

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL-CMAS

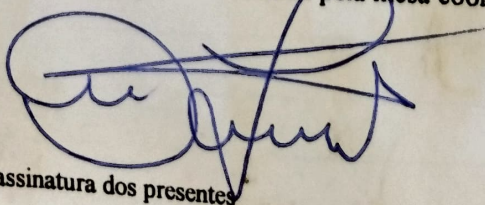
ATA DA 109ª (centegésima nona) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE MONGAGUÁ - CMAS

Aos 02(dois) dias do mês de FEVEREIRO de 2009, às nove horas e trinta minutos(9:30”), nesta Cidade, na sede cedida do Departamento de Assistência Social-DAS, sito à Av. Marina, 64 - Mongaguá.SP; realizou-se a 109ª (centegésima nona) Reunião Ordinária do CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL-CMAS, Presidida pela Sr. Gabriel Dante (soc. civil – E.Liana Cristina Hase Gracioso(Coordenadora de Projetos-DAS), Dra. Renata Louzada de Lima (Assistente Jurídica-DAS), Sra. Adriana Uyema (Diretoria de Saúde), Sra. Maria Sílvia S.O. Lopes(Diretoria de Saúde), Sr. Edilson Jose dos Santos (Diretor Semutran), Sr. Edmundo Lourenço Neto(Com. De segurança Pública Municipal), Sra. Aparecida F. Martins(Diretoria de Cultura), Sr. Sergio de Lima Gomes(Departamento de Educação), Sra. Rose Neide Magalhães Mendonça(Fundo Soc. De Solidariedade), Sra. Neusa A Abreu(Soc. Civil- Ágape Shaloon), Sra. Nilma Dias Gusmão (Soc. Civil - Associação Benef. Nova Esperança), Sra. Lílian Soledad da Silva (Soc. Civil – Oscip Cre2), Sr. Manole Roberto Vicenzo (Soc. Civil- Pastoral da Criança), Casa dos Conselhos a Sra. Izerte da Cruz e Derli Aparecida L. da Silva. Teve início a reunião com a palavra o Sr. Gabriel, que cumprimenta a todos em seguida convida a Sra. Rose Neide para servir de 1ª secretária. Após passa a palavra a Sra. Cristina para exposição e esclarecimento dos convites aos presentes. Com a palavra a Sra. Cristina que também agradece a presença de todas e justifica que devido a outros compromissos não estando presentes os representantes dos departamentos: Jurídico e Tesouraria. Em seguida, expõe os motivos do convite colocando da importância do comprometimento dos diante do importante papel dos Conselheiros em relação as políticas pública sociais. Passa a palavra Sra. Rose Neide que passa esclarecer que no mês de Janeiro(09/01), foi convocada a Comissão de Planejamento, para dar prosseguimento aos assuntos em questão, e sugerido que os demais assuntos ficaria para reunião ordinária do mês. Dispensa a leitura da ata, sugerindo que seja enviada cópia desta ata aos presentes: Ficando deliberado que a Plenária iniciasse pelas discussões das pendências tais como: 1)- **Ofícios enviados/recebidos;** 2) **Processo do Executivo nº1176/2008, referente Resolução 01/08”Cancelamento das Inscrições das Entidades”;** 3) **Comissão para realização do Fórum das Entidades;** 4)- **Conferencias Municipais;** 5)-**Comissões temáticas;** 6)- **Comissão do Pleito Eleitoral da Sociedade Civil;** 7)- **Aprovação da aplicações do IGD;** 8)- **Aprovação dos Relatórios Circunstanciado referente o mês de janeiro/2009;** 9)-**Assuntos Gerais.** Prossegue citando ofícios enviados de nº001/2009, ao Executivo solicitando alterações das cadeiras de representatividade do Poder Público, esclarece que diante desta nova constituição há necessidade da formação da Comissão para realização do Pleito da Sociedade Civil para também ocupar suas vagas. Que sugere ficar a cargo da Comissão de Planejamento acompanhar este Processo. Em seguida, cita que aproveita da oportunidade para citar ofício recebido da Oscip Cre2 que passa a ser titular o Sr. Paulo Fenner e Suplente a Sra. Lílian Soledad da Silva, outro ofício recebido de nº003/2009, da DRADS, que convida para participar de reunião na data de 28/01, para apresentação da ADS-Agencia de Desenvolvimento Social, e Projeto de Capacitação das Entidades Sociais. Solicita da Sra. Izerte que faça explanação do conteúdo da reunião. Prossegue a Sra. Izerte, citando que este Projeto tem como objetivo no primeiro momento um Seminário com todas as Entidades regular ou não, já na data de 05/03 no Município de Praia Grande - Seduc. Após será oferecido curso de capacitação aos dirigentes. Tendo ainda o objetivo de oferecer linha de crédito aos interessados. E nesta reunião foi citado que o Município tem como Plano de Governo Capacitação e apoio às entidades. Que foi objeto de parabenização e o convite para participar da exposição de experiências neste Seminário. Prossegue o Sr. Gabriel, citando o

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL-CMAS

Processo Executivo de nº1176/08, da Gestão anterior que entra com o Pedido de cancelamento de inscrições das Entidades, conforme a Medida Provisória 446/2008, o qual deve ser respondido Cota ao Executivo. Sugere que seja suspenso este Processo, pois ha uma proposta no Plano de Governo (Casa da Esperança) para apoio técnico as mesmas. Após discussão foi deliberado aprovado a suspensão do feito. Tendo ainda a necessidade da realização do Fórum das Entidades como uma das metas é a capacitação e propostas a serem implantadas. A Sra. Rose esclarece a necessidade da inscrição das Entidades em diversas instancias de segmento. Inclusive as de serviços emergenciais junto ao Fundo Social da Solidariedade. Solicita do presente manifestação de formação da Comissão para iniciar os trâmites desta realização do "Fórum das Entidades". Sendo manifestado o desejo de fazer parte desta Comissão: Lillian Soledad da Silva(Cre2), Sr. Sergio de Lima Gomes (Educação), Aparecida F. Martins (Cultura), Eliana Cristina Hase Gracioso(DAS), Nilma Dias Gusmão ou seu representante-(Assoc. Nova Esperança), Sra.Neuza A Abreu ou seu representante Wagner (Ágape Shalon) e para a primeira reunião na data de 09/02, às 9:00 horas, na sede da Casa dos Conselhos. Completa a Sra. Eliana que também esteve na Reunião do FRAS. e neste foi feito convite ao Município de 15 vagas para representantes do Governo e Sociedade Civil, para um Seminário de capacitação de Entidades Sociais na data de 11/02, na Cidade de Itanhaém. Sugerindo convite às Entidades. Outro assunto é referente à Resolução 67/2008-Conseas, referente à realização das Conferencias Municipais com o Tema: "Participação e Controle Social", porem ainda não foi divulgado pela Drads esta realização nos Municípios. Prossegue a reunião com a palavra a Sra. Rose Neide que cita a necessidade de deliberara e aprovar a compra de equipamento (veiculo e computador), pois está disponível o recurso de R\$30.000,00(trinta mil reais), para reestruturação do acompanhamento da Instancia de Controle Social Bolsa Família. Inclusive já estando com a Portaria que nomeia seus membros, aguardando algumas alterações do Poder Público. Complementa a Sra. Cristina da necessidade desta realização, citando que conforme reunião junto a Caixa Econômica Federal, de casos de famílias que não comparecem para receberem, devem ser revistas situações como esta e outras de formalidade do Programa. Coloca a Sra. Rose, a necessidade dos presentes manifestarem o uso do referido recurso. Não havendo restrições, foi aprovado por unanimidade. Continua a Sra. Rose citando as 25 metas da Assistência Social, sendo quatro metas para os primeiros 90(noventa) dias de Governo:- Plantão Social emergencial e esclarece seu funcionamento; Abrigo Provisório, Carteirinha do Idoso; Fórum das Entidades. Cita a Sra. Cristina do bom resultado que vem ocorrendo com a nova administração do Abrigo Provisório. Coloca também a Sra. Rose da divulgação que deve ser providenciado quanto à emissão da carteirinha do idoso de gratuidade que feito através dos CRAS. Não havendo outros assuntos, solicita dos presentes uso da palavra para esclarecimentos ou colocações. Pede a palavra o Sr. Edilson que cita que vem fazendo um trabalho social no bairro, porem ainda não está constituído juridicamente. Pede a palavra a Sra. Eliana, que sugere alteração do Calendário das reuniões, para o 3º dia útil do mês, justificando o recebimento das informações para complementar o Relatório Circunstanciado dos Programas e Projetos conveniados. Coloca em discussão e aprovação desta alteração. Foi solicitado do presente manifestação e aprovação. Não havendo restrições foi aprovado por unanimidade. Não tendo mais ninguém que fez uso da palavra deu por encerrada a reunião, e manda lavrar ata que vai assinada pela mesa coordenadora. Nada mais.

Presidente



1ª Secretária

Anexa lista com assinatura dos presentes