

Prefeitura do Município de Guariba

Av. Evaristo Vaz, 1190
CEP: 14.840-000
CNPJ: 48.664.304/0001-80

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

PROGRAMA: ADMINISTRACAO GERAL				N.EMPENHO/TIPO 2019/001258 001Ordinário		RECURSO Orçamentário	
ÓRGÃO 02 PODER EXECUTIVO		UNIDADE ORÇAMENTÁRIA 02 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO					
DOTAÇÃO 04.122.003.2.005 33903699 ADIANTAMENTO PARA VIAGENS				00033		N.CONTA 0708	
CREDOR 7708 ELIANE BARROSO DE OLIVEIRA VIANNA							
ENDEREÇO RUA DOBRADA 301 COHAB I				FONE (16) 3251-4331		CIDADE GUARIBA	
LICITAÇÃO Não se Aplica		NÚMERO	SOLICITAÇÃO	PROC.COMPRAS 14	EMIÇÃO 22.02.	VENCIMENTO 06.03.19	
FONTE: 1		COD.APL 1100000		DESC. APLIC. GERAL		VALOR DO EMPENHO 600,00	
ITEM	QNT	UN.	ESPECIFICAÇÃO	VALOR TOTAL		RETENÇÕES	
			FERREIRA; RAFAELA FREIRIA DE PAULA e ROSEMEIRE GUMIERI.	600,00		001 4585.3 (51) 12319.6	
TOTAL DESCONTOS						TOTAL RETENÇÕES	
TOTAL GERAL				600,00		TOTAL LÍQUIDO 600,00 ✓	

Notas Fiscais

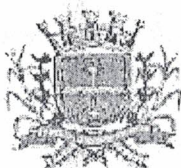
ADTO - 07/03/2019

Pagamento		PAGUE-SE	
CHEQUE: _____		Data: ____/____/____	
Data: 06/03/2019	BANCO: Vms leas		
	CONTA: 1301292		
	COD APL: 6039		
TESOUREIRO	Art. Caixa: _____	FRANCISCO DIAS MANÇANO JÚNIOR PREFEITO MUNICIPAL	
		DANIEL LEONARDO DE SOUZA CRC 132 240140/O - 5 DIRETOR DE CONTABILIDADE	

RECIBO

DECLARA(AMOS) PARA OS DEVIDOS FINS, QUE RECEBI(EMOS) A IMPORTÂNCIA DESTA GUIA DE PAGAMENTO, CORRESPONDENTE AO ACIMA DESCRITO, E PELA QUAL DOU(AMOS) PLENA E IRREVOCÁVEL QUITAÇÃO.

ASSINATURA



Prefeitura do Município de Guariba

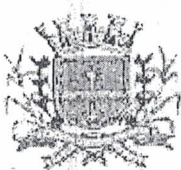
Av. Evaristo Vaz, 1190

CEP: 14.840-000

CNPJ: 48.664.304/0001-80

NOTA DE EMPENHO

PROGRAMA: ADMINISTRAÇÃO GERAL		N.EMPENHO/TIPO 2019/001258 000Ordinário		RECURSO Orçamentário	
ÓRGÃO 02 PODER EXECUTIVO		UNIDADE EXECUTORA 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO			
DOTAÇÃO 04.122.003.2.005 33903699 ADIANTAMENTO PARA VIAGENS		0708		N.CONTA 0033	
CREDOR 7708 ELIANE BARROSO DE OLIVEIRA VIANNA					
ENDERECO RUA DOBRADA 301 COHAB I		FONE (16) 3251-4331		CIDADE GUARIBA	
LICITAÇÃO Não se Aplica		NÚMERO		SOLICITAÇÃO	
PROC.COMPR		EMISSÃO 1422.02.19		VENCIMENTO 06.03.19	
FONTE 1		COD. APL 1100000		DESC. APL. GERAL	
VALOR EMPENHO 600,00					
TEM	QNT.	UN.	ESPECIFICAÇÃO	VALOR TOTAL	RETENÇÕES
			FERREIRA; RAFAELA FREIRIA DE PAULA e ROSEMEIRE GUMIERI.	600,00	
TOTAL DESCONTOS				TOTAL RETENÇÕES	
TOTAL GERAL			600,00	TOTAL LÍQUIDO	600,00
ANO CONVÊNIO :		N. CONVÊNIO :		TERMO ADITIVO :	
ANO CONTRATO :		N. CONTRATO :		TERMO ADITIVO :	
Pagamento					
Data: / /		CHEQUE : _____		BANCO : _____	
CONTA		CÓD APL: _____		Art. Caixa _____	
TESOUREIRO		DANIEL LEONARDO DE SOUZA CRC 1SP 240140/O - 5 DIRETOR DE CONTABILIDADE		FRANCISCO DIAS MANÇANO JÚNIOR PREFEITO MUNICIPAL	
RECIBO					
DECLARA(AMOS) PARA OS DEVIDOS FINS, QUE RECEBI(EMOS) A IMPORTÂNCIA DESTA GUIA DE PAGAMENTO, CORRESPONDENTE AO ACIMA DESCRITO, E PELA QUAL DOU(AMOS) PLENA E IRREVOCÁVEL QUITAÇÃO.					
/ /					
ASSINATURA					



Prefeitura do Município de Guariba

Av. Evaristo Vaz, 1190
CEP: 14.840-000
CNPJ: 48.664.304/0001-80

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

PROGRAMA: ADMINISTRACAO GERAL		N.EMPENHO/TIPO 2019/001258 001Ordinário	RECURSO Orçamentário
ÓRGÃO	02 PODER EXECUTIVO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA 02 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	
DOTAÇÃO	04.122.003.2.005 33903699	ADIANTAMENTO PARA VIAGENS	00033 N.CONTA 0708
CREDOR 7708 ELIANE BARROSO DE OLIVEIRA VIANNA			

ENDEREÇO RUA DOBRADA 301 COHAB I		FONE (16) 3251-4331	CIDADE GUARIBA		
LICITAÇÃO Não se Aplica	NÚMERO	SOLICITAÇÃO	PROC.COMPRAS 14	EMIÇÃO 22.02.	VENCIMENTO 06.03.19
FONTE: 1	COD.APL 1100000	DESC. APLIC. GERAL		VALOR DO EMPENHO 600,00	

ITEM	QNT	UN.	ESPECIFICAÇÃO	VALOR TOTAL	RETENÇÕES
1	1		REF. AO PAGAMENTO DE ADIANTAMENTO DE NUMERÁRIO PARA VIAGEM, PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS POSTERIORES. DATA:07/03/2019; HORÁRIO DE SAÍDA:04H30; HORÁRIO PREVISTO DE CHEGADA:20H00; PLACA DO VEÍCULO:FCX-7268; DESTINO:ITAPIRA/SP -"CAPACITAÇÃO PROGRAMA MUNICÍPIO VERDE AZUL - MÓDULO MUNICÍPIO SUSTENTÁVEL - CENTRO UNIVERSITÁRIO UNIESE"; ALIMENTAÇÃO: R\$600,00; ACOMPANHANTE: ANA CAROLINA ATIQUE ARAUJO DE LIMA; ELIANA REGINA R. BARBETTA; ELLEN PAULA PAES		

TOTAL DESCONTOS		TOTAL RETENÇÕES	
TOTAL GERAL		TOTAL LÍQUIDO	

Notas Fiscais

Pagamento		PAGUE-SE	
CHEQUE : _____		Data : ____/____/____	
BANCO : _____			
CONTA			
CÓD APL: _____		FRANCISCO DIAS MANÇANO JÚNIOR	
Art. Caixa : _____		PREFEITO MUNICIPAL	
TESOUREIRO		DANIEL LEONARDO DE SOUZA CRC 1SP 240140/O - 5 DIRETOR DE CONTABILIDADE	

RECIBO

DECLARA(AMOS) PARA OS DEVIDOS FINS, QUE RECEBI(EMOS) A IMPORTÂNCIA DESTA GUIA DE PAGAMENTO, CORRESPONDENTE AO ACIMA DESCRITO, E PELA QUAL DOU(AMOS) PLENA E IRREVOCÁVEL QUITAÇÃO.

_____/_____/_____

ASSINATURA



Prefeitura do Município de Guariba

Av. Evaristo Vaz, 1190
CEP: 14.840-000
CNPJ: 48.664.304/0001-80

NOTA DE EMPENHO

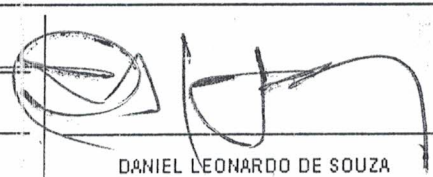
PROGRAMA: ADMINISTRAÇÃO GERAL		N.EMPENHO/TIPO 2019/001258 000Ordinário		RECURSO Orçamentário	
ÓRGÃO 02 PODER EXECUTIVO		UNIDADE EXECUTORA 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO			
DOTAÇÃO 04.122.003.2.005 33903699 ADIANTAMENTO PARA VIAGENS		0708		N.CONTA 0033	
CREDOR 7708 ELIANE BARROSO DE OLIVEIRA VIANNA					
ENDEREÇO RUA DOBRADA 301 COHAB I		FONE (16) 3251-4331		CIDADE GUARIBA	
LICITAÇÃO Não se Aplica		NÚMERO		SOLICITAÇÃO	
PROC.COMPR		EMISSÃO 1422.02.19		VENCIMENTO 06.03.19	
FONTE 1		COD. APL 1100000		DESC. APL. GERAL	
				VALOR EMPENHO 600,00	

ITEM	QNT.	UN.	ESPECIFICAÇÃO	VALOR TOTAL	RETENÇÕES
1	1		REF. AO PAGAMENTO DE ADIANTAMENTO DE NUMERÁRIO PARA VIAGEM, PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS POSTERIORES. DATA:07/03/2019; HORÁRIO DE SAÍDA:04H30; HORÁRIO PREVISTO DE CHEGADA:20H00; PLACA DO VEÍCULO:FCX-7268; DESTINO:ITAPIRA/SP -"CAPACITAÇÃO PROGRAMA MUNICÍPIO VERDE AZUL - MÓDULO MUNICÍPIO SUSTENTÁVEL - CENTRO UNIVERSITÁRIO UNIESE"; ALIMENTAÇÃO: R\$600,00; ACOMPANHANTE: ANA CAROLINA ATIQUE ARAUJO DE LIMA; ELIANA REGINA R. BARBETTA; ELLEN PAULA PAES		

TOTAL DESCONTOS		TOTAL RETENÇÕES	
TOTAL GERAL		TOTAL LÍQUIDO	

ANO CONVÊNIO : N. CONVÊNIO : TERMO ADITIVO :
ANO CONTRATO : N. CONTRATO : TERMO ADITIVO :

Pagamento

CHEQUE : 
Data: / / BANCO :
CONTA
CÓD APL:
TESOUREIRO At. Caixa

DANIEL LEONARDO DE SOUZA
CRC 1SP 240140/O - 5
DIRETOR DE CONTABILIDADE

FRANCISCO DIAS MANÇANO JÚNIOR
PREFEITO MUNICIPAL

RECIBO

DECLARA(AMOS) PARA OS DEVIDOS FINS, QUE RECEBI(EMOS) A IMPORTÂNCIA DESTA GUIA DE PAGAMENTO, CORRESPONDENTE AO ACIMA DESCRITO, E PELA QUAL DOU(AMOS) PLENA E IRREVOGÁVEL QUITAÇÃO.

/ /

ASSINATURA



PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARIBA

Av. Evaristo Vaz, 1190 - Centro

Telefone: (0xx16) 3251.9422

CNPJ: 48.664.304/0001-80

GUARIBA/SP, 22 DE FEVEREIRO DE 2019.



ILMO.DR.

FRANCISCO DIAS MANÇANO JÚNIOR
PREFEITO MUNICIPAL

SOLICITAÇÃO DE ADIANTAMENTO

Venho pela presente, solicitar liberação de adiantamento no valor de R\$ 600,00 (Seiscentos reais), em nome da servidora Eliane Barroso de Oliveira Vianna, portadora do RG 33.775.233-3 e CPF 303.435.298-07, para custear despesas com alimentação no dia 07/03/2019 durante a participação na CAPACITAÇÃO PROGRAMA MUNICÍPIO VERDE AZUL – MÓDULO MUNICÍPIO SUSTENTÁVEL, cedido pela Coordenação do Programa Município Verde Azul. O curso será realizado no CENTRO UNIVERSITÁRIO UNIESE, Itapira / SP
Endereço: Avenida Rio Branco, 99

Participantes: Ana Carolina Atique Araújo de Lima, Eliana Regina R. Barbeta, Eliane Barroso de Oliveira Vianna, Ellen Paula Paes Ferreira, Rafaela Freiria de Paula e Rosemeire Gumieri.

Horário de saída: 04:30/05:00Hrs; 07/03

Horário de chegada: 19:00Hrs/20:00Hrs; 07/03

Placa do veículo: FCX - 7268

Alimentação: R\$ 600,00



Dados para pagamento:

Caixa Econômica Federal, conta corrente nº 20741-7, agência 2162.

ELIANE BARROSO DE OLIEVIRA VIANNA
SERVIDORA MUNICIPAL

Deforo

Comunicado PMVA 2019 nº 009: Capacitação dos Profissionais

Programa Município VerdeAzul <municipioverdeazul@sp.gov.br>

Ter, 22/01/2019 08:34

Prezados Interlocutores e Suplentes,

DR. FRANCISCO D. MANÇANO JR
PREFEITO DO MUNICÍPIO
DE GUARIBA

Segue uma relação dos profissionais que devem estar envolvidos com o Programa Município VerdeAzul

25.2.19

Capacitação a distancia e presencial - Relação dos profissionais que sugerimos participar das capacitações

A participação dos quadros municipais, indicados abaixo, é fundamental para o desenvolvimento dos trabalhos solicitados pelo PMVA nos Municípios, entendendo que as "tarefas" que constam no Programa perpassam todas as áreas do conhecimento. O sucesso obtido pelos Municípios nos resultados depende do desempenho dos profissionais envolvidos.

Município Sustentável: Representante do Gabinete da Prefeitura Municipal; representante do Jurídico; da Secretaria da Educação; da Comunicação; representante da Agricultura; da Secretaria de Obras; responsável pelo Alvará da Construção Civil, e, da Licitação e Compras.

Estrutura e Educação Ambiental: Representante do Gabinete da Prefeitura Municipal; representante do Jurídico; da Secretaria da Educação; da Comunicação; representante da Agricultura, responsável pela Fiscalização; representante da Coordenadoria Pedagógica; representante dos Membros da Comissão Municipal de Educação Ambiental; e, o responsável pelo Centro de Educação Ambiental Municipal.

Conselho Ambiental: Representante do Gabinete da Prefeitura Municipal; representante do Jurídico; da Secretaria da Educação; da Comunicação; e, representante dos Membros do Conselho.

Biodiversidade: Representante do Gabinete da Prefeitura Municipal; representante do Jurídico; da Secretaria da Educação; da Comunicação; representante da Agricultura; responsável pelo Centro de Controle de Zoonose; representante da área de Veterinária; e, da área de Biologia.

Gestão das Águas: Representante do Gabinete da Prefeitura Municipal; representante do Jurídico, da Secretaria da Educação; da Comunicação; representante da Saúde; da Vigilância Sanitária; das Autarquias; e, da área de Agricultura.

Qualidade do Ar: Representante do Gabinete da Prefeitura Municipal; representante do Jurídico, da Secretaria da Educação; da Comunicação; representante da Saúde; da Vigilância Sanitária; da Assistência Social; responsável pela Frota Municipal/Garagem; da Defesa Civil; e, da área de Informática.

Uso do Solo: Representante do Gabinete da Prefeitura Municipal; representante do Jurídico; da Secretaria da Educação; da Comunicação; da Defesa Civil; representante da Agricultura; dos Engenheiros Agrônomos; e, da área de Informática.

Arborização Urbana: Representante do Gabinete da Prefeitura Municipal; representante do Jurídico; da Secretaria da Educação; da Comunicação; representante da Saúde; da Engenharia e ou Obras; da Assistência Social, dos Engenheiros Agrônomos, dos Arquitetos; e, da área de Informática.

Esgoto Tratado: Representante do Gabinete da Prefeitura Municipal; representante do Jurídico; da Secretaria de Educação; da Comunicação, das Autarquias, representante da Saúde; e, responsável pela Estação de Tratamento de Esgoto - ETE

Resíduos Sólidos: Representante do Gabinete da Prefeitura Municipal; representante do Jurídico; da Secretaria da Educação; da Comunicação; representante da Saúde; da Vigilância Sanitária; da Assistência Social; e, responsável pela Associação ou Cooperativa de Reciclagem.

Capacitação Presencial PMVA - "OFICINAS VERDEAZUL"

Os participantes da capacitação deverão levar mídia (*pendrive*, *HD externo*,...), para a cópia do material oferecido pelo PMVA e um *notebook* por município.

Metodologia das Oficinas:

Cada Diretiva do VerdeAzul é composta por um número de "TAREFAS": MS tem 9 tarefas, EEA tem 9 tarefas, CA tem 7 tarefas, BIO tem 8 tarefas, GA tem 9 tarefas, QA tem 9 tarefas, US tem 9 tarefas, AU tem 9 tarefas, ET tem 7 tarefas e RS tem 9 tarefas.

Para cada tarefa de todas as diretivas será escolhido, pela equipe do PMVA, material de 4 municípios, considerado uma "boa ideia", que realizaram as tarefas com êxito mínimo.

Cada tarefa será distribuída em mesas identificadas com números de 1 a 9 (número máximo de tarefas).

EXEMPLO: ao tratarmos da Diretiva Município Sustentável, a mesa número um ficará com a Tarefa MS1, a mesa número dois ficará com a tarefa MS2. Quando tratarmos da: Diretiva Estrutura e Educação Ambiental, a mesa número um ficará com a Tarefa EEA1, a mesa número dois ficará com a tarefa EEA2 e assim sucessivamente.

Cada mesa terá 4 grupos, cada grupo irá copiar, ler e analisar todas as tarefas oferecidas pelo PMVA. Ao concluir a análise, todos os participantes dos 4 grupos irão ponderar qual das 4 tarefas será comentada por um relator a todos os participantes da capacitação, ao final do tempo estipulado.

A coordenação do PMVA será a moderadora, procurando esclarecer dúvidas e emitindo opinião.

ATENÇÃO: Estamos fornecendo o cronograma das Oficinas para que observe a data e as diretivas que serão trabalhadas e convide com antecedência os quadros da administração envolvidos com cada diretiva (arquivo anexo), para que possam comparecer e contribuir, trocar experiências, e, assim melhorar a qualidade dos trabalhos do município.

O importante é que o município participe das três capacitações recebendo treinamento de todas as dez diretivas. Sugerimos, no mínimo, cinco participantes por município em cada dia de capacitação.

As regiões do VerdeAzul acompanham a organização dos Comitês de Bacias, assim, do ponto de vista da logística, realizaremos uma reunião na área central da região e duas outras reuniões nos extremos e, ao findar as capacitações, abrangeremos todas as regiões do Estado.

As capacitações acontecerão em 3 dias conforme segue:

- 1º capacitação: Município Sustentável, Estrutura e Educação Ambiental e Conselho Ambiental (MS,EEA,CA).
- 2º capacitação: Biodiversidade, Gestão das Águas, Qualidade do Ar, Uso do solo (BIO, GA, QA, US).
- 3º capacitação: Arborização Urbana, Esgoto Tratado, Resíduos Sólidos e Demonstração de poda (AU, ET, RS)

Região Médio Tiete

Datas: Município/Dias/ Mês/ Diretivas

06/03 - Iacanga: MS, EEA, CA.

02/05 - Ibirá: BIO, GA, QA, US.

06/08 - Macatuba: AU, ET, RS.

Região Mogi Guaçu

 Datas: Município/Dias/ Mês/ Diretivas

07/03 - Itapira: MS, EEA, CA.

03/05 - Luís Antônio: BIO, GA, QA, US.

07/08 - Conchal: AU, ET, RS.

Região PCJ

Datas: Município/Dias/ Mês/ Diretivas

14/03 - Indaiatuba: MS, EEA, CA.

07/05 - Itatiba: BIO, GA, QA, US.

13/08 - Americana: AU, ET, RS.

Região Paranapanema

 Datas: Município/Dias/ Mês/ Diretivas

20/03 - Ibiúna: MS, EEA, CA.

08/05 - Itaí: BIO, GA, QA, US.

14/08 - Quadra: AU, ET, RS.

Região Litoral

Datas: Município/Dias/ Mês/ Diretivas

27/03 - Praia Grande: MS, EEA, CA.

11/06 - Guarujá: BIO, GA, QA, US.

20/08 - Caraguatatuba: AU, ET, RS.

Região Ribeira

 Datas: Município/Dias/ Mês/ Diretivas

28/03 - Sete Barras: MS, EEA, CA.

21/05 - Apiaí: BIO, GA, QA, US.

22/08 - Cananéia: AU, ET, RS.

PMVA Informa Oficina VerdeAzul

Programa Município VerdeAzul <municipioverdeazul@sp.gov.br>

Sex, 01/03/2019 15:30

Prezados Interlocutores, suplentes e quadros da administração,

Dia 07/03/19 oficina VerdeAzul **em Itapira**///Uniese Av: Rio Branco 99

Dia 08/03/19 oficina VerdeAzul **em Iacanga**///centro Cultural Santa Cecilia

Rua Joaquim Pedro de Oliveira 365 Centro

Contatos

Itapira

Anderson ou José Alair (19) 38631836

martellibio@hotmail.com/agricultura@itapira.sp.gov.br

Iacanga

Tamiris ou Cynthia (14)32941180 ou (14)998496034

tamiristv@gmail.com

AVISAR nossos colegas acima ciados para que possam melhor nos receber informando quantas pessoas estarão presentes na Oficina VerdeAzul.

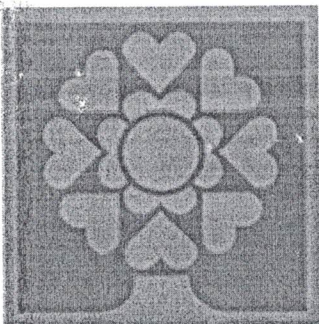
Serão 8 mesas nas quais há necessidade dos seguintes quadros: Educação mesa 1, obras na mesa 2, alvará da construção civil (pode ser administração ou jurídico) na mesa 3, agricultura na mesa 4, licitação mesa 5, compras na mesa 6, gabinete mesa 7 e suplente na mesa 8.

Os interlocutores presentes escolhem a mesa onde entende que haverá maior aproveitamento ou circula.

Levar PC e pen drive para vc copiar as diretivas: **município sustentável, estrutura e educação ambiental e conselho ambiental** de vários municípios.

Presença de Luís Antônio e Conchal em Itapira e Ibirá e Macatuba em Iacanga tornam se necessárias no mínimo para tomarem conhecimento

Grato



**MUNICÍPIO
VERDEAZUL**

Coordenação

G334061637251124010
06/03/2019 16:43:09

Aplicação em poupança

Debitado

Nome	PREFEITURA M DE G C- I.C
Agência	4585-3
Conta corrente	130129-2

Creditado

Nome	ELIANE BARROSO DE OLIVEIR
Agência	4585-3
Conta corrente	510012319-9
Variação	51
Valor	600,00
Data	Nesta data

Assinada por	J3938353 JOVENIL COTTORELLO JUNIOR
	J8241238 FRANCISCO DIAS MANCANO JUNIOR

06/03/2019 16:16:54
06/03/2019 16:43:09

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: J8241238 FRANCISCO DIAS MANCANO JUNIOR.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARIBA

Av. Evaristo Vaz, 1190 - Centro

Telefone: (0xx16) 3251.9422

CNPJ: 48.664.304/0001-80

PRESTAÇÃO DE CONTAS - ADIANTAMENTO DE NUMERÁRIO

O abaixo assinado **ELIANE BARROSO DE OLIVEIRA VIANNA** vem indicar - na forma abaixo detalhada e nos termos da Lei nº 2.510, de 27 de Maio de 2011 c.c. Decreto nº 2.568, de 27 de Junho de 2010, a documentação comprovadora da aplicação de recursos recebidos da Prefeitura Municipal de Guariba, no montante de R\$600,00 (Seiscentos Reais), para quitar despesas de viagem à Itapira/SP, no dia 07/03/2019, para participação na Capacitação Programa Município Verde Azul. Tendo como acompanhante Ana Carolina Atique Araújo de Lima, Eliana Regina R. Barbetta, Ellen Paula Paes Ferreira, Rafaela Freiria de Paula e Rosemeire Gumieri.

DATA	DOCUMENTO	VALOR – R\$
07/03/2019	Cupom Fiscal – COO 068979 – Ref. Alimentação (Rodosnack Coral Lanchonete e Rest. Ltda)	245,25
	TOTAL DE GASTOS	
08/03/2019	Comprovante de Depósito em Conta Corrente da Prefeitura Municipal de Guariba – Ref. Devolução de Numerário não utilizado	354,75
	TOTAL	600,00

- Obs – Comprovante de depósito anexo.

Guariba, 08 de março de 2.019.

Eliane Barroso de Oliveira Vianna
Auxiliar de Seção

RODOSMACK CORAL LANCHONETE E REST. LTDA
GRAAL CORAL
RODOVIA ANHANGUERA, KM210 + 100 METROS
PIRASSUNUNGA-SP
CNPJ: 09.456.178/0001-16 IE: 536.139.652.119

Extrato No. 068979
CUPOM FISCAL ELETRONICO - SAT

CNPJ / CPF do Consumidor: 30343529807

#	COD	DESC	QTD	UN	VL UN R\$	(VL TR R\$)*	VL ITEM R\$
1	0000000000265	REFEICAO KG 0,745	KG X 67,90(5,67)				50,59
2	0000000022948	SUCO DE LARANJA NATURACITRUS	1 UN X 6,				50(1,05) 6,50
3	0000000000155	BEBIDAS NESTLE 150ML	1 UN X 8,00(1,94)				8,00
4	0000000000265	REFEICAO KG 0,325	KG X 67,90(2,47)				22,07
5	0000000000155	BEBIDAS NESTLE 150ML	1 UN X 8,00(1,94)				8,00
6	0000000000265	REFEICAO KG 0,465	KG X 67,90(3,54)				31,57
7	00000000005991	COCA COLA ZERO 350ML	1 UN X 6,50(2,14)				6,50
8	0000000000265	REFEICAO KG 0,42	KG X 67,90(3,19)				28,52
9	0000000000265	REFEICAO KG 0,445	KG X 67,90(3,38)				30,22
10	0000000022948	SUCO DE LARANJA NATURACITRUS	1 UN X 6,				50(1,05) 6,50
11	0000000000265	REFEICAO KG 0,365	KG X 67,90(2,78)				24,78
12	0000000012576	SCHWEPPES CITRUS 350ML	1 UN X 6,50(2,				14) 6,50
13	00000000000156	CAPPUCINO ALPINO NESTLE	1 UN X 8,00(1,				,94) 8,00
14	00000000000112	PAO DE BATATA C REQUEI	1 UN X 7,50(0,				84) 7,50
TOTAL R\$							245,25
DINHEIRO							250,00
TROCO R\$							4,75

* Valor aproximado dos tributos do item
Valor aproximado dos tributos deste cupom R\$ (conforme L
ei Fed. 12741/2012) 34,07

SAT No. 000.553.065

07/03/2019 17:24:33

3519 0309 4561 7800 0116 5900 0553 0650 6897 9610 3101



OPERADOR: TREINAMENTO
FICHA(S): 7022,7167,7171,988,1234,761

Handwritten signature or mark.

Banco Postal

*** Depósito em Conta Corrente ***

Agência : 74306669-AC GUARIBA
Terminal: 99344572 Id.Trx.: 105059
Nro Aut : 121136 Caixa : 88990087
Data : 08/03/2019 Hora : 12:11
(Horário de Brasília)

BANCO DO BRASIL

5757802350

0051

SAC BB 0800 729 0722

COMPROVANTE DE DEPOSITO EM CONTA CORRENTE
EM DINHEIRO

CLIENTE: PREFEITURA M DE G C- I.C

AGENCIA: 4585-3

CONTA:

130.129-2

DATA	08/03/2019
NR. DOCUMENTO	57.578.023.500.051
VALOR DINHEIRO	354,75
VALOR TOTAL	354,75

NR. AUTENTICACAO

4.AFO.B54.6AC.B3E.55D

6



Prefeitura do Município de Guariba

Av. Evaristo Vaz, 1190
CEP: 14.840-000
CNPJ: 48.664.304/0001-80

NOTA DE EMPENHO

PROGRAMA: ADMINISTRACAO GERAL	N.EMPENHO/TIPO 2019/001258 000Anulação	RECURSO Orçamentário
ÓRGÃO 02 PODER EXECUTIVO	UNIDADE EXECUTORA 01 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	
DOTAÇÃO 04.122.003.2.005 33903699 ADIANTAMENTO PARA VIAGENS 0708		N.CONTA 0033

CREDOR 7708 ELIANE BARROSO DE OLIVEIRA VIANNA					
ENDEREÇO RUA DOBRADA 301 COHAB I		FONE (16) 3251-4331	CIDADE GUARIBA		
LICITAÇÃO Não se Aplica	NÚMERO	SOLICITAÇÃO	PROC.COMPR	EMIÇÃO 1412.03.19	VENCIMENTO 06.03.19
FONTE 1	COD. APL 1100000	DESC. APL. GERAL		VALOR EMPENHO 354,75	

ITEM	QNT.	UN.	ESPECIFICAÇÃO	VALOR TOTAL	RETENÇÕES
1	1		Devolução de numerário não utilizado	354,75	

TOTAL DESCONTOS			TOTAL RETENÇÕES	
TOTAL GERAL		354,75	TOTAL LÍQUIDO	354,75

ANO CONVÊNIO :	N. CONVÊNIO :	TERMO ADITIVO :
ANO CONTRATO :	N. CONTRATO :	TERMO ADITIVO :

Pagamento			
CHEQUE : _____			
Data: ____/____/____	BANCO : _____		
CONTA			
CÓD APL: _____			
TESOUREIRO	Ass. Caixa _____	DANIEL LEONARDO DE SOUZA CRC 1SP 240140/O - 5 DIRETOR DE CONTABILIDADE	FRANCISCO DIAS MANÇANO JÚNIOR PREFEITO MUNICIPAL

RECIBO	
DECLARA(AMOS) PARA OS DEVIDOS FINS, QUE RECEBI(EMOS) A IMPORTÂNCIA DESTA GUIA DE PAGAMENTO, CORRESPONDENTE AO ACIMA DESCRITO, E PELA QUAL DOU(AMOS) PLENA E IRREVOCÁVEL QUITAÇÃO.	
_____/_____/____	_____ ASSINATURA



PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARIBA

Av. Evaristo Vaz, 1190 - Centro

Telefone: (0xx16) 3251.9422

CNPJ: 48.664.304/0001-80

Através da análise de todo o procedimento, cumpre-nos concordar com o mesmo, visto que não foram encontradas irregularidades que pudessem gerar qualquer obscuridade, logo pelo exame "*in foco*", esta prestação de contas esta exata, de acordo com a legislação vigente em seu âmbito.

Ante o exposto, determinamos o arquivamento do processo em epígrafe, ficando a disposição para apreciação do Egrégio Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

Guariba, 12 de março de 2019.

Ana Paula Vizentini

Controle Interno