

PLANO DE TRABALHO- PROPOSTA 2025

1. DADOS CADASTRAIS

Nome da Entidade ASSOCIAÇÃO ANTIALCOÓLICA DE GUARIBA				CNPJ 57.713.497/0001-02
Endereço Av. Ernesto Buchi, Nº 773				Bairro Vila Mangolini
Cidade Guariba	UF SP	CEP 14.840-000	DDD/Telefone (16) 996439779	Email associacaoantialcoolicaguariba@gmail.com
Nome do Responsável Joel Aparecido Rodrigues de Oliveira				CPF [REDACTED]
RG/Órgão Expedidor [REDACTED]			Cargo Presidente	
Endereço [REDACTED]				CEP [REDACTED]

2. DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Título Recuperando Vidas	Período de Execução Início: 01/01/2025 Término: 31/12/2025
Identificação do Projeto: O presente projeto tem como objetivo prestar atendimento a Jovens e Adultos de dependentes químicos de ambos os sexos com idade de 18 anos ou mais, sendo executado com uma equipe de multiprofissionais. A entidade trabalha com reuniões realizadas sempre as quartas-feiras às 20 horas e termino as 21h 30 min, com testemunhos de vida de ex alcoólatras e participação de profissionais de saúde voluntários, além de atividades externas em conjunto com a comunidade realizando palestras e eventos externos. Cada pessoa que consegue manter a sobriedade, recebe cartão de associado, premiações diversas, como incentivo. Como objetivo de socializar o recuperado, fazemos eventos internos, participamos de reuniões com os AAs da região, realizamos festas anuais para comemorar a sobriedade das pessoas recuperadas, com vossas famílias como forma de incentivo. Capacidade atual de atendimento é 65 pessoas (levando em consideração o número de assentos disponível), podendo ser ampliado esse número, com o aumento da equipe trabalho e assentos.	
Público Alvo Atender 65 jovens e adultos de ambos os sexos sem distinção de cor e raça, dependentes químicos ao álcool, residentes no município de Guariba.	

LOCAL DE EXECUÇÃO:

Av. Ernesto Buchi, nº 773 – Vila Mangolini, CEP: 14840-000 – Guariba-SP
Telefone: (16) 9.9643-9779

Coordenador(a)

Joel Aparecido Rodrigues de Oliveira

Responsável Técnico do Projeto

Patrícia Marcelino Vicentini

Silva

Endereço do Responsável Técnico

██
██

DDD/Telefone

████████████████

Endereço Eletrônico

██

3. JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO

A Associação Antialcoólica de Guariba, entidade filantrópica sem fins lucrativos, com sede no município de Guariba, fundada em 26 de outubro de 1986, é uma sociedade civil sem fins lucrativos, sem credo religioso, sem ligação político partidária, sem distinção de cor e raça, destinada a recuperação de pessoas com dependência química ao álcool.

Tem como objetivo através de suas reuniões e palestras socioeducativas substituir clínicas de tratamento convencionais por meio do foco na recuperação social do usuário e não apenas na desintoxicação do álcool.

Atualmente o Alcoolismo é um problema muito importante, considerado como um flagelo que prejudica o adequado desenvolvimento de qualquer sociedade. Poucos fenômenos sociais acarretam mais custos em relação à saúde além das dificuldades no funcionamento familiar. O consumo sem controle do álcool é considerado uma patologia que leva a problemas de relacionamento como desgaste nos ambientes de trabalho e familiar, faltas frequentes ao trabalho, a produtividade cai levando ao desemprego, violência e abalo das estruturas familiares (RODRIGUES LOUZÃ, 2014).

O uso de bebidas alcoólicas é tão antigo quanto a própria humanidade. Beber moderada e esporadicamente faz parte dos hábitos de diversas sociedades. Determinar o limite entre o beber social, o uso abusivo ou nocivo de álcool e o alcoolismo (síndrome de dependência do álcool) é por vezes difícil, pois esses limites são tênues, variam de pessoa para pessoa e de cultura para cultura (MARTINS, 2013, s.p.).

Jaber e Charles (2002, p. 18) conceituam o alcoolismo como:

Uma doença que atinge a saúde física, mental e social do indivíduo: a saúde física é prejudicada pela ação patológica destrutiva que o álcool exerce sobre os tecidos, órgãos, aparelhos e sistemas do organismo, determinando alterações graves no funcionamento do corpo humano; a agressão à saúde

ASSOCIAÇÃO ANTIALCOÓLICA DE GUARIBA

Av. Ernesto Buchi, nº 773 – Vila Mangolini – Guariba/SP

Fundado em 15/07/1988 – CNPJ nº 57.713.497/0001-02

mental se manifesta pela desestabilização dos sistemas nervosos e periférico e pelas alterações de comportamento. É uma doença social porque impede que suas vítimas se socializem junto às pessoas que amam, por afetar negativamente as relações entre o alcoólatra e a estrutura familiar e junto aos amigos, e por prejudicar o exercício das funções produtivas no trabalho.

O álcool é uma droga depressora do sistema nervoso central, é uma das substâncias psicoativas mais consumidas pelo mundo há vários séculos, possui uma alta hidrosolubilidade e rápida absorção, por isso alcança níveis plasmáticos em pequeno tempo, onde proporciona desde uma intoxicação aguda à dependência alcoólica, causando muitos problemas sociais decorrentes do uso abusivo da substância.

4. OBJETIVO

4.01-Objetivo Geral

- A Associação Antialcoólica tem por objetivo combater o alcoolismo, a dependência química e suas trágicas consequências, no âmbito da família e da sociedade.

4.02-Objetivo Específico

- **Promover a abstinência:** Oferecer um ambiente seguro e acolhedor para que os participantes possam alcançar e manter a abstinência do álcool.
- **Assistência social:** Oferecer orientação e apoio social para ajudar os participantes a lidar com questões práticas relacionadas ao alcoolismo, como problemas familiares, financeiros e legais.
- **Reintegração social:** Promover atividades que facilitem a reintegração social dos participantes, como grupos de apoio, oficinas e eventos culturais.
- **Prevenção:** Desenvolver ações de conscientização e prevenção do alcoolismo junto à comunidade, especialmente direcionadas a jovens e seus familiares.

5-CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

	META: Atender 65 jovens e adultos com dependência em álcool e recuperá-los, apoio a comunidade com realização de palestras socioeducativas realizadas em escolas e entidades do município.				
Etapa/ Fase	Especificação	Unidade	Qtde Física	Início	Término

ASSOCIAÇÃO ANTIALCOÓLICA DE GUARIBA

Av. Ernesto Buchi, nº 773 – Vila Mangolini – Guariba/SP

Fundado em 15/07/1988 – CNPJ nº 57.713.497/0001-02

1.01	Reuniões semanais	Semanal	50	01/01/2025	31/12/2025
Ações Todas as quartas-feiras, das 20h às 21h30 min, serão realizadas reuniões de grupo com base nos 12 Passos de Alcoólicos Anônimos, oferecendo um espaço de partilha, apoio mútuo e fortalecimento da recuperação.					
1.02	Incentivo a sobriedade e participação	Anual	Conforme a evolução de cada caso	01/01/2025	31/12/2025
Ações: Após 90 dias de sobriedade o adicto recebe o cartão de associado e de acordo com a sua evolução, recebe premiações do tipo medalhas, troféus, brindes, como incentivos.					
1.03	Eventos internos/ Externos	Anual	4	01/01/2025	31/12/2025
Ações: Como objetivo de socializar as pessoas em recuperação, realizamos eventos internos e externos, participamos de reuniões e palestras nas entidades do município e região, viagens, festa anual, para entrega das premiações.					
1.04	Reunião de Diretoria	Mensal	11	01/01/2025	31/12/2025
Ações Realizada com o objetivo de discutir sobre os casos atendidos, e elaborar estratégias de atendimento com o intuito de manter a sobriedade e discutir assuntos pertinente a diretoria.					
1.05	Pesquisa de satisfação	Semestral	02	01/01/2025	31/12/2025
Ações A pesquisa de satisfação tem como objetivo medir o grau de satisfação dos usuários e melhorar o serviço ofertado, sendo realizada duas vezes ao ano.					
1.06	Ações administrativas	Anual	3	01/01/2025	31/12/2025
Ações: Eventos beneficentes organizados para arrecadar fundos a entidade, sendo de grande importância.					
1.07	Semana de Combate ao Alcoolismo	anual	1	01/01/2025	31/12/2025

Ações:

O Dia Nacional de Combate ao Alcoolismo é celebrado no dia 18 de fevereiro. O objetivo é realizar diversas ações para sensibilizar a comunidade para os danos que o consumo excessivo de álcool pode causar.

1.08	Ações de prevenção ao alcoolismo	anual	4	01/01/2025	31/12/2025
-------------	---	--------------	----------	-------------------	-------------------

Ações:

Desenvolver ações de conscientização e prevenção do alcoolismo junto à comunidade, especialmente direcionadas a jovens e seus familiares.

6- METODOLOGIA

Associação Antialcoólica adota uma metodologia centrada no acolhimento, no apoio mútuo e no desenvolvimento de habilidades para promover a recuperação e a reintegração social de pessoas com dependência do álcool. As ações são baseadas em evidências científicas e buscam abordar as dimensões física, psicológica, social e espiritual do indivíduo.

6.01-Principais Estratégias:

- **Reuniões de Grupo:** Encontros semanais baseados nos 12 Passos de Alcoólicos Anônimos, proporcionando um espaço seguro para compartilhar experiências, receber apoio e fortalecer a motivação para a mudança.
- **Assistência Social:** Orientação e apoio para lidar com questões práticas relacionadas ao alcoolismo, como acesso a benefícios, reinserção profissional e resolução de conflitos familiares.
- **Atividades Terapêuticas:** Oferta de oficinas e atividades que promovem o bem-estar físico e emocional.
- **Trabalho em Rede:** Articulação com outras instituições e serviços da rede socioassistencial, como CRAS, CREAS, CAPS e PAT, para garantir o acesso dos usuários a serviços complementares e fortalecer o processo de recuperação.

6.02-Princípios Norteadores:

- **Acolhimento e Respeito:** Oferecer um ambiente livre de julgamentos, onde os usuários se sintam acolhidos e respeitados em suas individualidades.
- **Empoderamento:** Estimular a autonomia e o protagonismo dos usuários em seu processo de recuperação, valorizando suas potencialidades e incentivando a tomada de decisões conscientes

- **Confidencialidade:** Garantir o sigilo das informações compartilhadas pelos usuários, criando um espaço de confiança e segurança.

7- FORMA DE AFERIÇÃO DOS INDICADORES DAS METAS/ ETAPAS OU FASES

A aferição dos indicadores e o acompanhamento das metas e etapas do projeto serão realizados por meio de diferentes instrumentos e estratégias, visando garantir a efetividade das ações e a busca constante por aprimoramentos.

7.01-Indicadores e Instrumentos de Aferição:

- **Reuniões semanais:**

Indicador: Número de participantes presentes em cada reunião.

Instrumento: Lista de presença e registro de frequência.

- **Incentivo à sobriedade e participação:**

Indicador: Número de usuários que alcançam e mantêm a sobriedade por 90 dias ou mais.

Instrumento: Registro individual de acompanhamento e entrega de cartões de associado e premiações.

- **Eventos internos/externos:**

Indicador: Número de participantes nos eventos e nível de satisfação dos usuários.

Instrumento: Lista de presença, formulário de avaliação dos eventos e registro fotográfico.

- **Reunião de Diretoria:**

Indicador: Cumprimento das pautas e tomada de decisões estratégicas.

Instrumento: Ata das reuniões e plano de ação com definição de responsáveis e prazos.

- **Pesquisa de satisfação:**

Indicador: Nível de satisfação dos usuários com os serviços oferecidos e identificação de pontos de melhoria.

ASSOCIAÇÃO ANTIALCOÓLICA DE GUARIBA

Av. Ernesto Buchi, nº 773 – Vila Mangolini – Guariba/SP

Fundado em 15/07/1988 – CNPJ nº 57.713.497/0001-02

Instrumento: Questionário semestral de satisfação aplicado aos usuários de forma anônima.

- **Ações administrativas (eventos beneficentes):**

Indicador: Valor arrecadado nos eventos beneficentes e alcance das metas financeiras.

Instrumento: Relatório financeiro detalhado de cada evento.

- **Semana de Combate ao Alcoolismo:**

Indicador: Número de pessoas alcançadas pelas ações de conscientização e impacto na comunidade.

Instrumento: Registro de participantes, avaliação das atividades e cobertura de mídia.

- **Ações de prevenção ao alcoolismo:**

Indicador: Número de palestras realizadas, público atingido e avaliação da efetividade das ações.

Instrumento: Relatório das palestras, feedback dos participantes e acompanhamento do impacto na comunidade.

- **Serviço Social:**

Indicador: Número de atendimentos realizados, encaminhamentos à rede de serviços e acompanhamento dos casos.

Instrumento: Prontuários individuais, relatórios de atendimento e registros de encaminhamentos.

8- Estratégias de Monitoramento e Avaliação:

- **Reuniões periódicas da equipe:** Para acompanhamento dos indicadores, discussão dos resultados e planejamento de ações de melhoria.
- **Relatórios periódicos:** Elaboração de relatórios detalhados sobre o andamento do projeto, com apresentação dos indicadores e análise dos resultados.
- **Pesquisa de satisfação:** Aplicação semestral do questionário de satisfação para identificar pontos fortes e fracos do projeto e coletar sugestões dos usuários.

9-Aferição das Metas e Etapas:

- **Meta:** Atender até 65 participantes e realizar palestras socioeducativas em escolas e entidades do município.
- **Aferição:** Comparar o número de participantes atendidos mensalmente com a meta estabelecida e monitorar o número de palestras realizadas e o público atingido.

10-Ações Técnicas:

Assistente Social

- **Elaboração do Plano Individual de Atendimento (PIA):** Construção de um plano personalizado para cada usuário, considerando suas necessidades específicas, histórico de vida, contexto social e objetivos de tratamento.
- **Encaminhamento à rede de serviços do município:** Orientação e encaminhamento dos usuários para serviços complementares, como CRAS, CREAS, CAPS, PAT e outros, de acordo com suas necessidades.
- **Elaboração de relatórios e registro de acompanhamento individual:** Documentação detalhada do processo de atendimento de cada usuário, incluindo evolução, dificuldades, encaminhamentos e resultados alcançados.
- **Inserção do jovem/adulto em método educacional:** Identificação de oportunidades de educação formal ou não formal, de acordo com o perfil e os interesses de cada usuário, visando sua reinserção social e profissional.
- **Elaboração de relatórios quadrimestrais para prestação de contas à prefeitura municipal:** Elaboração de relatórios periódicos para apresentar os resultados do projeto e prestar contas aos órgãos financiadores.
- **Visita domiciliar quando necessária:** Realização de visitas domiciliares para avaliar o contexto familiar e social do usuário, identificar possíveis fatores de risco e oferecer suporte à família.
- **Orientação familiar:** Oferecer suporte e orientação aos familiares dos usuários, ajudando-os a compreender o alcoolismo, lidar com as dificuldades do convívio e fortalecer os vínculos familiares.

11-Organização Geral;

A organização geral da Associação Antialcoólica visa garantir o funcionamento eficiente e eficaz das atividades, a gestão transparente dos recursos e o alcance dos objetivos do projeto. Para isso, a entidade conta com uma estrutura organizacional bem definida, com responsabilidades e atribuições claras para cada membro da equipe.

11.01-Recurso humano

Quantidade	Cargo	horas	Tipo de contrato
01	Assistente Social	6 horas semanal	Prestador de serviço
12	Diretoria / conselho fiscal	Conforme a necessidade	Voluntários

12-Estrutura Organizacional:

12.01-MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

O monitoramento e a avaliação do plano de trabalho serão realizados de forma contínua e sistemática, com o objetivo de acompanhar o progresso das atividades, verificar o alcance das metas, identificar desafios e oportunidades, e promover o aprimoramento das ações da Associação Antialcoólica de Guariba.

12.02-Estratégias de Monitoramento:

- **Reuniões periódicas da equipe:** A equipe multidisciplinar se reunirá mensalmente para discutir o andamento do projeto, analisar os indicadores de desempenho, compartilhar experiências e planejar ações de melhoria.
- **Relatórios de atividades:** Serão elaborados relatórios mensais e trimestrais detalhando as atividades realizadas, os resultados alcançados e os desafios enfrentados. Esses relatórios serão apresentados à diretoria da associação e disponibilizados aos parceiros e financiadores.
- **Registro e acompanhamento individual:** Cada usuário terá um prontuário individual, onde serão registrados seus dados pessoais, histórico de consumo de álcool, evolução no tratamento, participação nas atividades e encaminhamentos para outros serviços quando necessário.
- **Pesquisa de satisfação:** A pesquisa será aplicada semestralmente aos usuários, de forma anônima, para avaliar a qualidade dos serviços oferecidos, identificar pontos de melhoria e coletar sugestões.
- **Observação participante:** Os profissionais da equipe realizarão observações sistemáticas das atividades e do comportamento dos usuários, registrando suas impressões e percepções para subsidiar a avaliação do projeto.

1. PROVISÃO / EQUIPE CONTRATADA

ASSOCIAÇÃO ANTIALCOÓLICA DE GUARIBA

Av. Ernesto Buchi, nº 773 – Vila Mangolini – Guariba/SP

Fundado em 15/07/1988 – CNPJ nº 57.713.497/0001-02

Cargo/Função	Qtde.	Remuneração R\$	Total Mês R\$	Total Ano R\$
Assistente Social	1	R\$ 22,00 p/ hora (6 horas semanal)	R\$528,00	R\$6336,00
Tota			R\$528,00	R\$ 6336,00

2. RECURSOS FISICOS

Nº Ordem	Quantidade	Especificação
01	1	Salão de 135 m2 - finalidade de uso para reuniões do pessoal assistido.
02	1	Cozinha de X m2 – para preparo de lanches ofertado aos presentes.
03	1	Veículo Kombi ano 1996
04	2	Banheiros de X m2 cada

3. RECURSOS MATERIAIS

Nº Ordem	Quantidade	Especificação
01	65	Cadeiras de plástico
02	50	Cadeiras de ferro
04	1	Mesa de madeira para palco
05	1	Bebedouro de água
06	1	Freezer
07	2	Caixas de Som
08	4	Caixas acústicas de parede
09	6	Ventiladores de parede
11	1	Mesa escrivaninha
12	1	Microfone
14	1	Geladeira (cozinha)
15	1	Fogão (cozinha)
16	1	Armário (cozinha)
17	1	Botijão gás (cozinha)
21	1	Mesa cozinha (salão)
24	3	Panelas grandes (despensa)
25	2	Canecões grandes (despensa)
26	1	Garrafa térmica (despensa)
27	1	Batedeira de bolo (despensa)
29	1	Escada grande (despensa)

4. PLANO DE APLICAÇÃO

1 - Despesas com Material de Consumo	Unidade	Quantidade	Previsto R\$
1.01 - Alimentos	Mês	12	R\$ 1.227,00
1.02 – Combustíveis e lubrificante	Mês	12	R\$800,00

ASSOCIAÇÃO ANTIALCOÓLICA DE GUARIBA

Av. Ernesto Buchi, nº 773 – Vila Mangolini – Guariba/SP

Fundado em 15/07/1988 – CNPJ nº 57.713.497/0001-02

Gás Engarrafado			R\$300,00
1.03 – Material de expediente	Mês	12	R\$200,00
1.04 – Material de Limpeza e Higiene	Mês	12	R\$499,66
Material de Proteção e Segurança			R\$0,00
Material elétrico / eletrônico			R\$0,00
Material para festividade, passeios e homenagens			R\$300,00
Material para embalagens			R\$267,00
Material para copa e cozinha			R\$200,00
Sub Total			R\$ 3.793,66

2 - Financeira (Municipal)	Unidade	Quantidade	Previsto R\$
2.01 – Financeira		0,00	R\$ 0,00
Sub Total			R\$ 0,00
3 - Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	Unidade	Quantidade	Previsto R\$
3.01 – Água e Esgoto	Mês	12	R\$1.000,00
3.02 – Energia Elétrica	Mês	12	R\$1.000,00
3.03 - Contabilidade	Mês	12	R\$1.800,00
3.04 – Manutenção de Imóvel	Mês	12	R\$0,00
3.05 – Manutenção de Veículo	Mês	12	R\$0,00
3.06 – Seguro de veículo	Mês	12	R\$200,00
3.07 – Trofeu/Medalhas			R\$0,00
3.09- Internet	MÊS	12	R\$1.000,00
3.10-INSS			R\$600,00
Sub Total			R\$ 5.600,00
4 - Serviços de Terceiros Pessoa Física	Unidade	Quantidade	Previsto R\$
4.01- Assistente Social	Mês	12	R\$6.336,00
4,02- Psicólogo	MÊS	12	R\$0,0
Sub Total			R\$6.336,00
Total			R\$ 15.729,66

5-CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Fonte de Recurso	Valor Concedente	Data
Municipal	R\$1.310,80	10/01/2025
Municipal	R\$1.310,80	10/02/2025
Municipal	R\$1.310,80	10/03/2025
Municipal	R\$1.310,80	10/04/2025
Municipal	R\$1.310,80	10/05/2025
Municipal	R\$1.310,80	10/06/2025
Municipal	R\$1.310,80	10/07/2025
Municipal	R\$1.310,80	10/08/2025

ASSOCIAÇÃO ANTIALCOÓLICA DE GUARIBA

Av. Ernesto Buchi, nº 773 – Vila Mangolini – Guariba/SP

Fundado em 15/07/1988 – CNPJ nº 57.713.497/0001-02

Municipal	R\$1.310,80	10/09/2025
Municipal	R\$1.310,80	10/10/2025
Municipal	R\$1.310,80	10/11/2025
Municipal	R\$1.310,86	10/12/2025

6- INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Nada a informar

Guariba 28 de outubro de 2.024

Joel Aparecido Rodrigues de Oliveira

Presidente da Entidade



Documento assinado digitalmente

PATRICIA MARCELINO VICENTINI SILVA

Data: 28/10/2024 09:20:54-0300

Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Patrícia Marcelino Vicentini

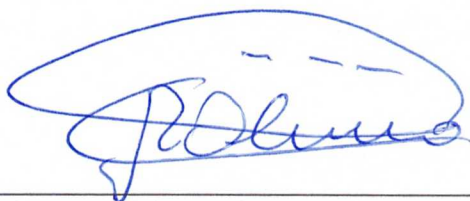
Assistente Social

Responsável Técnica

DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de Guariba, para os efeitos e sob a pena da lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou situação de inadimplência como Tesouro ou qualquer Órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho.

Guariba, 28 de outubro de 2024



Joel Aparecido Rodrigues de Oliveira

Presidente da Entidade

Justificativa do Aumento no Plano de Aplicação para 2025

Prezados,

Conforme o reajuste de 4,42% oferecido pelo Plano de Aplicação Municipal, adaptamos nosso plano de aplicação para 2025. Essa atualização se faz necessária para garantir a manutenção da qualidade dos serviços prestados, levando em consideração os aumentos anuais de tarifas, que impactam diretamente em nosso orçamento. Essa redistribuição visa garantir a manutenção da qualidade dos serviços prestados e a sustentabilidade financeira da entidade."

Acreditamos que o aumento da verba municipal é um investimento estratégico para ampliar o alcance e o impacto de nossas ações, beneficiando um número maior de pessoas e contribuindo para a construção de uma comunidade mais saudável e consciente.

Agradecemos a atenção e nos colocamos à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais.

Atenciosamente.

Guariba/SP, 28 de outubro de 2024



Joel Aparecido Rodrigues de Oliveira

Presidente da Entidade

Declaração

A ASSOCIAÇÃO ANTIALCOÓLICA DE GUARIBA, inscrita no CNPJ sob nº 57.713.497/0001-02, sediada em Guariba/SP, na Rua Av. Ernesto Buchi, Nº 773, Vila Mangolini, CEP 14.840-000, através do seu presidente, Sr. Joel Aparecido Rodrigues de Oliveira, vem por meio deste que possui conta bancária no Banco do Brasil, conforme os dados abaixo;

Banco: Banco do Brasil

Agência:448-0

Conta:4585-3

Guariba/SP, 28 de outubro de 2024



Joel Aparecido Rodrigues de Oliveira

Presidente da Entidade