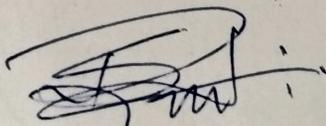


ATA DA 148ª (CENTÉSIMA QUADRAGÉSIMA OITAVA) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL DE MONGAGUÁ - CMAS

Aos 11 (onze) dias do mês de DEZEMBRO de 2012, às 9:30 (nove horas e trinta minutos), nesta Cidade, na sede da Casa dos Conselhos - sito à Rua Inocêncio dos Passos, 86, Mongaguá/SP; realizou-se a 148ª (centésima quadragésima oitava) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS, Presidida pela Presidente Sra. SUELI S. GERMANO MOREIRA e auxiliando a Sra. Izerte da Cruz (Casa dos Conselhos) com a presença dos membros: Sra. Maria Oliveira Cajé (Dir. de Saude), Sra. Gina Galvão (rep. Dir. Educação), Sr. Emerson de Souza Lima (Dir de Contabilidade), Sra. Valéria Pina de Carvalho (FSSM), Sra. Lucia Barbosa da Silva e Carla Aparecida Mação (Apae), Sra. Ana Paula de Souza (Assoc. Sete Montanhas). Teve início a reunião com a palavra a Sra. Presidente que solicita dos membros a leitura individual da ata anterior, que após a leitura os membros, solicitam esclarecimentos e sua aprovação. Em seguida, justifica a transferência desta reunião, diante de falta de quorum da chamada de Calendário. E também justifica a ausência dos membros, Sr. Raimundo Augusto da Silva (Assoc. Nova Esperança e Sr. Manoel Roberto Vicenzo (Pastoral), por motivos de compromissos assumidos. Após cita a pauta do dia: **1) Ofícios e Documentos enviados e recebidos; os pedidos de Protocolo de inscrição da ONG Puro Artesanato; 2)-Discussão e Aprovação da Justificativa do Demonstrativo de Reprogramação de saldos/transferências de recursos federal; 3)-Discussão e Aprovação do Relatório de Monitoramento/DRADS; 4)-Discussão e Aprovação de Utilização dos Recursos IGD, para implementar as unidades/CRAS; 5)-Assuntos decorrentes.** Prossegue citando o recebimento do pedido de inscrição da Entidade Puro Artesanato, sugere que a Comissão de Planejamento/Fiscalização avalie. Após apresenta o Parecer em Plenária para aprovação. Em seguida esclarece que há saldo de transferência de recursos federal do Abrigo, que vem sendo reprogramado desde de 2009, o valor aproximado de R\$11.000,00 (onze mil reais), estes recursos somente podem ser utilizados para materiais de consumo (cita quais). Esclarece que não há como realizar uma programação exata, pois oscila o número de atendidos. Cita também que o sistema não dá opções, porém deve ser justificado. Diante deste assunto foi pautado **2)-Discussão e Aprovação da Justificativa do Demonstrativo de Reprogramação de saldos/transferências de recursos ABRIGO;** solicita dos presentes uso da palavra para suas colocações e esclarecimentos e aprovação do exposto. Não havendo restrições, foi aprovado por unanimidade. Outro assunto também pautado de nº **3)-Discussão e Aprovação do Relatório de Monitoramento/DRADS.** Esclarece que este monitoramento vem sendo realizado pela Drads, sistematicamente e no final do exercício é enviado o relatório para avaliação das ações e para a elaboração do plano de providencias. Apresenta o relatório de todos os serviços visitados (Cras, Creas, Abrigo, Girassol, Conviver e Apae), como é de conhecimento deste colegiado, tempos atrás foi aprovado um Plano de Providencias que apontava diversos ajustes, hoje está superado, em partes, exceto o concurso publico e contratação de mais Técnicos e Coordenação exclusiva de CRAS e CREAS. Inicia-se pela Leitura do Relatório citando inicialmente pelos **CRAS (Agenor e Vera),** neste relatório aponta a falta de 2 (dois) profissionais (Assistente Social e Coordenador), foi esclarecido que foram realizados 2 (dois) processos seletivos. Agora só podendo ser as contratações por concurso público, apontada também falta de acessibilidade nos banheiros (ambos os Cras) e equipamento de cozinha (fogão e geladeira), por estarem desgastados. Foi sugerida a contratação do Coordenador de CRAS pelo PAIF, que inclusive foi incluído no Plano/2013, e citando ainda a intensificação as ações dos grupos com as famílias, pela questão que os técnicos não conseguem atender todas as famílias de forma individual. Esclarecendo a

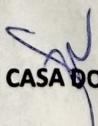
dinâmica dos grupos. No **CREAS**, feito a observação da falta do técnico (advogado), porém ele existe, atendendo nas dependências da DAS. Inclusive está de mudança de sede já adequada com acessibilidade(Av. Jussara). No **Projeto Girassol**, feito mudança de metodologia educacional, trazendo resultados e a necessidade de arrumar o piso do Girassol Barigui. A 3ª Idade, foi solicitado relação dos usuários, referenciados por CRAS. Que está sendo providenciado pelo recadastramento que vai ocorrer no início do ano. No **Abrigo** foi apontado a supervisão técnica que também já foi providenciado. E **Apae** pelo cofinanciamento. No final, a Sra. Presidente cita a necessidade de fazer a conclusão das ações, com datas e responsabilidades através do plano de Providencias que será exposta na ocasião. Para finalizar o Relatório, diante da falta de alguns equipamentos nas unidades(CRAS) e Girassol Barigui apontados no referido documento tornou-se necessário também pautar 4)- **Discussão e Aprovação de Utilização dos Recursos IGD**, para implementar as unidades/CRAS., na aquisição de fogão e geladeira e adaptação com acessibilidade nos banheiro dos CRAS(Agenor e Vera), esclarece que ainda não tendo os valores, mas acredita que será utilizada o valor de aproximadamente R\$10.000,00(dez mil reais). Coloca para discussão e aprovação, inclusive o piso do Girassol barigui.. Não havendo restrições sendo aprovado por unanimidade. Não havendo outros assuntos, solicita dos presentes uso da palavra para suas exposições. Neste momento toma a palavra a Sra. Maria Lucia(Apae), que parabeniza a gestão da Diretoria de Assistência Social, por suas as ações e empenho, demonstrou avanços notórios de gestão. A Sra. Presidente agradece os elogios e lembra os presentes do convite do Instituto Polis na data de 14/12, os interessados deverão deixar nomes junto a Diretoria do Meio Ambiente, para agilizar a condução. Outro assunto, que participa junto aos membros e suspensão da reunião de calendário no mês de JANEIRO/13, pois neste mês o Conselho estará em trâmites da constituição de novo mandato, caso houver assuntos para serem deliberados os membros serão convocados. Todos concordam. Não havendo mais ninguém que fez uso da palavra a Sra. Presidente, deu por encerrada a reunião e manda lavrar a ata que após lida vai assinada pela Mesa Diretora presente, constando como adendo a lista dos membros presentes. Nada mais.



SUELI DE FATIMA S.G. MOREIRA

Presidente

ADENDO: Lista com assinaturas dos presentes



CASA DOS CONSELHOS