



## Prefeitura do Município de Bragança Paulista

Secretaria Municipal de Ação e Desenvolvimento Social

# Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação – Gestor da Parceria

(Em atendimento ao § 1º do Art. 59 da Lei 13.019/2014)

**P.A nº:** 1193/2024    **Secretaria/Orgão Gestor:** Secretaria Municipal de Ação e Desenvolvimento Social - SEMADS

**OSC:** Serviço Assistencial de Acolhimento Institucional – SAMA.

**Objeto da Parceria:** Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes.

**Serviço:** Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade: Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes.

<b>Instrumento:</b>	Termo de Colaboração: Número: 006/2024
	Termo Aditivo: Número: 01/2025

**Ano:** 2025

( ) 1º Quadrimestre Civil – Janeiro/Fevereiro/Março/Abril

( X ) 2º Quadrimestre Civil – Maio/Junho/Julho/Agosto

( ) 3º Quadrimestre Civil – Setembro/Outubro/Novembro/Dezembro

### Financiamento:

Valor repassado no período: R\$ 600.748,00 (Seiscentos mil e setecentos e quarenta e oito reais).

Vagas pactuadas: 35 vagas.

**Instrumentos de monitoramento:** (Documentos e outros procedimentos utilizados como subsídios para a elaboração do presente relatório)

- Relatório de Execução do Objeto entregue pela OSC;

### **Secretaria Municipal de Ação e Desenvolvimento Social**

Rua Jorge Abrão Jadar, nº 2 - Jardim América – Bragança Paulista – SP - CEP 12.902-220  
Telefone: (11) 4033-1302



# Prefeitura do Município de Bragança Paulista

## Secretaria Municipal de Ação e Desenvolvimento Social

- Plano de Trabalho da OSC;
- Meios de Verificação entregues para a OSC (fotos e outros documentos);
- Contatos telefônicos e mensagens por aplicativo;
- Reunião com equipe;
- Visitas institucional.

### RELATÓRIO

#### I- RESUMO DAS ATIVIDADES E METAS ESTABELECIDAS:

As atividades e metas propostas realizadas durante o período de que trata este relatório, compõem os meses de maio a agosto de 2025. O monitoramento foi realizado através de contatos telefônicos, mensagens, visitas institucionais. As documentações enviadas pela OSC foram utilizadas como subsídios à análise das metas MQ1 a MQ9, pactuadas por meio do Plano de Trabalho aprovado.

#### 2- OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- OE1- Qualificação para garantir uma melhor atuação da equipe;
- OE2- Contribuir para a prevenção do agravamento das situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;
- OE3- Favorecer o surgimento e o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades para que os indivíduos façam escolhas com autonomia para desenvolver com os adolescentes, condições para independência e o autocuidado;
- OE4- Preservar vínculos com a família de origem, salvo determinação judicial em contrário assim como possibilitar convivência comunitária;
- OE5- Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais;
- OE6- Promover o acesso a programações culturais, de lazer, esporte, e ocupacionais internas e externas relacionando-as à interesses, vivencias, desejos e possibilidades do público.

#### Secretaria Municipal de Ação e Desenvolvimento Social

Rua Jorge Abrão Jadar, nº 2 - Jardim América – Bragança Paulista – SP - CEP 12.902-220  
Telefone: (11) 4033-1302



**Prefeitura do Município de Bragança Paulista**  
**Secretaria Municipal de Ação e Desenvolvimento Social**

**3- RESULTADOS ESPERADOS:**

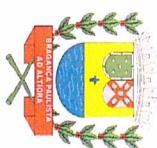
- 1- Redução das violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidência;
- 2- Redução da presença de pessoas em situação de rua;
- 3- Famílias e indivíduos protegidos;
- 4- Construção da autonomia;
- 5- Indivíduos e famílias incluídas em serviços e com acesso a oportunidades;
- 6- Rompimento do ciclo da violência doméstica e familiar.

**4- METAS PROPOSTAS:**

METAS QUALI-QUANTITATIVAS PACTUADAS	PROPOSTA DE ATIVIDADES / PERIODICIDADE	ATIVIDADES REALIZADAS
<b>MQ1</b> - Capacitar e qualificar 100% da equipe técnica através de reuniões mensais para alinhamento de diretrizes.	Realização de reuniões de equipe multiprofissional/Mensal	Reuniões semanais para estudo dos casos, ações a serem realizadas e estudo de material (Leis e orientações) que regem o acolhimento.
<b>MQ2</b> - Desenvolver trabalho grupal mensal com 75% das famílias com temáticas que fortaleçam a função protetiva.	- Atendimento técnico individual e grupal mensal com famílias.	Proposta junto à família, favorecer a reflexão sobre o acolhimento, alternativas para mudanças positivas, visando a Capacitação e encontros com o grupo de enfermagem da USF.

**Secretaria Municipal de Ação e Desenvolvimento Social**

Rua Jorge Abrão Jubar, nº 2 - Jardim América – Bragança Paulista – SP - CEP 12.902-220  
Telefone: (11) 4033-1302



# Prefeitura do Município de Bragança Paulista

## Secretaria Municipal de Ação e Desenvolvimento Social

<p>- Reunião mensal temática com grupo de famílias, para orientação sobre os cuidados e vinculação, seus direitos e deveres, para fortalecimento da função protetiva</p> <p><b>MQ3</b> - Desenvolver trabalho grupal mensal sistemático com 100% das crianças e adolescentes de modo a favorecer a reflexão sobre a violência e seus direitos.</p>	<p>Atividades grupais mensal com as crianças e adolescentes.</p> <p>Reunião mensal, realizando a escuta do acolhido, esclarecendo suas dúvidas e expectativas, favorecendo a reflexão sobre seus direitos de proteção integral. As reuniões foram realizadas com grupos divididos por faixa etária, sendo abordados temas para o trabalho das angústias, emoções, regras de convívio e expectativas.</p>	<p>estrutura familiar e a garantia da proteção integral da criança e/ou adolescente, buscando a reintegração familiar.</p> <p>Palestras direcionadas às famílias por meio de informações e orientações sobre os cuidados e vinculação, seus direitos e deveres para fortalecer a função protetiva</p> <p>Reunião mensal temática com grupos de famílias, para orientação sobre os cuidados e vinculação, seus direitos e deveres para que fortaleça a função protetiva.</p>
<p><b>MQ4</b> – Fortalecer a independência e o autocuidado de 75% das e adolescentes nas atividades de vida diária.</p>	<p>Acompanhar diariamente as atividades de vida diária.</p>	<p>Orientação as crianças e adolescentes com supervisão dos cuidadores, atividades de rotina diária de saúde e cuidados com o corpo. Atividades realizadas com a supervisão dos cuidadores para fortalecer a independência e autonomia.</p>



# Prefeitura do Município de Bragança Paulista

## Secretaria Municipal de Ação e Desenvolvimento Social

<b>MQ5</b> - Desenvolver trabalho grupal mensal que favoreça a reflexão sobre o acolhimento propiciando alternativas de projeto de vida através de oficinas de preparação e acesso ao mundo do trabalho.	Orientações, encaminhamento/capacitação dos adolescentes para mundo do trabalho/MENSAL.	Reuniões realizadas com os adolescentes que possibilitaram reflexão sobre os direitos e alternativas de projeto de vida, com orientação e acompanhamento a inserção em oficinas preparatórias e ao mundo do trabalho.
<b>MQ6</b> - Trabalhar os vínculos com as famílias de origem e/ou pessoa de referência com pelo menos 75% dos acolhidos, no mínimo mensalmente, através de ações, atividades e/ou visitas, quando não houver impedimento legal.	Acompanhamentos das famílias em visitas; atendimentos especializados, reunião escolar e outras atividades/semanal/mensal.	Inserção do Mercado do Trabalho
<b>MQ7</b> - 100% famílias referenciadas aos serviços da proteção social básica e especial e aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos.	Comunicar e orientar a família sobre o acompanhamento aos atendimentos especializados, reunião escolar e outras atividades da criança e adolescentes.	Acompanhamento da família em visitas com horário flexibilizado. Acompanhamento da família em atendimentos da criança e /ou adolescente.
<b>MQ8</b> - Garantir 100% documentação civil.	Providenciar documentação civil /quando necessário.	Visitas de familiares aos acolhidos e/ou contato por vídeo chamada igualmente participação nas atividades na Instituição, fortalecendo o vínculo familiar, com acompanhamento da Equipe Técnica.  As famílias foram encaminhadas para os CRAS para serem referenciadas, de acordo com o território, quando não houver impedimento legal e demais órgãos de Sistema de Garantia de Direitos.

### Secretaria Municipal de Ação e Desenvolvimento Social

Rua Jorge Abrão Jadar, nº 2 - Jardim América – Bragança Paulista – SP - CEP 12.902-220  
Telefone: (11) 4033-1302



# Prefeitura do Município de Bragança Paulista

## Secretaria Municipal de Ação e Desenvolvimento Social

<p><b>MQ9</b> - Desenvolver ações quadriestrais que promovam a convivência familiar e comunitária, através de atividades culturais e de lazer a partir dos recursos do território.</p>	<p>Acesso a atividades internas e externas, segundo necessidades e interesses, de acordo com as possibilidades de convivência familiar e comunitárias/</p>	<p>Atividades de lazer, recreação, esportes com orientação e acompanhamento e eventos da comunidade na Instituição. Convite das famílias para atividades festivas e outras que possibilitem a convivência familiar.</p>
<p><b>5- ANÁLISE DAS ATIVIDADES REALIZADAS, DO CUMPRIMENTO DAS METAS E DO IMPACTO DO BENEFÍCIO SOCIAL OBTIDO EM RAZÃO DA EXECUÇÃO DO OBJETO ATÉ O PERÍODO, COM BASE NOS INDICADORES ESTABELECIDOS E APROVADOS NO PLANO DE TRABALHO:</b></p> <p>As atividades e metas propostas realizadas durante o período de que trata este relatório, compõem os meses de maio a agosto de 2025. O monitoramento foi realizado através das documentações dentre outras enviadas pela OSC. Foram utilizadas como subsídios à análise das metas de MQ1 a MQ9, pactuadas por meio do Plano de Trabalho aprovado.</p>	<p>Passeio a pontos turísticos e culturais do Município.</p> <p>Foram realizadas ações que proporcionam atividades de cultura e lazer aos acolhidos, bem como a convivência familiar.</p>	

### 5.1 METAS DE ATENDIMENTO DE USUÁRIOS E EQUIPE TÉCNICA DE REFERÊNCIA:

#### 5.2 ANÁLISE E APONTAMENTO ACERCA DO CUMPRIMENTO DAS METAS:

As metas das atividades realizadas na avaliação de processo MQ1 a MQ 9 foram realizadas de acordo com o previsto no plano de trabalho, do prazo (cronograma) estabelecido e metodologia prevista.

- MQ1- Identificamos uma importante adesão das equipes para atividades de qualificação do serviço prestado;
- MQ2- Considerando-se a pertinência da oferta desse serviço, houve uma boa participação nas ações propostas pela OSC;
- MQ3- Sem considerações;



**Prefeitura do Município de Bragança Paulista**  
**Secretaria Municipal de Ação e Desenvolvimento Social**

MQ4- Sem considerações;

MQ5- Articulação intersetorial satisfatória;

MQ6- Indica-se maior atenção da equipe técnica;

MQ7- Todas as famílias referenciadas à rede de proteção social e outras (grifo nosso);

MQ8- Documentação civil ok;

MQ9- Atividades realizadas conforme cronograma de eventos da OSC.

**Conclusão do Relatório:**

*1) Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil conseguiu comprovar o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Colaboração ou de Fomento?*

( X ) SIM                    ( ) NÃO

**2) Recomendações ou providências que deverão ser adotadas para alcance das metas e resultados pactuados ou para o aprimoramento das ações e respectivos prazos:**

Conforme análise dos documentos observamos que a OSC desenvolveu atividades diversas de acordo com o Plano de trabalho, no entanto a OSC relatou dificuldade na adesão das famílias em acompanhar os adolescentes nos atendimentos especializados, reunião escolar e outras dificuldades, apesar de serem orientados, justificando devido ao trabalho e ou transporte. Também registraram que há famílias com impedimento legal.

**3) Propostas de aprimoramento e superação das dificuldades identificadas:**

A OSC dará continuidade no trabalho junto à família para o entendimento da necessidade e sua responsabilidade quanto aos cuidados com os filhos, no que se refere nos atendimentos especializados e/ ou outras atividades relevantes.

**Secretaria Municipal de Ação e Desenvolvimento Social**

Rua Jorge Abrão Jadar, nº 2 - Jardim América – Bragança Paulista – SP - CEP 12.902-220  
Telefone: (11) 4033-1302



**Prefeitura do Município de Bragança Paulista**  
**Secretaria Municipal de Ação e Desenvolvimento Social**

Elaborado em: 25/09/2025

Ciente em: 07/10/2025

*Maria de Lourdes Diniz*  
Maria de Lourdes Diniz  
Gestora da Parceria

*Marcos Roberto dos Santos*  
Marcos Roberto dos Santos  
Secretário Municipal de Ação e Desenvolvimento Social

**Secretaria Municipal de Ação e Desenvolvimento Social**

Rua Jorge Abrão Judar, nº 2 - Jardim América – Bragança Paulista – SP - CEP 12.902-220  
Telefone: (11) 4033-1302