

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

ATA DA 125ª (CENTESIMA VIGÉSIMA QUINTA) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA.

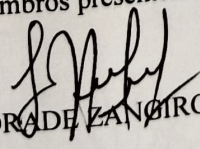
Aos **08(OITO)** dias do mês de **OUTUBRO de 2010** (dois mil e dez), às 09h30 (nove horas e trinta minutos), nesta Cidade na sede da Casa dos Conselhos, sito à Rua Inocêncio dos Passos 86, Centro, - Mongaguá - S P, realizou-se a 125ª (centésima vigésima quinta) reunião do **Conselho Municipal Dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA** - Presidida pelo Sr. **RAIMUNDO AUGUSTO DA SILVA**, e auxiliando as **Valeria Pina de Carvalho e Luciana de Andrade Zangirolame**, com a presença dos membros: Sra. Ana Paula de Souza (Assoc. Sete Montanhas), Sr. Wagner Aldair Fidelis (Assoc. Peniel), Sra. Sueli Germano (Apae), Sra. Aline Fernanda R Santos (Dir. de Saude), Sra. Sirlei Galeni Benites Sanches (Fundação Casa) Sra. Salim Issa Salomão (Dir de Contabilidade), Sra. Renata Louzada de Lima (Jurídico do DAS); Sra. Adriana B de Almeida e Mara F Oliveira Santos (Conselho Tutelar). Teve início a reunião com a palavra o Sr. Presidente, que inicia pela leitura da ata anterior. Não havendo restrições foi aprovada por unanimidade. Em seguida cita a pauta do dia: **1)-Ofícios e Documentos enviados e recebidos; 2)-Tramites de Capacitação dos membros eleitos no Processo Eleitoral triênio 2010 a 2013-Conselho Tutelar/ Aprovação de verba(R\$3.000,00) do FMDCA/Orçamentária; 3)- Apresentação e aprovação dos Projetos recebidos para o Pleito do aporte do FIA/2010; 4.) - Discussão e Aprovação da PLANIFICAÇÃO DAS AÇÕES PUBLICAS de PREVENÇÃO E ERRADICAÇÃO DO TRABALHO INFANTIL; 5)- Assuntos decorrentes.** Prossegue fazendo a distribuição da pauta de hoje. E já mencionando assuntos da Pauta **1)-Ofícios e Documentos enviados e recebidos;** cita o recebimento do pedido de inscrição do Projeto CEDAP., que vem executando trabalhos junto a Fundação Casa. Esclarece que antes da emissão da Declaração de Inscrição, deve a Comissão de Fiscalização certificar a execução de acordo com a Programação. Após imitar o documento de Inscrição. Neste momento complementa a Sra. Sirlei que já presenciou a execução do Projeto citado da Cedap. Lembra a Sra. Luciana que a Fundação Casa ainda não solicitou sua inscrição junto a este Conselho. Cita a sra. Eliana que aproveitando a oportunidade que este nas proximidades e foi fazer uma visita lá fomos informamos que para a visita deve ser agendado. E não permitindo nossa entrada. Complementa a Sra. Luciana, para oficializar este Órgão, quanto a necessidade de providencias de sua inscrição. Neste momento inicia-se discussão quanto a necessidade de informar também o Ministerio Publico, que este Órgão não estão inscrito, porem antes deve ser oficializados e aguardar sua resposta. Outro recebimento é o convite para o encontro de Prevenção a Drogadição, que ocorrerá na data de 22/10 às 14:00h na sede do teatro Ronaldo Ciambroni. Prossegue a Reunião por citar a pauta; **2)-Tramites de Capacitação dos membros eleitos no Processo Eleitoral triênio 2010 a 2013-Conselho Tutelar/ Aprovação de verba(R\$3.000,00) do FMDCA/Orçamentária.** Esclarece a Sra. Presidente que o Pleito eleitoral, transcorreu dentro das normalidades, havendo apenas um pedido de recontagem de votos da candidata Neusa de Abreu, nesta recontagem, estando presente a Sra. Promotora, que constatando houve um erro de votos para menos e atualizou a classificação da Sra. Neuza de 12ª para 10º lugar, lhe dando então o direito à suplência. Diante deste resultado houve mudanças nas posições dos resultados. Dando prosseguimento aos trâmites do Pleito há necessidade de discussão e aprovação da Capacitação e posse que ocorrerá na data de 11/11, e a capacitação entre os dias 25 a 28/10, feito contato com os palestrantes Dr. Cabral(Promotor de Justiça de P. Grande), Dra. Erica (Promotora de Mongaguá) e Condeca através do Sr. Antonio Jorge. Para esta realização necessita de verba para o custo dos palestrantes cartilhas e



Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente

Cont. ata 125.....

coktel de posse. E após levantar os custos com documentos e palestrantes outras necessidades há necessidades de verba no montante de R\$3.000,00(três mil reais), solicitando dos presentes aprovação do valor a ser utilizado do FMDCA/Orçamento. Não havendo ninguém que fez objeções ficando aprovado por todos os presentes. Outro assunto **Apresentação dos Projetos recebidos para o Pleito do aporte do FIA/2010**; Prossegue a Sra. Presidente, citando o recebimento do documento do FIA/Petrobras/2010; e passa fazer a leitura na íntegra do documento. Em seguida solicita dos presentes que vão pleitear a verba, que faça suas explicações. Iniciando pelo DAS/CREAS, através da técnica coordenadora Eliana. Esta apresenta 02(Projetos) Projeto Girassol e Violências/Creas. Faz uma explicação das atividades de ambos os projetos e seus objetivos. Em seguida toma a palavra a representante da Associação Sete Montanhas – Sra. Ana Paula. Projeto “Práticas de Escritório”, que faz uma explicação sucinta e cita os objetivos. Após foi solicitado da Associação Peniel apresentar seu Projeto “Transformando o futuro”, através de seu representante Sr. Wagner. Citando qual o público alvo que são adolescentes em situação de risco. Cita os equipamentos e recursos humanos a ser utilizados. Ao final ficando a Sra. Sueli da APAE. Apresentante a continuidade do Projeto Multiart. Ao final foi solicitado dos presentes. Para agendar uma reunião Extraordinária para classificação, antes a Comissão de Avaliação: Ficando assim sua composição: Sr. Raimundo, Valéria, Salim Dra. Renata, deverá reunir-se na data de 14/10 para avaliar os documentos e os Projetos. Logo na data de 15/10 realizar a Reunião para indicação da priorização. Prossegue a reunião com a pauta 4.) – **Discussão e Aprovação da PLANIFICAÇÃO DAS AÇÕES PÚBLICAS de PREVENÇÃO E ERRADICAÇÃO DO TRABALHO INFANTIL**; que foi solicitado para apresentar esta pauta a Sra. Eliana – coordenadora dos Projetos/DAS. Com a palavra a Sra. Eliana, que passa a citar pela Leitura da Planificação das ações públicas na Prevenção. Cita também a necessidade da implantação do Comitê de Erradicação do Trabalho Infantil ficando a cargo do CREAS esta discussão. Prossegue a Sra. Eliana citando que este Plano também foi apresentado na Plenária do CMAS., e aprovado. Solicitando dos presentes uso da palavra para esclarecimento e aprovação. Não havendo ninguém que fez observações ficando assim **Aprovado** por unanimidade. Em seguida a Sra. Presidente solicita dos presentes fazer uso da palavra para suas colocações. Não tendo ninguém que fez uso da palavra deu por encerrada a reunião e, manda lavrar a ata que após lida vai assinada pela Mesa Diretora Presente, constando como adendo a lista dos membros presentes. Nada mais.


LUCIANA DE ANDRADE LANGOIROLAME
Presidente

VALERIA PINA DE CARVALHO
1ª Secretária empossada

ADENDO: lista dos membros presentes