

01 – CADASTRO DO REQUERENTE *(Preenchimento obrigatório)*

Interessado/Nome:			
Endereço:			
Bairro:	Cidade:	UF:	CEP:
RG/I.E.:	CPF/CNPJ:		
Fone: (    )	Cel: (    )	E-mail:	
Assunto:			

**Exmo. Sr. Prefeito do Município de Amparo**

Venho respeitosamente solicitar a análise e aprovação do Projeto Residencial, \_\_\_\_\_ para juntamente com os Termos de: Alinhamento, Nivelamento: ( )SIM ( )NÃO Numeração: ( )SIM ( )NÃO \_\_\_\_\_ (Qtde)

02 – DADOS DO IMÓVEL ONDE SERÁ EXECUTADA A OBRA/EMPREENHIMENTO

Rua:	Nº:		
Bairro:			
Quadra:	Lote:	Loteamento:	Matricula:

03 – DADOS DO RESPONSÁVEL TÉCNICO

Nome do responsável técnico:			
Endereço (contato):			
Bairro:	Cidade:	UF:	
CEP:	Fone:	Celular:	
Email:		CREA:	
CPF:	RG:	Inscrição Municipal:	

05 – DADOS DO RESPONSÁVEL PELO ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO

Nome:			
Endereço (contato):			
Bairro:	Cidade:	UF:	
CEP:	Fone:	Celular:	
Email:			
CPF:	RG:		

É parte integrante deste requerimento, os documentos exigidos no decreto municipal 4174/11.

O requerente e os demais responsáveis nomeados declaram estar cientes de que deverão acompanhar a análise, bem como o deferimento ou indeferimento deste processo através do Jornal Oficial do município ou do site: [www.amparo.sp.gov.br](http://www.amparo.sp.gov.br)

Amparo, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Assinatura proprietário

Ass. Nomeado p/ Acompanhamento

## ANÁLISE E APROVAÇÃO DE PROJETOS

Art. 2º No caso de residência unifamiliar e unidomiciliar, o requerimento solicitando análise e aprovação de projeto, fornecido pela Prefeitura, deverá ser instruído com:

### I - fotocópias:

- a) do documento de identidade, do cartão de Cadastro de Pessoa Física-CPF ou cartão de Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica-CNPJ, do proprietário do imóvel;
- b) do comprovante de endereço de residência do proprietário;
- c) do comprovante do preço público de protocolo;
- d) do documento de propriedade do imóvel (matrícula);

II - a solicitação de Termos de Alinhamento, Nivelamento e Numeração;

III - a cópia da ART recolhida de cada profissional atuante no projeto e na execução da obra ou serviço;

IV - a primeira via da Caderneta de Obras (Livro de Ordem), emitida pelo órgão de classe competente, em atendimento Resolução Confea nº 1.024, de 21 de agosto de 2009 e à Lei municipal nº 1.348, de 1987 e Decreto nº 1.676, de 1987;

V - a certidão informativa do SAAE referente às redes de água e esgoto;

VI - o parecer do SAAE no respeitante ao meio-ambiente;

VII - duas vias do memorial descritivo;

VIII - duas vias do projeto composto das peças gráficas necessárias à sua perfeita compreensão.