


PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA BOA VISTA
DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE - CMS
Av. Dr. Oscar Pirajá Martins, 1520, Santa Edwirges, São João da Boa Vista-SP

ATA DA DÉCIMA TERCEIRA ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE –
biênio 2022/2024
30.10.2023

A DÉCIMA TERCEIRA ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE, aos trinta dias do mês de outubro, do ano de dois mil e vinte e três, às dezoito horas e quinze minutos, em segunda chamada, no espaço do auditório do prédio sede do Departamento Municipal de Saúde, localizado Av. Dr. Oscar Pirajá Martins, um mil, quinhentos e vinte, Santa Edwirges, São João da Boa Vista-SP, conforme ato convocatório comunicado aos membros do Conselho, ocorreu de forma presencial, registre-se. Estavam PRESENTES OS CONSELHEIROS TITULARES Ana Claudia Cristiane Ferraz, Tamires Lopes Camargo, Willian Marcelo, Matheus Porto Passoni Moreira, Fábio Silvério Ferraz, Lara Lorena de Matos Ismael, Érika Bertholdo Rabello Monteiro, Silas Antônio Juvêncio de Freitas Filho, Edvaldo Santos Gonçalves. Registre-se. CONSELHEIROS SUPLENTE REPRESENTANDO OS TITULARES: Misleana Martins Vilela, registre-se. Estavam PRESENTES OS CONSELHEIROS SUPLENTE SEM DIREITO A VOTO – TITULAR PRESENTE: Nair Gomes Pereti Cremonesi, Pedro José de Oliveira, Robson Gonçalves de Andrade, Messauandra de Oliveira Bueno, Misleana Martins Vilela, registre-se. AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS POR WATSSAP: Benedito Carlos Rocha Westin (18h51), Selma de Paiva Meira (17h33), Maria de Lourdes Oliveira Juvêncio (17h34), Nicelma Cristiane de Souza (17h04), registre-se. AUSÊNCIAS NÃO JUSTIFICADAS: Representantes do CONDEMA, Josiane Trafane, Lígia Cristina Ribeiro Canaveri, registre-se. Todos os integrantes da reunião identificados assinaram a lista que segue anexa a mesma, registre-se. Na ocasião do EXPEDIENTE o Presidente do Conselho de posse da palavra sauda a todos. Ato contínuo, os trabalhos prosseguem para a ORDEM DO DIA a saber: PAUTA 1 – LEITURA E APROVAÇÃO DA ATA DA DÉCIMA PRIMEIRA ASSEMBLEIA ORDINÁRIA – A vice-presidente Lara Lorena de Matos Ismael procedeu a leitura da Ata mencionada acima, na íntegra, e após deliberação pelo Presidente do CMS o documento foi aprovado por unanimidade. PAUTA 2 – APRESENTAÇÃO – PRODUÇÃO DO DMS 2º QUADRIMESTRE DE 2023 – Ato contínuo, o Diretor Municipal de Saúde Fábio Silvério Ferraz procedeu com a apresentação desta pauta. De se destacar que foram realizadas cinquenta e oito mil, cento e quarenta e uma consultas no Centro de Especialidades Odontológicas no 2º quadrimestre de 2023, trinta e sete mil, cento e dezesseis consultas clínicas na UPA, três mil, quinhentas e dezenove consultas pediátricas na UPA; cento e dezoito mil, quatrocentos e quarenta e três consultas de Programas específicos, dezessete mil, duzentos e trinta e sete consultas realizadas nas UBSs, quarenta e nove mil, quinhentos e dezesseis consultas efetuadas nas USFs e um total de cinquenta e quatro mil, duzentos e cinquenta e nove visitas domiciliares efetuadas por Agentes Comunitários de Saúde e Enfermeiros. Na Vigilância Epidemiológica foram realizadas vinte e duas visitas. No Centro de Controle de Zoonoses foram efetuadas vinte mil, novecentos e quarenta e nove visitas e atendidas quatrocentos e vinte e nove reclamações. Na Vigilância Sanitária foram realizadas setecentos e quarenta inspeções, quarenta e seis vistorias para Licenciamento Sanitário, trinta e sete atendimentos a denúncias, sete emissões de Laudo Técnico de Avaliação, foram aprovados trinta e um projetos arquitetônicos em conjunto com o Departamento de Engenharia, realizadas setenta e sete coletas do Programa Proágua, realizadas quatorze inspeções em drogarias. A Vigilância em Saúde do Trabalhador realizou sessenta e seis inspeções no período em comento e duzentos e quatorze consultas foram efetuadas pelo médico do trabalho que atua neste setor. O Setor de Educação e Comunicação registrou quarenta e três

denúncias, cento e trinta e três reclamações, quarenta e nove solicitações e sessenta elogios. Foram efetuadas quatro capacitações, das quais participaram duzentos e quarenta servidores. No e-MAESM foram realizadas um mil, quinhentos e noventa e uma consultas e um mil, quatrocentos e uma consultas de psicoterapia. O Laboratório Municipal realizou dois mil e oitenta e um exames laboratoriais. O Setor de Transporte entregou nove mil, trezentos e quarenta e sete kits lanche para os pacientes e seus acompanhantes em viagens intermunicipais e foram realizados um mil, novecentos e trinta e oito transportes de pacientes dentro do município. O SAMU recebeu quarenta e oito mil, duzentos e vinte e quatro chamados no 2º quadrimestre de 2023. De se consignar que constam aqui registrados apenas alguns exemplos da produção deste período, porém, o Diretor do DMS apresentou todos os dados e destacou que encontram-se disponíveis para acesso de todos no portal de transparência do sítio eletrônico da Prefeitura. Ato contínuo foi iniciada a PAUTA 3 – APRESENTAÇÃO – AVALIAÇÃO DO MINISTÉRIO DA SAÚDE DOS INDICADORES DO PREVINE – O Diretor do DMS de posse da palavra destacou que no 1º quadrimestre de 2023 o município teve como avaliação 7,37 e neste 2º quadrimestre foi de 8,86, mostrando um aumento expressivo e alcançando a maior nota na DRS XIV. O programa Previne Brasil foi instituído pela Portaria nº 2.979, de doze de novembro de dois mil e dezenove. O novo modelo de financiamento altera algumas formas de repasse das transferências para os municípios, que passam a ser distribuídas com base em três critérios: capitação ponderada, pagamento por desempenho e incentivo para ações estratégicas. A proposta tem como princípio a estruturação de um modelo de financiamento focado em aumentar o acesso das pessoas aos serviços da Atenção Primária e o vínculo entre população e equipe, com base em mecanismos que induzem à responsabilização dos gestores e dos profissionais pelas pessoas que assistem. PAUTA 4 – APRESENTAÇÃO PORTARIA DE AUMENTO DE TETO PARA ONCOLOGIA – Ato contínuo o Diretor do DMS deu início apresentando a Portaria GM/MS nº 1.516, de cinco de outubro de dois mil e vinte e três, que aprovou o aumento do teto MAC de R\$ 4.384.011,61 (quatro milhões, trezentos e oitenta e quatro mil, onze reais e sessenta e um centavos) para R\$ 8.414.018,46 (oito milhões, quatrocentos e quatorze mil, dezoito reais e quarenta e seis centavos) e destacou que o gasto atual encontra-se em torno de R\$ 6.500.00,00 (seis milhões, quinhentos mil reais) e ainda destacou que o novo montante aprovado será repassado em doze parcelas. Ato contínuo o Diretor do DMS informou que a reinauguração da Unidade de Saúde do DER havia sido adiada por uma semana, tendo em vista que a construtora atrasou a entrega do equipamento público e que ocorreu atraso também por parte da empresa que procederá com a entrega dos mobiliários, cumprindo assim a apresentação da PAUTA 5 – INFORME – CONVITE PARA REVITALIZAÇÃO DA UNIDADE DO DER – 31 DE OUTUBRO AS 15 HORAS. Ato contínuo a membra Messauandra destacou que a Santa Casa de Misericórdia Dona Carolina Malheiros procedeu com a inauguração de mais seis leitos adultos e um leito pediátrico na data de vinte e sete de outubro de dois mil e vinte e três para pacientes SUS. - ISTO POSTO, não havendo nada mais a tratar no momento, o Presidente do Conselho agradeceu a presença e participação de todos e deu-se por encerrada às 1dezenove horas a décima terceira a assembleia ordinária do Conselho Municipal biênio setembro 2022/2024. Por fim, lavrada a Ata, segue a mesma assinada por mim, Vice-presidente do Conselho Municipal de Saúde, Sra. Lara Lorena de Matos Ismael, redatora do documento, e pelo Presidente do Conselho Municipal de Saúde, Sr. Edvaldo dos Santos Gonçalves. São João da Boa Vista-SP, trinta de outubro de dois mil e vinte e três.



Lara Lorena de M. Ismael
Vice-presidente do Conselho Municipal de Saúde



Edvaldo dos Santos Gonçalves
Presidente do Conselho Municipal de Saúde