



INSTRUÇÕES PARA INSTALAÇÃO E USO DO SOFTWARE BETHA AUTO-COTAÇÃO

1º - Acessar o site download.betha.com.br OU acessar pelo link disponibilizado no próprio edital.

2º - Clicar em Compras-AutoCotação;

3º - Clicar no link da versão mais recente abaixo do sub-título Instalações;

4º - Marcar a caixa “Concordo com os termos de uso” e clicar em Continuar;

5º - Clicar no link Completo-AutoCotação.exe e após em Salvar ou Download;

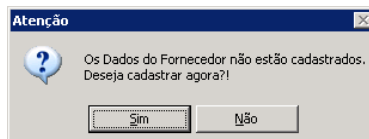
6º - Salvar o arquivo chamado “Completo-AutoCotação” em uma pasta do computador;

7º - Aguarde o término do download (aproximadamente 1 minuto);

8º - Localizar a pasta e executar o arquivo “Completo-AutoCotação”, clicando em avançar, instalar e concluir.

9º - Quando a instalação estiver concluída o sistema cria um ícone na área de trabalho, clicar no ícone criado e abrir o software;

10º - Ao abrir o software será exibida a mensagem abaixo, clicar em Sim;



11º - Será exibida a tela abaixo, preencher todos os dados da empresa e clicar em Gravar;

Nome:	<input type="text"/>		
Endereço:	<input type="text"/>		
Bairro:	<input type="text"/>	CEP:	<input type="text" value="00000-000"/>
Cidade:	<input type="text"/>	UF:	<input type="text" value="AC"/>
Tipo:	<input type="text" value="Jurídica"/>	CNPJ:	<input type="text" value="00.000.000/0000-00"/>
Porte da Empresa:	<input type="text" value="Empresa de Grande Porte (EGP)"/>	Optante Simples:	<input type="text" value="Não"/>
Inscrição Estadual:	<input type="text"/>	Telefone:	<input type="text"/>
Responsável:	<input type="text"/>		
Cargo:	<input type="text"/>		
<input type="button" value="Gravar"/> <input type="button" value="Fechar"/>			

12º - Clicar em Arquivo → Abrir;

13º - Selecionar a pasta onde está o arquivo baixado/enviado do Município de Santo Antonio do Pinhal ou feito o download (AC_LICITACAO_xxx.COT), clicar sobre o arquivo e após em Abrir;

14º - Preencher a proposta e após clicar em Arquivo → Salvar;

15º - Clicar em Arquivo → Imprimir e será visualizada a proposta a ser impressa, confira as informações inseridas e as margens, se necessário, corrija a proposta;

16º - Clicar novamente em Arquivo → Imprimir, após em Imprimir;



*Município de
Santo Antônio do Pinhal – SP*

Folha: _____

Ass: _____

17º - Com a proposta impressa carimbe e assine todas as folhas no local indicado;



*Município de
Santo Antônio do Pinhal – SP*

Folha: _____

Ass: _____

18º - Fechar o software Betha Auto Cotação e localize a pasta onde está o arquivo (AC_LICITACAO_xxx.COT);

19º - Colocar o arquivo em um dispositivo de armazenamento de dados digitais (Pen drive, CD, DVD, etc);

20º - Colocar o dispositivo (Pen drive, CD, DVD, etc) dentro do envelope “PROPOSTA” (o dispositivo será devolvido à empresa após a leitura das informações).

Boa licitação!

**Município de Santo Antonio do Pinhal
Departamento de Licitações**