



ASSOCIAÇÃO RECREATIVA DE COLINA
Rua José Fabri, nº 82, Jardim do Lago – Colina/SP
Tel. (17) 9 9130-3588 - CNPJ – 06.138.920/0001-57

programa

UM PASSO PARA O FUTURO

Ano 2023



ASSOCIAÇÃO RECREATIVA DE COLINA
Rua José Fabri, nº 82, Jardim do Lago – Colina/SP
Tel. (17) 9 9130-3588 - CNPJ – 06.138.920/0001-57

PROGRAMA UM PASSO PARA O FUTURO

PLANO DE TRABALHO – 2023

IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE

ARCO – Associação Recreativa de Colina

CNPJ 06.138.920/0001-57

Data de Fundação: 19/01/2004

Endereço: Rua José Fabri, 82, Jd. do Lago – Colina/SP

CEP: 14.770-000

Fone: (17) 9 9130-3588

E-mail: nucleoarco@yahoo.com.br

Horário de funcionamento: 10H às 17H

Representante Legal: Carine Christian de Almeida Marques

Coordenador do Programa: Carine Christian de Almeida Marques

IDENTIFICAÇÃO DO PROGRAMA

“Programa: Um passo para o Futuro”

Programa de

Aprendizagem Profissional - Arco Ocupacional Administração

Curso Administração

Número do Curso do CONAP 2022 – 358

- Carga horária total: 1840 horas
- Carga horária prática: 1288 horas
- Carga horária teórica: 552 horas

&

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

IDENTIFICAÇÃO DO PRESIDENTE

Nome: Carine Christian de Almeida Marques

Endereço: Rua Quatro, 385 – Colina/SP

CPF: 214.456.768-93

RG: 27.786.569-4 SSP-SP

Tel.: (17) 9 9682-8438

E-mail: cari9868@hotmail.com



ASSOCIAÇÃO RECREATIVA DE COLINA
Rua José Fabri, nº 82, Jardim do Lago – Colina/SP
Tel. (17) 9 9130-3588 - CNPJ – 06.138.920/0001-57

1. Caracterização da Organização da Sociedade Civil

A ARCO é uma entidade sem fins lucrativos qualificadora, legalmente constituída, que tem por objetivo a defesa dos direitos sociais, assistência social ao adolescente e a educação profissional registrada no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Colina, sob o número 5 e cadastrada no Cadastro Nacional de Aprendizagem Profissional – CONAP, parceira de grandes instituições do município como Rede Tome Leve, Prefeitura Municipal de Colina, e outras empresas, para quem oferta seus Programas de Aprendizagem Profissional de acordo com as Legislações vigentes para todo o Estado de São Paulo.

1.1 Missão

Contribuir para erradicar o trabalho infantil e assegurar a garantia constitucional do direito do adolescente à profissionalização, escolarização e proteção no trabalho, observando as condições de respeito à pessoa em desenvolvimento, e assegurando uma formação de qualidade que proporcione o desenvolvimento integral do indivíduo.

1.2 Visão

Ser uma instituição relevante para a sociedade e referência na execução de serviços, programas e projetos sociais.

1.3 Finalidade Estatutária

A ARCO tem por finalidades, em seus objetivos, as seguintes atribuições de aprendizagem:

- A formação metódica profissional de adolescentes e jovens, de ambos os sexos, em parceria com órgãos governamentais e/ou a iniciativa privada, de acordo com a legislação trabalhista vigente, sendo que na realização de seus objetivos a organização poderá celebrar convênios, contratos e acordos de qualquer espécie com estabelecimentos de ensino de qualquer grau, entidade de classes e quaisquer entes privados ou públicos;
- Promover outras ações de incentivo a profissionalização e inserção no mercado de trabalho, tais como: promoção de estágios, promoção de aprendizagem e promoção de cidadania em todo território nacional.

1.4 Capacidade de Atendimento

A ARCO atende hoje cerca de 63 adolescentes de Colina, de 16 á 18 anos, e 2 pessoas com deficiência. Com capacidade total de atendimento de até 200 adolescentes e jovens.

1.5 Estrutura Física da Proponente

A sede da ARCO está situada em um terreno de 360 m², composto por um prédio amplo com 250 m² de área construída. Este possui 1 sala de aula ampla, climatizada, equipadas com carteiras, quadro branco e recursos multimídia, além de uma sala para secretaria, uma sala de reuniões, uma sala de assistência social, uma recepção, refeitório e uma sala de arquivo. A área externa possui um hall de entrada, quintal recreativo e uma garagem.

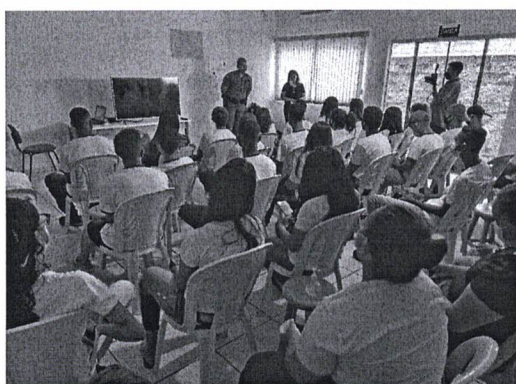
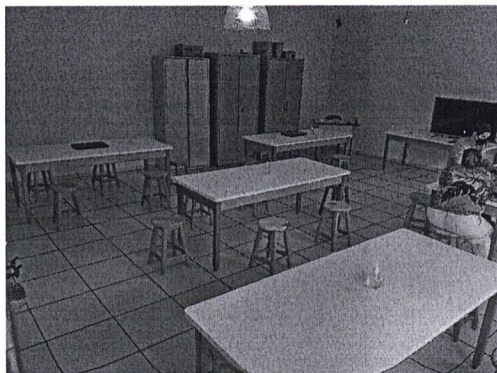
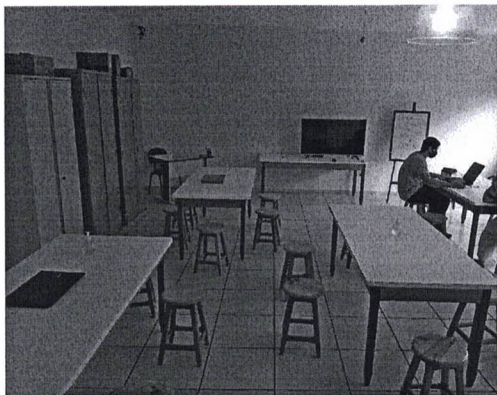




ASSOCIAÇÃO RECREATIVA DE COLINA
Rua José Fabri, nº 82, Jardim do Lago – Colina/SP
Tel. (17) 9 9130-3588 - CNPJ – 06.138.920/0001-57

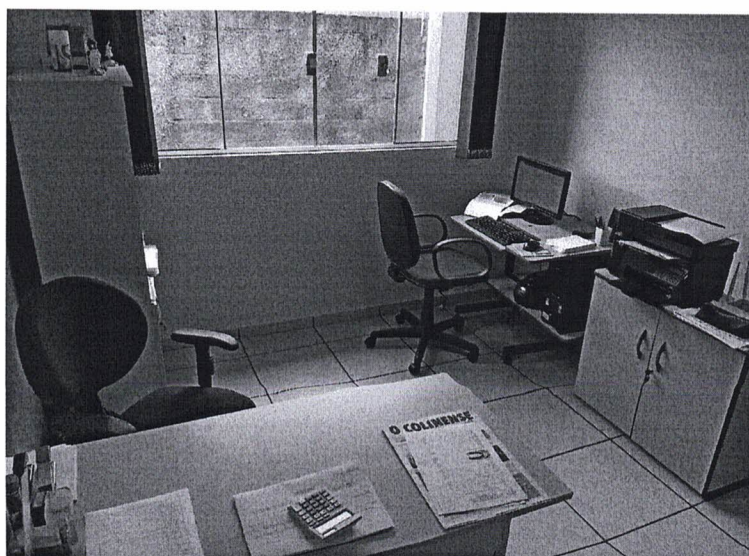
Sala de aula:

A ARCO dispõe de 1 sala de aula, com capacidade de atender até 70 adolescentes, climatizada e multimídia.



Secretaria:

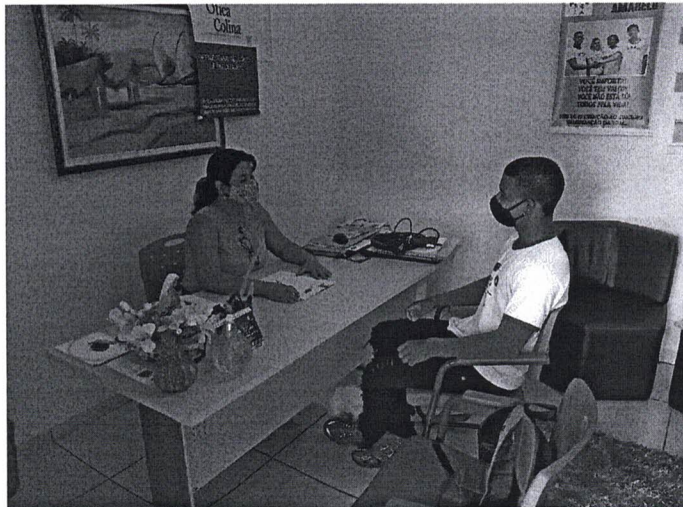
A secretaria conta com infraestrutura completa e materiais para oferecer todo suporte necessário para a execução do sistema de aprendizagem e outros projetos.





ASSOCIAÇÃO RECREATIVA DE COLINA
Rua José Fabri, nº 82, Jardim do Lago – Colina/SP
Tel. (17) 9 9130-3588 - CNPJ – 06.138.920/0001-57

Recepção e Acolhimento:

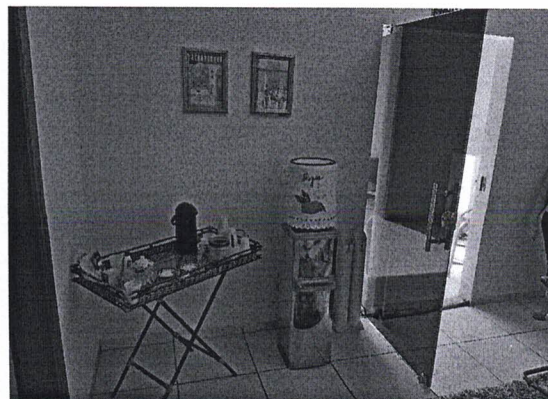
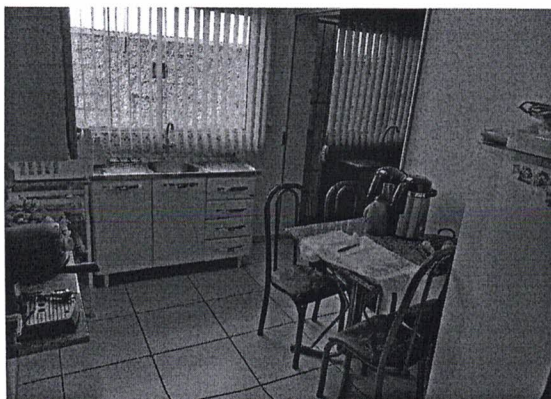


Banheiros e Acessibilidade:

A unidade possui um conjunto de 2 banheiros, masculino e feminino, equipados com vaso sanitário e pia. Além de toda adaptação para pessoas com deficiência, destinada a pessoas com mobilidade reduzida. E 1 banheiro privativo da administração.



Refeitório:

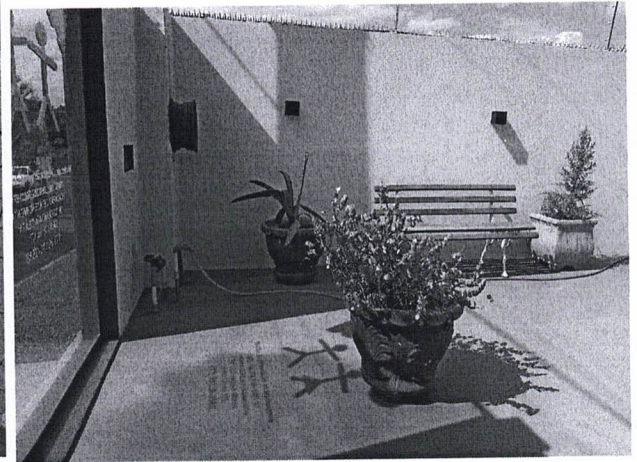




ASSOCIAÇÃO RECREATIVA DE COLINA
Rua José Fabri, nº 82, Jardim do Lago – Colina/SP
Tel. (17) 9 9130-3588 - CNPJ – 06.138.920/0001-57

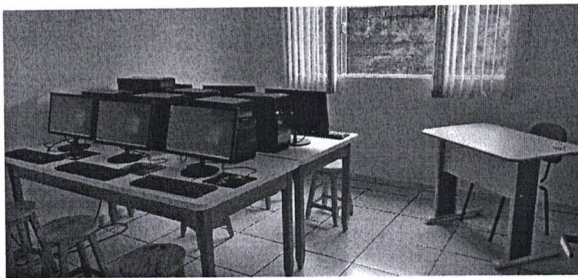
Área livre e de Convivência:

A ARCO possui área livre propícia para atividades recreativas e de fortalecimento de vínculos.



Laboratório de Informática:

A ARCO possui sala climatizada com computadores de última geração, que são disponibilizados para seus alunos e comunidade local.



Almoxarifado e Arquivo Histórico:



Ações de Fortalecimento de Vínculo (tipificada pela Secretaria Assistência Social e CMAS) e comunitária:



2. Descrição da realidade

Considerando que a inclusão e inserção dos adolescentes e jovens no mundo do trabalho é uma questão crucial para nossa sociedade, visto que o mercado de trabalho está cada vez mais restrito e competitivo, exigindo qualificação cada vez mais elevada. E dessa forma, continua-se destinando aos jovens e adolescentes os piores postos e formas de trabalho, o que pouco ou nada contribui para sua empregabilidade futura.

Considerando que a introdução precoce dos adolescentes no trabalho, influenciada pela situação econômica da família dos mesmos, podem não trazer os benefícios esperados, podendo ser extremamente danosa para o desenvolvimento físico, afetivo e cognitivo dos adolescentes trabalhadores, além de perpetuar a situação de desqualificação e pobreza.

Nesse contexto o Programa “Um passo para o Futuro”, de Qualificação Profissional, oferecido pela ARCO, que concilia a formação empreendedora e prática de geração de renda, se apresenta como forma de garantir aos adolescentes, conforme o art. 69 do ECA – Estatuto da Criança e do Adolescente, o direito à profissionalização e à proteção no trabalho, assegurando o respeito à condição peculiar de pessoa em desenvolvimento.

Assim, por meio do Programa de Aprendizagem, a ARCO procura minimizar os problemas sociais que afetam a vida dos adolescentes, dentre eles: a) o acesso restrito à educação de qualidade; b) as frágeis condições para a permanência no sistema escolar; c) a dificuldade de inserção no mercado de trabalho formal; d) a luta pelo primeiro emprego; e) a inadequada qualificação profissional.

Tais dificuldades reforçam a necessidade urgente de ações que visam à qualificação profissional, a participação social, a garantia do primeiro emprego aos jovens e adolescentes de nossa comunidade.

3. Descrição do Programa

O Programa de Aprendizagem “Um passo para o Futuro” prevê a execução de atividades teóricas e práticas, sob a orientação de entidade qualificada em formação profissional metódica, com registro no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, com especificação do público-alvo, conteúdos programáticos a serem ensinados, período de duração, carga horária teórica e prática, formas de acompanhamento, avaliação e certificação do aprendizado, observados os parâmetros estabelecidos na Portaria MTE nº 723, de 23 abril de 2012, atualizada pela Portaria MTE nº 1005 de 1º de julho de 2013.

O programa tem por finalidade o cumprimento da política pública voltada à promoção da profissionalização da juventude, atendendo ao chamado constitucional. O seu propósito é contribuir para o desenvolvimento social e profissional dos adolescentes, mediante atividades teóricas e práticas desenvolvidas no ambiente de trabalho, oportunizando-lhe, assim, sua primeira experiência profissional. Por consequência, o programa contribui também com o aumento da renda familiar do adolescente, desperta nos jovens o interesse pela escola e a inclusão social.



Nestas condições, a ARCO irá assumir a condição de empregadora, nos termos do art. 431 da CLT e, assim, cumprir com todas as obrigações trabalhistas e acompanhar o desenvolvimento físico, psíquico, moral e social do adolescente aprendiz, utilizando-se de locais e meios didáticos apropriados.

3.1 Descrição da Proposta Político Pedagógica

A Proposta Político Pedagógica do programa de aprendizagem “Um passo para o Futuro” pressupõem a formação técnico-profissional metódica, de adolescentes, compatível com seu desenvolvimento físico, moral, psicológico e social, objetivando o desenvolvimento das seguintes competências articuladas entre si:

- **Competência Pessoal – Aprender a Ser:**
Para desenvolver, o melhor possível, a personalidade do indivíduo e torná-lo apto a agir com capacidade autônoma, discernimento e responsabilidade pessoal, levando em consideração o seu potencial, construindo sua identidade e formulando seu projeto de vida, conectado aos desafios do tempo em que vive e às suas transformações.
- **Competência Relacional – Aprender a Conviver:**
Desenvolvendo a compreensão do outro e a percepção das interdependências, estimular o indivíduo a realizar projetos comuns e se preparar para gerenciar conflitos, respeitar os valores plurais, de compreensão mútua e da paz.
- **Competência Cognitiva – Aprender a Conhecer:**
Combinando uma cultura geral, suficientemente ampla, com a possibilidade de estudar, em profundidade, um número reduzido de assuntos, ou seja, aprender a aprender, para se beneficiar das oportunidades oferecidas pela educação ao longo da vida, desenvolvendo habilidades para buscar, repassar e produzir conhecimentos, utilizando-os para o bem comum.
- **Competência Produtiva – Aprender a Fazer:**
A fim de adquirir não só uma qualificação profissional, mas, de uma maneira mais abrangente, desenvolver as competências que tornam o indivíduo apto a enfrentar numerosas situações, atuar produtivamente e trabalhar em equipe, facilitando o ingresso e permanência no mundo do trabalho.

3.2 Acompanhamento dos adolescentes

O acompanhamento dos adolescentes é realizado por uma equipe multidisciplinar, de acordo com as atividades abaixo.

- **Acolhida:** é a porta de entrada do adolescente e seus familiares ao Programa “Um passo para o Futuro”, nessa ocasião o processo é claramente explicado para o adolescente e seus pais ou responsáveis legais, que inclusive assinam o contrato e tomam conhecimento de todas as cláusulas, exigências, responsabilidades e direitos do aprendiz durante sua participação no programa;
- **Diagnóstico Socioeconômico:** levantamento de informações básicas sobre a composição familiar, situação habitacional e influência de fatores de risco social dos adolescentes atendidos pelo programa;
- **Orientação Sociofamiliar:** realizada de acordo com a demanda estabelecida;
- **Cuidados pessoais:** orientação quanto à organização do lar, higiene pessoal e coletiva, alimentação e nutrição, gestão financeira do orçamento doméstico e demais orientações necessárias a melhoria da qualidade de vida dos adolescentes e seus familiares;
- **Apoio à família:** incentivo ao reconhecimento da importância da família no desenvolvimento sociofamiliar, incentivo à responsabilidade;



- **Acompanhamento escolar:** semestralmente é verificado o aproveitamento escolar e a frequência dos aprendizes inseridos no programa de aprendizagem, e realizadas intervenções quando necessário;

- **Serviço de Assistente Social:** tem por objetivo atender os adolescentes inseridos no programa e seus familiares em situação de risco pessoal e social orientando, encaminhando e assistindo, quando necessário. O atendimento é realizado de forma presencial e também por meio de diferentes canais de comunicação, e as principais atividades realizadas pela assistente social são: entrevistas, atendimento e acompanhamento social, visitas domiciliares, inclusão em programas de complementação de renda, atendimentos emergenciais, orientação familiar, promoção de estratégias de acesso à moradia, ao trabalho, à saúde, à educação e outros encaminhamentos necessários;

3.3 Adolescentes que demandam acompanhamento

A ARCO realiza reuniões periódicas com seus professores responsáveis pelas atividades teóricas, com os orientadores que supervisionam às atividades práticas do aprendiz, e toda equipe multidisciplinar da instituição, onde são tratados os casos que demandam acompanhamento socioassistencial.

O acompanhamento das atividades práticas é realizado, com a participação do orientador e do monitor prático, levando em consideração os seguintes itens:

- Assiduidade;
- Pontualidade;
- Participação;
- Cumprimento às ordens;
- Organização;
- Iniciativa;
- Interesse;
- Responsabilidade profissional;
- Capacidade de direção;
- Adaptação ao trabalho;
- Disciplina;
- Relações Humanas;
- Conhecimento Técnico;
- Domínio das técnicas de trabalho.

3.4 Carga Horária do Programa

A carga horária do Programa de Aprendizagem segue as definições validadas e divulgadas no CONAP – Catálogo Nacional de Programas de Aprendizagem 2022 e compreende um total de 1840 horas, incluindo 552 horas destinadas à formação teórica e 1288 horas destinadas à formação prática. A duração dos contratos de aprendizagem com os jovens e adolescentes terá duração máxima de 24 meses.

3.5 Matérias Básicas e Específicas

Do total de horas previsto para a capacitação teórica, ou 552 horas, o programa contemplará 260 horas de Matérias Básicas que objetiva o desenvolvimento de conhecimentos específicos, valores e habilidades no campo do mundo do trabalho, organização social, ética, direito, saúde, segurança do trabalho e orientação profissional dialogando com os conhecimentos, valores; e habilidades das Matérias Específicas. Além de 292 horas de matéria específica denominada que integram os conhecimentos que irão qualificar o aprendiz para o exercício de sua ocupação profissional.

Carga horária total do Programa	Carga horária teórica	Carga horária prática	
1840 horas	552 horas	1288 horas	
	Matérias Básicas 260 horas		
	Matérias Específicas 292 horas		



3.5 Distribuição das horas destinadas a prática laboral e formação teórica

As atividades práticas compreenderão de 4 horas ou 6 horas por dia, de 20 horas ou 30 horas semanais; e as atividades teóricas realizadas na ARCO, no mínimo 4 horas semanais, cumpridas de forma presencial e/ou a distância e/ou híbrida. Havendo necessidade de mais dias para a complementação da carga horária teórica mínima, exigida pelo programa, estas serão cumpridas em encontros extras, programados aos sábados.

3.6 Ementário e componentes curriculares da Formação Geral – Matérias Básicas

Direitos trabalhistas e previdenciários – 8 horas

Admissão e registro, duração do trabalho, horas extras, intervalo para repouso e alimentação, férias, salário e 13º salário, FGT, INSS, seguro desemprego, segurança e saúde do trabalhador, PAT – Programa de Alimentação do Trabalhador, Vale transporte, trabalho do menor de 16 anos, a Lei da aprendizagem, tipos de contrato de trabalho, contrato de aprendizagem, Lista TIP (Decreto 6.481/2008), homologação e rescisão do contrato de trabalho, auxílio doença, licença maternidade, DSR – descanso semanal remunerado, acidente de trabalho, relações coletivas do trabalho, contribuição previdenciária, aposentadoria.

Direitos Humanos, orientação sexual, raça, etnia, idade, religiosidade e opinião pública – 8 horas

A história dos Direitos Humanos; Questões éticas; Declaração Universal dos Direitos Humanos, Princípio da dignidade da pessoa humana; A origem e a evolução dos direitos da criança e do adolescente; O Estado e a proteção dos direitos humanos; O Direito Internacional dos Direitos Humanos. Documentos internacionais. Mecanismos internacionais de proteção dos Direitos Humanos. Direitos Sociais e Políticos; Novos Direitos Humanos – Ações Afirmativas e Transformativas - Direitos de Nacionalidade; Direitos do Meio Ambiente; Direitos das Mulheres; ECA – Estatuto da Criança e do Adolescente. Direitos Sexuais e Reprodutivos; Direitos dos povos indígenas; Direitos dos afro-brasileiros; Direitos dos deficientes; Direitos dos idosos; Direito a liberdade de expressão e crença.

Educação fiscal – 8 horas

A história dos tributos; A função social dos tributos; Tipos de tributos; Documentos fiscais; Carga tributária; Quanto pagamos de impostos; Impostômetro e Sonogômetro; Sonegação fiscal.

Formas alternativas de geração de trabalho e renda com enfoque na juventude - 8 horas

Programa ID Jovem, Programa Universidade para todos, Programa Universidade para todos, FIES, economia solidária, empreendedorismo social, agricultura familiar, orientação vocacional e Planejamento de carreira.

Educação para o consumo – 8 horas

Consumo X Consumismo; Consumo consciente; Sustentabilidade: Preservação do equilíbrio ambiental, reciclagem; 8 R da sustentabilidade; A influência do marketing sobre o consumo; Desperdício; Efeito estufa; Marketing verde; Tecnologias verdes; Economia verde; Noções de economia; Oferta e procura; Sustentabilidade e consumo responsável; Reflexão sobre o ato de consumir e sobre como o papel do consumidor na sociedade de consumo; O que é relação de consumo, quais os órgãos que o consumidor pode recorrer; A importância de registrar a reclamação nos órgãos de defesa do consumidor e os meios para solução de problemas de consumo; como utilizar o Código de Defesa do Consumidor nas situações cotidianas de consumo, O que fazer e aonde recorrer quando o seu direito for desrespeitado, publicidade e consumo; Oneomania. Dicas para administrar o salário e consumir com moderação.

Informações sobre o mercado de trabalho e trabalho em equipe - 8 horas

As mudanças no mercado de trabalho, as exigências do novo mercado de trabalho, CHA: conhecimentos, habilidade e atitudes, competência intelectuais, competências comunicacionais, competências sociais, competências comportamentais e competências organizacionais, o profissional do novo milênio, cooperação ou competição, trabalho em equipe, liderança, relações de trabalho, empregado, funcionário, colaborador ou associado, networking.



Uso indevido de álcool, tabaco e outras substâncias psicoativas – 8 horas

Drogas: classificação e efeitos no organismo; Drogas lícitas e ilícitas; Formas de prevenção; Fatores de risco e fatores de proteção; Experimentação, uso, abuso e dependência de drogas; O uso de drogas psicotrópicas no Brasil; Complicações clínicas e psiquiátricas do uso do álcool; Prevenção; Álcool e redução de danos no ambiente de trabalho; O uso de tabaco; A influência do uso de drogas sobre o sistema de saúde; Tratamento X Prevenção.

Saúde sexual, direitos sexuais e reprodutivos, relações de gênero – 8 horas

Sexo, sexualidade; Relações de gênero; Prevenção a DST – Doenças Sexualmente Transmissíveis; Métodos contraceptivos; Homofobia; Direitos sexuais e direitos reprodutivos; Relações de gênero; Sexualidade na adolescência; Gravidez na adolescência; Quanto custa ter um filho; Igualdade de gênero; Violência sexual; Femicídio; Orientação sexual.

Segurança Pública – 4 horas

Segurança é dever do Estado e direito dos cidadãos; Políticas de Segurança Pública no Brasil; Pronasci; Polícia Federal, Militar, Civil, Rodoviária, Comunitária e Corpo de Bombeiro; Departamento Estadual de Trânsito – DETRAN. Órgãos de defesa e proteção à criança e ao adolescente; Delegacia de Defesa da mulher, Lei Maria da Penha; Organismos internacionais.

Preservação Ambiental – 4 horas

Conceitos de meio ambiente e sua composição. O papel do homem no meio ambiente: relações de interdependência. Poluição do ar, do solo e da água. Prevenção e reparação do dano ambiental. Crimes ambientais Gestão dos recursos ambientais. Responsabilidade socioambiental e ética empresarial Sustentabilidade, Recursos Energéticos, Escassez da água, Recursos naturais renováveis e não renováveis, Resíduos Sólidos: Desafios e Soluções.

Saúde e segurança do trabalho – 16 horas

Saúde e a qualidade de vida do trabalhador. A segurança no ambiente de trabalho. A preservação do meio ambiente e a legislação. A análise dos riscos das atividades laborais e suas consequências para a saúde do trabalhador. Estudos dos conceitos, causas e efeitos dos acidentes de trabalho. Os riscos no local de trabalho e a importância da informação e conscientização na prevenção de acidentes, doenças ocupacionais e danos ao meio ambiente.

Abordagem Filosófica da ética e do direito do trabalho – 32 horas

A centralidade do trabalho na produção e reprodução da vida. O trabalho a partir dos sujeitos sociais. A integração, trabalho, vida, conhecimento e sociedade. Ética, trabalho e cidadania. O exercício da profissão e o senso crítico. Princípios do direito do trabalho, do direito individual e do coletivo. Acordos instrumentos nacionais e internacionais do direito do trabalho. Contrato e relação individual e coletiva de trabalho e relação de emprego. Orientação profissional, plano de carreira. Considerações sociais da profissão.

Abordagem Sociológica dos Processos e Organização Social do Trabalho – 40 horas

O Estado e o trabalho no Brasil. A divisão social do Trabalho. A relação educação e trabalho no Brasil na perspectiva de classe, gênero e etnicorracial. O modo e o processo de produção no sistema capitalista, as diversas formas de produção e o papel do trabalhador neste contexto. Organização social do trabalho e tecnologias sociais na sociedade industrial. Origem, conceito e perspectiva da economia solidária. A valorização do ser humano. O cooperativismo, o associativismo e a autogestão. O sindicalismo e as lutas dos trabalhadores.

Comunicação verbal e escrita, leitura e compreensão de textos – 28 horas

A língua é uma prática social, e se renova constantemente pelo seu uso e reflexão, é um lugar de interação onde se constrói a linguagem com a produção, circulação e recepção de textos. A compreensão da linguagem em suas múltiplas linguagens (língua falada, língua escrita, música, imagens, cores, símbolos) é essencial à vida social e profissional, ampliando as possibilidades de participação plena na sociedade letrada. Os textos selecionados e as atividades propostas visam favorecer a reflexão crítica, um pensamento mais elaborado e abstrato, e o prazer com os usos artísticos da linguagem.



Raciocínio lógico-matemático - 22 horas

O raciocínio lógico-matemático é essencial, na sociedade atual, para a formação do pensamento e um raciocínio ágil, preparado para interpretação e solução de problemas, situações da vida cotidiana e atividades do mundo do trabalho, e como apoio para a construção de conhecimentos em outras áreas de conhecimento.

Relações interpessoais no trabalho – 20 horas

As relações interpessoais em geral, e aquelas do âmbito do trabalho, estão relacionadas com princípios éticos que nascem da existência do outro e de necessidades individuais e coletivas em interação. Numa organização o ambiente de trabalho constitui-se uma rede de relações tecidas por ideias, necessidades e sentimentos que refletem como os indivíduos e grupos percebem e vivenciam a realidade daquele espaço, e suas conexões externas. Educar para relações interpessoais no trabalho implica trazer à tona os conflitos oriundos de interesses econômicos, de carreira, de autoridade, que por vezes se chocam com princípios éticos e de respeito a direitos humanos, sociais e trabalhistas.

Introdução à informática – 30 horas

Conceito de informações e dados. Evolução histórica dos computadores. A história da Internet. Componentes de computador: processador, memória, dispositivos de entrada e saída. Conceitos básicos de hardware e software. Noções de internet e prática de navegação segura na web, crimes virtuais, Cyberbullying, edição de texto, edição de imagem, edição de vídeos, edição de planilhas eletrônicas, edição de apresentação, uso de e-mail.

3.7 Ementário e componentes curriculares da Formação Específica – Matérias Específicas

Módulo Auxiliar Administrativo – 90 horas

Administrar é preciso, Planejamento: conceito, importância, princípios, tipologia, etapas, instrumentos; Organização: conceito, princípios, estruturas organizacionais, departamentalização, gráficos organizacionais; Direção: conceito, motivação e liderança, processo decisório, comunicação, coordenação; Controle: conceito, função, etapas, instrumentos; Objetivos Organizacionais: Meta, Estratégia, Política, Diretrizes Estratégicas, Projetos, Programas e Planos; Responsabilidade Social das Organizações; Níveis de Planejamento: Estratégico, Operacional e Tático; Novas Abordagens da Administração: Reengenharia, Terceirização e Quarteirização, Sistemas e Modelos de administração japoneses: kaisen, Just in time, kanban; Benchmarking; Gestão da Qualidade: Qualidade Total, Avaliação e Indicadores de Desempenho, O Cliente e a qualidade no atendimento, Eficiência no atendimento ao cliente, Erros e acertos no atendimento telefônico, Documentos e correspondências comerciais, O Relacionamento com o cliente, Noções de Sistemas de Gestão da Qualidade, Normalização técnica e as normas ISO 9000, Código de Defesa do Consumidor; Gestão de Projetos: Tipos, Etapas, Gerenciamento de Riscos; Gestão por Resultados; Avaliação de Desempenho; Treinamento e Desenvolvimento de Pessoas; Planejamento de Compras.

Módulo Auxiliar Arquivador – 88 horas

Conceitos fundamentais e classificação dos arquivos e documentos, Gestão de documentos e organização do arquivo, Arquivo corrente e Intermediário, Métodos de Arquivamento, Tabela de temporalidade, Arquivo Permanente, Conservação preventiva, Local de trabalho e equipamentos utilizados, o futuro do arquivo, Legislação Arquivista, Técnicas de Trabalho, Arquivo e Protocolo de documentos, Tecnologias utilizadas nos arquivos, Microfilmagem e Digitalização de documentos, GED – Gestão Eletrônica de Documentos.

Módulo Almoxarife – 76 horas

O futuro do almoxarifado, Noções de administração de material, A organização dos estoques, Função do armazenamento, Cuidados no armazenamento e estocagem de produtos, Planejamento dos estoques, Controle dos estoques, Gestão de almoxarifado, custos dos estoques, Manuseio e movimentação de materiais: equipamentos, segurança no trabalho, Métodos de organização de estoques. Sistemas de Controle de estoques. Registro e Controle de perdas de estoque. Técnicas de estocagem.

Módulo Office-boy/Office-girl – 38 horas

Comportamento no trabalho, A importância da comunicação no trabalho, A rotina de trabalho, O trabalho em equipe como fator de qualidade, O profissional do futuro, Quem é o cliente, O cliente cada



vez mais exigente, Transporte e guarda de documentos, Rotinas de recebimento de documentos e protocolo, Gestão do tempo, Planejamento de rota.

3.8 Identificação/Nome do Programa

Programa “Um passo para o Futuro” – Arco Ocupacional: Administração No 358 CONAP 2022 – Curso Auxiliar Administrativo; CBO 415105, 414105, 411005, 412205.

3.9 Usuário

Coerentemente com sua história e missão institucional, a ARCO procura concentrar suas ações assistenciais e educativas no atendimento às necessidades sociais do público infanto-juvenil, principalmente adolescentes oriundos de famílias com renda que não ultrapasse três salários mínimos e em situação de vulnerabilidade social.

3.10 Critérios para seleção dos usuários

A seleção dos aprendizes é realizada observando o princípio constitucional da igualdade, sem qualquer tipo de discriminação atentatória aos direitos e liberdades fundamentais do adolescente, na faixa etária entre 14 e 24 anos, além das diretrizes próprias e as especificidades de cada programa de aprendizagem, considerando os critérios abaixo:

- A faixa etária do candidato, preferencial para alunos da rede pública de ensino, de 14 a 18 anos;
- Situação socioeconômica do candidato, priorizando os de renda de até três salários mínimos por família;
- Escolaridade compatível com as especificações de cada programa;
- Estar matriculado e frequentando a escola, caso não tenha concluído o ensino médio.

Os aprendizes interessados em participarem dos programas de aprendizagem da ARCO, poderão efetuar seu cadastro através do formulário de cadastro de vaga reserva disponível no site da instituição.

3.11 Objetivo Geral

Proporcionar uma formação dentro dos conceitos de aprendizagem profissional, com conteúdos teóricos e práticos que promovam o desenvolvimento pessoal e profissional do adolescente, possibilitando o ingresso no mercado formal de trabalho, sem prejuízo de seus estudos, na condição de aprendiz, favorecendo a sua promoção e integração social.

3.12 Meta de Atendimento

Atender 100% das vagas ofertadas pela comunidade de Colina/SP e assegurar a qualidade dos serviços prestados, além da certificação dos usuários que concluírem os respectivos módulos previstos pelo programa.

3.13 Operacionalização

O Programa de Aprendizagem “Um passo para o Futuro” é uma das ações desenvolvidas pela ARCO, visando à promoção e inclusão social de jovens e adolescentes no mundo do Trabalho de forma protegida, que visa evitar prejuízos em seu desenvolvimento tanto físico, quanto psicológico, e devido ao momento de formação sensível vivenciado por esse público.

Os usuários participam de Oficinas de Aprendizagem e vivências práticas, que possibilitam o desenvolvimento de competências pessoais (aprender a ser), relacionais (aprender a conviver), cognitivas (aprender a conhecer) e produtivas (aprender a fazer). As atividades teóricas são desenvolvidas na sede da ARCO, através de encontros semanais, de acordo com planejamento pedagógico da instituição. Esses encontros ocorrerão 4 vezes ao mês, com atividades extras. Todos esses encontros terão duração de até 4 horas e serão realizados sob a orientação e supervisão de uma equipe multidisciplinar. As atividades práticas ocorrerão nas dependências das empresas parceiras ou prefeitura municipal, e são acompanhadas por um monitor que orientará e supervisionará todas as atividades laborais do adolescente, nos demais dias úteis de segunda a sexta-feira. Essas atividades possuem duração de 4 horas ou 6 horas por dia. O foco do Programa é o reconhecimento do trabalho e da educação como direito de cidadania e desenvolvimento de conhecimentos sobre o mundo do trabalho e de competências relacionadas anteriormente. O conteúdo programático que totaliza 552 horas, será aplicado com frequência de 4 encontros por mês, com duração de 4 (quatro) horas, e mais 2 atividades extras (realizada de forma híbrida ou online).



3.14 Trabalho Social

- Busca ativa de usuários e de parcerias para a execução do Programa;
- Acolhida dos usuários e integração da turma;
- Visita domiciliar;
- Orientações e encaminhamentos dos usuários e de seus familiares à rede da assistência social;
- Organização de campanhas socioeducativas;
- Mobilização para o exercício da cidadania;
- Acompanhamento do desenvolvimento escolar dos usuários;
- Estímulo aos usuários no acesso ao mundo do trabalho;
- Elaboração de relatórios e de prontuários para o acompanhamento;

3.15 Aquisições dos usuários

- Conhecer seus direitos e deveres e saber buscar a defesa de seus direitos quando estes forem negados ou privados;
- Fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários;
- Desenvolvimento da autonomia;
- Desenvolvimentos de competências pessoais e humanas exigida pelo mundo do trabalho;
- Melhoria da autoestima;
- Construção de projeto de vida;
- Melhoramento da qualidade de vida;
- Reconhecimento da capacidade e das potencialidades;
- Autonomia.

3.16 Descrição das atividades

Tipo de Atendimento ou Atividade	Responsável
Reuniões de Planejamento	Coordenação, Professor, Assistente Social
Cadastro e Inscrição de Candidatos	Secretaria e Assistente Social
Entrevista Social	Assistente Social
Atividades Teóricas	Professor
Simulações e Apresentações	Professor
Avaliação Teórica	Professor
Avaliação de Desempenho	Assistente Social e Professor
Orientações, Acompanhamentos e Encaminhamentos	Coordenação, Professor e Assistente Social
Encontro e Reuniões com Familiares	Coordenação, Professor e Assistente Social
Eventos Lúdicos e Culturais	Professor e Assistente Social
Avaliação do Rendimento Escolar	Coordenação e Assistente Social
Reunião de Planejamento Docente	Coordenação, Professor e Assistente Social

3.17 Impacto Social Esperado

- Melhoria da autoestima dos usuários;
- Estabelecimento e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários;
- Potencialização da participação cidadã;
- Elaboração de projetos individuais e coletivos, visando futura geração de renda e aprimoramento das relações pessoais;
- Ampliação do acesso ao universo artístico e cultural;
- Superação de situação de vulnerabilidades sociais;
- Melhoria na qualidade de vida.



4. Cronograma/ Prazo de Execução das Atividades

ATIVIDADE	MÊS											
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Reunião Planejamento	X						X					X
Reunião Avaliação			X			X			X			X
Cadastro e Inscrições	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Entrevista Social	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Encaminhamentos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Acolhida dos Usuários	X						X					
Reunião Técnica			X			X			X			X
Formação Básica	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Formação Específica	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Eventos						X						X
Confraternização												X

4.1 Definição dos parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento das metas

Tipo de Atendimento ou Atividade	Responsável	Instrumentos Utilizados
Objetivos Pedagógicos	Professor/Orientador Social	Aulas expositivas, palestras, debates e discussões em grupo, rodas de conversa, dinâmicas de grupos, entrevistas individuais, filmes, entrevistas, etc.
Simulações e apresentações	Professor/Orientador Social	Ensaios, demonstrações, situações problema, etc.
Avaliação Teórica	Professor/Orientador Social	Provas e Portfólio de aprendizagem, depoimento e observação e lista de frequência.
Avaliação de desempenho	Professor/Orientador Social	Relatórios e formulários de avaliação e prontuários.
Orientações, acompanhamentos e encaminhamentos	Psicólogo/Assistente Social	Entrevistas sociais, relatórios, formulários, depoimentos e prontuários.
Avaliação do rendimento escolar	Psicólogo/Assistente Social	Boletim Escolar
Reunião de planejamento técnico docente e coordenação	Equipe técnica de apoio e equipe multidisciplinar	Reuniões



5- Equipe Profissional para atendimento Psicossocial e Pedagógico/Orientador Social

A fim de garantir a boa gestão do programa e assegurar aos aprendizes o acompanhamento sistemático, a ARCO disponibilizará uma equipe multidisciplinar, composta por profissionais com formação em serviço social e pedagogia. Cujas funções principais estão descritas a seguir:

5.1 - Descrição das atividades atribuídas ao Orientador Social:

- Produção de conteúdos educacionais;
- Planejamento de atividades pedagógicas;
- Criação de cursos;
- Elaboração de planos de trabalho;
- Elaboração de provas e avaliações;
- Acompanhar dificuldades de aprendizado;
- Fazer intervenções pedagógicas;
- Ministrando aulas.

5.2 - Descrição das atividades atribuídas à Assistente Social:

- Orientações e encaminhamentos;
- Atendimento assistencial;
- Elaboração de relatório de atendimento;
- Acompanhamento das atividades práticas;
- Acompanhamento do desempenho escolar.

5.3 – Descrição das atividades atribuídas à Equipe Técnica:

- Gerenciamento do contrato de aprendizagem;
- Articulação com os servidores que atuarão em contato direto com o aprendiz para verificação do seu desempenho nas atividades práticas;
- Aplicação de advertências e orientações aos aprendizes;
- Feedback da participação do aprendiz no Programa aos familiares e responsáveis;
- Reuniões com a equipe técnica.

5.4 – Descrição das atividades do Professor/Orientador matérias básicas:

- Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas de acordo com programa e atividade do curso;
- Executar seu plano de ensino, adequando-o, às necessidades dos aprendizes, bem como às características e exigências da realidade conjuntural;
- Preparar, aplicar e corrigir os exercícios e provas;
- Divulgar aos aprendizes os resultados das avaliações, bem como dar-lhes ciência de trabalhos, provas e dirimir dúvidas porventura existentes;
- Seguir as orientações do Serviço de Coordenação Técnico-Pedagógica, colaborando para o bom desempenho do Programa;
- Operar com eficácia equipamentos de informática e de comunicação, bem como manipular aplicativos e sistemas informatizados.

5.5 – Descrição das atividades do Professor/Orientador matérias específicas:

- Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas de acordo com programa e atividade do curso;
- Executar seu plano de ensino, adequando-o, às necessidades dos aprendizes, bem como às características e exigências da realidade conjuntural;
- Preparar, aplicar e corrigir os exercícios e provas;
- Divulgar aos aprendizes os resultados das avaliações, bem como dar-lhes ciência de trabalhos, provas e dirimir dúvidas porventura existentes;
- Seguir as orientações do Serviço de Coordenação Técnico-Pedagógica, colaborando para o bom desempenho do Programa;
- Operar com eficácia equipamentos de informática e de comunicação, bem como manipular aplicativos e sistemas informatizados;

5.6 – Descrição das atividades de Secretária:

- Organizar e manter em dia o protocolo, o arquivo dos aprendizes;
- Fazer o controle da frequência e das ausências dos aprendizes em suas atividades práticas e teóricas;
- Prestar atendimento telefônico;



- Controlar entrada e saída de equipamentos e visitantes;
- Imprimir relatórios e controles;
- Elaborar advertências e controlar atestados;
- Imprimir certificado.

6- Ações de Fortalecimento de Vínculo Social e Familiar - SOCIAL

Mensalmente, a instituição realizará oficinas para os alunos, famílias e comunidade, focando em acolhida, escuta, entrevista, visita domiciliar, elaboração de relatórios, orientação e encaminhamentos para a Rede Socioassistencial, desenvolvendo o convívio familiar e grupal e social, fortalecimento da função protetiva da família, informação, comunicação e defesa de direitos, mobilização e fortalecimento de redes sociais de apoio, mobilização para o exercício da cidadania, articulação com órgãos de capacitação e preparação para o mercado de trabalho e atividades culturais.

As atividades serão desenvolvidas através de dinâmicas coletivas, em grupos, seminários, apresentações de painéis temáticos, palestras, debates, produções textuais, oficinas interativas, exposição de filmes, visitas técnicas a empresas e órgãos públicos, atividades culturais, e avaliação mensal dos beneficiários.

As temáticas abordadas serão realizadas em parceria com a Secretaria de Assistência Social de Colina, através do CRAS, seguindo o Cronograma de Atividades deste órgão, priorizando assuntos relacionados à saúde, a cidadania, a empreendedorismo, combate a violência doméstica, empoderamento, entre outras. Todas as ações e atividades serão realizadas com eixos norteadores, de acordo com a faixa etária do beneficiário, segue:

- Crianças (até 12 anos): desenvolver o protagonismo e autonomia das crianças, a partir dos interesses, demandas e potencialidades dessa faixa etária. Intervenções pautadas em experiências lúdicas e culturais como forma de expressão, interação, aprendizagem, sociabilidade e proteção social. Atividades que contribuam para o ressignificar vivências de isolamento, bem como propiciar experiências favorecedoras do desenvolvimento de sociabilidades;

- Adolescentes (até 17 anos): fortalecer a convivência social, o incentivo a permanência na escola, a participação cidadã, e a formação geral para o mundo do trabalho. Serão abordadas questões relevantes à juventude, contribuindo para a construção de novos saberes e formação de atitudes e valores. Desenvolver capacidade de comunicação, inclusão digital, convivência social por meio da arte-cultura. As intervenções priorizarão a pluralidade e singularidade da condição juvenil, os desafios da realidade atual, práticas associativas e diferentes formas de expressão, além de posicionamento e visões de mundo do adolescente no espaço público.

- Jovens (até 29 anos): aprimoramento do convívio grupal, comunitário e social, desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo. Ampliação do universo informacional, artístico e cultural, estimulação de potencialidades para novos projetos de vida, formação cidadã, protagonismo social. Formação profissional, desenvolvimento de competências específicas mercadológicas, para inserção, reinserção e permanência no mundo do trabalho. Desenvolvimento da autonomia e protagonismo social, estimulando a participação na vida pública e compreensão crítica da realidade social do mundo contemporâneo;

- Adultos (até 59 anos): ações complementares assegurando o convívio grupal, comunitário e social, além de ações intergeracionais para partilhamento de saberes típicos e tradicionais. Ampliação do universo informacional, artístico e cultural, estimulação de potencialidades para novos projetos de vida, formação cidadã, protagonismo social. Formação profissional, desenvolvendo competências específicas mercadológicas, para inserção, reinserção e permanência no mundo do trabalho. Desenvolvimento da autonomia e protagonismo social, estimulando a participação na vida pública e compreensão crítica da realidade social do mundo contemporâneo;

- Idosos (a partir de 60 anos): ações que contribuam para o envelhecimento saudável, desenvolvimento da autonomia e sociabilidade, e prevenção do risco social. Intervenções pautadas nas características, interesses e demandas dessa faixa etária específica, privilegiando a comunicação, expressão, interação e proteção. Inclui potencialização da condição de escolher, decidir e participar.

Além das atividades de aprendizagem, a ARCO seguirá o calendário temático de assuntos, para o serviço e ações do Sistema de Convivência e Fortalecimento de Vínculos. Segue:



- Fevereiro: IST (Infecção Sexualmente Transmissível);
- Março: Empoderamento da Mulher Negra;
- Abril: Mês da Família;
- Maio: Combate ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes;
- Junho: Combate ao Trabalho Infantil;
- Julho: Campanha do Agasalho, Férias Lúdicas;
- Agosto: Combate a Violência contra a Mulher – Agosto Lilás;
- Setembro: Valorização da Vida (Setembro Amarelo) e Luta das Pessoas com Deficiência (Setembro Verde);
- Outubro: Outubro Rosa, Semana da Ciência e Tecnologia;
- Novembro: Novembro Azul, Semana da Consciência Negra;
- Dezembro: Campanha Solidária.

As ações e atividades realizadas, com prioridade social, pela ARCO são:

- Serviço de Convivência: ações e atividades realizadas com os alunos assistidos da instituição, coletivamente, uma vez na semana, durante uma hora, por nossa assistente social e equipe. Priorizando atividades lúdicas, sociais, criando situações desafiadoras, estimulando e orientando nossos alunos para a construção e reconstrução de suas próprias histórias e vivências individuais, coletivas e familiares.

- Palestras: ação formadora e orientadora, coletiva, focada em nossos alunos e familiares, trazendo temáticas de empoderamento e ações de fortalecimento dos vínculos familiares. Realiza uma vez ao mês, com duração de até 2 horas.

- Visita Domiciliar: realizada semanalmente para apurar se a família do aluno assistido da instituição se encontra em situação de vulnerabilidade não relatada anteriormente, para orientação social e de direitos, e para acompanhamento do desenvolvimento do arranjo familiar e social do aluno.

- Orientação Social: atendimento realizado na sede da instituição, individualmente, pela assistente social, onde os assistidos pelo programa de aprendizagem são orientados quanto a resolução de problemas diários, como de trabalho, familiar, amizades, isolamento social, relacionamentos, drogas, escola, etc.

- Visita Institucional Social: realizada diretamente com a empresa parceira, para averiguar o comportamento social do aluno assistido na mesma, onde são abordados itens como: postura, linguagem, vestimenta, ética, compromisso, respeito, etc.

- Busca Ativa Social: ação que acontece quando há um problema direcionado, por exemplo: ausência escolar, casos de saúde, falta nas aulas teóricas, etc. Esta ação busca identificar o problema e resolvê-lo o mais rápido possível para não prejudicar o aluno assistido.

- Parcerias Sociais: são ações realizadas com parceiros voluntários, específico para atividades sociais, com palestras, convênios e outros. A ARCO possui parceria com: CRAS Colina, CMDCA Colina, Escola Darcy Silveira Vaz, Escola Lamounier de Andrade, Faculdade Barretos, Polícia Militar, Agentes de Saúde de Colina, CREAS Colina, CMAS de Colina e FAFIBE, além de advogados, contadores e voluntários.

- Vaga Prioritária: a ARCO adota o sistema de preferência de contratação, para o adolescente em medida sócio-educativa ou liberdade assistida, indicados pelo CRAS, CREAS ou Judiciário de Colina, além da Fundação Casa – Governo de São Paulo, auxiliando o referido adolescente em seu processo de retorno ao convívio familiar e social, pós cumprimento das medidas.

7 – REFERÊNCIA DE CÁLCULO

A ARCO realiza o cálculo, para pagamento dos jovens aprendizes, seguindo as regras e diretrizes trabalhistas da CLT, considerando os dias trabalhados e a hora mínima salarial.

Horas/dia	Dias	Hora Mínima Salarial	Valor Total
4h	30	R\$ 5,92	R\$ 710,40
6h	30	R\$ 5,92	R\$ 1.065,60
8h	30	R\$ 5,92	R\$ 1.302,00

* Pode variar de acordo com os dias trabalhados e o valor do Salário Mínimo



ASSOCIAÇÃO RECREATIVA DE COLINA
Rua José Fabri, nº 82, Jardim do Lago – Colina/SP
Tel. (17) 9 9130-3588 - CNPJ – 06.138.920/0001-57

É acrescido sobre cada pagamento para os aprendizes os impostos obrigatórios. São eles: INSS (24,5%), FGTS (2%) e PIS (1%).

Nas rescisões são calculados, além do salário pelos dias trabalhados, 13º proporcional, férias proporcionais, 1/3 férias, e os impostos pertinentes.


Acrescido também a taxa de colaboração, que é calculada em 15% sobre o salário de cada aprendiz, e também nas rescisões, incluindo férias e 13º. Nos impostos, não são acrescidos esta taxa.

8 - Equipe de trabalho

Equipe multidisciplinar de trabalho.

PROFISSIONAL	QUANT	CARGA HORÁRIA	VÍNCULO
Assistente Social	1	30h/s	Prestação Serviço
Psicólogo	1	8h/m	Voluntário
Orientador Social	1	30h/s	Prestação Serviço
Administrativo	1	40h/s	CLT

Colina/SP, 23 de janeiro de 2023.



ARCO – Associação Recreativa de Colina
Carine Christian de Almeida Marques
Presidente