



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

PREGÃO PRESENCIAL – MENOR PREÇO POR ITEM Nº 025/2022 PROCESSO Nº 042/2022 - EDITAL Nº 032/2022	
TIPO:	PREGÃO PRESENCIAL – MENOR PREÇO POR ITEM
OBJETO:	Aquisição de materiais permanentes e utensílios domésticos para serem utilizados pelas Unidades Escolares do Município de Cananéia.
ENTREGA DOS ENVELOPES: Envelope I – Habilitação e Envelope II - Propostas: 20 de dezembro de 2022, até as 9:00	
ABERTURA DAS PROPOSTAS: 20 de dezembro de 2022 – 9h15min, após o credenciamento dos representantes.	
REFERÊNCIA DE TEMPO: Para todas as referências de tempo será observado o Horário de Brasília / DF.	
FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS E EDITAL: - O Edital poderá ser obtido na sede da Prefeitura: - Telefones: (0xx13) 3851-5100 – Fax: (0xx13) 3851-5100 - Cananéia – SP - Endereço: Avenida Independência, 374 - Rocio - Cananéia - SP - E-mail: compras@cananeia.sp.gov.br - Web site: www.cananeia.sp.gov.br	

A PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE CANANEIA, Estado de São Paulo, com autorização do Chefe do Poder Executivo, torna público, para conhecimento de quantos possam interessar que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, visando à Aquisição de materiais permanentes e utensílios domésticos para serem utilizados pelas Unidades Escolares do Município de Cananéia, sendo que esta será processada e julgada de acordo com as disposições deste edital e de seus anexos, bem como da Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2.002, aplicando-se subsidiariamente as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações.

I - DO OBJETO

- 1.1 – O presente certame tem por objeto a seleção da proposta mais vantajosa visando Aquisição de materiais permanentes e utensílios domésticos para serem utilizados pelas Unidades Escolares do Município de Cananéia
- 1.2 – A aquisição será mediante a apresentação da proposta de menor preço apresentada.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

II - DA PARTICIPAÇÃO

- 2.1 – Poderão participar do certame, empresários, sociedades empresárias e outros entes os quais legalmente se dediquem à exploração da atividade econômica relativa ao objeto da futura contratação e que atendam às condições de credenciamento do presente edital.
- 2.2 – Não será permitida a participação de empresas em consórcios.
- 2.3 – Será vedada a participação de empresas na licitação, quando:
- a) Declaradas inidôneas por ato do Poder Público, em quaisquer de seus órgãos, ainda que descentralizados;
 - b) Enquadradas nas disposições do art. 9º, da Lei Federal nº 8.666/93;
 - c) Impedidas de licitar ou contratar com a Prefeitura do Município de Cananéia;
 - d) Participe, seja a que título for, servidor público municipal de Cananéia;
 - e) Sociedade estrangeira que não funcione no país.

III - DO CREDENCIAMENTO

- 3.1. – Para o credenciamento deverão ser apresentadas as seguintes documentações:
- 3.1.1. Tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;
- 3.1.2. Tratando-se de procurador (a), a procuração por instrumento público ou particular, com firma reconhecida, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, que comprove os poderes do mandante para a outorga.
- 3.2. - O representante legal e/ou procurador deverá identificar-se através de documento oficial que contenha foto.
- 3.3. - Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.
- 3.4. - As licitantes que encaminharem seus envelopes via postal com AR, não se fazendo representar durante a sessão de lances, ficarão impossibilitadas de praticar os lances, negociar preço, interpor recursos e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame que exijam comparecimento pessoal.
- 3.5. - Quanto às microempresas e às empresas de pequeno porte:
- 3.5.1. Além do documento estipulado no item 3.1, deverá ser apresentada, fora dos envelopes, declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte visando ao exercício dos benefícios previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123/06, de acordo com o modelo estabelecido no Anexo VII deste edital.

IV - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

- 4.1. – A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação de acordo com modelo estabelecido no Anexo VI ao Edital deverá ser apresentada fora dos Envelopes nºs 1 e 2.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

- 4.1.1. Os licitantes que encaminharem seus envelopes via postal com AR também deverão apresentar a declaração acima juntamente com a proposta comercial.
- 4.2. - A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 02 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, os seguintes dizeres:

À PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE CANANÉIA

RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE

ENVELOPE I - PROPOSTA

PREGÃO PRESENCIAL – MENOR PREÇO Nº 025/2022

PROCESSO Nº 042/2022 – EDITAL Nº 032/2022

À PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE CANANÉIA

RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE

ENVELOPE II - HABILITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL - MENOR PREÇO Nº 025/2022

PROCESSO Nº 042/2022 – EDITAL Nº 032/2022

- 4.2.1. - A ausência dos dizeres na parte externa do envelope não constituirá motivo para desclassificação do licitante, que poderá regularizá-lo no ato da entrega.
- 4.2.2. - Caso eventualmente ocorra a abertura do ENVELOPE II - HABILITAÇÃO antes do ENVELOPE I - PROPOSTA, por falta de informação na parte externa dos envelopes, será novamente fechado sem análise de seu conteúdo e rubricado por todos os presentes.
- 4.3. - A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas sequencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas, e ser datada e assinada pelo representante legal do licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração, não sendo aceitas propostas manuscritas.
- 4.4. - Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em vias originais, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio.

V - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA

- 5.1. - A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos, obrigatoriamente, sob pena de desclassificação a proposta do licitante, elaborada em papel timbrado, sem emendas, borrões, entrelinhas ou rasuras, datada e



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

assinada pelo procurador do licitante, contendo o preço unitário e total do carnê, impresso e montado nas condições estabelecidas neste Edital e seus anexos:

- 5.1.1. – Razão social, endereço e CNPJ;
- 5.1.2. - Número do processo e do pregão;
- 5.1.3. - Descrição do objeto ofertado;
- 5.1.4. – O Preço unitário e total deve vir expresso em moeda corrente nacional (não será admissível cotação de preços em milésimos de real, ou seja, expressão monetária inferior aos centavos), em algarismo.
- 5.1.5. No preço cotado estará incluso todos os custos operacionais da atividade e os tributos eventualmente incidentes, bem como todas as despesas diretas e indiretas;
- 5.1.6. - No caso de a proponente ofertar preços com 03 (três) ou mais casas decimais após a vírgula, serão consideradas as 02 (duas) primeiras e desprezadas as demais.
- 5.1.7. - Obedecer à sequência de apresentação dos itens tal como ele consta do Anexo I do presente instrumento.
- 5.1.8. - Prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias.
- 5.2. - Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste edital.
- 5.3. - O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável.
- 5.4. Constituem motivos para a desclassificação da proposta:
 - a) Preços excessivos, superiores ao valor estimado para esta licitação, e/ou inexequíveis;
 - b) Propostas desconformes ou incompatíveis, que não atenderem as exigências do edital.

VI - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO"

- 6.1. – Para fins de habilitação, as licitantes deverão apresentar os documentos enumerados a seguir, em uma única via, no original; ou cópia autenticada; ou publicação da imprensa oficial; ou extraído via Internet:
- 6.2. - HABILITAÇÃO JURÍDICA
 - 6.2.1. - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor com as alterações ou consolidado, registrados na Junta Comercial, nos casos de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, no qual deverá estar contemplado, dentre os objetivos sociais, execução de atividade pertinente ao objeto desta licitação;
 - 6.2.2. – Os documentos relacionados neste item 6.2.1 não precisarão constar do Envelope “Documentos de Habilitação” se tiverem sido apresentados para credenciamento ou se os documentos constantes do Certificado de Registro Cadastral (C.R.C.) corresponderem a última versão do contrato social, estatuto ou ato constitutivo.
 - 6.2.3. - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA
 - a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) do Ministério da Fazenda;



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

- b) Prova de regularidade de situação perante as Fazendas Federal (Receita Federal e Dívida Ativa da União), Estadual e Municipal, do domicílio ou sede da empresa licitante;
- c) Prova de regularidade de situação perante o FGTS – Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
- d) Prova de regularidade de situação perante o INSS – Instituto Nacional de Seguridade Social;
- e) Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Positiva com efeitos de Negativa, relativa a tributos federais (inclusive as contribuições sociais) e dívida ativa da União.
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT ou Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeito de Negativa, em cumprimento à Lei nº 12.440/2011 e à Resolução Administrativa TST nº 1470/2011.

6.2.4. – Os documentos relacionados neste item 6.2.3 poderão ser substituídos pela simples apresentação do Certificado de Registro Cadastral (C.R.C.), desde que as certidões constantes do Cadastro estejam dentro do prazo de validade, na data de abertura da presente licitação, sob pena de inabilitação.

6.2.5. - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA

- a) Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica ou execução patrimonial expedida no domicílio da pessoa física;
- b) Nas hipóteses em que a certidão encaminhada for positiva, deve o licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento pelo juízo competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em vigor.

6.2.6. - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- a) Prova de aptidão da empresa (capacitação técnico operacional), através de atestado(s) fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, demonstrando que a empresa licitante tenha fornecido materiais compatíveis em características com o objeto da presente licitação.
- b) O documento relacionado no item “a” poderá ser substituído pela simples apresentação do Certificado de Registro Cadastral (C.R.C.), desde que o documento constante do Cadastro permita concluir o atendimento das exigências formuladas neste item, sob pena de inabilitação.
- c) Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração (Anexo II).
- d) Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal do licitante que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e também menor de dezesseis anos, de acordo com o inciso XXXIII do art. 6º da Constituição Federal e na forma da Lei nº 9.854, de 26/10/99, conforme modelo anexo (Anexo V)

6.3. - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

- 6.3.1. - Com a simples apresentação dos envelopes resultantes da participação na presente licitação pressupõe que o licitante tem pleno conhecimento dos serviços que serão executados e condições para a sua realização, não podendo alegar, posteriormente, desconhecimento técnico ou qualquer motivo que impeça a execução dos serviços nas condições pactuadas.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

- 6.3.2. - Serão habilitados os licitantes que apresentarem, regularmente, os documentos exigidos.
- 6.3.3. - O licitante que declarar que cumpre os requisitos necessários para habilitação e não cumpri-los, será inabilitado e estará sujeito às penalidades previstas neste edital.
- 6.3.4. - Constituem motivos para inabilitação do licitante, ressalvada a hipótese de saneamento da documentação prevista neste edital:
- a) A não apresentação da documentação exigida para habilitação;
 - b) A apresentação de documentos com prazo de validade vencido;
 - c) A apresentação de documentos comprobatórios de regularidade referente à filial ou filiais;
 - d) A substituição dos documentos exigidos para habilitação por protocolos de requerimento de certidão;
 - e) O não cumprimento dos requisitos de habilitação.
- 6.3.5. - Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, serão válidas as expedidas até 60 (sessenta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação da proposta. Em caso de apresentação de certidões com prazo de validade vencido ou superior ao prazo de 60 (sessenta) dias, não sendo a falha sanada na sessão de processamento do pregão, a licitante será inabilitada.
- 6.3.6. - Os documentos deverão preferencialmente ser apresentados ordenadamente, numerados sequencialmente por item da habilitação, de modo a facilitar sua análise.
- 6.3.7. O Pregoeiro ou a Equipe de Apoio diligenciará efetuando consulta direta na Internet, nos endereços eletrônicos dos órgãos expedidores, para verificar a veracidade de documentos obtidos por meio eletrônico.
- 6.3.8. É facultada às licitantes a substituição dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, pelo Certificado de Registro Cadastral (CRC) para participar de licitações junto à Prefeitura do Município de Cananéia, Estado de São Paulo, estando no ramo de atividade compatível com o objeto do certame.
- 6.3.9. Os documentos constantes no Certificado de Registro Cadastral (CRC) poderão ser acessados, a qualquer tempo, por todos os licitantes e por qualquer outra pessoa.
- 6.3.10. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

VII - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO DA LICITAÇÃO

- 7.1. - No dia, horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão pública de processamento do Pregão iniciando-se com o credenciamento das licitantes interessadas em participar do certame, devendo o interessado ou seu representante apresentar identificação e se for o caso, comprovante da existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame.
- 7.2. - Aberta a sessão, os interessados e seus representantes, entregarão ao pregoeiro para credenciamento declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, de acordo com modelo no Anexo VI deste Edital, se for o caso, a declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte, de acordo



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

- com modelo no Anexo VII deste Edital; e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.
- 7.3. - Analisado os credenciamentos, serão lançados em atas os nomes dos representantes legais e/ou procuradores dos licitantes.
- 7.3.1. - Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes.
- 7.4. - A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:
- a) Cujo objeto não atenda às especificações, prazos e condições fixados neste Edital;
 - b) Que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes;
 - c) Cujos preços forem excessivos ou incompatíveis com os valores de mercado;
 - d) Cujos preços globais forem simbólicos ou irrisórios, ou manifestamente inexequíveis. Serão considerados inexequíveis aqueles preços cuja viabilidade não tenha sido demonstrada pelo Licitante.
- 7.4.2. - No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos sempre os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.
- 7.4.3. - Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.
- 7.5. - Para julgamento e classificação das propostas será adotado critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, observadas as especificações exigidas neste Edital.
- 7.6. - As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:
- a) seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;
 - b) não havendo pelo menos 03 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.
- 7.6.1. - Para efeito de seleção será considerado o preço por item.
- 7.7. - O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.
- 7.7.1. - O licitante sorteado em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.
- 7.8. - Os lances serão formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores ao menor preço, observada a redução mínima entre os lances que será fixada pelo Pregoeiro.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

- 7.9. - O encerramento da fase competitiva dar-se-á quando, indagados pelo pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.
- 7.10. - A ausência de representante credenciado ou a desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.
- 7.11. - Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, em ordem crescente de valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.
- 7.12. - Não será admitida desistência da proposta inicial ou dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades constantes no subitem 13.1 deste Edital.
- 7.13. - Se houver empate, será assegurado o exercício do direito de preferência às microempresas e empresas de pequeno porte, nos seguintes termos:
- 7.13.1. - Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta melhor classificada;
- 7.13.2. - A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja proposta for mais bem classificada, se dentro do intervalo estabelecido no item 7.13, poderá apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que sua nova proposta será declarada a melhor oferta;
- 7.13.3. - O prazo para a formulação da proposta referida no subitem 7.13.2 será definido pelo pregoeiro e registrado em ata, contados a partir de sua convocação, sob pena de preclusão;
- 7.13.4. - Se houver equivalência dos valores das propostas apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 7.13, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta;
- a) - Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação.
- 7.13.5. - O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.
- 7.14. - Não configurada a contratação de microempresa ou empresa de pequeno porte nos termos do item 7.11, será declarada a melhor oferta à proposta originalmente vencedora da fase de lances.
- 7.15. - O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.
- 7.16. - Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.
- 7.17. - Considerada aceitável a oferta de menor preço será aberto o Envelope nº 02, contendo os documentos de habilitação de seu autor.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

- 7.18. - Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:
- a) Substituição e apresentação de documentos, inclusive via e-mail, sendo que as vias originais ou autenticadas dos documentos transmitidos eletronicamente deverão ser apresentadas no prazo de até 03 (três) dias úteis;
 - b) Verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.
- 7.18.1. - A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverá ser anexada aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.
- 7.18.2. - A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, o licitante será inabilitado.
- 7.19. - Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, o licitante será habilitado e declarado vencedor do certame.
- 7.20. - Se a oferta não for aceitável, ou se o licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, observado o direito de preferência estipulado na Lei Complementar nº 123/2006, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.
- 7.21. - O licitante declarado vencedor, nos termos dos itens anteriores, terá o seu preço registrado na ata que será formalizada.
- 7.21.1. - Ao preço do primeiro colocado serão registrados tantos fornecedores de bens ou prestadores de serviços quantos concordarem, respeitada a ordem de classificação, decidindo-se eventual empate nos moldes estabelecidos neste edital.
- 7.22. - Caso, excepcionalmente, seja suspensa ou encerrada a sessão antes de cumpridas todas as fases preestabelecidas, os envelopes, devidamente rubricados pelo pregoeiro e pelos representantes credenciados, ficarão sob a guarda do pregoeiro, sendo exibidos aos licitantes na reabertura da sessão ou na nova sessão previamente marcada para prosseguimento dos trabalhos.

VIII - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

- 8.1. - Com antecedência superior a dois dias úteis da data fixada para o recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o presente edital.
- 8.2. - As impugnações devem ser protocoladas diretamente na Secretaria de Compras e Licitações, dirigidas aos subscritores do Edital.
- 8.3. - A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o Edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

- 8.4. - Dos atos do Pregoeiro cabem recurso, devendo haver manifestação verbal imediata na própria sessão pública, com o devido registro em ata da síntese da motivação da sua intenção, abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões, por meio de memoriais, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentação de contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurado vista imediata dos autos.
- 8.5. - A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante importará:
- Na decadência do direito de recurso;
 - Na adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro ao licitante vencedor;
 - No encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.
- 8.6. - Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.
- 8.7. – Uma vez decididos os recursos administrativos eventualmente interpostos e, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório e adjudicará o objeto do certame ao licitante vencedor.
- 8.8. - O recurso contra a decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo e o seu acolhimento resultará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 8.9. – Após homologado o resultado da licitação a adjudicatária será regularmente convocada para a assinatura do contrato, no prazo máximo de 03(três) dias corridos.
- 8.10. - Tratando-se a adjudicatária de microempresa ou empresa de pequeno porte em relação a qual se tenha constado restrição ou ressalva no tocante à respectiva regularidade fiscal ao tempo da etapa de habilitação, deverá ela demonstrar a correção da falta no prazo de 02 (dois) dias úteis, que se seguirem à publicação da homologação, prorrogáveis por igual período a critério da Administração, mediante prévio pedido da interessada, sob pena de decair do direito à assinatura da ata, sem prejuízo da imposição das sanções previstas no item 19.1 deste edital;
- 8.11. - Quando a Adjudicatária se recusar a entregar a documentação exigida, assinar o Contrato, bem como, se recusar a entregar o(s) item(ns) do(s) qual(is) sagrou-se vencedora, poderão ser retomados, em sessão pública, sendo convocado o segundo colocado a ofertar lance igual ao da Adjudicatária ou manter seu menor lance.

IX – DA ASSINATURA DO CONTRATO

- 9.1. Homologado o resultado da licitação, será celebrada contrato, que firmará o compromisso para a contratação entre as partes que terá validade a partir da assinatura do contrato.
- 9.2. Após homologado o resultado da licitação a adjudicatária será regularmente convocada para a assinatura do contrato, no ato da homologação.
- 9.3. A adjudicatária que, convocado para assinar o contrato, deixar de fazê-lo no prazo fixado, dela será excluído, sem prejuízo das penalidades estipulados no item 13.1 deste edital.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

9.4. – O contrato firmado observará a minuta do Anexo deste Edital.

X – DAS OBRIGAÇÕES

10.1. O prazo de entrega dos materiais é de até 30 (trinta) dias corridos, contados da Assinatura do Contrato.

10.2. Os materiais deverão ser entregues, através de transporte específico apropriado, preferencialmente, na Avenida Independência, 374, Rocio, Cananeia/SP – Paço Municipal, em dias úteis, respeitando o horário de 08h30 às 12h00 e das 13h30 às 17h00.

10.4. A aceitação dos materiais não exclui, nem reduz a responsabilidade da empresa contratada com relação ao funcionamento e especificações divergentes do objeto, durante todo o período de garantia.

10.5. Será recusado todo e qualquer material que não atenda as especificações deste Instrumento Convocatório.

10.6. A licitante vencedora terá o prazo de 10 (dez) dias úteis para providenciar a substituição dos materiais, em caso de recusa pela Prefeitura Municipal da Estância de Cananeia, a partir da comunicação feita por este, através documento ou email constando da justificativa para tal.

XI – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

11.1. O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias após a manifestação favorável do Setor responsável na Nota Fiscal Eletrônica (NFe) apresentada, ficando assegurado o prazo de 05 (cinco) dias para a emissão de tal manifestação.

11.2. Havendo erro na NFe ou descumprimento das condições pactuadas, a tramitação da NFe será suspensa para que a Contratada adote as providências necessárias a sua correção. Passará a ser considerada, para efeito de pagamento, a data do aceite da NFe, reapresentada nos mesmos termos do item 11.3.

11.3. Quaisquer pagamentos não isentarão a Contratada das responsabilidades contratuais.

XII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1. A dotação orçamentária para a realização da presente despesa será de acordo a seguinte ficha:

XIII – DAS PENALIDADES

13.1. Sem prejuízo das penalidades estabelecidas na Lei nº 8.666/93, serão estipuladas as seguintes multas:

- a) 20% (vinte por cento) do valor do contrato reajustado, por desatendimento de qualquer de suas cláusulas.
- b) O contrato a ser assinado com a licitante vencedora poderá ser rescindido de pleno direito pela Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia, independente de interpelação ou notificação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:
 - I - falência;
 - II - concordata;



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

- III - insolvência;
 - IV - dissolução judicial ou extrajudicial;
 - V - inobservância de dispositivos legais;
 - VI - inadimplemento de obrigação contratual.
- c) Nos casos de rescisão pelos incisos V e VI da alínea “c” supra citada, a parte inadimplente será responsável pelo ressarcimento, à outra, dos prejuízos decorrentes de rescisão;

XIV – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

14.1. A quantidade inicialmente contratada não será acrescida e/ou suprimida.

XV - DAS SANÇÕES PARA OS CASOS DE INADIMPLEMENTO

15.1. Sem prejuízo das sanções previstas no artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93, ou em caso de **mora** na execução contratual, inadimplemento ou recusa em firmar o contrato, o licitante estará sujeito à multa de até 10% (dez por cento), incidente sobre o valor total da proposta, além da suspensão do direito de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

XVI - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 16.1. A presente licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada no todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, sem que seja devida qualquer indenização aos interessados.
- 16.2. Os atos do Pregoeiro e Equipe de Apoio representados pela análise e julgamento de recursos, esclarecimentos e as decisões de homologação e adjudicação serão publicados no veículo oficial adotado pela Prefeitura Municipal de Cananéia e disponibilizados no site oficial da mesma, qual seja, www.cananeia.sp.gov.br.
- 16.3. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
- 16.4. Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, a serem assinadas pelo Pregoeiro, equipe de apoio e pelos licitantes presentes; sendo que eventuais recusas ou impossibilidades de assinaturas serão registradas expressamente na própria ata.
- 16.5. Os atos ocorridos na sessão pública de processamento do pregão terão efeito presuntivo, de modo que não poderão os licitantes que não se fizerem representar na sessão alegar qualquer prejuízo, em especial, quanto à formulação de lances e ao exercício do direito de preferência previsto na Lei Complementar nº 123/2006.
- 16.6. Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricados pelo(a) Pregoeiro(a) e pelos licitantes presentes que desejarem.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

- 16.7. Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão à disposição para retirada junto Secretaria de Compras e Licitações, após o término da Sessão.
- 16.8. Até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer cidadão poderá impugnar o ato convocatório do Pregão. (Artigo 41. § 1, Lei 8.666/93).
- 16.9. Caberá ao pregoeiro e equipe de apoio, auxiliados pelo setor responsável pela elaboração do edital, decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas.
- 16.10. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.
- 16.11. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio eletrônico via internet, ou via Fax, ou através de protocolo na Secretaria de Licitações, nos endereços indicados no edital.
- 16.12. Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.
- 16.13. Integram o presente Edital:
- a) Termo de Referência (Anexo I);
 - b) Declaração assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração (Anexo II);
 - c) Modelo de Credenciamento (Anexo III);
 - d) Modelo de Proposta (Anexo IV);
 - e) Declaração para o fim de atendimento ao inciso V do art. 27 da Lei nº 8666/93 (Anexo V);
 - f) Declaração de pleno atendimento aos requisitos do Edital (Anexo VI);
 - g) Declaração de qualificação microempresa ou empresa de pequeno porte (Anexo VII);
 - h) Minuta do Contrato (Anexo VIII);
 - i) Termo de Recebimento de Edital (Anexo IX);
 - j) Termo de Ciência e Notificação - TCE/SP (Anexo X).
- 16.14. Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Cananéia, Estado de São Paulo.

Cananéia/SP, 06 de dezembro de 2022.

ROBSON DA SILVA LEONEL

Prefeito Municipal



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

ANEXO I

PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2022
PROCESSO Nº 042/2022 - TERMO DE REFERÊNCIA

2- OBJETO

Aquisição de materiais permanentes e utensílios domésticos para serem utilizados pelas Unidades Escolares do Município de Cananéia

2- ESPECIFICAÇÕES

Quantidade	Descrição
5 unidades	Liquidificador industrial em aço inox com capacidade para 4 (quatro) litros, 127v.
9 unidades	Espremedor de laranja industrial , inox, com capacidade para 3 litros, 127v. No mínimo de 500 W.
2 unidades	Batedeira planetária industrial capacidade para 5 litros, 127v
5 unidades	Freezer horizontal , 519 litros, 2 portas, branco, gabinete interno e externo pintado, 4 pés com rodízio. Dupla função com acionamento frontal. 127 v.
3 unidades	Geladeira com capacidade mínima de 430 litros, 127 v.
6 unidades	Fogão industrial de alta pressão 4 bocas com forno.
1 unidade	Forno industrial a gás . Medidas internas 80cm x 60cm, sistema de abertura total do vidro tipo guilhotina, bandeja coletora de resíduo, pés resistentes, termômetro na lateral do forno.
4 unidades	Mesa/bancada de inox . 80 cm x 190 cm x 70 cm (Altura x comprimento x largura).
1 unidade	Mesa/bancada de inox . 90 cm x 150 cm x 70 cm (altura x comprimento x largura).
30 unidades	Tábua de corte linha profissional em polietileno, superfície lisa na cor branca. Com no mínimo 37 cm de comprimento, 25 cm de largura e 1 cm de espessura.
10 unidades	Assadeira retangular de alumínio (42cm x 30 cm x 6 cm) (comprimento x largura x altura).
8 unidades	Caçarola em alumínio com capacidade para 6,3 litros, com diâmetro 26 cm e altura 12 cm.
8 unidades	Caçarola em alumínio com capacidade para 12 litros, com diâmetro 32 cm e altura 15 cm.
6 unidades	Caçarola em alumínio com capacidade para 23,8 litros, com diâmetro 40 cm e altura 19 cm.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia

“Cidade Ilustre do Brasil”

8 unidades	Caldeirão em alumínio com capacidade para 12,7 litros, com 26 cm de diâmetro e 24 cm de altura.
6 unidades	Caldeirão em alumínio com capacidade para 6,5 litros, com 20 cm de diâmetro e 21 cm de altura.
6 unidades	Caldeirão em alumínio com capacidade para 18,3 litros, com 30 cm de diâmetro e 26 cm de altura.
8 unidades	Panela em alumínio com capacidade para 4 litros.
5 unidades	Panela de pressão com capacidade para 20 litros, c/ fechamento externo.
10 unidades	Panela de pressão com capacidade para 12 litros, c/ fechamento externo.
2 unidades	Panela de pressão com capacidade para 8 litros.
6 unidades	Concha em alumínio com capacidade para 100 ml, com 8,5 cm de diâmetro e cabo com 25,5 cm de comprimento.
8 unidades	Colher de arroz em alumínio fundido. Com cabo de no mínimo 25 cm de altura.
30 unidades	Espátula de silicone. Atóxico, resistente a altas temperaturas. Com cabo de no mínimo 28 cm de altura.
12 unidades	Escumadeira em alumínio com diâmetro de 9 cm e cabo de 26 cm.
28 unidades	Faca para carne 6 polegadas, cabo em polipropileno e lâmina em aço inox.
12 unidades	Canecão em alumínio com capacidade para 3,4 litros.
20 unidades	Caixa plástica box transparente com tampa, capacidade de 9,3 litros. Dimensões: 40,5 cm x 29 cm x 12,2 cm (comprimento x largura x altura)
30 unidades	Bacia plástica com alça para salada. Capacidade mínima para 18 litros.
30 unidades	Pote plástico transparente com tampa com capacidade para 5,6 litros. Medidas: 34,8 cm x 25,0 cm x 9,2 cm.
16 unidades	Jarra p/ suco com tampa, capacidade para 2 litros ou 3 litros.
10 unidades	Funil.
2 unidades	Pá de caldeirão em polietileno alimentício, sem liberação de resíduos, resistente a temperatura de até 100° Celsius, na cor branca. Medidas: 75 cm x 9 cm x 1,5 cm (comprimento x largura x espessura).
2 unidade	Cortadores de legumes com tripé.
20 unidades	Descascador de legumes lâmina em aço inox.
10 unidades	Escorredor de louça
10 unidades	Escorredor de macarrão, em alumínio reforçado, com 38,5 cm de diâmetro e 20 cm de profundidade, com capacidade para 12 litros.
2 unidades	Escorredor de macarrão, em alumínio reforçado, com 30 cm de diâmetro e 16,5 cm de profundidade, com capacidade para 5 litros.
30 unidades	Lixeira com pedal c/ capacidade para 30L, 47 cm de altura x 40 cm de largura x 34 cm profundidade.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

2 unidade

Lixeira com pedal c/ capacidade para 20L, com no máximo 42 cm de altura.

DAS OBRIGAÇÕES

O prazo de entrega dos materiais é de até 30 (trinta) dias corridos, contados da Assinatura do Contrato.

Os materiais deverão ser entregues, através de transporte específico apropriado, preferencialmente, na Avenida Independência, 374, Rocio, Cananeia/SP – Paço Municipal, em dias úteis, respeitando o horário de 08h30 às 12h00 e das 13h30 às 17h00.

A aceitação dos materiais não exclui, nem reduz a responsabilidade da empresa contratada com relação ao funcionamento e especificações divergentes do objeto, durante todo o período de garantia.

Será recusado todo e qualquer material que não atenda as especificações deste Instrumento Convocatório.

A licitante vencedora terá o prazo de 10 (dez) dias úteis para providenciar a substituição dos materiais, em caso de recusa pela Prefeitura Municipal da Estância de Cananeia, a partir da comunicação feita por este, através do documento ou email constando da justificativa para tal.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

ANEXO II

PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2022

PROCESSO Nº 042/2022

(Fora dos envelopes I e II)

DECLARAÇÃO

Eu,(nome)....., CPF: _____ representante legal da firma
....., CNPJ _____ interessada em participar no Processo Licitatório (PREGÃO PRESENCIAL - MENOR
PREÇO Nº 025/2022), da PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE CANANÉIA, DECLARO, sob as penas da Lei, que
inexiste impedimento legal contra a empresa _____, CNPJ _____ para licitar ou
contratar com a Administração

....., de de 2022.

Assinatura do representante legal

Nome

RG nº.....

(carimbo da empresa)



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

ANEXO III

PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2022

PROCESSO Nº 042/2022

(Fora dos envelopes I e II)

MODELO DE CREDENCIAMENTO

(nome da empresa), (CNPJ n.º), com sede à (endereço completo), neste ato representada pelo(s) (diretores ou sócios, com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o Senhor(es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere(m) amplos poderes para junto à PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE CANANÉIA (ou de forma genérica: para junto aos órgãos públicos federais, estaduais e municipais) praticar os atos necessários para representar a outorgante na licitação na modalidade de pregão n.º (ou de forma genérica para licitações em geral), usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, assinar contratos, podendo ainda, substabelecer esta para outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom firme e valioso, e, em especial, para (se for o caso de apenas uma licitação).

..... , de de 2022

Assinatura do representante legal

Nome

RG nº.....

RECONHECER FIRMA(S)

(Carimbo da empresa)



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

ANEXO IV

MODELO - PROPOSTA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2022

PROCESSO Nº 042/2022

À PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE CANANÉIA

Fornecedor: _____ CNPJ nº _____
Endereço: _____ nº _____ Complemento: _____ Bairro: _____
_____ Cidade: _____ Estado: _____ CEP _____
E-mail: _____
Banco: _____ - _____ Agência: _____ - _____ Conta: _____
Telefone para contato _____

Segue nossa proposta para fornecimento dos itens a seguir:

ITEM	Quantidade	Descrição	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	5 unidades	Liquidificador industrial em aço inox com capacidade para 4 (quatro) litros, 127v.		
02	9 unidades	Espremedor de laranja industrial , inox, com capacidade para 3 litros, 127v. No mínimo de 500 W.		
03	2 unidades	Batedeira planetária industrial capacidade para 5 litros, 127v		
04	5 unidades	Freezer horizontal , 519 litros, 2 portas, branco, gabinete interno e externo pintado, 4 pés com rodízio. Dupla função com acionamento frontal. 127 v.		
05	3 unidades	Geladeira com capacidade mínima de 430 litros, 127 v.		
06	6 unidades	Fogão industrial de alta pressão 4 bocas com forno.		
07	1 unidade	Forno industrial a gás . Medidas internas 80cm x 60cm, sistema de		



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

		abertura total do vidro tipo guilhotina, bandeja coletora de resíduo, pés resistentes, termômetro na lateral do forno.		
08	4 unidades	Mesa/bancada de inox. 80 cm x 190 cm x 70 cm (Altura x comprimento x largura).		
09	1 unidade	Mesa/bancada de inox. 90 cm x 150 cm x 70 cm (altura x comprimento x largura).		
10	30 unidades	Tábua de corte linha profissional em polietileno, superfície lisa na cor branca. Com no mínimo 37 cm de comprimento, 25 cm de largura e 1 cm de espessura.		
11	10 unidades	Assadeira retangular de alumínio (42cm x 30 cm x 6 cm) (comprimento x largura x altura).		
12	8 unidades	Caçarola em alumínio com capacidade para 6,3 litros, com diâmetro 26 cm e altura 12 cm.		
13	8 unidades	Caçarola em alumínio com capacidade para 12 litros, com diâmetro 32 cm e altura 15 cm.		
14	6 unidades	Caçarola em alumínio com capacidade para 23,8 litros, com diâmetro 40 cm e altura 19 cm.		
15	8 unidades	Caldeirão em alumínio com capacidade para 12,7 litros, com 26 cm de diâmetro e 24 cm de altura.		
16	6 unidades	Caldeirão em alumínio com capacidade para 6,5 litros, com 20 cm de diâmetro e 21 cm de altura.		
17	6 unidades	Caldeirão em alumínio com capacidade para 18,3 litros, com 30 cm de diâmetro e 26 cm de altura.		



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

18	8 unidades	Panela em alumínio com capacidade para 4 litros.		
19	5 unidades	Panela de pressão com capacidade para 20 litros, c/ fechamento externo.		
20	10 unidades	Panela de pressão com capacidade para 12 litros, c/ fechamento externo.		
21	2 unidades	Panela de pressão com capacidade para 8 litros.		
22	6 unidades	Concha em alumínio com capacidade para 100 ml, com 8,5 cm de diâmetro e cabo com 25,5 cm de comprimento.		
23	8 unidades	Colher de arroz em alumínio fundido. Com cabo de no mínimo 25 cm de altura.		
24	30 unidades	Espátula de silicone. Atóxico, resistente a altas temperaturas. Com cabo de no mínimo 28 cm de altura.		
25	12 unidades	Escumadeira em alumínio com diâmetro de 9 cm e cabo de 26 cm.		
26	28 unidades	Faca para carne 6 polegadas, cabo em polipropileno e lâmina em aço inox.		
27	12 unidades	Canecão em alumínio com capacidade para 3,4 litros.		
28	20 unidades	Caixa plástica box transparente com tampa, capacidade de 9,3 litros. Dimensões: 40,5 cm x 29 cm x 12,2 cm (comprimento x largura x altura)		
29	30 unidades	Bacia plástica com alça para salada. Capacidade mínima para 18 litros.		



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

30	30 unidades	Pote plástico transparente com tampa com capacidade para 5,6 litros. Medidas: 34,8 cm x 25,0 cm x 9,2 cm.		
31	16 unidades	Jarra p/ suco com tampa, capacidade para 2 litros ou 3 litros.		
32	10 unidades	Funil.		
33	2 unidades	Pá de caldeirão em polietileno alimentício, sem liberação de resíduos, resistente a temperatura de até 100° Celsius, na cor branca. Medidas: 75 cm x 9 cm x 1,5 cm (comprimento x largura x espessura).		
34	2 unidade	Cortadores de legumes com tripé.		
35	20 unidades	Descascador de legumes lâmina em aço inox.		
36	10 unidades	Escorredor de louça		
37	10 unidades	Escorredor de macarrão , em alumínio reforçado, com 38,5 cm de diâmetro e 20 cm de profundidade, com capacidade para 12 litros.		
38	2 unidades	Escorredor de macarrão , em alumínio reforçado, com 30 cm de diâmetro e 16,5 cm de profundidade, com capacidade para 5 litros.		
39	30 unidades	Lixeira com pedal c/ capacidade para 30L , 47 cm de altura x 40 cm de largura x 34 cm profundidade.		
40	2 unidade	Lixeira com pedal c/ capacidade para 20L , com no máximo 42 cm de altura.		



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

..... , de de 2022.

Assinatura do representante legal

Nome

RG nº.....

(carimbo da empresa)



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

ANEXO V

PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2022

PROCESSO Nº 042/2022

Declaração para o fim de atendimento ao inciso V do art. 27 da Lei 8.666/93

À PREFEITURA MUNICIPAL DE CANANÉIA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2022

PROCESSO Nº 042/2022

DECLARAÇÃO

....., inscrito no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr. (a), portador (a) da Carteira de Identidade nº e do CPF nº, DECLARA, para fins do disposto no inciso V, do art. 27, da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Obs.: Declarar quando for o caso: “Declaro que emprego menor com idade a partir de catorze anos na condição de aprendiz”.

....., de de 2022.

Assinatura do representante legal

Nome

RG nº.....

(carimbo da empresa)



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

ANEXO VI

PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2022

PROCESSO Nº 042/2022

DECLARAÇÃO

Eu,(nome)....., representante legal da firma, interessada em participar no Processo Licitatório (PREGÃO PRESENCIAL Nº 0__/2022), da PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE CANANÉIA, DECLARO, para os devidos fins e sob as penas da Lei, que demos pleno atendimento aos requisitos de habilitação.

..... , de de 2022.

Assinatura do representante legal

Nome

RG nº.....

(Carimbo da empresa)



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

ANEXO VII

PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2022

PROCESSO Nº 042/2022

DECLARAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE.

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas aplicáveis, que a empresa _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº _____ é () microempresa ou () empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório realizado mediante ____ (modalidade/nº) ____, bem como estando apta para exercer o direito de ser habilitada ainda que os documentos de regularidade fiscal apresentados contenham ressalvas ou restrições, declarando, no mais, ciência de que tais ressalvas ou restrições deverão ser supridas no prazo de até 02 (dois) dias úteis, contados da data de publicação da homologação deste certame, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da lei federal nº 8.666/93.

..... , de de 2022.

Assinatura do representante legal

Nome

RG nº.....

(Carimbo da empresa)



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

ANEXO VIII

PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2022 - PROCESSO Nº 042/2022

EDITAL Nº 032/2022

MINUTA DE CONTRATO

Contrato celebrado entre a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CANANÉIA**, pessoa jurídica de direito público, com sede à Av. Independência, nº 374 – Rocío – Cananéia/SP, inscrita no CNPJ/MF sob nº 46.585.956/0001-01, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, o Sr. ROBSON DA SILVA LEONEL, doravante denominada **CONTRATANTE**, e a empresa _____, com sede à Rua/Avenida _____ nº _____, Bairro _____, Município _____ inscrita no CNPJ sob o nº _____, Inscrição Estadual nº _____, neste ato devidamente representada, pelo senhor _____, nacionalidade, regime matrimonial, profissão, portador do RG. nº _____, C.P.F. nº _____, residente e domiciliado à Rua _____, nº _____, Bairro _____, Município, doravante denominada **CONTRATADA**, tendo como respaldo o resultado do Pregão Presencial n.º ____/2022, a autorização constante do Processo n.º ____/2022 e a proposta apresentada pela empresa, destinada à Aquisição de materiais permanentes e utensílios domésticos para serem utilizados pelas Unidades Escolares do Município de Cananéia conforme Anexo I - Termo de Referência; firmam o presente contrato regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2.002 bem como pela Lei Federal Nº 8.666, de 21 de junho de 1993, especialmente as do artigo 23, inciso I, alínea “c”, legislação pertinente, e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

O presente instrumento pretende regular a contratação de empresa para a Aquisição de materiais permanentes e utensílios domésticos para serem utilizados pelas Unidades Escolares do Município de Cananéia, conforme Edital nº 0/2022, referente ao Pregão Presencial nº 0/2022, que deu origem a presente contratação; bem como as demais especificações, preços e condições constantes da Proposta da CONTRATADA; que passam a ser parte integrante do presente contrato independente de transcrição.

1.2. O objeto contratual executado pela CONTRATADA deverá atingir o fim a que se destina com a eficácia e a qualidade requeridas, tendo por base as diretrizes gerais fixadas pela CONTRATANTE.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR E REAJUSTE



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

2.1 - O preço para a aquisição do objeto deste contrato é o apresentado na proposta da CONTRATADA, devidamente aprovada pelo CONTRATANTE, sendo que o valor total é de R\$____(____) conforme descritos na proposta da contratada.

2.2 – O preço contratado compreende todos os custos necessários à aquisição do objeto, inclusive os referentes às despesas trabalhistas, previdenciárias, impostos, taxas, fretes, emolumentos e quaisquer outras despesas e encargos necessários à sua correta execução, de modo a que nenhuma outra remuneração seja devida à CONTRATADA além do valor ora estipulado.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. A fonte do recurso que será utilizada para pagamento será de acordo a seguinte ficha:

CLÁUSULA QUARTA – DO PAGAMENTO

4.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal e a manifestação favorável do Setor responsável na Nota Fiscal Eletrônica (NFe) apresentada, ficando assegurado o prazo de 05 (cinco) dias para a emissão de tal manifestação.

4.2. Havendo erro na NFe ou descumprimento das condições pactuadas, a tramitação da NFe será suspensa para que a Contratada adote as providências necessárias a sua correção. Passará a ser considerada, para efeito de pagamento, a data do aceite da NFe reapresentada.

4.3. Quaisquer pagamentos não isentarão a Contratada das responsabilidades contratuais.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA

A vigência deste contrato se dará mediante a sua assinatura deste Contrato com a publicação em meio oficial utilizado pela Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia, sendo que seu término se dará na data final da garantia oferecida pela licitante, sendo seu prazo não sendo inferior a 12 (doze) meses.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. São obrigações da empresa contratada:

6.1.1. Entregar os materiais descritos no Termo de Referência, disposto do Anexo I, do Edital nº ____/2022, fornecendo todas as condições estabelecidas no edital que regem este contrato e demais elementos necessários para a sua perfeita execução;

6.1.2. Informar com antecedência qualquer óbice à prestação/entrega do objeto desta Licitação;

6.1.3. Atender à solicitação da Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia em tempo hábil conforme edital para quaisquer problemas e/ou emergências.

6.1.4. Prestar esclarecimentos e informações solicitadas pela Contratante;



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

6.1.5. A Contratada é responsável direta e exclusiva pela execução do objeto deste Contrato e, conseqüentemente, responde civil, criminal e ambientalmente por todos os danos e prejuízos que, na execução dele, venha direta ou indiretamente, provocar ou causar para o Contratante ou para terceiros.

6.1.6. A CONTRATADA responderá por todos os encargos e obrigações de natureza trabalhista, previdenciária, fiscal, acidentária, administrativa, civil e comercial resultantes da correta execução do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE E DAS PENALIDADES

7.1. Durante o período de vigência deste não será admitido nenhum tipo de reajuste.

7.2. A inexecução total do ajuste implica no pagamento de multa de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total do contrato.

7.3. Pela inexecução total ou parcial do contrato a Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia, poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à contratada as sanções previstas no artigo 87 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA OITAVA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÃO

A empresa contratada fica obrigada a aceitar as condições estabelecidas no edital, termo de referencia e contrato, visto a atender todas as exigências solicitadas.

CLÁUSULA NONA - DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA DO CONTRATO

A empresa contratada não poderá ceder ou transferir o presente contrato, no seu todo ou em parte, sem autorização expressa do Contratante.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA FISCALIZAÇÃO

10.1. Cabe à CONTRATANTE, a seu critério, exercer a fiscalização da execução do contrato, inclusive comunicando a empresa contratada sobre problemas na execução do mesmo;

§1º - A CONTRATADA declara aceitar integralmente todos os métodos e processos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pelo CONTRATANTE;

§2º - A existência e a atuação da fiscalização do CONTRATANTE em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da CONTRATADA, no que concerne ao fornecimento, e às suas implicações, próximas ou remotas;

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO

A CONTRATANTE se reserva o direito de rescindir o contrato independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

- a. Quando a sociedade CONTRATADA for dissolvida;
- b. Quando a CONTRATADA transferir no todo ou em parte, o contrato sem prévia anuência do CONTRATANTE;



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

- c. Hipóteses mencionadas no art. 78 da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores,
- d. Demais hipóteses mencionadas na Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão dirimidos, com base na lei 8.666/83 e demais termos legais pertinentes à espécie.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO CONHECIMENTO DAS PARTES

Ao firmar este instrumento, declara a Contratada ter plena ciência de seu conteúdo, bem como dos termos da Lei 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO

14.1. As partes ficam obrigadas a responder pelo cumprimento deste termo, e fica determinado que o foro competente para dirimir dúvidas, seja o da Comarca de Cananéia-SP.

14.2. E por assim estarem justos e contratados, firmam as partes este instrumento em 04 (quatro) vias de iguais teor e forma, com as testemunhas presentes ao ato, responsabilizando-se por seus termos, por si e por seus sucessores legais, a fim de que produzam os seus efeitos legais.

Cananéia, ____ de _____ 2022.

ROBSON DA SILVA LEONEL

Prefeito Municipal

EMPRESA CONTRATADA.

Representante legal

TESTEMUNHA I

Nome:

RG.:

TESTEMUNHA II

Nome:

RG.:



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

ANEXO IX

PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2022

PROCESSO Nº 042/2022 - TERMO DE RECEBIMENTO DO EDITAL

Declaro para os devidos fins que retirei integralmente junto à Prefeitura Municipal de Cananéia o EDITAL de Licitação referente ao PREGÃO Nº 0/2022.

Objeto: Aquisição de materiais permanentes e utensílios domésticos para serem utilizados pelas Unidades Escolares do Município de Cananéia.

Nome da Empresa: _____

CNPJ Nº _____

Endereço: _____

Bairro: _____ Cidade: _____

Telefone () _____ FAX: () _____

E-mail: _____

Contato: _____

IMPORTANTE: ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER PREENCHIDO (DATILOGRAFADO OU DIGITADO) E ENVIADO ATRAVÉS DO FAX: (13) 3851-5100 OU POR E-MAIL (compras@cananeia.sp.gov.br), AOS CUIDADOS DO PREGOEIRO.

A Prefeitura de Cananéia não se Responsabilizará pelo **não envio** de informações, tais como: esclarecimentos, alterações do edital de data de abertura, de suspensão, de julgamento/homologação, referentes ao Edital, caso a empresa não preencha e transmita as informações acima descritas.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
“Cidade Ilustre do Brasil”

ANEXO X

PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2022

PROCESSO Nº 042/2022

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

OBJETO: Aquisição de materiais permanentes e utensílios domésticos para serem utilizados pelas Unidades Escolares do Município de Cananéia.

Na qualidade de Contratante e Contratado, respectivamente, do Termo acima identificado, e, cientes do seu encaminhamento ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, para fins de instrução e julgamento, damo-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, estamos CIENTES, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar Estadual nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais.

Cananéia, ____ de _____ de 2022,

ROBSON DA SILVA LEONEL

Prefeito Municipal

CONTRATADA

Representante Legal:

RG.: