

6.2 Escuta Inicial

Escuta inicial

A escuta inicial representa o primeiro atendimento realizado ao cidadão em demanda espontânea na UBS. A finalidade desta escuta é acolher o indivíduo, levantar informações sobre o motivo da busca pelo cuidado em saúde e orientar a conduta mais adequada para o caso. É possível coletar informações subjetivas, medições objetivas e classificar o risco/vulnerabilidade, de acordo com a avaliação do risco biológico e da vulnerabilidade subjetivo-social do indivíduo. O profissional que realizou a escuta inicial poderá resolver o caso por meio de orientações ou encaminhar o cidadão para atendimento no dia, procedimento na UBS ou agendamento de consulta em outro dia.

O perfil de escuta inicial poderá ser habilitado para os profissionais a depender da organização do processo de trabalho em cada município (ver Seção 3.4.4).

nota

Só é permitido realizar uma escuta para cada atendimento, e não é permitida a exclusão, nem a adição de informações após a finalização do atendimento.


Ao clicar na opção  "Realizar escuta inicial", disponível na tela da lista de atendimentos, será exibida uma tela, conforme a Figura 6.2.1

Figura 6.2.1 - Ferramentas para realizar escuta Inicial

Adolescente

18 anos e 5 meses | Nasceu em 20/09/2006 | Sexo Masculino

CPF - CNS

Nome da mãe --

Folha de rosto | **Escuta Inicial** | Cadastro do cidadão | Agendamentos

Motivo da consulta

CIAP 2 *

B **I** **U** **S** **”**

Insira as impressões subjetivas do profissional e as expressadas pelo cidadão.

0/4000 caracteres

Antropometria, sinais vitais e glicemia capilar

Peso (kg)	Altura (cm)	IMC	Perímetro cefálico (cm)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>
Circunferência abdominal (cm)			Perímetro da panturrilha (cm)
<input type="text"/>			<input type="text"/>
Pressão arterial (mmHg)	Frequência respiratória (mpm)	Frequência cardíaca (bpm)	
<input type="text"/> / <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Temperatura (°C)	Saturação de O2 (%)		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Glicemia capilar (mg/dl)	Momento da coleta		
<input type="text"/>	<input type="radio"/> Momento da coleta não especificado <input type="radio"/> Jejum <input type="radio"/> Pré-prandial <input type="radio"/> Pós-prandial		

Intervenções e/ou procedimentos clínicos realizados

SIGTAP

Classificação de risco/Vulnerabilidade *

<input type="radio"/> Não aguda	<input type="radio"/> Aguda		
<input type="radio"/> Não aguda	<input type="radio"/> Baixa	<input type="radio"/> Intermediária	<input type="radio"/> Alta

Finalização da escuta inicial

+ Gerar declaração de comparecimento

Desfecho da escuta inicial *

Liberar cidadão

Adicionar cidadão na lista de atendimentos

Profissional	Equipe	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Tipo de serviço		
<input type="checkbox"/> ADM. MEDICAMENTO	<input type="checkbox"/> CURATIVO	<input type="checkbox"/> DEMANDA ESPONTÂNEA
<input type="checkbox"/> ESCUTA INICIAL	<input type="checkbox"/> EXAMES	<input type="checkbox"/> NEBULIZAÇÃO
<input type="checkbox"/> ODONTOLOGIA	<input type="checkbox"/> PROCEDIMENTOS	<input type="checkbox"/> VACINA

Agendar consulta

Profissional	Data do agendamento	Horário do agendamento
Busque um profissional pelo seu nome, CNS, equipe ou CBO	dd/mm/aaaa	<input type="text"/>
Observações		
<input type="text"/>		

0/200 caracteres

Rascunho salvo automaticamente às 15:43

Imprimir escuta inicial ao finalizar


Cancelar escuta inicial

Finalizar escuta inicial

Fonte: SAPS/MS.

Na tela de escuta inicial, os campos "Motivo da consulta (CIAP2)", "Classificação de risco/vulnerabilidade" e "Desfecho da escuta inicial" são obrigatórios.

nota

A ferramenta de escuta inicial também permite o registro de "pré-atendimento" (opção  "Realizar pré-atendimento" na lista de atendimento) quando for uma consulta agendada, entretanto a funcionalidade "Classificação de risco/vulnerabilidade" não estará disponível, pois consultas agendadas são consideradas como "não agudo".

Para fazer o registro da escuta inicial, siga os passos:

- Passo 1: Registre o motivo da consulta usando a CIAP2;
- Passo 2: Faça as anotações necessárias da escuta inicial do cidadão, no campo "Motivo da consulta (Descrição)";
- Passo 3: Registre dados de antropometria, sinais vitais e glicemia, de acordo com as necessidades observadas no atendimento;

Figura 6.2.2 - Antropometria, Sinais Vitais e Glicemia

Antropometria, sinais vitais e glicemia capilar			
Peso (kg)	Altura (cm)	IMC	Perímetro cefálico (cm)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>
Circunferência abdominal (cm)			Perímetro da panturrilha (cm)
<input type="text"/>			<input type="text"/>
Pressão arterial (mmHg)		Frequência respiratória (mpm)	Frequência cardíaca (bpm)
<input type="text"/> / <input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Temperatura (°C)		Saturação de O ₂ (%)	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Glicemia capilar (mg/dL)	Momento da coleta		
<input type="text"/>	<input type="radio"/> Não especificado <input type="radio"/> Jejum <input type="radio"/> Pré-prandial <input type="radio"/> Pós-prandial		

Fonte: SAPS/MS

- Passo 4: Informe os procedimentos realizados na escuta inicial, caso algum procedimento complementar tenha sido executado;

Intervenções e/ou procedimentos clínicos realizados

SIGTAP

AValiação ANTROPOMÉTRICA - 0101040024 Adicionado automaticamente



AFERIÇÃO DE PRESSÃO ARTERIAL - 0301100039 Adicionado automaticamente



nota

Se forem preenchidos os grupos Antropometria, no que se refere a peso e altura, Sinais vitais e Glicemia, os procedimentos que correspondem a essas ações serão inseridos no grupo Procedimentos realizados automaticamente.

- Passo 5: Informe a classificação de risco/vulnerabilidade. Esta classificação permite aos profissionais a priorização dos casos mais urgentes ou que requerem atendimento imediato, permitindo a ordenação da lista por prioridade no atendimento;

Classificação de risco/Vulnerabilidade *

Não aguda	Aguda		
<input type="radio"/> Não aguda	<input type="radio"/> Baixa	<input type="radio"/> Intermediária	<input type="radio"/> Alta

- AZUL - para risco e/ou vulnerabilidade não aguda;
- VERDE - para risco e/ou vulnerabilidade baixa;
- AMARELO - para risco e/ou vulnerabilidade intermediária;
- VERMELHO - para risco e/ou vulnerabilidade alta.

nota

O protocolo de classificação de risco utilizado no sistema está definido no [Caderno de Atenção Básica \(CAB\) 28 - Acolhimento à Demanda Espontânea - Volume I](#). Adaptações deste protocolo poderão ser realizadas de acordo com a necessidade e organização local.

atenção

A classificação de risco/vulnerabilidade é um campo de preenchimento obrigatório para os atendimentos à demanda espontânea, em especial para as consultas que serão realizadas no mesmo dia.

dica

Ao fazer a classificação de risco/vulnerabilidade e encaminhar o cidadão para atendimento no dia, o sistema exibe essa informação na lista de atendimento, após finalizar a escuta inicial, para auxiliar na organização e fluxo do atendimento.

- Passo 6: Faça o Desfecho da Escuta Inicial do cidadão escolhendo uma das ações a seguir:

- liberar cidadão: libera o cidadão da lista de atendimentos, para os casos em que o problema foi resolvido na própria escuta inicial ou nos casos em que se possa agendar uma consulta;
- adicionar na lista de atendimento: para os casos em que o cidadão precisa de outro atendimento e/ou serviço na unidade de saúde no mesmo dia, o cidadão será reinserido na lista de atendimento e permanece com a situação "Aguardando atendimento" para que ele possa ser atendido/consultado por outro profissional;

Figura 6.2.3 - Desfecho da escuta inicial

The form is titled "Desfecho da escuta inicial" and contains two main sections. The first section has a radio button labeled "Liberar cidadão". The second section has a radio button labeled "Adicionar cidadão na lista de atendimentos", which is currently selected. Below this, there are two dropdown menus for "Profissional" and "Equipe". Underneath, there is a section titled "Tipo de serviço" with nine checkboxes: ADM. MEDICAMENTO, ESCUTA INICIAL, ODONTOLOGIA, CURATIVO, EXAMES, PROCEDIMENTOS, DEMANDA ESPONTÂNEA, NEBULIZAÇÃO, and VACINA. At the bottom of the form is a button labeled "Agendar consulta".

Fonte: SAPS/MS

atenção

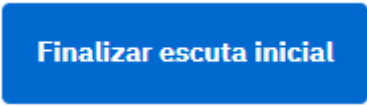
Caso o cidadão seja incluído na lista de atendimento para a aplicação de vacinas deve ser marcado a opção "Vacina" para que a equipe da sala de vacina identifique-o na lista de atendimento e realize o registro da aplicação.

- agendar consulta: Para os casos em que o problema não foi resolvido na escuta inicial e há a necessidade de agendar uma consulta para um profissional, na data, turno e horário disponível. Na agenda do profissional, será adicionada esta nova consulta.

Figura 6.2.4 - Agendar Cidadão

The form is titled "Agendar consulta" and contains several fields. At the top, there is a dropdown menu for "Profissional" with the value "An" and a clear button. To the right, there are two fields: "Data do agendamento" with the value "15/09/2022" and a calendar icon, and "Horário do agendamento" with the value "09:40" and a dropdown arrow. Below these fields is a large text area for "Observações" with a character count of "0/200 caracteres".

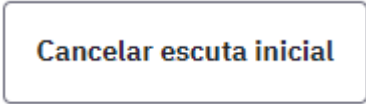
Fonte: SAPS/MS

Um botão retangular azul com o texto "Finalizar escuta inicial" em branco.

- Passo 7: Clique no botão  para concluir o atendimento e salvar as informações.

nota

Só é permitido realizar uma escuta inicial para cada atendimento! Também não é permitido a edição, nem a exclusão dessas informações após finalizado. No caso em que o usuário tenha acessado a escuta inicial por engano, é possível cancelar essa ação, se a escuta não tiver sido finalizada. Para isso, deve-se ir

Um botão retangular branco com uma borda cinza e o texto "Cancelar escuta inicial" em azul.

até o fim da página e clicar no botão

atenção

Para interromper um atendimento iniciado de forma equivocada, é importante usar o botão "cancelar atendimento", caso contrário, o atendimento ficará travado e aguardando ser finalizado pelo profissional que iniciou o atendimento, não sendo possível que outro profissional o atenda.