

648



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Conselho Municipal da Assistência Social de Mongaguá

Rua Inocêncio dos Passos, nº 86 - Centro - Mongaguá

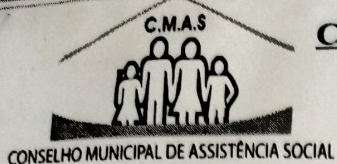
Cep: 11730-000

Contato: (13) 3507-5746

e-mail: ceadosconselhos74@gmail.com

ATA DA 135ª (CENTÉSIMA TRIGÉSIMA QUARTA) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL DE MONGAGUÁ – CMAS

Aos 20(vinte) dias do mês de SETEMBRO de 2011, às 9:35 (nove horas e vinte cinco minutos), nesta Cidade, na sede da Casa dos Conselhos – sito à Rua Inocêncio dos Passos, 86, Mongaguá/SP; realizou-se a 134ª (centésima trigésima quarta) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS, Presidida pela Sra. **Sueli de Fátima dos Santos Germano Moreira** (Dir. DAS), auxiliando Sra. Izerte da Cruz (Casa dos Conselhos) com a presença dos membros: Sr. Sergio de Lima Gomes (Educação), Sra. Rose Neide Magalhães Mendonça (Cre2), Sra. Maria Oliveira Cajé (Dir. de saúde), Marcos Cesar Santana e Sra. Solange N.S. Oliveira (Missão Samambaia), Sr. Vagner Pereira Santana (Shaloon), Sra. Lucia da Silva (Dir. de Segurança), Sra. Valéria Pina de Carvalho (FSSM), Ana Paula de Souza (Assoc. Sete Montanhas), Sra. Maria Lucia B. da Silva (Apae). Teve início a reunião com a palavra da Sra. Presidente que justificou a data da transferência da reunião Ordinária para esta data, em virtude da Reunião Extraordinária em 25 de agosto. E justifica a ausência do Sr. Raimundo Augusto da Silva (Assoc. Nova Esperança) e Sr. Manoel Roberto Vicenzo (Pastoral) devido compromissos assumidos. Em seguida solicita a leitura da ata anterior, após a leitura colocada para aprovação. Não havendo restrições ficando aprovada pelos presentes. Após apresentou a pauta do dia: 1) Ofícios e Documentos enviados e recebidos; 2)- Discussão e Aprovação do Projeto Social – Associação Sete Montanhas “Cidadania e Civismo”; 3)- Relatório de visita CREAS de averiguação de denuncia de Idosos em situação de risco; 4)- Discussão e Aprovação de Uso de recursos do IGD para pagamento de despesas de Curso “Trabalho com as famílias”, pela Unisanta no valor de R\$594,00; 5)- Discussão e Aprovação da utilização de Recursos do IGD para viagem dos delegados junto a Conferencia Estadual no valor de R\$1.500,00; 6)- Discussão e aprovação da utilização de recursos do IGD para pagamento de confecção de (1000) cartilhas para Conselheiros Municipais de Políticas públicas no valor de R\$2.000; 7)- Preenchimento do FORMULÁRIO CENSO CAD-SUAS REDE PRIVADA; 8)- Discussão e aprovação de resolução para Normatizar despesas com eventos; 9) Discussão e aprovação da Nova Mesa Diretora 2011 a 2013; 10)- Assuntos de correntes. Prossegue a sra. Presidente citando os documentos recebidos a CI- Circular Interna datada de 30/08, do CLUBE DA MELHOR IDADE, solicitando agendamento de reunião para esclarecimento de recursos financeiros recebidos em benefício ao CONVIVER e CRAS. Esclarece a sra. Presidente que hoje será eleita nova Mesa Diretora que ficará encarregada de agendar e dar os esclarecimento necessários. Outro recebimento é Ofício de nº 268/11 datado de 19/08 do CREAS com anexo Relatório de Averiguação de denúncia de 05 idosos em situação de risco. Sendo que já recebido ofício 268 datado de 06/09 com anexo o Relatório de providencias e encerramento do caso. Recebido também o Projeto social da Associação Sete Montanhas “Cidadania e Civismo”, para este Conselho avaliar e inscrever. Que já solicita da Comissão de Planejamento avaliar e após a Comissão de Fiscalização certificar junto a esta instituição para fins de inscrição. Em seguida cita a necessidade aprovação



Conselho Municipal da Assistência Social de Mongaguá

Rua Inocêncio dos Passos, nº 86 - Centro - Mongaguá

Cep: 11730-000

Contato: (13) 3507-5746

e-mail: cnsdosconselhos74@gmail.com

Cont...ata 135.....

Discussão e Aprovação de Uso de recursos do IGD para pagamento de despesas de Curso "Trabalho com as famílias", pela Unisanta no valor de R\$594,00 e outras despesas com alimentação, nas datas de 8 a 10/10; Esclarece que será inscrita apenas um(a) técnica(o) e este se encarregará de replicar aos demais interessados. Solicitando dos presentes manifestação para aprovação não havendo restrições foi aprovado por unanimidade. Prossegue citando a Discussão e Aprovação da utilização de Recursos do IGD para viagem dos delegados junto a Conferência Estadual no valor de R\$1.500,00; nas data de 4 a 6/10, na Cidade de Águas de Lindóia. Neste momento esclarece a Sra. Rose Neide cita os delegados eleitos, sendo ela e a Carla Mação, e que a fase regional já ocorreu, para economizar foi feito um arranjo com a Cidade de Itanhaém que se encarregada de levar e o nosso Município busca. Mediante o assunto citado a Sra. Presidente solicita dos membros aprovação. Não havendo restrições ficando assim aprovado. Prossegue com a pauta Discussão e aprovação da utilização de recursos do IGD para pagamento de confecção de (1000)cartilhas para Conselheiros Municipais de Políticas públicas no valor de R\$2.000; esclarece a sra. Presidente que foi confeccionado para fins de capacitação e outras buscativas. Sendo um material importante para que o Conselheiro possa refletir sobre o seu papel e atribuições e efetivar as políticas sociais. Foi distribuído na data de 13/09 no encontro com o Executivo e Conselheiros para aqueles que não receberam retirar seu exemplar. Inclusive sugere aos Conselheiros para que divulguem este material. Solicitando dos presentes uso da palavra para aprovação ad-referendum. Não havendo restrições ficando aprovado. Prossegue a reunião com a pauta Preenchimento do FORMULÁRIO CENSO CAD SUAS - REDE PRIVADA; esclarece a sra. Presidente da necessidade deste preenchimento e sugere que este Conselho, referente as Instituições após o recebimento da senha convocar as Entidade na data de 27/09 para o preenchimento do cadastro. Fazendo circular entre os presente o referido documento do CAD SUAS. Dando prosseguimento a reunião, cita a necessidade de aprovação da Nova MESA DIRETORA/2011 a 2013, pois o primeiro mandato foi Governo alternado e agora é da Sociedade Civil. Solicita dos presentes uso da palavra dos representantes da sociedade civil para que se manifestem o desejo de ocupar as titularidades da Mesa(Presidente, 1º Secretário) os representantes governamentais assumir a suplencia(Vice-Presidente e 2º Secretario(a). Neste momento a Sra. Rose Neide Magalhães Mendonça(CRE2) se disponibiliza em assumir a vaga de Presidente representando a sociedade civil. Pronuncia assumir como Vice-Presidente a Sra. Sueli de Fatima Germano Moreira, representando o governo na cadeira de representatividade da diretoria de Assistência Social. Ninguém mais se pronunciou. Sendo assim iniciou as indicações. Sendo indicado como 1ª Secretaria a Sra. Ana Paula de Souza – soc. civil Associação Sete Montanhas, que aceita a indicação. Em seguida foi o Sr. Vagner Pereira de Souza, como 2º Secretaria. Após a confirmação dos nomes a Sra. Presidente pergunta se todos estão de acordo com os nomes aqui apresentado. Sendo que ninguém fez objeções e aceitando os cargos ficando assim aprovado e empossados. Dando continuidade a Sra. Presidente informa que inverte de viagem dos Delegados nas datas de 4 a 6/10, sugere transferir a reunião do calendário para a

**Conselho Municipal da Assistência Social de Mongaguá**

Rua Inocêncio dos Passos, nº 86 - Centro - Mongaguá

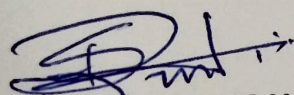
Cep: 11730-000

Contato: (13) 3507-5746

e-mail: casadosconselhos74@gmail.com

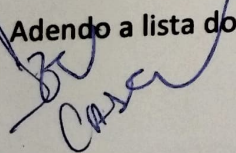
Cont. ata 135...

data de 11/10 se todos concordam, não havendo restrições todos concordaram. Outra assunto é a necessidade de **NORMATIZAR** através de **RESOLUÇÃO** as despesas de viagens de Conselheiros, pois a Secretaria Executiva(DAS), está recebendo muitos pedidos para viagens em eventos, sem antes ser deliberado nas Plenárias, acarretando algumas indisponibilidade de viagens. Diante disso há necessidade desta Regulamentação. Sendo que será elaborada o texto e após apresentado nesta Plenária para aprovação. Não havendo outros aqui pautado, solicita dos presentes uso da palavra para seus esclarecimentos e ou colocações. Não havendo mais ninguém que fez uso da palavra a sra. Presidente, dá por encerrada a reunião que manda lavrar ata, após lida e aprovada vai assinada pela MESA DIRETORA presente, constando como adendo a lista dos presentes. Nada mais.


SUELI DE FATIMA GERMANO MOREIRA

Presidente -CMAS

Adendo a lista do presentes


Casca