



# Prefeitura da Estância Balneária de Mongaguá

Estado de São Paulo

## Departamento de Pessoal

### PORTARIA DE CONVOCAÇÃO

Processo Seletivo Simplificado nº 002/2021

A Prefeitura da Estância Balneária de Mongaguá, Estado de São Paulo, convoca os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Processo Seletivo Simplificado - PSS- nº. 002/2021, aberto para contratação para função de **AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS**, a fim de realizar os exames médicos, bem como apresentar a documentação nos termos do que dispõe o Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 002/2021, conforme especifica:

I. O(s) candidato abaixo relacionado(s) deverão comparecer impreterivelmente até o dia **15/05/2023 das 08:00 as 12:00 e das 13:00 as 16:00 horas**, diretamente na **DIRETORIA MUNICIPAL DE SAÚDE (Setor Medicina do Trabalho)**, sito à Avenida São Paulo, nº. 3.324 – 1º andar, Jardim Samoa, Mongaguá/SP munido de carteira de identidade (RG) com foto ou Carteira de Motorista, a fim retirar **relação de exames médicos**:

**NOME**

**RG**

20 ROSANGELA ALVES FERREIRA 30.181.699-2

II. O(s) candidato(s) constante da presente relação deverá(ão) comparecer impreterivelmente na **data de 18/05/2023, às 13:00 horas** diretamente na **DIRETORIA MUNICIPAL DE SAÚDE (Setor Medicina do Trabalho)**, sito à Avenida São Paulo, nº. 3.324 – 1º andar, Jardim Samoa, Mongaguá/SP munido de carteira de identidade (RG) com foto ou Carteira de Motorista, a fim de realizar avaliação pelo médico da Medicina do Trabalho, munido dos resultados dos exames exigidos.

III. O(s) candidato(s) constante da presente relação **deverá(ão) comparecer junto ao DEPARTAMENTO DE PESSOAL**, sito à Avenida Getúlio Vargas, nº. 67- térreo, Centro, Mongaguá **no 18/05/2023, das 14:00 as 15:45 horas** para apresentação da documentação relacionada no Edital de Abertura do PSS nº 002/2021 Item 8.3, bem como de laudo médico expedido pela medicina do trabalho.

V. Os candidatos convocados deverão apresentar, os seguintes documentos (cópia autenticada ou cópia simples acompanhada do original para conferência), constantes do item 8.3 do Edital do Processo Seletivo nº 002/2021 a) 02(duas) fotos 3X4 recentes;

b) certidão de Nascimento ou de Casamento devendo constar averbação, em caso de candidato separado judicialmente ou divorciado;

c) carteira de identidade de estrangeiro (Carteira modelo 19), para os candidatos naturalizados; d) carteira de Identidade;

e) Título de Eleitor e o comprovante de votação da última eleição (ou certidão de quitação emitido pela Justiça Eleitoral);

f) comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;

g) certificado de Reservista, se do sexo masculino;

h) cartão PIS/PASEP;

i) submeter-se, por ocasião da contratação, ao exame médico pré-admissional, de caráter eliminatório, a ser realizado pelo Serviço Médico e Segurança do Trabalho da Prefeitura Municipal de Mongaguá, ou por sua ordem, para constatação de aptidão física e psicológica para as atividades e perfil exigidos na função pretendida;

j) Diploma, Certificado ou Atestado de conclusão do nível de ensino exigido para a função pretendida, acompanhado de histórico escolar (cópias e original para conferência), que comprovem a escolaridade exigida de acordo com este edital, sendo que atestados somente serão aceitos de cursos concluídos a menos de dois anos da data de convocação;

k) certidão de nascimento de filhos;

l) Certidões Negativas dos Distribuidores Judiciais Cíveis e Criminais, da região do local de residência.

m) Laudo Médico- no caso de inscrito com opção para vaga de portador de deficiência, o candidato convocado será avaliado pelo Serviço Médico e Segurança do Trabalho da Prefeitura de Mongaguá ou por sua ordem para este fim, que avaliará a compatibilidade de sua deficiência com a função e tipo de inscrição para o qual prestou o Processo Seletivo Simplificado e obedecer aos itens e subitens 2 a 3 deste edital no que couber;

n) Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, penalidade por prática de atos desabonadores;

o) Declaração de acúmulo ou não de cargo, emprego e/ou função pública, para verificação de legalidade;

p) Certidão expedida pelo órgão competente, indicando o tipo de aposentadoria, quando for o caso;

q) Comprovante atualizado de residência;

r) Carteira profissional de trabalho;

s) Número de Conta Bancária em banco de rede credenciada pela Prefeitura, para pagamento de remuneração.

t) Carteira de vacinação COVID, com no mínimo 2 doses.

**VI. Os exames médicos deverão ser realizados às custas do convocado.**

**VII. O não comparecimento ou a não apresentação da documentação exigida nas datas previstas gerará para os candidatos a perda do direito à posse e nomeação.**

**Mongaguá, 09 de Maio de 2.023.**

**Prefeitura de Mongaguá**

Prefeitura da Estância Balneária de Mongaguá – CNPJ 46.578.506/0001-83 A  
Avenida Getúlio Vargas, 67 – Centro – Mongaguá – SP. CEP 11730-000  
PABX (13) 3445-3000 – [www.mongagua.sp.gov.br](http://www.mongagua.sp.gov.br) – email: [dp@mongagua.sp.gov.br](mailto:dp@mongagua.sp.gov.br)