

**ATA DA 11ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE**

25/11/2025

Aos 25 dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e cinco, no Auditório do Departamento Municipal de Saúde localizado à Av. Dr. Oscar Pirajá Martins, 1520 – Santa Edwirges, realizou-se reunião do Conselho Municipal de Saúde-CMS, sob a presidência da Sra. Eluana Cristofaro Reis. Além destes, estiveram presentes os seguintes: **Membros titulares:** Maria Inês Villa Moreira, Osiris Paula Silva e João Deodoro Peluque. **Membros Suplentes:** João Victor Rubbo Spindola, Izabel Donite da Silva, Patrícia de Souza Lemos e Rubya Sanny de Carvalho. **População e convidados:** Jacqueline Detoni Tenório. Respeitados os horários da primeira e segunda chamadas para início das atividades, a Presidente Eluana Cristofaro Reis agradeceu a presença de todos e deu início a reunião e a ordem do dia. Primeiramente o Segundo Secretário, João Deodoro Peluque realizou a leitura da ata da 10ª reunião ordinária para aprovação dos presentes, sendo a ata aprovada por unanimidade sem alterações. **1. Proposta de escuta do usuário:** A presidente Eluana explicou sobre a ideia e sugestão dada pelo segundo secretário João Peluque na reunião anterior sobre a possibilidade de abertura para manifestação da população, mediante **inscrição prévia** feita em formulário, seguindo o regimento vigente do Conselho. Eluana apresentou a todos o formulário desenvolvido para que o munícipe possa se manifestar sobre insatisfações, problemas, elogios ou sugestões sobre a saúde pública municipal, e se desejarem, solicitar tempo de fala na reunião do CMS para expor estas situações aos conselheiros. Para divulgação deste formulário foi sugerida a distribuição de panfletos e comunicados em todos os Serviços de Saúde para levar a informação até a população, além da divulgação em meios oficiais digitais da Prefeitura Municipal. A conselheira Maria Inês sugeriu a divulgação também através das rádios do município, para atingir uma maior população. Eluana também sugeriu que, ao final do ano, fosse feito um balanço de tudo o que foi registrado para avaliação do conselho. **2. Problemas no FARMASUS:** Jacqueline colocou uma situação em que o munícipe registrou em suas redes sociais a insatisfação com o serviço FARMASUS, questionando sobre o horário de atendimento do serviço, que está publicado e divulgado como até às 16 horas, porém foi informado pela Chefia Lara que os agendamentos podem ser feitos até as 15 horas. João Peluque relatou que acontecem situações em que os pacientes faltam em seu horário agendado e depois procuram o serviço sem agendamento e demandam atendimento. Rubya explicou que, para retirada de medicamentos de alto custo existe o agendamento, para que também os farmacêuticos possam realizar a orientação correta dos pacientes, e para retirada de medicamentos psicotrópicos, basta o munícipe comparecer ao serviço com a receita e documento de identidade, para que lhe seja fornecida uma senha para atendimento. Jacqueline também alertou sobre a estrutura da FARMASUS, que atualmente não comporta a demanda do serviço, fazendo com que pessoas fiquem apertadas e em algumas situações aguardem sua vez em pé. Rubya então explicou que estas demandas já são conhecidas pela gestão e que as providências para mudança do local já estão sendo tomadas, porém que existe a dificuldade de encontrar um local que consiga alocar o serviço de maneira a não prejudicar o atendimento à população. Eluana sugeriu um sistema que avise o munícipe sobre agendamentos, ou comunicados que sejam necessários repassar à população. Rubya

então confirmou que no novo processo de licitação para a empresa prestadora do serviço de prontuário eletrônico do município consta a solicitação de um sistema de aviso direto nos celulares dos munícipes. **3. Apresentação do Plano Municipal de Educação Permanente em Saúde de 2026:** O conselheiro João Victor, sendo Chefe do Setor de Educação e Comunicação do Departamento Municipal de Saúde, realizou a apresentação do Plano Municipal de Educação Permanente em Saúde do ano 2026, documento este que determina o calendário de treinamentos e capacitações para os colaboradores do DMS no ano de 2026. A apresentação está disponibilizada no drive do Conselho Municipal para acesso a todos os conselheiros. Nada mais havendo a tratar, a presidente Eluana agradeceu a presença de todos e declarou a reunião encerrada. Para constar, eu, João Victor Rubbo Spindola, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada por mim, pelo segundo secretário e pela presidente.*****

Documento assinado digitalmente
gov.br JOAO VICTOR RUBBO SPINDOLA
Data: 08/12/2025 15:28:32-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

João Victor Rubbo Spindola
Apoio administrativo do Conselho Municipal de Saúde

Documento assinado digitalmente
gov.br JOAO DEODORO PELUQUE
Data: 26/11/2025 16:45:15-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

João Deodoro Peluque
Segundo Secretário do Conselho Municipal de Saúde

Documento assinado digitalmente
gov.br ELUANA MARIA CRISTOFARO REIS
Data: 08/12/2025 16:13:07-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Eluana Cristofaro dos Reis
Presidente do Conselho Municipal de Saúde