

Aos quatro dias do mês de junho de 2025, conforme autoriza o Regulamento Interno foi realizada a Reunião Extraordinária do CAE de Paraibuna, de forma online, às 14:00 na plataforma Google Meet. Estiveram presentes a Presidente Joslaine Pereira dos Santos (Soc. Civil), a Vice-Presidente Gabriela Fonseca (Assoc. Pais e Alunos), a Conselheira Débora Campos (Soc. Civil), a Conselheira Simone (Poder Executivo) e o Conselheiro Eduardo (Assoc. Pais e Alunos). Ausentes demais titulares sem justificativa e substituições. Iniciada a assembleia pela Presidente foi lida a ordem do dia agradecendo pela presença de todos e disponibilidade. A Presidente prometeu ser breve porque precisava apenas de um conselho sobre o prazo a ser estabelecido no relatório da visita ao Centro de Distribuição. Falou brevemente aos Conselheiros que não puderam estar presentes na visita sobre o que o CAE verificou principalmente em relação ao telhado e as condições higiênico-sanitárias. Que o local, provavelmente, nunca foi vistoriado dado as condições verificadas, com chuva leve, que não atende a RDC 216 que normatiza os locais que lidam com alimentação, que talvez nem tenha AVCB. Os Conselheiros por unanimidade votaram que o prazo seria dividido em duas etapas: um prazo maior para telhado e um menor para limpeza. A Conselheira Simone pediu a palavra para explicar que a Prefeitura tem projeto para reforma ou construção de um Centro de Distribuição mais adequado e que o ideal mesmo será dividir porque, como a gestão da Prefeitura é nova, talvez não seja possível exigir uma reforma total, mas tratar de forma paliativa, como troca do telhado, pintura anti-mofo, troca dos paletes de madeira, etc.. Colocado em votação, por unanimidade, os Conselheiros decidiram que o prazo para limpeza será de quarenta e cinco dias e o prazo para obras será de cento e vinte dias a contar da data do protocolo porque será um período que não tem chuvas. A Presidente perguntou ainda como faz o protocolo online já que a Diretoria de Educação não recebe mais documentos impressos. A Conselheira Gabriela disse que temos que ir no Ganha Tempo e pedir para protocolar os documentos se prontificando a protocolar e entregar os originais na Diretoria da Educação. A Presidente agradeceu a boa vontade da Conselheira, mas se responsabilizou pelo protocolo e que tentará não imprimir porque são muitas páginas e se é para não ter papel, o CAE tem que seguir o exemplo. Tendo em vista a ausência da Secretária Executiva, a Presidente nomeou a Conselheira Débora Camargo. Nada mais a tratar foi encerrada a reunião. Eu, Débora Camargo, nomeada Secretária Executiva em substituição, lavrei a presente.

