



CMDCA

Conselho Municipal dos Direitos da
Criança e do Adolescente

ATA Nº 477 DE 14 DE JANEIRO DE 2026

Aos quatorze dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e seis, com início às oito horas e trinta minutos reuniram-se para a Reunião Ordinária, após segunda chamada, na Secretaria Municipal de Assistência Social, na Rua Itália, 168- Fazenda Rio Grande e através do link: <https://meet.google.com/jct-ouvy-wof>, os conselheiros Governamentais e Não Governamentais e demais participantes, conforme lista de presença anexa. A Secretária Executiva, senhora Melanie Mary Rocha, fez abertura da reunião e a apresentação das pautas que seguem: **Pauta 1 – Apresentação do Relatório de Notificações de Violências e Violação de Direitos de Crianças e Adolescentes:** O senhor Leandro de Souza Santos, Assistente Administrativo da Gestão do SUAS, apresentou o Relatório de Notificações de Violências e Violação de Direitos de Crianças e Adolescentes, referente ao 1º semestre de 2025, elaborado pela Vigilância Socioassistencial. Informou que, no período, foram atendidas 273 crianças e adolescentes pelo Núcleo Municipal da Infância e Adolescência (NMIA), com predominância do sexo feminino e maior concentração na faixa etária de 12 a 17 anos. Destacou-se que as principais formas de violência identificadas foram testemunho de violência, violência psicológica, violência física e violência sexual. Quanto ao perfil dos agressores, a maioria pertence ao núcleo familiar, com destaque para pai e mãe. O relatório também apresentou a distribuição territorial das famílias atendidas, com maior incidência nos territórios dos CRAS Eucaliptos e Iguazu, seguido do CRAS Galha Azul, reforçando a importância do fortalecimento das ações de prevenção e da articulação da rede de proteção. A conselheira Geliane Quemelo, representante da Escola Marista Ir. Henri, questionou se este relatório terá uma periodicidade para ser apresentado no Conselho e o senhor Leandro esclareceu que sim. Após todos os esclarecimentos, a pauta foi aprovada e será providenciada a resolução. **Pauta Incluída: Apresentação do Relatório Integrado de Ações Municipais de Prevenção e Enfrentamento ao Trabalho Infantil:** A Senhora Melanie apresentou o relatório com as correções solicitadas pelo CMDCA na plenária do mês de dezembro de 2025, dentre elas a ocultação dos nomes das crianças e adolescentes envolvidos, a inclusão do nome completo da equipe responsável e a correção de uma nomenclatura constante no documento anterior. A Senhora Denise do



CMDCA

Conselho Municipal dos Direitos da
Criança e do Adolescente

ATA Nº 477 DE 14 DE JANEIRO DE 2026

Rocio Grebos, Diretora da Proteção Social de Alta Complexidade, esclareceu dúvidas referentes ao caso de uma criança de 2 anos que consta no relatório, informando que o caso era acompanhado pelo CREAS e foi encaminhado para a Proteção Social de Alta Complexidade no dia 12 de janeiro de 2026, após a genitora e o filho serem encaminhados para o Abrigo Adulto do município em razão de despejo da residência onde moravam. Denise relatou que possui poucas informações sobre as intervenções anteriores realizadas com a família, tendo em vista que o caso chegou recentemente ao serviço, informou ainda que a genitora perdeu a vaga da criança no CMEI em razão de diversas faltas, porém já foi solicitada nova vaga, e que foram concedidos benefícios eventuais à família no mês de novembro de 2025. A conselheira Andrea Cristina Haas, representante da Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude, questionou se existe um fluxo específico para garantir o retorno da criança ao CMEI, assegurando seus direitos e evitando a perda da vaga, ao que a Senhora Denise esclareceu que, nesses casos, é solicitada prioridade à Secretaria Municipal de Educação, sendo as demandas geralmente atendidas de forma imediata, explicando que, após os devidos encaminhamentos e a contrarreferência para solicitação de vaga, a criança poderá retornar ao CMEI. Denise destacou ainda que a inserção da criança no abrigo é de caráter emergencial, considerando a presença majoritária do público masculino no local, com o objetivo de resguardar a integridade da criança em todos os seus aspectos, e sugeriu apresentar, na próxima plenária, informações detalhadas sobre o caso, os protocolos adotados e o fluxo estabelecido com a Secretaria Municipal de Educação para situações semelhantes. A conselheira Andrea Haas também questionou a nomenclatura “curso” que constava no relatório apresentado na plenária do mês de dezembro, sendo esclarecido pela Senhora Melanie que se trata, na verdade, de uma capacitação; diante disso, Andrea questionou se a capacitação seria realizada com as crianças, ao que Denise esclareceu que a capacitação foi realizada com a equipe da Secretaria Municipal de Educação e que a intenção é que os profissionais (professores, educadores, entre outros) repliquem o conhecimento adquirido, utilizando a metodologia que eles preferirem. A conselheira Geliane Quemelo informou que o relatório foi alterado conforme as sugestões apresentadas e sugeriu o acompanhamento paralelo do caso da criança, bem como o monitoramento de sua evolução. A conselheira Patrícia Mendonça, representante da Secretaria Municipal de Saúde,



CMDCA
Conselho Municipal dos Direitos da
Criança e do Adolescente

ATA Nº 477 DE 14 DE JANEIRO DE 2026

manifestou concordância com os questionamentos da conselheira Andrea Cristina Haas e acrescentou a necessidade de verificar se houve busca ativa antes de a situação chegar a esse ponto. A conselheira Andrea manifestou preocupação em relação às crianças da média e alta complexidade no que se refere ao acesso à educação. A conselheira Carla Andrade, representante do Centro de Assistência e Desenvolvimento Integral-CADI, complementou que os relatórios devem ser mais completos, de forma a trazer as informações mais detalhadas.. A senhora Denise Grebos complementou que vai conversar com o senhor Lucas Cavalcante, coordenador do CREAS e solicitará mais informações sobre as intervenções sobre a criança de dois anos e apresentar na próxima plenária. Após todos os esclarecimentos, o relatório foi aprovado. **Informes: Ofício 014068/2025 -CT-** Senhora Melanie apresentou aos conselheiros informações sobre o regime de atendimento do Conselho Tutelar no período de final de ano, esclarecendo que nos dias 22, 23, 27, 28, 29 e 30 de dezembro, bem como nos dias 02, 03 e 04 de janeiro de 2026, o atendimento ocorrerá em regime de plantão 24 horas, por meio de telefone celular, do que os conselheiros manifestaram ciência. **Ofício 003/2026 – Nova Presidência: A** Senhora Melanie informou que a Senhora Viviane Calisário é a nova presidente do Conselho Tutelar, o Senhor Eliseu Marcolino é o vice-presidente e o Senhor Fernando Cidral é o secretário, tendo o CMDCA manifestado ciência. **Ofício nº 010/2026-CT – Convocação de Suplência,** a Senhora Melanie informou que a conselheira Ana Paula Prado Guimarães entrou em férias no período de 12 de janeiro de 2026 a 10 de fevereiro de 2026, relatando que o processo chegou à Secretaria Executiva no dia 12 de janeiro, e esclareceu que os trâmites para a convocação da conselheira suplente foram iniciados imediatamente após o recebimento do ofício do Conselho Tutelar. A conselheira Andrea Cristina Haas questionou que, quando o conselheiro tutelar entra em férias, o CMDCA, deve ser comunicado com antecedência para evitar a falta de conselheiro, ao que a Senhora Melanie esclareceu que esse procedimento normalmente é realizado com antecedência, tratando-se este de um caso isolado. Melanie informou ainda que a Senhora Cleonice dos Santos Prestes atuará como suplente neste período e que já lhe foram repassadas as orientações e as certidões a serem apresentadas junto ao setor de Recursos Humanos. **Informe Incluído: Ofício Marista – Troca de Suplência:** A conselheira Geliane Quemelo informou que houve a troca da suplência, sendo a Senhora Juliane Aparecida da Cruz do Couto a nova conselheira,



CMDCA
Conselho Municipal dos Direitos da
Criança e do Adolescente

ATA N° 477 DE 14 DE JANEIRO DE 2026

ao que a Senhora Melanie informou que já foi publicado o decreto com a nova composição. A conselheira Andrea Haas questionou se as situações envolvendo o conselheiro Fernando Cidral já haviam sido resolvidas, ao que a Senhora Melanie informou que a Comissão de Ética tratou de alguns assuntos e que irá verificar as demais situações para informar na próxima plenária. Melanie informou ainda que a Comissão de Ética possui um calendário de reuniões, o que facilita a verificação das demandas, e explicou o fluxo de funcionamento da Comissão, esclarecendo que esta se reúne periodicamente e, quando necessário, é solicitada a presença do conselheiro tutelar para prestar esclarecimentos acerca das situações apuradas. Após vencidas as pautas, a reunião foi encerrada. Nada mais havendo a tratar, eu, Melanie Mary Rocha, lavrei esta ata, que segue assinada por mim e pelos conselheiros presentes.xxxxxxxx.

Documento assinado digitalmente
gov.br MELANIE MARY ROCHA
Data: 05/02/2026 10:49:29-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Melanie Mary Rocha

Secretaria Executiva dos Conselhos
Secretaria Municipal de Assistência Social

Documento assinado digitalmente
gov.br CARLA DANIELE MIRANDA ANDRADE
Data: 12/03/2026 16:06:51-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Carla Daniela Miranda de Andrade

Conselheira Titular Não Governamental
Centro Assistência e Desenvolvimento Integral – CAD I

Documento assinado digitalmente
gov.br PATRICIA DA ROSA MENDONÇA MACHADO
Data: 12/03/2026 15:11:25-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Patrícia da Rosa Mendonça Machado

Conselheira Suplente Governamental-
Secretaria Municipal de Saúde

Documento assinado digitalmente
gov.br EDILSON RODRIGUES
Data: 10/02/2026 11:29:08-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Edilson Rodrigues

Conselheiro Titular Não Governamental
Centro de Int. Empresa-Escola do Paraná- CIEE



CMDCA
Conselho Municipal dos Direitos da
Criança e do Adolescente

ATA N° 477 DE 14 DE JANEIRO DE 2026



Documento assinado digitalmente
ANDREA CRISTINA HAAS
Data: 10/02/2026 14:27:51-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Andrea Cristina Haas
Conselheira Titular Governamental Secretaria
Municipal de Esporte e Lazer.



Documento assinado digitalmente
GELIANE QUEMELO
Data: 25/02/2026 15:08:43-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Geliane Quemelo
Conselheira Titular Não Governamental
Escola Marista Ir Henri



Documento assinado digitalmente
GEONICE LUIZA MOREIRA DE ARAUJO
Data: 12/03/2026 14:56:38-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Geonice Luiza Moreira de Araujo
Conselheira Titular Governamental- Secretaria
Municipal de Educação



CMDCA

Conselho Municipal dos Direitos da
Criança e do Adolescente

LISTA DE PRESENÇA ATA 477 14.01.2026

Carimbo de data/hora	NOME COMPLETO:	MATRÍCULA/RG	REPRESENTAÇÃO	CONSELHEIRO
14/01/2026 09:30:09	Geliane Quemelo	6556733-4	SOCIEDADE CIVIL- ESCOLA SOCIAL MARISTA IR. HENRI.	TITULAR
14/01/2026 10:09:02	Patricia da Rosa Mendon	363406	GOVERNAMENTAL- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	SUPLENTE
05/02/2026 09:58:00	Andrea Cristina Haas	338301	GOVERNAMENTAL- SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER E JUVENTUDE	TITULAR
05/02/2026 10:21:38	Edilson Rodrigues	59990756	SOCIEDADE CIVIL-CIEE-CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA-ESCOLA DO PARANÁ	TITULAR
05/02/2026 11:33:32	Carla Andrade	80575130	SOCIEDADE CIVIL- CADI- CENTRO DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO INTEGRAL	TITULAR
05/02/2026 13:44:20	Geonice Luiza Moreira de	80401	GOVERNAMENTAL- SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	TITULAR
04/03/2026 09:31:03	Geonice Luiza Moreira de	212201	GOVERNAMENTAL- SECRETARIA MUNIC	TITULAR



Lista de Presença

Reunião Ordinária 14 de Janeiro de 2026, às 08:30

ATA 477

REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS

REPRESENTAÇÃO	CONSELHEIRO	NOME	ASSINATURA
Governamental - Secretaria Municipal de Assistência Social	Titular	Fabiana Palinger Andreczevecz	
Governamental - Secretaria Municipal de Assistência Social	Suplente	Valéria Maria Silva de Mello	
Governamental - Secretaria Municipal de Saúde	Titular	Maria Carolina Pelanda Lufti	
Governamental - Secretaria Municipal de Saúde	Suplente	Patrícia da Rosa Mendonça Machado	
Governamental - Secretaria Municipal de Educação	Titular	Geonice Luiza Moreira	
Governamental - Secretaria Municipal de Educação	Suplente	Vanessa Romero Frois	
Governamental - Secretaria Municipal de Esporte e Lazer	Titular	Andrea Cristina Haas	
Governamental - Secretaria Municipal de Esporte e Lazer	Suplente	Maristela da Silva Szeremeta	
Governamental - Secretaria Municipal de Trabalho, Emprego e Renda	Titular	Kiandra Fernanda Teles	
Governamental - Secretaria Municipal de Trabalho, Emprego e Renda	Suplente	Solange de Oliveira Vieira	



Lista de Presença

Reunião Ordinária 14 de Janeiro de 2026, às 08:30

ATA 477

REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL

REPRESENTAÇÃO	CONSELHEIRO	NOME	ASSINATURA
Sociedade Civil - APAE- Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais	Titular	Marilza Rodrigues dos Santos	
Sociedade Civil - APAE- Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais	Suplente	Nilce Salete Pereira	
Sociedade Civil - CADI- Centro de Assistência e Desenvolvimento Integral	Titular	Carla Daniela Miranda de Andrade	
Sociedade Civil - CADI- Centro de Assistência e Desenvolvimento Integral	Suplente	Jane Fernandes	
Sociedade Civil - Centro de Int. Empresa-Escola do Paraná- CIEE	Titular	Edilson Rodrigues	
Sociedade Civil - Centro de Int. Empresa-Escola do Paraná- CIEE	Suplente	Ulysses Lima da Silva	
Sociedade Civil - Coletivo Inclusão	Titular	Angélica Silva dos Santos de Faria	
Sociedade Civil - Coletivo Inclusão	Suplente	André Rigoni Camiski	
Sociedade Civil - Escola Social Marista Irmão Henri	Titular	Geliane Quemelo	
Sociedade Civil - Escola Social Marista Irmão Henri	Suplente	Juliane Aparecida da Cruz do Couto	



CMDCA

Conselho Municipal dos Direitos da
Criança e do Adolescente

Lista de Presença

Reunião Ordinária 14 de Janeiro de 2026, às 08:30

ATA 477

NOME	INSTITUIÇÃO	TELEFONE	ASSINATURA
Marieli dos Santos de Castro	SMAS	36087632	Marieli
Guilherme Bannach	SMAS	7765	Guilherme
Melanie Mary Roche	Smfs		Melanie Mary Roche