho, está viajando, mas na próxima
172 reunião ordinária vai contar a respeito de um paciente, que precisou fazer amputação da
173 perna, teve complicações e veio a óbito. Com a palavra o Conselheiro Reinaldo Baião de
174 Oliveira (suplente), disse que parece que esse caso foi o mesmo comentado na Sessão
175 da Câmara, sugeriu solicitar uma reunião com a Comissão da Saúde da Câmara
176 Municipal, pois entende que os assuntos relacionados à saúde devem passar pelo
177 Conselho de Saúde. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dezessete
178 horas e dez minutos e para que tudo conste, eu, Fátima Aparecida Gasparoto, secretariei
179 a presente reunião, que após lida e achada conforme, vai assinada pelo Presidente do
180 Conselho, Senhor Izaias Marcondes de Assis

181
182
183

Izaias Marcondes de Assis
RG nº 32.231.338-70
Presidente do Conselho de Saúde de Itupeva


Av. Eduardo Anibal Lourençon, 15 • Pq. Das Vinhas • Itupeva-SP
CEP 13.295-000 • Fone: 11 4591-8100



MUNICÍPIO DE ITUPEVA

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria
de
Saúde

Lista de presença da 345ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde Biênio 2021/2023

Dia 28/06/2023 – 15:00 horas

ENTIDADE/ORGÃO	NOME		ASSINATURA
GESTÃO E PRESTADORES DE SERVIÇOS	Juliana Aleixo Mantovani	T	
	Silvia Renata Romera	S	
	Carolina Carla Domingues Paes	T	
	Marli Damásio	S	
	Mônica Risso Zulpo	T	
FUNCIONÁRIOS DE SAÚDE	Joyce Daiane Freitas de Lima	S	
	Janayna Januário Lins	T	
	Simone Caldas	S	
	Izaias Marcondes de Assis	T	
	Flavio de Oliveira Rosa	S	
REPRESENTANTES DOS USUÁRIOS SUS	Agostinho de Paulo Campos	T	
		S	
	Mafalda M. M. P. C. Ramos	T	
	Dirceu Antonio Portolann	S	
	Catarina Hass Lopes Di Giovanni	T	
	Reinaldo Baião de Oliveira	S	



MUNICÍPIO DE ITUPEVA
ESTADO DE SAO PAULO

Secretaria
de
Saúde

Lista de presença da 344ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde Biênio 2021/2023
Dia 28/06/2023 – 15:00 horas

	NOME	ASSINATURA
1	Roberto V. Lopes	[Assinatura]
2	João de Deus Lima	[Assinatura]
3	Silvana J. P. Jesus Pin	[Assinatura]
4	Janayra J. Lins	[Assinatura]
5	Fulcrana Mantovani	Fulcrana Mantovani
6	[Assinatura]	[Assinatura]
7	Maria Elvira Baroni Vanni	Elvira
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		