



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA

Estado de São Paulo

* * *

CARTA DE SERVIÇOS MUNICIPAIS.

COMUNICAÇÃO SOCIAL

1. Apresentação

O Departamento de Comunicação Social é o órgão responsável em planejar, coordenar e promover a comunicação social e política da Administração;

É responsável por elaborar estudos e projetos de comunicação social, em articulação com as unidades da Prefeitura e ainda, atividades gerais junto aos órgãos de comunicação, cerimonial, relações públicas, divulgação de planos e programas de integração das áreas internas.

2. Departamento de Comunicação Social

- **Endereço:** Rua Marechal Deodoro, 366. Centro.
- **Telefones:** (19) 3634-1035 / 3634-1083 / 3634-1092
- **E-mail:** comunicacaosocial@saojoao.sp.gov.br
- **Horário de Atendimento ao Público:** 08h às 11h das 13h às 17h
- **Responsável:** Sra. Raquel dos Santos

3. Compromissos com o atendimento

Prestar um serviço com qualidade, eficiência, transparência e verdade a todos os públicos-alvo. Todas as solicitações feitas pela imprensa passarão pelos mesmos critérios de avaliação, a saber, cumprimento de prazos, adequação temática, disponibilidade da equipe, ordem de chegada e caráter de urgência.

4. Serviços

Serviço 1: Produção de notícias para o site oficial e página do Facebook, além da produção de releases para a imprensa.

- **Descrição do serviço:** Visa difundir as ações desenvolvidas no âmbito da administração;
- **Público-alvo:** População em geral, órgãos de imprensa e demais Departamentos da Prefeitura;
- **Informações úteis:** A solicitação de divulgação de notícias e informações de utilidade pública devem ser realizadas apenas pelos Departamentos que compõem a Prefeitura;
- **Para solicitar uma notícia, é necessário enviar as seguintes informações:**
 - Fato a ser divulgado;
 - Data, horário e local;
 - Objetivo e importância do fato;



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA

Estado de São Paulo

* * *

- Responsáveis pela ação;
 - Instituições parceiras;
 - Participantes/convidados de destaque.
-
- **Como solicitar o serviço:** As solicitações e sugestões devem ser encaminhadas para o e-mail: comunicacaosocial@saojoao.sp.gov.br;
 - **Prazo para a prestação do serviço:** A depender do teor da matéria, ela pode ser veiculada até o primeiro dia do evento/fato/abertura de inscrições em editais de processos seletivos diversos. Em caso de cobertura de eventos, a notícia pode ser divulgada em até 2 (dois) dias úteis após o início do evento;
 - **Responsabilidades do solicitante:** Prestar as informações em tempo hábil, inclusive solicitações para marcação de entrevistas, envio de fotos e materiais;
 - **Informações complementares:** A matéria será publicada no site da Prefeitura e divulgada na página oficial do Facebook; algumas terão destaque no programa de rádio e TV “A cidade em ação” produzido pelo Departamento de Comunicação Social.

Serviço 2: Atualização do conteúdo disponível no site da Prefeitura.

- Descrição do serviço: Destinado à atualização e publicação do conteúdo do site;
- Público-alvo: População em geral, órgãos de imprensa e demais Departamentos da Prefeitura;
- Como solicitar o serviço: As solicitações e sugestões devem ser encaminhadas para o e-mail: comunicacaosocial@saojoao.sp.gov.br;
- Prazo para a prestação do serviço: A depender do teor da matéria, ela pode ser veiculada até o primeiro dia do evento/fato/abertura de inscrições em editais de processos seletivos diversos;
- Responsabilidades do solicitante: Prestar as informações em tempo hábil, inclusive solicitações para marcação de entrevistas, envio de fotos e materiais;
- Informações complementares: A matéria será publicada no site da Prefeitura e divulgada na página oficial do Facebook; algumas terão destaque no programa de rádio e TV “A cidade em ação” produzido pelo Departamento de Comunicação Social.

Serviço 3: Agendamento de entrevistas.

- Descrição do serviço: O Departamento de Comunicação Social realiza o agendamento de entrevistas de jornalistas com a Prefeita Municipal, diretores e servidores da Prefeitura, mediante solicitação;
- Público-alvo: Imprensa;
- Informações úteis: Ao fazer a solicitação, especifique o assunto a ser tratado, com sugestão de data, horário e local para a realização da entrevista;
- Requisitos necessários à solicitação: Envio de mensagem eletrônica com a solicitação;



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA

Estado de São Paulo

* * *

- Como solicitar o serviço: As solicitações devem ser encaminhadas para o e-mail: comunicacaosocial@saojoao.sp.gov.br;
- Formas de prestação do serviço: Ao receber a solicitação, o Departamento de Comunicação Social entrará em contato com o solicitante para obter mais informações, se necessário. Em seguida, será realizada uma busca por uma fonte da instituição que possa conceder a entrevista. A confirmação do agendamento da entrevista seguirá por e-mail para o jornalista solicitante e para o entrevistado.

Serviço 4: Produção de programa de rádio – **A Cidade em Ação.**

- Descrição do serviço: O Departamento de Comunicação Social realiza o levantamento dos assuntos mais relevantes para a população no âmbito institucional. Após, realiza a produção das matérias que são veiculadas nos seguintes veículos de comunicação: rádios (Rádio 92,1 FM e Rádio Piratininga AM 970) e canais oficiais da Prefeitura na internet (Site Oficial, Facebook e YouTube);
- Público-alvo: População em geral, órgãos de imprensa e demais Departamentos da Prefeitura;
- Informações úteis: O programa é quinzenal, sendo veiculado aos sábados, das 12h às 12h30. Pode ser acompanhado pelos links:
- Rádio 92,1 FM São João: <https://www.92fmsaojoao.com.br/>;
- Rádio Piratininga 970 AM: <http://www.piratininga970am.com.br/>;
- Facebook: <https://www.facebook.com/sjbvprefeitura>;
- YouTube: <https://bit.ly/3gvChqq>.

Serviço 5: Produção de spots para TV e informes comerciais.

- Descrição do serviço: O Departamento de Comunicação Social realiza o levantamento dos assuntos mais relevantes para a população no âmbito institucional. Após, realiza a produção de spots, campanhas, informativos, entrevistas, depoimentos, entre outros, que são veiculadas nos seguintes veículos de comunicação: emissora de TV aberta (TV UNIÃO) e canais oficiais da Prefeitura na internet;
- Público-alvo: População em geral, órgãos de imprensa e demais Departamentos da Prefeitura;
- Informações úteis: Os spots e informes comerciais vão ao ar em horários rotativos durante a programação da TV local e ficam disponíveis nos canais oficiais da Prefeitura na internet:
- TV União São João: <http://www.tvu.com.br/>;
- Facebook: <https://www.facebook.com/sjbvprefeitura>;
- YouTube: <https://bit.ly/3gvChqq>.