

ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA**1. OBJETO**

1.1. Contratação Direta, por Inexigibilidade de Licitação (Art. 74, inciso II, da Lei nº 14.133/2021), da apresentação artística da dupla sertaneja Lourenço & Lourival para o evento FernanRaiá 2026.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATSER	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	VALOR TOTAL DO ITEM
1	Contratação de apresentação musical da dupla sertaneja Lourenço & Lourival para apresentação artística no evento FernanRaiá 2026, a ser realizada no dia 04 de julho de 2026, às 21h30min.	12610	SERVIÇO	01	R\$ 150.000,00	R\$ 150.000,00

1.2. Os documentos auxiliares e os parâmetros utilizados para a obtenção do valor do cachê constam nos autos do processo administrativo e no Estudo Técnico Preliminar (ETP), observando-se propostas comerciais, notas fiscais de apresentações anteriores da dupla Lourenço & Lourival e demais documentos aptos à demonstração da compatibilidade do preço contratado com os valores praticados no mercado artístico.

Classificação do Objeto

1.3. O objeto desta contratação possui natureza singular e artística, sendo a inviabilidade de licitação decorrente da impossibilidade de estabelecer critérios objetivos de comparação entre diferentes profissionais do setor, conforme fundamentado no ETP.

Prazo de Vigência

1.4. O prazo de vigência desta contratação compreende o período entre a assinatura do contrato (ou instrumento equivalente) e a efetiva realização do evento, acrescido do prazo necessário para a liquidação e pagamento das despesas decorrentes, observado o disposto no art. 105 da Lei nº 14.133/2021.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO NA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A presente contratação fundamenta-se na inviabilidade de competição decorrente da singularidade da prestação artística e da consagração da dupla sertaneja Lourenço & Lourival perante a opinião pública, conforme justificativas técnicas, documentos comprobatórios e demais elementos constantes nos autos do processo administrativo e detalhados no Estudo Técnico Preliminar (ETP).

2.2. A necessidade da contratação por meio de Inexigibilidade de Licitação fundamenta-se no art. 74, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, em razão da inviabilidade de competição. A escolha recai sobre a dupla sertaneja Lourenço & Lourival devido à sua reconhecida trajetória artística, relevância histórica para a música sertaneja brasileira, ampla aceitação popular e compatibilidade com os objetivos culturais do FernanRaíá 2026, características que conferem natureza singular e insubstituível à prestação artística pretendida.

2.3. A legitimidade para a contratação será comprovada mediante apresentação da documentação societária da empresa Lourenço e Lourival Produções e Promoções Artísticas Ltda., bem como da procuração que confere poderes de representação para negociação e formalização de contratos de apresentações artísticas, em conformidade com a legislação aplicável.

2.4. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anua 2026, conforme detalhado no Estudo Técnico Preliminar.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. A solução consiste na contratação da dupla sertaneja Lourenço & Lourival, por meio da empresa Lourenço e Lourival Produções e Promoções Artísticas Ltda., para realização de apresentação artística no FernanRaíá 2026, no dia 04 de julho de 2026,

às 21h30min, na Praça da Matriz de Fernandópolis, conforme especificações, condições técnicas e exigências estabelecidas neste Termo de Referência.

3.2. A apresentação artística deverá ocorrer na data e horário definidos pela Administração Municipal, com duração mínima de 70 (setenta) minutos, observando repertório compatível com a trajetória artística da dupla e com os objetivos culturais do evento.

3.3. A contratação contempla a apresentação artística da dupla Lourenço & Lourival acompanhada de sua equipe artística e operacional necessária à execução do espetáculo, conforme proposta comercial apresentada pela contratada e documentos constantes nos autos do processo administrativo.

3.4. A execução do objeto deverá observar integralmente as características artísticas que fundamentaram a contratação por inexigibilidade, incluindo identidade musical, repertório, qualidade técnica e participação da dupla Lourenço & Lourival, sendo vedada qualquer substituição que descaracterize o espetáculo contratado sem prévia anuência da Administração.

3.5. A contratada será integralmente responsável pela execução da apresentação artística, incluindo disponibilização da equipe sob sua responsabilidade, deslocamento, transporte, alimentação, hospedagem, logística operacional e demais providências necessárias à realização do espetáculo.

3.6. A contratada deverá apresentar previamente rider técnico e rider de camarim contendo as necessidades mínimas para a realização da apresentação, os quais integrarão os anexos deste Termo de Referência e deverão ser observados pela Administração Municipal.

3.7. Caberá à Administração Municipal disponibilizar a infraestrutura geral necessária à realização do evento, incluindo palco, sonorização, iluminação, segurança, organização do espaço e suporte operacional compatível com os riders apresentados pela contratada.

3.8. A contratada responderá integralmente por falhas na execução da apresentação, atrasos injustificados, descumprimento do horário de início ou da duração mínima de 70 (setenta) minutos prevista para o espetáculo, ausência dos artistas ou qualquer fato imputável à sua atuação que comprometa a realização do objeto contratado.

3.9. As condições relativas ao acesso ao local, passagem de som, cronograma de montagem e desmontagem, fiscalização contratual, recebimento do objeto, pagamento

e demais obrigações executórias encontram-se disciplinadas neste Termo de Referência e na minuta contratual.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Sustentabilidade

4.1.1 Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, deverão ser observadas, no que couber, as seguintes diretrizes e requisitos ambientais durante a execução contratual:

- utilização racional de energia elétrica e equipamentos de sonorização e iluminação durante a apresentação artística;
- adoção de práticas destinadas à redução da geração de resíduos sólidos nas áreas utilizadas pela equipe da contratada;
- correta destinação de resíduos eventualmente produzidos durante montagem, passagem de som, execução e desmontagem da apresentação;
- observância das normas municipais relacionadas à preservação do espaço público, controle de ruídos e organização do evento;
- priorização de condutas operacionais que reduzam impactos ambientais decorrentes de transporte, logística e utilização temporária da infraestrutura do evento, sempre que operacionalmente viável;
- colaboração com as orientações ambientais e operacionais expedidas pela Administração Municipal para realização do FernanRaíá 2026.

4.1.2. Considerando a natureza predominantemente artística e intelectual do objeto contratado, os impactos ambientais decorrentes da execução contratual são classificados como temporários e de baixa complexidade, não envolvendo utilização de materiais perigosos, produtos potencialmente poluentes ou atividades com significativo potencial de degradação ambiental.

4.1.3. A contratada deverá observar, no que aplicável, os princípios previstos na Lei nº 14.133/2021 relacionados ao desenvolvimento nacional sustentável e à responsabilidade ambiental durante a execução do objeto contratado.

4.2 Subcontratação

4.2.1 Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

4.3 Garantia da Contratação

4.3.1 Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

4.4 Reserva de Cotas para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte

4.4.1 O tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123/2006 (reserva de cotas) é **inaplicável** à presente contratação, uma vez que a natureza de Inexigibilidade pressupõe a inexistência de pluralidade de fornecedores e a inviabilidade de competição, enquadrando-se na exceção do Art. 49, inciso IV, da referida Lei Complementar.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1 Condições de Execução

5.1.1 A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

5.1.1.1. A apresentação artística da dupla sertaneja Lourenço & Lourival ocorrerá no dia 04 de julho de 2026, durante a programação do FernanRaiá 2026, na Praça da Matriz de Fernandópolis/SP, com início previsto para às 21h30min e duração mínima de 70 (setenta) minutos.

5.1.1.2. A contratada deverá comparecer ao local do evento com antecedência suficiente para realização da passagem de som, montagem operacional e ajustes técnicos necessários à adequada execução do espetáculo, observando cronograma previamente definido pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

5.1.1.3. A passagem de som deverá ocorrer em horário previamente ajustado entre as partes, observando as necessidades técnicas da atração e a programação oficial do evento.

5.1.1.4. A execução deverá observar integralmente as características artísticas que fundamentaram a contratação por inexigibilidade, incluindo a participação da dupla Lourenço & Lourival, identidade musical, repertório e qualidade técnica do espetáculo.

5.1.1.5. A contratada deverá apresentar, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias da realização do evento, rider técnico e rider de camarim contendo as especificações necessárias à realização da apresentação artística.

5.1.1.6. A contratada será responsável pela logística de deslocamento da equipe artística e operacional sob sua responsabilidade, incluindo transporte, alimentação, hospedagem e demais despesas necessárias à execução do objeto, salvo disposições expressamente previstas em sentido diverso no instrumento contratual.

5.1.1.7. Caberá à Administração Municipal disponibilizar a infraestrutura geral necessária ao evento, incluindo palco, sistema de sonorização, iluminação, segurança, energia elétrica e suporte operacional compatíveis com os riders apresentados pela contratada.

5.1.1.8. Eventuais alterações de horário, cronograma ou condições operacionais somente poderão ocorrer mediante prévia anuência da Administração Municipal, desde que não comprometam a programação oficial do evento.

5.1.1.9. A execução da apresentação será acompanhada e fiscalizada por servidor(es) designado(s) pela Administração, que verificarão o cumprimento das obrigações contratuais, a duração do espetáculo e a observância das condições pactuadas.

Local da Prestação dos Serviços

5.2. A apresentação artística será realizada na Praça da Matriz, localizada no Município de Fernandópolis/SP.

Garantia e Responsabilidade

5.3. A Contratada é integralmente responsável pela conduta de seus artistas e técnicos no local do evento, bem como pelo cumprimento do horário e roteiro acordado.

5.4. Eventuais atrasos na execução do objeto por culpa exclusiva da Contratada, sem motivo de força maior ou caso fortuito devidamente comprovados, sujeitarão a empresa às sanções previstas neste Termo de Referência.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato por motivo de força maior (como condições climáticas adversas que impossibilitem a realização de evento ao ar livre), as partes acordarão nova data para a execução, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila ou termo aditivo.

6.3. As comunicações entre a Prefeitura de Fernandópolis e a contratada devem ser realizadas por escrito, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica (e-mail ou plataforma oficial).

6.4. A Prefeitura de Fernandópolis poderá convocar o representante/empresário para reuniões de alinhamento técnico e logístico que antecedem o evento.

6.4.1. Na hipótese de convocação, a contratada deverá indicar formalmente preposto, devidamente qualificado e com poderes para representá-la perante a Administração, apresentando seus dados de contato atualizados (telefone e e-mail), os quais serão utilizados para a realização de todas as tratativas administrativas, operacionais e contratuais, sendo o preposto considerado o canal oficial de comunicação entre as partes.

Fiscalização

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, especificamente designados pela Secretaria requisitante.

6.7. O fiscal do contrato acompanhará a execução para garantir que o profissional artístico contratado realize a prestação do serviço nos moldes da proposta que justificou a inexigibilidade, observando:

- **Identidade:** Se a banda subiu ao palco é o mesmo objeto do contrato;
- **Pontualidade:** Início e término conforme cronograma do evento;
- **Duração:** Cumprimento da carga horária mínima estabelecida.

6.8. O fiscal do contrato anotarás todas as ocorrências (ex: atrasos, falhas técnicas imputáveis ao artista, alteração substancial de repertório ou formação) no histórico de gerenciamento do contrato.

6.9. O fiscal verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada e, especificamente, a validade do documento de exclusividade para a data do evento antes de autorizar o pagamento.

6.10. A fiscalização técnica não exclui a responsabilidade da Contratada por danos causados a terceiros ou ao patrimônio público durante a montagem, execução e desmontagem da estrutura de responsabilidade do artista.

Gestor do Contrato

6.11. Cabe ao gestor do contrato:

6.11.1. Coordenar os registros formais da execução, incluindo o atesto da efetiva realização da apresentação artística.

6.11.2. Acompanhar a manutenção das condições de habilitação para fins de liquidação da despesa.

6.11.3. Emitir documento comprobatório da avaliação quanto ao desempenho da Contratada, baseado na satisfação do interesse público e cumprimento do Rider Técnico, se for o caso.

6.11.4. Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização perante a **CPPARC**, caso ocorra inexecução.

6.11.5. Elaborar relatório final sobre o alcance dos objetivos culturais/sociais que motivaram a inexigibilidade.

7. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato.
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo.
- c) Der causa à inexecução total do contrato.
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado.

e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato.

f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato.

g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza.

h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

7.2. Serão aplicadas ao Contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

7.2.1. Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

7.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

7.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do 7.1, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

7.2.4. Multa:

7.2.4.1. Moratória, para as infrações descritas no item “d”, de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 (dez) dias.

7.2.4.2. Moratória de 0,07% (sete centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 2% (dois por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia, quando houver.

7.2.4.2.1. O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias para apresentação, suplementação ou reposição da garantia (quando houver) autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

7.2.4.3. Compensatória, para as infrações descritas acima alíneas “e” a “h” de 5% (cinco por cento) a 10% (dez por cento) do valor da contratação.

7.2.4.4. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista acima na alínea “c”, de 20% (vinte por cento) a 30% (trinta por cento) do valor da contratação.

7.2.4.5. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “b”, de 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da contratação.

7.2.4.6. Compensatória, em substituição à multa moratória para a infração descrita acima na alínea “d”, de 5% (cinco por cento) a 10% (dez por cento) do valor da contratação.

7.2.4.7. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “a”, de 2% (dois por cento) a 5% (cinco por cento) do valor da contratação.

7.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

7.4. Todas as sanções previstas neste Termo de Referência poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

7.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

7.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada (quando houver) ou será cobrada judicialmente.

7.7. A multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

7.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

7.8.1. Para a garantia da ampla defesa e contraditório, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail informados na proposta comercial.

7.8.2. Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados na plataforma que ocorrer a sessão pública serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

7.9. Na aplicação das sanções serão considerados:

7.9.1. A natureza e a gravidade da infração cometida.

7.9.2. As peculiaridades do caso concreto.

7.9.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes.

7.9.4. Os danos que dela provierem para o Contratante.

7.9.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

7.10. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

7.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Termo de Referência ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

7.12. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade.

7.12.1. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

7.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.14. Os débitos do Contratado para com a Administração Contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o Contratado possua com o mesmo órgão ora Contratante.

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

8.1. Os serviços serão recebidos provisoriamente no ato da realização da apresentação artística, mediante acompanhamento e fiscalização, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com o horário, duração e formação artística constantes no Termo de Referência e na proposta.

8.2. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da realização do evento e entrega da nota fiscal, após a verificação da qualidade da execução e consequente aceitação mediante termo detalhado de fiscalização.

8.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, quando houver necessidade de diligências para aferição de conformidade contratual.

8.5. No caso de controvérsia sobre a execução, deverá ser observado o art. 143 da Lei nº 14.133/2021, efetuando-se a liquidação da parcela incontroversa.

8.6. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil ou ético-profissional pela perfeita execução do contrato artístico.

Liquidação

8.7. Recebida a Nota Fiscal, correrá o prazo de 10 (dez) dias úteis para fins de liquidação, prorrogáveis por igual período.

8.8. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

8.8.1. O prazo de validade.

8.8.2. A data da emissão.

8.8.3. Os dados do contrato e do órgão contratante.

8.8.4. O período respectivo de execução do contrato.

8.8.5. O valor a pagar.

8.8.6. Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

8.8.7. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá conter, obrigatoriamente, os dados bancários para pagamento, incluindo banco, agência e número da conta corrente, os quais deverão estar vinculados ao titular do CNPJ do Contratado, vedada a indicação de dados bancários de terceiros, salvo nas hipóteses legalmente admitidas e devidamente justificadas.

8.9. Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação, o prazo ficará sobrestado até que a Contratada providencie o saneamento, sem ônus ao Contratante.

8.10. A nota fiscal deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal e trabalhista.

8.11. A Administração verificará a manutenção das condições de habilitação e a manutenção da exclusividade de representação para o pagamento.

8.12. Constatando-se irregularidade, a Contratada será notificada para regularizar em 05 (cinco) dias úteis, sob pena de acionamento dos meios legais para garantir os créditos da Fazenda Pública ou rescisão.

Prazo e Forma de Pagamento

8.13. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa.

8.14. No caso de atraso pelo Contratante, os valores serão atualizados monetariamente pelo índice INPC/IBGE.

8.15. O pagamento será realizado por ordem bancária em conta indicada pela Contratada.

8.16. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável, observando-se as prerrogativas de optantes pelo Simples Nacional mediante comprovação.

Antecipação de Pagamento

8.17. A presente contratação não permite a antecipação de pagamento.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Forma de Seleção e Critério de Julgamento da Proposta

9.1. O fornecedor será selecionado por meio de INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com fundamento no Art. 74, inciso II, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, tendo em vista a inviabilidade de competição decorrente da singularidade da prestação artística.

Exigências de Habilitação

9.2. Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação Jurídica

9.3. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

9.4. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>.

9.5. Sociedade empresária (inclusive sociedade limitada) ou sociedade limitada unipessoal – SLU: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de eleição ou designação de seus administradores, quando aplicável.

9.6. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme regulamentação do Departamento Nacional de Registro Empresarial e Integração – DREI.

9.7. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.

9.8. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária,

respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

9.9. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

9.10. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

9.11. O objeto social constante do contrato ou estatuto social da empresa deverá guardar compatibilidade com o objeto da contratação, sendo vedada a habilitação de empresa cujo objeto social seja manifestamente incompatível, admitindo-se a compatibilidade por afinidade ou correlação, desde que comprovada a capacidade para execução do objeto.

Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista

9.12. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).

9.13. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

9.14. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).

9.15. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

9.16. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

9.17. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

9.18. Prova de regularidade junto à Fazenda Estadual, mediante apresentação de Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de débitos relativos aos tributos estaduais.

9.19. Prova de regularidade junto à Fazenda Municipal, mediante apresentação de Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de débitos relativos aos tributos municipais.

9.20. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

9.21. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

9.22. Caso o contratado seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte, deverá apresentar toda a documentação exigida para comprovação da regularidade fiscal, ainda que contenha restrições, observadas as disposições aplicáveis da Lei Complementar nº 123/2006.

Qualificação Econômico-Financeira

9.23. Certidão Negativa de falência (Lei nº 11.101/2005), expedida pelo distribuidor da sede da empresa, datado dos últimos 30 (trinta) dias, ou que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria Certidão;

Disposições Gerais sobre Habilitação

9.24. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.25. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da

filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.26. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

10. DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. O valor total da contratação é de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), correspondente ao cachê da dupla sertaneja Lourenço & Lourival e demais integrantes da equipe artística e operacional necessária à realização do espetáculo, em conformidade com a proposta comercial apresentada pela contratada e demais documentos constantes nos autos.

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. As despesas decorrentes da presente contratação, relativas ao exercício financeiro de 2026, correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município de Fernandópolis, sob a dotação orçamentária própria já prevista para esta contratação.

11.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

Fernandópolis-SP, 11 de junho de 2026

Rubens Celso Lopes Filho

Secretário Municipal de Cultura e Turismo



APÊNDICE I

RIDER TÉCNICO DE SONORIZAÇÃO





Rider Lourenço & Lourival Tour 2024

LOURENÇO & LOURIVAL

RIDER TÉCNICO

Técnico Som/Prod tecnico: Gustavo Buzatto 016 97401-5236 (whatsapp)

Produtor/Técnico monitor: Lucas Buzatto 016 97401-5459(whatsapp)

P.A.

O sistema de P.A deverá esta posicionado nas laterais do palco livre de telas cartazes ou banners e deverá entregar 96 dB SPL a 30 metros de distancia sem percas ou distorções, sendo que em caso de palcos com largura maior do que 06 metros devera ser instaladas duas caixas do tipo point source no centro do palco para trabalhar como frontfill.

Obs: é indispensável House Mix (mesa de Som frente palco)!!!

Obs: Indispensável Amplificador de Contra Baixo!!!

Sidefill

Para o sidefill deverá ser montado um sistema em 3 vias (exeto por sistemas ativos)

E o mesmo devera estar posicionado fora da area util do palco sendo que deverá entregar 80 dB SPL no centro do palco sem percas ou distorções, sendo que o mesmo devera estar ligado em stereo e estar em exelente estado de funcionamento.



Rider Lourenço & Lourival Tour 2024



Backline

Para nossa apresentação faremos uso dos seguintes equipamentos:

- 01-Powerplay 08 vias com input
- 01-Corpo de Bateria
- 06- monitores de chão
- 15- Direct box
- 10- Pontos de AC 127/220 volts
- 10- Microfones Bateria Shure/sennheizer
- 02- Microfones dinâmicos (Shure SM 58, Akg D7, Sennheiser E835)
- 04-Microfones Sem Fio (Shure ou Sennheiser)
- 01- Amplificador de Baixo (Ampeg, Hartke,GK ,R.twin)
- 01- Multicabo Subsnak 20 vias Bateria
- 01 –Multicabo SubSnak 16 vias
- 01- Multicabo SubSnak 06 vias
- 08- Pedestais
- 02- Praticaveis com 3peças cadas

OBS: Rider e Mapa de Iluminação será encaminhado à Parte



Consoles Aceitas

Monitor

X32 Full ou M32.

P.A

CL 5, M7CL, SI 2, SC48, Mix Rack, S6I 24c, LV1,

SD 7, SD 8, X32 Full, Wing, M32

Não serão aceitas 01v96, Ls9, 02r, e consoles analógicos!

OBS: É indispensável House Mix.

OBS: Indispensável Amplificador de Contra Baixo.



Rider Lourenço & Lourival Tour 2024

Input

Nome	Canal	Tipo	Insert
DRUM	01	MULTICABO 20VIAS	EQ
SNARE	02	MULTICABO 20VIAS	EQ
SNARE DOW	03	MULTICABO 20VIAS	
HH	04	MULTICABO 20VIAS	
T1	05	MULTICABO 20VIAS	
T2	06	MULTICABO 20VIAS	
T3 SURDO	07	MULTICABO 20VIAS	
OVER L	08	MULTICABO 20VIAS	
OVER R	09	MULTICABO 20VIAS	
EFF	10	MULTICABO 20VIAS	
BAIXO	11	DI MULTICABO 20VIAS	
VIOLAO HUM	12	DI MULTICABO 16VIAS	
VIOLAO OSW	13	DI MULTICABO 16VIAS	
VIOLA LOURENCO	14	DI MULTICABO 16VIAS	
FOLE	15	DI MULTICABO 16VIAS	
COMUNICAÇÃO VIOLÃO	16	MULTICABO 16VIAS	
VS 1	17	DI MULTICABO 06VIAS	
VS 2	18	DI MULTICABO 06VIAS	
VS 3	19	DI MULTICABO 06VIAS	
VS 4	20	DI MULTICABO 06VIAS	
VS 5	21	DI MULTICABO 06VIAS	
COMUNICAÇÃO C.BAIXO	22	MULTICABO 20 VIAS	
MICROFONE C/FIO 01	23	MULTICABO 16VIAS	
MICROFONE C/FIO 02	24	MULTICABO 16VIAS	
	25		
TECLADO	26	DI MULTICABO 16VIAS	
Dobra Canal LOURENÇO	27		
Dobra Canal LOURIVAL	28		
LOURENÇO	29	S/FIO	
LOURIVAL	30	S/FIO	
Stand by LOURENCO	31	S/FIO	
Stand by LOURIVAL	32	S/FIO	

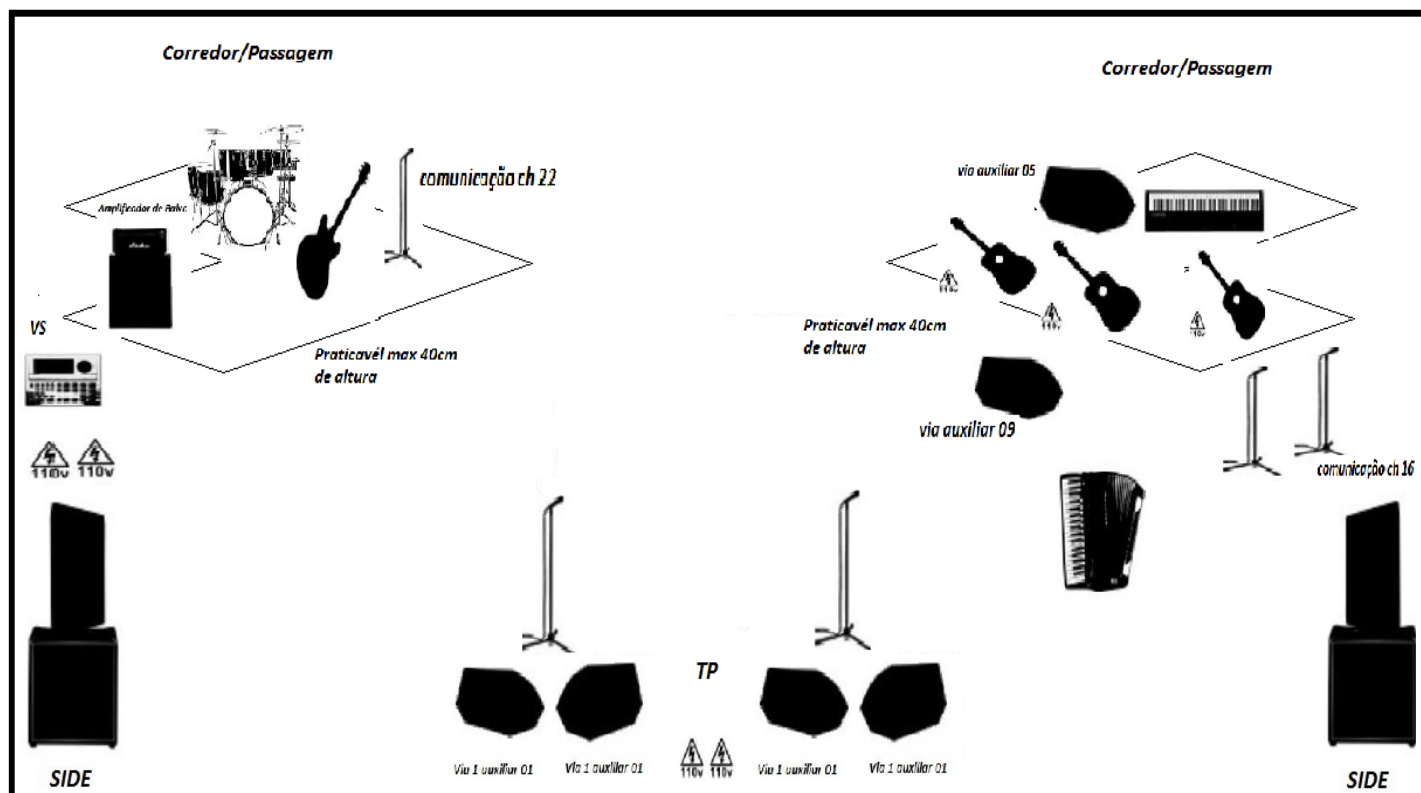
OUTPUT

NOME	CANAL	TIPO	INSERT
BATERIA	AUX 01	FONE	
C. BAIXO	AUX 02	FONE	
HUMBERTO	AUX 03	FONE	
OSWALDO-VIOLÃO/VIOLA	AUX 04	FONE	
TECLADO	AUX 05	01 MONITOR DE CHÃO	
TONY	AUX 06	FONE	
CALES	AUX 07	FONE	
LOURENÇO/LOURIVAL	AUX 08	04 MONITORES DE CHÃO	
VIOLÕES	AUX 09	MONITOR DE CHÃO	
SIDE FILL	L/R		EQ



**LOURENÇO
& LOURIVAL**

CONTAMOS COM A EDUCAÇÃO E O PROFISSIONALISMO DE TODOS ENVOLVIDOS PARA A MELHOR EXECUÇÃO DO TRABALHO!!!





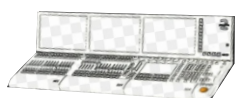
APÊNDICE II

RIDER TÉCNICO DE ILUMINAÇÃO

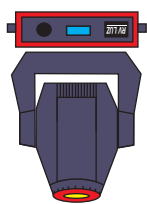


LOURENÇO & LOURIVAL

Rider



1= Mesa de luz MA 2
Wing+fader
duas tela



38 = BEAM

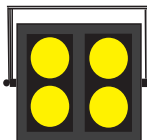
24 beam no auto e
14 beam no chão



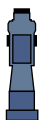
24= PAR LED



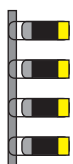
12 = ATOMIC



6 = BRUTT



6 = ELIPSO



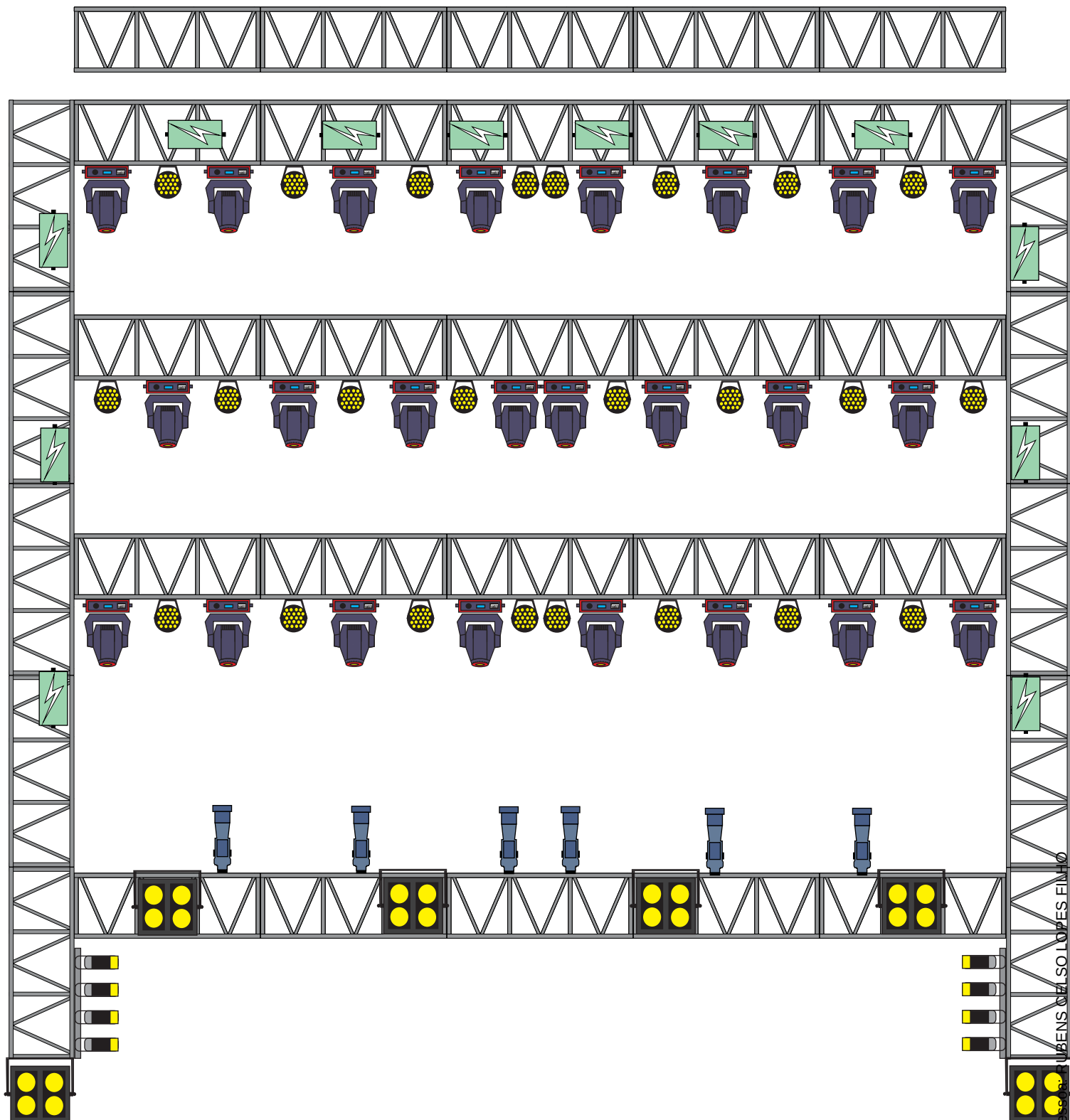
**ARARA OU
8 COB**



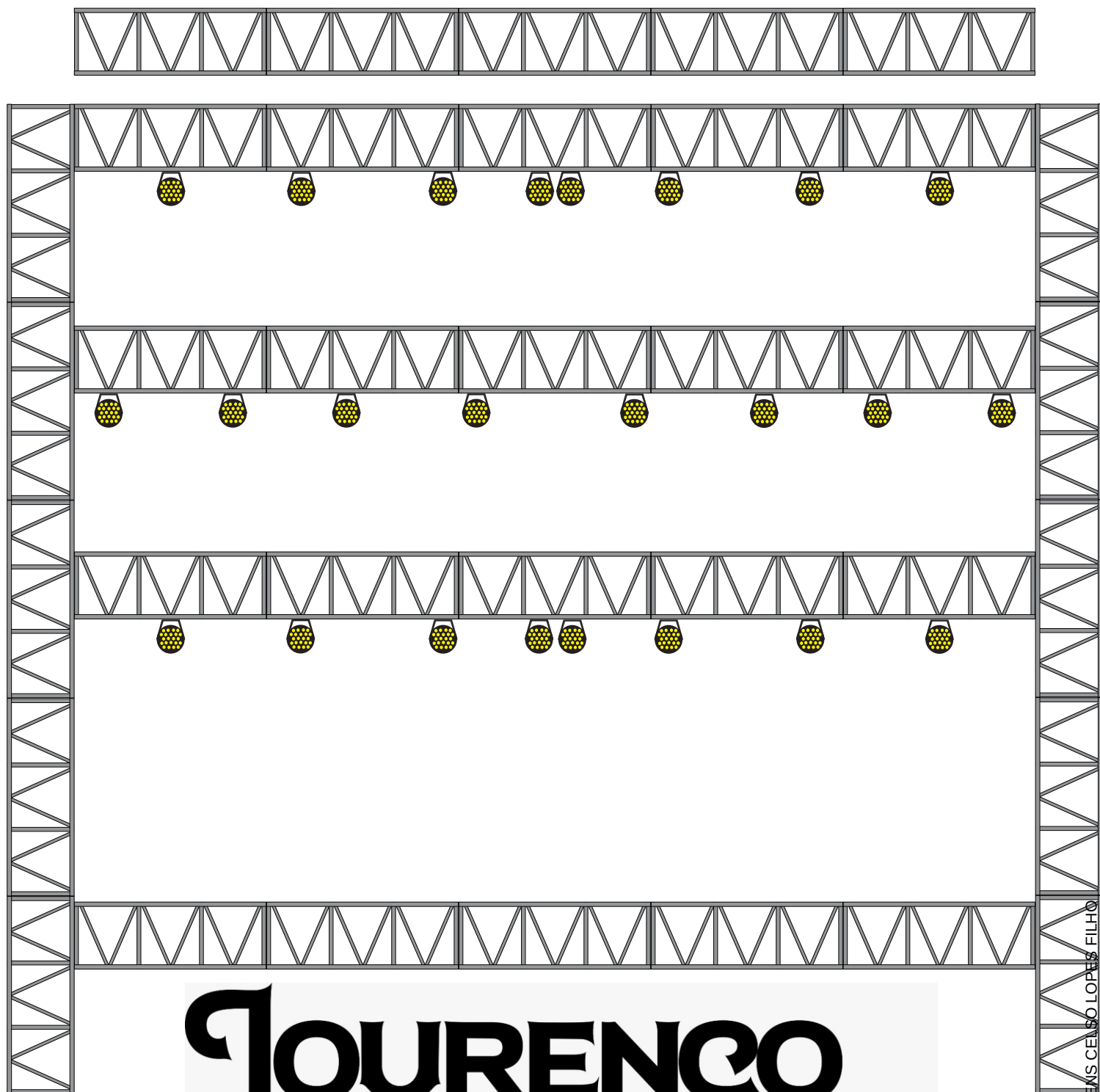
4 = Fumaça Heze

ATOMIC PARA
LUMINAÇÃO DO CENARIO

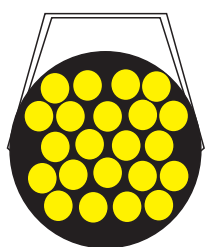
Iluminador = Renan
Fone =(016) 99704-6717



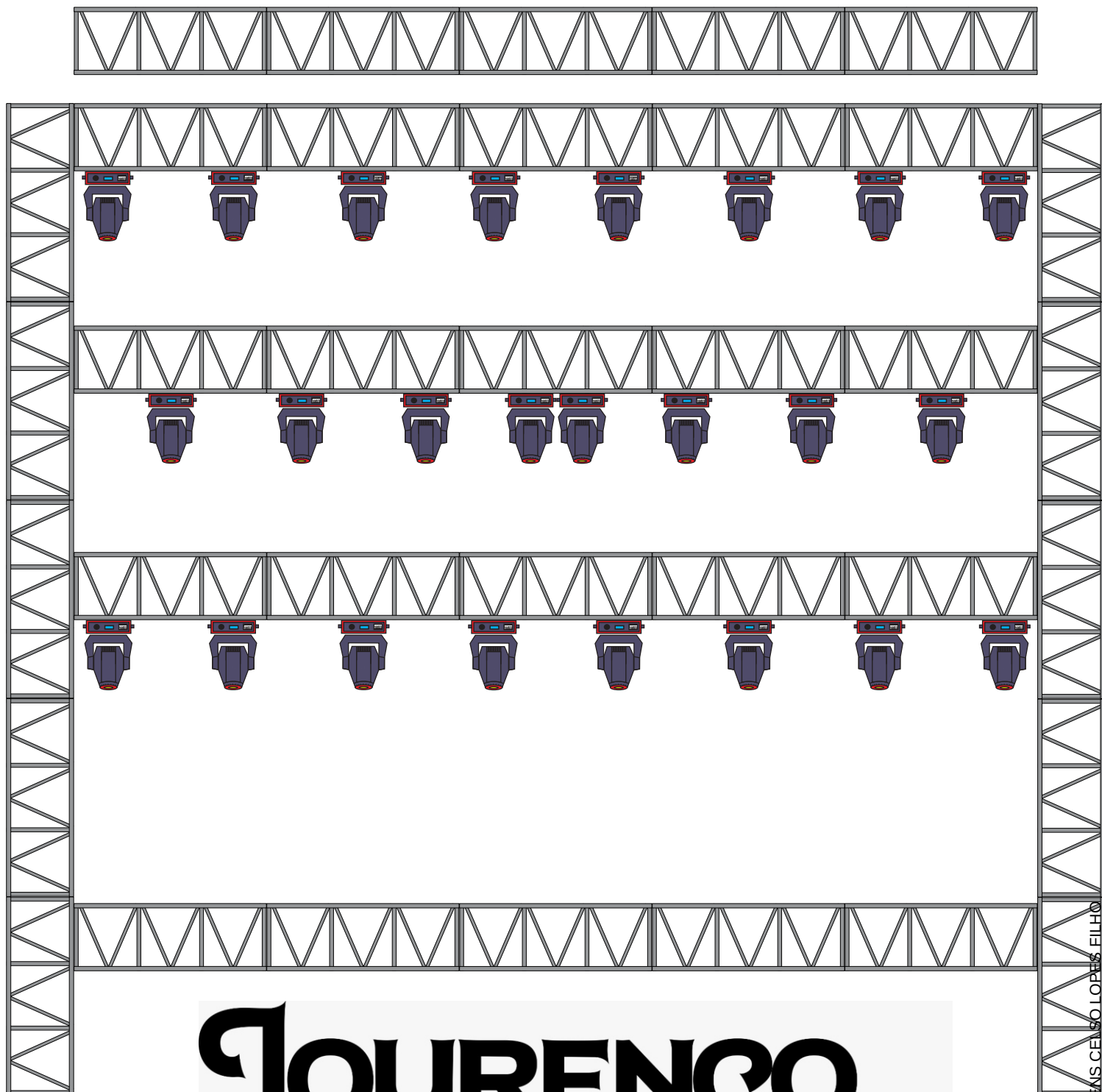
**LOURENÇO
& LOURIVAL**



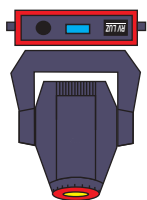
LOURENÇO & LOURIVAL



24= PAR LED

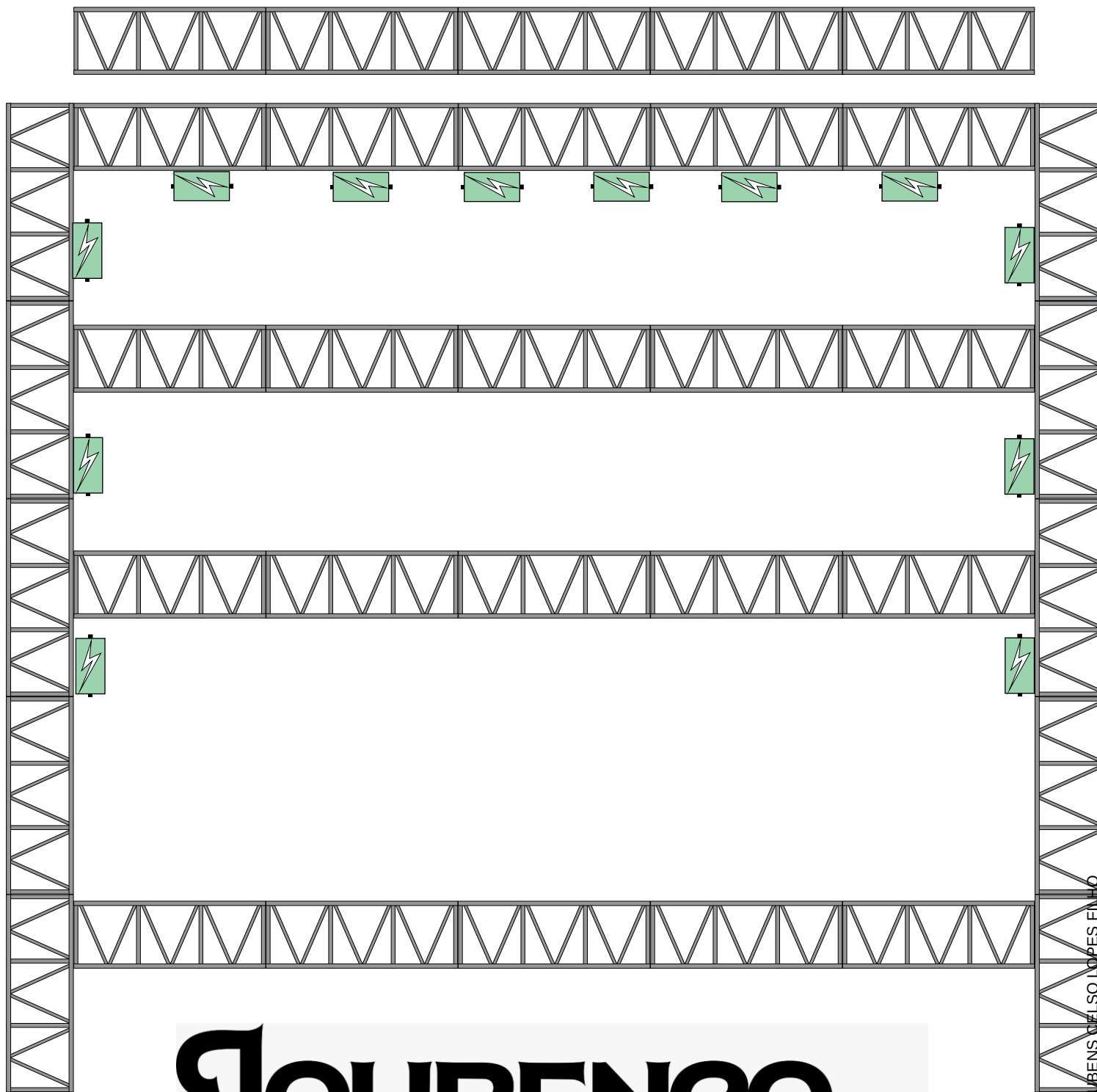


**LOURENÇO
& LOURIVAL**

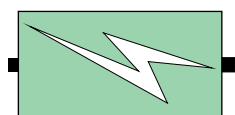


24 = BEAM



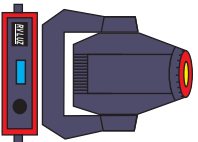
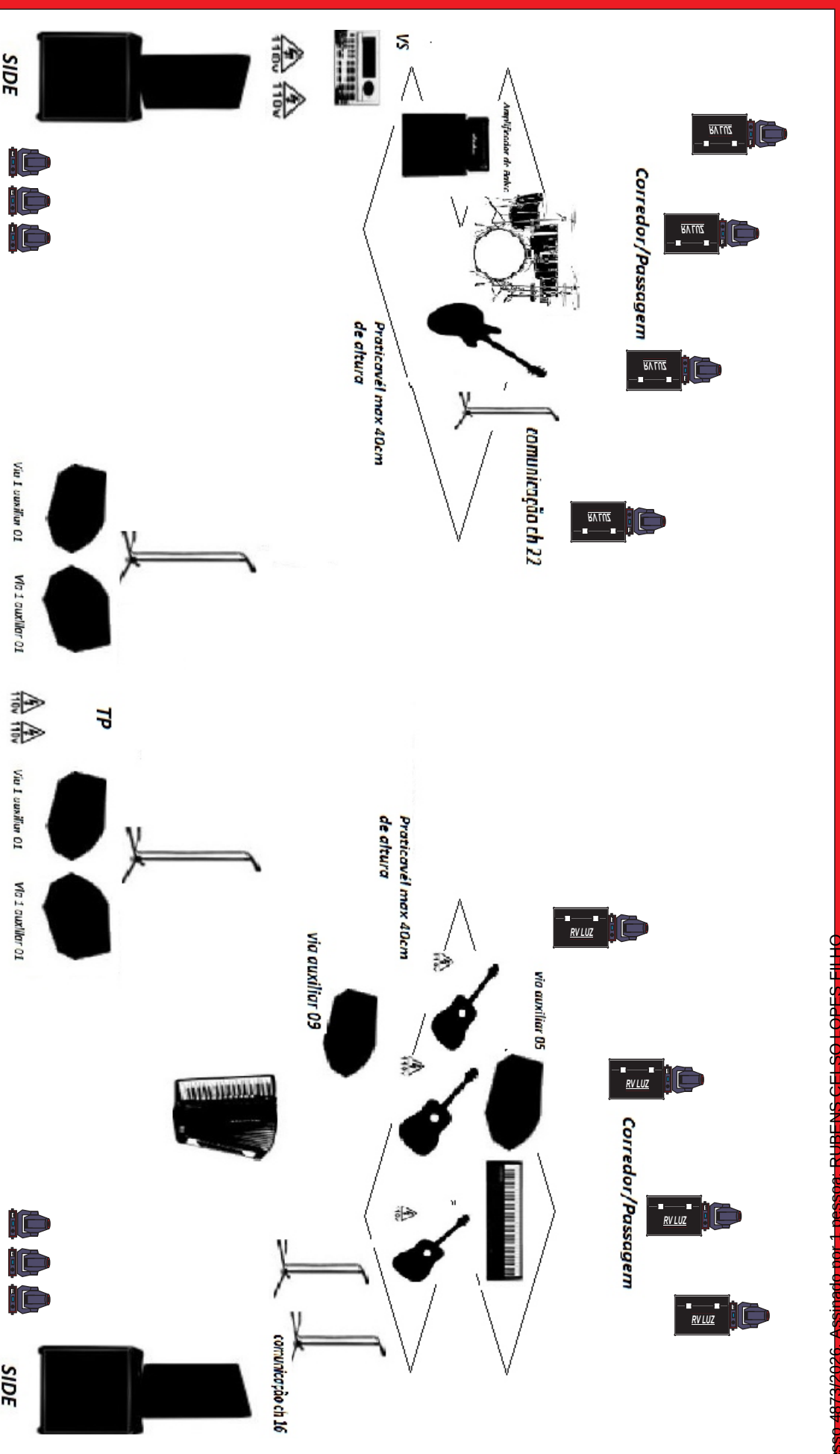


**LOURENÇO
& LOURIVAL**



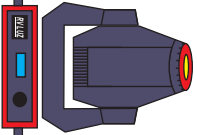
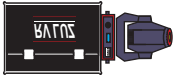
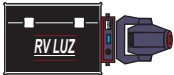
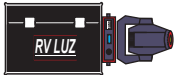
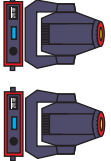
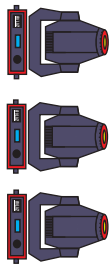
12 = ATOMIC





14 = BEAM

Jôrenço & Jôrrival



14 = BEAM

JOURNENGO & JOURIVAL



APÊNDICE III

RIDER TÉCNICO DE CAMARIM



CAMARIM ARTISTAS -

SERVIÇO DE BUFFET

- ✓ 10 Unidades de refrigerantes (sabores variados)
 - ✓ 10 Unidades de sucos (sabores variados de preferência da marca "Del Valle")
 - ✓ 12 Unidades de água mineral 500ml "natural"
 - ✓ 12 Unidades de água mineral 500 ml "com gás"
 - ✓ 10 Unidades de energético "estilo RED BULL"
 - ✓ 10 Unidades de água de coco em caixinha 1litro da marca "SOCOCO ou DUCOCO"
 - ✓ 12 Unidades de cervejas long neck
- Ø **As bebidas listadas acima deverão estar acomodadas em geladeira ou caixa térmica com gelo para que esteja em temperatura agradável para o consumo.**
- ✓ 01 Garrafa térmica com Café adoçado com açúcar
 - ✓ 01 Bandeja com frutas já cortadas e preparadas para o consumo (a lista das frutas são : mamão, peras, bananas, melancia, pêssegos e uvas) ou as frutas disponíveis da estação.
 - ✓ 01 Tábua ou Bandeja com frios
 - ✓ 01 Bandeja com salgados variados (de preferência assados por manterem a textura e paladar por maior tempo ao ar livre)
 - ✓ Copos descartáveis transparentes e guardanapos de papel em número suficiente



ATENÇÃO

**NO PALCO, A PARTIR DAS 14 HORAS
DEVERÁ ESTAR DISPONÍVEL 36 (trinta
e seis) GARRAFAS DE ÁGUA MINERAL
COM CAPACIDADE DE 500 ML (cada
uma)**

GELADAS (INDISPENSÁVEL)

ESTRUTURA

- ✓ 02 Mesas forradas com toalhas brancas ou pretas
- ✓ 01 Aparelho de ar-condicionado
- ✓ 01 Conjunto de estofados em bom estado
- ✓ 06 Cadeiras
- ✓ 01 Banheiro químico
- ✓ 01 Espelho de tamanho mínimo que der para ver meio corpo
- ✓ 01 Recipiente para lixo

Obs: A estrutura do camarim deverá estar em bom estado, com piso coberto por carpete ou tapetes, medindo no mínimo 5x5 metros, e laterais totalmente fechado com uma porta se possível com tranca.



MUNICÍPIO DE FERNANDÓPOLIS

RUA PORTO ALEGRE, Nº 350 - JARDIM SANTA RITA - CNPJ: 47.842.836/0001-05

FERNANDÓPOLIS/SP - CEP 15.610-024

FONE: (17) 3465-0150



CÓDIGO DE ACESSO

D1734933CE4E4AFB9B1172ECF9FD49CC

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://fernandopolis.flowdocs.com.br:2053/public/assinaturas/D1734933CE4E4AFB9B1172ECF9FD49CC>