

**PLANO DE TRABALHO - PROPOSTA PARA 2026**

**1. DADOS CADASTRAIS**

<b>Nome da Entidade</b> Centro de Convivência da Melhor Idade "Alegria de Viver" de Guariba - COMOVI				<b>CNPJ</b> 03.674.621/0001-49	
<b>Endereço</b> Rua Luiz Barichello, Nº 664				<b>Bairro</b> Parque dos Lagos	
<b>Cidade</b> Guariba	<b>UF</b> SP	<b>CEP</b> 14842-036	<b>DDD/Telefone</b> (16) 3251-1247	<b>Email</b> <a href="mailto:Comovi.melhoridade@hotmail.com">Comovi.melhoridade@hotmail.com</a>	
<b>Nome do Responsável</b> João Santana dos Santos Junior				<b>CPF</b> 050.939.818-93	
<b>RG/Órgão Expedidor</b> 23.098.044-2 SSP/SP			<b>Cargo</b> Presidente		
<b>Endereço</b> Av. Ernesto Buck,419, Centro - Guariba/SP				<b>CEP</b> 14.840-000	

**2. DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO**

<b>Título</b> Plano de Trabalho – Proposta para 2026	<b>Período de Execução</b> Ínicio: 01/01/2026 - Término: 31/12/2026
<b>Identificação do Objeto</b> Serviço de atendimento às pessoas idosas em meio aberto. Oferecer às pessoas Idosas oportunidades de convívio social desenvolvimento de suas atividades em conjunto com a sociedade, proporcionando uma vida mais saudável através atividades diversificadas, trabalhando no combate ao isolamento social, prevenindo doenças psicossociais decorrentes do isolamento, resgatando seus conhecimentos e experiências através de suas histórias de vida.	
<b>Público Alvo</b> Pessoas Idosas - (conforme estatuto da entidade).	
<b>Local de Execução</b> Rua Luiz Barichello, Nº 664 - Bairro: Parque dos Lagos, CEP: 14840-000 Cidade: Guariba /SP Telefone: (16)3251- 1247	
<b>Coordenador (a)</b> João Santana dos Santos Junior	
<b>Responsável Técnico do Projeto</b> Angela Maria Sanches da Silva	

<b>Endereço do Responsável Técnico</b> R: Bonfim, 662  Bairro: Jardim Monte Alegre  CEP:14847-132 – Guariba/SP	<b>DDD/Telefone</b> (16)996001826	<b>Endereço Eletrônico</b> <a href="mailto:angela.sanches.silva@gmail.com">angela.sanches.silva@gmail.com</a>
---	--------------------------------------	--

### 3. JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO

Realizar o Serviço de atendimento à pessoas idosas, tendo como finalidade promover a autonomia, a inclusão social e a melhoria da qualidade de vida das pessoas idosas participantes da entidade. A ação da equipe é sempre pautada no reconhecimento do potencial da pessoa e de sua família, sempre com foco na auto-aceitação e o reconhecimento das suas limitações e na valorização da diversidade desta parcela da população. As ações devem possibilitar a ampliação da rede de pessoas com quem a pessoa idosa (a) convive e compartilha suas experiências, sejam elas culturais ou através da prática de esportes e lazer. A partir da identificação das necessidades, deverá ser viabilizado o acesso a benefícios, encaminhamento para programas de transferência de renda, serviços de políticas públicas setoriais, sempre priorizando o incentivo à autonomia das pessoas idosas. Soma-se a isso o fato de que a entidade poderá identificar demandas de situações de violência e/ou violação de direitos e acionar os mecanismos necessários para resposta a tais situações.

A intervenção será sempre voltada a diminuir a exclusão social advinda da idade, bem como a interrupção e superação das violações de direitos que fragilizam a autonomia e intensificam o grau de dependência da pessoa idosa.

Considerando os dados do IBGE de 2010 que cita pessoas residentes em Guariba de 45 anos acima (conforme estatuto da entidade, para participação) são em número de 3.018 pessoas; ou seja, aproximadamente 8,5% da população. Este é o contingente alvo deste projeto. O contingente populacional que mais cresce no mundo e no Brasil é o de pessoas com mais de 60 anos, superando o crescimento infantil. Este é um dado que merece atenção, e que o envelhecimento é um processo natural e inerente à vida, inevitável. As pessoas idosas devem ser reconhecidas como cidadãos com direitos e deveres reconhecidos por lei e ocupar espaços sociais significativos, participando ativamente de grupos, movimentos e atividades, sendo beneficiários e agentes das ações que tragam melhorias na qualidade de vida, da família e da comunidade em geral, assim como diz no Estatuto do Idoso Art. 2º

*“A pessoa idosa goza de todos os direitos fundamentais inerentes à pessoa humana, sem prejuízo da proteção integral de que trata esta Lei, assegurando-se-lhe, por lei ou por outros meios, todas as oportunidades e facilidades, para preservação de sua saúde física e mental e seu aperfeiçoamento moral, intelectual, espiritual e social, em condições de liberdade e dignidade”.*

#### 4. Objetivo Geral

Oferecer aos idosos, oportunidades de convívio social, desenvolvimento de suas habilidades em conjunto com a sociedade proporcionando uma vida mais saudável através de atividades diversificadas, habilidades adaptativas, trabalhando no combate ao isolamento social, prevenindo doenças psicossociais, resgatando seus conhecimentos e experiências através de suas histórias de vida.

#### 5- Objetivos Específicos

- Desenvolver atividades de convívio social, socioeducativas, passeios sócio culturais, oficinas, palestras, atividades físicas e de lazer dentro das condições do grupo.
- Encaminhamentos para acessos a benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços socioassistenciais, das políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de Direitos; como CRAS, CREAS, Centro Odontológico, Setor de Saúde Mental e Centro de Saúde.
- Oportunizar as trocas de experiências e entrosamento entre a pessoa idosa e comunidade, nos ambientes de assembleias, bailes, excursões, atividades físicas, entre outras.
- Exercitar a cidadania na participação de processo eletivo e de mandato de diretoria dentro da organização do grupo.
- Oferecer formas de minimizar os problemas psicossociais advindos com o envelhecimento através da inclusão e convivência social, e das demais atividades que a entidade oferece.
- Contribuir para o fortalecimento de vínculos familiares.
- Proporcionar experiências que contribuam no desenvolvimento de potencialidades e ampliação do universo informacional e cultural; desenvolvimento da autoestima, autonomia e independência.
- Orientar a prática de uma linguagem positiva de si, atuando de forma cada vez mais independente, com confiança em suas capacidades.
- Redução de situações violadoras de direitos.

#### 6. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

1	<b>META Geral de Atendimento 300 pessoas idosas</b>				
Etapa/ Fase	Especificação	Unidade	Qtde Física	Início	Término
1.01	<b>Reuniões do Conselho Diretor</b> Meta por atividade: 08 participantes	<b>Mensal</b>	<b>11</b>	<b>01/01/2026</b>	<b>31/12/2026</b>

<b>Ações</b> Executada mensalmente pelo presidente da entidade com secretário e demais componentes da diretoria para acompanhamento dos fatos, tomada de decisões, identificação problemas surgidos, enumerar providencias necessárias.					
<b>1.02</b>	<b>Reuniões de Assembléias</b> Meta por atividade: 60 participantes	<b>Mensal</b>	<b>11</b>	<b>01/01/2026</b>	<b>31/12/2026</b>
<b>Ações</b> Reuniões previamente agendadas pelo conselho diretor, aberta a todos os participantes deste projeto social. Com o objetivo de passar avisos referente a programação da entidade, pesquisa de satisfação dos participantes, eleições, palestras, enaltecer os aniversariantes do mês, fazer orações, eventos culturais e comemorativos, etc.					
<b>1.03</b>	<b>Reunião com equipe de trabalho</b> Meta por atividade:equipe de trabalho atual	<b>Mensal</b>	<b>12</b>	<b>01/01/2026</b>	<b>31/12/2026</b>
Reunião mensal com equipe de trabalho sendo esta composta por: Presidente, Assistente Social, Axiliar de Escritório e Professor de ducação Física, discutindo idéias, propostas, mudanças necessárias, estimulando o trabalho em equipe e a troca de informações.					
<b>1.04</b>	<b>Atividade Fisica/ Hidroginastica:</b> Meta por atividade: 15 participantes	<b>semanal</b>	<b>2</b>	<b>01/01/2026</b>	<b>31/12/2026</b>
A atividade será realizada por um profissional de Educação Física, que poderá desenvolver qualquer tipo de atividade física que seja adpitado a pessoas idosas como: vôlei adaptado, atividades de educação física, Hidroginastica, entre outras.					
<b>1.05</b>	<b>Atividades de tarde de lazer:</b> Meta por atividade: 35 participantes	<b>semanal</b>	<b>2</b>	<b>01/01/2026</b>	<b>31/12/2026</b>
<b>Ações</b> Podera ser realizada atividades de convivência, integração, jogos, comemoração voluntária de aniversariantes, entre outras, sempre no meio das atividades sera servido um lanche a todosos participantes. A atividade é dirigida e organizada por membros da diretoria voluntariamente.					
<b>1.06</b>	<b>Atividades de Finais de semana e/ou durante a semana/ Bailes de compromisso regional ou não compromisso</b> Meta por atividade: 100 participantes	<b>Anual</b>	<b>25</b>	<b>01/01/2026</b>	<b>31/12/2026</b>
<b>Ações</b> Bailes de compromisso, com abordagens: Musical, Interpessoal e Intrapessoal, Comunicação, Auto Cuidado, Vida Familiar, Vida Social, Autonomia, Saúde e Lazer.					
<b>1.07</b>	<b>Jantares Comemorativos/ confraternização</b> Meta por atividade: 150 participantes.	<b>anual</b>	<b>04</b>	<b>01/01/2026</b>	<b>31/12/2026</b>

<b>Ações</b> Por ano será realizado quatro jantares/ confraternização, oferecidos pela entidade apenas para os membros, sem custo nenhum para os membros. Comemoração do “Dia das Mães” Comemoração do Dia dos Pais” Comemoração do “Dia do Idoso” Confraternização de Finalde Ano.					
<b>1.08</b>	<b>Viagens / Passeio</b> Meta por atividade: 45 participantes	<b>Anual</b>	<b>05</b>	<b>01/01/2026</b>	<b>31/12/2026</b>
<b>Ações</b> As viagens/ passeios temo objetivo de manter uma vida social ativa, melhorar os relacionamentos e asociação da pessoa idosa, podendo ser estas de cunho religioso, cultural, esportivo e lazer					
<b>1.09</b>	<b>Palestras / Roda de conversa</b> Meta por atividade:25 participantes	<b>mensal</b>	<b>4</b>	<b>01/01/2026</b>	<b>31/12/2026</b>
<b>Ações</b> Palestras e rodas de conversa relizadas no minimo 4 vezes ao ano, com diversos profissionais entre estes, Médicos,Psicólogos, Terapeutas Ocupacionais, entre outros profissionais, com a finalidade de informar, ensinar e orientar sobre assuntos pertinentes a atualidade e a realidade vivenciada por eles.					
<b>10</b>	<b>Cursos / Oficinas</b> Meta por participantes: 35 participantes	<b>Anual</b>	<b>4</b>	<b>01/01/2026</b>	<b>31/12/2026</b>
<b>Ações</b> Realizado quatro vezes ao ano, como objetivo de proporcionando qualidade de vida, estimulando à expressão verbal, corporal, artística, psicomotora, a interação grupal, dinâmicas, jogos, atividades de raciocínio.					
<b>11</b>	<b>Oficina de Dança</b> Meta por participante: 30participantes	<b>semanal</b>	<b>02</b>	<b>01/01/2026</b>	<b>31/12/2026</b>
<b>Ação:</b> A atividade será realizada por um profissional de Educação Física, que poderá desenvolver qualquer tipo de dança, que seja adaptado a pessoas idosas como: zumba, forró, entre outras.					
<b>12</b>	<b>Semana do Idoso</b>	<b>anual</b>	<b>01</b>	<b>01/01/2026</b>	<b>31/12/2026</b>
<b>Ação:</b> A semana do idoso acontece no mês de outubro sendo uma semana de atividades diferenciadas para a pessoa idosa, podendo ser realizada em parceria com outras instituição do município.					

## 5. METODOLOGIA

Nossa metodoliga de trabalho terá base na legislação do Estatuto da Pessoa Idosa, portanto:  
O Centro de Convivência da Melhor Idade de Guarida-COMOVI, oferece as pessoas idosas um ambiente

seguro e agradável, no qual há oportunidades para o resgate dos valores básicos de convivência comunitária e social, proporcionando a livre expressão de forma a potencializar o melhor de cada um.

Seu funcionamento no horário comercial é de segunda a sexta-feira das 08h00 às 12:00h e das 13:00h às 17:00h, aberto aos finais de semana e horário noturno conforme cronograma de eventos.

O atendimento tem como princípio norteador o respeito às peculiaridades de cada participante, proporcionando um espaço adequado para resgatar a autonomia pessoal através da participação nas atividades propostas pela entidade, seja ela de caráter preventivo, social, cultural e de lazer.

Por fim, visamos garantir que a pessoa idosa tenha seus direitos respeitados conforme o Estatuto da Pessoa Idosa. O atendimento na entidade será de cunho preventivo, social, cultural e lazer.

A ação realizada desenvolverá o trabalho de acolhida, escuta, informação, comunicação, defesa de direitos, através da articulação com os setores de serviços de políticas públicas setoriais, da rede de serviços socioassistenciais.

Equipe de trabalho:

Quant	CARGO	HORAS	CONTRATAÇÃO
01	Assistente Social	20h semanais	Prestadora de serviço
01	Assistente Administrativo	40h semanais	CLT
01	Auxiliar de limpeza	Conforme o necessário	Prestadora de serviço
01	Jardineiro	Conforme o necessário	Prestador de serviço
01	Piscineiro	02 vezes na semana	Prestador de serviço
01	Profissional de educação física	06h semanais	Prestadora de serviço

## 6. FORMA DE AFERIÇÃO DOS INDICADORES DAS METAS/ETAPAS OU FASES

### 1. Ações Administrativas

#### Diretoria

- Organização dos Bailes e Eventos: Serão organizados pelos membros da diretoria com a finalidade de arrecadar fundos para a entidade.

#### Eleições da Diretoria:

- As eleições são realizadas a cada dois anos, sempre no mês de janeiro, com mudança de quatro membros do Conselho Diretor, sendo doze no total. Conforme o estatuto da entidade sendo a última realizada no ano de 2024 com mandato finalizado em janeiro de 2026.

#### Planejamento:

- O planejamento das atividades a serem realizadas será decidido nas reuniões do conselho diretor que ocorrem mês a mês, e nas reuniões com a equipe de trabalho da entidade.

## **2. Pesquisa de Satisfação Semestral**

- É a principal ferramenta para conhecermos nossos serviços, e identificarmos as falhas e oportunidades de melhoria em nossa entidade. Será executada semestralmente, aplicadas durante as Reuniões de Assembléia com perguntas objetivas tendo como resposta: ótimo, regular e precisa melhorar, além de caixa para acolher sugestão.

Os resultados serão analisados e compartilhado com o conselho diretor e terá dados registrados aos relatórios semestrais, através da pesquisa de satisfação podemos tomar decisões mais assertivas quato a diversas questões na busca da qualidade do atendimento na instituição.

### **3. Encaminhamentos para a Rede**

- Os encaminhamentos e orientações serão feitos de acordo com as demandas e o contexto que se apresenta, visto que as demandas podem diferenciar-se. Quando necessário, realizaremos encaminhamentos para a rede de serviços locais através de e-mail ou documentos.

### **4. Atividades**

Atividade física

#### **Oficina de Dança/ Zumba**

- As oficinas de dança é uma forma terapeutica de externar as emoções, trabalhar a coordenação motora e socialização, todos os movimentos são adaptados a pessoa idosa, atividade é realizada com os membros da melhor idade e pessoas da comunidade (sem custos).

#### **Exercícios físicos/hidroginastica**

- Os exercícios físicos são adaptados a pessoa idosa, realizado por um profissional de educação física, sendo as aulas intercaladas entre exercícios físicos e hidroginástica, sendo a hidroginastica realizada de fevereiro a maio e de setembro a dezembro.

#### **Tarde de lazer**

- Dirigida por dois membros da diretoria de forma voluntaria, com o objetivo de socialização e lazer, através de jogos interativos, entre outros.

#### **Viagens/Excursões**

- As viagens são realizadas conforme o calendário pré-estipulado da entidade, sendo construido com a opinião dos membros, quando necessário pagamento, este será apenas para custear os gastos do passeio, como hospedagem, alimentação, ingresso/passaporte, e oferecemos algumas gratuitas.

#### **Bailes**

- Os bailes de compromisso regional é organizado entre 8 cidades dos municípios vizinhos, sendo realizado a reunião anual com todos os representantes dos municípios participantes para organizar as datas de cada baile, onde cada cidade assumeo compromisso de levar seus membros.

## 5. Atividades

### Temáticas/Comemorações

#### Junho Violeta

- Em 15 de junho é celebrado o Dia Mundial de Conscientização da Violência Contra a Pessoa Idosa, conforme declarado pela Organização das Nações Unidas (ONU) e a Rede Internacional de Prevenção à Violência à Pessoa Idosa no ano 2006. O Junho Violeta é um mês dedicado à conscientização do combate à violência contra a pessoa idosa. É um período de maior reflexão para que juntos possamos vencer este grande mal que vem assolando os idosos, o aumento expressivo do número de denúncias desde o ano de 2020 com o início da crise sanitária.

#### Festa Junina

- Comemorada no final de junho, com leitura dos terço e hasteamento do mastro de São João, comidas, bebidas e danças típicas.

#### Semana do Idoso

- O dia do idoso é comemorado todo dia 01 de outubro, sendo realizado a semana do idoso em conjunto com o fundo social e algumas entidades do município, com atividades diversificadas como palestras, caminhadas, cultos ecumênicos entre outro.

#### Jantares comemorativo

- Realizamos 4 jantares ao ano em homenagem ao dia das mães, pais, dia do idoso e confraternização de final de ano, para a organização do jantar contratamos uma cozinheira para coordenar a cozinha e algumas mulheres se voluntariam junto com a diretoria para ajudar a organizar os alimentos e a decoração do evento. Todos os membros são convidados gratuitamente..

## 6 –Ações

### Trabalho Social:

- A ação técnica do assistente social dentro da instituição tem como base: Apoio a pessoa idosa e sua família, na sua função protetiva, realizado através do trabalho da acolhida e garantia de direitos, contribuição para o fortalecimento de vínculos familiares quando necessário, contribuir para a prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos, promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às políticas públicas e setoriais, orientações, encaminhamentos para a rede de serviço local, reconhecimento do direito dos usuários a ter acesso a benefícios e a programas de oportunidades para inserção profissional e social, promover o acesso a programações culturais, atividades internas e externas, de lazer, de esporte, relacionando-as a interesses, vivências, desejos e possibilidades, atendimento individual a pessoa idosa para elaboração de estudo social quando necessário, Elaboração de relatórios mensal, quadrienal, anual ou conforme solicitado, elaboração de estudo social individual se necessário, elaboração anual do Plano de Trabalho e projetos para arrecadação de fundos para a instituição.

## MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Serão realizadas reuniões mensais do Conselho Diretor para acompanhamento, reflexão e tomada de decisões; e avaliação da situação geral da entidade a cada seis meses, com relação ao trabalho social realizado como um todo, levando em conta o resultado da pesquisa de satisfação realizada a cada seis meses.

## 8. PROVISÃO/EQUIPE CONTRATADA

Cargo/Função	Qtde.	Remuneração Mês R\$	Remuneração Anual R\$
Assistente Administrativo (CLT)	40 horas semanal	R\$ 1.916,66	R\$ 23.000,00
Assistente Social (Prestador de serviço)	20 horas semanal	R\$ 2.100,00	R\$25.200,00
<b>Subtotal:</b>		<b>R\$</b>	<b>R\$ 48.200,00</b>

## 9. RECURSOS FISICOS

Nº Ordem	Quantidade	Especificação
01	1	Área de Lazer c/ churrasqueira e 2 banheiros
02	1	Arquivo/Almoxarifado
03	1	cozinha equipada
04	3	Dispensa
05	1	Piscina simples, semcobertura, X m2
06	1	Quadra coberta c/ 2 banheiros equipada com hidrante
07	1	Salão Social c/ 2 banheiros
08	1	Secretaria - Prédio com acessibilidade/rampa e corrimão

## 10. RECURSOS MATERIAIS

Nº Ordem	Quantidade	Especificação
Nº 01	1	Aparelho de gravacao e cameras
Nº 02	6	Armários de aço
Nº 03	1	Armário de cozinha (parede)
Nº 04	2	Armários de madeira
Nº 05	1	Balcão armário cozinha incompleto
Nº 06	1	Batedeira Agiliarno
Nº 07	1	Bebedouro de Água nobre line

CENTRO DE CONVIVÊNCIA DA MELHOR IDADE "ALEGRIA DEVIVER" DE GUARIBA - COMOVI

RUA LUIZ BARICHELLO, 644-PARQUE DOS LAGOS - GUARIBA-SP.

CEP: 14.840-000 – FONE:(16) 32511247/(16)997711744

E-mail: [comovi.melhoridade@hotmail.com](mailto:comovi.melhoridade@hotmail.com)/Site:<https://comovimelhoridade.org>

Facebook: [melhoridadecomovi](https://www.facebook.com/melhoridadecomovi)

CNPJ: 03.674.621/0001-49

Nº 08	2	Botijões de gás (45Kg)
-------	---	------------------------

Nº 09	2	Cadeiras de caixa secretaria
Nº 10	20	Cadeiras de ferro
Nº 11	481	Cadeiras de plastico
Nº 12	1	Cadeira executiva
Nº 13	1	Cadeira fixa secretaria
Nº 14	4	Carteiras escolar
Nº 15	3	Caixas de som leac's
Nº 16	1	Câmera web cam
Nº 17	1	Cilindro manual
Nº 18	1	Cilindro micro luxo eletrico
Nº 19	2	Climatizadores evaporativo p16
Nº 20	3	Climatizadores evaporativo p42
Nº 21	1	Cortador de frios
Nº 22	2	Cpu de pc
Nº 23	1	Dvd
Nº 24	1	Dvd plhilco karaoke
Nº 25	2	Escada com 5 degraus
Nº 26	1	Escada extensivel alumínio
Nº 27	1	Escada piscina 3 degraus
Nº 28	1	Estufa com 5 b
Nº 29	1	Estufa com 5 c (futura)
Nº 30	1	Fogão 4 b 40x40 dako industrial c/ forno
Nº 31	1	Fogão dako 4 bocas
Nº 32	1	Fogão de 2 bocas dako
Nº 33	1	Fogão industrial 4 bocas c/ forno cristalaço standard
Nº 34	1	Forno avulso porta pint
Nº 35	1	Forno dako industrial
Nº 36	1	Forno inox lair
Nº 37	1	Forno microondas brastemp
Nº 38	1	Frezzzer de 250 litros
Nº 39	3	Frezzzer de 400 litros metalfrio horizontal
Nº 40	2	Frezzzer verticaleletrolux (doacao)
Nº 41	4	Galões térmico
Nº 42	3	Geladeiras eletrolux 1 duplex 1 simples/ 1 polar 4 portas
Nº 43	1	Hd externo
Nº 44	1	Impressora lazer/HP
Nº 45	1	Impressora multifuncional xp214 epson
Nº 46	1	Impressora não fiscal epson
Nº 47	1	Jogo de sofá/ 2peças
Nº 48	1	Laminadora/corta frios

Nº 49	2	Leitor de código de barras/1 manual, 01 robô
Nº 50	1	Liquidificador industrial
Nº 51	1	Liquidificador walita
Nº 52	1	Máquina de costura elétrica
Nº 53	1	Máquina de escrever
Nº 54	1	Máquina de frios manual
Nº 55	1	Máquina fotográfica
Nº 56	2	Máquinas de costura (antigas)
Nº 57	1	Mastro em alumínio
Nº 58	2	Mesa para computador
Nº 59	1	Mesa com 4 cadeiras (cozinha)
Nº 60	10	Mesas de ferro
Nº 61	1	Mesa de grade vazada 0,99x1,67
Nº 62	1	Mesa de madeira (branca)1,10x0,43
Nº 63	1	Mesa de madeira 0,85x0,55
Nº 64	1	Mesa de madeira 1,12x1,50
Nº 65	1	Mesa de madeira 2,66x0,81
Nº 66	1	Mesa de madeira 3,42x0,84
Nº 67	1	Mesa de secretaria com vidro
Nº 68	1	Mesa de somcicltron cmr12
Nº 69	1	Mesa de telefone
Nº 70	1	Mesa de madeira 2,25x 0,73
Nº 71		
Nº 72	1	Microfone com fio
Nº 73	1	Microfone sem fio
Nº 74	2	Motobomba (piscina)/1 funcionamento e 1 danificada
Nº 75	1	Not book acer
Nº 76	2	Pc (secretaria)
Nº 77	1	Prateleiras de aço
Nº 78	1	Prateleira de aço
Nº 79	1	Process arno
Nº 80	1	Rádio aiwa
Nº 81	8	Rechaud retangular
Nº 82	1	Tanque cimento lave mais
Nº 83	1	Tanquinho de fibra lave mais
Nº 84	1	Teclado musical
Nº 85	1	Telefone motorola sem fio
Nº 86	2	Tenda gazebo
Nº 87	1	Terminal de dados stello
Nº 88	1	Tvaoc led

Nº 89	1	Tvphilips lcd
Nº 90	1	Veiculo kombi 1994
Nº 91	16	Ventiladores de parede
Nº 92	4	Ventiladores deteto (área de churrasco)
Nº93		

## 11. RELATÓRIO PLANO DE APLICAÇÃO

<b>1 – Recursos Humano</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Previsto R\$</b>
1.01 - Férias com Adicional 1/3 (folha)	Mês	01	R\$2.244,67
1.02 - Assistente Administrativo (folha)	Mês	12	R\$23.000,00
1.03 - Décimo Terceiro Salário (folha)	Mês	01	R\$1.916,60
1.04 –Recisão Contratual	Mês		R\$
<b>2- Encargos Sociais</b>			
2.01 FGTS	Mês	12	R\$2.000,00
2.02- Receita Federal, INSS Patronal, PIS	Mês	13	R\$ 6.361,00
<b>Sub Total</b>			<b>R\$35.522,27</b>
<b>3 – Financeira- CEF/2162/001/00000215-3 (Municipal)</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Previsto R\$</b>
3.01 - Financeira			R\$0,00
<b>Sub Total</b>			<b>R\$0,00</b>
<b>4- Serviços de Terceiros (pessoa juridica)</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Previsto R\$</b>
4.01 – Água e esgoto	Mês	12	R\$ 3.450,00
4.02 – Contador	Mês	12	R\$7.680,00
4.03 - Energia elétrica	Mês	12	R\$4.238,41
4.04- Internet	Mês	12	R\$900,00
4.05 – Despesa com Informática	Mês	00	R\$
4.06 – Telefone celular	Mês	12	R\$900,00
4.07 – Transporte	Mês	00	R\$0,00
4.08 – Seguro Predial			
4.09 – Auxiliar de Limpeza	Mês	12	R\$11.069,00
4.10- Educador Físico	Mês		R\$
4.11- Jardineiro	Mês		R\$
4.12- Serviços de piscineiro	Mês		R\$
<b>Sub Total</b>			<b>R\$28.565,41</b>
<b>5 - Serviços de Terceiros Pessoa Física (Municipal)</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Previsto R\$</b>
5.01 – Assistente Social	Mês	12	R\$25.200,00
<b>Sub Total</b>			<b>R\$25.200,00</b>
<b>6 – Material de escritorio (Municipal)</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Previsto R\$</b>

CENTRO DE CONVIVÊNCIA DA MELHOR IDADE "ALEGRIA DEVIVER" DE GUARIBA - COMOVI

RUA LUIZ BARICHELLO, 644-PARQUE DOS LAGOS - GUARIBA-SP.

CEP: 14.840-000 – FONE:(16) 32511247/(16)997711744

E-mail: comovi.melhoridade@hotmail.com/Site:https://comovimelhoridade.org

Facebook: melhoridadecomovi

CNPJ: 03.674.621/0001-49

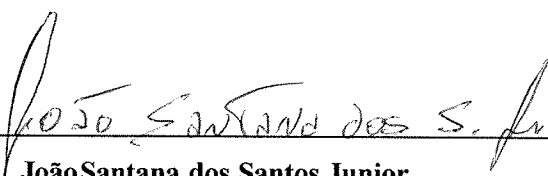
5.01 – Material de limpeza	R\$	03	R\$0,00
<b>Sub Total</b>			<b>R\$ 0,00</b>


6 – Materialde limpeza	Mês	12	R\$0,00
<b>Sub Total</b>			<b>R\$0,00</b>
<b>7 – Material de Manutenção de Bens</b>			
7.01 – Materialde Manutenção de Bens			<b>0,00</b>
Sub Total			<b>0,00</b>
<b>Total previsto por vínculo financeiro</b>			<b>R\$89.287,68</b>

**12. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

Fonte de Recurso	Valor Concedente	Data
Municipal	R\$7.440,64	10/01/2026
Municipal	R\$7.440,64	10/02/2026
Municipal	R\$7.440,64	10/03/2026
Municipal	R\$7.440,64	10/04/2026
Municipal	R\$7.440,64	10/05/2026
Municipal	R\$7.440,64	10/06/2026
Municipal	R\$7.440,64	10/07/2026
Municipal	R\$7.440,64	10/08/2026
Municipal	R\$7.440,64	10/09/2026
Municipal	R\$7.440,64	10/10/2026
Municipal	R\$7.440,64	10/11/2026
Municipal	R\$7.440,64	10/12/2026
<b>Total</b>	<b>R\$89.287,68</b>	

Guariba, 06 de outubro de 2025.

  
 João Santana dos Santos Junior  
 REPRESENTANTE DA ENTIDADE

  
 Angela Maria Sanches da Silva  
 Assistente Social  
 Técnico Responsável  
 CRESS 69371