



ATA DA 76ª SEPTUAGÉSIMA SEXTA AUDIÊNCIA PÚBLICA

20.09.2024

Ata da septuagésima sexta Audiência Pública realizada em vinte de setembro de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas, na Câmara Municipal de Itupeva, sito à Rodovia Vice Prefeito Hermenegildo Tonolli, 725 – Itupeva – São Paulo; com a presença dos Vereadores, e convidados conforme lista de presença anexa I. O Vereador José Cirineu Filho- Jota Júnior, dá início à Audiência Pública saudando a todos os presentes, e passa a palavra para a Secretária de Saúde Catarina Hass Lopes Di Giovanni, que saúda e agradece a presença de todos os Munícipes e da equipe de trabalho. Segue com a apresentação da Prestação de Contas referente ao 2º Quadrimestre 2024- Informações Territoriais IBGE 2022- ITUPEVA- Área 200,52 Km² - População 70.616 Habitantes - Densidade Populacional 353 Hab/Km² - Região de Saúde de Jundiá, constituída por 7 municípios - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde: nº 6360548 – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica: nº 45.780.061/0001-57 - Endereço: Av. Eduardo Aníbal Lourençon, 74 - Pq. Das Vinhas - Fones.: WhatsApp 4593-2371 e nº 4591-2483 - E-mail: sec.saude@itupeva.sp.gov.br - Secretária de Saúde: Catarina Hass Lopes Di Giovanni - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE -Lei do Fundo Municipal de Saúde: nº 650 de 03/05/1991, alterada pelas leis nº 1.023 de 20/02/1998 e nº 1.741 de 21/07/2009. **Gestora do Fundo Municipal de Saúde: Catarina Hass Lopes Di Giovanni.** CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE - Lei do Conselho Municipal de Saúde: nº 643 de 13/03/1991, alterada pelas leis nº 1.022 de 20/02/1998- Regimento Interno – Decreto nº 3.722 de 07/2/2024 - **Presidente do Conselho: Mafalda Maria Miras Pires Campos Ramos** - Composição do Conselho Municipal de Saúde: Gestores / Prestadores: 06 (25%)- Funcionários: 06 (25%)- Usuários: 12 (50%) – Dados Demográficos - total de **nascidos vivos**: maio: 75, - junho: 78 - julho: 86 - agosto: 67* (valores em apuração); **Óbitos Infantis** - 2024: maio: 2- junho: 01 - julho: 00 - agosto: 0 – **Causas da mortalidade**: maio: prematuridade extrema de bebês gemelares com idade gestacional menor que 27 semanas (380 e 420 gramas ao nascer); junho: prematuridade extrema de bebês gemelares com idade gestacional menor que 27 semanas (700 gramas ao nascer) - **Portarias** – Recebimento de Recursos Fonte: Vigilância Epidemiológica de Itupeva – Primeiro Quadrimestre/2024 - FEDERAL: **Portaria 1135 de 16/08/2023 – Complementação ao Piso Salarial da Enfermagem**: R\$ 397.427,11. Portaria Consolidação nº 6- Programa Cirurgias Eletivas - Redução de filas- R\$ 6.796,72. Portaria nº 4772 de 03 de julho 2024- Programa Nacional de Qualificação da Assistência Farmacêutica no SUS (Qualifar) - R\$ 6.000,00. Portaria nº4744 de 03 de julho 2024- Programa Saúde na Escola – PSE – Odontologia - R\$ 76.230,00. Portaria nº 3.534, abril de 2024/ Portaria nº 4924/2024- Programa SUS Digital - R\$ 30.690,10. **Portarias – Recebimento de Recursos Estadual**: Resolução SS nº 173 de 15 de junho de 2024. Financiamento das pendências de entrega dos medicamentos da atenção básica- R\$ 3.139,38- data 16/07/2024 - **RECEITAS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS: IRRF, IPI, IPVA, ICMS, IPTU, ITBI, ISSQN**- total de impostos arrecadados R\$ 137.671.501,80. Aplicação mínima obrigatória 15,00%- R\$ 20.650.725,27. **Despesas liquidadas** 27,27% - R\$ 379.549.753,92 - Aplicação de recursos em Saúde – **Receitas vinculadas** - Municipal R\$ 819.0802,07 – Federal R\$ 3.559.365,50; Estadual R\$ 732.174,94; aplicações R\$ 284.521,58 -total R\$ 5.395.142,09. **Aplicação das despesas paga - pessoal civil e obrigações patronais- encargo sociais** -R\$ 16.761.819,79- **Custeio de materiais** - R\$ 11.473.955,19 - **custeio de serviços** R\$ 18.888.919,73; **obras e instalações** R\$ 101.134,01; **equipamentos e matérias permanentes** R\$ 113.148,95 – total R\$ 47.338.977,67. Comparação no acompanhamento da **despesa liquidadas pessoal e obrigações patronais em relação ao 1º quadrimestre** R\$ 16.519.887,39- 2º quadrimestre R\$ 16.761.819,79. Comparação no **acompanhamento da despesa liquidadas com custeio e matérias no 1º quadrimestre** R\$ 5.587.940,53 – em 2º quadrimestre R\$11.473.955,19. Comparação no acompanhamento da despesa liquidadas com **custeio e serviços em 1º quadrimestre** R\$ 18.258.708,09 – em 2º quadrimestre R\$ 18.888.919,73. Comparação do acompanhamento de **obras e instalações** 1º quadrimestre R\$ 81.821,61 do 2º quadrimestre R\$ 101.134,01. Investimento **equipamentos e matérias permanentes** 1º quadrimestre R\$ 118,150,00 e no 2º quadrimestre R\$113.148,95. **INDICAÇÃO EMENDA PARLAMENTAR – FEDERAL 2º quadrimestre- Programa – SUS DIGITAL- Proposta: 13598672000124002- Aquisição de Equipamento e Material Permanente para UBS- R\$ 179.544,00-**



51 Proposta enviada para análise Técnico de Mérito. Programa – SUS DIGITAL-Proposta:
52 13598672000124003- Aquisição de Equipamento e Material Permanente para UBS- R\$ 455,00-
53 Proposta enviada para análise Técnico de Mérito. 27960002 - Alexandre Leite- Proposta:
54 13598672000124004 - Aquisição de Equipamento e Material Permanente para UBS- R\$ 250.000,00 -
55 Portaria GM/MS nº 4.717, de 2 de julho de 2024 – Aguarda recebimento. 39380002 – Cezinha de
56 Madureira- Proposta: 36000587006202400- Incremento Temporário MAC- R\$ 500.000,00-
57 PORTARIA GM/MS Nº 3.975, DE 21/05/2024- Depósito 29/05/2024. 30520006 – Baleia Rossi-
58 Proposta: 36000610529202400- Incremento Temporário MAC- R\$ 185.000,00- PORTARIA GM/MS
59 Nº 3.739, DE 07/05/2024- Depósito 19/06/2024. Indicação de emenda parlamentar estadual:
60 2024.009.55766- Analice Fernandes- Secretaria de Saúde- R\$ 100.000,00- custeio para a secretaria da saúde.
61 2024.278.57061- Lucas Bove- custeio para a secretaria da saúde- R\$ 100.000,00- Resolução SS Nº 113, de
62 16 de Maio de 2024- Depósito dia 20/05/2024. 2024.009.55768 Analice Fernandes- custeio para a secretaria
63 da saúde - R\$ 3.900.000,00- Resolução SS Nº 113, de 16 de Maio de 2024- Depósito dia 20/05/2024.
64 2024.052.60814 Jorge Caruso- Custeio - Atendimento Integral e Descentralizado no Sistema Único de Saúde
65 - SUS /SP - R\$ 2.000.000,00- Resolução SS nº 108, de 9 de maio de 2024- Depósito dia 09/05/2024.
66 202413753056- Marcos Pereira- Transferência voluntária- R\$ 150.000,00- Resolução SS nº 157, de 4 de
67 julho de 2024- Depósito 05/07/2024. **Equipamentos de saúde:** 01 Secretaria de Saúde (Núcleo de
68 Regulação); 12 Unidades Básicas de Saúde, sendo 07 Equipe de Estratégia Saúde da Família; 01 Consultório
69 Odontológico Escolar – VI. São João; 01 Ambulatório de Especialidades; 01 Centro de Diagnóstico por
70 Imagem; 01 Centro de Especialidades Odontológicas – CEOM; 01 Centro de Atenção Psicossocial – CAPS;
71 01 Ambulatório de Saúde Mental – ASM; 01 Farmácia; 01 Ambulatório de Fisioterapia; 01 Vigilância
72 Sanitária - VISA; 01 Vigilância Epidemiológica - VE; 01 Unidade Vigilância em Zoonoses - UVZ; 01
73 SESNUTRI - Serviço Social e Nutrição Enteral; 01 Hospital Municipal; 01 Serviço de Ambulância Urgência
74 e Emergência; 01 Transporte Sanitário- Centro de Acolhimento Inclusão e Orientação C.A.I.O- total 29
75 Quadro Funcional= 391 funcionários efetivos; 28 funcionários Comissionados; 14 funcionários estagiários;
76 52 processo seletivo, total= 485. **Produção ambulatorial da rede básica:** consultas médicas 32.601;
77 **Procedimento de enfermagem** 92.328; **procedimento profissional nível superior** 16.017; **procedimento**
78 **odontológico** 28.622; **procedimento prótese dentária** 63; **procedimento fisioterapia** 8.827;
79 **procedimento saúde mental** 3.660; **programa melhor em casa** 2.595; **procedimento APAE** 6.113;
80 **Procedimento- CAPS** 5.729; **procedimento ambulância** 5.530; **Visa** 1.905; **VE;** 1.248. **Práticas**
81 **interativas** 2.318; **SESNUTRI** 1.758; **Centro de diagnostico** 6.108- total 215.949. **Produção**
82 **Ambulatorial – Hospital – pronto socorro:** **Enfermagem** 37.700; **consultas médicas** 55.427; **outros**
83 **procedimentos médicos** 493.279; **exame de RX** 11.950; **exame de ultrassonografia** 373; **exame de**
84 **tomografia** 2.526; **exames laboratoriais** 38.248. **Faturamento ambulatorial – rede e Hospital** mês de
85 **maio** = R\$ 750.129,32; **mês de junho** R\$ 688.362,81; **mês de julho** = R\$ 635.580,97; **mês de agosto** = R\$
86 **780.446,22. Faturamento hospitalar internações:** **clínica médica** 511 consultas R\$ 219.912,13; **clínica**
87 **pediátrica** 56 consultas R\$ 27.326,50; **clínica cirúrgica** 45 consultas R\$ 18.036,38; **clínica obstetrícia**
88 **139 consultas** R\$ 82.789,49; **total** 751 - R\$ 348.064,50. **Faturamento Internação-** **mês de maio** R\$
89 **89.767,80;** **mês de junho** R\$ 94.185,65; **mês de julho** R\$ 80.388,76; **mês de agosto;** R\$ 83.722,29.
90 **Absenteísmo – Atenção básica:** **clínica médica-** **consultas agendadas** 17.468, **consultas atendidas** 18.604,
91 **faltas** 4.349, **taxa de absenteísmo** 24,90%. **Ginecologia/Obstetrícia-** **consultas agendadas** 4.173, **consultas**
92 **atendidas** 4.433, **faltas** 1.171, **taxa de absenteísmo** 32,74%. **Pediatria-** **consultas agendadas** 4.493, **consultas**
93 **atendidas** 4.484, **faltas** 1.271, **taxa de absenteísmo** 32,74%. **Total Atenção Básica-** **consultas agendadas**
94 **26.134,** **consultas atendidas** 27.521, **faltas** 7.372, **taxa de absenteísmo** 28,21%. **Atenção especializada:**
95 **SIRESP – CROSS-Consulta** **agendadas** 2.607, **atendidas** 1.875, **falta** 732, **absenteísmo** 28,08%. **Exame**
96 **Média e Alta Complexidade** **agendadas** 2.678, **atendidas** 1.939, **faltas** 739, **taxa de absenteísmo** 27,60%.
97 **Oferta serviços próprios:** **consulta** **agendadas** 9.676, **atendidas** 7.405, **falta** 2.716, **taxa absenteísmo**
98 **28,07%.** **Exames:** **agendados** 6.445, **atendidos** 5.139, **faltas** 1.306, **taxa de absenteísmo** 20,26%. **Serviços**
99 **comprados:** **consulta** **agendadas** 2.246, **atendidas** 1.653, **falta** 593, **absenteísmo** 26,40%; **exame média e**
100 **alta complexidade-** **agendados** 5.541, **atendidos** 4.480, **falta** 971, **taxa de absenteísmo** 17,81%.



101 **Absenteísmo total geral:** Consulta – agendadas 14.529, atendidas 10.933, falta 4.041, taxa de absenteísmo
102 27,21%. **Exame média e alta complexidade** – agendados 14.574, atendidos 11.558, falta 3.016, **taxa de**
103 **absenteísmo 20,69%. Monitoramento da Programação Anual de Saúde** – PAS- realizada em 20%, em
104 apuração 80%. **1.1.9** executar reformas, manutenção predial e melhorias em 100% dos prédios pertencentes
105 à Secretaria de Saúde. Total de 26 equipamentos de saúde. Status realizado. **Serviços de manutenção predial**
106 em dia. Observando que as manutenções são programadas conforme a prioridade e urgência, justificando
107 assim os períodos variáveis para os atendimentos solicitados. Estão em fase de melhoria/reforma as seguintes
108 unidades: CSIII - Salas de odontologia Farmácia Central - Novo Prédio Melhor em Casa - Mudança de local
109 em Andamento" **PERCENTUAL ATINGIDO: 100%. 1.2.6** - Ampliar em 20% o número de consultas em
110 especialidades ofertadas pelo município, status realizado, - a meta para o ano de 2024 é de 29.467 consultas
111 em especialidades (média mensal de 2.455). No quadrimestre em estudo, o município atendeu 11.131 (média
112 mensal de 2.782) consultas. Fonte: Prescon. **1.3.2** - Aumentar em 20% o número de Primeira Consulta
113 Odontológica Programática; status realizado - No ano de 2023 a meta para Primeira Consulta Odontológica
114 Programática era de 3.813. Foram realizadas 1.948 (aproximadamente 162 Primeiras Consultas por mês).
115 Para este ano, a meta é de 3.987. A Equipe de Saúde Bucal realizou de Janeiro a Agosto 2.435 Primeiras
116 Consultas, perfazendo, em média, 304 Primeiras Consultas por mês. Realizado até o momento 61,7% da
117 meta anual. **1.3.3**- Aumentar para 60% o número da cobertura populacional estimada pela equipe de Atenção
118 Básica. Cobertura da atenção básica de 82,20 %. **1.4.2**- Proporção de Análises realizadas em amostras de
119 água para consumo Humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez, status
120 realizado, De acordo com o cronograma estabelecido para o ano de 2024. Atingindo neste Quadrimestre o
121 percentual de 45 %. (Para o ano 80%). **1.4.3** - Proporção de Vacinas Seleccionadas do CNV para crianças
122 menores de 02 anos. Cobertura Vacinal Preconizada; Pentavalente: 85,02%; Pneumocócica 10: 82,85%;
123 Poliomielite: 85,20%; Tríplice Viral: 76,71%. **2.1.3** Implementar atividades educativas em 90% das
124 Unidades Básicas de Saúde, envolvendo a comunidade com vistas à promoção e à prevenção em saúde;
125 100% das UBS realizam ações e atividades educativas de promoção de saúde e prevenção de doenças como:
126 Grupo de Gestantes, rodas de conversa com orientações de saúde, estímulo ao aleitamento materno, Semana
127 do Brincar e Semana do Bebê, Orientações e Ações preventivas em saúde bucal nas escolas. **3.1.1**
128 Firmar/manter Parceria Público Privado para operacionalização do Hospital Nossa Senhora Aparecida,
129 através de contrato de Gestão; meta atingida em janeiro de 2023. firmado contrato 001.23 com Instituto
130 Morgan que atualmente administra o hospital. **5.1.1**- Implantar do Cartão Cidadão no município- A
131 implementação do cartão cidadão, foi substituída pela alimentação de informações no sistema Prescon e pela
132 gradual implantação do prontuário eletrônico, que vem sendo promovido com os recursos já existentes. Em
133 reunião extraordinária do CMS, realizada em 23/05/2024, deliberou e aprovou como meta realizada- **1.1.1**-
134 Construir 400 M2 da base do Serviço de Atendimento Pré-Hospitalar Móvel de Urgência e Emergência. Em
135 apuração; existe um espaço público reservado para construção da base. Verba destinada para o projeto não
136 é suficiente para os 400m², aguardando complemento de verba para iniciar a construção da base. **1.1.2**-
137 Construir 400 M2 da base do Transporte Sanitário Em apuração- Início de levantamento das necessidades.
138 **1.1.3**- Construir 375 M2 da nova Unidade Básica de Saúde no Bairro das Pedras e/ou Jardim Angélica; em
139 apuração; em fase de elaboração do projeto. Hoje a USF Rio das Pedras atende os bairros Rio das Pedras,
140 Jardim das Angélicas, Colinas de Inhandjara e Fazenda São João, com uma média de 51.000 atendimentos
141 no ano. A estrutura da unidade hoje não comporta a demanda nem a ampliação do atendimento, pois não há
142 espaço físico para instalação de mais profissionais. Por isso a necessidade de construção de mais uma
143 unidade para dividir a demanda **1.1.4**- Construir 1.130 M2 da UPA 24h- Em apuração- Início de
144 levantamento das necessidades. **1.1.5**- Construir 276 M2 CEO tipo 1. Em apuração- Existe um local
145 destinado para a implantação do futuro CEO. O projeto já foi realizado e a adequação do local começará nas
146 próximas semanas. **1.1.6**- Construir 276 M2 do novo prédio para o Núcleo das Práticas Integrativas – PICS
147 Em apuração- Início de levantamento das necessidades. **1.1.8**- Ampliar 100 M2 do prédio da Unidade de
148 Fisioterapia- Em apuração- Início de levantamento das necessidades. **1.1.10**- Construir 375 m2 da nova
149 Unidade Básica de Saúde no Bairro São João- Em apuração- Início de levantamento das necessidades.
150 **1.1.11**- Ampliar e reformar o Prédio do Hospital Nossa Senhora Aparecida; em apuração; Início de



151 levantamento das necessidades. **1.2.1-** Implantação do Serviço de Saúde Auditiva, com fornecimento anual
152 de 96 Próteses Auditiva, em apuração; A Secretaria Municipal de Saúde encaminhou à Secretaria Municipal
153 de Gestão, em meados de julho/2024, o Processo Administrativo nº 10970-2/2023 contendo alterações em
154 alguns documentos. A verba orçamentária foi reservada e a assinatura do instrumento deve ocorrer até
155 outubro/2024 para início dos atendimentos. **1.2.2-** Implantação do Centro de Referência de Saúde da Mulher;
156 em apuração; Implantação de Protocolo de Atendimento de Pré-Natal de Alto Risco com reunião de equipe;
157 início de Pré-Natal de Alto Risco. Local de Atendimento: Centro de Saúde – CSII. **1.2.3-** Implantar o CER
158 - Centro de Especialidade em Reabilitação nas dependências do prédio da Fisioterapia; em apuração; -
159 Projeto encontra-se em fase inicial, porém em funcionamento no espaço do centro de fisioterapia. **1.2.4-**
160 Contratação de 01 Fisioterapeuta na Especialidade em Neurologia. Em apuração- Realizada solicitação de
161 contratação por chamamento de concurso público vigente. **1.3.1** - Implantar 05 Equipes de Estratégia de
162 Saúde da Família, em apuração; estamos em fase de reestruturação da Atenção Básica. Foram implantadas
163 2 ESF e solicitadas mais 3 ESF ao Ministério da Saúde aguardando homologação. **1.4.1-** Número de Ciclos
164 que atingiram mínimo de 80% de cobertura de imóveis visitados para controle Vetorial da Dengue Em
165 apuração- A quantidade de O.S. geradas de maio a 20 de agosto foi de 222, sendo 77 referentes a vistorias
166 relacionadas à dengue. Foi constatada uma diminuição expressiva no número de casos de dengue e
167 notificações no meses de maio à agosto. Continuamos o acompanhamento das notificações de dengue
168 (suspeitos e positivados). A aplicação veicular de larvicida Vectobac pelos bairros da cidade foi suspensa
169 nesse período de baixa incidência de casos e de chuva, foi realizado apenas uma aplicação no mês de maio
170 e o retorno está sendo planejada para o próximo quadrimestre. Também foram realizadas ações de controle
171 de focos de dengue (mecânico e químico), mas nebulização de bloqueio com uso do inseticida Cielo nos
172 bairros mais críticos no mês de maio. O município optou por continuar o monitoramento da dengue com o
173 uso de ovitrampas (43 pontos), desse modo não realizando o ADL. A Catação de pneus pela cidade está
174 sendo realizado. As ações educativas de orientação e prevenção da dengue para a população estão sendo
175 planejadas para o próximo quadrimestre, assim como as palestras educativas nas escolas do município. **1.5.1-**
176 Hoje temos 7 farmacêuticos no município. Houve um concurso público no Município. A Assistência
177 Farmacêutica já solicitou junto a Secretaria de Saúde o chamamento dos farmacêuticos em questão (Em
178 processo. **2.1.1** - Implantar e implementar o Programa de Desenvolvimento de Pessoas e Liderança em
179 Saúde, em parceria com Recursos Humanos da Secretaria de Saúde, em apuração; O Programa Educação
180 Permanente em Saúde é conduzido em paralelo ao curso para Gestores, com realizações de reuniões técnicas,
181 encontros temáticos, capacitações da equipe profissional, elaboração e implantação de protocolos, conforme
182 necessidades de saúde e/ou necessidades técnicas identificadas e voltadas para a melhoria dos processos de
183 trabalho. 80% realizado. **2.1.2-** Implantar e implementar o Curso para Gestores de Saúde, tendo em vista o
184 fortalecimento do papel profissional e da Atenção Básica, de controle social e democrático, de direitos e
185 deveres dos usuários, para melhoria constante da saúde no município, em parceria com Recursos Humanos
186 da Secretaria de Saúde, em apuração; O Curso encontra-se em andamento, já tendo sido realizado 50% do
187 previsto para duas turmas; com datas agendadas para os próximos encontros e a finalização em 26/09/24.
188 **2.2.1.** Melhorar as condições de trabalho dos profissionais de saúde em 80% dos 26 equipamentos de Saúde
189 em apuração recebido mobiliário médico (CT 0.92,0.93,0.94,0.95,0.96,0.97,0.98/2023) para substituição dos
190 mesmos que encontravam-se desgastados pelo uso. Realizado levantamento atualizado para aquisição de
191 mobiliário de escritório (Atas de registro de preços 052/23 e 053/23) que serão solicitados para a conclusão
192 da meta). **3.1.2-** Firmar / Manter Parceria Público Privado para operacionalização do Centro de Atenção
193 Psicossocial – CAPS, através de contrato de Gestão, em apuração; estamos em fase de reestruturação do
194 Setor, para avaliar a qualidade da prestação de serviço, quando comparada ao terceiro setor. **3.1.3-** Firmar /
195 Manter Parceria Público Privado para operacionalização da Atenção Básica, através de contrato de Gestão,
196 em apuração; estamos em fase de reestruturação do Setor. **3.1.4-** Firmar / Manter Parceria Público Privado
197 para operacionalização do Serviço Móvel de Urgência e Emergência, através de contrato de Gestão, em
198 apuração, em análise. **3.2.1-** Normatizar o Transporte Sanitário do município, em apuração, - Elaborado
199 Protocolo do serviço, em fase de implantação com serviço social responsável pelo serviço. **5.1.2-** Implantar
200 Prontuário Eletrônico em 100% das Unidades Básicas de Saúde do município, em apuração, As unidades



201 com prontuário eletrônico são: CSIII, São João, Hortênsias, Monte Serrat, Rio das Pedras, Quilombo, Santa
202 Elisa. As demais estão em fase de implantação, atingindo neste Quadrimestre, o percentual de 58 %. **5.1.3-**
203 Implantar um Servidor centralizado, rede única para todos os estabelecimentos de saúde, incluindo os
204 administrativos e hospital. Em apuração - Início de levantamento das necessidades. **5.1.4-** Capacitar de
205 forma continuada, no mínimo, 90% dos colaboradores administrativos, em ferramentas básicas
206 administrativas e sistemas operacionais- Em apuração- Início de levantamento das necessidades. **Ações**
207 **realizadas:** Campanha Nacional da Vacinação contra a poliomielite "Dia D" em 18/06/2024 815 crianças
208 vacinadas. Início de levantamento das necessidades vacinação contra Dengue- 370 crianças vacinadas.
209 Campanha Nacional de Vacinação contra a Influenza, **11.949** Idosos vacinados. Monitoramento das
210 Estratégias de Vacinação (MEV) contra a Poliomielite e o Sarampo, realizada em 03/08/2024, **149** visitas
211 domiciliares. Mutirões **EXAMES** (Mamografias, Exame de Sangue, Exame de Raio – X, Exame de
212 Ultrassom. **CONSULTAS** (Neurologista, Oftalmologista- Atendimento de demanda espontânea-
213 **AUMENTO DA OFERTA DE CONSULTAS NO DIA COM MÉDICO CLÍNICO-** Centro de convivência
214 idoso – CCI Adequação da Sala de Prótese- Consertos de Prótese Dentária. Implantação de Atendimento
215 Odontológico na Unidade do CSIII- Implantação de 03 Consultórios Odontológicos: 01 cadeira destinada
216 ao tratamento da população adscrita; 02 cadeiras destinadas ao atendimento de urgência do município; 01
217 Sala de Expurgo; 01 Sala de Esterilização; Adequação do Quadro de Funcionários –Aumento da Carga
218 Horária de 2 dentistas de 20h para 40h. Capacitação da Equipe odontológica, Agenda e Faturamento;
219 Esterilização; Tratamento Restaurador Atraumático – ART. Promoção do Dia " D" de ações de Saúde Bucal-
220 Realizada em 08/05/2024- Aproximadamente 1800 ações de PSE, em 06 escolas municipais. **PARCERIA**
221 **COM A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO NAS AÇÕES DO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA – PSE-**
222 Reunião com Coordenadores e Diretores da Educação- Dia 26/08: reunião com mais de 300 professores –
223 HTPC (capacitação com 02 horas de duração, manhã / tarde / noite). Sistematização e execução das ações
224 do Programa Saúde na Escola – PSE- Implementar Ações de Tratamento Restaurador Atraumático - ART
225 nas escolas que participam do Programa; 10 profissionais da Equipe de Saúde Bucal fizeram treinamento
226 sobre ART no município de Jundiaí (já realiza essa prática desde 2012). Ampliação em 268,79% das ações
227 do Programa Saúde na Escola (4.143 ações em 2023 e 11.136 ações em 2024). Ações realizadas em 31
228 escolas; Descentralização das Próteses Dentárias nas Unidades CSIII; Quilombo, Santa Fé e Hortênsias;
229 Ampliação em 393,75% da entrega de Prótese Dentária (16 entregues no 1º Quadrimestre e 63 entregues no
230 2º Quadrimestre); 70 Próteses Dentárias em andamento. Credenciamento das Equipes de Saúde Bucal às
231 ESFs e EAPs; - Em 2024, passou de 01 equipe para 05 equipes credenciadas; solicitado ao Ministério da
232 Saúde o credenciamento de mais 08 equipes. Vistorias de denúncias de focos de dengue, com eliminação
233 mecânica e aplicação de larvicida e/ou notificação. Monitoramento da dengue com ovitrampas. Elaboração
234 do Protocolo Técnico para a Assistência ao Pré-Natal de Alto Risco na Atenção Básica. Reunião Grupo
235 Intersetorial: com representantes das Secretarias de Saúde, Educação, Desenvolvimento Social, Gestão,
236 Esportes e Cultura. Reunião multiprofissional com equipe VISA para elaboração de Manual Técnico para o
237 reprocessamento de artigos de saúde. Curso de Capacitação Técnica: Limpeza, Desinfecção e Esterilização
238 de artigos para o reprocessamento em saúde. Reunião para avaliação da gestão, identificação das fragilidades
239 e condução dos processos de trabalho na Atenção Básica. Curso Desenvolvimento de Pessoas e Lideranças
240 em Saúde. Realização da 15ª Semana do Bebê de Itupeva/2024. Tema: Reduzindo a lacuna: Apoio à
241 amamentação para todos! Encontro mensal com Agentes Comunitários de Saúde: Fortalecimento do cuidado
242 em saúde na Atenção Básica. Palestras na Capacitação Multifuncional da Equipe Municipal da Secretaria da
243 Educação na Escola Vitória Monte Serrat. Equipe de 192 participa de treinamento na cidade de Jundiaí.
244 Tema: "Acidente com produtos perigosos e múltiplas vítimas". O CAPS realiza encontro com pessoas
245 dependentes de nicotina. **EDUCAÇÃO PERMANENTE – EP-** Construção do Plano Diretor da Unidade:
246 Instrumento norteador para a gestão e o cuidado aos usuários da AB em saúde. USF Santa Elisa com a equipe
247 da unidade; Palestra sobre Comunicação Pró-ativa e Atendimento com Acolhimento Humanizado aos
248 pacientes e familiares; Palestra na Empresa: CEVA - Condomínio Citilog; Encontro com a Equipe,
249 Multiprofissional do DEFBEA - Departamento de Fauna e Bem-Estar Animal, por solicitação da Secretária
250 Agricultura e Meio Ambiente. Mudança de endereço da nova Farmácia Central e Farmácia de Alto Custo,



251 Maior quantidade de guichês para atendimento, amplo espaço para estoque de medicamentos; Acesso restrito
252 somente para funcionários. Instalação de ar condicionado no prédio das Farmácias e Almoxarifado: A
253 instalação ocorreu em todas as áreas da farmácia com a finalidade de manter o ambiente refrigerado
254 garantindo o bem-estar do paciente e do funcionário. Além disso, garante as condições de temperatura
255 exigidas para o armazenamento de medicamentos; Instalação de sistema de vigilância (câmera e alarme),
256 garantindo a segurança de pacientes e funcionários. Intensificação da Vacinação antirrábica; Implantação de
257 02 novas equipes da Estratégia de Saúde da Família no CSIII – aguardando homologação pelo Ministério da
258 Saúde; Contratação de Médico Cardiologista, Hematologista, Vascular e mais Oftalmologista; Equipe
259 multiprofissional realiza dia de acolhimento às famílias, com orientação de cuidados, informações sobre
260 evolução clínica e metas terapêuticas. Melhora dos indicadores da Atenção Básica; Intensificação e
261 qualificação das ações assistenciais na Atenção Primária a Saúde, em especial relacionada a linha de cuidado
262 Saúde Bucal; Qualificação das filas das ofertas de consultas e exames especializados e otimização dos
263 recursos disponíveis; Maior participação municipal no orçamento da saúde, atingindo no 2º Quadrimestre
264 de 2024, o percentual de 27, 27% (Despesas Liquidadas). Adequação do quadro de funcionários para atender
265 as novas demandas no setor de Odontologia (aguarda período eleitoral para início das atividades);
266 Implantação do LRPD (Laboratório Regional de Prótese Dentária) com ampliação da oferta de prótese
267 dentária; Organização e Informatização do estoque odontológico (fase de adequação do Sistema de
268 Informatização); Elaboração de projeto para mudança do atendimento do Centro de Especialidades
269 Odontológica – CEO para novo prédio (Cirurgião Bucomaxilofacial – BMF; Pacientes com deficiência –
270 PCD; Estomatologista; Endodontista, Periodontista). Implantação do Serviço de Atendimento do Pré-Natal
271 de Alto Risco; Implantação do Serviço de Pronto Atendimento nas UBS Central; Capacitação e atualização
272 do atendimento às Urgências nas Unidades Básicas de Saúde; Equipamento das Unidades de Saúde com
273 carrinho de emergência; Implantação de ações de prevenção do Câncer do Colo do Útero – Outubro Rosa;
274 Implantação de ações de prevenção do Câncer da Próstata – Novembro Azul. Após a explanação da
275 Secretária de Saúde Sr.ª Catarina Hass Lopes Di Giovanni; o Vereador Jota Júnior, passa a palavra aos
276 munícipes, inscritos; as dúvidas foram todas esclarecidas. Finalizando, os Vereadores que estavam presentes,
277 também fizeram alguns questionamentos, e todos esclarecidos. Nada mais havendo a tratar, o Vereador Jota
278 Júnior agradeceu a participação dos Vereadores, equipe técnica da saúde e população em geral e encerrou a
279 Audiência à 16:30 horas. E para que tudo conste, eu, Fátima Aparecida Gasparoto, secretariei a presente
280 reunião. Para acesso a Audiência Pública na íntegra segue o link: <https://www.youtube.com/live/obMjS-F-KmI?si=P8kq4GDVg6hQNtHT>.
281



ITUPEVA
PREFEITURA

SAÚDE
SECRETARIA DE
SAÚDE

Lista de presença da 76ª Audiência Pública realizada no dia 20 de setembro de 2024, às 20 horas, na Câmara Municipal de Itupeva, localizada a Rod. Vice-Prefeito Hermenegildo Tonolli, nº 725

Referência: Prestação de Contas do 2º Quadrimestre 2024

	NOME	ASSINATURA
01	Mafalda M. M. P. B. Ramos	
02	Jonas dos Santos Góes	
03	Karina Camille Carranza	
04	maria Eliza Bazon Jannin	
05	Mauro Sálvio Slongue	
06	Marina Conde Abelli	
07	Ricardo Elvino Rodrigues	
08	Catarina Ugois Di Giovanni	
09	Valdineia Bazon Jannin	
10	Karissa Bitton	
11	Lucas Bazon Jannin	
12	Silvane J. Ram	
13	Jarapa Jannino Jannin	
14	Admilla Kido	
15	Andressa Buzkige	
16	Valdineia Bazon Jannin	
17	Luiz Jannino Jannin	
18	Valdineia Bazon Jannin	



ITUPEVA
PREFEITURA

SAÚDE
SECRETARIA DE
SAÚDE

Lista de presença da 76ª Audiência Pública realizada no dia 20 de setembro de 2024, às 14 horas, na Câmara Municipal de Itupeva, localizada a Rod. Vice-Prefeito Hermenegildo Tonolli, nº 725

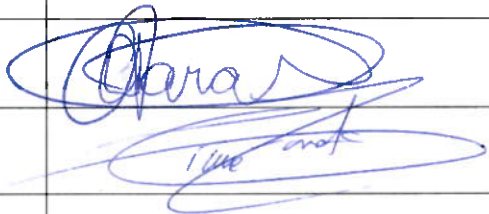
Referência: Prestação de Contas do 2º Quadrimestre 2024

	NOME	ASSINATURA
19	Paula Fernanda Lopes	<i>Paula</i>
20	Marcelo Senouder Gomes Teixeira	<i>Marcelo</i>
21	Paula Ribeiro Faria	<i>Paula</i>
22	Carolina Carla Domingues Reis	<i>Carolina</i>
23	Eduardo Camargo Fonseca	<i>Eduardo</i>
24	Renato Oliveira	<i>Renato</i>
25	Erica Alexandra Alvaras	<i>Erica</i>
26	Isabella F. de Moraes	<i>Isabella</i>
27	Simone de S. P. Cordeiro	<i>Simone</i>
28	Agostinho de P. Cordeiro	<i>Agostinho</i>
29	Deborah Fernanda da Costa Machado	<i>Deborah</i>
30	Deborah Fernanda da Costa Machado	<i>Deborah</i>
31	Deborah Fernanda da Costa Machado	<i>Deborah</i>
32	Deborah Fernanda da Costa Machado	<i>Deborah</i>
33	Deborah Fernanda da Costa Machado	<i>Deborah</i>
34	Marina Eliana Vaz Bressan	<i>Marina</i>
35	JOSELINA TORRES VAZ	<i>JOSELINA</i>
36	Fátima Aparecida Gasparotto	<i>Fátima</i>



Lista de Presença da **76ª AUDIÊNCIA PÚBLICA**, realizada no dia 20 de setembro de 2024 às 14 horas na Câmara Municipal de Itupeva, localizada à Rod. Vice-Prefeito Hermenegildo Tonolli, 725.

REF.: PRESTAÇÃO DE CONTAS 2º QUADRIMESTRE DE 2024.

	VEREADORES	ASSINATURA
1	Ana Paula	
2	Angelin Lorenção	
3	César Farali	
4	Drª Cícera Zanata	
5	Eduardo Custódio -Duzinho	
6	Eliana Borges	
7	Everaldo Moreira de Freitas- Primo	
8	Ezequiel Alves de Oliveira	
9	John Csanadi – dos Gemeos	
10	José Cirineu Filho – Jota Junior	
11	Lucas Fumacinha	
12	Marcio Gallo	
13	Valdemir Grandão	