



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS

FAZENDA RIO GRANDE - PR

ATA Nº 511 de 03 de Março de 2026

Aos três dias do mês de março de dois mil e vinte e seis, às oito horas e trinta minutos, realizou-se reunião ordinária híbrida, na Sala dos Conselhos da Secretaria Municipal de Assistência Social, localizada na Rua Itália, 168- Fazenda Rio Grande/PR, e através dos links: <https://meet.google.com/exo-vbhj-jps>, e <https://meet.google.com/zkw-kwtx-sgt>, com os Conselheiros Governamentais e Não Governamentais e demais presentes conforme lista de presença. A Presidente do Conselho, senhora Isabel Cristina Pelanda, representante da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE, fez a abertura da reunião e realizou a leitura das pautas. **Pauta 1- Apresentação do Cadastro Único e PBF:** O Coordenador do Cadastro Único, senhor Cesar Kaehler, realizou a apresentação dos dados do Cadastro Único e do Programa Bolsa Família referentes ao mês de fevereiro de 2026, informando que o total de famílias beneficiárias passou de 8.425 em janeiro para 8.454 em fevereiro, distribuídas entre os equipamentos da seguinte forma: CRAS Eucaliptos (2.010 para 2.014), CRAS Galha Azul (3.000 para 3.013), CRAS Iguaçu (3.265 para 3.281) e Média/Alta Complexidade (150 para 146); apresentou ainda o comparativo dos valores repassados, sendo R\$ 5.695.226,00 em janeiro e R\$ 5.692.066,00 em fevereiro, com valor médio por família de R\$ 675,99 e R\$ 673,29, respectivamente, além da média nacional do período; detalhou os 12.909 benefícios pagos em fevereiro, entre Benefício Primeira Infância (4.698), Benefício Variável Nutriz (148), Benefício Variável Gestante (246), Benefício Variável Criança (6.652) e Benefício Variável Adolescente (1.165); informou que 1.597 famílias encontram-se na Regra de Proteção, recebendo 50% do benefício conforme os critérios vigentes; destacou também que 153 responsáveis familiares em situação de rua são beneficiários do programa; e, por fim, mencionou a Cartilha do Ministério do Desenvolvimento Social sobre o enfrentamento às fake news relacionadas ao Programa Bolsa Família, ressaltando a importância da divulgação de informações oficiais às famílias. O senhor Cesar explicou que será enviado o material apresentado na plenária para os conselheiros. Após todos os esclarecimentos, a pauta foi aprovada e será providenciada a resolução. **Pauta 2- Prestação de Contas Deliberação 050/2023- Incentivo de Proteção Social Básica e Benefício Eventual:** A senhora Fabiana Palinger, Vice-Presidente do Conselho e representante da Secretaria Municipal de



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS

FAZENDA RIO GRANDE - PR

ATA Nº 511 de 03 de Março de 2026

Assistência Social, informou aos conselheiros que a Deliberação em questão é do ano de 2023 e já havia sido aprovada pelo CMAS, esclarecendo que não houve movimentação na conta no período de junho de 2024 a 30 de junho de 2025. A conselheira Isabel Cristina Pelanda questionou o motivo da ausência de movimentação, sendo esclarecido que o valor de R\$ 81.000,00 (oitenta e um mil reais) foi utilizado no primeiro semestre por meio da concessão de benefícios eventuais, restando apenas o encerramento formal da Deliberação. Fabiana explicou ainda que, mesmo sem movimentação no período mencionado, é necessária a aprovação do Conselho quanto às prestações de contas para posterior envio da documentação ao Estado e preenchimento do Sistema de Acompanhamento do Financiamento Estadual Fundo a Fundo – SIFF. Após os esclarecimentos, a pauta foi aprovada e será providenciada a respectiva resolução. **Pauta 3- Prestação de Contas Deliberação 027/2024- Incentivo Vida Aquecidas:** A conselheira Fabiana, informou que o valor do repasse da Deliberação é de R\$ 170.000,00 (cento e setenta mil reais), porém, devido aos rendimentos, o valor estimado atualmente é de aproximadamente R\$ 185.000,00. Explicou que há um processo de licitação em andamento para aquisição de itens destinados à Proteção Social de Média Complexidade e que, até o momento, foram concedidos dois benefícios eventuais, totalizando o valor de R\$ 1.200,00, a título de auxílio moradia. Destacou ainda que os recursos dessa Deliberação são voltados ao atendimento de Pessoas em Situação de Rua. Após os esclarecimentos, a pauta foi aprovada e será providenciada a resolução. **Pauta 4- Prestação de Contas dos Recursos Federais:** Senhora Fabiana explicou aos conselheiros que são referentes aos anos de 2024 e 2025. Fabiana relatou aos conselheiros que eram apresentados demonstrativos para a Prestação de Contas e no ano de 2024 houve uma mudança na qual essas prestações de contas são realizadas através do sistema AgilizaSUAS e BB Ágil. Fabiana explicou que o BB Ágil é a conta onde são inseridas as notas fiscais das despesas e automaticamente elas vão para o sistema do AgilizaSUAS. Fabiana explicou que devido a ser um sistema novo, houve muitos problemas ao migrar esses dados. Fabiana falou que o Governo Federal estipulou um prazo até o final de abril deste ano para regularizar as notas de 2024, Fabiana explicou que a comissão de Prestação de Contas precisa reunir-se o



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS

FAZENDA RIO GRANDE - PR

ATA Nº 511 de 03 de Março de 2026

quanto antes para fazer a análise dos documentos. Os conselheiros manifestaram ciência. **Pauta 5 - Ofício 066/2026/SNAS:** A Senhora Fabiana explicou aos conselheiros que, no dia 02 de março, foi recebido um ofício da Secretaria Nacional de Assistência Social, sendo necessária uma resposta por parte do Conselho, a qual será encaminhada por ela. Esclareceu que o ofício refere-se a itens adquiridos no ano de 2019 por meio de Emenda Parlamentar destinados às instituições APAE e CADI, havendo alguns problemas relacionados aos itens repassados à APAE em razão de erro material de digitação na descrição dos itens. Fabiana realizou a leitura do conteúdo do ofício e explicou que, à época, os itens foram devidamente adquiridos com recursos da emenda e entregues à APAE, existindo documentos comprobatórios de recebimento, porém alguns itens foram registrados com descrição equivocada. Informou ainda que todos os documentos comprobatórios serão encaminhados à Secretaria Nacional de Assistência Social para esclarecimento da situação. Ressaltou que, no ofício, há menção à aquisição de quatro quadros brancos, porém não foram localizados os documentos comprobatórios referentes a esses itens. Por fim, explicou que no sistema havia sido registrado apenas um item a ser adquirido, porém foram comprados quatro, motivo pelo qual há a possibilidade de ser necessária a devolução do valor correspondente ao excedente. Fabiana falou que vai conversar com a representante da APAE, senhora Isabel Cristina Pelanda, para averiguar as informações e posteriormente vai fazer um ofício em resposta à solicitação. Após todos os esclarecimentos, a pauta foi aprovada. **Pauta 6- Protocolo de Funcionamento do Serviço de Abordagem Social para Pessoas em Situação de Rua:** A senhora Valéria Maria Silva de Mello, Diretora de Gestão do SUAS e Conselheira Suplente da Secretaria Municipal de Assistência Social, fez a apresentação do Protocolo de Funcionamento do Serviço de Abordagem Social para Pessoas em Situação de Rua, esclarecendo que o documento organiza a atuação do serviço no âmbito da Proteção Social Especial de Média Complexidade, com equipes compostas por motorista e cuidador social, em escala 12x36, com atendimento diário das 10h às 22h. Explicou que o protocolo define os fluxos de atendimento, estabelecendo situações do apoio da Guarda Municipal, bem como o acionamento do SAMU e da UPA nos casos que envolvam urgência, alcoolismo ou transtorno mental, priorizando o



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS
FAZENDA RIO GRANDE - PR
ATA Nº 511 de 03 de Março de 2026

atendimento como demanda de saúde e, após estabilização, o encaminhamento ao Abrigo Municipal. Destacou ainda a importância da articulação com o CREAS, rede de saúde mental e demais políticas públicas, a fim de garantir continuidade no atendimento, definição clara de responsabilidades, melhor aproveitamento dos recursos humanos e maior segurança operacional às equipes, assegurando atendimento digno e organizado às pessoas em situação de rua no município. Após todos os esclarecimentos, o “protocolo de funcionamento do serviço de abordagem social para pessoas em situação de rua”, foi aprovado será providenciada a resolução. **Pauta 7- Ofício CADI- Troca de Representante:** A senhora Melanie informou que o CADI enviou um ofício solicitando a troca da suplência, a qual terá a senhora Diessika Regina Assunção, substituindo a senhora Jane Fernandes, inclusive nas comissões de registro e prestação de contas. Melanie informou que assim que o Decreto com a composição for publicado, serão realizadas as trocas nos documentos do Conselho e resoluções referentes as comissões. **Pauta 8- Ofício 014/2026-Reencaminhamento Deliberação nº 049/2024-CEAS/PR:** Senhora Melanie informou que o teor do ofício foi encaminhados previamente para os conselheiros, informou que o ofício tem como objetivo trazer orientações sobre a composição e funcionamento dos Conselhos Municipais de Assistência Social em conformidade com a Legislação do SUAS. Após todos os esclarecimentos, os conselheiros manifestaram ciência. **Pauta 9- Readequação Planilha Orçamentária CADI:** A conselheira Carla Andrade apresentou aos conselheiros o Ofício nº 008/2026, do CADI, solicitando a readequação das rubricas do Termo de Colaboração nº 004/2025, explicando que os valores totais não serão alterados, nem haverá mudança no objeto, metas ou público atendido, sendo apenas um remanejamento interno entre as rubricas. Informou que a solicitação se justifica pela variação de preços de mercado e por ajustes necessários na execução do projeto, para melhor organização e utilização dos recursos, sem impacto no valor global da parceria. Carla fez a leitura do documento informando os valores corrigidos aos conselheiros. Após todos os esclarecimentos, a pauta foi aprovada. **Pauta 10- Emenda Parlamentar CADI:** A conselheira Carla Andrade, informou aos conselheiros sobre a Emenda Parlamentar do Deputado Federal Toninho Wandscheer a qual destina o valor de R\$500.000(quinhentos mil re-



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS

FAZENDA RIO GRANDE - PR

ATA Nº 511 de 03 de Março de 2026

ais) para custeio do Centro de Assistência e Desenvolvimento Integral-CADI. Após todos os esclarecimentos, a pauta foi aprovada e será providenciada a resolução. **Pauta 11- Relatório de Notificação de Eventos de Violência e Violações de Direitos- Vigilância Socioassistencial:** A senhora Eliane de Oliveira da Silva, Coordenadora da Vigilância Socioassistencial, apresentou o Relatório de Notificações de Violências e Violações de Direitos referente ao segundo semestre de 2025, informando que foram atendidas 523 crianças e adolescentes pelo NMIA, sendo 316 do sexo feminino (60,42%) e 207 do sexo masculino (39,58%), com predominância da faixa etária de 12 a 17 anos; destacou que o território com maior número de atendimentos foi o CRAS Iguaçu (41%), seguido do CRAS Eucaliptos (37%) e CRAS Gralha Azul (22%); quanto às formas de violência, ressaltou que a violência psicológica apresentou o maior percentual (27,60%), seguida da violência física (21,20%), situações em que a criança ou adolescente figura como testemunha de violência (20,67%) e violência sexual (12,17%), evidenciando a complexidade das demandas atendidas e a necessidade de fortalecimento das ações de prevenção e articulação da rede de proteção. A senhora Eliane informou que o relatório já foi apresentado na plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente-CMDCA e aprovado pelo colegiado. Após todos os esclarecimentos, a pauta foi aprovada e será providenciada a resolução. **Pauta 12- Tratativas para a Subvenção CADI 2026-2027:** A Conselheira Carla informou que a previsão para iniciar as tratativas referentes à subvenção do CADI para o período de 2026–2027 é à partir de abril de 2026, considerando que os termos de colaboração vigentes se encerram no mês de julho. Explicou que os trâmites precisam ser iniciados com antecedência para evitar prejuízos às organizações que recebem os recursos e garantir a continuidade dos atendimentos às crianças e adolescentes, destacando que o orçamento da instituição já está comprometido com outros custos organizacionais. Sugeriu a composição de uma comissão para iniciar as tratativas, ressaltando a importância de evitar a interrupção dos recursos antes da realização do chamamento público e do posterior repasse, para não comprometer o orçamento. A Conselheira Fabiana explicou que o valor não é destinado apenas a uma entidade, mas será distribuído entre outras organizações da sociedade civil que participarão do chamamento público, o que pode impactar no



valor final recebido. Carla afirmou compreender a explicação e destacou que, no futuro, pode-se pensar em formas de trabalhar o orçamento público para ampliar o número de OSCs contempladas e os valores repassados, ressaltando que a diminuição do valor pode interferir na quantidade de crianças e adolescentes atendidos. A Conselheira Fabiana explicou que é necessário verificar com a Gestão, no que diz respeito aos recursos, quais são as prioridades, considerando que o recurso é de fonte 1000, bem como analisar a situação do orçamento para o ano de 2027. Informou ainda que, no momento, está trabalhando com emendas parlamentares, que possuem prazos específicos, e que possivelmente no mês de abril poderá dar início aos trâmites relacionados aos editais de chamamento público. A Conselheira Carla pontuou que o CADI, muitas vezes, precisa captar recursos por diferentes meios, entre eles emendas parlamentares, a fim de manter a organização em funcionamento. A senhora Valéria destacou que as organizações realizam um trabalho de grande relevância, citando como exemplo a atuação da APAE, e ressaltou que, além do incentivo, é importante que a gestão busque fortalecer as entidades por meio de capacitação sobre outras formas de captação de recursos. Destacou também a importância da realização de diagnósticos, explicando que, a partir das vulnerabilidades identificadas, os chamamentos públicos podem contemplar diferentes serviços no âmbito da política de assistência social, não apenas o serviço de convivência, possibilitando a participação das OSCs em outras frentes de atuação. Valéria ressaltou ainda a importância de manter a impessoalidade na destinação de recursos e mencionou a existência de outras entidades atuantes no município, destacando que cada organização possui suas próprias estratégias de captação de recursos, inclusive por meio do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente-CMDCA através do banco de projetos. Por fim, citou o CADI, o Coletivo Inclusão e o CIEE como referências de atuação. Os conselheiros manifestaram ciência.

Pauta 13- Reunião Descentralizada Mês de Abril: A senhora Melanie Rocha informou aos Conselheiros que a reunião descentralizada ficou definida para o dia 01 de abril de 2026, quarta-feira às 08h30, a ser realizada na APAE, destacando que o encontro ocorrerá de forma híbrida, com participação presencial e por meio de link previamente disponibilizado, a fim de ampliar o alcance e possibilitar maior participação da



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS
FAZENDA RIO GRANDE - PR
ATA Nº 511 de 03 de Março de 2026

Documento assinado digitalmente
gov.br MARIA FERREIRA GARCIA
Data: 23/03/2026 11:47:09-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Maria Ferreira Garcia
Conselheira Suplente
Represent. Dos Trab. Do SUAS- Sistema Unico de
Assistência Social

Documento assinado digitalmente
gov.br ULYSSES LIMA DA SILVA
Data: 23/03/2026 18:17:09-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Ulysses Lima da Silva
Conselheiro Suplente Não Governamental
Centro de Int. Empresa-Escola do Paraná- CIEE

Documento assinado digitalmente
gov.br KIANDRA FERNANDA TELES
Data: 18/03/2026 13:49:44-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Kiandra Fernanda Teles
Conselheira Titular Governamental Secretaria
Municipal de Trabalho Emprego e Renda.

Geonice Luiza Moreira de Araujo
Conselheira Titular Governamental- Secretaria
Municipal de Educação

Documento assinado digitalmente
gov.br CARLA DANIELE MIRANDA ANDRADE
Data: 30/03/2026 14:50:51-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Carla Daniela Miranda de Andrade
Conselheira Titular Não Governamental
Centro Assistência e Desenvolvimento Integral – CADI



Valéria Maria Silva de Mello
Conselheira Suplente Governamental
Secretaria Municipal de Assistência Social

Documento assinado digitalmente
gov.br SOLANGE DE OLIVEIRA VIEIRA
Data: 19/03/2026 10:20:23-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Solange de Oliveira Vieira
Conselheira Suplente Governamental- Secretaria
Munic. De Trabalho Emprego e Renda.

Documento assinado digitalmente
gov.br DANIELE DOS SANTOS HONORATO
Data: 20/03/2026 09:46:22-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Daniele dos Santos Honorato
Conselheira Titular Não Governamental Rep.
dos Usuários da Pol, Munic. De Assist. Social


Fabiana Palinger Andrezevecz
Vice- Presidente do CMAS e
Conselheira Titular Governamental Secretaria
Municipal de Assistência Social



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FAZENDA RIO GRANDE – PR

Lista de Presença

Reunião Ordinária de 03 de Março de 2026

ATA Nº511

| PRESEÇA | REPRESENTAÇÃO | CONSELHEIRO | NOME | MATRÍCULA/ RG | ASSINATURA |
|---------|--|-------------|---------------------------------|-------------------|------------|
| ec | Governamental- Secretaria Municipal de Assistência Social | Titular | Fabiana Palinger Andreczevecz | 350.624 | |
| | Governamental- Secretaria Municipal de Assistência Social | Suplente | Valéria Maria Silva de Mello | 349.263 | |
| e | Governamental- Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Renda | Titular | Kiandra Fernanda Teles | 351.715 | |
| l | Governamental- Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Renda | Suplente | Solange de Oliveira Vieira | 363.338 | |
| o | Governamental- Secretaria Municipal de Educação | Titular | Geonice Luiza Moreira de Araujo | 80.401 212.201 | |
| | Governamental- Secretaria Municipal de Educação | Suplente | Cyntia Dalazen Winiarski | 351.475 | |
| | Governamental- Secretaria Municipal de Saúde | Titular | Josilane Cristina dos Anjos | 353.269 | |
| a | Governamental- Secretaria Municipal de Saúde | Suplente | Maria Carolina Pelanda Lutfi | 349.270 | |
| | Governamental- Secretaria Municipal da Mulher | Titular | Juliana de Lima Theodoro | 350.647 | |
| | Governamental- Secretaria Municipal da Mulher | Suplente | Katia Cristina de Melo | 361.677 | |

Conselho Municipal de Assistência Social

Rua: Italia, 168 – Cep: 83.823-020 - Fazenda Rio Grande – PR

Fone:3608-7640

E-mail: cmas.fazendariogrande@gmail.com



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FAZENDA RIO GRANDE – PR

Lista de Presença

Reunião Ordinária de 03 de Março de 2026

ATA N°511

| | | | | | |
|--|--|----------|----------------------------------|---------------|--------------------------------|
| | Sociedade Civil- Centro de As. e Des. Integral- CADI | Titular | Carla Daniela Miranda de Andrade | 8.057.513-0 | |
| | Sociedade Civil- Centro de As. e Des. Integral- CADI | Suplente | Jane Fernandes | 6.133.433-5. | |
| | Sociedade Civil- APAE- As. de Pais e Amigos dos Excepcionais | Titular | Isabel Cristina Pelanda | 6.460.671-9 | <i>(Handwritten signature)</i> |
| | Sociedade Civil- APAE- As. de Pais e Amigos dos Excepcionais | Suplente | Valquiria B. Da Costa Moreira | 5.055.238-1 | |
| | Sociedade Civil- Centro de Int. Empresa-Escola do Paraná- CIEE | Titular | Edilson Rodrigues | 5.999.075-6 | |
| | Sociedade Civil- Centro de Int. Empresa-Escola do Paraná- CIEE | Suplente | Ulysses Lima da Silva | 12.769.116-9. | |
| | Sociedade Civil- Rep. dos Usuários da Pol. Mun. de Assistência Social | Titular | Daniele dos Santos Honorato | 10.059.703-9 | |
| | Sociedade Civil- Rep. dos Usuários da Pol. Mun. de Assistência Social | Suplente | Samuel de Oliveira | 1.0852.257-8 | |
| | Sociedade Civil- Repr. dos Trab. do SUAS- Sistema Único de As. Social | Titular | Sirlei de Castro | 351.280 | |
| | Sociedade Civil- Repr. dos Trab. do SUAS- Sistema Único de As. Social | Suplente | Maria Ferreira Garcia | 350.984 | <i>(Handwritten signature)</i> |



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FAZENDA RIO GRANDE – PR

Lista de Presença

Reunião Ordinária de 03 de Março de 2026

ATA Nº511

| PRESENÇA | NOME COMPLETO | RG | ASSINATURA | REPRESENTAÇÃO |
|----------|-------------------------------|-------------|---------------------|---------------|
| | Cezar Chismulira Kehler | 351005 | Cezar ck | SMAS |
| | Marielle dos Santos de Castro | 7.413.712-1 | Marielle dos Santos | SMAS |
| | Guilherme Barnade | 14.400.2466 | Guilherme Barnade | SMAS |
| | Thiane Pires | 102628527 | Thiane Pires | SMAS |
| | Melanie Mary Rocha | | Melanie Mary Rocha | SMAS |
| | Eliane O. do Silve | 98985433 | Eliane O. do Silve | SMAS |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |



LISTA DE PRESENÇA 03.03.2026 ATA 511

| Carimbo de data/hora | NOME COMPLETO | MATRÍCULA/RG | REPRESENTAÇÃO | CONSELHEIRO |
|----------------------|---------------------------------|--------------|---|-------------|
| 13/03/2026 13:16:39 | Kiandra Fernanda Teles | 351715 | GOVERNAMENTAL- SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO , EMPREGO E RENDA | TITULAR |
| 13/03/2026 13:27:26 | DANIELE DOS SANTOS HONORATO | 100597039 | SOCIEDADE CIVIL- REPRES. DOS USUÁRIOS DA POLITICA DE ASSISTENCIA SOCIAL | TITULAR |
| 13/03/2026 13:38:44 | Ulysses Lima da Silva | 127691169 | SOCIEDADE CIVIL- CIEE- CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA-ESCOLA DO PARANÁ | SUPLENTE |
| 18/03/2026 11:35:13 | Geonice Luiza Moreira de Araujo | 58770566 | GOVERNAMENTAL-SECRETARI A MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | TITULAR |