



MUNICÍPIO DE ITUPEVA
ESTADO DE SÃO PAULO

ATA DA 344ª TRECENTÉSIMA QUADRAGÉSIMA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA

24.05.2023

Ata da trecentésima quadragésima quarta Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde realizada em vinte e quatro de maio de dois mil e vinte e três, às quinze horas, no Auditório do Paço Municipal Itupeva, localizada à Av. Eduardo Aníbal Lourençon, nº 15 – Parque das Vinhas – Itupeva – São Paulo. Com a presença dos Conselheiros de Saúde e visitantes, conforme lista de presença anexa I. O Presidente do Conselho Izaias Marcondes de Assis inicia a reunião e leu a Pauta, **Item 1-** Aprovação/Deliberação da Ata da 343ª Reunião Ordinária. **Item 2-** Aprovação/Deliberação da Prestação de contas referente ao 1º Quadrimestre 2023 – Analista de Planejamento Maiara Tássia Thomazine. **Item 3-** Apresentação da Coordenação da Equipe do “Programa Melhor em Casa” - Enfermeira Marcelene S. P. Souza e Drª Elieth Aparecida Floresti. **Item 4-** Resumo da visita na APAE, Catarina e Sr. Agostinho. **Item 5-** Resumo da reunião com o Dr. Percy, Juliana Mantovani e os Conselheiros de Saúde (regimento Interno). **Item 6-** Sugestão de mudança provisória da UBS Santa Fé para o prédio ao lado da APAE. **Informe 1-** Devolutiva com a resposta do setor de ambulância. **Informe 2** – Suspender as visitas nas UBSS. **Informe 3** – A Conselheira Catarina vai representar Itupeva na próxima etapa da Conferência Estadual de Saúde. **Informe 4** - Audiência Pública dia 29/05/2023 na Câmara Municipal. **Item 1 Aprovação da Ata 342ª** – O Presidente do Conselho perguntou se todos receberam e leram a Ata 343ª da Reunião Ordinária, e após a confirmação de todos, colocou para aprovação; e todos aprovaram por unanimidade. O Presidente informou que a equipe do Programa Melhor em Casa solicitou adiantar a apresentação e perguntou se todos concordam; e todos disseram que sim. Segue a reunião com o **Item 3- Apresentação da Coordenação da Equipe do Programa “Melhor em casa”** – com a palavra a Drª Elieth Aparecida Floresti que explicou que existe o Programa Melhor em Casa, e o Programa Saúde da Família ambos os programas o Médico vai na residência do paciente para atendimento; a diferença é que o Programa Melhor em Casa atende pacientes acamados, como por exemplo, com sequelas de AVC, tetraplégicos; e são os pacientes instáveis; a equipe do Programa Melhor em Casa é constituído de um Médico, uma Enfermeira, três Técnicos de Enfermagem, uma Fonoaudióloga, uma Fisioterapeuta com ênfase na parte respiratória, um Motorista, uma Estagiária, um Assistente Administrativo; no momento são atendidos setenta pacientes, e mais quarenta pacientes que utilizam oxigênio; as visitas médicas são realizadas em média uma vez por mês, ou de acordo com a necessidade do paciente. Com a palavra a Enfermeira Marcelene frisou que os pacientes estáveis com por exemplo sintomas de depressão podem ser atendidos através do Programa de Saúde da Família, e que os pacientes acamados instáveis devem ser encaminhados através de contra referência para o Programa Melhor em Casa, ou os familiares podem ir até o local e pedir uma visita; coloca-se a disposição de todos para esclarecimentos de qualquer dúvida e passa o endereço do local: Avenida Antonio de Almeida, 155 – Bairro Parque Amarilys. O Presidente do Conselho passa para o **Item 2- Aprovação/Deliberação da Prestação de contas referente ao 1º Quadrimestre 2023** – e passa a palavra para a Analista de Planejamento Maiara Tássia Thomazine fazer a apresentação, da Prestação de Contas referente ao 1º Quadrimestre 2023; segue a apresentação na íntegra: Recursos aplicados; receitas de impostos e transferência de impostos R\$ 141.749.775,81- Aplicação mínima obrigatória 15% - foi aplicado 26,20% R\$ 21.262.466,37 – Despesa com ações de saúde empenhadas R\$ 81.834.105,49 (57,73%) - liquidada R\$ 37.131.364,81 (26,20%) - paga R\$ 30.677.629,54 (21,64%) - Aplicação de Recursos em saúde (LC 141/2012) – Receitas vinculadas – TESOURO Taxa de Fiscalização e Vig. Sanitária R\$ 388.863,03 SUB TOTAL = R\$ 388.863,03. ESTADUAL = Incremento da Cobertura Vacinal R\$ 64.330,00 - Recurso PAB Estadual = R\$ 64.330,00. Diabetes R\$ 15.313,00. SUB TOTAL = R\$ 143.973,00. FEDERAL - Transferência PAB= R\$ 674.677,61 - Transferência Recurso MAC = R\$ 1.032.942,20- Transferência Recurso AF= R\$ 78.606,72 - Transferência Recurso VIG. EM SAÚDE = R\$ 54.116,16 - Prov. Gov. Fed. Dest. Ao venc. ACS e AE = R\$ 377.580,00 - SUB TOTAL= R\$



MUNICÍPIO DE ITUPEVA
ESTADO DE SÃO PAULO

2.217.922,69. Aplicações financeiras = R\$ 195.120,91- SUB TOTAL= R\$ 195.120,91- TOTAL = R\$ 2.945.879,63. Aplicação de Recursos em Saúde – pessoal civil e Obrigações Patronais = R\$ 15.886.913,23 – Material de consumo = R\$ 9.36.982,19 – Outros serviços de terceiros = R\$19.622.219,21 – equipamentos e materiais permanentes = R\$ 1.049.257,38 – Total= R\$ 45.595.372,01. Encargos sociais – INSS= R\$ 807.417,47- Encargos sociais regime próprio =R\$1.083.838,26 – folha de pagamento = de pagamento = R\$13.990.406,85 – auxílio funeral R\$5.250,65- Total geral R\$15.886.913,23. Acompanhamento da despesa paga – Material de consumo: cestas básicas para funcionários R\$541.620,24- combustível R\$320.249,55- dietas e suplementos vitamínicos R\$57.879,30 – órtese e prótese ortopédicas R\$31.143,80 – Insumos (enfermagem/odonto) R\$39.213,35 – material de apoio (expediente/limpeza higienização copa e cozinha/ gás de cozinha/água mineral R\$148.211,67 – medicamentos R\$7.642.577,49 – outros materiais R\$182.586,79 – tiras reagentes/lancetas/insulina R\$73.500,00- Total R\$9.036.982,19. Outros matérias correspondem a matérias para ambulância, projeto bem cuidar, unidade do Quilombo e melhor em casa, teste toxicológico, bafômetro descartável e desjejum para CAPS, crachá para funcionários, produtos para controle de pragas (V.E.); instrumental cirúrgico, Kit gastrotomia, óculos e prótese auditiva para munícipes, roteadores para as Unidades de saúde, e material de construção para manutenção de prédios próprios. Acompanhamento de Despesas Pagas Serviços de Terceiros: auxílio moradia Programa mais médicos (2.300,00 Moradia e R\$700,00 alimentação total R\$ 28.400,00; capacitação de funcionários R\$4.200,00; cartão alimentação para funcionários R\$566.883,87. Contratação de empresa para agendamento vacina R\$10.650,00. Contratação de empresa para atendimento terapêutico (APAE/ Grendacc/Ateal/Ecoterapia/Hidroterapia) R\$ 424.983,56. Contratação de empresa para coleta de lixo contaminado R\$ 119.203,38. Contratação de empresa para fornecimento de horas medicas (atenção Básica e Especialidades) R\$ 3.493,93. Contratação Empresa para gestão tecnológica/ disparo SMS software R\$357.319,84. Contratação empresa para internação psiquiátrica R\$34.200,00. Contratação empresa para manutenção predial R\$1.617.544,67. Contratação de empresa para operacionalização do HNSA R\$10.302.428,02. Contratação empresa para serviços gráficos R\$8.719,80. Convenio sistema de verificação de óbitos- SVO R\$ 32.200,00. Devolução Recurso (estado e União) R\$326.513,44. Exames de apoio e diagnóstico (laboratorial/imagem/outros) R\$ 1322.424,90. Acompanhamento de Despesas Pagas outros Serviços de Terceiros Locação de aparelho de ultrassonografia R\$19.800,00. Locação de concentradores de Oxigênio, oxigênio (melhor em Casa/ ambulância) R\$ 38.275,99. Locação de imóvel (Secretaria de Saúde/Visa/Ceom/Melhor em casa) R\$216.025,64. Locação de relógio de ponto R\$ 30.729,72. Manutenção de equipamento de apoio (informática/internet/ar condicionado/ elevador) R\$18.724,00. Manutenção de equipamentos Médicos/Hospitais/Odonto R\$ 42.136,38. Marmiteix para CAPS e campanhas R\$ 22.320,00. Outros serviços (pronto pagamento/ prótese dentaria/ recarga extintor/ rede oxigênio hospital/ sistema de monitoramento-SESNUTRI/ taxa de responsabilidade técnica Zoonoses/ transferência raio x.) = R\$304.108,76. Programa de Estágio R\$ 20.721,71. Utilidade pública (água e esgoto/energia elétrica/telefone e internet) R\$103.101,13. Veículos (manutenção/locação/seguro) R\$23.746,45. TOTAL= R\$ 19.489.109,19. Acompanhamento de despesas pagas de equipamentos e materiais permanentes: cadeira de rodas e banho; carro de emergência e cardioversor; e mobiliário e equipamentos para todas as unidades; aquisição de veículos R\$1.049.257,38. Portarias – repasse de recurso – Recurso estadual Resolução SS-27 de 28/02/2023- incremento para cobertura vacinal- meta aumento em 10% (ano base 2022) R\$64.330,00 (R\$1,00 habitante) - Custeio serviços de terceiros e pessoas jurídicas- campanhas de Multivacinação. Transposição de saldos remanescentes: portaria nº 96 de 07/02/2023, artigo 1º esta portaria define regras para transposição e transferência dos saldos financeiros remanescentes de exercícios anteriores a 2018, constantes nos Fundos Estaduais, Distritais, e Municipais de Saúde, provenientes de repasses de repasses do Ministério da Saúde, §2º os saldos financeiros transpostos ou transferidos na forma desta portaria serão direcionados ao auxílio financeiro de entidades privadas sem fins lucrativos que complementam o Sistema



MUNICÍPIO DE ITUPEVA

ESTADO DE SÃO PAULO

103 Único de Saúde (SUS), quando houver(...); Itupeva 5052734 APAE Itupeva – Associação de Pais
104 e Amigos dos Excepcionais nº 58386087000167 R\$ 37.805,48. Equipamentos de saúde: 01
105 Secretaria de Saúde (Núcleo de Regulação); 12 Unidades Básicas de Saúde, sendo 07 Equipe
106 de Estratégia Saúde da Família; 01 Consultório Odontológico Escolar – VI. São João; 01
107 Ambulatório de Especialidades; 01 Centro de Diagnóstico por Imagem; 01 Centro de
108 Especialidades Odontológicas – CEOM; 01 Centro de Atenção Psicossocial – CAPS; 01
109 Ambulatório de Saúde Mental – ASM; 01 Farmácia; 01 Ambulatório de Fisioterapia; 01 Vigilância
110 Sanitária - VISA; 01 Vigilância Epidemiológica - VE; 01 Unidade Vigilância em Zoonoses - UVZ;
111 01 SESNUTRI - Serviço Social e Nutrição Enteral; 01 Hospital Municipal; 01 Serviço de
112 Ambulância Urgência e Emergência; 01 Transporte Sanitário; 01 Polo de Vacinação; **TOTAL: 29.**
113 Quadro Funcional= 362 funcionários efetivos; 45 funcionários Comissionados; 29 funcionários
114 estagiários; 52 processos seletivo, total= 488. População ambulatorial da rede básica: consultas
115 médicas 30.247; Procedimento de enfermagem 90.482; procedimento profissional nível superior
116 18.562; procedimento odontológico 27.555; procedimento prótese dentária 38; procedimento
117 fisioterapia 8.841; procedimento saúde mental; 3956; programa melhor em casa 2.356;
118 procedimento APAE 4.393; Procedimento CAPS 5.169; procedimento ambulância 4.956; Visa
119 1.359; VE 727; Práticas interativas 930; SESNUTRI 1.384; Centro de diagnóstico 4.880. Produção
120 Ambulatorial – Hospital – pronto socorro: Enfermagem 30.832; consultas médicas 46.804; outros
121 procedimentos médicos 39.931; exame de RX 7.800; exame de ultrassonografia 854; exame de
122 tomografia 1.907; exames laboratoriais 25.814. Faturamento ambulatorial – rede e Hospital mês
123 de janeiro = R\$529.674,86; mês de fevereiro R\$553.236,16; mês de março= R\$638.992,81; mês
124 de abril= R\$ 565.715,82. Faturamento hospitalar: clínica médica 237 consultas R\$ 105.219,23;
125 clínica pediátrica 60 consultas R\$24.894,42; clínica cirúrgica 30 consultas R\$ 37.624,41; clínica
126 obstetrícia 144 consultas R\$ 59.025,12; total 471- R\$226.763,18. Faturamento mês de janeiro
127 R\$50.097,47; mês de fevereiro R\$55.059,36; mês de março R\$ 60.884,32; mês de abril
128 R\$60.722,03. Ações da saúde: inauguração da USF Quilombo em 24/03/2023; manutenções
129 preventivas, reforma, pintura, interna e externa nas UBSs. Adesão ao Programa de saúde na
130 escola: MADRE PAULINA PEM quantidade educandos pré escola 79 e ensino fundamental 0;
131 THEREZA ANGELINA LOURENCON PROFESSORA EMEF quantidade educandos pré escola 0
132 e ensino fundamental 372; LAERTE RETONDO VEREADOR EMEFEI quantidade educandos pré
133 escola 164, e ensino fundamental 698; CASSIO BUSSAB EMEFEI quantidade educandos pré
134 escola 27, e ensino fundamental 109; BAIRRO DA MINA EMEFEI quantidade educandos pré
135 escola 47, e ensino fundamental 116; VICTORIA COMODO RAYMUNDO FERNANDES EMEFEI
136 quantidade educandos 49 pré escola, e ensino fundamental 651; MARIO COVAS EMEFEI
137 quantidade educandos pré escola 93, e ensino fundamental 381; JOSE LEME DO PRADO FILHO
138 EMEFEI quantidade educandos pré escola 50, e ensino fundamental 248; MONTEIRO LOBATO
139 EMEI quantidade educandos pré escola 171, e ensino fundamental 0; FAZENDA PINHEIROS
140 EMEFEI quantidade educandos pré escola 41, e ensino fundamental 161; JOSE DE OLIVEIRA
141 PREFEITO EMEFEI quantidade educandos pré escola 135, e ensino fundamental 422; MARIA
142 STELA SALES IZZO PROFA EMEFEI quantidade educandos pré escola 89, e ensino fundamental
143 555; NILMA ERNESTA CORTELLAZZI TARTALHA PROFESSORA EMEI quantidade educandos
144 pré escola 172, e ensino fundamental 0; JARDIM VITORIA EMEFI quantidade educandos pré
145 escola 96 e ensino fundamental 305; JACOB VICTOR LEVIS EMEFEI quantidade educandos pré
146 escola 25, e ensino fundamental 97; total pré escola 1.238, total ensino fundamental 4.115.
147 **CADASTRAMENTO DE NOVAS EQUIPES DE ATENÇÃO PRIMÁRIA, EQUIPES SAÚDE DA**
148 **FAMÍLIA e SAÚDE BUCAL: Centro de Saúde – CSIII - Atual: Nenhuma equipe cadastrada Nova**
149 **adesão: 2 Equipes de Atenção Primária (20h semanais); 1 Equipe Saúde da Família (40h**
150 **semanais); Total: 2 Equipes de Atenção Primária (20h); 1 Equipe Saúde da Família (40h); Portal**
151 **Santa Fé – USF - Atual: 1 Equipe Saúde da Família; Nova adesão: 1 Equipe de Atenção Primária**
152 **(20h) Total: 1 Equipe de Atenção Primária (20h), 1 Equipe Saúde da Família (40h). Vila São João**
153 **– USF - Atual: 1 Equipe Saúde da Família Nova adesão: 1 Equipe de Atenção Primária (20h)**



MUNICÍPIO DE ITUPEVA

ESTADO DE SÃO PAULO

154 Total: 1 Equipe de Atenção Primária (20h) 1 Equipe Saúde da Família (40h). **Chave** – UBS Atual:
155 Nenhuma equipe cadastrada Nova adesão: 1 Equipe de Atenção Primária (30h) Total: 1 Equipe
156 de Atenção Primária (30h). **Monte Serrat** – USF - Atual: 1 Equipe Saúde da Família - Nova
157 adesão: 1 Equipe de Atenção Primária (20h) Total: 1 Equipe de Atenção Primária (20h), 1 Equipe
158 Saúde da Família (40h) Guacuri – UBS - Atual: Nenhuma equipe cadastrada, Nova adesão: 1
159 Equipe de Atenção Primária (20h), Total: 1 Equipe de Atenção Primária (20h). **Medeiros** – UBS -
160 Atual: Nenhuma equipe cadastrada, Nova adesão: 1 Equipe de Atenção Primária (20h), Total: 1
161 Equipe de Atenção Primária (20h). **Quilombo** – USF- Atual: 1 Equipe Saúde da Família Nova
162 adesão: Nenhuma equipe cadastrada Total: 1 Equipe Saúde da Família (40h). **Santa Elisa** – USF-
163 Atual: 1 Equipe Saúde da Família Nova adesão: Nenhuma equipe cadastrada, Total: 1 Equipe
164 Saúde da Família (40h). **Parque das Hortênsias** – USF- Atual: 1 Equipe Saúde da Família, Nova
165 adesão: 1 Equipe Saúde da Família (40h), Total: 2 Equipes Saúde da Família (40h). **Rio das**
166 **Pedras** – USF- Atual: 1 Equipe Saúde da Família, Nova adesão: 1 Equipe Saúde da Família (40h),
167 Total: 2 Equipes Saúde da Família (40h). Visitas às Unidades de Saúde – orientações e
168 monitoramento dos Indicadores do PROGRAMA PREVINE BRASIL; Reestruturação da carga
169 horária médica (Clínico Geral e Gineco/Obstetra) nas Unidades de Saúde; Capacitação dos
170 Agentes Comunitários de Saúde (ACS) através do programa Saúde com Agente; Formação do
171 COMITÊ DE MORTALIDADE MATERNO INFANTIL no Município, composição: Juliana Aleixo
172 Mantovani – Secretária de Saúde; Monalisa Oliveira Velasco – Vigilância Epidemiológica; Raquel
173 de Castro Siqueira Togni – Médica Pediatra; Silvana Aparecida Alves Parreira – Representante
174 da AB; Lucas Polli – Representante do HNSA; Joyce Daiane Freitas Lima – Representante do
175 CMS. Vigilância Epidemiológica - Campanha de Multivacinação – atualização de carteirinha-
176 Campanha de Vacinação contra Meningite C - Campanha de Vacinação contra a Gripe;
177 Campanha de Vacinação contra a COVID-19; MONITORAMENTO DOS CASOS: Dengue, Covid-
178 19, atendimentos antirrábicos. Ações de saúde nas Práticas interativas e Complementares -PCIS
179 – comemoração ao janeiro branco; ação de promoção e prevenção à saúde – lian gong, meditação
180 e palestras sobre as PCIS- Cemitério; Cuidando do Cuidador -CSIII; Dia Internacional da Mulher
181 na Secretaria da Saúde; dança circular. Ações de saúde – Saúde Mental e CAPS- campanha de
182 âmbito nacional centraliza as atenções ao dia nacional de combate às drogas e alcoolismo.
183 Contratação Psiquiatra infantil por concurso público, implantação do atendimento em
184 auriculoterapia, apoio psicológico à população; oficina de autoestima e higiene; visita CAPS AD e
185 CAPS adulto; palestras em empresas; passeios externos; oficinas; grupo com famílias; mutirão
186 de dengue; campanha educativa – orienta população sobre aparecimento de escorpiões. Ações
187 de saúde na Unidade de Vigilância em Zoonoses- campanha vacinação contra raiva animal,
188 inquérito sorológico canino para verificar possíveis casos de leishmaniose; controle de criadores
189 (dengue); desinsetização em Vias Públicas; recolhimento de pneus; semana de mobilização contra
190 arboviroses. Ações de saúde na educação permanente: Itupeva tem oficialmente o seu plano
191 municipal primeira infância; estudo de sistema de integração no atendimento à primeiríssima
192 infância. Ações de saúde – educação em saúde- Etapa preparatória municipal 9ª conferencia
193 estadual de saúde e define temas. Janeiro roxo- conscientização sobre a hanseníase.
194 Planejamento de ações intersetoriais; capacitação técnica – limpeza em unidade de saúde;
195 caminhada no parque e cardio dance; atividade musical no trabalho; integração de novos
196 servidores; integração de servidores que já atuam; palestras em empresas: alimentação e nutrição
197 saudável para a qualidade de vida; conhecendo e evitando IST -infecções sexualmente
198 transmissíveis; dependência causada pelo alcoolismo e tabagismo; atenção aos cuidados com a
199 saúde mental. Ações da farmácia: Implantação de Sistema Informatizado nas Farmácias;
200 Treinamento sobre o uso de novos Aparelhos Glicosímetros aos munícipes; Acompanhamento
201 das reformas do novo espaço da Farmácia Municipal; fiscalização e organização das farmácias;
202 acompanhamento das reformas da farmácia CAPS; Acolhimento no atendimento aos munícipes
203 com foco na humanização. Ações de saúde no setor de regulação: Aumento da oferta de exames
204 de Ultrassonografia (186% em relação ao quadrimestre anterior); Qualificação técnica da agenda



MUNICÍPIO DE ITUPEVA

ESTADO DE SÃO PAULO

205 regulada; Informatização da gestão de Agendas ATAS; Análise e readequação da fila para
206 realização de Laqueadura e Vasectomia; matricialmente realizado juntamente com o AME de
207 Jundiaí; Aprimoramento da Gestão da agenda do Ambulatório de Especialidades; Aumento de
208 28% na oferta de exames de Tomografia realizadas no HNSA. Dia nacional da saúde e da
209 nutrição, Itupeva se torna referência com a atuação do SESNUTRI. Novos equipamentos para o
210 centro de especialidade e diagnósticos. Capacitação de equipe 36º Congresso de
211 Secretários Municipais de Saúde COSEMIS. Capacitação de equipe nova lei de licitações e
212 contratos; capacitação de equipe simulado para aperfeiçoar técnicas de atendimento (equipe
213 urgência e emergência); implantação da educação continuada, cursos e treinamentos em
214 atendimento Pré – hospitalar 13 novos servidores instrutores, 11 do setor de Urgência e
215 Emergência e 1 transporte sanitário. Qualidade no atendimento e liderança de equipe; Projeto
216 Doulas por Amor, humanizar o atendimento de gestantes com doula no hospital e unidades
217 básicas de saúde. Planejamento familiar -cirurgias de laqueadura no hospital municipal. Primeiro
218 encontro Regional de Coordenadores de saúde Bucal da Região de Campinas. Mutirão prótese
219 dentária; ação educativa em prevenção de carie dentária. Curso levantamento epidemiológico na
220 odontologia. Programação anual de saúde: os itens com as metas e as justificativas: 1.1.1
221 construir 400m² da base do Serviço de Atendimento Pré-Hospitalar Móvel de Urgência e
222 Emergência – meta prevista – 400m²- status em andamento - justificativa - Aguardando novo
223 processo licitatório para início, foram realizados ajustes no processo referente ao anterior para
224 que haja prosseguimento e conclusão do projeto. 1.1.2 Construir 400 m² da base do Transporte
225 Sanitário – meta 400m² - status em andamento – justificativa - em busca de local para iniciar o
226 projeto de construção junto ao setor responsável; solicitada emenda parlamentar para
227 cumprimento da meta. 1.1.3 Construir 375 M2 da nova Unidade Básica de Saúde no Bairro das
228 Pedras e/ou Jardim Angélica – meta prevista 375m² - status em andamento – justificativa -
229 Solicitada emenda parlamentar para cumprimento da meta. 1.1.4 Construir 1.130 m² da UPA 24h
230 – meta prevista 1130 m² - status em andamento- justificativa solicitada emenda parlamentar para
231 cumprimento da meta. 1.1.5 Construir 276 M2 CEO tipo 1 – meta prevista 276m² - status em
232 andamento- justificativa -solicitada emenda parlamentar para cumprimento da meta. 1.1.6
233 Construir 276 M2 do novo prédio para o Núcleo das Práticas Integrativas – PICS – meta prevista
234 276m² - status em andamento- justificativa - Solicitada emenda parlamentar para cumprimento da
235 meta. 1.1.8 Ampliar 100 M2 do prédio da Unidade de Fisioterapia. Ampliar 100 m² do prédio da
236 Unidade de Fisioterapia – meta prevista 100m²- status em andamento- justificativa solicitada
237 emenda parlamentar para cumprimento da meta, projeto em desenvolvimento. 1.1.9 Executar
238 reformas, manutenção predial e melhorias em 100% dos prédios pertencentes à Secretaria de
239 Saúde. Total de 26 equipamentos de saúde meta prevista – 70m² - status 76,90%- justificativa -
240 As unidades estão com as manutenções prediais em dia. Pinturas e Adequações foram realizadas
241 nas seguintes unidades:- Fisioterapia; - Santa Fé; - Chave; - Medeiros; - Vila São João; -Hortênsia;
242 -Monte Serrat; -Vila São João; -Rio das Pedras; -Nova Era; -Quilombo; -SESNUTRI; -Secretaria
243 de Saúde; - Farmácia; -Vigilância Sanitária; -Vigilância Epidemiológica; - Ambulatório de
244 Especialidades; - Centro de Diagnóstico; - Transporte de Urgência e Emergência; -CAPS. Estão
245 em andamento as manutenções nas Unidades CSIII e Guacuri. 1.1.10 Construir 375 m2 da nova
246 Unidade Básica de Saúde no Bairro São João – meta prevista 375m²- status em andamento-
247 justificativo projeto finalizado a aguardando liberação da contra partida. 1.1.11 Ampliar e reformar
248 o Prédio do Hospital Nossa Senhora Aparecida- status em andamento – justificativa – elaboração
249 de projeto. 1.2.1 Implantação do Serviço de Saúde Auditiva, com fornecimento anual de 96
250 Próteses Auditiva – meta prevista 96- status 19 – justificativa - Foram fornecidas 19 próteses
251 através do Contrato com a empresa Starkey. Termo de parceria em andamento. Foram iniciadas
252 as tratativas com a Ateal, aguardando parecer jurídico, desenvolvido um provável plano de
253 trabalho. Estão sendo realizadas etapas burocráticas, como o desenvolvimento da minuta do
254 Termo de Parceria e o estudo de vantajosidade econômica. O município obteve êxito na obtenção
255 de 80 próteses gratuitas junto a Ateal, que deverão ser iniciado os atendimentos para o



MUNICÍPIO DE ITUPEVA

ESTADO DE SÃO PAULO

256 fornecimento das próteses auditivas nos próximos meses. 1.2.2 Implantação do Centro de
257 Referência de Saúde da Mulher – meta prevista 1 – status em andamento – justificativa -
258 Contratação de empresa para assessoria no desenvolvimento do projeto para implantação do
259 Centro de referência da Mulher. 1.2.3 Implantar o CER - Centro de Especialidade em Reabilitação
260 nas dependências do prédio da Fisioterapia meta prevista 1- status em andamento – justificativa
261 - Comissão está quantificando e qualificando as demandas do município. 1.2.4 Contratação de 01
262 Fisioterapeuta na Especialidade em Neurologia – meta prevista 1 – status em andamento –
263 justificativa - aguardando abertura do concurso público. 1.2.6 Ampliar em 20% o número de
264 consultas em especialidades ofertadas pelo município – meta prevista 10% - status Cumprido
265 39% da meta anual. Cumprido 108% proporcional no quadrimestre- justificativa - Solicitação de
266 contratação de médicos e abertura de concurso/processo seletivo. Concursos não homologados:
267 Contratação finalizada de médico pneumologista adulto, solicitação de contratação de médico
268 neurologista adulto, dermatologista e cardiologista. Especialidades que necessitam de processo
269 seletivo/concurso já solicitadas: alergologia, neurologia infantil e hematologia; consulta Médica
270 em Atenção Especializada 03.01.01.007-2 = 11.163 Consultas c/ especialistas Ano Base 2019:
271 25.656 Consultas meta para o ano de 2023: 30.787,20 Consultas : PRESCON – 1.3.1 Implantar
272 05 Equipes de Estratégia de Saúde da Família – meta prevista 5- status em andamento –
273 justificativa - Solicitado credenciamento ao Ministério da Saúde de 3 Equipes saúde da Família, 9
274 equipes de Atenção Primária e 6 Equipes de Saúde Bucal. Aguardando homologação. 1.3.2
275 Aumentar em 20% o número de Primeira Consulta Odontológica Programática – meta prevista 10
276 - status redução de 25,62% (ano base – 2019) proporcional ao quadrimestre – justificativa - 1ª
277 Consulta Programática 03.01.0.0153-3 = 859 consultas (1º Quadrimestre) - Ano Base 2019: 3.467
278 procedimentos / 03 quadrimestres = 1.155 procedimentos por quadrimestre, meta para o ano de
279 2023: 3.813 consultas fonte: PRESCON. 1.3.3 Aumentar para 60% o número da cobertura
280 populacional estimada pela equipe de Atenção Básica – meta prevista 52- status- 59,8% -
281 justificativa - 16,90% - ESF e 42,90% - APS -Fonte: e-gestor AB, dezembro de 2020. 1.4.1 Número
282 de Ciclos que atingiram mínimo de 80% de cobertura de imóveis visitados para controle Vetorial
283 da Dengue – meta prevista 4 – status 2 – justificativa - As ações estão sendo realizadas
284 periodicamente, dentro do cronograma estabelecido. Em paralelo concurso público em
285 andamento (agente Comunitário de Saúde e Agentes de Endemias). 1.4.2 Proporção de Análises
286 realizadas em amostras de água para consumo Humano quanto aos parâmetros coliformes totais,
287 cloro residual livre e turbidez meta prevista 80 – status 33,33% - justificativa - Foram realizadas
288 100% das análises programadas para o 1º quadrimestre (o que totaliza 33,33% das análises
289 programadas). 1.4.3 Proporção de Vacinas Seleccionadas do CNV para crianças menores de 02
290 anos. Cobertura Vacinal Preconizada - meta prevista 75- status 100% - justificativa Penta valente
291 3ª dose: 104,62%. Pneumo 10 2ª dose: 89,94. Polio 3ª dose: 105,09%. Tríplice Viral 1ª dose:
292 92,31%. Assistência Farmacêutica 1.5.1 Ampliar para 15 o número de farmacêuticos e manter o
293 número de farmácias assistidas pela rede municipal – meta prevista 15 – status em andamento-
294 justificativa foram convocados os farmacêuticos do último concurso, sendo esgotados os
295 candidatos. Será aberto novo concurso público para contratação das vagas remanescentes.
296 Educação Permanente 2.1.1 Implantar e implementar o Programa de Desenvolvimento de
297 Pessoas e Liderança em Saúde, em parceria com Recursos Humanos da Secretaria de Saúde -
298 meta prevista 1 – status em andamento – justificativa com a ampliação da equipe de educação
299 permanente para Escola de Governo, se dará início do curso. Educação permanente 2.1.2
300 Implantar e implementar o Curso para Gestores de Saúde, tendo em vista o fortalecimento do
301 papel profissional e da Atenção Básica, de controle social e democrático, de direitos e deveres
302 dos usuários, para melhoria constante da saúde no município, em parceria com Recursos
303 Humanos da Secretaria de Saúde – meta prevista 1- status em andamento – justificativa com a
304 ampliação da equipe de educação permanente para Escola de Governo, se dará início do curso.
305 Educação permanente 2.1.3 Implementar atividades educativas em 90% das Unidades Básicas
306 de Saúde, envolvendo a comunidade com vistas à promoção e à prevenção em saúde – meta



MUNICÍPIO DE ITUPEVA

ESTADO DE SÃO PAULO

prevista 90%- status 30% - justificativa Ações em curso e programadas a continuarem durante o ano. 3.1.1 Firmar/manter Parceria Público Privado para operacionalização do Hospital Nossa Senhora Aparecida, através de contrato de Gestão – meta prevista 1 - status 100% - justificativa Contrato de Gestão nº 001.23 - CH 015.22 - Instituto Morgan de Educação, Saúde e Esportes. 3.1.2 Firmar / Manter Parceria Público Privado para operacionalização do Centro de Atenção Psicossocial – CAPS, através de contrato de Gestão meta prevista 1 – status em andamento – justificativa Contratação de empresa para assessoria no desenvolvimento do projeto. 3.1.3 Firmar / Manter Parceria Público Privado para operacionalização da Atenção Básica, através de contrato de Gestão meta prevista 1 – status em andamento – justificativa Contratação de empresa para assessoria no desenvolvimento do projeto. 3.1.4 Firmar / Manter Parceria Público Privado para operacionalização do Serviço Móvel de Urgência e Emergência, através de contrato de Gestão – meta prevista 1 – status em andamento – justificativa Contratação de empresa para assessoria no desenvolvimento do projeto. 4.1.1 Avaliar o modelo de gestão para o gerenciamento do Hospital Municipal Nossa Senhora Aparecida – HNSA – meta prevista 1- status em andamento – justificativa Contratação de empresa para assessoria no desenvolvimento do projeto. Gestão 5.1.1 Implantar o cartão cidadão no Município – meta prevista 1 – status em andamento - justificativa finalizado o processo licitatório e encontra-se em fase de implantação do projeto. 1.2 Implantar Prontuário Eletrônico em 100% das Unidades Básicas de Saúde do município – meta prevista 100% – status em andamento - justificativa Está havendo trocas e aquisições de equipamentos de informática para as Unidades de Saúde a fim de comportar o uso do prontuário 100% eletrônico nos consultórios médicos atualmente as unidades estão com prontuário eletrônico são as unidades Santa Elisa, Guacuri, São João, Monte Serrat, Quilombo, Hortênsia e Centro de Especialidades encontram-se equipadas. 5.1.4 Capacitar de forma continuada, no mínimo, 90% dos colaboradores administrativos, em ferramentas básicas administrativas e sistemas operacionais - meta prevista 90% – status em andamento – justificativa está havendo capacitação por parte da Escola de Governo juntamente com o Fundo Social para servidores municipais, de todas as Secretarias, no uso de sistema operacional Windows e ferramentas básicas do pacote Office. Esse serviço foi amplamente divulgado pela Saúde nos grupos de WhatsApp e nos e-mails de todas as unidades. Quanto a oferta de ferramentas administrativas padronizadas, a implantação está sendo realizada através da aquisição do Office 365 que será oficialmente iniciada no dia 02 de maio de 2023. **Finalizada a apresentação a Maiara** abre para os questionamentos. Com a palavra a Conselheira Mafalda questiona se a manutenção predial vai abranger todas as UBSs e PSFs; e relata que a reforma da UBS do Guacuri ficou ótima. A Secretária de Saúde Juliana responde que sim, manutenções preventivas e corretivas; no final do ano foi o início do contrato, e como as Unidades estavam fechadas foram realizadas reformas em algumas delas. Dúvidas quanto ao pagamento referente a marmitex, a Maiara explicou que são compradas quando tem campanhas de vacinação que são realizadas nos finais de semana. Após a apresentação, e dúvidas as esclarecidas, o Presidente coloca a Prestação de Contas em aprovação; que foi aprovado por unanimidade. **Item 4- Resumo da visita na APAE, Catarina e Sr. Agostinho.** Com a palavra a Conselheira Catarina disse que a visita foi realizada na APAE junto com a Sra. Mafalda e o Sr. Flavio no dia quinze de maio de dois mil e vinte e três as nove horas da manhã, foram muito bem recebidos, foram apresentados a estrutura física do prédio; a APAE está com dificuldade para a contratação de profissional Terapeuta Ocupacional, e com o espaço de atendimento no limite; mas já tem projeto em andamento no terreno ao lado, com mais quatro salas de aula, uma cozinha industrial e quadra. Com a palavra o Sr. Agostinho que foi na visita com o Sr. Reinaldo Baião, no dia dezesseis de maio, disse que também foram muito bem recebidos, que destaca o serviço de cadastramento dos cupons de notas fiscais de doação para entidade; que são lançados através do leitor de código de barras e que gera uma receita a mais para a entidade; e disse que o trabalho realizado lá é maravilhoso. **Item 5- Resumo da reunião com o Dr. Percy, Juliana Mantovani e os Conselheiros de Saúde (regimento Interno);** o Presidente do Conselho passa a palavra para a Secretária de Saúde Juliana Aleixo Mantovani e



MUNICÍPIO DE ITUPEVA
ESTADO DE SÃO PAULO

destaca que ficou decidido na reunião que a eleição do Conselho Municipal de Saúde será realizada em outubro, no modelo de votação com cédulas, e volta a quantidade de componentes anterior, não precisa ser através de Conferência, pois é de quatro em quatro anos; e os Conselheiros devem fazer um regimento interno atual. **Item 6- Sugestão de mudança provisória da UBS Santa Fé para o prédio ao lado da APAE;** a Secretária de Saúde diz ser inviável fazer essa mudança. **Informe 1- Devolutiva com a resposta do setor de ambulância;** o setor de 156 entregou a resposta para a Conselheira Catarina entregar para a munícipe. **Informe 2 – Suspender as visitas nas UBSs;** com a palavra a Conselheira Sr.^a Mafalda diz que acha melhor suspender as visitas devido a revisão do regimento interno, que deve ficar pronto para as eleições em outubro. **Informe 3 - Catarina vai representar Itupeva na próxima etapa da Conferência Estadual de Saúde,** que será presencial em Campinas. **Informe 4 - Audiência Pública da Saúde** dia 29/05/2023 na Câmara Municipal, será as dezenove horas. Com a palavra a Conselheira Catarina disse que conversou com a Promotora que instruiu que os Conselheiros façam um relatório com informações que chegam até o Conselho com relação ao atendimento do Hospital num geral, e que tem prazo para entregar. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dezesseis horas e quarenta e cinco minutos e para que tudo conste, eu, Fátima Aparecida Gasparoto, secretariei a presente reunião, que após lida e achada conforme, vai assinada pelo Presidente do Conselho, Senhor Izaías Marcondes de Assis.


Izaías Marcondes de Assis
RG nº 32.231.338-70
Presidente do Conselho de Saúde de Itupeva




MUNICÍPIO DE ITUPEVA

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria
de
Saúde

Lista de presença da 344ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde Biênio 2021/2023

Dia 24/05/2023 – 15:00 horas

ENTIDADE/ÓRGÃO	NOME		ASSINATURA
GESTÃO E PRESTADORES DE SERVIÇOS	Juliana Aleixo Mantovani	T	<i>Juliana Mantovani</i>
	Silvia Renata Romera	S	<i>[Signature]</i>
	Carolina Carla Domingues Paes	T	
	Marli Damásio	S	<i>Marli Damásio</i>
	Mônica Risso Zulpo	T	
FUNCIONÁRIOS DE SAÚDE	Joyce Daiane Freitas de Lima	S	<i>Joyce DF Lima</i>
	Janayna Januário Lins	T	<i>Janayna D. Lins</i>
	Simone Caldas	S	
	Izaías Marcondes de Assis	T	<i>Izaías Marcondes de Assis</i>
	Flavio de Oliveira Rosa	S	
REPRESENTANTES DOS USUÁRIOS SUS	Agostinho de Paulo Campos	T	<i>Agostinho de P Campos</i>
		S	
	Mafalda M. M. P. C. Ramos	T	<i>Mafalda M. M. P. C. Ramos</i>
	Dirceu Antonio Portolanni	S	
	Catarina Hass Augusta Lopes	T	<i>Catarina Hass Augusta Lopes</i>
	Reinaldo Baião de Oliveira	S	



MUNICÍPIO DE ITUPEVA
ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria
de
Saúde

**Lista de presença da 344ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde
Biênio 2021/2023**

Dia 24/05/2023 – 15:00 horas

	NOME
01	Marcos Leão Gomes - Mlt
02	Mário A. A. Silva
03	Marcos S. P. Souza
04	Elizeth Aparecida Florêncio
05	Silvana J. Lima
06	
07	Juliana Mantovan
08	Meli Damasio
09	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	