

# RELATÓRIO TÉCNICO Nº 08/2023

Termo De Colaboração Nº 12/2023

Chamamento Público Nº 27/2022

Processo Administrativo Nº 42.129/2022

OBJETO: PROCESSO DE SELEÇÃO PÚBLICA DE ENTIDADES E ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL, SEM FINS LUCRATIVOS, PARA CELEBRAÇÃO DE PARCERIA VOLTADA A OFERTA DE ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO E PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR INCLUSIVO AOS ALUNOS COM DEFICIÊNCIA E/OU TRANSTORNOS DO ESPECTRO AUTISTA, POR PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL, DISPONIBILIZANDO ATENDIMENTO, SERVIÇOS E ESTRATÉGIAS QUE DIMINUAM AS BARREIRAS, POSSIBILITANDO A PARTICIPAÇÃO PLENA DOS ALUNOS E O DESENVOLVIMENTO DA

APRENDIZAGEM EM CONFORMIDADE COM AS ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NO EDITAL.

0



#### **INTRODUÇÃO**

O presente relatório tem por objetivo apresentar a análise do cumprimento das tratativas pactuadas à execução do Termo de Colaboração Nº 12/2023, celebrado entre Prefeitura do Município de Bragança Paulista e PROMOVE Ação Sócio Cultural para parceria voltada a oferta de Atendimento Educacional Especializado e Profissional de Apoio Escolar Inclusivo aos alunos com deficiência e/ou Transtornos do Espectro Autista, por professor de Educação Especial, disponibilizando atendimento, serviços e estratégias que diminuam as barreiras, possibilitando a participação plena dos alunos e o desenvolvimento da aprendizagem. A Secretaria Municipal de Educação é a unidade responsável pelo acompanhamento, monitoramento e avaliação desse Termo de Colaboração, tendo constituída para este fim, através da Portaria Nº 11.428 de 03 de fevereiro de 2023, Comissão composta pelos seguintes membros:

- I. Adilson Moreira Condesso Gestor da parceria;
- II. Rita de Cássia Pereira da Silva Membro;
- III. Maria Fernanda Padovan Dorsa Membro;
- IV. Rafaela de Oliveira M. Krauss Membro.

\_

ENTREGA DA PRESTAÇÃO DE CONTAS NO PROTOCOLO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO EM 01/02/2024.



## EXECUÇÃO FÍSICA E FINANCEIRA DO TERMO DE COLABORAÇÃO

Todas as informações relatadas neste documento se mostram de acordo com o conteúdo apresentado na Prestação de Contas enviada mensalmente ao setor responsável.

Considerando a devida transparência nos serviços prestados pela OS, de acordo com a Portaria 11.428 de 03 de fevereiro de 2023 fica estabelecido como gestor do contrato o Sr. Adilson Moreira Condesso que tem como atribuição o acompanhamento e a fiscalização da parceria, além dos membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação da Parceria Municipal no âmbito da Secretaria Municipal da Educação, Rita de Cássia Pereira da Silva, Maria Fernanda Padovan Dorsa e Rafaela de Oliveira M. Krauss responsáveis pela fiscalização, análise, avaliação e emissão de pareceres.

Para tanto a Divisão Técnico-Pedagógica da SME - DITP é o setor responsável por acompanhar o trabalho pedagógico realizado em todas as Unidades Escolares da rede municipal e também por responder a possíveis questionamentos referentes ao Termo de Colaboração № 12/2023 realizados por esta comissão se assim for necessário, visando a lisura e o efetivo serviço contratado, tanto em relação a parte financeira como pedagógica e administrativa.

A equipe de supervisão escolar acompanha diariamente o andamento das Unidades Escolares, tendo como objetivo um ensino de qualidade em todas as modalidades atendidas, inclusive nas escolas que recebem serviços e projetos oriundos de empresas terceirizadas.

A Secretaria Municipal de Educação através da sua equipe técnica realiza o monitoramento e a compatibilização entre os critérios avaliados e os resultados esperados de acordo com o objetivo proposto, que neste caso se refere ao atendimento educacional especializado aos alunos com deficiência que se encontram em sala regular. O processo de ensino-aprendizagem deve ser respeitado e direcionado efetivamente as particularidades das várias deficiências existentes.

Constatou-se, diante do exposto no período em análise que a entidade recebeu repasse financeiro da contratante na data estipulada, apresentou suas despesas detalhadas e comprovadas em Extrato Bancário, Notas Fiscais e pagamentos realizados.

### RESUMO DA EXECUÇÃO FINANCEIRA

Segue tabela abaixo contendo resumo do Anexo RP 10 - Demonstrativo Integral de Receitas e Despesas da conta bancária específica do projeto, no Banco do Brasil, em cumprimento ao previsto no *Termo de Colaboração*. Apresentamos também quadros resumidos da *Folha de Pagamento* e *Despesa Mensal* de acordo com o Plano de Trabalho.

Período de Extrato: Outubro/2023	.129/2022 VALOR REPASSADO	
Recurso Municipal- Fonte 1	R\$ 1.102.858,01	
Banco do Brasil: Agência 4328-1 C/c: 9175-8	R\$ 1.102.858,01	
Saldo do período Anterior Aplicação	R\$ 1.715.652,83	
Saldo anterior em conta no dia 27/09/2023 Extrato Bancário	R\$ 417.753,99	
Saldo anterior Conta Poupança	R\$ 0,00	
Rendimento Aplicação Financeira	R\$ 17.000,35	
Valor Total	R\$ 4.356.123,19	
Despesas pagas no exercício	R\$ 955.808,67	
Transferências entre Contas do Projeto	R\$ 0,00	
Saldo Final em conta no dia 31/10/2023- Extrato Bancário	R\$ 1.582.661,34	
Saldo Total da Conta no período	R\$ 3.400.314,52	

A empresa apresenta Extratos - Investimentos Fundos - Mensal com saldo anterior de R\$ 188.231,09 e saldo atual de R\$ 189.928,89; Extrato Investimento Programado com saldo anterior de R\$ 1.527.421,74, aplicação de R\$ 60.000,00 e saldo atual de R\$ 1.627.724,29.



RESUMO FOLHA DE PAGAMENTO						
Período: Setembro – Competência Agosto /2023.						
Funcionários	192 ativos	06 desligados	01 sob	199 no total		
			custódia INSS			
Total de proventos	R\$ 458.886,94	R\$ 27.939,82	R\$ 0,00	R\$ 486.826,76		
Total de descontos	R\$ 40.192,58	R\$ 27.939,82	R\$ 0,00	R\$ 68.132,40		
Líquido a pagar	R\$ 418.694,36	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 418.649,36		

Abaixo tabela demonstrativa das despesas permitidas e empregadas de acordo com *Anexo VII* do Plano de Trabalho (Edital) e o documento Analítico de Despesas do mês em questão:

ANEXO VII- DESPESAS	TOTAL	DESPESA TOTAL
	PERMITIDO	REALIZADA
1.Despesas Operacionais/ RH CLT	R\$ 824.801,01	R\$ 676.393,47
2.Despesas Operacionais/ RH Autônomos e P. Jurídicas	R\$ 7.500,00	R\$ 7.500,00
3.Outros Materiais de Consumo	R\$ 79.300,00	R\$ 78.200,00
4.Outros Serviços de Terceiros	R\$ 173.507,00	R\$ 175.965,20
5. Locações Diversas	R\$ 17.750,00	R\$ 17.750,00
Total de Despesas Operacionais	R\$ 1.102.858,01	R\$ 955.808,67
Total de Despesas Não Operacionais		
Total Geral das Despesas	R\$ 1.102.858,01	R\$ 955.808,67

#### ANÁLISE FINANCEIRA E CONSIDERAÇÕES FINAIS

Após análise da Prestação de Contas – Financeira, apresentada pela empresa PROMOVE Ação Sócio Cultural referente as despesas direcionadas ao funcionamento das escolas municipais de acordo com o Termo de Colaboração Nº 12/2023, a comissão nomeada tem os seguintes apontamentos a se fazer:

- Verificamos despesa além do permitido em Nota Fiscal № 803 de *PCMSO*. A diferença de R\$ 2.458,20 referente ao total permitido deverá ser glosada;



#### ANÁLISE FINANCEIRA DAS DESPESAS DO PERÍODO – PRAZO PARA DEFESA.

- 1. O prazo para defesa deverá ocorrer em 05 dias a contar do recebimento deste relatório, podendo ser prorrogado por igual período mediante apresentação de justificativa;
- 2. A prorrogação de prazo deverá ser solicitada antes do vencimento do prazo final;
- 3. Importante ressaltar que a não solicitação de alteração de prazo acarretará na concordância dos fatos aqui relatados e passíveis de liberação de pagamento para a Organização Social.

Bragança Paulista, 09 de fevereiro de 2024.

Adilson Moreira Condesso RG 8.208.808

4

Maria Fernanda Padovan Dorsa RG 32.222.228-X Rafaela de Oliveira M. Krauss RG 27.131.369-9 Rita de Cássia Pereira da Silva RG 14.539.435-9



DEFESA – Resposta enviada pela OS através de Ofício BPEDUCH27 009/2024.

De acordo com Ofício BPEDUCH27 009/2024, segue resposta referente ao questionamento realizado por esta comissão:

"...vem a presença de Vossa Senhoria apresentar comprovante de pagamento de devolução ao erário do valor entendido como glosa..."

Transferência	entre contas diversas	%.
Debitado		
Nome	PRINCIPAL PROMOVE	
Agência	3571-8	
Conta corrente	22065-5	
Creditado		
Nome	PMB ENSINO DECENDIO 2015	
Agência	167-8	
Conta corrente	67050-2	
Valor	2.458,20	
Destinação	0	
Data	Nesta data	
Assinada por	JG738115 MIRIAM OLIVEIRA GARCIA	11/03/2024 15:32:04
Transação efetuad	a com sucesso.	

O Ofício BPEDUCH27 009/2024 encontra-se arquivado para consulta sempre que se fizer necessário.

Bragança Paulista, 13 de março de 2024.

Adilson Moreira Condesso

RG 8.208.808/

Maria Fernanda Padovan Dorsa RG 32.222.228-X Rafaela de Oliveira M. Krauss RG 27.131.369-9

Rita de Cássia Pereira da Silva RG 14.539.435-9

5