

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS de Bragança Paulista, realizada em 22 de agosto de 2024, na Instância de Apoio aos Conselhos de Assistência Social.

Aos vinte e dois dias do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro, com início às nove horas na sede do Apoio aos Conselhos de Assistência Social, localizado à Rua Jorge Abrão Judar, nº 02 – Jardim América – no Centro de Convivência do Idoso, realizou-se a reunião ordinária Conselho Municipal de Assistência Social.

Iniciando a reunião com a verificação do número de **Conselheiros Presentes:**

Maria de Lourdes Diniz – Representante SEMADS; Lucimara Aparecida da Silva Santos - Representante SEMADS; Rita de Cássia Péreira da Silva – Representante Secretaria de Finanças; Mariana Oliveira Franco de Camargo – Representante SAMA; Engracia Lanuza Lopes Mendes de Miranda - Representante Trabalhadores; Marisete Luicas Ribeiro - Representante Usuários; Marcus Antonio da Silva Leme – Representante Secretaria de Saúde; Alessandra Salomão - Representante Secretaria de Governo; Zenaide Alves Bispo – Representante Usuários; Valdete Cassia de Souza Mota – Secretária Municipal de Educação.

Ausentes: Carina Aparecida Martrim Rodrigues – Casa da Bênção; **Ausencias**

Justificadas: Jacqueline Rodrigues de Almeida - Representante Trabalhadores; Simone Aparecida Pinheiro de Souza Bueno – Representante COMENOR; Catruch Stec de França – Representante Usuários; Deliana Silva - Representante Trabalhadores. **Documentos Recebidos:** Ofício CMDCA nº 64/2024: solicitação

de substituição de membro COMETI; Ofício Rendar nº 0908/2024: solicitação de cópias de documentos; E-mail Conselhos Municipais SEMADS: solicitação de apresentação de Plano de Trabalho 2024 até o dia 22/11/2024; E-mail DRADS de 31/07/2024: III Seminário Internacional do MROSC; E-mail DRADS de 31/07/2024: evento de Apoio Técnico; Ofício SEMADS nº 786/2024: inscrição da nova OSC – Associação Beneficente Pescadores de Cristo (solicitação de cópia dos documentos de inscrição); Documento recebido do Assistente Social Charles Antônio Ramos Pereira referente as "REGRAS, AÇÕES E DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA CADASTRO NO PROJETO CONFORME DECRETO Nº 2582, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2017" (refere-se ao Projeto Arco – Íris); **Documentos Enviados:**

Ofício CMAS nº 26/2024 para ONG Rendar: esclarecimentos sobre inscrição; Ofício CMAS nº 27/2024 para ONG Rendar: esclarecimentos sobre inscrição; Ofício CMAS nº 28/2024 para ONG Rendar: agendamento de reunião; Ofício CMAS nº 29/2024 para Chefia de Gabinete: solicitação de substituição em portaria;

383010
Machado

me

ff

✓

sil

mm

Ofício CMAS nº 30/2024 para ONG Rendar: resposta ao ofício Rendar nº 0908/2024; Ofício CMAS nº 31/2024 para SEMADS: resposta ao ofício SEMADS nº 786/2024; Ofício CMAS nº 32/2024 para ONG Rendar: entrega de cópia de documentos solicitados. A reunião foi iniciada às nove horas. Lucimara apresentou as orientações recebidas em uma capacitação realizada na semana passada, relacionada ao cadastro de entidades no CNEAS, sistema do governo federal. Ela destacou a importância de enviar toda a documentação das entidades para a gestão municipal. Foi discutida a necessidade de enviar uma cópia completa de toda a documentação das novas entidades para a gestão, incluindo informações detalhadas como CNPJ, data de abertura, e outros dados essenciais para o cadastro no CNEAS. Lucimara também mencionou que, em casos de exclusão de entidades do cadastro, é necessário enviar um ofício à gestão informando a perda da certificação da entidade. A lista atual de entidades cadastradas em Bragança foi mencionada, com destaque para a necessidade de exclusão de uma entidade específica, o Projeto Rendar. Foram discutidos os procedimentos para a certificação das entidades, com ênfase na importância de planos de ação e relatórios de atividades. Lucimara destacou a diferença entre plano de ação e plano de trabalho e a importância de cada um para a certificação das entidades. Um dos participantes mencionou uma live do Tribunal de Contas sobre planos de trabalho, onde foram apresentados slides esclarecedores sobre a construção de planos para entidades, especialmente na área da saúde. Adriela explicou sobre a reprogramação de um recurso que foi destinado a uma nova finalidade. A reprogramação foi necessária devido às diretrizes para a utilização dos recursos provenientes do Estado. Adriela apresentou a necessidade de alterar a classificação de um recurso de calamidade pública para vulnerabilidade temporária. Esta alteração é necessária para a correta utilização de um montante de R\$ 85.985,52 destinado à compra de cestas básicas. Foi realizada uma votação para aprovar a alteração mencionada no item 11. Todos os presentes levantaram as mãos em sinal de concordância. Foram discutidas alterações na composição da mesa diretora devido à saída de alguns membros. Lucimara foi confirmada como titular, e Luciano, funcionário do CREAS, foi indicado como suplente. A plenária aprovou a sugestão. Foi discutido um ofício recebido de Charles, assistente social do Águas Claras, sobre a necessidade de regulamentação do Projeto Arco-Íris. Foi acordado que o conselho oficiará a gestão para solicitar a regulamentação necessária. A reunião foi encerrada após a discussão sobre as dificuldades de

38 Bispo
Mach

elo
✓

JB

ouf
lun

diálogo com a senhora Nilva e a instituição em questão. A plenária concordou com a sugestão de enviar uma comissão para uma visita in loco. Nada mais havendo a tratar e ninguém mais querendo fazer uso da palavra, a reunião foi encerrada e eu, Lucimara Aparecida da Silva Santos, lavrei a presente ata.

Maria de Lourdes Diniz Maria de Lourdes Diniz

Alessandra Salomão Salomão

Engracia Lanuza Lopes Mendes de Miranda Engracia Lanuza

Lucimara Aparecida da Silva Santos Lucimara Santos

Marcus Antonio da Silva Leme Marcus Antonio

Marisete Lucas Ribeiro Marisete Lucas Ribeiro

Mariana Oliveira Franco de Camargo Mariana Oliveira

Rita de Cássia Pereira da Silva Rita de Cássia

Valdete Cassia de Souza Mota Valdete Cassia

Zenaide Alves Bispo Zenaide Bispo