



Município de São João da Boa Vista

CARTA DE SERVIÇOS MUNICIPAIS

GABINETE DO PREFEITO

A Chefia de Gabinete é o órgão de assessoramento do Prefeito responsável pela representação social e política do Chefe do Poder Executivo, o Prefeito Municipal.

COMPETÊNCIAS

1. Coordenar e promover a representação social e política do Município, sob orientação do Prefeito;
2. Assistir o Prefeito Municipal em suas funções políticas e administrativas;
3. Assessorar o Prefeito em suas relações com os órgãos da Administração municipal, com o Poder Legislativo, Judiciário e outras instituições públicas ou privadas;
4. Assessorar o Prefeito Municipal no atendimento aos munícipes e entidades representativas de classe;
5. Preparar e encaminhar o expediente a ser despachado pelo Prefeito;
6. Coordenar, planejar e elaborar plano básico de comunicação social, com todas as unidades administrativas;
7. Executar, se necessário, outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas pelo Prefeito Municipal;
8. Supervisionar as unidades que lhe são subordinadas.

CONTATO, LOCALIZAÇÃO E ATENDIMENTO AO PÚBLICO

Chefe de Gabinete: Ilmo. Sr. José Carlos da Silva Dória

Endereço: Rua Marechal Deodoro, 366 - Centro

Telefone: (19) 3634-1094 / (19) 3634-1081 / (19) 3634-1038

E-mail: chefedegabinete@saojoao.sp.gov.br

Horário de Atendimento ao Público: 8h às 11h das 13h às 17h