

Ofício nº59/2023

A/C Secretaria de Desenvolvimento Social - SEDES

Pontal, 28 de novembro de 2023

A OSC APAE (Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais) que adquiriu e executa o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para pessoa Idosa (SCFVI) através do edital de chamamento público 002/2022 (Termo de Colaboração 013/2022) no Centro de Convivência do Idoso (CCI), vem através de este solicitar a utilização do saldo remanescente no valor total em conta de \$48.760,04 (Contudo vale ressaltar que serão descontados \$2.621,03 (férias funcionários) mais \$3.611,37 (13º salário), deixando o valor real de \$42.527,64 para remanejamento). Sendo assim a utilização tem como finalidade/direcionamento aquisição de materiais permanentes, algumas manutenções (envolvendo serviço de terceiros), enfeites natalinos e a complementação da confraternização prevista no 1º aditivo. O referido recurso não foi utilizado devido à dificuldade em contratar o profissional T.O e como ao longo da execução os usuários pactuados vão se inserindo gradativamente conforme solicitação e demanda, não utilizamos o recurso total destinado para material de consumo/produto de limpeza e alimentação no decorrer dos meses. Sem mais, agradeço e coloco-me a disposição de qualquer dúvida ou esclarecimentos.

Objeto	Justificativa
Aparelho Celular	Tal item se faz necessário para estabelecer contato com os usuários e demais utilidades referentes à execução do serviço.
Armário de arquivos	Tal item se faz necessário para melhor organização das documentações do SCFVI.

**Centro de Convivência do Idoso - CCI**  
**Secretaria de Desenvolvimento Social – SEDES**  
**Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFVI**

Computador	Tal item se fazem necessário para auxiliar a equipe técnica, facilitadora e oficineira na execução do serviço.
Freezer	Tal item se faz necessário para aumentar a capacidade de armazenamento dos alimentos congelados.
Ar condicionado	Tal item se faz necessário para prezar pelo bem estar dos usuários durante a participação das atividades.
Cortinas/varas	Tal item se faz necessário para prezar pelo bem estar dos usuários durante a participação das atividades.
Mesa de cozinha	Tal item se faz necessário para contribuir com os serviços gerais em específicos realizados na cozinha.
Eletricista/ manutenção dos computadores (T.I) /jardineiro/entre outros...	Tais itens se fazem necessários para contribuir com a manutenção do local (CCI) e para instalação dos eletrodomésticos.
Impressora colorida	Tal item se faz necessário para auxiliar a equipe técnica, facilitadora e oficineira na execução do serviço.
Armário de Ferro	Tal item se faz necessário para o

	arquivamento das atividades da equipe técnica, facilitadora e oficineira.
Televisão	Tal item se faz necessário para auxiliar a equipe técnica, facilitadora e oficineira na execução do serviço.
Interfone	Tal item se faz necessário para conseguirmos manter o portão fechado e garantir a segurança dos usuários e dos funcionários.
Confraternização	Tais itens se fazem necessários para conseguirmos realizar uma exímia confraternização para os usuários.
Material Lúdico	Tais itens se fazem necessários para auxiliar a equipe técnica na execução do serviço.

Documento assinado digitalmente  
 ARTHUR LUCATO ANDRUICOLI  
 Data: 08/11/2023 13:18:06-0300  
 Verifique em <https://validar.sigov.br>

Arthur Lucato Andruicoli  
 Psicólogo Coordenador  
 CRP: 06/155964

### Plano de Trabalho

<b>Dados Cadastrais da Instituição – OSC Proponente</b>	
<b>Nome da Proponente:</b> Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Pontal	<b>Nome Fantasia ou Sigla:</b> APAE PONTAL
<b>CNPJ:</b> 60.254.992/0001-05	<b>Data da Fundação:</b> 05/06/1990
<b>Endereço:</b> Rua José Camilo de Oliveira nº 100, Residencial Jardim Primavera	<b>CEP:</b> 14180-000
<b>Telefone:</b> (16) 3953-6227	<b>CEL.</b> (16) 99100-0862
<b>E-mail Institucional:</b> apaepontal@yahoo.com.br	
<b>Site ou Blog oficial da Entidade:</b> <a href="https://site.siteargus.com.br/432/contato/contato.asp">https://site.siteargus.com.br/432/contato/contato.asp</a>	

<b>Dados do Representante Legal</b>	
<b>Nome:</b> Darci Antônio Genari	
<b>Endereço:</b> Rua Expedicionário Benedito Moreira nº 500, Residencial Pirâmide dos Deuses	
<b>RG:</b> 1437127 SSP/SP	<b>CPF:</b> 036.761.518-52
<b>Telefone:</b> (16) 98235-0499	<b>E-mail:</b>
<b>Validade do mandato da diretoria atual de 01/01/2023 até 31/01/2025</b>	

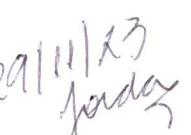
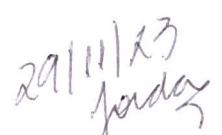
<b>Dados Bancários</b>		
<b>Nome do Banco:</b> Brasil	<b>N. da Agencia:</b> 2477-5	<b>N. da Conta Corrente:</b> 471435-2

<b>Responsável Técnico Pela Execução do Serviço</b>		
<b>Nome:</b> Hanna Paula Nunes		
<b>Função:</b> Assistente Social	<b>RG:</b> 46.215.918-8	<b>CPF:</b> 330.921.438-92
<b>Telefone:</b>	<b>Celular:</b> (16) 991771234	<b>E-mail:</b> hanna_pontal@hotmail.com
<b>Formação:</b> Serviço Social	<b>N. de Registro no Conselho Profissional:</b> CRESS 48.925	

<b>Identificação do Serviço:</b> Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para a Pessoa Idosa -SCFVI
---

<b>SOLICITAÇÃO DA UTILIZAÇÃO DO SALDO REMANESCENTE NO VALOR DE:</b> <b>42.527,64</b>
---





  
 1

Certificação e/ou Inscrições da OSC (Conselhos Municipais, Alvarás etc)		
Certificação/Inscrição	Número	Período de Validade
Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS	002/2011	31/03/2024
Conselho Municipal do Idoso - CMI	001/2020	21/09/2024
Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social - CEBAS	71000.076401/2017-35	31/12/2023

## 1. Caracterização da História da Sociedade Civil

Frente a criação de um espaço no qual ofertasse serviços especializados para pessoas com limitações especiais que se encontravam totalmente em exclusão social a APAE foi fundada em 05 de junho de 1990, com principais atividades voltadas na área de educação e assistência social, que após cinco anos diante da demanda e a necessidade dos usuários como também com o objetivo de qualificar o serviço prestado, foi possível iniciar os atendimentos ambulatoriais na área da saúde.

As atividades e os atendimento realizados na instituição tem como objetivo promover autonomia e melhorar a qualidade de vida dos usuários, como também prevenir as situações de acolhimento e segregações, valendo ressaltar que a OSC trabalha sempre respeitando as características e as potencialidades de cada usuário.

Dentre os serviços ofertado pela instituição a aproximadamente há um ano está sendo desenvolvido em gestão compartilhada com a municipalidade o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo para Pessoa Idosa, pois dentre as atribuições da instituição e as finalidades estatutárias é promover a qualidade de vida em seus ciclos de vida incluindo a pessoa idosa.

## 2. Finalidade Estatutária:

Art. 9º – São os seguintes os fins e objetivos desta Apae, nos limites territoriais do seu município, voltados a promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social, em especial:

I – Promover a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, e transtornos globais do desenvolvimento, em



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Thierry", is followed by a handwritten signature in blue ink, appearing to read "AS". To the right of "AS" is a small number "2". Further to the right is another handwritten signature in blue ink, appearing to read "JL".

seus ciclos de vida: crianças, adolescentes, adultos e idosos, buscando assegurar-lhes o pleno exercício da cidadania;

II – Prestar serviço de habilitação e reabilitação ao público definido no inciso I deste artigo, e a promoção de sua integração à vida comunitária no campo da assistência social, realizando atendimento, assessoramento, defesa e garantia de direitos, de forma isolada ou cumulativa às pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, e para suas famílias;

III – prestar serviços de educação especial às pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla;

IV – Oferecer serviços na área da saúde, desde a prevenção, visando assegurar uma melhor qualidade de vida para as pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla.

### **3. Nome do Serviço/Programa/Plano:**

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Pessoa Idosa – SCFVI

#### **a. Local/Endereço Onde Será Realizado o Objeto:**

Centro de Convivência do Idoso - CCI

Rua José Felipe Martins, 1310

#### **b. Objeto**

O foco é o aprimoramento do espaço físico/cuidados necessários do CCI para melhoria das atividades executadas, que tem o intuito de contribuir com o envelhecimento saudável, o fortalecimento de vínculos e a convivência familiar e comunitária.

#### **c. Público Alvo**

Idosos com idade igual ou superior a 60 anos, em situação de vulnerabilidade social, com prioridade para o público beneficiário do Benefício de Prestação Continuada - BPC, os originários de Programas de Transferência de Renda - PTR e os que apresentam vivencias de isolamento por ausência de acesso a serviços e oportunidades de convívio familiar e comunitário.



Anna



Ana

3



Ana

#### **d. Descrever a Realidade Objeto da intervenção**

Conforme o crescimento da demanda das pessoas idosas e suas necessidades proeminentes, surgem carências da aquisição de alguns materiais como suas devidas manutenções, portanto o recurso será destinado para a melhoria do espaço, consequentemente trazendo mais facilidade para execução do SCFVI, propiciando para os usuários o melhor atendimento.

#### **Objetivos:**

##### **Geral**

- Adquirir materiais permanentes no intuito de melhorar a qualidade do serviço ofertado e dar manutenção ao espaço físico do CCI

##### **Específicos**

- Melhorar as condicionalidades da execução do serviço ofertado trazendo um espaço que atende as demandas da pessoa idosa, como também dar suporte para os profissionais atuantes.

#### **4. Metodologia:**

Serão elencados em conjunto com a equipe técnica os materiais mais pertinentes para aquisição, como os serviços de terceiros necessários para instalação, manutenção dos materiais e execução da confraternização. Sendo assim, após o recebimento do recurso daremos inicio a fase de cotação para enfim fazer as compras/contratações.

#### **5. Cronograma:**

AÇÕES	Meses
	1
Aquisição de material permanente	X
Contratação de serviços de terceiros	X

#### **6. Metas/Resultados a Serem Alcançados de Acordo Com as Atividades**

##### **Propostas:**

*Zanna* *AN* *4* *D*

<b>META</b>	<b>INDICADOR</b>		<b>MEIO DE AFERIÇÃO</b>
	<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>	
Melhoria no espaço físico e cuidados necessários no Centro de Convivência do Idoso e confraternização.	Avaliação	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Notas Fiscais</li> <li>- Relatório Circunstanciado</li> <li>- Prestação de Contas</li> <li>- Fotos</li> </ul>

## 7. Plano de Aplicação dos Recursos Financeiros

<b>Natureza da Despesa</b>	<b>Valor Mensal</b>			<b>Total</b>
	<b>Municipal</b>	<b>Estadual</b>	<b>Federal</b>	
<b>Material permanente</b>	R\$36.527,64			R\$36.527,64
<b>Serviços Terceiros PJ e PF<sup>2</sup></b>	R\$6.000,00			R\$6.000,00
<b>Total Geral</b>	R\$42.527,64			<b>R\$42.527,64</b>

1 – Material Permanente: Aparelho Celular, Armário de Arquivos, Computador, Freezer, Ar Condicionado, Cortinas/Varas, Mesa de Cozinha, Impressora Colorida, Armário de Ferro, Televisão, Interfone, Material Ludico, etc...;

2 -- Serviços de Terceiros: Confraternização, eletricista, jardineiro, entre outros....

## 8. Cronograma de Desembolso

*1 <sup>a</sup> Parcela RS42.527,64  Competência: Dezembro/2023
--

Pontal, 28 de novembro de 2023.

Darci Antônio Genari  
Presidente

Arthur Lucato Andruccioli  
Coordenador

Hanna Paula Nunes  
Assistente Social  
CRESS: 48.925