

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 56/2023
PROTOCOLO Nº. 40155/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 134/2023

RESPOSTA AO 1º PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

Objeto: "Contratação de empresa terceirizada para prestação dos serviços de recepção, nos estabelecimentos de saúde."

Em cumprimento ao item 11 do edital, esta Comissão vem, por meio deste, apresentar resposta ao 1º pedido de esclarecimento ao edital do Pregão eletrônico nº 56/2023, solicitado via e-mail em 20 de julho de 2023.

Reportando-me ao pedido de esclarecimento, temos a expor o que segue:

1. Do Pedido e Resposta

"1. Alusivo a planilha de custos:

a) <u>Será solicitado apenas pelo licitante vencedor? Ou deverá ser apresentado por todos?</u>

Resposta: Classificada a proposta da licitante em 1º lugar, o(a) pregoeiro(a) convocará a licitante para enviar documento digital (proposta atualizada e planilha de custos de preço), por meio de funcionalidade disponível no sistema, estabelecendo no "chat" prazo razoável para tanto, sob pena de não aceitação da proposta. Conforme itens 7.35 e 7.35.1 do edital.



b) A licitante poderá utilizar seu padrão de planilha de custos? Ou deverá utilizar o padrão do contratante? Caso deva utilizar o padrão do contratante, poderiam nos encaminhar planilha em formato Excel?

Resposta: Em análise, verifica-se que a resposta consta no item 7.39 do edital.

c) Os itens uniformes e epi e transporte, o licitante poderá apenas declarar em sua planilha que irá utilizar os de sua propriedade, isentando a Contratante de tal custo, com fulcro no § 3°, Art. 44, da Lei 8.666/93?

Resposta: No item 2.4.2.1 do edital dispõe da seguinte forma: Os uniformes a serem fornecidos pela Contratada aos seus empregados deverão ser condizentes com a atividade a ser desempenhada no órgão contratante (logomarca: SUS/PMFRG), sem qualquer repasse do custo para o empregado e entregues anualmente ou sob reposição por desgaste.

d) Os itens variáveis, tais como, licença maternidade/paternidade, faltas legais, aviso prévio, etc, poderá ser aplicado o percentual de provisão de acordo com a experiência/estratégia/peculiaridade da empresa? ou a administração tem algum percentual mínimo para aferir como exequível a planilha de custos?

Resposta: Considerar percentuais da planilha de custos disponibilizada, pois as planilhas e percentuais tiveram base nas orientações do TCE/PR.

e) Qual salário base e benefícios deverá ser utilizado? Qual sindicato deverá ser utilizado? utilizado?

Resposta: Neste edital tem previsão salarial com base no Sindicato dos Empregados em Estabelecimentos de Serviços de Saúde de Curitiba e Região. Porém a licitante



pode indicar o sindicato conforme item 7.35.1.3.1 em edital, com base na Classificação Brasileira de Ocupações - CBO

2. Os documentos de credenciamento, habilitação e proposta poderão ser assinados de forma digital conforme determina a Lei 2200-2 (planalto.gov.br) ?

Resposta: Sim, serão aceitos documentos com as assinaturas digitais e podem ser realizadas pela plataforma gov.br permitindo que o documento em meio digital seja assinado por todos os responsáveis.

3. Quais materiais deverão ser fornecidos?

Resposta: Se a pergunta e referente a material de expediente, será fornecido pela contratante.

3.1 Quais insumos deverão ser fornecidos?

Resposta: Uniforme

3.2 Quais equipamentos deverão ser fornecidos?

Resposta: Se a pergunta e referente equipamentos de informática, será fornecido pela contratante.

3.3 Quais uniformes e EPIs deverão ser fornecidos?

Resposta: Uniforme conforme descrito no edital e o EPIs de acordo com as regras do Sindicato do qual a empresa está vinculada.



4. O objeto já vem sendo executado por alguma empresa? Qual empresa? Poderá ser aproveitado a mesma mão de obra?

Resposta: Não possuímos contrato atualmente alusivo a este objeto.

5. Qual alíquota de ISS para o objeto?

Resposta: A alíquota do município e de 2%, sendo que as alíquotas dos tributos indicados na planilha de custo são de referência, a empresa deverá adotar o enquadramento fiscal completo sobre plena de fiscalização futuro da execução contratual

6. Qual tarifa transporte público do município?

Resposta: A tarifa de transporte público do município é prevista pela Associação Metrocard, conforme conta no link https://cartaometrocard.com.br/wp-content/uploads/2022/03/tarifa-2022-linhas-metropolitanas.pdf.

7. Para atendimento do edital, atestado de execução de serviço de característica semelhante ao objeto, entende-se como comprovação de habilidade da licitante em gestão de mão de obra com fulcro no ACÓRDÃO 553/2016 do PLENÁRIO, correto? Abaixo acórdão.

"1.7.1. nos certames para contratar serviços terceirizados, em regra, os atestados de capacidade técnica devem comprovar a habilidade da licitante em gestão de mão de obra, e não a aptidão relativa à atividade a ser contratada"

Conforme Súmula n°30 – TCE-SP, em procedimento licitatório, para aferição da capacitação técnica poderão ser exigidos atestados de execução de obras e/ou serviços de forma genérica, vedado o estabelecimento de apresentação



de prova de experiência anterior em atividade específica, como realização de rodovias, edificação de presídios, de escolas, de hospitais, e outros itens",

Resposta: Os atestados apresentados para aprovação deverão obedecer às regras editalícias, assim como no item 12.4.3.8 do edital "Os atestados apresentados devem comprovar que a contratada tenha executado serviços de terceirização compatíveis em quantidade com o objeto licitado."

8. Poderá ser utilizado sindicato siemaco e sineepres? Pois ambos ambos abrangem a categoria licitada.

Resposta: A licitante pode indicar o sindicato da sua escolha, desde atenda o objeto licitado conforme item 7.35.1.3.1 do edital.

9. deverá ser provisionado insalubridade? Qual grau?

Resposta: O que estabelece o sindicato

10. Considerando que os dias úteis do mês podem varias de 18 a 22 dias, conforme feriados, pontos facultativos e folgas, a empresa poderá utilizar média de 20 dias úteis pra calcular provisão de alimentação e transporte?

Resposta: Fica a critério da empresa

11. lance será por valor unitário? Mensal? Ou anual?

Resposta: O lance devera ser pelo valor do item, mesmo sendo uma licitação de Menor Tipo Global, considerando as quantidades constantes no Anexo I deste Edital.



12. lance será por item ou para todos os itens?

Resposta: Por item.

13. Qual quantidade de mão de obra por cargo?

Resposta: Favor considerar as quantidades constantes no Anexo I deste Edital.

14. Qual horário de trabalho diário, semanal e mensal por cargo?

Resposta: Horários diários dos cargos solicitados constam no Anexo I.

15. o intervalo para almoço deverá ser indenizado ou será usufruído?

Resposta: Deverá respeitar a legislação trabalhista

Considerando a resposta da pergunta de <u>nº 05</u>, nas Planilhas De Custos e Formações de Preços, no modulo MÓDULO 6: CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO – 6 – C3 - Tributos Municipais – ISS. 5,00%.

Onde sê lê: 5,00%

Leia sê: 2,00%

Considerando a resposta da pergunta de nº 11, no item 10.1.1 do edital.

Onde sê lê: O lance deverá ser ofertado pelo valor global.

Leia sê: O lance deverá ser ofertado pelo valor do item.



Esclarecidos os fatos, mediante as alterações informamos que não há necessidade de alteração quanto data do certame, dê ciência ao solicitante através de e-mail, bem como, dando-se ciência aos interessados, publicação deste junto ao edital da licitação em epígrafe no site https://www.fazendariogrande.pr.gov.br/transparencia/licitacoes/pregao/pregao-2023.

Fazenda Rio Grande/PR, 21 de julho de 2023.

Geovana Maria Cordeiro

Equipe de Apoio