

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE GUARIBA**

**ESTADO DE SÃO PAULO**

**AV. EVARISTO VAZ, N. 1.190 – CENTRO. FONE/FAX:(16)3251-9422**

**CNPJ: 48.664.304/0001-80**



| Data de recebimento:  / / \_\_\_\_    Responsável Setor Compras | **REQUISIÇÃO N° XXX/2025** | |
| --- | --- | --- |
| Setor Solicitante : **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**  Responsável pela solicitação : **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**  E-mail : **XXXXXXXXXXXXXXXXXXX** | | |
| ( ) Licitação Vigente  ( ) Compra Direta – Justificativa: | | |
| ()Material de Consumo  ( )Material Permanente  ( )Serviços | **CONTRATADO:**  **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**  **CNPJ: XXXXXXXXXXXXXX**  CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº XXX/2025  PROCESSO SLP Nº XXX/2025  TOMADA DE PREÇOS Nº XXX/2025  **Vigência : XX/XX/XX.** | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  | **SECRETARIA** | **AUTORIZAÇÃO** |
| **FONTE DE RECURSOS:**  Clas. Desp.: | **XX/XX/2025** | \_\_ / / |
| Saldo: | Existe a necessidade de aquisição  material/serviço descrito abaixo. Estou de acordo com a solicitação e justificativa. | Autorizo a solicitação de compras. |
| Responsável pelo Planejamento | FULANO(A) DE TAL  RG. Nº XX.XXX.XXX-X  cargo | Diretor de Finanças/ Prefeito Municipal |
| **Finalidade:** *xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx* | | |
| ***Local da entrega:****xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx* | | |

| **LOTE** | **ITEM** | **QTDE** | **DESCRIÇÃO DETALHADA** | **V. UNIT.**  **(R$)** | **V. TOTAL**  **(R$)** | **MEMÓRIA DE CÁLCULO (QTDE)** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SALDO**  **ATUAL** | **SALDO**  **RESTANTE** |
| x | x | *x* | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**.** | x.xxx,xx | x.xxx,xx | x | **x** |
| **TOTAL:** | | | | | **R$ x.xxx,xx** | | |