



EDITAL DE CONVITE N.º 009/2023

PROCESSO: 078/2023

1 - DO PREÂMBULO

1 - O **MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA**, entidade pública, inscrita no C.N.P.J./M.F. sob o nº 64.037.872/0001-07, com sede na Avenida Beira Mar, nº 11.000 – Balneário Meu Recanto, neste Município de Ilha Comprida, Estado de São Paulo, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar a licitação na modalidade “CONVITE”, do **MENOR PREÇO LOTE**, de acordo com o que determina a Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações posteriores, Lei Complementar 123/06 alterada pela Lei Complementar 147 de 07 de agosto de 2014 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, a ser regida pelas cláusulas e condições que seguem.

2 - DO OBJETO

1 - A presente licitação tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E REPAROS NAS INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E MANUTENÇÃO PREDIAL, SERVIÇOS DE ALVENARIA, HIDRAULICA E PEQUENOS REPAROS PARA AS UNIDADES DE SAUDE DO MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA/SP**, conforme especificações no anexo do edital.

3 - SUPORTE LEGAL

1. Esta licitação será regida pelas disposições da Lei Federal nº 8.666/93 e suas atualizações posteriores, pela Lei Complementar nº 123/2006 e suas atualizações posteriores, pelas disposições deste Edital e demais normas aplicáveis à matéria objeto de sua realização.

4 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

1 - Poderão participar da presente licitação toda e qualquer pessoa jurídica enquadrada nos termos do art. 3º Lei Complementar nº 123/2006 e que atenda todas as exigências do presente Edital e seus anexos, correndo por sua conta todos os custos com a elaboração e apresentação da proposta;

1.1 – Para o lote 01 a presente licitação destina-se EXCLUSIVAMENTE à participação de MICROEMPRESA – ME e EMPRESA DE PEQUENO PORTE – EPP, qualificadas como tais nos termos do art. 3º, da Lei Complementar nº 123/2006.

2 - Podem participar da licitação pessoas jurídicas devidamente habilitadas a prestar os serviços objeto deste convite, convidadas pela Prefeitura do Município de Ilha Comprida, ou legitimamente interessadas, na forma estabelecida no parágrafo 3º, do art. 22 da Lei 8.666/93 e suas alterações.

2.1 As empresas não convidadas, porém interessadas em participar deste certame deverão apresentar com antecedência de até 24 (vinte e quatro) horas da apresentação das propostas, o Certificado de Registro Cadastral, expedido pela Prefeitura do Município de Ilha Comprida, em plena validade na data fixada para apresentação dos envelopes e com classificação em categoria compatível com o objeto licitado acompanhado de ofício elaborado, em duas vias iguais, nos termos do modelo infra referenciado:

À

Prefeitura Municipal de Ilha Comprida

“A empresa ...(Razão Social)..., inscrita no CNPJ sob nº estabelecida à ..(endereço).., tem interesse em participar da Carta Convite nº ___/19 e para tanto, apresenta o original (ou cópia autenticada) do CRC expedido (mencionar o órgão expedidor) ... vigente até ___ de ___ de 20 , classificada em categoria compatível com o objeto da licitação.

Data e assinatura do representante legal da empresa.

3 - Só poderão participar desta licitação, empresas cuja finalidade e ramo de atuação sejam pertinentes ao objeto desta licitação e desde que atendam a todos os requisitos estabelecidos neste convite, seus anexos e legislação vigente.



Município de Ilha Comprida

Estância Balneária



4 - Estarão impedidos de participar de qualquer fase do processo, os licitantes que se enquadrem em uma ou mais situações listadas a seguir:

a) Não serem permitidas a participação de pessoa física, de consórcio de empresas, de empresas em regime de falências ou concordatas, estando também abrangida pela proibição aquelas que estejam cumprindo penalidade de suspensão temporária de licitar ou contratar com a Administração e que tenham sido declaradas inidôneas para contratar ou licitar com a Administração Pública de qualquer nível, sem contar ainda com as demais proibições elencadas no art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

b) No caso de empresa que venha a ser declarada inidônea para licitar, sendo este fato superveniente à homologação da presente licitação e anterior à assinatura do contrato, a administração poderão a seu exclusivo critério adjudicar o contrato à empresa proponente habilitada que estiver classificada em segundo lugar na proposta de preços, nas mesmas condições oferecidas pela proponente classificada em primeiro lugar.

5 - Os interessados em participar desta licitação deverão apresentar os 02 (dois) envelopes contendo: no envelope de nº 01 os documentos de "**HABILITAÇÃO**" e no envelope nº 02 – "**PROPOSTA DE PREÇO**", devidamente lacrados e indevassável, de forma a não permitir violação, devendo e entregá-lo na Prefeitura do Município de Ilha Comprida, Paço Municipal, sito à na Avenida Beira Mar, nº 11.000 – Balneário Meu Recanto, neste município de Ilha Comprida, Estado de São Paulo, onde os mesmos serão recebidos, até as 09h00min horas do dia 21 de março de 2023, data em que se dará o encerramento do recebimento dos envelopes para participação desta licitação.

6 - Os envelopes deverão conter na parte externa, os seguintes dizeres:

ENVELOPE Nº. 01 – HABILITAÇÃO
CONVITE Nº /2023
PROCESSO Nº /2023
NOME OU RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE.

ENVELOPE Nº. 02 – PROPOSTAS DE PREÇO
CONVITE Nº /2023
PROCESSO Nº /2023
NOME OU RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE

7 - Encerrado o prazo para recebimento dos envelopes, em hipótese alguma será concedido prazo suplementar, ou permitida à alteração, inclusão, ou substituição do conteúdo dos mesmos ou ainda, a correção do que constar nos documentos e propostas.

8 - A entrega poderá ser feita por qualquer pessoa em nome da empresa, no entanto, somente o representante devidamente autorizado na forma indicada no item 4.10 abaixo, é que poderá exercer qualquer outra prerrogativa, ou praticar qualquer ato pertinente a presente licitação.

9 - Serão admitidas as propostas encaminhadas por via postal e entregues ao Órgão Licitante no prazo mencionado no item "4.5" acima. O Órgão Licitante não será responsável pelo extravio ou abertura antecipada de invólucros, ou de envelopes com documentos de habilitação e propostas, salvo as identificadas na forma mencionada no item 4.6 e entregues em sua área de protocolo.

10 - Para o credenciamento do representante da empresa que deseje participar da sessão, e acompanhar os trabalhos da Comissão de Licitações, representando legalmente os interesses de sua empresa, deverão ser apresentados os seguintes documentos fora dos envelopes Habilitação e Proposta:

a) Tratando-se de representante legal, (sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado), o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;



b) Tratando-se de procurador, instrumento público de procuração ou instrumento particular com firma reconhecida do representante legal que a assina, na qual constem poderes específicos para interpor recursos e desistir de sua interposição, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a" acima, que comprove os poderes do mandante para a outorga.

11 O representante legal, ou o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

12 Serão admitidos apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

13 A empresa licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, poderá acompanhar os trabalhos; contudo ficará impedido de manifestar-se; permanecendo válida a sua proposta de preço, que será aceita e considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

14 A título de sugestão, o Edital traz em seu Anexo, modelo de credenciamento do representante da empresa

5 - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICRO-EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE.

1 - Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº 123/06 e suas atualizações, que deverá ser apresentada de acordo com o modelo estabelecido no ANEXO deste Edital; comprovando o seu enquadramento.

6 - DA HABILITAÇÃO

1 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO"

1.1 - O Envelope nº 01 "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

2 - HABILITAÇÃO JURÍDICA, conforme o caso:

a) Registro comercial, no caso de empresa individual;

b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;

c) Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea "b", deste subitem;

d) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

e) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

Os documentos relacionados nas alíneas de "a a e" deste subitem 5.1.2 não precisarão constar no Envelope nº 01 —Habilitação, se tiverem sido apresentados para o credenciamento do representante da licitante.

3 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

b) Certidão conjunta de regularidade de débitos relativa a tributos Federais, INSS e à Dívida Ativa da União;

c) Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), por meio da apresentação do CRF - Certificado de Regularidade do FGTS;

d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT ou Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeitos de Negativa, em cumprimento à Lei nº 12.440/2011 e à Resolução Administrativa TST nº 1470/2011;

4 - OUTRAS COMPROVAÇÕES



- a) Declaração da licitante, elaborada em papel que contenha a denominação ou razão social da empresa e subscrita por seu representante legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, (conforme ANEXO do Edital);
- b) Declaração da licitante, elaborada em papel que contenha a denominação ou razão social da empresa e subscrita por seu representante legal, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, inclusive em virtude das disposições da Lei estadual nº 10.218, de 12 de fevereiro de 1999, (conforme ANEXO do Edital);
- c) Declaração de conhecimento das informações e que aceita todas as condições do Edital, para cumprimento das obrigações do objeto da licitação (conforme ANEXO do Edital);
- d) Quando for o caso, apresentar O critério da licitante, quando for o caso, poderá a mesma apresentar Declaração da Desistência de Interposição de Recurso, concordando com o prosseguimento dos trabalhos do procedimento licitatório. (Modelo OPCIONAL ANEXO do Edital);
- e) Declaração da licitante, elaborada em papel que contenha a denominação ou razão social da empresa e subscrita pelo seu representante legal, visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº 123/06 e suas atualizações, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no Anexo deste Edital, quando se tratar de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

5 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

1 - Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

2 - Os documentos deverão, preferencialmente, ser apresentados ordenadamente, numerados seqüencialmente por subitem da habilitação, de modo a facilitar sua análise.

3 - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos em substituição aos documentos ora exigidos, inclusive no que se refere às certidões.

4 - Os documentos exigidos deverão ser atualizados e poderão ser apresentados em original, ou por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório competente ou por empregado pertencente à Comissão Especial de Licitação, por ocasião da reunião de abertura. No caso de publicação em Órgão da Imprensa Oficial é necessário que a mesma possibilite a identificação do veículo e da data da publicação. Todos os documentos apresentados deverão ser legíveis, isto é, possuírem letras em tamanho normal, e não reduzidas.

6 - O documento original apresentado será devolvido após conferência pela Comissão Especial de Licitação, aos presentes, ficando à disposição os documentos das licitantes ausentes.

7- DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "PROPOSTA"

1 - A proposta deverá ser formulada em papel timbrado da empresa ou identificado sob qualquer forma de impressão, seguindo o modelo apresentado no anexo do presente edital, constando o número e objeto desta licitação, nome da empresa e seu endereço completo, datilografada ou impressa em apenas uma via, em um só lado do papel, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, e ser assinada por seu representante legal, sob pena de ser liminarmente rejeitada. As propostas deverão ser apresentadas de forma clara, concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, constando as seguintes especificações mínimas:

2 - A proposta deverá, preferencialmente, ser elaborada contendo os seguintes elementos:

- a) Preço unitário e total do objeto, em algarismo, expressos em moeda corrente nacional, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária, incluindo, além do lucro, todas as despesas resultantes de impostos, taxas, tributos, frete e demais encargos, assim como todas as despesas diretas ou indiretas relacionadas ao objeto da presente licitação;
- b) Prazo de validade da proposta de, no mínimo, 60 dias;
- c) Se por falha do proponente a proposta não indicar o prazo de sua validade, esta será considerada válida por 60 (sessenta) dias independentemente de qualquer outra manifestação.
- d) Critério de Medição: Serviço executado a preço unitário. (se for o caso)



- e) Prazo de início dos serviços que deverá ser de, no máximo, 05 (cinco) dias a contar da data de ciência pela CONTRATADA na Ordem de Serviços, emitida pela fiscalização da CONTRATANTE.
- f) Os preços serão fixos e irrevogáveis.
- g) As licitantes poderão incluir nas respectivas propostas, informações adicionais, e quaisquer outros elementos elucidativos sobre as mesmas.
- h) As proponentes não poderão, em hipótese alguma, sugerir posteriormente, modificações nas condições de sua proposta, sob alegação de insuficiência de dados, e/ou informações sobre o objeto licitado.

8 - DA ABERTURA DOS ENVELOPES

1 - O presente Convite será processado e julgado de acordo com o procedimento estabelecido no Art. 43 da Lei Federal nº. 8.666/93, obedecendo aos seguintes critérios:

- a) No dia, local e hora designados no preâmbulo deste Convite, na presença dos licitantes ou seus representantes que comparecerem e demais interessados que quiserem assistir ao ato, a Comissão julgadora designada, iniciará os trabalhos, examinando os envelopes (1) “documentação e (2) “propostas”, os quais serão rubricados pelos componentes e representantes presentes, procedendo a seguir a abertura dos envelopes contendo a documentação relativa à habilitação dos concorrentes e sua apreciação;
- b) Devolução dos envelopes fechados aos concorrentes inabilitados, contendo as respectivas propostas, desde que não tenha havido recurso ou após sua denegação;
- c) Abertura dos envelopes contendo, as “PROPOSTAS” que serão tidas como imutáveis e acabadas, não sendo admitidas quaisquer providências posteriores tendentes a sanar falhas ou omissões que as ofertas apresentarem em relação às exigências e formalidades previstas neste Convite;
- d) As propostas serão examinadas e rubricadas pelos membros da Comissão Julgadora, bem como pelas proponentes ou seus representantes presentes, e será procedida a leitura dos preços e condições oferecidas;
- e) Desta fase será lavrada ata circunstanciada a respeito, que deverá ser assinada pelos representantes presentes e pelos membros da Comissão julgadora, devendo toda e qualquer declaração constar obrigatoriamente da mesma;
- f) Se ocorrer à suspensão da reunião para julgamento e a mesma não puderem ser realizados no dia, o resultado será divulgado, para conhecimento de todos os participantes.

9- DO JULGAMENTO

1 – A Comissão de Licitação analisará e julgará as propostas.

1.1 – Serão desclassificadas as propostas que estiverem em desconformidade com os termos deste Edital.

2 – Durante a análise das propostas, a Comissão de Licitação poderá convocar os proponentes para quaisquer esclarecimentos relativos às respectivas propostas, ou promover diligências destinadas a esclarecer ou instruir o processo.

3 – As propostas serão julgadas, pelo critério de: **MENOR PREÇO LOTE.**

4 – A Comissão de Licitação poderá, a qualquer tempo, verificar exatidão das informações prestadas pelas licitantes. Caso seja constatada a inveracidade de alguma informação, o licitante será desclassificado por não atendimento às exigências do Edital, nos termos dos artigos 44 e 48, da Lei 8.666/93.

5 – No caso de empate entre duas ou mais propostas de empresas, a classificação se fará por sorteio, em ato público, para o qual as licitantes empatadas serão convocadas.

6 – Todas as ocorrências da sessão serão registradas em Ata que será assinada por todos os participantes, após o encerramento dos trabalhos. Os licitantes serão comunicados de todos os atos e decisões relacionadas ao certame.

7 – Após análise e julgamento das propostas comerciais, a Comissão de Licitações efetuará a classificação das mesmas, aplicando-se o critério descrito no subitem 9.3 e 9.5 deste convite.



8 - Para habilitação de microempresa ou empresa de pequeno porte, não será exigida comprovação de regularidade fiscal, mas será obrigatória a apresentação dos documentos indicados no subitem 5.1.2, alíneas “a” a “d”, do item 5 deste Edital, ainda que os mesmos veiculem restrições impeditivas à referida comprovação.

8.1 - Para efeito de assinatura do contrato, a licitante habilitada nas condições do subitem 9.13 deste item 9 deverá comprovar regularidade fiscal, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

8.2 - A comprovação de que trata o subitem 9.08.1 deste item 9 deverá ser efetuada mediante a apresentação das competentes certidões negativas de débitos, ou positivas com efeitos de negativas, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado a partir do momento em que a licitante foi declarada vencedora do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração.

10 - DOS RECURSOS PREVISTOS EM LEI

1 - Dos atos do Município caberão os recursos previstos no art. 109 da Lei Federal nº 8.666/93 e de nº 8.883/94, que deverão ser dirigidos ao Senhor Prefeito, através da Comissão Julgadora, em documento protocolado junto ao Departamento Administrativo/ Divisão de Suprimentos e Licitação da Prefeitura, sito à na avenida beira mar, nº 11.000 – Balneário Meu Recanto, neste Município de Ilha Comprida, Estado de São Paulo, nos dias úteis das 08:30 às 16H30 horas.

11 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

1 - As despesas da presente licitação irá onerar recursos da seguinte dotação orçamentária: DEPARTAMENTO DE SAUDE - 02.29 - DEPARTAMENTO DE SAÚDE – 02.29.99– GESTÃO DOS SERVIÇOS DA SAUDE - 10.301.0016.2041 - CATEGORIA ELEMENTO - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - 3.3.90.39 FONTE DE RECURSOS – 1 – CÓDIGO DE APLICAÇÃO – 310.000. FICHA ORCAMENTARIA: 308

12 – DA CONTRATAÇÃO

1. O Órgão Licitante convocará a Licitante Vencedora para, no prazo máximo de 05 (cinco) dias consecutivos, procedermos à assinatura do contrato.

2- A contratada deverá manter-se, durante toda execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e a qualificação exigidas na fase de licitação, devendo apresentar ao CONTRATANTE quando exigido.

3 - Se, por ocasião da formalização do contrato, as certidões de regularidade fiscal e trabalhista, estiverem com os prazos de validade vencidos, o MUNICÍPIO verificará a situação, por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

4- Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, a Adjudicatária será notificada para, no prazo de 03 (três) dias úteis, comprovarmos a sua situação de regularidade, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

5 - No caso da licitante ser uma microempresa ou uma empresa de pequeno porte, se esta apresentar restrições na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da data em que o proponente for considerado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério do MUNICÍPIO, para a regularização da documentação, nos termos do § 1º, do art. 43, da Lei Complementar federal nº 123/2006 e suas atualizações.

6 - A não regularização da documentação no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81, da Lei federal nº 8.666/93, com alterações posteriores, sendo facultado a Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

13 - DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

1- O Proponente Vencedor fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, eventuais acréscimos ou supressões, que se fizerem no(s) objeto(s) licitado(s) e descrito(s) neste edital e no(s)



Anexo(s), até 25% (vinte e cinco por cento), do valor inicial atualizado do contrato, conforme estabelece o § 1º do Artigo 65, da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações.

14 - DO PAGAMENTO

1 - Os pagamentos serão efetuados mediante a apresentação dos originais dos documentos de cobrança.

2 - O pagamento será efetuado conforme solicitação, através de depósito em conta, no prazo de até 30 (trinta) dias, contados da data do recebimento da nota fiscal no setor responsável pelo objeto do convite.

3 - O Documento Fiscal que apresentar incorreções será devolvido à CONTRATADA para as devidas correções. Neste caso, o prazo para pagamento será postergado em igual número de dias, levando em conta a data de sua reapresentação, sem qualquer prejuízo na execução dos serviços contratados.

15 - DAS RESPONSABILIDADES:

1 - O Proponente Vencedor, responderá pelos danos causados diretamente à contratantes/ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do(s) objeto(s) licitado(s), não excluindo sua responsabilidade a fiscalização do Município.

2 - O Proponente Vencedor responderá também, pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do objeto licitado.

3 - O Proponente Vencedor, não poderá subcontratar total ou parcialmente o objeto deste contrato, bem como cedê-lo ou transferi-lo, no todo ou em parte.

16 - DAS SANÇÕES POR INADIMPLENCIA

1 - Aplicam-se a presente licitação as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93 .

17 - FORNECIMENTOS DE INFORMAÇÕES

1 - O Convite será afixado para consulta e conhecimento de todos no Quadro de Avisos do Departamento Administrativo/Suprimentos e Licitações, podendo ser obtido por interessados, sem ônus, no mesmo endereço, no horário das 08:30 às 12:00 h e das 13:00 às 16:30h, nos dias úteis;

2 - Esclarecimentos poderão ser obtidos no Departamento Administrativo/Licitação, através do e-mail: licitacao2@ilhacomprida.sp.gov.br c/c licitacao@ilhacomprida.sp.gov.br.

18 - DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

1 - Eventuais impugnações ao Edital deverão ser protocolizadas no Departamento Administrativo/Licitação, da Prefeitura até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas.

2 - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

19- DISPOSIÇÕES GERAIS

1 - O Município de Ilha Comprida poderá revogar esta licitação nos termos do artigo 49 da Lei nº 8.666/93, no seu todo ou em parte;

2 - Não serão admitidas a esta licitação as empresas suspensas ou impedidas de licitar, bem como as que estiverem em regime de falência ou concordata;

3 - A presente licitação poderá ser anulada se ocorrer ilegalidade no seu processamento ou julgamento, e poderá ser revogado a juízo exclusivo do Senhor Prefeito, caso seja julgada inoportuna ou inconveniente ao interesse público;

4 - A simples apresentação da proposta sujeitará a licitante às normas do presente Edital e à Lei das Licitações nº. 8.666/93 e suas atualizações;

5 - A publicidade dos atos pertinentes a esta licitação será feita mediante afixação no quadro de avisos do Departamento Administrativo/Licitação.

20. - INTEGRAM O PRESENTE EDITAL:

ANEXO I TERMO DE REFERENCIA;

ANEXO II PLANILHAS DE ORÇAMENTO;



Município de Ilha Comprida

Estância Balneária



ANEXO III	MODELO – PROPOSTA DE COMERCIAL;
ANEXO IV	MINUTA DE CONTRATO;
ANEXO V	MODELO - DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE;
ANEXO VI	MODELO – CREDENCIAMENTO DO REPRESENTANTE DA EMPRESA;
ANEXO VII	MODELO - DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICRO-EMPRESA OU EPP;
ANEXO VIII	MODELO - TERMO DE DESISTÊNCIA DE RECURSO (OPCIONAL)
ANEXO IX	TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

Ilha Comprida, 13 de março de 2023.

GERALDINO BARBOSA DE OLIVEIRA JUNIOR
PREFEITO MUNICIPAL

VISTO E APROVADO:

JOÃO FERREIRA DE MORAES NETO
OAB/SP 160.829
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM



Município de Ilha Comprida
Estância Balneária



ANEXO I

TERMO

DE

REFERENCIA



Município de Ilha Comprida

Estância Balneária



LOTE 01



Município de Ilha Comprida

Estância Balneária



Município de Ilha Comprida
ESTÂNCIA BALNEÁRIA



DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA, OBRAS E SERVIÇOS

TERMO DE REFERÊNCIA – MÃO DE OBRA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E/ OU INSTALAÇÃO ELÉTRICA PREDIAL

1- OBJETO

Refere-se o presente Termo de Referência às condições e critérios mínimos exigíveis à contratação e execução de Mão de Obra para Serviços de Manutenção em Instalações Elétricas Prediais Existentes e/ou novas, a critério da Administração, nas Unidades de Saúde do Município de Ilha Comprida/SP.

Os itens 3, 4 e 5 deste Termo de Referência são orientativos quanto à aplicação da Mão de Obra nas Instalações/Manutenções, devendo, em cada serviço específico ser entendidos dentro do devido e pertinente contexto e material a ser fornecido pelo Contratante.

2- CONDIÇÕES GERAIS

- A demanda, contratação, supervisão e fiscalização caberá ao Departamento de Educação (DE), com o apoio técnico do Departamento de Engenharia, Obras e Serviços (DEOS) quando solicitado;
- Os serviços são considerados intermitentes, esparsos e ocasionais, particularmente sensíveis quando emergenciais e, portanto, o Contratado deve manter dispositivo livre para contato e atendimento 24h x 7d, durante toda a vigência do Compromisso, sem contudo caracterizar horas adicionais ou extras;
- O Contratado deve dispor de todo ferramental e equipamentos necessários à boa e completa execução dos serviços, ressalvado o fornecimento de materiais;
- Refere-se o presente Termo aos serviços de manutenção emergencial e/ou ordinária das instalações elétricas, incluindo circuitos e equipamentos de entrada e medição de energia, distribuição de iluminação e de força e os seus subtipos e usos, bem como eventuais melhorias, instalações ou ampliações desses mesmos circuitos e equipamentos;
- Cada serviço será devidamente demandado pelo DE, respeitando as suas características e necessidades, bem como a sua maior ou menor urgência e prazo de execução;
- O Contratado, em função das necessidades e características do serviço, não ficará sujeito à carga horária ou aos turnos do DE;
- O Contratado deverá manter registro das horas trabalhadas e descritivo dos serviços realizados;
- O Contratado não alterará os detalhes ou especificações das instalações existentes ou a serem executadas salvo autorização expressa da Fiscalização;
- Em serviços com Projeto e Memorial, os casos de itens presentes nesse Memorial Descritivo e não incluídos nos projetos, ou vice-versa, devem ser levados em conta na execução dos serviços como se figurassem em ambos;
- O Contratado é responsável pela segurança do trabalho e do meio ambiente, e está obrigado a cumprir toda a legislação vigente, estando sujeito à fiscalização também quanto ao cumprimento desta;
- A execução dos serviços deverá obedecer rigorosamente as especificações fornecidas pela fiscalização e pelas normas pertinentes, cujo conhecimento por parte do Contratado é subentendido;
- Em caso de dúvidas a Fiscalização deverá ser consultada.

Av. Beira Mar, 11.000 – Bal. Meu Recanto – Ilha Comprida/SP – CEP 11.925-000 – Tel.: 13.3842.7059
e-mail: pmic_ilp@ilhacomprida.sp.gov.br



Município de Ilha Comprida

Estância Balneária



Município de Ilha Comprida

ESTÂNCIA BALNEÁRIA



DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA, OBRAS E SERVIÇOS

- Todos os itens do Objeto computam o fornecimento da Mão de Obra necessária à execução de cada um dos serviços;
- As instalações elétricas deverão ser executadas de acordo com o Projeto, ou a solicitação da Fiscalização, e as Normas Técnicas pertinentes e o Contratado assumirá a responsabilidade pelo correto desempenho das instalações.
- Deverá obedecer as normas da ABNT, da Concessionária de Distribuição de Energia Elétrica e dos fabricantes dos materiais empregados.
- As indicações e especificações constantes no Projeto e, também, as constantes na Planilha Orçamentária fazem parte deste Memorial e devem como tal ser entendidas, valendo sempre a descrição mais completa e detalhada.
- Os serviços na rede da Concessionária de Distribuição de Energia Elétrica (Elektro Eletricidade e Serviços S.A.) deverão ser executados por empresa devidamente cadastrada e Certificada por essa Concessionária.
- Os materiais serão fornecidos pela Contratante, porém o Contratado deverá fornecer todos os equipamentos e ferramentais necessários ao cumprimento do Objeto.

3- DETALHES E ESPECIFICAÇÕES GERAIS

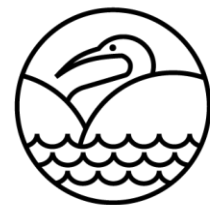
- Não deve haver emendas de fios ou cabos no interior de dutos.
- Os dutos enterrados devem ser lançados em berço de brita e envelopados com argamassa de cimento e areia, traço em volume 1:3 e ficarem a uma profundidade mínima de 0,50m.
- Não deve haver curvas com raio inferior a 5 vezes o diâmetro do respectivo duto e não devem apresentar redução de seção, rompimento, dobras ou achatamento.
- Executar a enfição somente após estarem concluídos: revestimentos de pisos, paredes e forros; rede de eletrodutos e colocação das caixas de derivação, ligação ou passagem convenientemente limpas e secas internamente por meio de bucha embebida em verniz isolante.
- Não permitir a instalação de condutores e cabos isolados sem a proteção de eletrodutos ou invólucros, quer a instalação seja embutida, aparente ou enterrada no solo.
- Não permitir emendas de condutores dentro dos eletrodutos; executá-las somente dentro das caixas de derivação, ligação ou passagem.
- Executar as emendas e derivações dos condutores de modo que assegurem resistência mecânica adequada e contato elétrico perfeito e permanente; o isolamento das emendas e derivações deve ter características no mínimo equivalentes às dos condutores utilizados.
- Não instalar nenhum cabo ou condutor no dentro de qualquer tipo de eletroduto, excluindo-se o condutor de aterramento do Quadro de Distribuição.
- Cabos utilizados em instalações subterrâneas não devem sofrer esforços de tração ou torção que prejudiquem sua capa isolante.
- Nas ligações dos condutores a chaves e disjuntores utilizar terminais apropriados.
- As ligações dos condutores às enfições das luminárias e tomadas devem ser feitas por meio de conectores com isolamento plástica.
- Durante a execução da obra, fechar as extremidades livres do tubo e as caixas, para proteção.
- Deixar no interior dos eletrodutos, provisoriamente, arame recozido para servir de guia à enfição, inclusive nas tubulações secas.

Av. Beira Mar, 11.000 - Bal. Meu Recanto - Ilha Comprida/SP - CEP 11.925-000 - Tel.: 13.3842.7059
e-mail: pmic_ilp@ilhacomprida.sp.gov.br



Município de Ilha Comprida

Estância Balneária



Município de Ilha Comprida

ESTÂNCIA BALNEÁRIA



DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA, OBRAS E SERVIÇOS

- Todos os circuitos devem ser adequadamente indicados em seus respectivos quadros e ao longo de seu percurso.
- Todas as emendas e/ou derivações de circuitos devem ser feitas em caixa apropriada.
- Os Quadros devem ter aterramento individual e específico, com haste cooperweld 2,4mx5/8".
- Todos os Quadros, Tomadas, Aparelhos e Equipamentos são aterrados.
- O condutor "Terra" é diferente do "Neutro" e não pode ser substituído por este.
- As tomadas e pontos de força 220V devem receber essa indicação indelével.
- Todos os eletrodutos e condutores devem ser "antichama" e "antifumaça".
- Eletroduto não especificado: PVC flexível, diâmetro 25mm (3/4").
- Condutor com bitola não especificada: #2.5mm² para circuitos de força e #1.5mm² para circuitos de iluminação. Na dúvida deve ser sempre empregada a maior bitola.
- Não substituir disjuntores bi e/ou tripolares, por conjuntos de disjuntores unipolares.
- O aterramento deverá garantir um máximo de 10Ohms em qualquer época.

4- ALIMENTAÇÃO GERAL E QUADROS DE DISTRIBUIÇÃO

- Os Quadros de Distribuição serão em PVC e fixados na alvenaria, montados em altura adequada, com barramento trifásico para, pelo menos 100A (200A para os de Distribuição Geral), ou conforme especificado pela Fiscalização e a proteção geral será por Disjuntor Termomagnético tripolar. Todos os circuitos serão protegidos por disjuntores termomagnéticos tipo DIN, unipolares, bipolares, ou tripolares, conforme o caso.
- Os Quadros terão barramento "Terra" específico e individual, e aterramento com haste cooperweld.
- Todos os circuitos, inclusive os de alimentação, terão que ser adequadamente identificados e anilhados nos quadros de distribuição e ao longo do seu encaminhamento.
- A Alimentação aos Quadros se dará por circuitos oriundos diretamente do Padrão, com fiação constituída por cabos de cobre, isolados com PVC 750V, antichama e antifumaça e livres de metais pesados e enxofre, em dutos PE, PVC, ou Eletrocalha, conforme o caso.

5- CIRCUITOS DE ILUMINAÇÃO E DE FORÇA

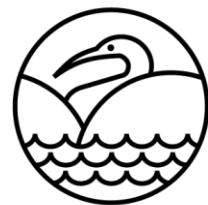
- Os circuitos e fiações que atendem exclusivamente equipamentos de iluminação são "Circuitos de Iluminação", todos os demais, são "Circuitos de Força".
- Devem ser executados dentro das mais restritas regras de segurança e confiabilidade, sempre com fios e cabos de cobre com isolamento, no mínimo, de PVC 750V 70°C, antichama e antifumaça, em eletrodutos de PVC rígido, PVC flexível resistente e/ou em eletrocalhas de PVC, recorte fechado, com tampa, aonde indicado.
- Todos os aparelhos e equipamentos deverão ser aterrados, as tomadas no "terceiro pino" e os demais no "terceiro pino", ou na carcaça, conforme o tipo e uso.
- Todas as lâmpadas serão fluorescentes, do tipo "econômico" e em formato "espiral", com base em rosca Edison E27, ou outro modelo/especificação expressamente determinado pela Fiscalização;
- As tomadas serão de "3 pinos", padrão ABNT, sendo que os pontos de força para "chuveiro" deverão suportar a corrente elétrica requerida. As tomadas de serviço serão de 20A, 127V e 220V, 2P+T. As tomadas comuns, de 10A, mantendo as demais características.

Av. Beira Mar, 11.000 – Bal. Meu Recanto – Ilha Comprida/SP – CEP 11.925-000 – Tel.: 13.3842.7059
e-mail: pmic_ilp@ilhacomprida.sp.gov.br



Município de Ilha Comprida

Estância Balneária



Município de Ilha Comprida

ESTÂNCIA BALNEÁRIA



DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA, OBRAS E SERVIÇOS

- As tomadas de piso deverão ser 2P+T 250V 10A, em caixa reforçada, com tampa basculante em latão.
- Os pontos existentes de Iluminação e Força, embutidos em laje ou parede, inutilizados, serão desenergizados, isolados e tampados com espelho cego em PVC.
- Os aparelhos de ar condicionado, receberão cada qual uma caixa de proteção e comando constituída, no mínimo, por tomada 2P+T 250V 20A e disjuntor termomagnético bipolar 20A.

6- PROCEDIMENTO PÓS-EXECUÇÃO

- Verificar funcionamento.
- Verificar conformidade do dimensionamento e forma de instalação dos fios ou cabos com o especificado no Projeto,
- Verificar a isolação das emendas e conexões de fios ou cabos.
- Verificar a existência do condutor de aterramento e sua ligação com todas as partes metálicas não condutoras de energia elétrica.

7- MEDIÇÕES

- As medições serão mensais e deverão ser realizadas pelo Contratado e apresentadas em planilha específica, itemizada e valorada conforme a planilha do Contrato e enviadas ao Departamento de Educação da Prefeitura Municipal de Ilha Comprida para conferência.
- A emissão da pertinente Nota Fiscal só poderá ser feita após a verificação e aceite dos serviços a que se refere pela Fiscalização.



Município de Ilha Comprida

Estância Balneária

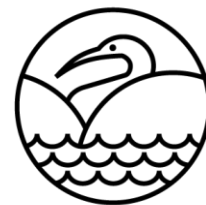


LOTE 02



Município de Ilha Comprida

Estância Balneária



TERMO DE REFERÊNCIA – MÃO DE OBRA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E PEQUENOS REPAROS PREDIAIS

1. OBJETO

Contratação da prestação de serviços continuados de **MANUTENÇÃO PREDIAL, SERVIÇOS DE ALVENARIA, HIDRAULICA E PEQUENOS REPAROS**, para atender às necessidades do **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ILHA COMPRIDA, NAS UNIDADES DE SAÚDE DO MUNICÍPIO**.

A prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize personalidade e subordinação direta.

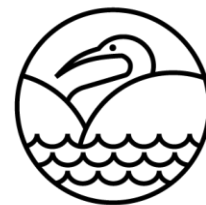
2. CONDIÇÕES GERAIS

- A execução do serviço em tela atenderá às necessidades das unidades de saúde do Município de Ilha Comprida. A demanda, contratação, supervisão e fiscalização caberá a Secretaria Municipal de Saúde, com apoio técnico do Setor de Engenharia, Obras e Serviços quando solicitado;
- Os serviços são considerados intermitentes e esparsos, particularmente sensíveis quando emergenciais e, portanto, contratado deve manter dispositivo livre para contato e atendimento 24h x 7d, durante a vigência do Compromisso sem, contudo, caracterizar horas extras adicionais;
- O contratado deve dispor de ferramentas necessárias para a execução dos serviços, ressalvando o fornecimento de materiais, de responsabilidade do Contratante;
- Refere-se o presente termo a contratação de serviços de manutenção predial em alvenaria, hidráulica de pequenos reparos;
- Cada serviço será demandado pela SS, respeitando suas características e necessidades, bem como sua maior e menor urgência e prazo de execução;
- O Contratado em função das necessidades e características do serviço, não fica sujeito a carga horária e turno da SS;
- O contratado deve manter registro de horas trabalhadas e descritivo dos serviços realizados;
- O contratado não deve alterar detalhes das instalações existentes, salvo autorização da Fiscalização;
- Em serviços com Projeto e Memorial, os casos de itens presentes nestes e não inclusos no projeto, ou vice-versa, devem ser levados em conta na execução como se contassem em ambos;
- O contratado é responsável pela segurança do trabalho e do meio ambiente, obrigando-se a cumprir a legislação vigente, sujeito a fiscalização também do cumprimento destas;



Município de Ilha Comprida

Estância Balneária



- Em caso de dúvidas a fiscalização deve ser contatada;
- Todos os itens do objeto computam o fornecimento da mão de obra necessária a execução de cada um dos serviços;

3. DETALHES E ESPECIFICAÇÕES GERAIS

Os serviços serão executados conforme solicitação da SS, em demandas descritas como rotina ou urgência, através de ordem de serviço e escalas disponibilizadas pela SS.

4. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1. Medições

- As medições deverão ser realizadas pela Contratada e apresentadas em planilha específica, itemizada e valorada conforme a planilha do Contrato e enviadas ao Departamento de Engenharia, Obras e Serviços da Prefeitura Municipal de Ilha Comprida para conferência.
- A emissão da pertinente Nota Fiscal só poderá ser feita após a verificação e aceite pela Fiscalização dos serviços a que se refere.

5. MATERIAIS A SEREM DISPONIBILIZADOS

5.1. Para a perfeita execução dos serviços, a contratante deverá disponibilizar os materiais e utensílios necessários, nas quantidades estimadas e de qualidade, a contratada por sua vez deve fazer os serviços com ferramentas adequadas e EPIs conforme legislação vigente.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. A Contratada obriga-se a:

6.1.1. executar os serviços conforme especificações do Termo de Referência e de sua proposta, além de fornecer os equipamentos, ferramentas e utensílios necessários;

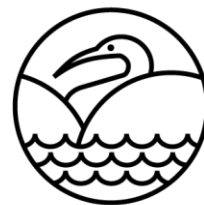
6.1.2. reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados, a critério da Administração;

6.1.3. manter aparelhamento e pessoal técnico adequados e disponíveis para a realização dos serviços;



Município de Ilha Comprida

Estância Balneária



6.1.4. responder por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento da obrigação constante do item anterior;

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. A Contratante obriga-se a:

7.1.1. proporcionar todas as condições para que a Contratada possa desempenhar seus serviços de acordo com as determinações do Termo de Referência;

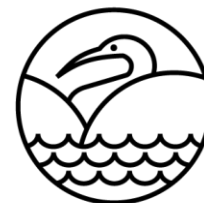
7.1.2. exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

7.1.3. notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;



Município de Ilha Comprida

Estância Balneária



ANEXO II B

LOTE 01

EXCLUSIVO PARA MICRO EMPRESA (ME), EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICRO EMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI).

1. IDENTIFICAÇÃO DA OBRA							
INSTALAÇÕES ELÉTRICAS – MANUTENÇÃO E REPAROS DOS PRÉDIOS DA SAÚDE.							
2. MEMÓRIA DE CÁLCULOS QUANTITATIVOS							
ITEM	BASE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTD	UN	PREÇO UNITARIO	VALOR TOTAL
1.			PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS				
1.1	SINAPI	88264	ELETRECISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	2016,00	H	R\$ 38,34	R\$ 77.293,44

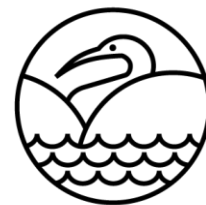
LOTE 02

1. IDENTIFICAÇÃO DA OBRA							
OBRA: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DOS PRÉDIOS DA SAÚDE.							
2. MEMÓRIA DE CÁLCULOS QUANTITATIVOS							
ITEM	BASE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTD	UN	PREÇO UNITARIO	VALOR TOTAL
1.			PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS				
1.1	SINAPI	88309	PEDREIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	3.000,00	H	R\$ 27,38	R\$ 82.140,00



Município de Ilha Comprida

Estância Balneária



ANEXO II - MODELO PROPOSTA COMERCIAL

CARTA CONVITE N° 009/2023

PROCESSO N. ° 078/2023

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E REPAROS NAS INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E MANUTENÇÃO PREDIAL, SERVIÇOS DE ALVENARIA, HIDRAULICA E PEQUENOS REPAROS PARA AS UNIDADES DE SAUDE DO MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA/SP

ÃO MUNICIPIO DE ILHA COMPRIDA

Prezados Senhores:

Apresentamos pelo presente TERMO DE PROPOSTA COMERCIAL, as condições para o fornecimento do objeto do certame licitatório referido acima, nos termos e condições mínimas estabelecidos pelo edital no ANEXO – TERMO DE REFERÊNCIA/MEMORIAL DESCRITIVO e demais anexos, no valor abaixo:

LOTE I

DESCRIÇÃO RESUMIDA	UNID.	QUANTIDADE	PREÇO UNITARIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E REPAROS NAS INSTALAÇÕES ELÉTRICAS PARA AS UNIDADES DE SAUDE DO MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA/SP. CONFORME AS QUANTIDADES E CONDIÇÕES DEFINIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO DO EDITAL, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.	HORA	2016		

LOTE II

DESCRIÇÃO RESUMIDA	UNID.	QUANTIDADE	PREÇO UNITARIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREDIAL, SERVIÇOS DE ALVENARIA, HIDRAULICA E PEQUENOS REPAROS PARA AS UNIDADES DE SAUDE DO MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA/SP, CONFORME AS QUANTIDADES E CONDIÇÕES DEFINIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO DO EDITAL, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.	HORA	3000		

- Prazo de entrega: conforme condições do edital
- Local de entrega: conforme condições do edital;
- Forma de Pagamento: conforme condições do edital.
- Validade da proposta: 60 (sessenta) dias contados da data da abertura do envelope 2 proposta.

DECLARO pela apresentação da presente proposta, sob as penalidades legais, em nome da empresa (abaixo qualificada), pela apresentação da presente proposta, que nos preços dispostos acima, encontram-se incluídos, além do lucro, todos os custos diretos e indiretos, bem como quaisquer outras despesas, inclusive as relativas pagamento transporte dos produtos até o local de entrega estabelecido pelo Órgão Gerenciador, impostos, tributos de qualquer natureza e todas as demais despesas relacionadas com o fornecimento das mercadorias constantes de nossa proposta, objeto da presente licitação; bem como efetuaremos a substituição imediata e totalmente às nossas expensas, caso as mercadorias apresentem qualquer avaria durante o transporte, ou qualquer outra divergência quanto ao item cotado em nossa proposta.

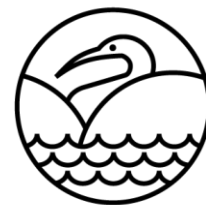
Ilha Comprida em _____

Ass. Do Representante legal
(nome da empresa com CNPJ OU carimbo da Empresa)



Município de Ilha Comprida

Estância Balneária



ANEXO III

MINUTA DE CONTRATO Nº ____/2023

**TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O
MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA E A EMPRESA

REF. LOTE (1,2)**

O MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA, Entidade Pública, inscrita no CNPJ/MF no 64.037.872/0001-07, sediada na Av. Beira Mar, no 11.000, Balneário Meu Recanto, neste Município de Ilha Comprida, Estado de São Paulo, representada, neste ato, pelo Prefeito Municipal, o Senhor GERALDINO BARBOSA DE OLIVEIRA JUNIOR, brasileiro, casado, advogado, maior e capaz, portador da cédula de identidade do RG n.º 23.735.754-9-SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob n.º 132.531.658/09, de ora em diante designado CONTRATANTE, e a empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, com sede na _____, nº _____, _____ - _____, representada pelo Sr(a) _____, RG nº _____ e CPF nº _____, na qualidade de vencedora da Carta Convite nº 0 /20, nos termos das Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, firmam o presente contrato, com as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1 - O presente contrato tem por objeto CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E REPAROS NAS INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E MANUTENÇÃO PREDIAL, SERVIÇOS DE ALVENARIA, HIDRAULICA E PEQUENOS REPAROS PARA AS UNIDADES DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA/SP.

2 - Descrição e quantidades necessárias, conforme Termo de Referência - Anexo I do Instrumento Convocatório.

3 - Consideram-se parte integrante do presente contrato, os seguintes documentos:

- a. Processo Administrativo nº ____/2023;
- b. Edital do CONVITE nº ____/2023 e seus Anexos;
- c. Proposta apresentada pela CONTRATADA;

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO E QUANTITATIVO

1 - Importam o presente contrato no valor global de R\$ ____ (____), conforme proposta da contratada.

2 - No preço combinado entre as partes, estão incluídos além do lucro, todas as despesas e custos com transportes, tributos de qualquer natureza, seguros e todas as despesas diretas ou indiretas, relacionadas com o objeto deste Contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO RECEBIMENTO

1 - O objeto da presente instrumento de contrato será recebido como “de acordo” Diretor do Departamento solicitante desta contratação, ao aplicar o carimbo e assinatura no verso da Nota Fiscal.

2 - Quaisquer alterações nas condições acima deverão ser analisadas e aprovadas pelo Gestor do Contrato;

3 - Constatadas irregularidades na execução dos serviços objeto deste contrato, a fiscalização da CONTRATANTE poderá rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

4 - A fiscalização exercida pela Secretaria Municipal da Saúde - SMS, em nada restringe a responsabilidade única e exclusiva da empresa, sobre a execução dos serviços ora contratados.

CLÁUSULA QUARTA - FORMA DE PAGAMENTO

1 - O pagamento ocorrerá mediante apresentação da fatura correspondente ao objeto, e seguirá o Cronograma de Desembolso estabelecido pela CONTRATANTE, e serão previamente conferidas, revisadas e vistas pelo Departamento solicitante designado para fiscalização, fazendo parte integrante da fatura.

2 - Os pagamentos das faturas conferidas pela Secretaria Municipal da Saúde - SMS e serão liberadas, até 30 (trinta) dias após a sua apresentação.

3 - Caso o dia do pagamento coincida com sábados, domingos, feriados, ou pontos facultativos, o mesmo será efetuado no primeiro dia útil subsequente sem qualquer incidência de correção monetária.

4 - Município não efetuará pagamento através de cobrança bancária; os pagamentos serão efetuados nas modalidades “ordem de pagamento bancária”, “Correios” ou “duplicata em carteira”.

5 - Na ocorrência de suspensão de pagamento aqui prevista, a contratada não fará jus a nenhum tipo de atualização monetária e, na ocorrência de bloqueio na realização do serviço motivado pela falta dos pagamentos, incorrerá nas sanções previstas nos itens acima desta cláusula 4 deste contrato.

6 - Na ocorrência do bloqueio, e conseqüente atraso no(s) pagamento(s), não haverá quaisquer atualizações do valor devido, e no caso de bloqueio no fornecimento incorrerá ao FORNECEDOR nas sanções cabíveis.

7 - O pagamento será efetuado, mediante ordem bancária creditada em conta corrente da CONTRATADA, desde que haja apresentação do documento fiscal correspondente.

8 - As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à CONTRATADA



Município de Ilha Comprida

Estância Balneária



CLÁUSULA SEXTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E RECURSOS FINANCEIROS

1. As despesas decorrentes do presente contrato serão pagas com recursos previstos no orçamento vigente, conforme a seguinte classificação: DEPARTAMENTO DE SAÚDE - 02.29 - DEPARTAMENTO DE SAÚDE – 02.29.99– GESTÃO DOS SERVIÇOS DA SAÚDE - 10.301.0016.2041 - CATEGORIA ELEMENTO - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - 3.3.90.39 FONTE DE RECURSOS – 1 – CÓDIGO DE APLICAÇÃO – 310.000. FICHA ORÇAMENTARIA: 308.

CLÁUSULA SÉTIMA - VIGÊNCIA

1. Este contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados da data da assinatura, podendo ser prorrogado até o limite estabelecido na Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA OITAVA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

1 - Durante a vigência deste contrato, a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pela Secretaria Municipal da Saúde - SMS devidamente designado para esse fim, permitida a assistência de terceiros.

2 - A atestação de conformidade do fornecimento do objeto cabe ao titular do setor responsável pela fiscalização do contrato ou a outro servidor designado para esse fim.

CLÁUSULA NONA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

1 Este contrato pode ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei n.º 8.666/93, desde que haja interesse da CONTRATANTE, com a apresentação das devidas justificativas.

2 A CONTRATADA obrigam-se a aceitar os acréscimos ou supressões do objeto deste Contrato que se fizerem necessários, até o limite facultado pela regra do Parágrafo 1º, artigo 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

CLÁUSULA DÉCIMA - RESCISÃO

1. A CONTRATANTE rescindir unilateralmente o Contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, salvo motivo de força maior plenamente justificado, caso se verifique qualquer das hipóteses arroladas nos artigos 78 a 80 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, ou nos casos abaixo descritos:

a) No caso de dolo, culpa simulação ou fraude, na prestação dos serviços desta avença;

b) Pelo não cumprimento de qualquer das cláusulas constantes deste Contrato, do Edital Carta Convite nº009/2023 - Processo nº078/2023 e da Proposta da CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - PENALIDADES E SANÇÕES

1 - Aplicam-se a presente licitação as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas atualizações, garantido o exercício de prévia e ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – REGULAMENTO

1. O presente contrato regular-se-á pelas suas cláusulas, disposições da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, pelo Edital Carta Convite nº009/2023 - Processo nº 078/2023, proposta da CONTRATADA e demais preceitos de direito público aplicáveis à matéria, aplicando-se supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições do direito privado.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DESPESAS

1 - Serão de responsabilidade da CONTRATADA as despesas e custos com transportes, tributos de qualquer natureza, seguros e todas as despesas diretas, ou indiretas relacionadas com a execução dos serviços objeto do presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

1 - Dos Direitos: Constituem direitos da CONTRATANTE receber o objeto deste contrato nas condições avençadas; e da CONTRATADA receber as informações necessárias a perfeita prestação de serviços de publicações, descritos como objeto do contrato; bem como perceber o valor ajustado na forma e nos prazos convencionados pelo presente instrumento.

2 - Das Obrigações:

2.1 - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

a) efetuar o pagamento ajustado, e.

b) fornecer à CONTRATADA todas as condições e informações necessárias à regular execução do contrato.

2.2 - Sem prejuízo das demais obrigações constantes deste instrumento, a CONTRATADA deve:

a) responder por si, como também por seus herdeiros ou sucessores, em todas as cláusulas e condições estabelecidas pelo presente contrato;

b) responder pelas ações e omissões de seus fornecedores/prestadores de serviço e pessoas direta ou indiretamente empregadas no que refere-se a prestação de serviços objeto do presente contrato, assim como por ações e omissões de seus próprios diretores e empregados. Nenhuma disposição deste contrato criará uma relação contratual entre qualquer subfornecedor/ subcontratado e a CONTRATANTE, para pagar ou fazer com que sejam pagos quaisquer dos referidos subcontratados;

c) arcar com os custos decorrentes da utilização de pessoal, veículos, combustível, materiais e demais despesas; devendo preservar, indenizar e manter a CONTRATANTE a salvo de quaisquer reivindicações, demandas, queixas e representações de qualquer natureza, resultante do presente contrato de prestação de serviços;



Município de Ilha Comprida

Estância Balneária



- d) arcar com o ônus de todas as obrigações tributárias, trabalhistas, previdenciárias ou securitárias devidas, incidentes sobre a prestação de serviços objeto deste Contrato;
- e) prestar os serviços, de acordo com as especificações da sua proposta e do objeto contratual;
- f) responsabilizar-se pela exatidão dos serviços prestados, obrigando-se a reparar, exclusivamente às suas custas, todos os defeitos, erros, falhas, omissões e quaisquer outras irregularidades, eventualmente constatadas.
- g) aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato, facultada a supressão além desse limite.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS

1 - Rege-se-á presente CONTRATO, no que for omissos, pelas disposições constantes na Lei Federal nº 8.666, de 21.06.1993, respectivas atualizações e demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo no Edital da Carta Convite nº 009/2023 e Processo Administrativo nº 078/2023 para o esclarecimento dos casos por ventura omissos neste CONTRATO.

CLÁUSULA DECIMA SEXTA – FORO

1- As partes elegem o foro da Comarca de Iguape, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir quaisquer questões judiciais ou extrajudiciais oriundas deste contrato.

E, por estarem acordes nos termos deste Instrumento, as partes, CONTRATANTE e CONTRATADO assinam - no em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de 02 (duas) testemunhas que abaixo se identificam, e que também assinam.

Ilha Comprida, ____ de _____ 2023.

CONTRATANTE:

PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATADA:

TESTEMUNHAS:

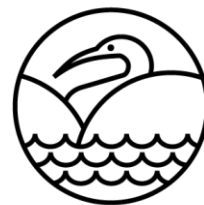
1ª _____

2ª _____

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM



Município de Ilha Comprida Estância Balneária



ANEXO IV

MODELO DE CREDENCIAMENTO DO REPRESENTANTE DA LICITANTE

ÀO
MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA/SP

CARTA CONVITE N° ____/2023 - PROCESSO N. ° ____/2023

A empresa (nome da empresa licitante), inscrita no CNPJ sob n.º _____ por seu representante legal (nome e qualificação do representante legal – conf. doc. ANEXO*), credencia como seu representante o Sr. _____, RG. Nº _____, CPF nº _____, para em seu nome participar do certame em epígrafe, conferindo-lhe poderes específicos para interpor recursos e desistir de sua interposição, e praticar todos os demais atos inerentes ao certame, na sessão pública de processamento da Carta Convite supra citada.

Ilha Comprida, em ____ de _____ 2023.

Nome e assinatura do representante legal
RG nº.....

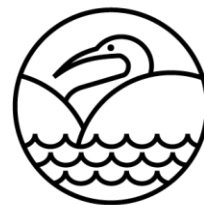
OBS.:

***O credenciamento deverá vir acompanhado da documentação necessária para comprovação da validade do mesmo, conforme previsto no item 3 do Edital.**



Município de Ilha Comprida

Estância Balneária



ANEXO V

MODELO DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE

AO

MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA

REF: CARTA CONVITE N° ____/2023 - PROCESSO N. ° ____/2023

A empresa _____ (nome da empresa licitante), inscrita no CNPJ sob n.º _____ com sede à _____ (endereço completo da licitante), por seu representante legal, para fins de participação no procedimento licitatório de Carta Convite referida acima, e em cumprimento à legislação e regulamentos vigentes, aos quais se submete, DECLARA que:

1. Inexiste fato impeditivo quanto à sua habilitação, inclusive em virtude das disposições do parágrafo único do artigo 117 da Constituição Estadual e da Lei Estadual nº 10.218 de 12 de fevereiro de 1.999.;
2. Não foi declarada inidônea pelo Poder Público em nenhuma esfera de Governo, não estando impedida de contratar com a Administração Pública, direta ou indireta;
3. Não possui, entre os proprietários, nenhum titular de mandato eletivo no município de Município de Ilha Comprida/SP;
4. Encontra-se em situação regular perante o MINISTÉRIO DO TRABALHO, não possuindo no seu quadro de funcionários, menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de 16 anos em qualquer tipo de trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 anos, conforme preceitua o inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal c/c o inciso V do artigo 27, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações;
5. Cumpre as normas relativas a saúde, a segurança e a higiene no trabalho de seus empregados, excluindo no que se refere a este aspecto, quaisquer responsabilidades que eventualmente possam recair sobre o Município de Ilha Comprida;
6. Tomou conhecimento de todas as informações e especificações do Edital, e que aceita as condições nele estabelecidas, para o fiel cumprimento das obrigações do objeto da licitação.
7. Examinou todos os documentos apresentados, bem como as especificações técnicas, tendo tomado conhecimento do grau de dificuldade e complexidade do objeto, bem como está ciente de que não poderá alegar desconhecimento para posterior alteração dos preços propostos, ou modificação nas especificações para o cumprimento integral do objeto da presente licitação;

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Ilha Comprida, em ____ de _____ 2023.

Ass. Do Representante legal
(nome da empresa com CNPJ **OU** carimbo completo)

(DEVE SER EMITIDO EM PAPEL QUE CONTENHA A DENOMINAÇÃO OU RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA LICITANTE).



Município de Ilha Comprida

Estância Balneária



ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

Declaro, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº _____, é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto nos incisos I e II e §§ 1º e 2º, bem como não possui qualquer dos impedimentos previstos nos §§ 4º e seguintes todos do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2.006, alterada pela Lei Complementar nº 147/14, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de participar no procedimento licitatório do Convite nº ____/2023, realizado pelo MUNICÍPIO.

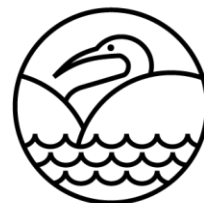
Ilha Comprida, em ____ de _____ 2023.

Ass. Do Representante legal
(nome da empresa com CNPJ **OU** carimbo completo)



Município de Ilha Comprida

Estância Balneária



ANEXO VIII

MODELO TERMO DE DESISTÊNCIA DE RECURSO (OPCIONAL)

A

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE ILHA COMPRIDA

CARTA CONVITE N° ____/2023 - PROCESSO N. ° ____/2023

À _____ (denominação da pessoa jurídica), com sede à _____ (endereço completo da empresa), inscrita no CNPJ sob o N° _____, vem por meio deste declinar do direito de interpor recurso e prazo da decisão da Comissão Julgadora de Licitação, quanto o julgamento dos envelopes: nº 01 HABILITAÇÃO, bem como o julgamento dos envelopes nº. 02 PROPOSTAS, concordando com o prosseguimento do procedimento licitatório; referente a Carta Convite objeto do certame licitatório referido acima.

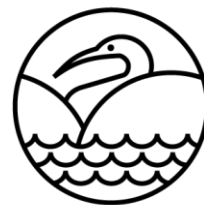
Ilha Comprida, em ____ de _____ 2023.

Ass. Do Representante legal
(nome da empresa com CNPJ OU carimbo da Empresa)



Município de Ilha Comprida

Estância Balneária



ANEXO VIII

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO CONTRATOS

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA

CONTRATADO: _____

CONTRATO Nº (DE ORIGEM): _____

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E REPAROS NAS INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E MANUTENÇÃO PREDIAL, SERVIÇOS DE ALVENARIA, HIDRAULICA E PEQUENOS REPAROS PARA AS UNIDADES DE SAUDE DO MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA/SP

ADVOGADO (S)/ Nº OAB: (*) JOÃO FERREIRA DE MORAES NETO, OAB/SP 160.829

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Ilha Comprida, ____ de _____ de 202 .

Responsáveis que assinaram o ajuste:

Pelo CONTRATANTE:

Nome:

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: RG:

Assinatura: _____

Pela CONTRATADA:

Nome:

Cargo:

CPF:

R.G:

E-mail institucional:

Telefone(s): ()

Assinatura: _____

Advogado:

(*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.